



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL COMITÉ DE CONTROL INTERNO DE LA SECRETARÍA DE LAS CULTURAS Y ARTES.**

En Oaxaca de Juárez, Oaxaca, siendo las 12:00:00 horas del día veintiséis de enero del Dos mil veinticuatro previa convocatoria, se encuentran reunidos de manera presencial, en la sala de juntas de esta Secretaría de las Culturas y Artes, situada en la TERCERA PRIVADA DE PINOS NÚMERO 105, COLONIA REFORMA, OAXACA, el MTRO. VICTOR MANUEL VASQUEZ CASTILLEJOS SECRETARIO DE LAS CULTURAS Y ARTES y Presidente del Comité de Control Interno; la C. VICENTA TOLEDO RUIZ JEFA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA y Vocal Ejecutivo; el CP. ESTEBAN NOLASCO MARTINEZ JEFE DE LA OFICINA DE CONTABILIDAD y Vocal A; el LIC. MARCELINO RAUL GARCIA MARTINEZ JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA y Vocal B; el C. FRANCISCO ENRIQUE VASQUEZ MENDEZ JEFE DE LA OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Vocal C; la LIC. LIC. ROSELIA OROZCO MARTINEZ, ENCARGADA DE LA UNIDAD DE DIFUSION y Coordinadora de Control Interno, designada mediante oficio número SCA/OS/0037/2024, (ANEXO 1) el LIC. FÉLIX TONATIUH HUERTA SANCHEZ, JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN CULTURAL y Enlace del Sistema de Control Interno Institucional; la LIC. CAROLINA MARROQUIN MAYORAL PERSONAL ADMINISTRATIVO y Enlace de Administración de Riesgos y la LIC. LIZETH MAYTE VARGAS ROSALES, en carácter de Asesora, todos integrantes del Comité de Control Interno de la SECRETARÍA DE LAS CULTURAS Y ARTES, y como invitado el C.P. JESUS ACEVEDO MERLIN, Coordinador de Control y Evaluación de la Gestión Pública; (ANEXO 2) con la finalidad de celebrar la PRIMERA sesión ORDINARIA del Comité de Control Interno de la SECRETARÍA DE LAS CULTURAS Y ARTES del ejercicio 2024, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 1º de las Disposiciones en Materia de Control Interno y el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno, publicado en el EXTRA del Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Oaxaca el 6 de julio de 2023, conforme al siguiente: -----

**ORDEN DEL DÍA**

- I.-DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INICIO DE LA SESIÓN. -----
- II.-APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----
- III.-RATIFICACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR. -----
- IV.-SEGUIMIENTO DE ACUERDOS. -----
- V.-CÉDULAS DE SITUACIONES CRÍTICAS. -----
- VI.-REPORTE ANUAL DEL ANALISIS DEL DESEMPEÑO DE LAS DEPENDENCIAS-----
- VII.-DESEMPEÑO INSTITUCIONAL.-----
  - a)el presupuesto ejercido contra el modificado -----
  - b) Proyectos de Inversión Pública. -----
  - c) Pasivos contingentes. -----
  - d) Plan Institucional de Tecnologías de Información. -----
- VIII.-PROGRAMAS CON PADRONES DE BENEFICIARIOS. -----
- IX.- SEGUIMIENTO SL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL COMITÉ DE ETICA Y DE PREVENION DE CONFLICTO DE INTERES.-----
- X.- SEGUIMIENTO AL ESTABLECIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL:

- b) Informe Anual, PTCI e informe de resultados de la Secretaria derivado de la evaluación al Informe Anual.
- c) Aspectos relevantes del Informe de Evaluación que emita la Dirección de Control Interno de la Gestión Pública al Reporte de Avances Trimestral del PTCI. -----

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.

Vertical handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.



- XI.-PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS INSTITUCIONAL.-----
- a) Matriz, Mapa y Programa de Trabajo de Administración de Riesgos, así como Reporte Anual del comportamiento de los Riesgos.-----
- b) Reporte de Avance Trimestral del PTAR.-----
- c) Aspectos relevantes del Informe de evaluación que emita la Dirección de Control Interno de la Gestión Pública al Reporte de Avances Trimestral del PTAR.-----
- XII.-ASPECTOS QUE INCIDEN EN EL CONTROL INTERNO O EN LA PRESENTACIÓN DE ACTOS CONTRARIOS A LA INTEGRIDAD.-----
- XIII.-ASUNTOS GENERALES.-----
- XIV.-REVISIÓN Y RATIFICACIÓN DE ACUERDOS ADOPTADOS EN LA REUNIÓN.-----
- XV.-CLAUSURA.-----

----- **DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA** -----

**I. DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INICIO DE LA SESIÓN.**-----

En uso de la palabra la C. VICENTA TOLEDO RUIZ, VOCAL EJECUTIVO comenta que, previo al inicio de la sesión se procedió al pase de lista de las personas convocadas, revisándose la acreditación de todas y cada una de ellas de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 67 de las Disposiciones en Materia de Control Interno y el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno, por lo que se comprobó que se encuentran presentes la totalidad de las personas servidoras públicas convocadas, anunciando al MTRO. VICTOR MANUEL VASQUEZ CASTILLEJOS, SECRETARIO DE LAS CULTURAS Y ARTES y PRESIDENTE que existe el quórum legal requerido para instalar la sesión, quien declara legalmente instalada la PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE CONTROL INTERNO DE LA SECRETARÍA DE LAS CULTURAS Y ARTES. Acto seguido el MTRO. VICTOR MANUEL VASQUEZ CASTILLEJOS PRESIDENTE DEL COMITÉ, procedió a tomar la protesta formal a la Coordinadora de Control Interno.

**“Protesta guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca y las Leyes que de ellas emanen, cumplir con las disposiciones y el manual administrativo de aplicación General en materia de Control Interno y desempeñar leal y patrióticamente la función que se le ha encomendado, velando en todo momento por el cumplimiento de los principios de legalidad, eficiencia, eficacia y honradez”.**

Por lo que la coordinadora del Comité contesta: **Si protesto.**

**II. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**-----

En uso de la palabra la LIC. VICENTA TOLEDO RUIZ, VOCAL EJECUTIVO, en términos de lo dispuesto en el Artículo 57, fracción I de las Disposiciones en Materia de Control Interno y el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno, somete a consideración de todas las personas presentes el orden del día, el cual es aprobado por unanimidad de votos.-----

**III. RATIFICACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.**-----

Acto seguido la LIC. VICENTA TOLEDO RUIZ, VOCAL EJECUTIVO del Comité de Control, procede a dar lectura del acta de la TERCERA SESIÓN ORDINARIA, celebrada a las 12:00 del día 19 de diciembre del Dos mil veintitrés; al término de la lectura, se pone a consideración de las personas presentes, la ratificación del acta previamente leída, de conformidad con lo establecido en el Artículo 69, fracción III de las Disposiciones en Materia de Control Interno y el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno, misma que es ratificada en todas y cada una de sus partes por unanimidad de votos.-----

**IV. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.**-----

La L.C. VICENTA TOLEDO RUIZ, VOCAL EJECUTIVO, da lectura a los acuerdos pendientes, tomados en la sesión anterior así como al seguimiento correspondiente a su cumplimiento y atención, para ello procede a dar lectura a los siguientes acuerdos:

**ACUERDO SCA/4SOCOCOI/001/2023.** El MTRO. VICTOR MANUEL VASQUEZ CASTILLEJOS, PRESIDENTE DE ESTE COMITÉ, remitirá a la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública, el informe anual del estado que guarda el sistema de Control Interno Institucional, el Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI) para el

*(Handwritten signatures and scribbles in blue ink on the right margin)*

*(Handwritten signatures and scribbles in blue ink at the bottom of the page)*



ejercicio 2024, así como el calendario de sesiones ordinarias programadas, dentro de los primeros 25 días naturales del mes de enero de 2024.

**Seguimiento:** Con fecha 23 de enero del presente año mediante oficio SCA/COCOI/001/2023, se entregó a la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública, el cuarto reporte de avance trimestral del Programa de Control Interno (PTCI), el informe anual del estado que guarda el sistema de control interno, el calendario de sesiones ordinarias programadas y el Programa de Trabajo para el ejercicio 2024, por lo que el acuerdo se da por cumplido **(ANEXO 3)**.

**ACUERDO SCA/4SOCOCOI/002/2023.** EL MTRO. VICTOR MANUEL VASQUEZ CASTILLEJOS, PRESIDENTE DE ESTE COMITÉ, remitirá a la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública, el Reporte Anual del Comportamiento de los Riesgos, la Matriz y mapa de riesgos, el Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PTAR), así como el calendario de reuniones del Grupo de Trabajo de Administración de Riesgos 2024, dentro del primero 20 días naturales del mes de enero de 2024.

**Seguimiento:** Con fecha 22 de enero del presente año mediante oficio SCA/COCOI/GTAR/001/2023, se entregó a la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública, el cuarto reporte de avance trimestral del Programa de Administración de Riesgos (PTAR), así mismo con fecha 25 de enero del presente año se entregó a la Secretaría de Honestidad el informe anual del comportamiento de riesgos, el Programa de Trabajo para el ejercicio 2024, la Matriz y mapa de riesgos, así como el calendario de reuniones del grupo de trabajo, por lo que el acuerdo se da por cumplido **(ANEXO 4)**.

#### V. CÉDULAS DE SITUACIONES CRÍTICAS.

La C. VICENTA TOLEDO RUIZ, JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA y VOCAL EJECUTIVO del Comité de Control Interno informa que por el momento no hay situaciones críticas.

#### VI. PRESENTACION DEL REPORTE ANUAL DEL ANALISIS DEL DESEMPEÑO DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES.-

En uso de la palabra la CONTADORA VICENTA TOLEDO RUIZ, VOCAL EJECUTIVO del Comité, informa que de acuerdo al análisis de la Matriz de Indicadores (MIR) y la ejecución del gasto, fue de manera eficiente y oportuna, cumpliéndose con los indicadores establecidos, se anexa el reporte de avance de gestión correspondiente al cuarto trimestre del ejercicio 2023, la información se puede verificar en el **(ANEXO 5)**.

#### VII. DESEMPEÑO INSTITUCIONAL.

La C. VICENTA TOLEDO RUIZ, VOCAL EJECUTIVO informa respecto de la información correspondiente a los siguientes apartados:

- **Programas Presupuestarios.-** Se presenta el resumen por unidad ejecutora del presupuesto de egresos emitido por la Secretaría de Finanzas, correspondiente al cuarto trimestre, en el que se puede apreciar tanto el presupuesto aprobado por un monto de \$ 244,123,420.64 con un modificado de \$296,420,882.48 y ejercido del gasto de operación de \$296,420,882.48, mismo que se ha ejecuto de acuerdo a las necesidades de esta Secretaría **(ANEXO 6)**.
- **Proyectos de Inversión Pública.-** La C. VICENTA TOLEDO RUIZ, JEFA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, VOCAL EJECUTIVO, sede la palabra al Mtro. Víctor Manuel Vásquez Castillejos, Presidente del Comité, quien informa que el proyecto de inversión "Fomento de las Culturas Vivas, Lenguas y Arte de Oaxaca" como lo ha dicho anteriormente es un proyecto sexenal que se continua implementándose y que este año se espera y planea continuar con el apoyo a mas comunidades para el rescate de las lenguas.
- **Pasivos contingentes.-** La C. VICENTA TOLEDO RUIZ, VOCAL EJECUTIVO, sede la palabra al LIC. MARCELINO RAÚL GARCÍA MARTÍNEZ, JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA y VOCAL B, quien comenta que hasta el momento se tienen 12 juicios laborales, los cuales se continua con el proceso ante la junta de arbitraje para los empleados al servicio de los Poderes del Estado de Oaxaca, para determinar cuales corresponden a carpetas cerradas.
- **Plan Institucional de Tecnologías de Información.-** La C. VICENTA TOLEDO RUIZ, VOCAL EJECUTIVO, sede la palabra al C. FRANCISCO ENRIQUE VÁZQUEZ MÉNDEZ, JEFE DE LA OFICINA DE SERVICIOS GENERALES y VOCAL C, quien comenta que dando seguimiento al Plan Institucional de Tecnologías, se le ha brindado el mantenimiento al equipo de cómputo de las diferentes áreas, así mismo del análisis realizado al equipo informático de la Secretaría el trimestre pasado, se hizo la solicitud a la Unidad administrativa para la compra





de equipo de cómputo, esto con el propósito de ir cubriendo las necesidades de las áreas de la SECULTA lo cual deriva del análisis del equipo que se encuentra en mal estado.

**VIII. PROGRAMA CON PADRONES DE BENEFICIARIOS.**-----

LA C. VICENTA TOLEDO RUIZ, VOCAL EJECUTIVO, SEDE LA PALABRA AL C. FÉLIX TONATIUH HUERTA SÁNCHEZ, ENLACE DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO, quien comenta que la información correspondiente a los programas enlistados ya se encuentran en la plataforma del padrón único de beneficiarios (pub) que esta secretaría de las culturas y artes, ejecuta con la coordinación de planeación y evaluación para el desarrollo social de Oaxaca (COPEVAL).

- entrega de acervo bibliográfico a bibliotecas públicas municipales
- convocatorias de promoción de la diversidad cultural
  - PECDA
  - PACMYC
  - Más inclusión
- fomento a la lectura y creación literaria
- taller de artes plásticas Rufino Tamayo

Faltando la actualización de los siguientes programas:

- sistema estatal de casas de la cultura
- sistema estatal de casas del pueblo
- centro de iniciación musical de Oaxaca
- convocatorias de promoción de la diversidad cultural
  - Tesoros humanos

**IX. SEGUIMIENTO AL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DE L COMITÉ DE ETICA Y DE PREVENCION DE CONFLICTO DE INTERES.**-----

La C. VICENTA TOLEDO RUIZ, VOCAL EJECUTIVO, sede la palabra al LIC. MARCELINO RAÚL GARCÍA MARTÍNEZ, JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA y VOCAL B, quien comenta que de las actividades del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés con fecha 15 de diciembre del año 2023, se remitió el informe de actividades a la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública, y la fecha no hay observación alguna al respecto.

**X.-SEGUIMIENTO AL ESTABLECIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.**-----

La C. VICENTA TOLEDO RUIZ, VOCAL EJECUTIVO, comenta lo siguiente respecto de los puntos que se mencionan a continuación:

- **b) Informe Anual, PTCI e informe de resultados de la Secretaría derivado de la evaluación al Informe Anual.** Con fecha 23 de enero del presente año, se entregó a la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública el cuarto Reporte de Avance Trimestral del PTCI, en cual se da a conocer el cumplimiento a las 22 acciones programadas haciendo un total del 100% del cumplimiento, quedando aún pendiente por entregar el informe anual del PTCI y el Programa de Trabajo 2024 (ANEXO3)
- **c) Aspectos relevantes del Informe de Evaluación que emita la Secretaría a través de la Subsecretaría, por conducto de la Dirección, al Reporte de Avance Trimestral del PTCI.** Se espera la evaluación que emita la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública en relación al reporte del cuarto trimestre.

**XI. PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS INSTITUCIONAL.**-----

La C. VICENTA TOLEDO RUIZ, VOCAL EJECUTIVO, comenta lo siguiente respecto de los puntos que se mencionan a continuación:

- **a) Reporte de Avance Trimestral del PTAR.**- Con fecha 22 de enero del presente año se entregó a la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública, el cuarto Reporte de Avance Trimestral de Administración de Riesgos en el que se dan a conocer las 4 acciones pendientes concluidas al cierre del trimestre, por lo que se tiene un cumplimiento del 100%. (ANEXO 4 )



- **b) Matriz, Mapa y Programa de Trabajo de Administración de Riesgos, así como Reporte Anual del comportamiento de los Riesgos.-** con fecha 25 de enero del presente año se envió el oficio número SCA/COCOI/GTAR/002/2024 en el que se remite a la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública el Informe anual del estado que guardan los riesgo, la Matriz y mapa de riesgos, así como el Programa de Trabajo para el ejercicio 2024 y el calendario de sesiones del grupo de trabajo.
- **c) Aspectos relevantes del Informe de evaluación que emita la Secretaría a través de la Subsecretaría por conducto de la Dirección, al Reporte de Avance Trimestral del PTAR.-** Se espera la evaluación que emita la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública en relación al reporte del cuarto trimestre y del informe anual, así como del Programa de Trabajo para el ejercicio 2024.

**XII. ASPECTOS QUE INCIDEN EN EL CONTROL INTERNO O EN LA PRESENTACIÓN DE ACTOS CONTRARIOS A LA INTEGRIDAD.** -----

La C. VICENTA TOLEDO RUIZ, VOCAL EJECUTIVO, sede la palabra al LIC. MARCELINO RAUL GARCIA MARTINEZ, JEFE DE LA UNIDAD JURIDICA Y VOCAL B, quien comenta que con fecha 17 de enero de 2024 mediante CIRCULAR: CEPCI/01/2024, se remitió al personal que conforma esta Secretaría, el Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas de la Secretaría de las Culturas y Artes, validada por la Subsecretaría de Contraloría Social y Transparencia de la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública.

**XIII. ASUNTOS GENERALES.** -----

La C. VICENTA TOLEDO RUIZ, VOCAL EJECUTIVO, comenta que por el momento no existen asuntos generales a tratar.

**XIV. REVISIÓN Y RATIFICACIÓN DE ACUERDOS ADOPTADOS EN LA REUNIÓN.** -----

La C. VICENTA TOLEDO RUIZ, VOCAL EJECUTIVO, manifiesta que, una vez desahogados los puntos del orden del día de la presente sesión, se presentan los siguientes acuerdos para su aprobación:

**ACUERDO SCA/1SOCOCOI/001/2024.** La Lic. Roselia Orozco Martínez, Coordinadora de Control Interno y el C. Félix Tonatiuh Huerta Sánchez, Enlace del Sistema de Control Interno Institucional, solicitan a las áreas que integran el Programa de Control Interno entreguen las evidencias de las acciones que les corresponden a más tardar el día 05 de abril del presente año, para cumplir en tiempo y forma con el primer reporte de trimestral.

**ACUERDO SCA/1SOCOCOI/002/2024.** La Lic. Roselia Orozco Martínez, Coordinadora de Control Interno y la Lic. Carlina Marroquín Mayoral, enlace de Administración de Riesgos, solicitan a las áreas que integran el Programa de Administración de Riesgos, entreguen las evidencias de las acciones que les corresponden a más tardar el día 05 de abril del presente año, para cumplir en tiempo y forma con el primer reporte de trimestral.

Desahogados los asuntos previstos para la presente sesión se procede a la revisión de cada uno de los acuerdos tomados, por lo que el Comité los ratifica por unanimidad en términos de lo establecido en el Artículo 69, fracción XIV de las Disposiciones en Materia de Control Interno y el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno.

**XV. CLAUSURA DE LA SESIÓN.** -----

Habiéndose agotado los puntos del orden del día, no habiendo otro asunto que tratar, La C. VICENTA TOLEDO RUIZ, VOCAL EJECUTIVO del Comité de Control Interno, sede la palabra al MTRO. VICTOR MANUEL VASQUEZ CASTILLEJOS, PRESIDENTE, quien procede a clausurar la PRIMERA SESION ORDINARIA del Comité de Control Interno de la SECRETARÍA DE LAS CULTURAS Y ARTES del ejercicio 2024, siendo las trece horas con treinta minutos (13:30) del día de su inicio, previa lectura y firmando al calce y margen por triplicado los que en ella intervinieron, para los efectos legales correspondientes. CONSTE.



POR COMITÉ DE CONTROL INTERNO:

PRESIDENTE

  
MTR. VICTOR MANUEL VASQUEZ CASTILLEJOS  
SECRETARIO DE LAS CULTURAS Y ARTES

VOCAL EJECUTIVO

  
C. VICENTA TOLEDO RUIZ  
JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

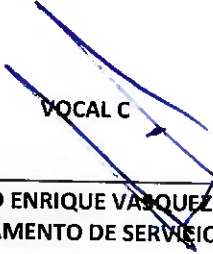
VOCAL A

  
CP. ESTERAÑ BOLASCO MARTINEZ  
JEFE DE LA OFICINA DE CONTABILIDAD

VOCAL B

  
LIC. MARCELINO RAUL GARCIA MARTINEZ  
JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA

VOCAL C

  
C. FRANCISCO ENRIQUE VASQUEZ MENDEZ  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

COORDINADORA DE CONTROL INTERNO

  
LIC. ROSELIA OROZCO MARTINEZ  
ENCARGADA DEL AREA DE DIFUSION

ASESOR (A)


  
LIZETH MAYTE VARGAS ROSALES  
REPRESENTANTE DE LA SHTFP

INVITADOS:

ENLACE DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO  
INSTITUCIONAL

  
LIC. FÉLIX TONATIUH HUERTA SANCHEZ  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN  
CULTURAL

ENLACE DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS

  
LIC. CAROLINA MARROQUIN MAYORAL  
PERSONAL ADMINISTRATIVO

COORDINADOR DE CONTROL Y EVALUACION  
DE LA GESTION PUBLICA

  
C.P. JESUS ACEVEDO MERLIN

LAS PRESENTES FIRMAS Y ANTEFIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE CONTROL INTERNO DE LA SECRETARÍA DE LAS CULTURAS Y ARTES, DE FECHA 26 DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO. CONSTE. -----

"2024, Bicentenario de la Integración de Oaxaca a la República Mexicana"



**CULTURAS Y ARTES**  
SECRETARÍA DE LAS CULTURAS Y ARTES

**LISTA DE ASISTENCIA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE CONTROL INTERNO DE LA SECULTA.**

**FECHA: 26 DE ENERO 2024.**

**HORA: 12:00**

NOMBRE	CARGO	CORREO ELECTRONICO	NUM. TELEFONO	FIRMA
MTRO. VICTOR MANUEL VASQUEZ CASTILLEJOS	PRESIDENTE			
C. VICENTA TOLEDO RUIZ	VOCAL EJECUTIVO			
C.P. ESTEBAN NOLASCO MARTÍNEZ	VOCAL A	nolasco.martinez2eskeban@gmail.com	222 -670 8957	
LIC. MARCELINO RAÚL GARCÍA MARTÍNEZ	VOCAL B	maragoma7902@hotmail.com	5548114850	



“2024, Bicentenario de la Integración de Oaxaca a la República Mexicana”

C. FRANCISCO ENRIQUE VASQUEZ MENDEZ	VOCAL C	Enrique Vasquez 2023@gmail.com	951697852	
LIC. ROSELIA OROZCO MARTINEZ	COORDINADORA DE CONTROL INTERNO			
LIC. FELIX TONATIUH HUERTA SANCHEZ	ENLACE DEL SISTEMA DEL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL	dpto.informacion.cultural@gmail.com	9512526947	
LAE. CAROLINA MARROQUIN MAYORAL	ENLACE DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS	cgjomb21@yahoo.com.mx	9512757363	
LIC. LIZETH MAYTE VARGAS ROSALES	REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA	lizeth.vargas@oaxaca.gob	9513549174	
C.P. JESUS ACEVEDO MERLIN	COORDINADOR DE CONTROL Y EVALUACION DE LA GESTION PÚBLICA	Jesus.acevedo@oaxaca.gob.mx	9514710160	