"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**
**SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO**

En Tlalixtac de Cabrera, Oaxaca, siendo las 10:00 horas del día 27 de junio de 2025, se reunieron en la Sala de Juntas "José López Alavés" de la Secretaría de Desarrollo Económico, del Complejo Administrativo "Benemérito de las Américas" sita en el Edificio 5, "Porfirio Díaz", primer nivel, Carretera Internacional Oaxaca-Istmo Km. 11.5, Tlalixtac de Cabrera Oaxaca, C.P. 68270; los presentes C.C. **Rafael Orvañanos Corres**, Director Jurídico y Coordinador de Archivos; **Pedro Alberto Pérez Sosa**, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales y Responsable del Archivo de Concentración.-----------------------------------------------

Así mismo, se encuentran los C.C. **Gabriel Cortés Cortés**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Recursos Financieros; **Rosario Hernández Antonio**, responsable de archivo de trámite de la secretaria particular; **Dulce Magaly Cordero Arellanes**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Control de Inversión; **Nelia Yanet Chi Gómez**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales; **Rufina Nicolás Sánchez,** responsable de archivo de trámite de la Dirección Técnica; **Zaira Yadira Hernández Antonio**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Planeación y Programación; **Nelida Luna Orozco,** responsable de archivo de trámite del Departamento de Seguimiento y Evaluación; **Paulina Reyes Peralta**, responsable del archivo de trámite del Departamento de Sensibilización Económica; **María del Carmen López Cuevas,** responsable de archivo de trámite de la Dirección Jurídica; **Juan Guillermo Guzmán Echeverría**, responsable de archivo de trámite de la Dirección Administrativa; **Levi Dalila Hernández Hernández**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Procedimientos Contenciosos; **Elia Lorena Cruz Zárate**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Normatividad; **Ignacio Juárez Hernández,** responsable de archivo de trámite de la Subsecretaría de Crecimiento y Desarrollo Económico; **Esperanza Mejía Ruiz**, responsable de archivo de trámite de la Dirección de Crecimiento Productivo; **Paulina Ruth Sibaja Sosa**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Competitividad; **Georgina Elizabeth García López**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Economía Social; **Federico Castillejos Zárate**, responsable de archivo de trámite de la Dirección de Fortalecimiento del Mercado Interno; **Jeanet Melina Romero Canseco**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Encadenamiento de Valor; **Sheila Ramírez Lara,** responsable de archivo de trámite de la Subsecretaría de Fomento Económico y Atracción a la Inversión; **Gloria Evangelina Caravantes Silva**, responsable de archivo de trámite de la Dirección de Fomento Económico; **Ángel Domínguez Jiménez**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Plataformas y Modelos Productivos; **Leticia Aida Chávez Díaz**, responsable de archivo de trámite del

OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO

**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**
**SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO**

Departamento de Comercio Exterior; **Ramiro Carrasco Toledo**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Recursos Humanos; **Luz María Vázquez Vázquez**, responsable de archivo de trámite de la Dirección de Atracción a la Inversión; **Mariana Chiñas Jiménez**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Vocaciones Regionales; **Silvia Nadine Martínez Marín**, responsable de archivo de trámite de la Dirección de Promoción y Asuntos Internacionales; **Josefina Leticia Chávez Paz**, responsable de archivo de trámite de la Subsecretaría de Impulso Económico y Mejora Regulatoria; **Miriam Itzel Arango Pérez**, responsable de archivo de trámite de la Coordinación Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Oaxaca; **Laura Denisse López Cruz**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Enlace de Sujetos Obligados; **Yesica Zacarías Carrasco,** responsable de archivo de trámite del Departamento de Asistencia Técnica en Mejora Regulatoria; **Janet Castellanos Sosa**, responsable de archivo de trámite de la Dirección de Información y Análisis Económica; **Pedro Sadot López López**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Sistematización de la Información Económica; **Priscila Moreno Hernández**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Análisis y Prospectiva Económica; **Martha Elva López Ramos**, responsable de archivo de trámite de la Dirección de Impulso Artesanal y Productos Oaxaqueños; **Mayra Ruiz Mendoza**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Protección de Productos Oaxaqueños; **Alma Lucero Contreras Santiago**, responsable de archivo de trámite del Departamento de Certificación y Distintivos; y **José Luis Cruz Aguirre**, Jefe del Departamento Consultivo y Responsable del Archivo Histórico de esta Institución; previa cita, con el objeto de llevar a cabo la Segunda Sesión Ordinaria del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Desarrollo Económico correspondiente al ejercicio 2025. De conformidad con el siguiente:-------------------------------

------------------------------------------------------------------------

-------------------------**DESARROLLO**-------------------------

En uso de la palabra **Rafael Orvañanos Corres**, Director Jurídico y Coordinador de Archivos, procede a dar la bienvenida a los presentes, agradece su asistencia y compromiso para llevar a cabo la presente sesión; procediendo a llevarla a cabo bajo el siguiente:-------------------------------------------------------

-----------------------------**ORDEN DEL DÍA**:-------------------------

I. Lista de Asistencia.
II. Declaración de quórum legal e instalación formal de la sesión.
III. Lectura y en su caso aprobación del orden del día.
IV. Proceso de Baja Documental 2025.
V. Cuadro General de Clasificación Archivística.
VI. Seguimiento de acuerdos adoptados en sesiones anteriores.

**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**
**SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO**

VII. Asuntos generales.
VIII. Clausura de la sesión.

---

**I. LISTA DE ASISTENCIA.** ----------

A continuación, **Rafael Orvañanos Corres**, Director Jurídico y Coordinador de Archivos, procede a realizar el pase de lista correspondiente, y hace constar que se encuentran presentes la mayoría de los convocados a la sesión, procediendo a la.----------

**II.- DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL E INSTALACIÓN FORMAL DE LA SESIÓN.**----

Con base a lo anterior, **Rafael Orvañanos Corres**, Director Jurídico y Coordinador de Archivos, procede a declarar la existencia del quórum legal e instala formalmente la Segunda Sesión Ordinaria del Sistema Institucional.----------

**III.- LECTURA Y EN SU CASO LA APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** ----------

Continuando en uso de la voz el Coordinador de Archivos, da lectura al orden del día, y somete a consideración de los presentes a efecto de proceder con la aprobación mediante la votación correspondiente, y pregunta si están de acuerdo con su contenido, por lo que en consecuencia y no habiendo votos en contra, los integrantes manifiestan estar de acuerdo a mano alzada; aprobándose así por unanimidad de votos el orden del día.----------

**IV.- PROCESO DE BAJA DOCUMENTAL 2025.**----------

El Coordinador de Archivos, manifiesta que mediante circular número SEDECO/DJ/SIA/CA/003/05/2025 de fecha 29 de mayo de 2025, hizo saber a los titulares de las Subsecretarías, Secretaría Particular, Asesorías, Direcciones y a la Coordinación, el inicio del proceso de baja documental; estableciendo como fecha límite el 25 de junio del año en curso para que las áreas interesadas remitieran sus inventarios y declaratoria de inexistencia de valor. Como resultado se informa que 15 áreas participarán en la integración de la solitud de baja 2025 misma que será enviada al Archivo General de Estado de Oaxaca a más tardar el 31 de julio de 2025, por lo que las áreas son las siguientes:----------

Secretaría Particular,----------
Dirección Administrativa,----------
Departamento de Recursos Financieros,----------
Departamento de Recursos Humanos,----------
Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales,----------
Dirección Técnica,----------
Dirección Jurídica,----------
Departamento de Procedimientos Contenciosos,----------
Subsecretaría de Crecimiento y Desarrollo Económico,----------
Dirección de Crecimiento Productivo,----------

**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**
**SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO**

Dirección de Fomento Económico,- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -
Dirección de Atracción a la Inversión,- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -
Subsecretaría de Impulso Económico y Mejora Regulatoria,- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -
Departamento de Protección de Productos Oaxaqueños, y - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -
Coordinación Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Oaxaca,- - - - - - - - - - - - - - - -
- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

Concluido lo anterior se procede al siguiente punto de la sesión.- - - - - - - - - - - - - - - - - -

