

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO
FISCAL 2025 DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA SECRETARÍA DE
TURISMO DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA**

En la Ciudad de Oaxaca de Juárez, Oaxaca siendo las doce horas del día martes 11 de febrero del año dos mil veinticinco, reunidos en la sala de juntas de la Planta Baja de las oficinas que ocupa esta Secretaría de Turismo, los Ciudadanos Lic. Feliciano Cruz Martínez, Director Administrativo y Coordinador de Archivos; Lic. Jesús Alavez Salinas, en su carácter de Secretario Particular de la Secretaría de Turismo, Responsable del Área de Correspondencia y Responsable del Archivo de Trámite de la Oficina de la Secretaría y como Encargado del Departamento de Sistemas y Redes; L.A.E. María Adelaida Leyva Sánchez, Jefa del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales y Responsable del Archivo de Concentración; Ing. Clarissa Valentina Vásquez Sánchez, Jefa del Departamento de Recursos Humanos y Responsable del Archivo Histórico; L.A.T. José Hernández Cárdenas, Subsecretario de Desarrollo Turístico y Responsable del Archivo de Trámite; Lic. Mariel López Villatoro, Subsecretaria de Operación Turística y Responsable del Archivo de Trámite; L.A.T. Carlos David Jacinto Ortiz, Director de Promoción Turística y Responsable del Archivo de Trámite; Ing. Miguel Gutiérrez Teáhulos, Director de Planeación y Desarrollo Turístico y Responsable del Archivo de Trámite; Mtro. Ángel Norberto Osorio Morales, Director de Comercialización Turística y Responsable del Archivo de Trámite; L.A.E.T. Concepción Guadalupe Ibáñez Ramírez, Directora de Profesionalización Turística y Responsable del Archivo de Trámite; Pste. L.C.P. Antonio Mario Aguilar López, Director de Información y Análisis Turístico y Responsable del Archivo de Trámite; Lic. Martín Neftalí Mendoza Morales, Jefe de la Unidad Jurídica y Responsable del Archivo de Trámite; L.C.P. Inés Martha Vásquez Gómez, Jefa del Departamento de Recursos Financieros y Responsable del Archivo de Trámite y Lic. Francisco Cruz Cervantes, Jefe del Departamento de Comunicación y Relaciones Públicas y Responsable del Archivo de Trámite, todos servidores públicos, con el objeto de llevar a cabo la Primera Sesión Extraordinaria del ejercicio fiscal 2025, del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Turismo del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca (SECTUR), de conformidad con los Lineamientos para la Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública Estatal de Oaxaca, al tenor del siguiente:

----- ORDEN DEL DÍA -----

- 1.- Pase de lista.
- 2.- Verificación del quórum legal.
- 3.- Lectura y aprobación del orden del día.
- 4.- Ratificación o actualización de los integrantes del Sistema Institucional de Archivos y sus enlaces.
- 5.- Se da a conocer a los integrantes del Sistema Institucional de Archivos, el Informe Anual del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA 2024).
6. Se da a conocer a los Integrantes del Sistema Institucional de Archivos, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA 2025).
- 7.- Clausura de la sesión.

----- DESAHOGO DE LA SESIÓN -----

- 1.- Pase de lista.** El Lic. Feliciano Cruz Martínez, Coordinador de Archivos, da la bienvenida a los asistentes, y procede a realizar el pase de lista, encontrándose presente todos y cada uno de los miembros convocados de la Secretaría de Turismo del Poder Ejecutivo del Estado de

Oaxaca, que integran el Sistema Institucional de Archivos. -----

2.- Verificación del quórum legal. Acto seguido el Lic. Feliciano Cruz Martínez, Coordinador de Archivos, manifiesta que existe quórum legal de asistencia de la totalidad de los miembros convocados de la Secretaría de Turismo del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca, por lo que declara formalmente instalada la presente sesión. -----

3.- Lectura y aprobación del orden del día. El Coordinador de Archivos, Feliciano Cruz Martínez, da lectura al orden del día y manifiesta a los presentes si se aprueba en la forma y términos en que se encuentra, externando todos y cada uno de ellos que sí, por lo que es aprobado por unanimidad. -----

4.- Ratificación o actualización de los integrantes del Sistema Institucional de Archivos y sus enlaces. En uso de la palabra el Coordinador de Archivos, Lic. Feliciano Cruz Martínez, manifiesta a los presentes, que mediante la circular número SECTUR/DA/02/2025, de fecha 6 de febrero del año en curso, de la cual se adjunta copia simple a la presente acta como (**Anexo 1**), se les solicitó a las áreas que conforman esta Secretaría de Turismo, que ratificaran o designaran a sus enlaces mediante oficio, quienes darán seguimiento y cumplimiento a los asuntos o temas inherentes a cada una de ellas en materia archivística, así como asistir a los cursos y asesorías, que implemente el Archivo General del Estado de Oaxaca, quedando de la siguiente manera: -----

Integrantes del Sistema	Suplentes
Lic. Feliciano Cruz Martínez Coordinador de Archivos	C.P. Israel Pulido Ulloa Chofer 2
Lic. Jesús Alavez Salinas Responsable del Área de Correspondencia	Lic. Jocelyn Susana López Méndez Oficial Administrativo 6 A
L.A.E. María Adelaida Leyva Sánchez Responsable del Archivo de Concentración	C. Bertha López Blas Técnico 10 A
Ing. Clarissa Valentina Vásquez Sánchez Responsable del Archivo Histórico	Ing. Clarissa Valentina Vásquez Sánchez. Jefa de Departamento N 17

Responsable del Archivo de Trámite	Enlaces
Lic. Jesús Alavez Salinas Secretario Particular y Encargado del Departamento de Sistemas y Redes	Lic. Jocelyn Susana López Méndez Oficial Administrativo 6 A
L.A.T. José Hernández Cárdenas Subsecretario de Desarrollo Turístico	Lic. Jessica Aranel Laguna Tejeda Jefa de Oficina N 15
Lic. Mariel López Villatoro Subsecretaria de Operación Turística	Lic. Gerard Luis Gallardo Robles Oficial Administrativo 8 A
Lic. Feliciano Cruz Martínez Director Administrativo	C. Pamela Itandehui Navarro Romero Auxiliar de Oficina 1 A
L.T.A. Carlos David Jacinto Ortiz Director de Promoción Turística	C. Yamile Desiree Alvarado Echeverría Oficial Administrativo 6 A
Ing. Miguel Gutiérrez Teáhulos Director de Planeación y Desarrollo Turístico	C. Aurora Rojas Martínez. Técnico Especializado 13 A
Mtro. Ángel Norberto Osorio Morales Director de Comercialización Turística	Lic. Liliana Garza Zepeda. Auxiliar de Oficina 1 A
L.A.E.T. Concepción Guadalupe Ibáñez Ramírez Directora de Profesionalización Turística	C. Marisela López Blas Técnico Especializado 13 C
Pste. L.C.P. Antonio Mario Aguilar López Director de Información y Análisis Turístico	C. Ailen Maravy Silva Aguilar Jefe de Departamento N 17
Lic. Martín Neftalí Mendoza Morales Jefe de la Unidad Jurídica	Lic. Geovani Jesús Reyes Cruz Analista 13 A
L.A.E María Adelaida Leyva Sánchez Jefa del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	C. Ana Karen Armenta Santaella Jefe de Oficina 15
Ing. Clarissa Valentina Vásquez Sánchez Jefa del Departamento de Recursos Humanos	Lic. Diana Fabiola Juárez Ramírez. Auxiliar de Oficina 1 A

L.C.P. Inés Martha Vásquez Gómez Jefa del Departamento de Recursos Financieros	C.P. Lilia Pérez Matadamas. Jefe de Oficina 15
Lic. Francisco Cruz Cervantes Jefe del Departamento de Comunicación y Relaciones Públicas	C. Sandy Vianney Hernández Aquino. Técnico 10 A

5.- Se da a conocer a los integrantes del Sistema Institucional de Archivos, el Informe Anual del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA 2024). En uso de la palabra el Coordinador de Archivos, Lic. Feliciano Cruz Martínez, manifiesta a los presentes, que, en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 26 de la Ley General de Archivos y 25 de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca, hace del conocimiento a los Integrantes del Sistema Institucional de Archivos, el Informe Anual del cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico, el cual contiene las acciones realizadas por el área Coordinadora de Archivos de manera conjunta con las áreas de Correspondencia, Archivo de Trámite y Archivo de Concentración de esta Secretaría de Turismo, en relación a las actividades propuestas en dicho Programa, informe que fue publicado en el portal electrónico de esta Secretaría en el mes de enero del año en curso, y del cual se agrega a la presente acta en copia simple como (Anexo 2). -----

6.- Se da a conocer a los Integrantes del Sistema Institucional de Archivos, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA 2025). En uso de la palabra el Coordinador de Archivos, Lic. Feliciano Cruz Martínez, manifiesta a los presentes, que, dando cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 23 de la Ley General de Archivos y 22 de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca, da a conocer a los Integrantes del Sistema Institucional de Archivos de esta Secretaría, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA 2025), mismo que fue elaborado de manera conjunta por el área Coordinadora de Archivos, Correspondencia, Archivo de Trámite y de Concentración de esta Secretaría, ya que tiene como principal objetivo, iniciar a escala institucional la modernización y mejoramiento constante de los servicios documentales y archivísticos, donde se desarrollarán e implementarán las estrategias a aplicar mediante la operación de nuestro Sistema Institucional de Archivos, dicho Programa fue publicado en el portal electrónico de esta Secretaría de Turismo, en el mes de enero del año en curso, y del cual se agrega a la presente acta en copia simple como (Anexo 3). -----

7.- Clausura de la Sesión. En uso de la palabra el Coordinador de Archivos Lic. Feliciano Cruz Martínez, manifiesta que una vez agotado el Orden del día y no habiendo más asuntos que tratar, se clausura la presente sesión, siendo las doce horas con cincuenta minutos del día de su inicio, firmando al calce y margen los que en ella intervinieron -----

INTEGRANTES DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA SECRETARÍA DE TURISMO



Lic. Feliciano Cruz Martínez
Coordinador de Archivos y
Responsable del Archivo de Trámite
de la Dirección Administrativa



Lic. Jesus Alavez Salinas
Responsable del Área de
Correspondencia, y Archivo de Trámite
de la Oficina de la Secretaría y del
Departamento de Sistemas y Redes

L.A.E. María Adelaida Leyva Sánchez
Responsable del Archivo de
Concentración y de Trámite del
Departamento de Recursos Materiales
y Servicios Generales

Ing. Clarissa Valentina Vásquez Sánchez
Responsable del Archivo Histórico y de
Trámite del Departamento de Recursos
Humanos

RESPONSABLES DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

L.A.T. José Hernández Cárdenas
Subsecretaría de Desarrollo
Turístico

Lic. Mariel López Villatoro
Subsecretaría de Operación
Turística

L.A.T. Carlos David Jacinto Ortiz
Dirección de Promoción Turística

Ing. Miguel Gutiérrez Teáhulos
Dirección de Planeación y
Desarrollo Turístico

Mtro. Ángel Norberto Osorio
Morales
Dirección de Comercialización
Turística

L.A.E.T. Concepción Guadalupe
Ibáñez Ramírez
Dirección de Profesionalización
Turística

Pste. L.C.P. Antonio Mario Aguilar
López
Director de Información y Análisis
Turístico

Lic. Martín Neftalí Mendoza Morales
Unidad Jurídica

L.C.P. Inés Martha Vásquez Gómez
Departamento de Recursos
Financieros

Lic. Francisco Cruz Cervantes
Departamento de Comunicación y
Relaciones Públicas