



INTERCULTURALIDAD

SECRETARÍA DE INTERCULTURALIDAD,
PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS
Y AFROMEXICANAS

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD,
LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN".

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA SECRETARÍA DE INTERCULTURALIDAD, PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS Y AFROMEXICANAS 2026.

En Tlaxiáac de Cabrera, Oaxaca siendo las diez horas del día martes **veintiuno de abril del año dos mil veintiséis**, estando reunidos en la sala de juntas "Fray Francisco de Burgoa" en esta Secretaría de Interculturalidad, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Oaxaca, sito en el Edificio 3 "Andrés Henestrosa", Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", carretera Oaxaca-Istmo Kilómetro 11.5, Tlaxiáac de Cabrera, Oaxaca, las y los ciudadanos: -----

Lcda. Beatriz Amaro Clemente. - Subsecretaria de Identidades Culturales y Desarrollo de Capacidades. -----

Lcda. Damaris Domínguez Hernández. - Subsecretaria de Derechos y Participación. -----

Lic. Iván Pérez Téllez. - Asesor. -----

Lcda. María Guadalupe Zarco González. - Secretaria Particular. -----

Lic. Jesús Aguillón Chávez. - Coordinador de Vinculación Institucional. ---

Dr. Raúl Rangel González. - Jefe de la Unidad Jurídica. -----

C. P. Fernando Peralta Cruz. - Jefe de la Unidad Técnica. -----

Lcda. Fátima Jiménez Hernández. - Directora de Derechos de los Pueblos Originarios. -----

Mtra. Rosa Graciela Guendulain López. - Directora de Planeación y Desarrollo. -----

Mtra. María Elizabeth López Curiel. - Directora de Empoderamiento e Inclusión Comunitaria. -----

Mtro. Ángel Adrián García Cortés. - Director de Fortalecimiento Cultural. -

Lcda. Blanca Imelda Martínez Rodríguez. - Directora de Participación y Consulta. -----

Mtro. Eder Santiago García. - Jefe del Depto. de Comunicación Intercultural. -----

Lcda. Virgen Amalia Baloez Osorio. - Jefa del Departamento de Divulgación y Formación. -----

Lic. Javier Torres Jiménez. - Jefe del Departamento de Sistemas Normativos Indígenas. -----

Lic. Luis Francisco Ibañez Arrazola. - Jefe del Departamento de Consulta Previa, Libre e Informada. -----

L. A. Reyna Amelia Cruz Hernández. - Jefa del Departamento de Recursos



INTERCULTURALIDAD

SECRETARÍA DE INTERCULTURALIDAD,
PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS
Y AFROMEXICANAS

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD,
LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN".

Financieros y Humanos. -----

I. G. Armando Vásquez Martínez. - Jefe del Departamento de Recursos
Materiales y Servicios Generales. -----

Lic. Osmar Montesinos Ojeda. - Jefe de Departamento de Fomento al
Emprendimiento y a la Autogestión. -----

Mtra. Anabel Galván Vásquez. - Jefa de Departamento de Fortalecimiento
a las Mujeres Indígenas y Afromexicanas. -----

Lic. Javier Torres Jiménez. - Jefe de Depto. de Sistemas Normativos
Indígenas. -----

Lic. Cristhian Soledad Herrera de la Rosa. - Jefa de Departamento de
Fomento de las Culturas, Lenguas y Medicina Tradicional. -----

Lic. Edith Zaragoza Gaspar. - Jefa del Departamento de Participación y
Vinculación con Pueblos Indígenas y Afromexicanos. -----

Quienes se reúnen, con el fin de realizar la primera sesión ordinaria del
Sistema Institucional de Archivos del presente año dos mil veintiséis
correspondiente a la fecha, con el fin de actualizar el Sistema Institucional
de Archivos, con motivo de la rotación de personal que laboró en la
Dependencia. -----

