



**ACTA DE PRIMERA SESIÓN ORDINARIA
DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA
SECRETARÍA DE LAS CULTURAS Y ARTES.**

Estando constituidos en las instalaciones de la Secretaría de las Culturas y Artes, sita la tercera privada de Pinos 105, Colonia Reforma, ubicado en el municipio de Oaxaca de Juárez en el Estado de Oaxaca bajo el siguiente tenor; siendo las once horas del día doce de marzo del dos mil veinticinco. Reunidos mediante videoconferencia, a través de plataforma vía google meet las y los ciudadanos: **C. Feliciano Marín Valdivieso**, Coordinador de Archivos de la Secretaría de las Culturas y Artes, C. Nashllelit Concepción García García, Responsable del Área de Correspondencia, C. Juana Aurora Santiago Ruiz, Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Particular, C. Carolina Marroquin Mayoral, Responsable de Archivo de Trámite de la Unidad Administrativa, C. Esteban Nolasco Martínez, Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Recursos Financieros, C. Blanca Estela García Sosa, Responsable del Archivo de Trámite de la Unidad Jurídica, C. Nestor Avendaño Niño, Responsable de Archivo de Trámite de la Coordinación de Bibliotecas Públicas Municipales, C. Anayeri Morales García, Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de la Biblioteca Pública Central, C. Leticia Soledad Vázquez Durán, Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Información Cultural, C. Adriana Rodríguez Juárez, Responsable de Archivo de Trámite del Museo Estatal de Arte Popular de Oaxaca, C. Jessica Altamirano Galán, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Atención Cultural Comunitaria, C. Jazibhe Nashielly García Villegas, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección del Centro de Iniciación Musical de Oaxaca, C. Justo Enrique Hernández Gijón, Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección del Taller de Artes Plásticas "Rufino Tamayo", C. Esther Hernández Pérez, Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Atención a la Comunidad, C. Denisse Esperanza Cervantes Cortés, Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección de Promoción Artística Cultural, C. Rosa Altamirano Vargas, Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección de la Orquesta Sinfónica de Oaxaca, C. Alejandro Díaz Avendaño, Responsable del Archivo de la Orquesta Primavera de Oaxaca, C. Ulises Jair Aguilar Alavez, Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección de la Marimba del Estado de Oaxaca, C. Arlette Nicolasa Hernández Bohorquez, Responsable de Archivo de Trámite de la Banda de Música del Estado de Oaxaca, C. Miguel Ángel Vázquez Gutiérrez, Responsable de Archivo de Trámite de la Coordinación de Teatros, C. Dolores del Rosario López Vázquez, Directora de Conservación, Promoción, Defensa del Patrimonio y Derechos Culturales como la responsable de Archivo de Concentración C. Maydelit Hernández Patiño, Responsable del Archivo Histórico, Todos ellos servidores públicos de la Secretaría de las Culturas y Artes, de conformidad con lo establecido en la Ley General de Archivo, la Ley General de Archivos para el Estado de Oaxaca y los Lineamientos para Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública Estatal de Oaxaca, con la finalidad de llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de las Culturas y Artes, correspondiente al ejercicio 2025, bajo el siguiente:-

---ORDEN DEL DÍA---

- I.- PASE DE LISTA DE ASISTENCIA-----
- II.-VERIFICACIÓN Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL-----
- III.-APROBACIÓN DE ORDEN DEL DÍA-----
- IV.-TALLER PARA ELABORACIÓN DE CARATULAS DE EXPEDIENTES DE ARCHIVOS-----
- V.-ESTATUS DE EXPEDIENTES DE ARCHIVOS DE CONCENTRACION PARA BAJAS DOCUMENTALES-----
- VI.- ACUERDOS DE LA SESIÓN-----
- VII.-CIERRE Y CLAUSURA DE LA SESIÓN-----

Ha efecto de desahogar el punto número I el **C. Feliciano Marín Valdivieso**, Coordinador de Archivos de la Secretaría de las Culturas y Artes a nombre del Titular. **C. Flavio Sosa**



CULTURAS Y ARTES

SECRETARÍA DE LAS CULTURAS Y ARTES

"2024. BICENTENARIO DE LA INTEGRACIÓN DE OAXACA A LA REPÚBLICA MEXICANA"

GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA

Villavicencio, Secretario de las Culturas y Artes da la bienvenida a todos los presentes, y procede a realizar el pase de lista de asistencia de las personas convocadas a esta sesión haciendo constar la asistencia de las mismas, quienes integran el Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de las Culturas y Artes, esto en observancia plena a lo dispuesto en normatividad aplicable en materia de archivos.-----

II.- VERIFICACIÓN Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL: Encontrándose presentes la totalidad de las personas que integran el Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de las Culturas y Artes por lo que existe quórum legal el **C. Feliciano Marín Valdivieso**, Coordinador de Archivos procede a declarar formalmente instalada la Primera Sesión Ordinaria del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de las Culturas y Artes.-----

III.- APROBACIÓN DE LA ORDEN DEL DÍA.- En este punto el **C. Feliciano Marín Valdivieso** en su carácter de Coordinador de Archivos de esta Secretaría de las Culturas y Artes, hace del conocimiento el orden del día de la presente sesión y en votación solicita, levanten la mano en señal de afirmación, si están de acuerdo con el orden del día propuesto; el **C. Feliciano Marín Valdivieso** en su carácter de Coordinador de Archivos de esta Secretaría, señala que el orden del día ha sido aprobado por unanimidad de votos de todos los presentes.-----

IV.- TALLER PARA ELABORACIÓN DE CARATULAS DE EXPEDIENTES DE ARCHIVOS-----

En uso de la palabra el **C. Feliciano Marín Valdivieso**, Coordinador de Archivos de la Secretaría de las Culturas y Artes, propone el jueves veinte de marzo a integrantes del sistema institucional de archivos el taller para elaboración de caratulas y se les hará llegar vía correo electrónico el espacio para este taller en colaboración con enlace de coordinador de archivos de la Secretaría de las Culturas y Artes.-----

V. ESTATUS DE EXPEDIENTES DE ARCHIVOS DE CONCENTRACION PARA BAJAS DOCUMENTALES.-----

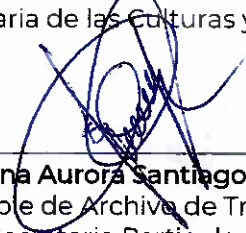
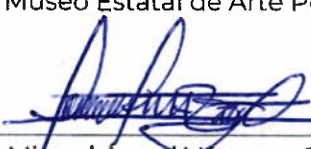
El **C. Feliciano Marín Valdivieso**, Coordinador de Archivos de la Secretaría de las Culturas y Artes, en uso de la palabra comenta que se les hará llegar mediante circular el calendario de visitas por áreas de la Secretaría de las Culturas y Artes, para revisión de expedientes para bajas documentales, estos expedientes deberán incluir las carátulas de expediente con estricto apego a la información contenida en los instrumentos de consulta y validados por AGEO, como son: el Cuadro de Clasificación Archivística y Catálogo de Disposición Documental.-----

VI.- ACUERDOS DE LA SESIÓN En uso de la palabra el **C. Feliciano Marín Valdivieso**, Coordinador de Archivos de la Secretaría de las Culturas y Artes, pregunta a los presentes si tienen asuntos que tratar, a lo que el Coordinador de Archivos, comenta en seguimiento a sesiones ordinarias del SIA, se presenta a la **C. Dolores del Rosario López Vásquez, Directora de Conservación, Promoción, Defensa del Patrimonio y Derechos Culturales como la responsable de Archivo de Concentración**. Por lo que agradecemos su valiosa colaboración para integrarse a su nueva función. Para revisiones técnicas de expedientes se solicitó al Archivo General del Estado de Oaxaca. El diagnóstico de archivos de concentración para bajas documentales, se les recomienda a integrantes se sumen al taller y a la revisión de expedientes de archivo de concentración previo a que personal del archivo realice el diagnóstico correspondiente de las diferentes áreas de la Secretaría de las Culturas y Artes-----

VII.- CIERRE Y CLAUSURA DE LA SESIÓN. Una vez agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, siendo las 11:30 hrs. del doce de marzo del 2025, el **C. Feliciano Marín Valdivieso**, Coordinador de Archivos de la Secretaría de las Culturas y Artes, declara clausurada la **PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS. SIA**. De la Secretaría de las Culturas y Artes, cerrándose la presente acta que consta de cuatro páginas, previa lectura de la misma, firmando al margen y calce los que en ella intervinieron para los efectos legales a que haya lugar, ratificándola en todos sus términos. Damos fe.-----



**INTEGRANTES DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS
SECRETARÍA DE LAS CULTURAS Y ARTES.**


C. Feliciano Marín Valdivieso
Coordinador de Archivos
Secretaría de las Culturas y Artes
C. Nashlleit Concepción García García
Responsable de Área de
Correspondencia
C. Juana Aurora Santiago Ruiz
Responsable de Archivo de Trámite de
Secretaría Particular
C. Esteban Nolasco Martínez
Responsable de Archivo de Trámite de
Recursos Financieros
C. Carolina Marroquin Mayoral
Responsable de Archivo de Trámite de
Unidad Administrativa
C. Anayeri Morales García
Responsable del Archivo de Trámite de
Biblioteca Pública Central
C. Blanca Estela García Sosa
Responsable del Archivo de Trámite de
Unidad de Jurídica
C. Leticia Soledad Vásquez Durán
Responsable de Archivo de Trámite del
Departamento de Información Cultural
C. Adriana Rodríguez Juárez
Responsable de Archivo de Trámite del
Museo Estatal de Arte Popular
C. Denisse Esperanza Cervantes Cortés
Responsable de Archivo de Trámite de
Dirección de Promoción Artística y
Cultural
C. Miguel Ángel Vázquez Gutiérrez
Responsable del Archivo de Trámite de
Coordinación de Teatros
C. Jazibhe Nashielly García Villegas
Responsable del Archivo de Trámite de
Dirección del Centro de Iniciación
Musical de Oaxaca.



INTEGRANTES DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS
SECRETARÍA DE LAS CULTURAS Y ARTES.

C. Justo Enrique Hernández Gijón
Responsable de Archivo de Trámite del
Taller de Artes Plásticas "Rufino
Tamayo"

C. Esther Hernández Pérez
Responsable de Archivo de Trámite del
Departamento de Atención a la
Comunidad

C. Alejandro Díaz Avendaño
Responsable del Archivo de Trámite de
Dirección de la Orquesta Primavera de
Oaxaca

C. Luis Ángel Valián Pérez
Responsable del Archivo de Trámite de
Dirección de la Preservación, Defensa y
Promoción de la Cultura

C. Maydelit Hernández Patiño
Responsable del Archivo Histórico

**C. Arlette Nicolosa Hernández
Bohorquez**
Responsable de Archivo de Trámite de
Dirección de la Banda de Música del
Estado

C. Rosa Altamirano Vargas
Responsable de Archivo de Trámite de
Dirección de la Orquesta Sinfónica de
Oaxaca

C. Ulises Jair Aguilar Alavez
Responsable de Archivo de Trámite de
Dirección de la Marimba del Estado de
Oaxaca

C. Karina Cruz Lara
Jefa del Departamento de Desarrollo
Cultural

C. Dolores del Rosario López Vásquez
Responsable de Archivo de
Concentración.
Directora de Conservación, Promoción,
Defensa del Patrimonio y Derechos
Culturales