





ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA DE LAS CULTURAS Y ARTES DE OAXACA.

En Oaxaca de Juárez, Oaxaca, siendo las 12:00 horas del día 09 de julio de 2021, en la sala de juntas del Teatro Macedonio Alcalá ubicado en avenida Independencia número 900, Centro, C.P. 68000, reunidos servidoras y servidores públicos que a continuación se enuncian: Karla Verónica Villacaña Quevedo, titular de la Secretaría de las Culturas y Artes de Oaxaca y Presidenta del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés; Samuel Estudillo Mendoza, Jefe de la Unidad Jurídica y Secretario Ejecutivo del Comité de Ética; Omar Adrián Heredia Mariche, Subsecretario de Planeación Estratégica y Vocal A; Lizbeth Alicia Zorrilla Cruz, Directora de Promoción Artística y Cultural y Vocal B; Esther Hernández Pérez, Jefe de Departamento de Atención a la Comunalidad y Vocal D; Gerardo Cervantes Martínez, Jefe de Servicios Generales y Vocal E Suplente; con el objeto de llevar cabo la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de interés de la Secretaría de las Culturas y Artes de Oaxaca (en adelante Comité de Ética), acorde a lo dispuesto en el numeral 45 párrafo segundo de los lineamientos Generales del Código de Ética para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Oaxaca el 24 de abril de 2019 (Lineamientos Generales), se convocó en tiempo y forma a través de los oficios con número consecutivos del 22 al 26 de fecha 05 de Presidiendo esta sesión la Secretaria de las Culturas y Artes de Oaxaca y Presidenta del Comité de Ética Karla Verónica Villacaña Quevedo, en adelante Presidenta, quien en uso de la palabra da la bienvenida y agradece la presencia de todas y todos los presentes, procediendo al desarrollo de la sesión, conforme al ______ ----- Orden del día Pase de lista de asistencia. -----Lectura y aprobación del orden del día. ------II. Renuncia del Jefe de Recursos Humanos y Vocal E.----III. IV. Seguimiento a los acuerdos emitidos en la primera sesión extraordinaria. ٧. VI. Asuntos Generales. -----

I. Pase de lista de asistencia.- No obstante al registro de asistencia, el Secretario Ejecutivo efectúa el pase de lista, informando a la Presidenta que se encuentran presentes los convocados y enunciados en el proemio de la presente acta, indicando que existe quórum para sesionar, procediendo la Presidenta a declarar legalmente instalada la Segunda Sesión Ordinaria de 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de interés de la Secretaría de las Culturas y Artes de Oaxaca, en consecuencia son válidos los acuerdos que se tomen en la presente sesión.----

VII.

Clausura de la Sesión. -----

















II. Lectura y aprobación del Orden del Día				
Acuerdo SCAO/CEPCI/II-ORD-	2021/01 Se aprueba por unan	imidad el orden del día		
por motivos personales el Licen de Recursos Humanos, por cons Ahora bien, conforme al numera Servidores Públicos del Poder integrante electo propietario de Comité de Ética con ese cará convocado como suplente aqui encuentre en el orden inmediato	ciado Víctor Emilio Baltazar A siguiente, deja de ocupar la vo al 19 de los lineamientos Gene Ejecutivo del Estado de Oaxeje de laborar en la Depender cter las Servidoras y Servido el que, en la elección pasada siguiente"; obra dentro del ado 17 de mayo de 2019 (conve	uso de la palabra la Presidenta quino, presentó su renuncia al calcalía E del presente Comité de Élerales del Código de Ética para su caca que a la letra dice " 19. ncia, y este sea propietario, se interes Públicos electos como suplea, de acuerdo con la votación re expediente del Comité de Ética, lo ocatoria-30 abril 2019) para el cas	argo de Jefe tica Servidoras y Cuando un integrarán al ente, y será egistrada, se es resultados	
Vocal D	Cargo		Votos	
Victor Emilio Baltazar Aquino	Jefe de oficina		78	
Gerardo Cervantes Martínez	Jefa de Oficina		43	
	하는 후생님이 많은 사람이 그렇게 하지만 내려 들어왔습니다. 그리는 바람이 이렇게 되어 모르게 되었어요. 그	Público Gerardo Cervantes Martí		

Propietario, Dicho lo anterior los presentes acuerdan

Acuerdo CEPCI/II-ORD-2021/02 A partir de la presente sesión de fecha 09 de julio de 2021, acorde al numeral 19 de los lineamientos Generales, asume el cargo de Vocal E el servidor público Gerardo Cervantes

IV. Seguimiento a los acuerdos emitidos en la primera sesión ordinaria. Acorde a lo dispuesto por el numeral 52.2 fracción XI de los Lineamientos Generales, la Presidenta instruye al Secretario Ejecutivo para que los puntos III y IV del orden del día, los explique, en uso de la palabra el Secretario Ejecutivo recuerda a los presentes que el acta de la primera sesión ordinaria, se encuentra firmada y resguardada en el expediente del Comité de Ética 2021, y a disponibilidad para los miembros del Comité, independientemente que se encuentra en la página oficial de la SECULTA. Procediendo a exponer el estado que guarda cada uno de los acuerdos con el siguiente cuadro: -----

Acuerdos	Descripción

SCAO/CEPCI/I-0RD-2021/01 Orden del día aprobado por unanimidad







Actividad Cumplida en la dentro de la sesión. Observaciones Concluido. SCAO/CEPCI/I-0RD-2021/02 Lic. Samuel Estudillo Mendoza Jefe de la Unidad Jurídica asume la Secretaría Ejecutiva de Comité de Ética, de igual forma, será el enlace ante la Dirección especializada de la Secretaria de la Contraloria y Transparencia Gubernamental (SCTG) Actividad Oficios de designación: SCAO/CEPCI/01/01/2021 Observaciones Obra en expediente: el oficio SCAO/CEPCI/I-0RD-2021/03 Queda establecido el calendario de sesiones ordinarias. 29 enero 2021, 09 julio 2021 y 10 diciembre 2021 Actividad Observaciones Obra en el expediente el acta de fecha 29 de enero de 2021. SCAO/CEPCI/I-0RD-2021/04 Con fundamento en el numeral 34 fracción X, se aprueba el Informe anual del plan de trabajo Actividad 11 febrero 2021 se remitió copia a la Secretaria de la Contraloría y Transparencia Gubernamental. Se solicitó a la Unidad de Difusión cultural su publicación en la página oficial. Observaciones oficios de remisión SCAO/CEPCI07/02/2021 y de solicitud de publicación SCAO/CEPCI/08/02/2021 SCAO/CEPCI/I-0RD-2021/05 Con fundamento en el numeral 30 fracción II, se proceda a elaborar el plan de trabajo del Comité de Ética ejercicio 2021. Actividad 04 feb 2021 en sesión extraordinaria se aprobó el plan anual de trabajo 2021. Observaciones Obra en expediente acta de sesión y el Plan anual de trabajo 2021. -----Acuerdo SCAO/CEPCI/II-ORD-2021/03 Quedan por enterados cada uno de los integrantes del Comité de Ética del estado que guarda los acuerdos emitidos el pasado 29 de enero de 2021 dentro de la primera sesión ordinaria. --------------..... V. Seguimiento a los acuerdos emitidos en la primera sesión extraordinaria. Continuando con el desarrollo de la sesión, el Secretario Ejecutivo expone que al igual que el punto III del orden del día, el acta de la primera sesión extraordinaria se encuentra suscrita por todos los integrantes del Comité de Ética y a disposición de los mismos, procediendo a explicar el estado que guarda los acuerdos Acuerdos Descripción SCAO/CEPCI/I-EXTRA-2021/01 Orden del día aprobado por unanimidad Actividad Cumplida en la dentro de la sesión. Observaciones SCAO/CEPCI/I-EXTRA-2021/02 Se aprobó el Plan anual de Trabajo 2021 del Comité de Ética, instruyendo al Secretario Ejecutivo proceda a recabar las firmas del documento y en su calidad de enlace, lo remita a la Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental. De igual forma trámite ante la Unidad de Difusión Cultural, su publicación en el apartado de Ética e Integridad del portal de internet de la SECULTA. Actividad Oficio de remisión del plan anual: SCAO/CEPCI/14/03/2021-05 marzo 2021 Oficio de solicitud a la Unidad de Difusión Cultural SCAO/CEPCI/15/03/2021- 05 marzo 2021 Observaciones Obra en expediente: los oficios. Concluido el informe, y no existiendo comentario alguno de las y los presentes se emiten el siguiente: -

Out 21







Acuerdo SCAO/CEPCI/II-ORD-2021/04 Los miembros de seguimiento de cada uno de los acuerdos emitidos en la Seg marzo de 2021	unda Sesión Extraordinaria efectuada el 04 de					
VI. Asuntos Generales						
La Presidenta pregunta a las y los Integrantes del Comité de Ética, si existe algún otro asunto general que deseen discutir en esta sesión, a lo que al Secretorio Figuritivo, pelo comento la circulante que deseen discutir en esta sesión, a lo que al Secretorio Figuritivo, pelo comento la circulante que de secretorio Figuritivo, pelo comento la circulante que de secretorio Figuritivo, pelo comento la circulante que de secretorio Figuritivo, pelo comento de secretorio Figuritivo de secretorio Figuritivo de secretorio Figuritivo, pelo comento de secretorio Figuritivo de secretorio Figuritario Figuritivo de secretorio Figuritario Fi						
deseen discutir en esta sesión, a lo que el Secretario Ejecutivo, solo comenta lo siguiente, que de acuerdo al Plan Anual de Trabajo 2021, en el mes de junio se tendría que solicitar capacitación a la Dirección						
Especializada de la Secretaría de la Contraloría y Transpare	encia Gubernamental, pero este trámite no fue					
efectuado debido a la carga de trabajo y ante el cambio de	las oficinas de la SECULTA a otro edificio (el					
cual se encuentra en las modificaciones correspondientes, co	cual se encuentra en las modificaciones correspondientes, como es el internet, luz, etc.), por lo que resultaría					
por demas imposible que el personal tomara la capacitación, instalados en las nuevas oficinas, so solicitará ésta trápia	por demás imposible que el personal tomara la capacitación, no obstante una vez que estemos debidamente					
instalados en las nuevas oficinas, se solicitará éste trámite. Terminando su comentario los presentes establecen:						
Acuerdo SCAO/CEPCI/II-ORD-2021/05: Toman nota los int	egrantes del Comité que, debido a la carga de					
trabajo y al cambio de instalaciones de las diversas áreas de	e la SECULTA, no fue posible dar cumplimiento					
al punto III.1 del Plan Anual de Trabajo 2021						
VII. Clausura de la sesión						
No habiendo otro asunto que tratar y desahogados los puntos del orden del día, la Presidenta declara						
concluida la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Preveneión de Conflicto de Interés de la						
Secretaría de las Culturas y Artes de Oaxaca, siendo las 13:30 horas del día 09 de julio de 2021 rubricando						
al margen y firmando al calce para constancia la presente acta, los/que en ella intervinieron						
SECRETARÍA DE LAS CI	JITURAS \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \					
Mtra. Karla Veronica Villacaña Quevedo	ACA COMMUNICATION OF THE PROPERTY OF THE PROPE					
Secretaria de las Culturas y Artes de Oaxaca y	Lic. Omar Adriàn Heredia Mariche Subsecretario de Planeación Extratégica y					
Presidenta del Comité de Ética	Vocal A					
2016-2022						
(Man 4 UNIDAD JURID	ICA / M/M)					
Lic. Samuel Estudillo Mendoza	Lie Liebert All AVA VA					
Jefe de la Unidad Jurídica y	Lic. Lizbeth Alich Zorrilla Cruz Directora de Promoción Artística y Cultural y					
Secretario Ejecutivo	Vocal B.					
0-1						
Charles						
Lie Fethen Hawkinka Br						
Lic. Esther Hernandez Pérez Jefe de Departamento de Atención a la Comunalidad	Lic. Gerardo Cervantes Martínez					
Vocal D	Jefe de Servicios Generales y					
TOOGI D	/ Vocal E					