FUNDAMENTO LEGAL

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 6 apartado A, fracción V
de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3 fracción V
de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; 1, 2, 3,
10, 11, 12, 20 y 21 de la Ley General de Archivos y 1, 2, 3, 10, 11, 12, 19 y 20 de la
Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca, en relación con los artículos 1, 3
fracción I, 27 fracción X y 43 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del
Estado de Oaxaca y 1, 2, 3, 4, 5, 8 fracción XXIV y 13 fracción XIII del
Reglamento Interno de la Secretaría de Interculturalidad, Pueblos y
Comunidades Indígenas y Afromexicanas. -----

DESARROLLO DE LA SESIÓN

En uso de la palabra, la **L. C. Vicenta Toledo Ruiz, Jefa de la Unidad
Administrativa y Coordinadora de Archivos**, da la bienvenida a las y los
servidores públicos a quienes se ha convocado con el propósito de
actualizar el Sistema Institucional de Archivos, conforme al siguiente: ---

ORDEN DEL DÍA

1.- Pase de la lista de asistencia y verificación del quorum legal. -----



INTERCULTURALIDAD

SECRETARÍA DE INTERCULTURALIDAD,
PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS
Y AFROMEXICANAS

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD,
LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN".

- 2.- Apertura de la sesión ordinaria. -----
- 3.- Aprobación del orden del día. -----
- 4.- Actualización del Sistema Institucional de Archivos por la rotación de personal de la Secretaría. -----
- 5.- Toma de protesta como integrantes del Sistema Institucional a los servidores públicos, correspondientes. -----
- 6.- Se da a conocer el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026 para su implementación. -----
- 7.- Se hace de conocimiento a los integrantes del SIA que sigue vigente el Cuadro General de Clasificación Archivística 2023 y el Catálogo de Disposición Documental 2025. -----
- 8.- Clausura de la sesión. -----

Acto seguido, la Coordinadora de Archivos, procede al desahogo de la sesión en el orden señalado: -----

1.- Pase de la lista de asistencia y verificación del quórum legal. -----

La Coordinadora de Archivos realiza el pase de la lista de asistencia a las y los servidores públicos convocados, citados en el proemio de la presente acta, haciéndose constar su asistencia y verifica que se cuenta con la participación de la mayoría de las y los servidores públicos integrantes del Sistema Institucional de Archivos haciéndose constar su asistencia. -----

2.- Apertura de la sesión. -----

La Coordinadora de Archivos declara formalmente instalada la primera sesión ordinaria del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Interculturalidad, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca. -----

3.- Aprobación del orden del día. -----

La Coordinadora de Archivos solicita a las y los presentes, levantar la mano en caso de la aprobación del orden del día al que ya se dio lectura, mismo que es aprobado por unanimidad. -----

4.- Actualización del Sistema Institucional de Archivos por la rotación de personal de la Secretaría. -----

En el acto las y los servidores públicos: -----

Lic. Iván Pérez Téllez. - Asesor. -----

Lcda. María Guadalupe Zarco González. - Secretaria Particular. -----

Lic. Jesús Aguillón Chávez. - Coordinador de Vinculación Institucional. ---

Dr. Raúl Rangel González. - Jefe de la Unidad Jurídica. -----

C. P. Fernando Peralta Cruz. - Jefe de la Unidad Técnica. -----

Lcda. Fátima Jiménez Hernández. - Directora de Derechos de los Pueblos Originarios. -----

Mtra. Rosa Graciela Guendulain López. - Directora de Planeación y Desarrollo. -----



INTERCULTURALIDAD

SECRETARÍA DE INTERCULTURALIDAD,
PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS
Y AFROMEXICANAS

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN".