**V.- CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA.**- - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

Continuando con el desarrollo de la sesión el Coordinador de Archivos, a través de presentación ejecutiva, da a conocer el proyecto de Cuadro General del Clasificación Archivística (C.G.C.A.), mismo que fue integrado en colaboración con los titulares de Direcciones y Jefaturas de Departamento de conformidad a sus funciones y atribuciones a desarrollar, y particularmente las series con carácter sustantivo se analizaron en coordinación con los titulares de las Subsecretarías; además en su elaboración se consideró la última versión del proyecto de reglamento interno redactado en diversas reuniones de trabajo al interior de esta Secretaría y remitido a la Dirección de Modernización Administrativa de la Secretaría de Administración, con la finalidad de obtener un avance en la conformación de los instrumentos de control en materia de archivo. Por lo tanto se presenta el proyecto de Cuadro General del Clasificación Archivística, para su conocimiento, y una vez que se haya publicado la actualización del Reglamento Interno para la Secretaría de Desarrollo Económico, se expondrá nuevamente ante este sistema a fin de validar y/o realizar modificaciones correspondientes o emitir las consideraciones, previas a su validación y remisión al Archivo General del Estado de Oaxaca. Por lo que el proyecto de Cuadro General del Clasificación Archivística, está conformado por 4 series sustantivas y 9 series comunes Anexo I.- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

Y acto seguido los integrantes de este sistema emite el siguiente:- - - - - - - - - - - - - - - - -

Acuerdo número **SEDECO/SIA-02.ORD/03/27-06-2025**. Este Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Desarrollo Económico, se da por enterado de la integración y conformación del Proyecto de Cuadro General de Calcificación Archivística, e instruye al Coordinador de Archivos notificar y/o convocar a reunión para revisión y/o validación una vez publicado el reglamento interno de esta Secretaría. - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**VI.- SEGUIMIENTO DE ACUERDOS ADOPTADOS EN SESIONES ANTERIORES.** - - - - - - -

Acto seguido el Coordinador de Archivos informa el seguimiento y status de los acuerdos adoptados en sesiones anteriores, reportándose como **concluidos** y sin pendiente alguno; mismo que se describen en la Tabla de Control y Seguimiento de Acuerdos (Anexo II), siendo los siguientes:- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**
**SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO**

SEDECO/SIA-01.ORD/01/30-01-2025. -Concluido.- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -
SEDECO/SIA-01.ORD/02/30-01-2025. -Concluido.- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -
- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**VII.- ASUNTOS GENERALES.**- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

El Coordinador de Archivos pregunta a los asistentes si tienen algún otro tema o asunto que tratar; manifestando los presentes de manera individual que no tienen algún otro tema o punto que someter a esta sesión. Por lo que habiendo quedado enterados de expuesto en la presente acta, se procede a la:- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**VIII.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.**- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

A continuación **Rafael Orvañanos Corres**, Director Jurídico y Coordinador de Archivos manifiesta que habiéndose agotado todos los puntos correspondientes al orden del día y siendo las 11:49 horas, da por terminada la Segunda Sesión de Ordinaria del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Desarrollo Económico.- - - - - - - - - - - - - - - -

**ANEXOS** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**I.-** Proyecto del Cuadro General de Clasificación Archivística. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**II.-** Tabla de Control y Seguimiento de Acuerdos.- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**PRESENTES**

**Rafael Orvañanos Corres**
Director Jurídico y Coordinador de Archivos

**José Luis Cruz Aguirre**
Personal operativo adscrito a la Dirección Jurídica y
Responsable del Archivo Histórico.

**Pedro Alberto Pérez Sosa**
Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales y Responsable del Archivo de Concentración

