

ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS Y GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE OAXACA -----

En el municipio de Tlaxiaco de Cabrera, siendo las diez horas del día cuatro de Enero de dos mil veintidos, estando reunidos en la sala de juntas de la Secretaría de Bienestar del Estado de Oaxaca, a partir de ahora SEBIEN; ubicada en Carretera Internacional Oaxaca-Istmo Km. 11.5, Ciudad Administrativa, Edificio, Nivel 2, se encuentran reunidos los servidores públicos adscritos a la SEBIEN; Doctor **Rubén Vasconcelos Méndez**, Titular de la Secretaría de Bienestar del Estado de Oaxaca; Maestra **Claritza Ordaz Pineda**, Subsecretaria de Inclusión de la SEBIEN; Licenciado **Erick Rubiel Ramírez Pineda**, Subsecretario de Desarrollo Social de la SEBIEN; Maestro **Daniel González Montes de Oca**, Secretario Técnico de la SEBIEN; Licenciada **Luz Elva Rodríguez Chaparro**, Jefa de la Unidad Jurídica de la SEBIEN; Contador Público **Armando Sosa García**, Director Administrativo de la SEBIEN; Ciudadana **María Teresa Villalobos Juárez**, Licenciado **Cruz Adrián Reyes Ramos**, Contador Público **Jorge Antonio Olivera Arellanes**, Licenciado **Iván Alberto Coca Santiago**, Licenciado **Rodrigo Alvarado García**, Maestra **Gloria Cruz Pineda** Licenciado **Efrén Ignacio Díaz Javier**, Contadora Pública **Keny Roxana Ortiz Burgoa**, Ciudadana **Elizabeth Velasco Camargo**, Ciudadana **Miriam Meza Serna**, Licenciado **Ignacio Garmendia Aquino**, Licenciada **Trinidad Angélica Matías Ortega**, Licenciada **Guicela Zarate Merlín**, Licenciado **José Antonio Ventura Mota**, Licenciado **Ricardo Iván Pérez Torres**, Ciudadana **Floricy Lorenzano Sosa**, Licenciada **Damaris Paola Costumbre García**, Maestro **Mario Jiménez Gómez**, Licenciado **Pedro Israel Miguel Martínez**, Licenciado **Germán Pedroza Guzmán**, Licenciada **Tania Lizbeth Cruz Jarquín**, Licenciada **Elvia Cruz Tejada**, Licenciada **Jeanett Bautista Manuel**, Ciudadana **Yazmín Castillejos Castillejos**, Licenciado **Roberto Iván Fernández Cruz**, Maestra **Diana Yvette Jiménez Rojas**, Licenciado **Vicente Landeta Martínez**, Licenciado **Fernando Martín Ramírez Gallardo**; con la finalidad de llevar a cabo la Instalación del Sistema Institucional de Archivos de la SEBIEN, con fundamento en los artículos 6 inciso A, fracción V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el artículo 11, numeral II de la Ley General de Archivos vigente y los artículos 9, 11 y 12 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, bajo el siguiente: -----

ORDEN DEL DÍA -----

1. Pase de lista y verificación de quórum -----
2. Lectura del Orden del Día -----
3. Integración del Sistema Institucional de Archivos de la SEBIEN-----
4. Integración del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la SEBIEN-----
5. Clausura de la Sesión -----

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA -----

1. Se lleva a cabo el pase de lista, verificándose que se encuentran la totalidad de los servidores públicos convocados, por lo que se declara la existencia del quórum necesario para llevar a cabo la sesión.-----
2. A continuación el Contador Público **Armando Sosa García**; da lectura al Orden del Día, poniéndolo a consideración de los presentes, el cual es aprobado por unanimidad. -----
3. En seguida el Doctor **Rubén Vasconcelos Méndez**, agradece a todos su participación, haciéndoles de su conocimiento que se les ha convocado a la actual sesión con la finalidad de integrar el Sistema Institucional de Archivos de la SEBIEN y así dar cumplimiento a lo que mandata la Ley General de

ESTA FOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE OAXACA, CELEBRADA EL DÍA CUATRO DE ENERO DEL AÑO 2022

Archivos, garantizando la integridad y conservación de los expedientes que se generan en las distintas áreas administrativas que integran la SEBIEN, así como facilitar su consulta y control del destino final de los mismos. -----

Continuando en uso de la palabra el Doctor **Rubén Vasconcelos Méndez** en base a las facultades que le atribuye el Artículo 21 de la Ley General de Archivos, determina designar los siguientes puestos dentro del Sistema Institucional de Archivos de la SEBIEN: como Coordinador de Archivos designa al Contador Público **Armando Sosa García**; como Responsable de la Unidad de Correspondencia a la ciudadana **María Teresa Villalobos Juárez**, como Responsable del Archivo de Concentración y Responsable del Archivo Histórico al Licenciado **Cruz Adrián Reyes Ramos**. -----

En seguida el Contador Público **Armando Sosa García** hace del conocimiento de los presentes que cada uno de los titulares de las Subsecretarías, Direcciones y Departamentos que integran la SEBIEN, designaron mediante oficio a la persona que fungirá como Responsable de Archivo de Trámite de sus áreas; derivado de lo cual se tuvieron las siguientes designaciones: -----

Como Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Particular se designa a la ciudadana **María Teresa Villalobos Juárez**-----

Como Responsable de Archivo de Trámite de la Subsecretaría de Inclusión para el Bienestar Social se designa al Contador Público **Jorge Antonio Olivera Arellanes**-----

Como Responsable de Archivo de Trámite de la Subsecretaría de Desarrollo Social se designa a **Iván Alberto Coca Santiago** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Técnica se designa a su titular, Maestro **Daniel González Montes de Oca** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite de la Unidad de Seguimiento a los Objetivos del Desarrollo se designa a su titular, Licenciado **Rodrigo Alvarado García** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite de la Unidad de Comunicación Social se designa a su titular, Licenciada **Gilsela Ramirez Hurtado**-----

Como Responsable de Archivo de Trámite de la Unidad Jurídica se designa al Licenciado **Efrén Ignacio Díaz Javier** y la Contadora Pública **Keny Roxana Ortiz Burgoa** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite de la Unidad Administrativa se designa a las ciudadanas **Elizabeth Velasco Camargo** y **Miriam Meza Serna**-----

Como Responsable de Archivo de Trámite del Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad se designa al Licenciado **Ignacio Garmendia Aquino** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite del Departamento de Recursos Humanos se designa a los ciudadanos **Trinidad Angélica Matías Ortega**, **Guicela Zarate Merlín** y **José Antonio Ventura Mota**-----

Como Responsable de Archivo de Trámite del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales se designa al Licenciado **Ricardo Iván Pérez Torres** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite del Departamento de Control de Redes e Informática se designa a la ciudadana **Floricy Lorezano Sosa** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Planeación de Política Social y del Departamento de Participación Ciudadana y Social se designa a la Licenciada **Damaris Paola Costumbre García** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite del Departamento de Diseño de las Políticas Públicas para el Bienestar se designa al Maestro **Mario Jiménez Gómez** -----

ESTA FOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE INSTALACION DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA SECRETARIA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE OAXACA, CELEBRADA EL DIA CUATRO DE ENERO DEL AÑO 2022

www.oaxaca.gob.mx

Handwritten signatures and marks on the left margin.

Como Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Economía Social se designa al Licenciado **Pedro Israel Miguel Martínez** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite del Departamento de Ferias de Inclusión Social y del Departamento de Capacitación y Promoción para el Desarrollo Social se designa al Contador Público **Jorge Antonio Olivera Arellanes** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Grupos de Atención Prioritaria se designa al Licenciado **Germán Pedroza Guzmán** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite del Departamento de Enlace con Programas Estatales y Federales se designa a la titular del mismo; Licenciada **Jannett Robles Santiago** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite del Departamento de Intervención Social para la Inclusión se designa al titular del mismo; Ingeniero **Vicente Landeta Martínez**-----

Como Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Desarrollo Comunitario se designa a la Titular de la misma; Licenciada **Gloria Cruz Pineda** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite del Departamento de Atención a Municipios se designa a la ciudadana **María Teresa Villalobos Juárez** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite del Departamento de Infraestructura Social se designa a la Maestra **Diana Yvette Jiménez Rojas** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Vinculación Interinstitucional y el Departamento de Vinculación con Organismos de la Sociedad Civil se designa a la Licenciada **Tania Lizbeth Cruz Jarquín** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite del Departamento de Vinculación para el Servicio Social se designa a la Licenciada **Elvia Cruz Tejada** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite de la Comisión para la Atención de Defraudados por las Cajas de Ahorro y Exbraceros se designa a la Licenciada **Jeanett Bautista Manuel** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite del Departamento de Atención Jurídica a Defraudados por Cajas de Ahorro se designa a la Licenciada **Yazmín Castillejos Castillejos** -----

Como Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Dotación de Uniformes y Útiles Escolares y de los Departamentos que la integran se designa al Licenciado **Roberto Iván Fernández Cruz**-----

En uso de la palabra el Doctor **Rubén Vasconcelos Méndez**, exhorta a los servidores públicos nombrados como miembros del Sistema Institucional de Archivos a desempeñar su trabajo con responsabilidad, compromiso y honradez, siempre apegados a los lineamientos legales inherentes a su cargo. A continuación les solicita ponerse de pie y procede a tomarles protesta enunciando: "Protestan guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Particular del Estado y todas las Leyes que de ellas emanen, así como desempeñar legal y honestamente el cargo que se les ha conferido-" a los que los aludidos responden "Sí, Protestamos", con lo cual QUEDA FORMALMENTE INTEGRADO E INSTALADO EL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL LA SECRETARIA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE OAXACA. -----

4. A continuación el Contador Público **Armando Sosa García** en su carácter de Coordinador de Archivos, informa que para dar cumplimiento a la Ley General de Archivos, que en su Título Tercero, Capítulo I Artículo 50 dictamina que en cada Sujeto Obligado deberá existir un Grupo Interdisciplinario, integrado por los profesionales de las áreas Jurídica, Planeación y Mejora

ESTA FOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA SECRETARIA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE OAXACA, CELEBRADA EL DÍA CUATRO DE ENERO DEL AÑO 2022

Continua, Coordinación de Archivos, Tecnologías de Información, Unidad de Transparencia, del Órgano Interno de Control y de las áreas productoras de documentación; se deberá integrar este grupo al interior de la SEBIEN y será conformado por todos los servidores públicos designados anteriormente como Responsables de Archivo de Trámite, la Responsable de la Unidad de Correspondencia, el Responsable del Archivo de Concentración e Histórico, él mismo como Coordinador de Archivos, así como la Licenciada **Luz Elva Rodríguez Chaparro** como profesional la Unidad Jurídica y de Transparencia, el Licenciado **Fernando Martín Ramírez Gallardo** como profesional de Tecnologías de Información y el Maestro **Mario Jiménez Gómez** como profesional del Órgano Interno de Control y mejora continua. Por lo que a continuación y en uso de la palabra el Doctor **Rubén Vasconcelos Méndez**, exhorta a los servidores públicos nombrados como miembros del Grupo Interdisciplinario en materia de archivos de la SEBIEN a desempeñar su trabajo con responsabilidad, compromiso y honradez, siempre apegados a los lineamientos legales inherentes a su cargo. A continuación les solicita ponerse de pie y procede a tomarles protesta enunciando: "Protestan guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Particular del Estado y todas las Leyes que de ellas emanen, así como desempeñar legal y honestamente el cargo que se les ha conferido-" a los que los aludidos responden "Sí, Protestamos", con lo cual **QUEDA FORMALMENTE INTEGRADO E INSTALADO EL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVOS DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE OAXACA.**

5. No habiendo más asuntos que tratar de conformidad con el orden del día, se da por concluida la sesión a las doce horas del mismo día en que dio inicio, firmando de conformidad al calce y al margen todos los que ella intervinieron para debida constancia y los demás efectos legales procedentes.

SERVIDORES PÚBLICOS ASISTENTES A LA SESIÓN

Dr. Rubén Vasconcelos Méndez

Titular de la Secretaría de Bienestar del Estado de Oaxaca

Mtra. Claritza Ordaz Pineda

Lic. Erick Rubiel Ramírez Pineda

Subsecretaria de Inclusión para el Bienestar Social de la SEBIEN

Subsecretario de Desarrollo Social de la de la SEBIEN

ESTA FOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE OAXACA, CELEBRADA EL DÍA CUATRO DE ENERO DEL AÑO 2022

www.oaxaca.gob.mx

Mtro. Daniel González Montes de Oca

Secretario Técnico de la SEBIEN

C. P. Armando Sosa García

Director Administrativo y Coordinador de Archivos de la SEBIEN

Lic. Luz Elva Rodríguez Chaparro

Jefa de la Unidad Jurídica de la SEBIEN

C. María Teresa Villalobos Juárez

Responsable de la Unidad de Correspondencia y Responsable del Archivo de Trámite de la Secretaría Particular y del Departamento de Atención a Municipios

Lic. Cruz Adrián Reyes Ramos

Responsable del Archivo de Concentración e Histórico

C.P. Jorge Antonio Olivera Arellanes

Responsable del Archivo de Trámite de la Subsecretaría de Inclusión para el Bienestar Social, Departamento de Ferias de Inclusión Social y Departamento de Capacitación y Promoción para el Desarrollo Social

Lic. Iván Alberto Coca Santiago

Responsable de Archivo de Trámite de la Subsecretaría de Desarrollo Social

Licenciado Rodrigo Alvarado García

Responsable de Archivo de Trámite de la de Unidad de Seguimiento a los Objetivos del Desarrollo

ESTA FOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE INSTALACION DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA SECRETARIA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE OAXACA, CELEBRADA EL DIA CUATRO DE ENERO DEL AÑO 2022

www.oaxaca.gob.mx

Lic. Efrén Ignacio Díaz Javier

Responsable del Archivo de Trámite de la Unidad Jurídica

C. P. Keny Roxana Ortiz Burgoa

Responsable del Archivo de Trámite de la Unidad Jurídica

C. Elizabeth Velasco Camargo

Responsable del Archivo de Trámite de la Unidad Administrativa

C. Miriam Meza Serna

Responsable del Archivo de Trámite de la Unidad Administrativa

Lic. Ignacio Garmendia Aquino

Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Recursos Financieros

Lic. Trinidad Angélica Matías Ortega

Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Recursos Humanos y Contabilidad

Lic. Guicela Zarate Merlín

Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Recursos Humanos

Lic. José Antonio Ventura Mota

Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Recursos Humanos

Lic. Ricardo Iván Pérez Torres

Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales

C. Floricely Lorenzano Sosa

Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Control de Redes e Informática

ESTA FOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE INSTALACION DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE OAXACA CELEBRADA EL DÍA CUATRO DE ENERO DEL AÑO 2022

www.oaxaca.gob.mx

Lic. Damaris Paola Costumbre García

Responsable del Archivo de Trámite de la
Dirección de Planeación de Política Social
y Departamento de Participación Ciudadana y Social

Mtro. Mario Jiménez Gómez

Responsable del Archivo de Trámite del
Departamento de Diseño de las Políticas
Públicas para el Bienestar

Lic. Pedro Israel Miguel Martínez

Responsable del Archivo de Trámite
de la Dirección de Economía Social

Lic. Germán Pedroza Guzmán

Responsable del Archivo de Trámite
Dirección de Grupos de Atención Prioritaria

Mtra. Gloria Cruz Pineda

Responsable del Archivo de Trámite
de la Dirección de Desarrollo Comunitario

Lic. Tania Lizbeth Cruz Jarquín

Responsable del Archivo de Trámite de la
Dirección de Vinculación Interinstitucional y
del Departamento de Vinculación con
Organismos de la Sociedad Civil

Lic. Elvia Cruz Tejada

Responsable del Archivo de Trámite
Departamento de Vinculación para el Servicio Social

Lic. Jeanett Bautista Manuel

Responsable del Archivo de Trámite
Comisión para la Atención de Defraudados
por las Cajas de Ahorro y Exbraceros

ESTA FOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE INSTALACION DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO
DE LA SECRETARIA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE OAXACA, CELEBRADA EL DÍA CUATRO DE
DEL AÑO 2022

www.oaxaca.gob.mx

C. Yasmín Castillejos Castillejos

Responsable del Archivo de Trámite
Departamento de Atención Jurídica
a Defraudados por Cajas de Ahorro

Lic. Roberto Iván Fernández Cruz

Responsable del Archivo de Trámite
Dirección de Dotación de Uniformes
y Útiles Escolares y de los Departamentos
que la integran

Mtra. Diana Yvette Jiménez Rojas

Responsable del Archivo de Trámite
Departamento de Infraestructura Social

Ing. Vicente Landeta Martínez

Responsable del Archivo de Trámite
Departamento de Intervención Social
para la Inclusión

Lic. Fernando Martín Ramírez Gallardo

Departamento de Control de Redes e Informática

ESTA ES LA ULTIMA FOJA DEL ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA SECRETARIA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE OAXACA, CELEBRADA EL DÍA CUATRO DE ENERO DEL AÑO 2022

ESTA FOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA SECRETARIA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE OAXACA, CELEBRADA EL DÍA CUATRO DE ENERO DEL AÑO 2022

www.oaxaca.gob.mx