Mtra. María Elizabeth López Curiel. - Directora de Empoderamiento e Inclusión Comunitaria. - - - - -

Mtro. Ángel Adrián García Cortés. - Director de Fortalecimiento Cultural. - - - - -

Lcda. Blanca Imelda Martínez Rodríguez. - Directora de Participación y Consulta. - - - - -

Mtro. Eder Santiago García. - Jefe del Departamento de Comunicación Intercultural. - - - - -

Lcda. Virgen Amalia Baloez Osorio. - Jefa del Departamento de Divulgación y Formación. - - - - -

Lic. Javier Torres Jiménez. - Jefe del Departamento de Sistemas Normativos Indígenas. - - - - -

Lic. Luis Francisco Ibañez Arrazola. - Jefe del Departamento de Consulta Previa, Libre e Informada. - - - - -

L. A. Reyna Amelia Cruz Hernández. - Jefa del Departamento de Recursos Financieros y Humanos. - - - - -

I. G. Armando Vásquez Martínez. - Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales. - - - - -

Lic. Osmar Montesinos Ojeda. - Jefe del Departamento de Fomento al Emprendimiento y a la Autogestión. - - - - -

Mtra. Anabel Galván Vásquez. - Jefa del Departamento de Fortalecimiento a las Mujeres Indígenas y Afromexicanas. - - - - -

Lic. Javier Torres Jiménez. - Jefe del Departamento de Sistemas Normativos Indígenas. - - - - -

Lic. Cristhian Soledad Herrera de la Rosa. - Jefa de Departamento de Fomento de las Culturas, Lenguas y Medicina Tradicional. - - - - -

Lic. Edith Zaragoza Gaspar. - Jefa del Departamento de Participación y Vinculación con Pueblos Indígenas y Afromexicanos. - - - - -

Acreditación la personalidad jurídica con que se ostentan con copia del nombramiento expedido a su favor por el titular de la Secretaría de Administración y con copia de su credencial para votar, expedida por el Instituto Nacional Electoral. **ANEXO I.** - - - - -

5.- Toma de protesta. - - - - -

La Coordinadora de Archivos, toma la protesta como integrantes del Sistema Institucional de Archivos a las y los titulares de las unidades administrativas descritas con anterioridad. Por lo que en este acto se integran formalmente como parte del Sistema Institucional de Archivos. - En uso de la palabra la Coordinadora de Archivos, manifiesta que una vez acreditada la personalidad con que se ostentan las y los servidores públicos señaladas en el inicio de la presente acta, procede a tomarles la protesta de ley correspondiente, en los siguientes términos: - - - - -

¿Protestan respetar y hacer cumplir la Constitución Política de los



"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN".

Estados Unidos Mexicanos, la particular del Estado, las Leyes que de una y otra emanen, así como los tratados internacionales en general y en materia de derechos humanos de los que el Estado Mexicano sea parte y cumplir leal y patrióticamente con los deberes del cargo de integrantes del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Interculturalidad, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas, que el Estado les ha conferido? - - - - -

Habiendo contestado las y los servidores públicos: **¡Si, protesto!** - - - - -

A quienes les expresa: **¡Si no lo hicieran así, que la Nación y el Estado se los demanden!** - - - - -

6.- Se da a conocer el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026 para su implementación, el cual fue autorizado y validado por el titular de sujeto obligado. **ANEXO II.** - - - - -

7.- Se hace de su conocimiento a los integrantes del SIA que sigue vigente el Cuadro General de Clasificación Archivística 2023 y el Catálogo de Disposición Documental 2025, en el presente ejercicio 2026. **ANEXO III.** - - - - -

Así mismo, la titular de la Coordinación de Archivos, expone para conocimiento de todos los integrantes del Sistema Institucional de Archivos, la designación de los responsables de la Unidad de Correspondencia, Archivo de Concentración y responsables de Archivo de Tramite, áreas operativas que conforman la Coordinación de Archivos, mediante el oficio de designación correspondiente, para el adecuado funcionamiento del Sistema, lo cual se realizó, en razón de que hay personal que ya no labora en la Secretaría; por la misma razón, se actualizó la designación de los responsables de los archivos de trámite por parte de los titulares de las unidades administrativas de la Secretaría, ya que son las áreas operativas que integran la Coordinación de Archivos. **ANEXO IV.**

COORDINACIÓN DE ARCHIVOS.