**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**
**SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO**

**Responsables de Archivos de Trámite**

**Rosario Hernández Antonio**
Personal adscrito a la secretaria Particular

**Pedro Sadot López López**
Personal adscrito al Departamento de Sistematización de la Información Económica.

**Luz María Vázquez Vázquez**
Personal adscrito al Dirección de Atracción a la Inversión

**Gabriel Cortés Cortés**
Personal adscrito al Departamento Recursos Financieros.

**Paulina Ruth Sibaja Sosa**
Personal adscrito al Departamento de Competitividad.

**Mayra Ruiz Mendoza**
Personal adscrito al Departamento de Protección de Productos Oaxaqueños.

**Rufina Nicolás Sánchez**
Personal adscrito a la Dirección Técnica.

**Zaira Yadira Hernández Antonio**
Personal adscrito al Departamento de Planeación y Programación.

**Nelida Luna Orozco**
Personal adscrito al Departamento de Seguimiento y Evaluación.

**Paulina Reyes Peralta**
Personal adscrito al Departamento de Sensibilización Económica.

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**
**SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO**

Esta foja de firmas es parte del acta de Segunda Sesión Ordinaria del SIA de la Secretaría de Desarrollo Económico celebrada el 27 de junio de 2025.

**María del Carmen López Cuevas**
Personal adscrito a la Dirección Jurídica.

**Levi Dalila Hernández Hernández**
Personal adscrito al Departamento de Procedimientos Contenciosos.

**Elia Lorena Cruz Zárate**
Personal adscrito al Departamento de Normatividad.

**Laura Denisse López Cruz**
Personal adscrito al Departamento de Enlace con Sujetos Obligados

**Ignacio Juárez Hernández**
Personal adscrito a la Subsecretaría de Crecimiento y Desarrollo Económico.

**Gloria Evangelina Caravantes Silva**
Personal adscrito a Dirección de Fomento Económico.

**Federico Castillejos Zárate**
Personal adscrito a la Dirección de Fortalecimiento del Mercado Interno.

**Georgina Elizabeth García López**
Personal adscrito al Departamento de Economía Social

**Jeanet Melina Romero Canseco**
Personal adscrito al Departamento de Encadenamiento de Valor

**Sheila Ramírez Lara**
Personal adscrito a la Subsecretaría de Fomento Económico y Atracción a la Inversión.

**Mariana Chiñas Jiménez**
Personal adscrito al Departamento de Vocaciones Regionales Económicas.

**Nelia Yanet Chi Gómez**
Personal adscrito al Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**
**SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO**

Esta foja de firmas es parte del acta de Segunda Sesión Ordinaria del SIA de la Secretaría de Desarrollo Económico celebrada el 27 de junio de 2025.

**Ramiro Carrasco Toledo**
Personal adscrito al Departamento de Desarrollo de Proveedores y Vinculación Empresarial.

**Leticia Aida Chávez Díaz**
Personal adscrito al Departamento de Comercio Exterior

**Janet Castellanos Sosa**
Personal adscrito a la Dirección de Información y Análisis Económica

**Esperanza Mejía Ruiz**
Personal adscrito a la Dirección de Crecimiento Productivo

**Martha Elva López Ramos**
Personal adscrito a la Dirección de Impulso Artesanal y Productos Oaxaqueños.

**Silvia Nadine Martínez Marín**
Personal de apoyo al Departamento de Análisis Internacional.

**Ángel Domínguez Jiménez**
Jefa del Departamento de Plataformas y Modelos Productivos

**Miriam Itzel Arango Pérez**
Personal adscrito a la Coordinación Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Oaxaca.

**Juan Guillermo Guzmán Echeverría**
Personal adscrito a la Dirección Administrativa

**Yesica Zacarías Carrasco**
Personal adscrito al Departamento de Asistencia Técnica en Mejora Regulatoria

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**
**SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO**

Esta foja de firmas es parte del acta de Segunda Sesión Ordinaria del SIA de la Secretaría de Desarrollo Económico celebrada el 27 de junio de 2025.

**Alma Lucero Contreras Santiago**
Personal adscrito al Departamento de Certificación y Distintivos

**Dulce Magaly Cordero Arellanes**
Personal adscrito al Departamento de Control de Inversión

**Josefina Leticia Chávez Paz**
Personal adscrito a la Subsecretaría de Impulso Económico y Mejora Regulatoria

**Priscila Moreno Hernández**
Personal adscrito al Departamento de Análisis y Prospectiva Económica

Esta foja de firmas es parte del acta de Segunda Sesión Ordinaria del SIA de la Secretaría de Desarrollo Económico celebrada el 27 de junio de 2025.