



**"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"**

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oax., 18 de marzo del año 2025.**

El titular de la Secretaría de Fomento Agroalimentario y Desarrollo Rural, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 150 del Acuerdo por el que se dan a conocer las Reglas de Operación de los Programas Abasto Seguro de Maíz y Autosuficiencia Alimentaria que Ejecuta la Secretaría de Fomento Agroalimentario y Desarrollo Rural, con recursos estatales, para el ejercicio fiscal 2025, publicadas en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado Oaxaca, con fecha 15 de febrero del año 2025; da a conocer la presente:

**CONVOCATORIA PARA EL COMPONENTE:**

**ESTRATEGIAS DE DESARROLLO COMUNITARIO RURAL DEL PROGRAMA AUTOSUFICIENCIA ALIMENTARIA QUE OPERA LA SECRETARÍA DE FOMENTO AGROALIMENTARIO Y DESARROLLO RURAL, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025.**

**1. OBJETIVO DEL PROGRAMA.**

Dar cumplimiento a las metas y objetivos establecidos en Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 del Gobierno del Estado de Oaxaca, en el Eje 1. Estado de Bienestar para todos los Oaxaqueños y Oaxaqueñas, 1.2 Alimentación; Eje 4. Crecimiento y Desarrollo Económico para las Ocho Regiones, 4.5 Fomento Agroalimentario y Desarrollo Rural; Ejes Transversales, Desarrollo Sostenible y Cambio Climático; se contemplan las estrategias, planes, programas, proyectos y objetivos que del mismo deriven a cargo de la Secretaría, para incrementar la productividad agrícola, pecuaria, acuícola/pesquera en el Estado, para fortalecer la economía del sector agropecuario y del campo oaxaqueño; generando autosuficiencia alimentaria que impulse al logro de la soberanía alimentaria, a través de acompañamiento técnico y los conceptos de apoyo de las reglas de operación de los programas Abasto Seguro de Maíz y Autosuficiencia Alimentaria.

**2. OBJETIVO DEL COMPONENTE**

Los objetivos específicos del presente componentes son:

- I. Fortalecer la producción primaria agrícola de subsistencia, para alcanzar la autosuficiencia y seguridad alimentaria, mediante dotación de equipamiento e insumos para el establecimiento de biofábricas para la elaboración de bioinsumos orgánicos;
- II. Establecer o fortalecer bancos de germoplasma que permitan la conservación de granos básicos y semillas nativas de las regiones para posteriormente reintroducirla a mayor escala, mediante la dotación de equipamiento e insumos para bancos comunitarios de semillas.

**3. POBLACIÓN OBJETIVO.**

La población objetivo la componen las personas físicas, personas físicas agrupadas de manera informal y autoridades municipales las primeras mayores de edad que habiten en el Estado de Oaxaca y se dediquen a actividades agropecuarias y/o al manejo de residuos orgánicos, licitas en el medio rural, urbano o periurbano, que cumplan con los requisitos de elegibilidad y priorización.

**4. TIPO DE APOYO PARA EL COMPONENTE: "ESTRATEGIAS DE DESARROLLO COMUNITARIO RURAL DEL PROGRAMA AUTOSUFICIENCIA ALIMENTARIA"**

CONCEPTO DE APOYO	TIPO DE APOYO	CARACTERÍSTICAS	MONTO
-------------------	---------------	-----------------	-------



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

Establecimiento o fortalecimiento de Biofábricas.	Equipamiento e insumos para Biofábrica.	Apoyo en especie, se otorgará en una sola exhibición y una Biofábrica por GT, instituciones educativas de nivel medio superior, autoridades municipales y/o solicitante autorizado, para la implementación en el presente ejercicio fiscal.	Hasta \$1,000,000.00 (Un millón de pesos 00/100 M.N.) por Biofábrica.
Establecimiento o Fortalecimiento de Bancos Comunitarios de Semillas.	Equipamiento e insumos para Banco Comunitario de semillas.	Apoyo en especie, se otorgará en una sola exhibición y un Banco Comunitario de Semillas por grupo de trabajo autorizado, para la implementación en el presente ejercicio fiscal.	Hasta \$150,000.00 (ciento cincuenta mil pesos 00/100 m.n.) por Banco Comunitario de Semillas.

##### 5. CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD.

Los principales criterios de elegibilidad aplicables y consideraciones, para ser sujeto de apoyo de los programas del presente componente son:

- I. Productor (as) (es) que se encuentren dentro de la cobertura de las reglas de operación de los programas Abasto Seguro de Maíz y Autosuficiencia Alimentaria;
- II. Pertenercer al tipo de población objetivo que se detalla en cada uno de los programas y componentes;
- III. Se otorgará preferentemente a integrantes de grupos de trabajo, instituciones educativas de nivel medio superior, autoridades municipales y/o solicitantes autorizados;

##### 6. REQUISITOS GENERALES.

Para que sean autorizados los apoyos de los programas, las y los interesados (as), deberán cumplir con los siguientes requisitos generales:

- I. **Personas físicas:**
  - a) Presentar Anexo II. Solicitud Única de Apoyo;
  - b) Presentar copia simple para cotejo de la identificación oficial; (Credencial para Votar vigente o constancia de identidad expedida por autoridad competente).
  - c) Presentar copia simple de la CURP;
  - d) Presentar copia simple del comprobante de domicilio, tales como: recibo de luz, teléfono, predial, agua; para comunidades rurales que no cuenten con los servicios antes señalado, bastará con una constancia expedida por la autoridad municipal, ejidal o comunal, en todos los casos con una vigencia no mayor a tres meses;
  - e) Constancia de funciones del representante de comité de padres de familia dirigido a la Instancia Ejecutora, emitido por el director (a) del centro escolar, solo aplica para el caso de Establecimiento de Biofábricas en instituciones educativas de nivel medio superior;
  - f) Escrito libre dirigido a la Instancia Ejecutora, donde el director (a) y/o el representante del comité de padres de familia de la escuela da consentimiento para hacer el uso de suelo (espacio), para establecer y operar la biofábrica por un período determinado, solo aplica para el caso de Establecimiento de Biofábricas en instituciones educativas de nivel medio superior.
- II. **Personas físicas agrupados de manera informal:**
  - a) Presentar Anexo II. Solicitud Única de Apoyo;



**"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"**

- b) Presentar Acta de Integración del Grupo de Trabajo, con la designación de representantes los representes del comité (contando cuando menos con un presidente, un secretario y un tesorero);
- c) Presentar Anexo III. Relación de Beneficiarios (integrantes del grupo de trabajo);
- d) Presentar copia simple para cotejo de la identificación oficial de cada uno de los integrantes del grupo de trabajo Credencial para Votar vigente o constancia de identidad expedida por autoridad competente;
- e) Presentar copia simple de la CURP, de fecha equivalente a la de la gestión del trámite de cada uno de los integrantes del grupo de trabajo;
- f) Presentar copia simple del comprobante de domicilio de cada uno de los integrantes del grupo de trabajo, tales como: recibo de luz, teléfono, predial, agua; para comunidades rurales que no cuenten con los servicios antes señalado, bastará con una constancia expedida por la autoridad municipal, ejidal o comunal, en todos los casos con una vigencia de tres meses;
- g) Escrito libre dirigido a la Instancia Ejecutora, donde el propietario del espacio (predio, galera, local) da consentimiento al grupo de trabajo autorizado, para hacer uso de suelo, para establecer y operar la biofábrica o el banco comunitario de semillas por un período determinado.

**III. Autoridades Municipales:**

- a) Presentar Anexo II. Solicitud Única de Apoyo;
- b) Copia simple de la acreditación municipal;
- c) Presentar copia simple del comprobante de domicilio de cada uno de los integrantes del grupo de trabajo, tales como: recibo de luz, teléfono, predial, agua; para comunidades rurales que no cuenten con los servicios antes señalado, bastará con una constancia expedida por la autoridad municipal, ejidal o comunal, en todos los casos con una vigencia de tres meses, del representante o apoderado legal;
- d) Copia del acta de asamblea en la que se autoriza el establecimiento de una Biofábrica, acompañando sus respectivas acreditaciones, aplica para el caso de autoridades municipales;
- e) Escrito libre dirigido a la Instancia Ejecutora, donde la autoridad municipal otorga el permiso de uso de suelo para establecer y operar la biofábrica por un período determinado.

**7. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS.**

La selección de las personas beneficiarias será conforme a lo siguiente mecánica operativa:

1. **Solicitud de Apoyo.** Las y los interesados realizarán la solicitud mediante el registro del Anexo II. Solicitud Única de Apoyo de los Programas Abasto Seguro de Maíz y Autosuficiencia Alimentaria, identificándose a través del llenado del Anexo III. Relación de Beneficiarios de los Programas que se integrará con la documentación necesaria para el expediente (conforme a lo que establezca la convocatoria de cada programa y componente).
2. **Recepción de solicitudes.** Para acceder a los apoyos establecidos en las reglas de operación de los programas Abasto Seguro de Maíz y Autosuficiencia Alimentaria, se deberán recibir las solicitudes de los interesados en las ventanillas habilitadas por las Instancias Ejecutoras, en los términos establecidos en las convocatorias.
3. **Resolución de la solicitud.** Las Instancias Ejecutoras resolverán sobre la procedencia o improcedencia de la solicitud, en virtud del cumplimiento de los criterios de selección de personas beneficiarias y requisitos de autorización de apoyos del presente componente;
4. **Notificación de resolución:** La Instancia Ejecutora notificará la resolución de manera personal o por los medios electrónicos autorizados.
5. **Entrega de apoyos.** Con la entrega física de los apoyos, se firmará el acta de entrega recepción; en las etapas que las condiciones del proyecto lo requieran.

“2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca”

6. **Seguimiento operativo.** Se realizarán de conformidad con las facultades normativas establecidas en el Reglamento Interno, Manual de Organización y Manual de Procedimientos de la Secretaría y que se encuentren vigentes; siendo para el caso de la Dirección de Operación Regional, la verificación y seguimiento de los apoyos entregados, para constatar el buen aprovechamiento y uso de estos.
7. **Acta de entrega-recepción.** Las Instancias Ejecutoras suscribirán las Actas de Entrega-Recepción (la que corresponda de acuerdo con el apoyo autorizado y entregado) con el beneficiario y/o grupo de trabajo beneficiado
8. **DE LA VIGENCIA DE LA CONVOCATORIA.**
  - 8.1. Periodo de ventanilla: Del 18 de marzo al 1 de abril del 2025.
  - 8.2. Recepción de documentos:

Las personas interesadas deberán entregar de manera individual o a través del representante del grupo de trabajo la documentación que acredite los requisitos de la presente Convocatoria, en el caso de personas morales a través de su representante legal, en la siguiente dirección: En la sede oficial de la SEFADER ubicado en el Centro Administrativo del Poder Ejecutivo y Judicial General Porfirio Díaz, “Soldado de la Patria”, Edificio: General Heliodoro Charis Castro, Nivel 2, Dirección de Fomento Agrícola, Av. Gerardo Pandal Graff, No. 01, Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Centro, Oax. CP.71257 en un horario de recepción de las 09:00 a las 16:00 horas. Teléfono: (951)5016900 EXT 25254 Y 25292.

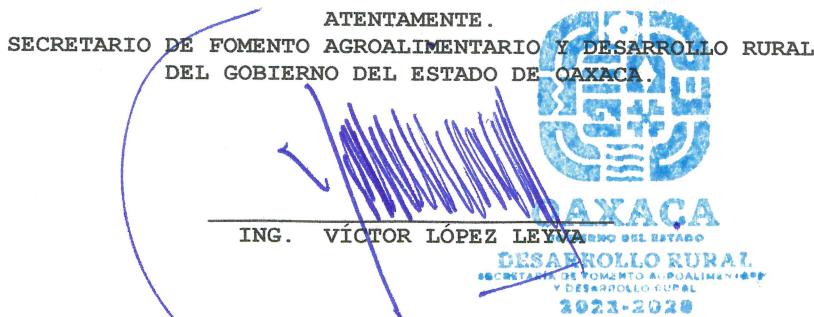
## 9. CONSIDERACIONES:

1. Los apoyos derivados de este programa estarán sujetos en todos los casos a la disponibilidad presupuestal y dictaminación de las solicitudes según las reglas de operación de los programas Abasto Seguro de Maíz y Autosuficiencia Alimentaria; por lo que la presentación de la solicitud para acceder al programa no crea derecho a obtener el apoyo solicitado.
2. La autenticidad de la documentación presentada por los beneficiarios será responsabilidad de estos. La publicación de las personas que resulten beneficiadas se realizará en los términos de los artículos 15, 62 y 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; en relación con los artículos 9, 12 al 15 y 18 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

## 10. CENTRO DE ATENCIÓN.

Los aspectos no previstos en la presente convocatoria serán resueltos por el Comité Dictaminador de la Secretaría de Fomento Agroalimentario y Desarrollo Rural del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca, con base en las Reglas de Operación del Programa. Los y los interesados en el programa podrán comunicarse al teléfono 9515016900 extensiones 25254 y 25292 para cualquier aclaración o duda respecto a la presente convocatoria.

La presente convocatoria deberá publicarse por un **plazo de 15 días naturales** a partir de su emisión, en forma completa en el rotulón y versión corta con enlaces que redirijan a la página oficial o sitio web de la Secretaría de Fomento Agroalimentario y Desarrollo Rural (SEFADER), redes sociales o en una ocasión en medios impresos (periódicos) de mayor circulación en el estado o en medios de comunicación masiva de conformidad con la suficiencia presupuestal para dicho rubro.



“Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos, quien haga uso indebido de los recursos de este programa, deberá ser denunciado y sancionado de acuerdo con la ley aplicable ante la autoridad competente”. Página 4 de 4