

"2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada, ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación"

San Antonio de la Cal, Oax., a 13 julio de 2026.

Oficio No. SEMOVI/COCOI/013/2026

Asunto: Se Remite el SEGUNDO Reporte de Avance Trimestral del PTAR.

L.C.P. Leticia Elsa Reyes López.

Secretaria de Honestidad, Transparencia y Función Pública.
PRESENTE

Atn ª M.F. Concepción Guadalupe Pinelo López.

Directora de Control Interno de la Gestión Pública
de la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública.

Con fundamento en lo dispuesto en los Artículos 43 y 44 fracción I de las Disposiciones en Materia de Control Interno y el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno, publicado en el EXTRA del Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Oaxaca el 06 de julio de 2023, hago propicia la ocasión para hacer llegar de manera formal el **REPORTE DE AVANCE** correspondiente al **SEGUNDO REPORTE TRIMESTRE** del **Programa de Trabajo de Administración de Riesgos de la SECRETARÍA DE MOVILIDAD**, con el objetivo de brindar un seguimiento periódico y puntual a las acciones de control comprometidas para el presente ejercicio. En ese sentido, comparto enlace con la evidencia correspondiente al avance reportado.

<https://drive.google.com/drive/folders/1m-ZSzVYOB0Dqo5flznlvf5F-DZtC26W>

Sin más por el momento, envío a usted un cordial saludo.

ATENTAMENTE.



LIC. ARIANNA SELENE MARTÍNEZ CRUZ
COORDINADORA TÉCNICA Y COORDINADORA DE CONTROL INTERNO
DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD

Expediente y minutario.
ASMC/emmc

Av. Carlos Gracida No.9 La Experimental
San Antonio de la Cal, Oaxaca - C.P. 71236
Tel. (951) 5016691 Ext. 1100.

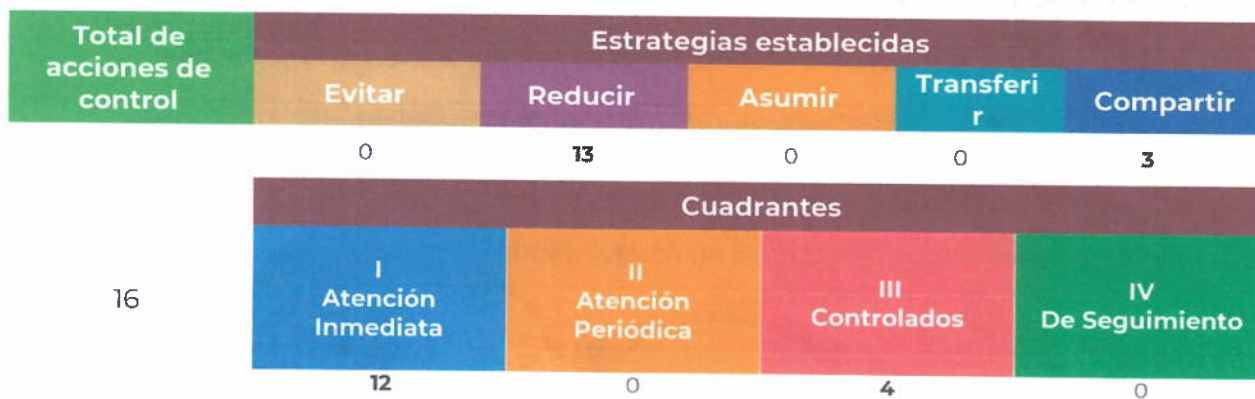


REPORTE DE AVANCE TRIMESTRAL DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS SECRETARÍA DE MOVILIDAD SEGUNDO REPORTE DE AVANCE TRIMESTRAL

13 de julio del 2026

El presente informe de avance trimestral está compuesto por tres apartados:

- I. Resumen cuantitativo de las acciones de control comprometidas, indicando el total de las concluidas y el porcentaje de cumplimiento que representan, el total de las que se encuentran en proceso y el porcentaje de avance de cada una de ellas; así como las pendientes sin avance;
- II. En su caso, la descripción de las principales problemáticas que obstaculizan el cumplimiento de las acciones de control reportadas en proceso y pendientes sin avance, así como las propuestas de solución para consideración del Comité u Órgano de Gobierno, según corresponda;
- III. Conclusión general sobre el avance global en la atención de las acciones de control comprometidas y respecto a las concluidas su contribución como valor agregado para evitar que se materialicen los riesgos, indicando sus efectos en el SCII y en el cumplimiento de metas y objetivos.



- I. Resumen cuantitativo de las acciones de control comprometidas, indicando el total de las concluidas y el porcentaje de cumplimiento que representan, el total de las que se encuentran en proceso y el porcentaje de avance de cada una de ellas; así como las pendientes sin avance.

"2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada, ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación"

Trimestre	Situación de las Acciones de Control				
	Total de Acciones de Control	Concluidas	% de Cumplimiento *	En Proceso	Pendientes (Sin Avance)
Primero	16	0	0%	11	5
Segundo		0	0%	11	5
Acumulado al Segundo		0	0%	14	1
Tercero					
Acumulado al Tercero					
Cuarto					
Acumulado al Cuarto					

* Total de acciones de control concluidas entre el total de acciones de control comprometidas por cien (con un decimal).

ACCIONES DE CONTROL EN PROCESO AL TRIMESTRE REPORTADO:

A.C. con Avance Acumulado menor al 50%	A.C. con Avance Acumulado entre 51% y 80%	A.C. con Avance Acumulado entre 81% y 99%
14	0	0

- Descripción de las acciones de control "concluidas" al trimestre que se reporta.
- Descripción de las Acciones de Control "en proceso" al trimestre que se reporta.



"2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada, ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación"

No.	No. A.C.	Descripción de la Acción de Control	Porcentaje de Avance Acumulado al Trimestre	Evidencia
Padrón de registro de concesionarios desactualizado				
1	1.1	Solicitar mediante memorándum que los requisitos y procesos para el trámite de registro de agrupación y cambio se difundan en la página oficial de la SEMOVI	33.33%	Memorándum SEMOVI/S RCT/DOTP /DSCTP/18 7/2026
	1.2	Reportes trimestrales de la aplicación normativa correspondiente	33.33%	Reportes formalizados del primer y segundo trimestre
Que las unidades de transporte público concesionado no cuenten con los distintivos correspondientes al registrado				
2	2.1	Solicitar mediante memorándum que la actualización de datos relativos a cromáticas y distintivos se difundan en la página oficial de la SEMOVI	33.33%	Memorándum SEMOVI/S RCT/DOTP /DSCTP/18 8/2026
	2.2	Reportes trimestrales de la aplicación normativa correspondiente	33.33%	Reportes formalizados del primer y segundo trimestre
Unidades de transporte público no cuentan con revista físico mecánica				
3	3.1	Solicitar mediante memorándum que los requisitos y procesos para el trámite de obtención de revista físico mecánica se difundan en la página oficial de la SEMOVI	33.33%	Memorándum SEMOVI/S RCT/DOTP /DSCTP/18 9/2026
	3.2	Reportes trimestrales de la aplicación normativa correspondiente		Reportes formalizados del primer y segundo trimestre
Operativo al transporte público no ejecutado por no contar con las condiciones de seguridad que corresponde				



"2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada, ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación"

4	4.1	Solicitar mediante oficio a la Policía vial, Policía Estatal y Policía Municipal, apoyo para el acompañamiento a los operativos de transporte público realizado por la SEMOVI	18.18%	Oficios: SEMOVI/SRC T/DOTP /020/2026, SEMOVI/SRC T/DOTP /021/2026, SEMOVI/SRC T/DOTP /022/2026, SEMOVI/SRC T/DOTP /025/2026, SEMOVI/SRC T/DOTP /026/2026, SEMOVI/SRC T/DOTP /027/2026, SEMOVI/SRC T/DOTP /038/2026, SEMOVI/SRC T/DOTP /039/2026, SEMOVI/SRC T/DOTP /040/2026, SEMOVI/SRC T/DOTP /054/2026, SEMOVI/SRC T/DOTP /055/2026, SEMOVI/SRC T/DOTP /056/2026
	4.2	Reportes trimestrales de la aplicación normativa correspondiente	33.33%	Reportes formalizados
Procedimientos Administrativos de Folios Extraviados y/o Robados				
5	5.1	Solicitar reuniones con la Fiscalía General del Estado de Oaxaca para seguimiento a resoluciones de la carpeta de investigación	33.33%	Tarjeta informativa formalizada
Solicitudes de información pública recibidas mediante la plataforma nacional de transparencia cargada de forma deficiente				



"2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada, ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación"

6	6.1	Hacer del conocimiento mediante oficios a la subsecretaría de contraloría social y transparencia de la SHTFP, las fallas técnicas de manera recurrente	33.33%	Tarjeta informativa a Formalizada de fecha de fecha 01 de julio de 2026
	6.2	Reducir los plazos para la solicitud de información a las áreas de la secretaría	33.33%	Tarjeta informativa a Formalizada de fecha 01 de julio de 2026 de 2026
Expedición de licencias insuficiente en relación al número de conductores en el estado				
7	7.1	Solicitar a la unidad de informática la difusión de la simplificación de trámites de licencias a través de la página oficial de la secretaría de movilidad.	33.33%	Memorándum SEMOVI/D LEV/DL/28 521/2026 de fecha 30 de junio de 2026
	7.2	Reportes trimestrales de la aplicación de la normatividad vigente	33.33%	Memorándum SEMOVI/D LEV/396/2 026 de fecha 30 de junio de 2026
Atención ciudadana en trámites de licencias, emplacamiento y control vehicular con retraso e inconvenientes				
8	8.1	Solicitar a la secretaría de finanzas el restablecimiento del SIOX a través de tickets de reporte.	33.33%	Reporte formalizado de fecha 30 de junio de 2026
Renovación de concesiones realizadas de forma deficiente				

"2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada, ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación"

9	9.1	Solicitar al área de informática la incorporación y habilitación de un servicio específico de citas para la atención del trámite de renovación de concesiones del transporte público	33.33%	Memorándum SEMOVI/D C/1316/2026 de fecha 22 de junio de 2026
Alta y actualización de vehículos realizados de forma deficiente				
10	9.2	Solicitar al área de informática la incorporación y habilitación de un servicio específico de citas para la atención del trámite de alta de vehículos transporte público	33.33%	Memorándum SEMOVI/D C/1316 /2026 de fecha 22 de junio de 2026

*** Es necesario remitir de manera anexa la evidencia documental y/o electrónica que acredite la implementación y avances de las acciones reportadas concluidas y en proceso.**

- II. En su caso, la descripción de las principales problemáticas que obstaculizan el cumplimiento de las acciones de control reportadas en proceso y pendientes sin avance, así como las propuestas de solución para consideración del Comité u Órgano de Gobierno, según corresponda:

No.	No. A.C.	Descripción de la Acción de Control	Problemáticas que la obstaculizan	Propuesta de solución
-----	----------	-------------------------------------	-----------------------------------	-----------------------

Conclusión general sobre el avance global en la atención de las acciones de control comprometidas y respecto a las concluidas su contribución como valor agregado para evitar que se materialicen los riesgos, indicando sus efectos en el SCII y en el cumplimiento de metas y objetivos

El cumplimiento de las acciones de control reportadas en el Segundo Reporte de Avance Trimestral del PTAR del ejercicio 2026, correspondientes a los meses de enero a marzo, representan un avance en los procesos sustantivos, permitiendo obtener un diagnóstico de las acciones que se deben fortalecer para su cumplimiento y en la que quedo pendiente se puntualiza la problemática que obstaculiza su cumplimiento y la propuesta de solución, para su revisión en la próxima Sesión del Grupo de Trabajo de Administración de Riesgos y en la Sesión del Comité de Control Interno.

San Antonio de la Cal, Oax., a 13 julio de 2026.



MOVILIDAD
SECRETARÍA DE MOVILIDAD

"2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada, ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación"

ATENTAMENTE

**Coordinadora de Control Interno de
La Secretaría de Movilidad**



**Enlace de la Administración de Riesgos
de**

La Secretaría de Movilidad



**Lic. Arianna Selene Martínez
Coordinadora Técnica**

**SECRETARÍA DE MOVILIDAD
2022 - 2023**

**Lic. Karla Itzel Chávez Mendoza
Auxiliar**