

**FONDO : SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA**

| INDICE DE FUNCIONES SUSTANTIVAS |                         |  |           |                           |  |
|---------------------------------|-------------------------|--|-----------|---------------------------|--|
| 1S                              |                         | EVALUACIÓN DE CONTROL Y CONFIANZA  |           |                           |  |
| 2S                              |                         | PLANEACIÓN, COORDINACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROCURACIÓN DE JUSTICIA |           |                           |  |
| 3S                              |                         | PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA  |           |                           |  |
| FUNCIONES: SUSTANTIVAS          |                         |  |           |                           |  |
| NIVEL                           | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN |  |           | FUNCIÓN /SUBFUNCIÓN       | ACTIVIDAD/PROCESO  |
| SECCIÓN                         | 1 S                     | SERIES   | SUBSERIES | INFORMACIÓN INSTITUCIONAL | EVALUACIÓN DE CONTROL DE CONFIANZA   |
|                                 |                         | 1S.1   |           |                           | EVALUACIONES Y RESULTADOS DE CONTROL DE CONFIANZA  |
|                                 |                         | 1S.2   |           |                           | ASESORÍA A INSTITUCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA APLICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE EVALUACIONES DE CONTROL DE CONFIANZA                        |
| NIVEL                           | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN |  |           | FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN        | ACTIVIDAD/PROCESO  |
| SECCIÓN                         | 2S                      | SERIES   | SUBSERIES | INFORMACIÓN INSTITUCIONAL | PLANEACIÓN, COORDINACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROCURACIÓN DE JUSTICIA |
|                                 |                         | 2S.1   |           |                           | CONCERTACIÓN DE RECURSOS FEDERALES   |
|                                 |                         | 2S.2   |           |                           | PROYECTOS DE INVERSIÓN Y/O EXPEDIENTES TÉCNICOS  |
|                                 |                         | 2S.3   |           |                           | INFORMES, EVALUACIONES E INDICADORES DE GESTIÓN  |
|                                 |                         | 2S.4   |           |                           | SEGUIMIENTO Y CONTROL DE CAPACITACIÓN  |
|                                 |                         | 2S.5   |           |                           | ASESORÍA A AUTORIDADES MUNICIPALES EN LA CONFORMACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA POLICÍA MUNICIPAL   |
|                                 |                         | 2S.6   |           |                           | EVALUACIÓN DE PROGRAMAS CON PRIORIDAD NACIONAL   |
|                                 |                         | 2S.7   |           |                           | ACCIONES DE SEGUIMIENTO A PROGRAMAS DE SEGURIDAD PÚBLICA   |
|                                 |                         | 2S.8   |           |                           | INFORMES DE AVANCES DEL RECURSO FEDERAL  |
| NIVEL                           | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN |  |           | FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN        | ACTIVIDAD/PROCESO  |
| SECCIÓN                         | 3S                      | SERIES   | SUBSERIES | INFORMACIÓN INSTITUCIONAL | PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA  |
|                                 |                         | 3S.1   |           |                           | PROGRAMAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO   |
|                                 |                         | 3S.2   |           |                           | ACTIVIDADES DE CARÁCTER CULTURAL Y ACADÉMICO   |
|                                 |                         | 3S.3   |           |                           | CAMPAÑAS, PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN   |
|                                 |                         | 3S.4   |           |                           | OPINIONES, RECOMENDACIONES Y EVALUACIONES A LAS INSTITUCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA   |
|                                 |                         | 3S.5   |           |                           | ESTUDIOS Y DIAGNÓSTICOS GEODELICTIVOS  |

| INDICE DE FUNCIONES COMUNES |   |
|-----------------------------|---|
| 1C                          | DIRECTIVA Y GESTIÓN                       |
| 2C                          | ASUNTOS JURÍDICOS                         |
| 3C                          | TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN |
| 4C                          | RECURSOS HUMANOS                          |
| 5C                          | RECURSOS FINANCIEROS                      |
| 6C                          | RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES |
| 7C                          | ADMINISTRACIÓN DEL ARCHIVO                |
| 8C                          | TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN   |

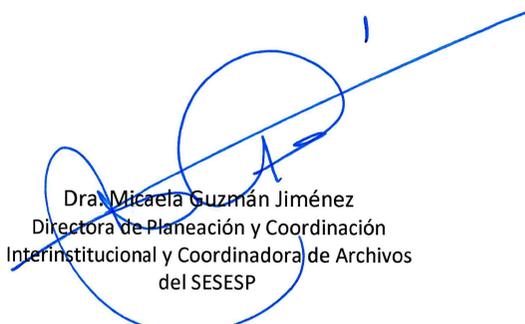
| FUNCIONES: COMUNES |                         |        |           |                           |  |
|--------------------|-------------------------|--------|-----------|---------------------------|--|
| NIVEL              | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN |        |           | FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN        | ACTIVIDAD/PROCESO  |
| SECCIÓN            | 1C                      | SERIES | SUBSERIES | INFORMACIÓN INSTITUCIONAL | DIRECTIVA Y GESTIÓN  |
|                    |                         | 1C.1   |           |                           | AGENDA DE TRABAJO  |
|                    |                         | 1C.2   |           |                           | SEGUIMIENTO A AUDIENCIAS PÚBLICAS                          |
|                    |                         | 1C.3   |           |                           | CONTROL DE CORRESPONDENCIA                                 |
|                    |                         | 1C.4   |           |                           | ACUERDOS CON LA FEDERACIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA |
|                    |                         | 1C.5   |           |                           | COMITÉ DE CONTROL INTERNO                                  |
|                    |                         | 1C.6   |           |                           | AUDITORÍAS   |
| NIVEL              | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN |        |           | FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN        | ACTIVIDAD/PROCESO  |
| SECCIÓN            | 2C                      | SERIES | SUBSERIES | INFORMACIÓN INSTITUCIONAL | ASUNTOS JURÍDICOS  |
|                    |                         | 2C.1   |           |                           | ASESORÍAS  |
|                    |                         | 2C.2   |           |                           | CONVENIOS Y CONTRATOS                                      |
|                    |                         | 2C.3   |           |                           | QUEJAS Y DENUNCIAS   |
|                    |                         | 2C.4   |           |                           | CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA                       |
|                    |                         | 2C.5   |           |                           | CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS                                |
|                    |                         | 2C.6   |           |                           | FIANZAS  |

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA 2021**

| NIVEL          | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN |               |                  | FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN               | ACTIVIDAD/PROCESO  |
|----------------|-------------------------|---------------|------------------|----------------------------------|--|
| <b>SECCIÓN</b> | <b>3C</b>               | <b>SERIES</b> | <b>SUBSERIES</b> | <b>INFORMACIÓN INSTITUCIONAL</b> | <b>TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN</b>                               |
|                |                         | 3C.1          |                  |                                  | INTEGRACION Y VALIDACIÓN DE REGISTROS NACIONALES E INCIDENCIAS DELICTIVAS      |
|                |                         | 3C.2          |                  |                                  | DICTÁMENES TÉCNICOS  |
|                |                         | 3C.3          |                  |                                  | DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE  |
|                |                         |               |                  |                                  |  |
| NIVEL          | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN |               |                  | FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN               | ACTIVIDAD/PROCESO  |
| <b>SECCIÓN</b> | <b>4C</b>               | <b>SERIES</b> | <b>SUBSERIES</b> | <b>INFORMACIÓN INSTITUCIONAL</b> | <b>RECURSOS HUMANOS</b>  |
|                |                         | 4C.1          |                  |                                  | PAGO DE NOMINAS  |
|                |                         | 4C.2          |                  |                                  | CONTROL DE ASISTENCIA E INCIDENCIAS  |
|                |                         | 4C.3          |                  |                                  | EXPEDIENTES DEL PERSONAL   |
|                |                         | 4C.4          |                  |                                  | CAPACITACIÓN DE DESARROLLO PROFESIONAL   |
|                |                         | 4C.5          |                  |                                  | PLANTILLAS DEL PERSONAL  |
|                |                         |               |                  |                                  |  |
| NIVEL          | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN |               |                  | FUNCIÓN /SUBFUNCIÓN              | ACTIVIDAD/PROCESO  |
| <b>SECCIÓN</b> | <b>5C</b>               | <b>SERIES</b> | <b>SUBSERIES</b> | <b>INFORMACIÓN INSTITUCIONAL</b> | <b>RECURSOS FINANCIEROS</b>  |
|                |                         | 5C.1          |                  |                                  | ADECUACIONES PRESUPUESTALES  |
|                |                         | 5C.2          |                  |                                  | ESTADOS FINANCIEROS  |
|                |                         | 5C.3          |                  |                                  | PROGRAMA OPERATIVO ANUAL   |
|                |                         | 5C.4          |                  |                                  | REGISTRO CONTABLE Y FINANCIERO   |
|                |                         | 5C.5          |                  |                                  | CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS  |
|                |                         |               |                  |                                  |  |
| NIVEL          | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN |               |                  | FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN               | ACTIVIDAD/PROCESO  |
| <b>SECCIÓN</b> | <b>6C</b>               | <b>SERIES</b> | <b>SUBSERIES</b> | <b>INFORMACIÓN INSTITUCIONAL</b> | <b>RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES</b>                               |
|                |                         | 6C.1          |                  |                                  | FONDO DE APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA CON RECURSO FEDERAL Y ESTATAL. |
|                |                         | 6C.2          |                  |                                  | INCIDENCIAS DE BIENES PATRIMONIALES Y NO PATRIMONIALES                         |
|                |                         | 6C.3          |                  |                                  | PLANTILLA VEHICULAR  |
|                |                         | 6C.4          |                  |                                  | CONTROL DE COMBUSTIBLE   |
|                |                         | 6C.5          |                  |                                  | CONTROL DE ALMACÉN   |
|                |                         |               |                  |                                  |  |

| NIVEL          | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN |               |                  | FUNCIÓN O ACTIVIDAD              | ACTIVIDAD/PROCESO  |
|----------------|-------------------------|---------------|------------------|----------------------------------|--|
| <b>SECCIÓN</b> | <b>7C</b>               | <b>SERIES</b> | <b>SUBSERIES</b> | <b>INFORMACIÓN INSTITUCIONAL</b> | <b>ADMINISTRACIÓN DEL ARCHIVO</b>                            |
|                |                         | 7C.1          |                  |                                  | INTRUMENTOS DE CONTROL Y CONSULTA ARCHIVÍSTICOS              |
|                |                         | 7C.2          |                  |                                  | TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES                                  |
|                |                         | 7C.3          |                  |                                  | BAJAS DOCUMENTALES   |
|                |                         | 7C.4          |                  |                                  | SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS                            |
|                |                         | 7C.5          |                  |                                  | PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO                    |
|                |                         | 7C.6          |                  |                                  | GRUPO INTERDISCIPLINARIO                                     |
|                |                         | 7C.7          |                  |                                  | PRÉSTAMOS DOCUMENTALES                                       |
|                |                         |               |                  |                                  |  |
| NIVEL          | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN |               |                  | FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN               | ACTIVIDAD/PROCESO  |
| <b>SECCIÓN</b> | <b>8C</b>               | <b>SERIES</b> | <b>SUBSERIES</b> | <b>INFORMACIÓN INSTITUCIONAL</b> | <b>TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>               |
|                |                         | 8C.1          |                  |                                  | SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN (DIGITAL)             |
|                |                         | 8C.2          |                  |                                  | COMITÉ DE TRANSPARENCIA                                      |
|                |                         | 8C.3          |                  |                                  | INDICE DE CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN                       |
|                |                         | 8C.4          |                  |                                  | SISTEMA DE PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA (DIGITAL) |
|                |                         | 8C.5          |                  |                                  | RECURSOS DE REVISIÓN   |
|                |                         | 8C.6          |                  |                                  | DERECHO ARCO   |

El presente Cuadro General de Clasificación Archivística consta de 8 Secciones Comunes, 3 Sustantivas y 58 Series Documentales

  
 Dra. Micaela Guzmán Jiménez  
 Directora de Planeación y Coordinación  
 Interinstitucional y Coordinadora de Archivos  
 del SESESP

  
 Lic. Milton Hernández Rodríguez  
 Jefe de la Unidad Jurídica y Titular de la Unidad de  
 Enlace y Acceso a la Información del SESESP

