



*"2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada,
ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación"*

FORMATO

SOLICITUD PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCOP

Acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad de datos personales

1. DATOS DE RECEPCIÓN *Para uso de la autoridad*

Fecha: ____ / ____ / ____ Hora: ____ Folio o número de expediente: ____	SELLO Y FIRMA DE RECEPCIÓN DEL SUJETO OBLIGADO
--	---

2. SUJETO OBLIGADO RESPONSABLE

Dependencia, entidad, institución o municipio *: _____

Área que trata los datos personales (si se conoce): _____

3. DATOS DE LA PERSONA TITULAR

Nombre completo *: _____

☐ Actúa por derecho propio	☐ Actúa mediante representante
☐ Persona menor de edad	☐ Persona en estado de interdicción o incapacidad
☐ Datos de persona fallecida	☐ Otro supuesto legal: _____

Nombre de la persona representante, padre, madre, tutor, heredero o albacea (en su caso): _____

La identidad de la persona titular y, en su caso, la identidad y personalidad de quien la represente deberán acreditarse. Los documentos se verificarán conforme a la normativa aplicable.

4. MEDIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES

☐ Correo electrónico: _____
☐ Domicilio: Calle _____ No. _____ Interior _____ Colonia _____ Municipio _____ Estado _____ C.P. _____
☐ Otro medio autorizado: _____



“2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada,
ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación”

SOLICITUD PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCOPI

5. DERECHO O DERECHOS QUE DESEA EJERCER *Puede seleccionar más de uno*

☐ ACCESO: conocer sus datos personales y las condiciones de su tratamiento
☐ RECTIFICACIÓN: corregir datos inexactos, incompletos o desactualizados
☐ CANCELACIÓN: solicitar la supresión de sus datos
☐ OPOSICIÓN: solicitar el cese de determinado tratamiento
☐ PORTABILIDAD: obtener copia o solicitar la transferencia de datos en formato electrónico estructurado

6. DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD *Requisito obligatorio*

Explique con claridad qué solicita. Identifique los datos personales o tratamientos involucrados y, de ser posible, señale el área, trámite, expediente, fechas o cualquier elemento que facilite su localización.

7. INFORMACIÓN ESPECÍFICA SEGÚN EL DERECHO ELEGIDO

ACCESO

Modalidad en la que prefiere que se reproduzcan o entreguen sus datos:

☐ Consulta directa	☐ Copia simple	☐ Copia certificada
☐ Medio electrónico	☐ PNT	☐ Otro: _____

RECTIFICACIÓN

Dato actual o incorrecto: _____

Dato correcto o actualización solicitada: _____

Documento que sustenta la rectificación (en su caso): _____

CANCELACIÓN

Causas que motivan la solicitud de supresión:



*“2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada,
ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación”*

SOLICITUD PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCOP

7. INFORMACIÓN ESPECÍFICA SEGÚN EL DERECHO ELEGIDO *Continuación*

OPOSICIÓN

Señale las causas legítimas o la situación específica por la que solicita el cese del tratamiento; el daño o perjuicio que le causaría su persistencia; o las finalidades específicas respecto de las cuales se opone:

PORTABILIDAD

☐ Obtener una copia de los datos	☐ Transferir los datos a otro responsable
---	--

Datos personales cuya portabilidad solicita: _____

Formato electrónico preferido (si lo conoce): _____

Nombre del responsable receptor (si solicita transferencia): _____

Medio electrónico o datos técnicos para realizar la transferencia: _____

La portabilidad procede en los supuestos previstos por la ley y los lineamientos aplicables, particularmente respecto de datos tratados por vía electrónica en formato estructurado y comúnmente utilizado.

8. DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

☐ Identificación oficial de la persona titular	☐ Identificación oficial de la persona representante
☐ Carta poder simple firmada ante dos testigos	☐ Instrumento público
☐ Documentación de tutela, interés jurídico o legítimo, calidad de heredero/albacea o mandato judicial	☐ Documentos que sustentan la rectificación
☐ Medio magnético o electrónico para reproducción	☐ Otros: _____

Si actúa mediante representante: deberá presentar copia simple de la identificación oficial de la persona titular, identificación oficial de la persona representante y el documento que acredite la representación.



*“2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada,
ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación”*

9. ACCESIBILIDAD E INCLUSIÓN *Opcional*

☐ Lengua indígena: _____	☐ Braille
☐ Lectura fácil	☐ Otro formato accesible: _____

Si requiere apoyo para elaborar o presentar la solicitud, puede pedirlo a la Unidad de Transparencia.

10. SOLICITUD DE EXENCIÓN DE PAGO *Opcional*

Si considera que no puede cubrir los costos de reproducción o envío por sus circunstancias socioeconómicas, exponga brevemente las razones para que sean valoradas por el sujeto obligado:

11. MANIFESTACIÓN Y FIRMA

Manifiesto que los datos proporcionados en esta solicitud son correctos y que los documentos presentados para acreditar identidad y, en su caso, representación, corresponden a la persona titular o representante indicado.

_____ Nombre y firma de la persona titular	_____ Nombre y firma de quien representa
En caso de no saber o no poder firmar: ☐ Huella digital ☐ Firma a ruego ☐ Comparecencia personal	

12. AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

El sujeto obligado ante quien se presenta esta solicitud es responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados. Serán utilizados para recibir, tramitar, dar seguimiento y responder la solicitud, así como para acreditar la identidad y representación. Para conocer las finalidades, transferencias y mecanismos para ejercer derechos, consulte el aviso de privacidad integral del sujeto obligado.

13. INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO

Respuesta a la solicitud	20 días hábiles
Ampliación, por una sola vez y debidamente justificada	Hasta 10 días hábiles
Hacer efectivo el derecho, si resulta procedente	15 días hábiles
Prevención para subsanar omisiones	Dentro de 5 días hábiles
Plazo para desahogar la prevención	10 días hábiles
Aviso de incompetencia	Dentro de 3 días hábiles
Reconducción de la vía cuando corresponda otro derecho	Dentro de 3 días hábiles

Los plazos comienzan a contar a partir del día hábil siguiente a la recepción o notificación correspondiente. El ejercicio de los derechos ARCOP es gratuito; únicamente podrán cobrarse, en los casos permitidos, costos de reproducción, certificación o envío. La entrega de hasta veinte hojas simples es gratuita.

Si la respuesta es negativa, improcedente, incompleta, se entrega en modalidad distinta, se obstaculiza el ejercicio del derecho o no se recibe respuesta dentro del plazo legal, puede interponerse recurso de revisión ante la autoridad garante competente.

Fundamento principal: artículos 37 a 50 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; y 46 a 64 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca;

Nota: Los campos identificados como obligatorios deberán proporcionarse para el trámite de la solicitud. Si el espacio es insuficiente, pueden anexarse hojas o documentos adicionales.