NOMBRE	DESIGNACIÓN
Lic. Marco Antonio Sarabia Sánchez.	Responsable de la Unidad de Correspondencia.
L. C. Manuel Nicolas López García.	Responsable del Archivo de Concentración.



INTERCULTURALIDAD

SECRETARÍA DE INTERCULTURALIDAD,
PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS
Y AFROMEXICANAS

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD,
LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN".

RESPONSABLES DE LOS ARCHIVOS DE TRAMITE DE LA UNIDADES ADMINISTRATIVAS.

NOMBRES	CARGO
Ing. Sheyla Yossimar Martínez Ríos.	Responsable del Archivo de Tramite de la Subsecretaría de Identidades Culturales y Desarrollo de Capacidades.
Lcda. Nancy Leonardo Vicente.	Responsable del Archivo de Tramite de la Subsecretaría de Derechos y Participación.
Lic. Iván Pérez Téllez	Responsable del Archivo de Tramite de la Asesoría.
Lcda. Lcda. María Guadalupe Zarco González	Responsable del Archivo de Tramite de la Secretaría Particular
Lic. Oscar Recino Espinosa.	Responsable del Archivo de Tramite de la Unidad Jurídica.
Lcda. Mayra Lagos Rosales.	Responsable del Archivo de Tramite de la Unidad Administrativa.
L. C. Fernando Peralta Cruz.	Responsable del Archivo de Tramite de la Unidad Técnica.
Lic. Jesús Aguillón Chávez.	Responsable del Archivo de Tramite de la Coordinación de Vinculación Institucional.
Ing. Hermas Feria Estrada.	Responsable del Archivo de Tramite de la Dirección de Planeación y Desarrollo.
Lic. Ignacio Dominique López Gutiérrez.	Responsable del Archivo de Tramite de la Dirección de Participación y Consulta.
Ing. Esteban Sadot Jiménez Pacheco.	Responsable del Archivo de Tramite de la Dirección de Fortalecimiento Cultural.
Arq. José Alfredo García Flores.	Responsable del Archivo de Tramite de la Dirección de Empoderamiento e Inclusión Comunitaria.
Lcda. Fátima Jiménez Hernández.	Responsable del Archivo de Tramite de la Dirección de Derechos de los Pueblos Originarios.
Lic. Aureliano Matías Reyes.	Responsable del Archivo de Tramite del Departamento de Recursos Financieros y Humanos.
Ing. Yesica Viviana Nolasco Hernández. Lic. José Manuel Morales Santiago.	Responsables del Archivo de Tramite del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.
Lic. Osmar Montesinos Ojeda.	Responsable del Archivo de Tramite del Departamento de Fomento al Emprendimiento y a la Autogestión.
Lic. Luis Francisco Ibáñez Arrazola.	Responsable del Archivo de Tramite del Departamento de Consulta Previa, Libre e Informada.



INTERCULTURALIDAD

SECRETARÍA DE INTERCULTURALIDAD,
PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS
Y AFROMEXICANAS

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD,
LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN".

Mtra. Anabel Galván Vázquez.	Responsable del Archivo de Tramite del Departamento de Fortalecimiento a las Mujeres Indígenas y Afromexicanas.
Lic. Javier Torres Jiménez.	Responsable del Archivo de Tramite del Departamento de Sistemas Normativos Indígenas.
Lcda. Edith Zaragoza Gaspar.	Responsable del Archivo de Tramite del Departamento de Participación y Vinculación con Pueblos Indígenas y Afromexicanos.
Mtro. Eder Santiago García.	Responsable del Archivo de Tramite del Departamento de Comunicación Intercultural.
Lcda. María del Rosario Elorza Vázquez.	Responsable del Archivo de Tramite del Departamento de Fomento de las Culturas, Lenguas y Medicina Tradicional.
Lcda. Virgen Amalia Baloez Osorio.	Responsable del Archivo de Tramite del Departamento de Divulgación y Formación.

9.- Clausura de la sesión.

Agotado el orden del día, se da por concluida la presente sesión, siendo las doce horas del día de su inicio, firmando la presente acta al calce y al margen para constancia legal, las y los servidores públicos que en ella intervinieron. – **CONSTE.** –

COORDINADORA DE ARCHIVOS.

L. C. VICENTA TOLEDO RUIZ.

TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS.

NOMBRES	CARGO	FIRMA.
Lcda. Damaris Domínguez Hernández.	Subsecretaria de Derechos y Participación.	
Lcda. Beatriz Amaro Clemente.	Subsecretaria de Identidades Culturales y Desarrollo de Capacidades	
Lic. Iván Pérez Téllez.	Asesor.	
Lcda. Lcda. María Guadalupe González Zarco	Secretaria Particular	



INTERCULTURALIDAD

SECRETARÍA DE INTERCULTURALIDAD,
PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS
Y AFROMEXICANAS

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD,
LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN".

Dr. Raúl Rangel González.	Jefe de la Unidad Jurídica.	
L. C. Vicenta Toledo Ruiz.	Jefa de la Unidad Administrativa.	
L. C. Fernando Peralta Cruz.	Jefe de la Unidad Técnica.	
Lic. Jesús Aguillón Chávez.	Coordinador de Vinculación Institucional.	
Mtra. Rosa Graciela Guendulain López.	Directora de Planeación y Desarrollo.	
Lcda. Blanca Imelda Martínez Rodríguez.	Directora de Participación y Consulta.	
Mtro. Ángel Adrián García Cortes.	Director de Fortalecimiento Cultural.	
Mtra. María Elizabeth López Curiel.	Directora de Empoderamiento e Inclusión Comunitaria.	
Lcda. Fátima Jiménez Hernández.	Directora de Derechos de los Pueblos Originarios.	
Lcda. Reyna Amelia Cruz Hernández.	Jefa del Departamento de Recursos Financieros y Humanos.	
I.Q. Armando Vásquez Martínez.	Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.	
Lic. Osmar Montesinos Ojeda.	Jefe del Departamento de Fomento al Emprendimiento y a la Autogestión.	

La presente foja es parte integrante del acta de la primera sesión ordinaria del Sistema Institucional de Archivos de fecha 21 de abril de 2026 de la Secretaría de Interculturalidad, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas.



INTERCULTURALIDAD

SECRETARÍA DE INTERCULTURALIDAD,
PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS
Y AFROMEXICANAS

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD,
LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN".

Lic. Luis Francisco Ibáñez Arrazola.	Jefe del Departamento de Consulta Previa, Libre e Informada.	
Mtra. Anabel Galván Vásquez.	Jefa del Departamento de Fortalecimiento a las Mujeres Indígenas y Afromexicanas.	
Lic. Javier Torres Jiménez	Jefe del Departamento de Sistemas Normativos Indígenas.	
Lcda. Edith Zaragoza Gaspar.	Jefa del Departamento de Participación y Vinculación con Pueblos Indígenas y Afromexicanos.	
Mtro. Eder Santiago García.	Jefe del Departamento de Comunicación Intercultural.	
Lcda. Cristhian Soledad Herrera de la Rosa	Jefa del Departamento de Fomento de las Culturas, Lenguas y Medicina Tradicional.	
Lcda. Virgen Amalia Baloez Osorio.	Jefa. del Departamento de Departamento de Divulgación y Formación.	

La presente foja es parte integrante del acta de la primera sesión ordinaria del Sistema Institucional de Archivos de fecha 21 de abril de 2026 de la Secretaría de Interculturalidad, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas.