

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA 2019

FONDO: SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO.

FUNCIONES SUSTANTIVAS.

SECCION: 1S FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS POLÍTICAS.

SERIES:

- 1S.1 PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES.
- 1S.2 ANTEPROYECTOS DEL MARCO NORMATIVO.
- 1S.3 PROPUESTAS DE DIAGNÓSTICOS SITUACIONAL DE LOS GRUPOS SOCIALES.
- 1S.4 PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES.
- 1S.5 SISTEMAS DE INFORMACIÓN.
- 1S.6 REGLAS DE OPERACIÓN (AUXILIAR).
- 1S.7 EXPEDIENTES DE EQUIDAD DE GÉNERO

SECCION: 2S IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES

SERIES:

- 2S.1 FERIAS DE INCLUSIÓN SOCIAL
- 2S.2 PADRÓN DE BENEFICIARIOS.
- 2S.3 PROMOCIÓN SOCIAL.
- 2S.4 EXPEDIENTES DEL PROGRAMA VAMOS JUNTOS A LA ESCUELA.
- 2S.5 EXPEDIENTES DEL PROGRAMA CRÉDITO A LA PALABRA DE LA MUJER.
- 2S.6 EXPEDIENTES DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN A DEFRAUDADOS POR CAJAS DE AHORRO.
- 2S.7 ATENCIÓN A CONTINGENCIAS.
- 2S.8 EXPEDIENTES PROGRAMA EX-BRACEROS.
- 2S.9 EXPEDIENTES DEL PROGRAMA UNIDADES MÓVILES Y CARAVANAS.
- 2S.10 FIDEICOMISOS
- 2S.11 EXPEDIENTES “JUNTOS VAMOS APRENDIENDO”

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA 2019

FUNCIONES COMUNES.

SECCION: 1C DIRECTIVA Y GESTIÓN.

SERIES:

1C.1 REPRESENTACIÓN Y EJECUCIÓN.

1C.2 AGENDAS OFICIALES.

1C.3 INFORMES.

1C.4 EXPEDIENTES DE REUNIONES.

1C.5 LOGÍSTICA DE GIRAS.

1C.6 CORRESPONDENCIA. (UNIDAD CENTRAL DE CORRESPONDENCIA).

1C.7 SEGUIMIENTO A LAS AUDIENCIAS.

1C.8 EXPEDIENTES DE ÓRGANOS COLEGIADOS.

1C.9 GESTIÓN DE RECURSOS PARA LA DEMANDA SOCIAL .

1C.10 EXPEDIENTES DE ENTREGA RECEPCIÓN.

SECCION: 2C ASUNTOS JURÍDICOS.

SERIES:

2C.1 ASESORIA Y CONSULTA ENVIADA

2C.2. ASESORIA Y CONSULTA RECIBIDA

2C.3 REVISIÓN Y RESGUARDO DE LAS REGLAS DE OPERACIÓN

2C.4 JUICIOS CONTENSIVOS ADMINISTRATIVOS

2C.5 QUEJAS, DENUNCIAS Y QUERELLAS

2C.6 RECURSOS EN GENERAL

2C.7 JUICIOS DE NULIDAD

2C.8 AMPAROS

2C.9 SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS

2C.10 CERTIFICACIONES DE DOCUMENTOS OFICIALES

2C.11 CARPETAS DE INVESTIGACIÓN

2C.12 COMPILACIÓN DE NORMAS JURÍDICAS

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA 2019

SECCION: 3C TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN

SERIES:

3C.1 PLATAFORMAS Y PORTALES.

3C.2 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.

3C.3 BASES DE DATOS.

3C.4 DICTÁMENES TÉCNICOS

SECCION: 4C RECURSOS HUMANOS

SERIES

4C.1. SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DEL PERSONAL

4C.2 NÓMINAS

4C.3 INCIDENCIAS

4C.4 EXPEDIENTES DE PERSONAL

4C.5 MOVIMIENTOS DE PERSONAL

4C.6 EVALUACIONES DE PERSONAL

SECCION: 5C RECURSOS FINANCIEROS

SERIES:

5C.1 PÓLIZAS.

5C.2 CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS.

5C.3 BANCOS.

5C.4 PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES.

5C.5 ADECUACIONES PRESUPUESTALES.

5C.6 ESTADOS FINANCIEROS.

5C.7 REPORTES INDICADORES DE GESTIÓN.

5C.8 PROGRAMAS ADICIONALES.

SECCION: 6C RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

SERIES:

6C.1 COMPRAS CONSOLIDADAS.

6C.2 CONTROL VEHICULAR.

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA 2019

6C.3 CONTROL DE INVENTARIOS (SICIPO).

6C.4 CONTROL DE ALMACÉN.

6C.5 CONTROL DE COMBUSTIBLE.

6C.6 FOTOCOPIADO

6C.7 SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO, EQUIPO Y MOBILIARIO EXTERNAS

SECCION: 7C ADMINISTRACIÓN DEL ARCHIVO

SERIES:

7C.1 INSTRUMENTOS DE CONTROL Y CONSULTA

7C.2 REGISTRO DE PRÉSTAMOS.

7C.3 BAJAS Y TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS.

7C.4 CONVOCATORIAS, TALLERES, CAPACITACIONES

SECCION: 8C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

SERIES:

8C.1 SERVICIOS DE INFORMACIÓN

8C.2 RECURSOS DE REVISION.

8C.3 ACTUALIZACIÓN DEL PORTAL NACIONAL DE TRANSPARENCIA.

SECCION: 9C COMUNICACIÓN SOCIAL

SERIES

9C.1 BOLETINES Y ENTREVISTAS

9C.2 ACTOS Y EVENTOS OFICIALES