

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

La Secretaría Ejecutiva del Sistema Local de Protección de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Oaxaca, con domicilio en Avenida San Felipe del Agua número 836, Colonia San Felipe del Agua, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, es la responsable Promover la garantía y pleno goce de los derechos de niñas, niños y adolescentes en el estado de Oaxaca, mediante la articulación de acciones interinstitucionales e intersectoriales con las instituciones responsables de las políticas públicas; impulsando la adecuación legislativa; promoción, difusión y fortalecimiento del conocimiento de los derechos de niñas, niños y adolescentes; la creación de sistemas municipales de protección integral, así como el seguimiento y monitoreo de la ejecución del Programa Estatal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Oaxaca.

¿Qué datos personales recaban y para qué finalidad?

Los datos personales que usted proporcione serán utilizados para las siguientes finalidades: la promoción para la Instalación de los Sistemas Municipales de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes por medio de la capacitación a las Autoridades Municipales, así como capacitación a las instituciones escolares e instancias gubernamentales, creación de comisiones que favorezcan a la niñez y adolescencia, declaraciones patrimoniales, documentar firmas de convenios y contratos, procedimiento de selección integración de expedientes del personal, elaboración del contrato o nombramiento respectivo, generar comprobantes de nómina y pagos vía transferencia bancaria, trámite de tarjeta bancaria, registro ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, publicación de información curricular, para asistencia médica en caso de emergencia, pagos a proveedores de bienes y servicios, supervisión y monitoreo de las instalaciones de la Secretaría Ejecutiva así como la seguridad del personal y de las personas que ingresan al edificio.

Para las finalidades anteriores se solicitarán los siguientes datos:

- **Listas de asistencia** de las promoción y capacitación acerca de sistemas Municipales de protección integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.
- **Registro integrantes de las comisiones y de asistentes a capacitación, eventos, talleres, conferencias, generar estadísticas e informes, difusión de actividades de capacitación:** nombre completo, número telefónico, sexo, grupo étnico, si habla alguna lengua indígena, dependencias a la que pertenece, cargo que ocupa, correo electrónico y firma.
- **Declaraciones patrimoniales:** datos laborales, académicos, de identificación y patrimoniales.
- **Generar constancias:** nombre y asistencia a capacitación.



- **Convenios y contratos:** Domicilio particular, RFC, CURP, datos generales de identificación.
- **Procedimiento de selección e integración de expedientes del personal, elaboración del contrato o nombramiento respectivo, generar comprobantes de nómina y pagos vía transferencia bancaria, tramite de tarjeta bancaria, registro ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, publicación de información curricular:** fotografía, domicilio particular, teléfono personal, correo electrónico personal, firma, R.F.C., CURP, fecha de nacimiento, acta de nacimiento, edad, nacionalidad, estado civil, datos académicos, cuenta bancaria.
- **Para asistencia médica en caso de emergencia:** Estado de salud y tipo de sangre.
- **Elaboración de contratos, pagos a proveedores de bienes y servicios:** Nombre de persona física, domicilio fiscal, teléfono, correo electrónico, firma, R.F.C., nacionalidad, CURP y cuenta bancaria.
- **Supervisión y monitoreo de las instalaciones de la Secretaría Ejecutiva así como para la seguridad del personal y de las personas que ingresan al edificio:** Nombre y firma.

Los datos personales sensibles como el grupo étnico y lengua indígena serán tratados únicamente con la finalidad de generar estadísticas; el estado de salud y tipo de sangre únicamente para brindar asistencia médica en caso necesario.

El domicilio particular, correo electrónico y número de teléfono particular para la localización del suscriptor de un convenio o contrato, en caso necesario.

Fundamento para el tratamiento de datos personales

De conformidad con los artículos 16, 17, 18, 25 y 26 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; artículos 9, 10, 11, 14 y 19 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca; artículos 69 y 87 fracción I, VI, incisos a) y b) y fracción III, inciso a); y artículo 97 fracciones XI, XV y XVII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca; artículo 32 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; artículo 30 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado y Municipios de Oaxaca y artículos 132 fracción XVIII, 475 bis de la Ley Federal del Trabajo.

Transferencia de datos personales

En caso necesario se comunicarán los datos proporcionados al Sujeto Obligado al que está adscrito, con la finalidad de confirmar la asistencia a las actividades de



capacitación, con fundamento al artículo 87 fracción VI, inciso b) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca. No se realizarán transferencias adicionales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.

¿Dónde se puede ejercer los derechos de acceso, corrección, rectificación, cancelación u oposición de datos personales (derechos ARCO)?

Para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) ante la Unidad de Transparencia de esta Secretaría Ejecutiva ubicada en Avenida San Felipe del Agua número 836, colonia San Felipe del Agua, Oaxaca de Juárez Oaxaca, Código Postal 68020, a través de la plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>), al correo electrónico unidadtransparencia.sipinna@oaxaca.gob.mx, y a los teléfonos (951) 6887845, de lunes a viernes de 09:00 a 17:00 horas en días hábiles.

Cambios al aviso de privacidad.

En caso de que exista un cambio de este aviso de privacidad, lo haremos de su conocimiento en nuestro portal de internet <http://www.oaxaca.gob.mx/sesipinna/>.

