



OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO



GOBIERNO
SECRETARÍA DE GOBIERNO

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Secretaría de Gobierno

Contenido

<i>I. PRESENTACIÓN.....</i>	<i>3</i>
<i>II. MARCO NORMATIVO.....</i>	<i>4</i>
<i>III. FILOSOFÍA INSTITUCIONAL.....</i>	<i>6</i>
I.Misión.....	6
II.Visión.....	6
III.Valores institucionales	6
<i>IV. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL.....</i>	<i>9</i>
I. Radiografía institucional.....	9
a) Estructura orgánica.....	17
b) Recursos humanos.....	26
c) Recursos financieros.....	26
d) Recursos materiales	27
e) Comités, Subcomités y Grupos de trabajo.....	32
II. Analisis FODA de la Secretaría de Gobierno (SEGO)	34
<i>V. MARCO ESTRATÉGICO.....</i>	<i>37</i>
<i>VI. ALINEACIÓN A LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL.....</i>	<i>44</i>
<i>VII. MARCO DE RESULTADOS</i>	<i>46</i>
<i>VIII. PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.....</i>	<i>48</i>
<i>IX. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.....</i>	<i>51</i>
<i>X. DIRECTORIO.....</i>	<i>54</i>
<i>ANEXOS.....</i>	<i>56</i>

I. PRESENTACIÓN

El Plan Estratégico Institucional de la Secretaría de Gobierno constituye un instrumento fundamental de planeación que orienta la acción institucional hacia el fortalecimiento de la gobernabilidad, la estabilidad política y la paz social en el Estado de Oaxaca. Este documento se concibe como una guía estratégica para organizar, coordinar y dirigir las funciones sustantivas de la Secretaría, en congruencia con el marco jurídico vigente y con los objetivos establecidos en los instrumentos de planeación estatal.

En el contexto actual, caracterizado por una alta complejidad social, diversidad cultural y múltiples desafíos en materia de gobernabilidad, diálogo político y atención a la demanda social, la Secretaría de Gobierno asume un papel central como instancia articuladora entre el Gobierno del Estado, los municipios y la sociedad. En este sentido, el presente Plan Estratégico Institucional establece las bases para una gestión pública orientada al territorio, al diálogo permanente y a la atención de las causas estructurales de los conflictos sociales, privilegiando siempre la legalidad, el respeto a los derechos humanos y la cultura de paz.

Este Plan Estratégico Institucional se alinea con el Plan Estatal de Desarrollo 2022–2028 y con el nuevo modelo de planeación para el bienestar y la democracia participativa, impulsando una gestión pública cercana a la población, basada en la participación ciudadana, la concertación social y la coordinación interinstitucional. Su implementación requiere el compromiso y corresponsabilidad de todas las áreas que integran la Secretaría de Gobierno, así como la colaboración con los distintos actores sociales, para avanzar de manera conjunta hacia un Oaxaca con gobernabilidad, justicia social y paz duradera.

JOSÉ DE JESÚS ROMERO LÓPEZ

Secretario de Gobierno del Estado de Oaxaca

II. MARCO NORMATIVO

Con base en la Constitución y el marco jurídico vigente, la Secretaría de Gobierno elabora este Plan Estratégico Institucional para fortalecer la gobernabilidad, el Estado de Derecho y la coordinación institucional, garantizando el respeto a los derechos humanos.

El PEI se fundamenta en leyes y normas que rigen la administración pública, la política interior y la participación ciudadana, orientando políticas públicas y acciones estratégicas acorde a las necesidades del Estado.

Promueve una gestión pública eficiente, transparente y cercana a la ciudadanía, contribuyendo a la estabilidad social, la paz y el desarrollo integral de Oaxaca.

Normatividad Federal

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública
- Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción
- Ley Orgánica de la Administración Pública Federal
- Ley General para la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia
- Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia
- Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes
- Ley Nacional de Ejecución Penal
- Ley Nacional de Mecanismos Alternativos de Solución de Controversias en Materia Penal
- Ley Nacional del Sistema Integral de Justicia Penal para Adolescentes
- Ley General de Víctimas
- Ley Agraria Código Nacional de Procedimientos Penales Código Penal Federal
- Norma Oficial Mexicana NOM 046-SSA2- 2005, Violencia familiar, sexual y contra las mujeres.

Normatividad Estatal

- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca
- Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca
- Ley de Planeación del Estado de Oaxaca
- Ley de Seguridad Pública para el Estado de Oaxaca
- Ley Agraria
- Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Certificación de Derechos Ejidales y Titulación de Solares (PROCEDE)
- Reglamento de la Ley Agraria en materia de Ordenamiento de la propiedad rural
- Reglamento interno de la Procuraduría Agraria
- Ley del Sistema Especial de Justicia para Adolescentes del Estado de Oaxaca
- Ley que Regula la Ejecución de las Sanciones Penales
- Ley de Víctimas del Estado de Oaxaca
- Ley para Prevenir, Atender, Combatir y Erradicar la Trata de Personas en el Estado de Oaxaca
- Ley de Defensoría Pública para el Estado de Oaxaca
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado Oaxaca
- Ley de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia con Participación Ciudadana del Estado de Oaxaca
- Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes para el Estado de Oaxaca
- Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Oaxaca
- Ley de protección civil y gestión de riesgos en Oaxaca
- Código Penal para el Estado de Oaxaca
- Código de Ética del Estado de Oaxaca

III. FILOSOFÍA INSTITUCIONAL

I. Misión

Fortalecer la política interior y la gobernabilidad en el Estado, mediante la coordinación entre las Dependencias y Entidades de la Administración Pública y los tres niveles de gobierno; que conduzcan a generar espacios de diálogo permanente, a fin de respetar la pluriculturalidad, la autonomía de las comunidades y pueblos originarios y la igualdad de oportunidades para las y los oaxaqueños.

II. Visión

Garantizar la estabilidad política y social en el Estado, como base para el desarrollo sostenible, con mecanismos de participación política que tengan como sustento la construcción del diálogo respetuoso propiciando la concertación entre el Gobierno y la sociedad dentro de un Estado de Derecho, y así lograr una cultura de paz y justicia.

III. Valores institucionales

Integridad:

- Actuar con honestidad, coherencia y rectitud en el ejercicio del cargo.
- Evitar cualquier forma de corrupción, soborno o abuso de poder.

Imparcialidad:

- Tomar decisiones objetivas, sin influencias externas, favoritismos o intereses personales.
- Tratar por igual a todos los ciudadanos, sin discriminación.

Transparencia:

- Facilitar el acceso a la información pública.
- Garantizar que las acciones y decisiones puedan ser auditadas por la ciudadanía.

Responsabilidad:

- Cumplir con las funciones asignadas, responder por las decisiones tomadas y aceptar las consecuencias de los actos propios.

Justicia:

- Promover la equidad, la igualdad de oportunidades y el respeto por los derechos humanos.
- Aplicar normas y políticas de manera equitativa.

Equidad:

- Ofrecer condiciones de trato justo, reconociendo las diferencias sociales, económicas y culturales.
- Diseñar políticas inclusivas y sin sesgos.

Legalidad:

- Cumplir y hacer cumplir la ley, actuando siempre dentro del marco jurídico establecido.
- Respetar los principios constitucionales y los reglamentos institucionales.

Respeto:

- Tratar a todas las personas con dignidad, cortesía y consideración
- Garantizar la igualdad de trato y la no discriminación en el servicio público.

Calidad:

- Brindar servicios que cumplan con altos estándares de eficiencia y satisfacción.
- Buscar la mejora continua de los procesos y resultados en el servicio público.

Eficiencia:

- Utilizar los recursos de manera óptima para lograr los mejores resultados
- Maximizar el impacto de las políticas públicas con el menor costo y tiempo posible.

Honestidad:

- Actuar con transparencia, sinceridad y rectitud en el ejercicio del cargo.
- Evitar cualquier forma de corrupción, soborno o abuso de poder.

Profesionalismo:

- Desempeñar el cargo con competencia, responsabilidad y ética.
- Mantener una formación continua y estar al día en los conocimientos y habilidades requeridas.

Disciplina:

- Cumplir con los procedimientos, normas y responsabilidades establecidas.
- Asegurar que el trabajo sea ordenado y coherente con los objetivos institucionales.

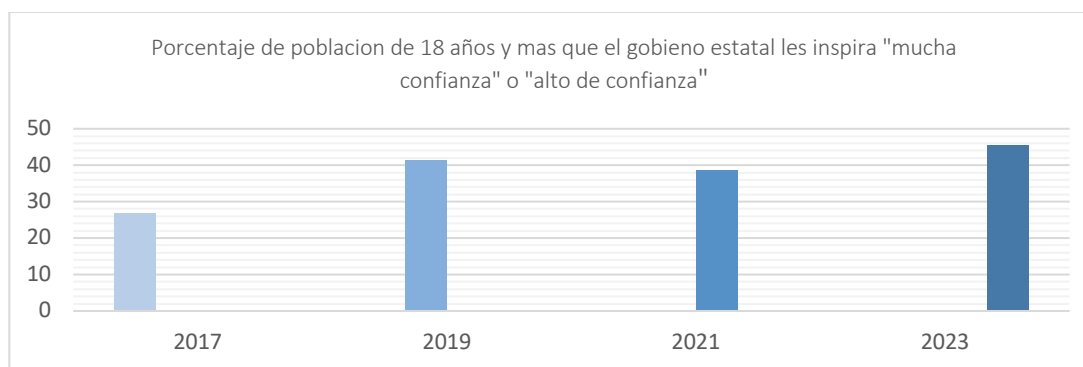
Dignidad:

- Reconocer el valor y los derechos inherentes de cada persona.
- Tratar a todos los ciudadanos y compañeros con respeto y sin discriminación.

IV. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

I. Radiografía institucional

El presente diagnóstico tiene como objetivo identificar, a través de datos estadísticos, los problemas que pueden dificultar o impedir el cumplimiento de la misión y visión institucional, con el fin de proporcionar una base objetiva para la toma de decisiones estratégicas de acuerdo a la normatividad que corresponde a la institución.

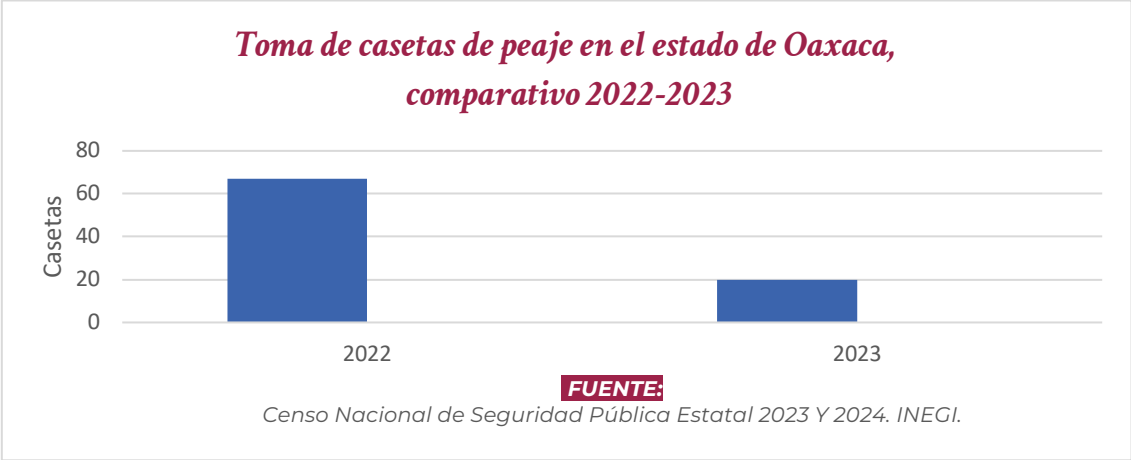


FUENTE: Plan estratégico sectorial 2022-2028 (Gobierno del Estado de Oaxaca, 2024).

Según los resultados de la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG) del INEGI, desde 2017, cuando comenzó la medición, se ha observado un aumento en la confianza de la ciudadanía hacia el Gobierno Estatal. Aunque en 2021 se registró una caída, en 2023 se alcanzó el nivel más alto, con un 45.4% de la población confiando en este nivel de gobierno. No obstante, esta cifra resulta preocupante, ya que, de un total de 25 instituciones evaluadas, el Gobierno Estatal ocupa el lugar 18, por debajo de entidades como empresarios, jueces, policías, fiscales, diputados, senadores, sindicatos y partidos políticos.

Esto resalta la importancia de desarrollar e implementar estrategias que fomenten un mayor acercamiento con las instituciones públicas, atendiendo las necesidades de la ciudadanía y estableciendo una conexión más estrecha entre las autoridades y la población a nivel territorial. Además, es esencial promover una cultura de paz y fortalecer la gobernabilidad en la entidad, con un enfoque en atender las causas de los problemas y focalizar la intervención hacia los actores sociales. Esto contribuiría a cambiar la percepción ciudadana, priorizando el diálogo como la principal vía para canalizar las demandas sociales, y orientándose hacia un modelo de gobierno que se distinga por un enfoque más

conciliatorio, alejado de las prácticas de obstrucción, bloqueos, violencia o el incumplimiento de acuerdos que caracterizaron a administraciones anteriores. (Gobierno del Estado de Oaxaca, 2024).



De acuerdo con el Censo Nacional de Seguridad Pública Estatal 2023, en 2022 se reportaron 67 tomas de casetas de peaje, mientras que en 2023 se observó una notable reducción, registrándose solo 20 tomas de casetas.

Respecto a las obstrucciones en carreteras y puentes bajo jurisdicción estatal, el Censo Nacional de Seguridad Pública Estatal 2023 indica que en 2022 se reportaron 845 casos, mientras que en 2023 la cifra disminuyó considerablemente, registrándose únicamente 178 obstrucciones. (Gobierno del Estado de Oaxaca, 2024).

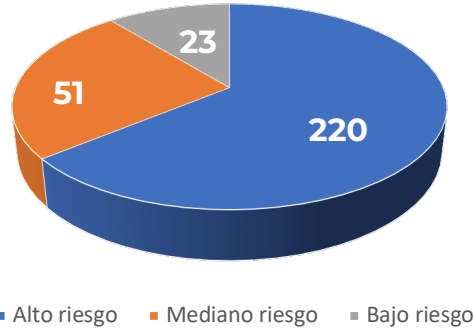
Obstrucciones de carreteras de jurisdicción estatal en el estado de Oaxaca, comparativo 2022-2023



FUENTE:

Censo Nacional de Seguridad Pública Estatal 2023 Y 2024. INEGI.

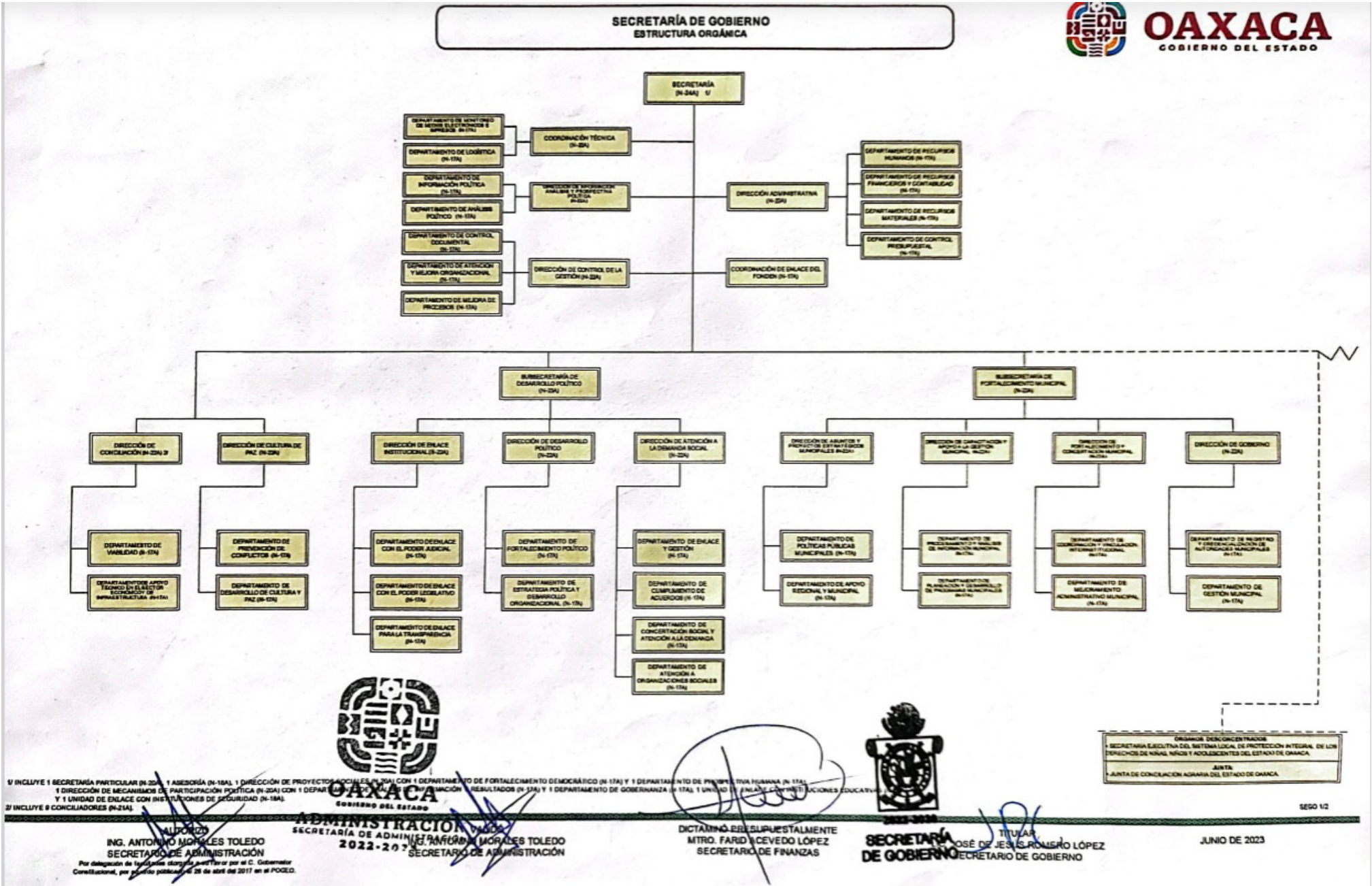
Conflictos agrarios en el estado de Oaxaca por tipo de riesgo, 2023



FUENTE: Junta de Conciliación Agraria.

Es fundamental considerar la conflictividad agraria en el estado, ya que, debido a su diversidad cultural y la división territorial en 570 municipios, lograr el orden y el consenso representa un reto considerable. Las acciones dirigidas a atender esta problemática son esenciales para avanzar en la construcción de una cultura de paz en la entidad. Los conflictos agrarios entre comunidades en Oaxaca constituyen un obstáculo importante para la gobernabilidad y limitan la capacidad del gobierno de mantener presencia efectiva en todo el territorio. Estas disputas, muchas de ellas con raíces históricas relacionadas con la tenencia de la tierra y el acceso a recursos naturales, provocan tensiones sociales, económicas y políticas que afectan la estabilidad y el desarrollo regional. A comienzos de 2023, se identificaron 294 conflictos agrarios, clasificados según su nivel de riesgo en tres categorías: alto, medio y bajo.

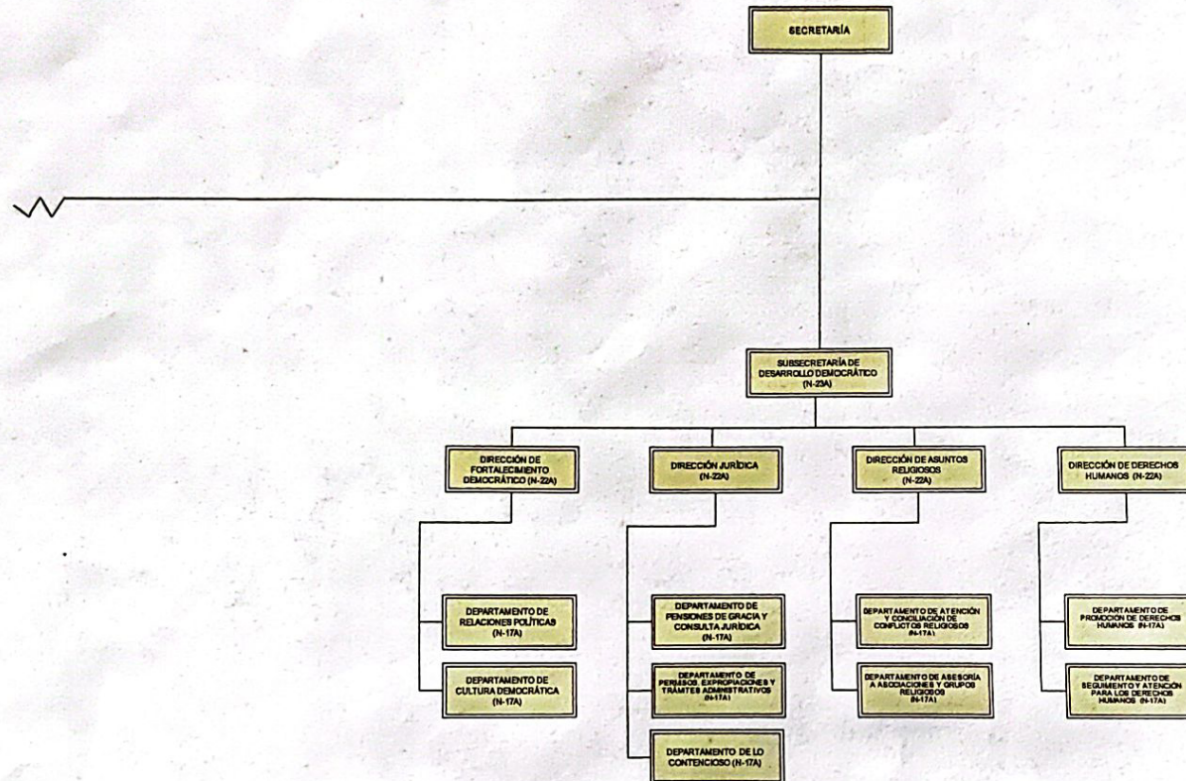
ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL



SECRETARÍA DE GOBIERNO
ESTRUCTURA ORGÁNICA



OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO



OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO

ADMINISTRACIÓN
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
2022-2023

DISTAMINO PRESUPUESTALMENTE
MTRO. FARID ACEVEDO LÓPEZ
SECRETARIO DE FINANZAS



2022-2023
SECRETARÍA DE GOBIERNO

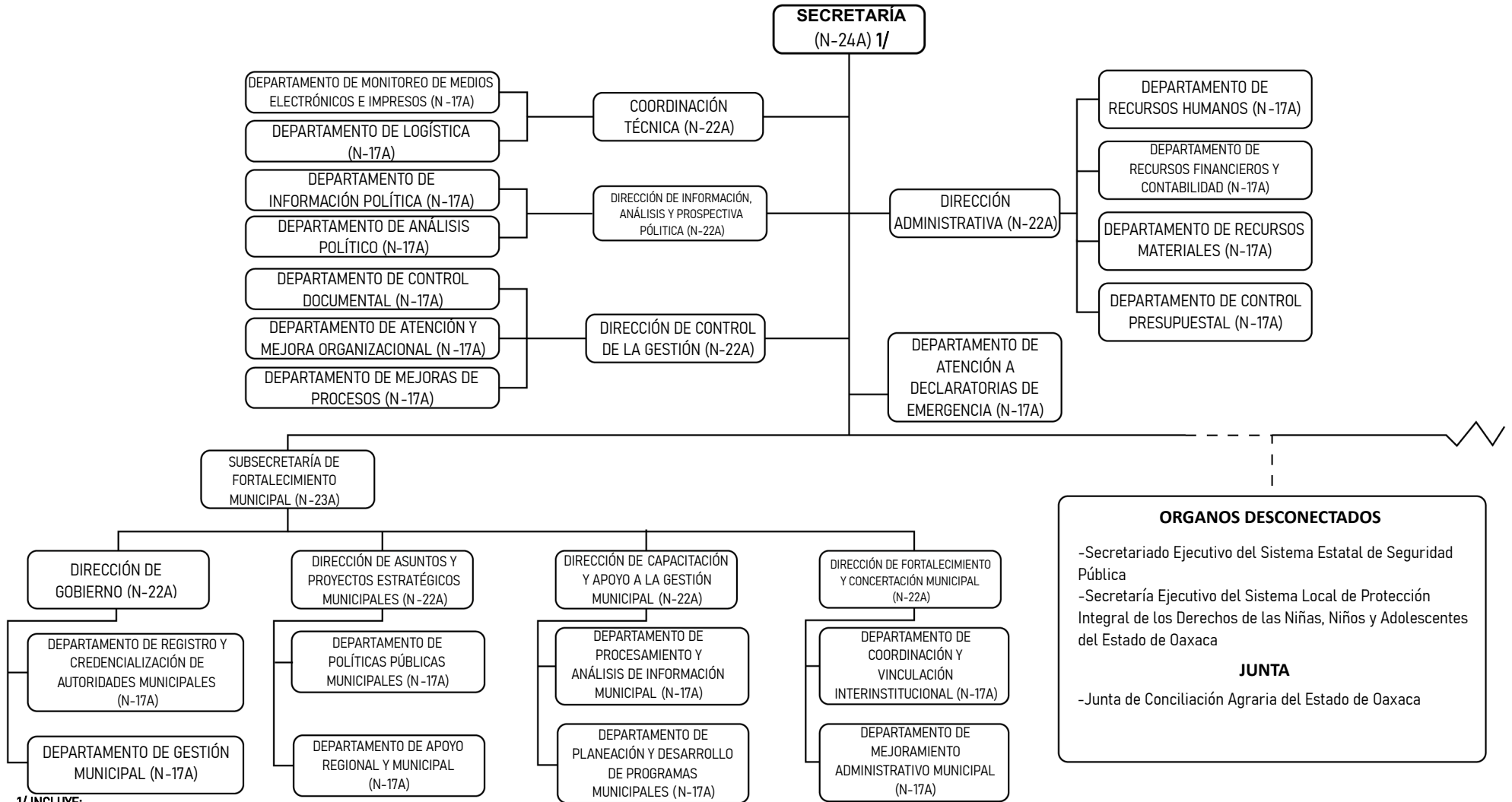
TITULAR
JOSÉ DE JESÚS ROMERO LÓPEZ
SECRETARIO DE GOBIERNO

JUNIO DE 2023

SEGC

AUTORIZO
ING. ANTONIO MORALES TOLEDO
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN
Por delegación de facultades otorgada a su favor por el C. Gobernador
Institucional, por acuerdo publicado el 25 de abril del 2017 en el POGEO.

SECRETARÍA DE GOBIERNO



1/ INCLUYE:

1 SECRETARÍA PARTICULAR (N-20A). 1 ASESORÍA (N-18A). 1 DIRECCIÓN DE PROYECTOS SOCIALES (N-20A) CON 1 DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS SOCIALES (N-17A) Y 1 DEPARTAMENTO DE PROSPECTIVA HUMANA (N-17A);
 1 DIRECCIÓN DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN POLÍTICA (N-20A) CON 1 DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN Y RESULTADOS (N-17A) Y 1 DEPARTAMENTO DE GOBERNANZA (N-17A);
 1 UNIDAD DE ENLACE CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS (N-18A) Y 1 UNIDAD DE ENLACE CON INSTITUCIONES DE SEGURIDAD (N-18A).

SEGO 1/3

SECRETARÍA DE GOBIERNO

SECRETARÍA

SECRETARÍA DE DESARROLLO
POLÍTICO (N-23A)

DIRECCIÓN DE DESARROLLO
POLÍTICO (N-22A)

DEPARTAMENTO DE
FORTALECIMIENTO
POLÍTICO (N-17A)

DEPARTAMENTO DE
ESTRATEGIA POLÍTICA Y
DESARROLLO
ORGANIZACIONAL (N-17A)

DIRECCIÓN ATENCIÓN A LA
DEMANDA SOCIAL (N-22A)

DEPARTAMENTO DE ENLACE
Y GESTIÓN (N-17A)

DEPARTAMENTO DE
CUMPLIMIENTO DE
ACUERDOS (N-17A)

DEPARTAMENTO DE
CONCERTACIÓN SOCIAL Y
ATENCIÓN A LA
DEMANDA (N-17A)

DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN
A ORGANIZACIONES
SOCIALES (N-17A)

DIRECCIÓN DE ENLACE
INSTITUCIONAL (N-22A)

DEPARTAMENTO DE
ENLACE CON EL PODER
JUDICIAL (N-17A)

DEPARTAMENTO DE
ENLACE CON EL PODER
LEGISLATIVO (N-17A)

DEPARTAMENTO DE
ENLACE PARA LA
TRANSPARENCIA (N-17A)

SECRETARÍA DE MIGRACIÓN Y
POBLACIÓN (N-23A) 2/

DIRECCIÓN DE MIGRACIÓN
OAXAQUEÑA (N-22A)

DEPARTAMENTO DE
ATENCIÓN BINACIONAL A LA
COMUNIDAD OAXAQUEÑA
(N-17A)

DEPARTAMENTO DE
ASESORÍAS Y TRÁMITES
LEGALES MIGRATORIOS
(N-17A)

DIRECCIÓN DE POBLACIÓN
(N-22A)

DEPARTAMENTO DE
INVESTIGACIÓN EN
POBLACIÓN (N-17A)

DEPARTAMENTO DE
EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN
EN POBLACIÓN (N-17A)

2/ INCLUYE: 1 UNIDAD DE VINCULACIÓN CON COMUNIDADES OAXAQUEÑAS (N-18A)

AUTORIZÓ

C.P. NOEL HERNÁNDEZ RITO
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN

VALIDÓ

C.P. NOEL HERNÁNDEZ RITO
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN

15
DICTAMINÓ PRESUPUESTALMENTE

MTRO. FARID ACEVEDO LÓPEZ
SECRETARIO DE FINANZAS

TITULAR

LIC. JOSÉ DE JESÚS ROMERO LÓPEZ
SECRETARIO DE GOBIERNO

SECRETARÍA DE GOBIERNO

SECRETARÍA

SECRETARÍA DE DESARROLLO DEMOCRÁTICO (N-23A)

DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO DEMOCRÁTICO (N-22A)

DEPARTAMENTO DE
RELACIONES POLÍTICAS
(N-17A)

DEPARTAMENTO DE
CULTURA DEMOCRÁTICA
(N-17A)

DIRECCIÓN JURÍDICA (N-22A)

DEPARTAMENTO DE
PENSIONES DE GRACIA Y
CONSULTA JURÍDICA (N-17A)

DEPARTAMENTO DE PERMISOS,
EXPROPIACIONES Y TRÁMITES
ADMINISTRATIVOS (N-17A)

DEPARTAMENTO DE LO
CONTENCIOSO (N-17A)

DIRECCIÓN DE ASUNTOS RELIGIOSOS (N-22A)

DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y
CONCILIACIÓN DE CONFLICTOS
RELIGIOSOS (N-17A)

DEPARTAMENTO DE
ASESORÍA A
ASOCIACIONES Y GRUPOS
RELIGIOSOS (N-17A)

DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS (N-22A)

DEPARTAMENTO DE
PROMOCIÓN DE DERECHOS
HUMANOS (N-17A)

DEPARTAMENTO DE
SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN
PARA LOS DERECHOS
HUMANOS (N-17A)

DIRECCIÓN DE CONCILIACIÓN (N-22A) 3/

DEPARTAMENTO DE
VIABILIDAD (N-17A)

DEPARTAMENTO DE APOYO
TÉCNICO EN EL SECTOR
ECONÓMICO Y DE
INFRAESTRUCTURA (N-17A)

DIRECCIÓN DE CULTURA DE PAZ (N-22A)

DEPARTAMENTO DE
PREVENCIÓN DE
CONFLICTOS (N-17A)

DEPARTAMENTO DE
DESARROLLO DE CULTURA
Y PAZ (N-17A)

3/ INCLUYE: 9 CONCILIADORES (N-21A).

a) ESTRUCTURA ORGÁNICA

1. Secretario:

Instituir la política interior del estado de conformidad con la normativa vigente, las directrices de la Gobernadora o Gobernador y del Plan Estatal de Desarrollo a través de la implementación de planes, programas y políticas públicas con la finalidad de fortalecer la gobernabilidad y la paz social en el estado, en colaboración con los tres niveles de gobierno.

1.0.0.0.1 Secretaría Particular.

1.0.0.0.1 Asesoría.

1.0.0.0.2 Unidad de Enlace con Instituciones Educativas.

1.0.0.0.3 Unidad de Enlace con Instituciones de Seguridad.

1.0.1 Coordinación Técnica:

Coordinar la gestión y ejecución de las actividades técnicas y administrativas de la Secretaría de Gobierno para asegurar el cumplimiento eficiente de los objetivos estratégicos, facilitando la comunicación y el seguimiento de los acuerdos entre las diferentes áreas transversales, y apoyando la toma de decisiones del Secretario de Gobierno.

1.0.1.0.0.1 Departamento de Monitoreo de Medios Electrónicos e Impresos.

1.0.1.0.0.2 Departamento de Logística.

1.0.2 Dirección de Información, Análisis y Prospectiva Política:

Proponer líneas de acción y/o políticas públicas para atender los riesgos a la gobernabilidad identificados a través del análisis de factores, actores y variables políticas en el estado, así como de la construcción de escenarios a futuro con base en el análisis y sistematización de información.

1.0.2.0.0.1 Departamento de Información Política.

1.0.2.0.0.2 Departamento de Análisis Político.

1.0.3 Dirección de Control de la Gestión:

Articular mecanismos de coordinación que optimicen el desarrollo del programa de trabajo de la Secretaría, alineando su funcionamiento con los órganos desconcentrados y entidades sectorizadas. Esto se logrará mediante una planificación estratégica que fomente el cumplimiento de los objetivos institucionales a través de acciones innovadoras, de alta calidad y eficiencia.

1.0.3.0.0.1 Departamento de Control Documental.

1.0.3.0.0.2 Departamento de Atención y Mejora Organizacional.

1.0.3.0.0.3 Departamento de Mejora de Procesos.

1.0.4 Dirección Administrativa:

Gestionar, administrar y optimizar los recursos humanos, financieros, materiales y servicios de la Secretaría; de acuerdo con la normatividad federal y estatal aplicables y proveerlos a todas las áreas; para su funcionamiento y consecución de objetivos y metas de la Secretaría.

1.0.4.0.0.1 Departamento de Recursos Humanos.

1.0.4.0.0.2 Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad.

1.0.4.0.0.3 Departamento de Recursos Materiales.

1.0.4.0.0.4 Departamento de Control Presupuestal.

1.0.5 Dirección de Conciliación: Intervenir en la solución de conflictos sociales que pongan en riesgo el estado de derecho, la paz social y los proyectos y/o programas estratégicos del sector económico y de infraestructura del Estado; a través del diálogo, la mediación y conciliación, como mecanismos en la búsqueda de alternativas de solución factibles entre los actores en controversia, con la participación de las entidades de los tres niveles de gobierno local, estatal y federal; para garantizar la armonía y el desarrollo económico, político y social.

1.1. Conciliadores.

1.0.5.0.0.1 Departamento de Viabilidad.

1.0.5.0.0.2 Departamento de Apoyo Técnico en el Sector Económico y de Infraestructura.

1.0.6 Dirección de Cultura de Paz:

Promover valores, actitudes y comportamientos que difundan la comprensión de la cultura de paz en la entidad, a través de programas que implementen acciones a nivel regional y municipal con enfoque de género, cuidado medioambiental, transformación de conflictos y educación para la paz para garantizar la convivencia armónica con justicia y bienestar en el estado de Oaxaca.

1.0.6.0.0.1 Departamento de Prevención de Conflictos.

1.0.6.0.0.2 Departamento de Desarrollo de Cultura y Paz

1.0.0.0.2 Dirección de Proyectos Sociales:

Formular proyectos de investigación, mecanismos de participación y de comunicación a partir del análisis contextual y situacional de las regiones, que permita determinar acciones, programas y políticas públicas que den respuesta a las problemáticas sociales en el estado, en coordinación con dependencias y entidades de los tres niveles de gobierno.

1.0.0.0.2.1 Departamento de Planificación y Gestión de Proyectos Sociales.

1.0.0.0.2.2 Departamento de Prospectiva Humana.

1.0.0.0.3 Dirección de Mecanismos de Participación Política: Promover la participación activa de las y los ciudadanos en los procesos políticos y democráticos del estado, a través de la implementación de mecanismos de participación, que permitan el fortalecimiento de la gobernabilidad y democracia en el estado.

1.0.2.0.3.1 Departamento de Análisis de Información y Resultados.

1.0.2.0.3.2 Departamento de Gobernanza.

1.0.0.0.0. Departamento de Atención a Declaratorias de Emergencia.

1.1 Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal:

Fortalecer las capacidades de las autoridades municipales y auxiliares del estado, orientándoles y atendiendo sus demandas de manera oportuna y transparente a través de diálogo y la conciliación, en coordinación con las instituciones públicas facultadas para garantizar el ejercicio eficaz de sus administraciones, dentro del marco de la ley y en un clima de estabilidad política y social en sus municipios.

1.1.1 Dirección de Gobierno:

Intervenir en los asuntos políticos de los municipios, para llevar a cabo el trámite de acreditación de autoridades municipales y auxiliares del estado, aplicando las instrucciones, protocolos y estrategias de la superioridad, privilegiando el diálogo y la conciliación entre las partes para encauzarlos en soluciones viables que garanticen el estado de derecho y gobernabilidad.

1.1.1.0.0.1 Departamento de Registro y Credencialización de
Autoridades Municipales

1.1.1.0.0.2 Departamento de Gestión Municipal.

1.1.2 Dirección de Asuntos y Proyectos Estratégicos Municipales:

Auxiliar en las acciones de participación ciudadana para el fortalecimiento municipal y regional, mediante la vinculación con las instituciones federales y estatales, así como las del sector público y privado para impulsar el desarrollo municipal.

1.1.2.0.0.1 Departamento de Políticas Públicas Municipales.

1.1.2.0.0.2 Departamento de Apoyo Regional y Municipal.

1.1.3 Dirección de Capacitación y Apoyo a la Gestión Municipal:

Promover las capacidades administrativas de las autoridades municipales, a través de la implementación de programas de capacitación y asesoría para eficientar su gestión ante instituciones gubernamentales y privadas

del ámbito federal y estatal.

1.1.3.0.0.1 Departamento de Procesamiento y Análisis de Información Municipal.

1.1.3.0.0.2 Departamento de Planeación y Desarrollo de Programas Municipales.

1.1.4 Dirección de Fortalecimiento y Concertación Municipal:

Fortalecer las capacidades de las autoridades municipales y auxiliares en el ejercicio de sus funciones, mediante la asesoría legal y colaborar en los procesos de mediación en los conflictos entre autoridades municipales, auxiliares y ciudadanos, que contribuyan a la gobernabilidad y la paz social.

1.1.4.0.0.1 Departamento de Coordinación y Vinculación Interinstitucional.

1.1.4.0.0.2 Departamento de Mejoramiento Administrativo Municipal.

1.2 Subsecretaría de Desarrollo Político:

Coordinar la atención a las organizaciones de la sociedad civil y a los municipios, a través del acompañamiento y canalización de sus problemáticas en coordinación con instituciones de la administración pública municipal, estatal y federal, según sea el caso; así como el fortalecimiento de la participación ciudadana que propicie el desarrollo político en el estado, conforme a los lineamientos de las leyes de transparencia.

1.2.1 Dirección de Desarrollo Político:

Dirigir y controlar el desarrollo político y asuntos electorales del estado, aplicando políticas públicas, estrategias y proyectos viables, con la participación de los tres órdenes de gobierno, poderes, instancias autónomas y organizaciones no gubernamentales con el objetivo de

propiciar una cultura de paz, que redunde en la paz social y gobernabilidad en las ocho regiones del estado a través de la atención a organizaciones sociales.

1.2.1.0.0.1 Departamento de Fortalecimiento Político.

1.2.1.0.0.2 Departamento de Estrategia Política y Desarrollo Organizacional.

1.2.2 Dirección de Atención a la Demanda Social:

Atender las demandas de organizaciones sociales, civiles y asesorar en sus trámites a las Autoridades Municipales y auxiliares en el estado, conforme a la ley, a través de mesas de diálogo, conciliación y alternativas de solución viables, con la participación y coordinación de instituciones facultadas, para conservar la paz y la gobernabilidad en la entidad.

1.2.2.0.0.1 Departamento de Enlace y Gestión.

1.2.2.0.0.2 Departamento de Cumplimiento de Acuerdos.

1.2.2.0.0.3 Departamento de Concertación Social y Atención a la Demanda.

1.2.2.0.0.4 Departamento de Atención a Organizaciones Sociales.

1.2.3 Dirección de Enlace Institucional:

Coordinar mecanismos de comunicación, interacción y colaboración con las Instituciones de la Administración Pública Estatal, los Poderes Legislativo y Judicial y Órganos Autónomos que propicie el desarrollo del estado, así como supervisar la información generada por las diversas áreas administrativas de la Secretaría, conforme a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

1.2.3.0.0.1 Departamento de Enlace con el Poder Judicial.

1.2.3.0.0.2 Departamento de Enlace con el Poder Legislativo.

1.2.3.0.0.3 Departamento de Enlace para la Transparencia.

1.3 Subsecretaría Desarrollo Democrático: Representar legalmente a la Secretaría y atender su defensa jurídica, ante cualquier autoridad jurisdiccional o administrativa, dando seguimiento a las demandas y conflictos de asociaciones y grupos religiosos, así como atender las quejas y recomendaciones formuladas por organismos protectores de derechos humanos, para garantizar el desarrollo político, social e institucional, en coordinación con las instituciones públicas, entidades y organizaciones no gubernamentales, para mantener la gobernabilidad democrática del estado.

1.3.1 Dirección de Fortalecimiento Democrático: Planear y conducir el fortalecimiento democrático en el estado, dialogando y realizando acciones y mecanismos que mejoren los procesos electorales, con la participación de las instituciones federales, estatales, municipales, Congreso del Estado, órganos autónomos y ciudadanía, dentro de las normas que correspondan, para propiciar una cultura democrática de legitimidad electoral que conlleve a la paz y gobernabilidad en la entidad.

1.3.1.0.0.1 Departamento de Relaciones Políticas.

1.3.1.0.0.2 Departamento de Cultura Democrática.

1.3.2 Dirección Jurídica:

Asesorar jurídicamente a la Secretaría y cuidar se cumplan las disposiciones jurídicas; revisando los documentos y procedimientos jurídicos e interviniendo en las controversias constitucionales y demás acciones de inconstitucionalidad en donde ésta sea parte, para funcionar dentro del estado de derecho y garantizar la gobernabilidad en el estado.

1.3.2.0.0.1 Departamento de Pensiones de Gracia,
y Consulta Jurídica.

1.3.2.0.0.2 Departamento de Permisos, Expropiaciones y
Trámites Administrativos.

1.3.2.0.0.3 Departamento de lo Contencioso.

1.3.3 Dirección de Asuntos Religiosos:

Intervenir en los conflictos de carácter religioso, proponiendo estrategias de solución, con apego a la normatividad en materia de culto religioso, y asesorar a las asociaciones y/o grupos religiosos en los términos de las leyes aplicables en la materia, para garantizar la libertad de creencias religiosas en el Estado.

1.3.3.0.0.1 Departamento de Atención y Conciliación de Conflictos Religiosos.

1.3.3.0.0.2 Departamento de Asesoría a Asociaciones y Grupos Religiosos.

1.3.4 Dirección de Derechos Humanos:

Atender probables violaciones de derechos humanos en el estado a través de mesas de trabajo, difusión del programa estatal en materia de derechos humanos, sensibilización de las autoridades, así como la formulación de políticas públicas que permitan construir un estado de paz que garantice el pleno goce de los derechos.

1.3.4.0.0.1 Departamento de Promoción de Derechos Humanos.

1.3.4.0.0.2 Departamento de Seguimiento y Atención para los Derechos Humanos

1.4 Subsecretaría de Migración y Población.

1.4.1 Dirección de Migración Oaxaqueña:

Coordinar políticas públicas estatales, acciones y programas orientados a favorecer a las y los migrantes Oaxaqueños y sus familias, en el ámbito de su competencia.

1.4.1.0.0.1 Departamento de Atención Binacional a la Comunidad Oaxaqueña.

1.4.1.0.0.2 Departamento de Asesorías, Trámites
Legales Migratorios.

1.4.2 Dirección de Población:

Coordinar la planeación, desarrollo y aplicación de políticas de población, planeación demográfica, programas de información, orientación sociodemográfica, así como campañas de salud sexual y reproductiva a nivel medio superior, en colaboración con las autoridades municipales del estado, en la consolidación de una cultura democrática en el estado.

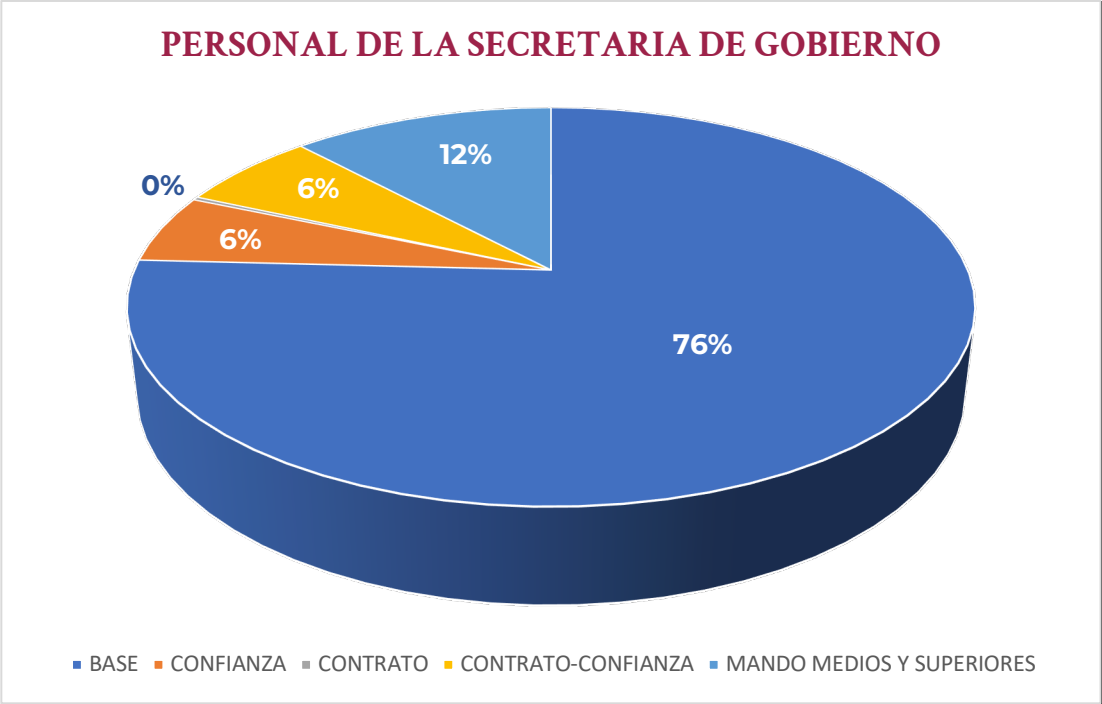
1.4.2.0.0.1 Departamento de Investigación en Población.

1.4.2.0.0.2 Departamento de Educación y Comunicación en
Población.

1.4.2.0.1 Unidad de Vinculación con comunidades Oaxaqueñas.

b) RECURSOS HUMANOS

MODALIDAD	PERSONAL
BASE	571
CONFIANZA	42
CONTRATO	2
CONTRATO-CONFIANZA	48
MANDOS MEDIOS Y SUPERIORES	90



FUENTE: Dirección Administrativa – Recursos Humanos de la SEGO.

c) RECURSOS FINANCIEROS

Presupuesto autorizado 2024.

CAPÍTULO	APROBADO
1000-Servicios Personales	\$ 262,821,911.45
2000-Materiales y suministros	\$ 4,274,612.53
3000-Servicios Generales	\$ 14,417,909.02

d) RECURSOS MATERIALES

En esta sección se incluirán dos tipos de información: Plantilla vehicular; e Inventario patrimonial por tipo.

Secretaría de Administración

Dirección de patrimonio

Plantilla Vehicular

Secretaría de Gobierno

NO.	EXP.	ADMINISTRATIVO	RESGUARDANTE	ESTATUS GRAL	ESTATUS
1	2655	PINEDA VELASCO KARINA DANAÉ	-	BAJA TEMPORAL	POR FALTA MECANICA
2	5728	PINEDA VELASCO KARINA DANAÉ	-	BAJA TEMPORAL	POR FALTA MECANICA
3	9140	PINEDA VELASCO KARINA DANAÉ	VELASQUEZ DE LEON MARIA CONCEPCION	BAJA TEMPORAL	POR ROBO
4	9142	PINEDA VELASCO KARINA DANAÉ	PEREZ CAMPO MAYORAL CARLOS	ACTIVO	REACTIVADO
5	9151	PINEDA VELASCO KARINA DANAÉ	VASQUEZ GONZALES VICTOR ALEJANDRO	ACTIVO	ALTA
6	10336	PINEDA VELASCO KARINA DANAÉ	HERNANDEZ HERNANDEZ CRECENCIO/ GENTE DE POLICIA RIO METATE	ACTIVO	ALTA
7	10402	PINEDA VELASCO KARINA DANAÉ	LOPEZ ALTAMARINO HECTOR	ACTIVO	ALTA
8	10419	PINEDA VELASCO KARINA DANAÉ	MARTINEZ CRUZ ARIANNA SELEN	ACTIVO	ALTA
9	11085	PINEDA VELASCO KARINA DANAÉ	ADAN SALINAS MARTA-NEZ	ACTIVO	REACTIVADO
10	12220	PINEDA VELASCO KARINA DANAÉ	LOPEZ CONTES ANGELINO	ACTIVO	ALTA
11	12221	PINEDA VELASCO KARINA DANAÉ	DIAS REYES GASPAR	ACTIVO	REACTIVADO
12	12222	PINEDA VELASCO KARINA DANAÉ	PINACHO MENDOZA LUIS FERNANDO	BAJA TEMPORAL	POR SINIESTRO
13	12223	PINEDA VELASCO KARINA DANAÉ	GARCIA SANTIAGO CARLOS ISAY	ACTIVO	ALTA
14	12224	PINEDA VELASCO KARINA DANAÉ	PEREZ DE LALUZ DIEGO	ACTIVO	REACTIVADO

15	12414	PINEDA VELASCO KARINA DANA E	GARCIA SANTIAGO CARLOS ISAY	ACTIVO	REACTIVADO
16	12659	PINEDA VELASCO KARINA DANA E	SORIANO ORTIZ HIPOLTO AQUILEO	ACTIVO	ALTA
17	13183	PINEDA VELASCO KARINA DANA F	GARCIA SANTIAGO CARLOS ISAY	ACTIVO	REACTIVADO
18	14068	PINEDA VELASCO KARINA DANA E	MORALES HERNANDEZ FLORES ESTELA	ACTIVO	ALTA
19	14302	PINEDA VELASCO KARINA DANA E	C. MARIANO MORALES FIGUEROA	ACTIVO	ALTA
20	14714	PINEDA VELASCO KARINA DANA E	PEREZ MAYORAL CARLOS	ACTIVO	ALTA
21	14717	PINEDA VELASCO KARINA DANA E	PEREZ DE LA CRUZ DIEGO MOISES	ACTIVO	ALTA
22	14719	PINEDA VELASCO KARINA DANA E	ALONSO BARTOLO MARLYTZETH	ACTIVO	ALTA
23	14721	PINEDA VELASCO KARINA DANA E	MORALEZ HERNANDEZ ESTELA		ACTIVO
25	14724	PINEDA VELASCO KARINA DANA E	TORRES GONZALES RIGOBERTO	ACTIVO	ALTA
26	14823	PINEDA VELASCO KARINA DANA E	LOPEZ SANTIAGO MARCO ANTONIO	ACTIVO	ALTA
27	15021	PINEDA VELASCO KARINA DANA E		ACTIVO	ALTA
28	15044	PINEDA VELASCO KARINA DANA E		ACTIVO	ALTA
UR: SECRETARÍA DE GOBIERNO / U.E: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA					
29	13409	PINEDA VELASCO KARINA DANA E		ACTIVO	ALTA

INVENTARIO PATRIMONIAL POR TIPO

Gobierno del Estado de Oaxaca

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Progresivo	Descripción	Unidad
1	ACRILICO PARA SILLON	1
2	ANAQUEL	81
3	ANTENA	8
4	ARCHIVERO	266
5	ARMARIO	2
6	BALIZAS	8
7	BANCADA	175
8	BANCO	2
9	BASE NIVELANTE CON PLOMADA ÓPTICA	3
10	BASTON DE APLOMAR SECO	3
11	BÍPODE	6
12	BOCINA BAFLE	2
13	BOCINAS PARA COMPUTADORA	29
14	BUTACA	2
15	CAFETERA ELÉCTRICA	3
16	CAJONERA	99
17	CAMARA FOTOGRAFICA	5
18	CAMARA VIDEOGRABADORA	1
19	VIDEOPROYECTOR	8
20	CARGADOR DE BATERÍA	6
21	CESTO DE BASURA	14
22	CHAROLA PAPELERA	26
23	CINTA MÉTRICA	1
24	CONFORTABLE	22
25	COPIADORA-IMPRES-SCANNER	1
26	COPIADORA-IMPRES-SCANNER	1
27	CPU DE ESCRITORIO	68
28	CPU PORTATIL	4C
29	TABLETA	4
30	TODO EN UNO	17
31	CREDENZA	36
32	CUBIERTO DE CRISTAL	1
33	ENFRIADOR O DISPENSADOR DE AGUA	4
34	DISTANCIOMETRO	4
35	REPRODUCTOR DE DVD	2
36	ENGARGOLADORA O ENCUADERNADORA	9
37	EQUIPO DE RADIOTRSMISIÓN	63
38	EQUIPO DE SONIDO	1

39	ESCALERA	2
40	ESCRITORIO	271
41	ESTACIÓN	7
42	EXTINGUIDOR	3
43	FLEXÓMETRO	1
44	FACSÍMIL ELECTRÓNICO	1
45	FOTOCOPIADORA	1
46	FRIGOBAR	3
47	GABINETE UNIVERSAL (MUEBLE)	9
48	GEOPOSICIONADOR	19
49	GRABADORA	3
50	HORNO ELECTRICO	1
51	GUILLOTINA	7
52	IMPRESORA	49
53	ISLA	273
54	JOYSTICK	2
55	JUEGO DE SALA	3
56	KID DE SEGURIDA	1
57	LEROY	4
58	LIBRERO	54
59	MAQUINA DE ESCRIBIR	15
60	MAQUINA SUMADORA	4
61	MESA	222
62	MESA PARA COMPUTADORA	8
63	MODULO O CUBÍCULO	57
64	MONITOR	64
65	MOSTRADOR	2
66	MOUSE	98
67	MUEBLE PARA USOS MÚLTIPLES	1
68	NICHO PARA BANDERA	2
69	MULTIFUNCIONAL	1
70	NIVEL	2
71	NO BREAK	3
72	PAD DE FIRMAS	1
73	PANTALLA	2
74	PEDESTAL	2
75	PERCHERO	5
76	PIZARRÓN	1
77	PLOTTER	1
78	PRISMA	3
79	RADIO GRABADORA	1
80	RACK	6
81	REFRIGERADOR	2

82	REGULADOR DE VOLTAJE	100
83	RESTIRADOR	1
84	RELOJ CHECADOR	4

85	PORTAFOLIO	2
86	REVISTERO	1
87	ROUTER	2
88	SCANNER	1
89	SERVIDOR	1
90	SACAPUNTAS ELECTRICO	6
91	SILLA	1383
92	SILLON	160
93	SOFA	4
94	SOPORTE PARA LIBROS	1
95	TARJETERO	4
96	TECLADO	94
97	TELÉFONO	189
98	TRANSITO O TEODOLITO ÓPTICO MECÁNICO	2
99	TRIPIE	11
100	UNIDAD GRABADORA DE CD ROM (CD-WRITER)	1
101	UNIDAD LECTORA DE DVD	1
102	VENTILADOR	41

e) COMITÉS, SUBCOMITÉS Y GRUPOS DE TRABAJO

Órgano o comité	Integrantes	Objetivo	Fecha de instalación
Comité de control interno de la Secretaría de Gobierno. COCOI+ D2D3A3: D7A2:D3	Presidente Vocal ejecutivo Vocal "A" Vocal "B" Vocal "C"	Prevenir los riesgos y garantizar la consecución de las metas y objetivos institucionales; aplicando las disposiciones y procesos que emite la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública; para establecer, supervisar, evaluar, actualizar y mejorar continuamente el Sistema de Control Interno de la SEGO.	24 de marzo de 2023 Primera sesión ordinaria
Comité de ética y de prevención de conflictos de interés de la Secretaría de Gobierno. CEPCI	- DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS - SUPLENTE DE LA PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO - JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARIA EJECUTIVA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO - JEFA DE OFICINA Y VOCAL "B" SUPLENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO - VOCAL "C" SUPLENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO - JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PERMISOS, EXPROPIACIONES Y TRÁMITES ADMINISTRATIVOS Y VOCAL "DII SUPLENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO - JEFA DE OFICINA Y VOCAL "E" DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO - ANALISTA Y VOCAL "G" SUPLENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO	Fungir como órgano de consulta y asesoría en la Secretaría de Gobierno; aplicando los lineamientos generales que emite la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública; para fomentar, promover y difundir la ética y la integridad pública, de las Servidoras y Servidores Públicos de ésta.	07 de febrero de 2023 Sesión de instalación

Sistema institucional de archivos. (SIA)	- SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DEMOCRÁTICO - COORDINADORA DE ARCHIVOS DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO - RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO - RESPONSABLE DEL ÁREA DE CORRESPONDENCIA DE LA SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO POLÍTICO - RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO POLÍTICO - RESPONSABLE DEL ÁREA DE CORRESPONDENCIA DE LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEMOCRÁTICO - JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL DOCUMENTAL, RESPONSABLE DEL ÁREA DE CORESPONDENCIA Y ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL DE LA GESTIÓN Y RESPONSABLE DEL ARCHIVO HISTÓRICO DE SEGO - RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEMOCRÁTICO - RESPONSABLE DEL ÁREA DE CORRESPONDENCIA DE LA COORDINACIÓN TÉCNICA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA COORDINACIÓN TÉCNICA - RESPONSABLE DEL ÁREA DE CORRESPONDENCIA DE LA SECRETARÍA PARTICULAR - RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA SECRETARIA PARTICULAR - RESPONSABLE DEL ÁREA DE CORRESPONDENCIA Y ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, ANÁLISIS Y PROSPECTIVA POLÍTICA - RESPONSABLE DEL ÁREA DE CORRESPONDENCIA Y ARCHIVO DE TRÁMITE DEL DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN DECLARATORIAS DE EMERGENCIA	Administrar, organizar, y conservar de manera homogénea los documentos de archivo que produzcan, reciban, obtengan, adquieran, transformen o posean, de acuerdo con los términos de la Ley General de Archivos y demás disposiciones jurídicas que les sean aplicables.	18 de enero de 2023 Sesión de instalación
Grupo interdisciplinario de la secretaría de gobierno. (GI)	- DIRECTOR JURÍDICO VOCAL "A" - COORDINADORA TÉCNICA VOCAL "B" - ENCARGADA DEL ÁREA DE INFORMÁTICA DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y ENLACE INFORMÁTICO DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO VOCAL "C" - DIRECTORA DE ENLACE INSTITUCIONAL TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y VOCAL "D" - JEFE DE DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA BI DE LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA VOCAL "E"	Coadyuvar en el análisis de los procesos y procedimientos institucionales que dan origen a la documentación que integran los expedientes de cada serie documental.	18 de enero de 2023 Sesión de instalación

III. ANALISIS FODA DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO (SEGO)

FORTALEZAS

1. Capacidad técnica del personal y su alto compromiso laboral Presencia.
2. Actualización de información y monitoreo.
3. Liderazgo institucional sólido.
4. Red de colaboración interinstitucional.
5. Capacidad de respuesta ante crisis.
6. Estrategia de Paz y Gobernabilidad: Implementación del Plan Estratégico Institucional alineado al Programa Estatal "Paz con Justicia y Bienestar para el Pueblo de Oaxaca".
7. Enfoque en Conciliación y Diálogo: Se prioriza la solución pacífica de conflictos evitando el uso de la palabra "negociación".
8. Despliegue Territorial: delegados de paz y conciliadores agrarios fortalecen la presencia institucional en municipios clave.
9. Monitoreo de Conflictos: Seguimiento a conflictos agrarios de alto riesgo y protestas.
10. Vinculación con Programas Estatales: Participación en Estrategias como "Pa' las Oaxaqueñas" y "Hablamos, no bloqueamos".

F

DEBILIDADES

1. Poco personal operativo.
2. Equipos de cómputo insuficiente.
3. Retraso de tiempos derivados del proceso de autorización.
4. Limitado personal capacitado en áreas específicas.
5. Escasez de Recursos Financieros: Limitaciones presupuestarias pueden afectar la ejecución de programas.
6. Deficiencias en la Gestión de Información: Falta de sistematización y responsabilidad en el manejo de conflictos por algunas áreas.
7. Resistencia al Cambio: Algunas estructuras internas mantienen prácticas ineficaces.
8. Deficiencias en la Gestión de Información: Falta de sistematización y responsabilidad en el manejo de conflictos por algunas áreas.

D

OPORTUNIDAD

1. Colaboración institucional.
2. Capacitaciones externas con otras dependencias.
3. Vinculación de políticas públicas estatales con programas federales y estatales.
4. Aprovechamiento de las tecnologías emergentes.
5. Colaboración con el sector privado y la sociedad civil.
6. Fortalecimiento de la seguridad pública mediante la cooperación interinstitucional.
7. Más Incorporación de la participación ciudadana.
8. Capacitación a Municipios: Formación en gobernabilidad para los 152 municipios de sistema de partidos

O

AMENAZAS

1. Protestas Sociales y Bloqueos: Movimientos sindicales, agrarios y políticos pueden desestabilizar la gobernabilidad.
2. Aumento de la violencia y la inseguridad.
3. Incumplimiento de otras dependencias a los acuerdos pactados en las mesas que encabeza la Secretaría.
4. Comportamiento social de municipios.
5. Rotación de Personal en dependencias con acuerdos.
6. Dilatación provocada por la burocracia.
7. Conflictos estatales sociales y políticos.
8. