

## Plan Anual de Trabajo del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés 2020

### Introducción.

Con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en el numeral 30 fracción II de los Lineamientos Generales del Código de Ética para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Oaxaca el 24 de abril de 2019, se presenta el Plan anual de trabajo 2020 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de las Culturas y Artes de Oaxaca, con los objetivos, metas, actividades, fechas de inicio y de conclusión, así como los mecanismos de verificación y riegos.

El Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés tiene como propósito coordinar dirigir y evaluar el entorno ético, el cual es relevante para cualquier persona y al intervenir las personas en una organización resulta fundamental su aplicación en el servicio público.

### Objetivo General.

Promover entre las servidoras y servidores públicos de la Secretaría de las Culturas y Artes de Oaxaca, el conocimiento y sensibilización de los \*Acuerdos por el que se emiten: "Reglas de Integridad para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca", "Lineamientos Generales del Código de Ética para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca" y "Código de Ética para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca", los tres publicados en el periódico oficial del gobierno del estado de Oaxaca el 24 de abril de 2019. Así como del Código de Conducta de la SECULTA.

## Acciones.

**I. Mejoras de procesos.** Actividades que aseguren el cumplimiento de las obligaciones del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés establecidas en los "Lineamientos Generales del Código de Ética para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca", tales como la elaboración del plan de trabajo e informe de labores, así como fortalecer la coordinación con la Dirección Especializada de la Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental.

**II. Difusión.** A las servidoras y servidores públicos de los distintos niveles jerárquicos de la Secretaría de las Culturas y Artes de Oaxaca del contenido de los \*Acuerdos, así como la existencia del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés como órgano encargado de velar por la observación y cumplimiento de los valores, principios y reglas de integridad aplicables dentro del servicio público.

**III. Capacitación y sensibilización.** Promover la capacitación a las y los servidores públicos de los valores y en materia de Ética, Integridad y Prevención de Conflicto de Interés.

**IV. Atención a denuncias.** Que contradigan o incumplan lo establecido en el Código de Ética, Código de Conducta y Reglas de Integridad.

Para tal efecto, enunciamos las siguientes **actividades específicas:**

Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría de las Culturas y Artes de Oaxaca

**Plan anual de trabajo 2020**

| Nº | Objetivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Actividad                                                                                   | Meta                                                                                        | Fecha inicio                                         | Fecha concluida | Mecanismo de verificación                               | Riesgo                                                                                                                      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Informe anual del plan de trabajo 2019                                                                                                                                                                                                                                                                    | Elaboración del documento.                                                                  | Presentarlo en la primera sesión ordinaria                                                  | 02 enero                                             | 27 enero        | Acta de la primera sesión ordinaria.                    | Dificultad de compaginar las agendas de los integrantes del Comité de Ética, para la celebración de la sesión.              |
| 2  | Celebrar como mínimo tres sesiones ordinarias                                                                                                                                                                                                                                                             | Celebración de cuatro sesiones ordinarias y las extraordinarias que surjan.                 | Participar activamente dentro del Comité de Ética.                                          | 27 enero<br>29 mayo<br>25 septiembre<br>09 diciembre | 09 diciembre    | Actas de cada sesión                                    | Dificultad de compaginar las agendas de los integrantes del Comité de Ética, para llevar a cabo las sesiones.               |
| 3  | Elaborar y presentar en el primer cuatrimestre el programa anual de trabajo para el ejercicio 2020 del Comité de Ética.                                                                                                                                                                                   | Elaboración del documento.                                                                  | Remitirlo en tiempo y forma a la Dirección Especializada.                                   | Febrero                                              | abril           | Acta de sesiones<br>Oficio de remisión                  | Carga de trabajo fuera de lo habitual.                                                                                      |
| 4  | Reforzar la difusión entre todo el personal de la SECULTA, La existencia del Comité de Ética, como órgano encargado de velar por la observación y cumplimiento de los Principios y Valores contenidos en el Código de Ética, Reglas de Integridad, Lineamientos Generales y Código de Conducta. *Acuerdos | Publicación en la página oficial de la SECULTA. Carteles y circulares a las diversas áreas. | Que todos los servidores públicos de la SECULTA conozcan la existencia del Comité de Ética. | Marzo-abril                                          | diciembre       | Carteles, circulares y publicación en la página oficial | Intervención o injerencia de agentes ajenos afectan el trabajo del Comité de Ética.<br><br>Recortes presupuestales severos. |

Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría de las Culturas y Artes de Oaxaca

| Programa anual de trabajo 2020 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |                                                                                                                                                               |                    |                 |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nº                             | Objetivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Actividad                                                                                                              | Meta                                                                                                                                                          | Fecha inicio       | Fecha concluida | Mecanismo de verificación                                                                                                                                                                           | Riesgo                                                                                                                                                             |
| 5                              | Impulsar la capacitación y sensibilización en materia de ética e integridad, prevención de conflictos de interés, no discriminación, acoso y hostigamiento laboral y sexual, fortaleciendo el conocimiento de los servidores públicos e integrantes del Comité de Ética.                                            | Solicitar a la Dirección Especializada capacitación                                                                    | Superar la participación de los servidores públicos en comparativo con el ejercicio 2019.                                                                     | Abril-mayo         | diciembre       | Trámites de solicitud de capacitación ante la Dirección Especializada de la Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Oaxaca u otra dependencia del poder ejecutivo. | Cargas de trabajo de la Dirección Especializada, y la agenda coincide con los integrantes atender los asuntos del Comité de Ética y servidores públicos en general |
| 6                              | Mejorar la promoción y difusión entre los servidores públicos, del conocimiento del código de conducta de la SECULTA, los valores, principios y reglas de integridad aplicables a todos los servidores públicos, relativos a los *Acuerdos<br><br><i>Difundir la existencia del Comité de Ética y sus funciones</i> | Volantes y/o carteles, circulares, reuniones informativas, correos institucionales y publicación en la página oficial. | Que todos los servidores públicos conozcan y comprendan el alcance de los documentos relativos a los *Acuerdos, así como de las funciones del Comité de Ética | Junio-agosto       | diciembre       | Volantes y/o carteles, circulares y publicación en la página oficial                                                                                                                                | Intervención o injerencia de agentes ajenos afectan el trabajo del Comité de Ética.<br><br>Recortes presupuestales severos.                                        |
| 7                              | Revisión y ratificación del diagnóstico por áreas, en la que se identifiquen riesgo de corrupción y acciones contrarias a los *Acuerdos.                                                                                                                                                                            | Requerimiento de informe a los jefes de las diversas áreas de la SECULTA.                                              | Involucrar a los servidores públicos en la identificación de riesgos.                                                                                         | Septiembre-octubre | diciembre       | Oficio o circulares                                                                                                                                                                                 | Cargas de trabajo fuera de lo habitual de los servidores públicos.                                                                                                 |

Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría de las Culturas y Artes de Oaxaca

**Plan anual de trabajo 2020**

| Nº | Objetivo                                                                                                                                                                                                                                   | Actividad                                                                                      | Meta                                                                                                                                                                                   | Fecha inicio | Fecha concluida | Mecanismo de verificación                                                     | Riesgo                                                                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | Ejercer en tiempo y forma las facultades que tiene el Comité de Ética, para atender denuncias por incumplimiento al Código de Ética, las Reglas de Integridad y el Código de Conducta; así como por actos de acoso y hostigamiento sexual. | Atención a las denuncias, emitiendo opinión o recomendación al servidor público denunciado     | Dar seguimiento a la denuncia y respuesta emitida por el Comité de Ética.                                                                                                              | enero        | diciembre       | Acuerdos y oficios que se emitan, según el caso.                              | Dificultad de compaginar las agendas de los integrantes del Comité de Ética, para la celebración de la sesión.              |
| 9  | Difusión del día internacional contra la corrupción:<br><br>9 diciembre                                                                                                                                                                    | Publicación en la página oficial de la SECULTA.<br>Carteles y circulares a las diversas áreas. | Recordar y contribuir en los servidores públicos de la SECULTA una cultura de transparencia, rendición de cuentas, legalidad, ética, integridad y prevención de conflictos de interés. | noviembre    | 09 diciembre    | Volantes y/o carteles, y publicación en la página oficial.<br><br>Circulares. | Recortes presupuestales severos.<br><br>Intervención o injerencia de agentes ajenos afectan el trabajo del Comité de Ética. |

Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría de las Culturas y Artes de Oaxaca

**Firmas de aprobación del plan anual de trabajo 2020:**

  
**Adriana Cecilia Aguilar Escobar**  
Secretaria de las Culturas y Artes de Oaxaca  
Presidenta del Comité de Ética y Prevención de  
Conflicto de Interés de la Secretaría de las  
Culturas y Artes de Oaxaca

  
**Lorena Avilés Angel**  
Jefa de la Unidad Jurídica  
Secretaria Ejecutiva

  
**Leticia Ivonne Valle Mijangos**  
Subsecretaria de Planeación Estratégica  
Vocal A

  
**Alejandro Edí Rivera Ramírez**  
Director de Conservación y Divulgación Cultural  
Vocal B

  
**Lizbeth Alicia Zorrilla Cruz**  
Secretaria Particular  
Vocal C

  
**Esther Hernández Pérez**  
Jefe de Departamento de Atención  
a la Comunalidad  
Vocal D

  
**Victor Emilio Baltazar Aquino**  
Jefe de Oficina  
Vocal E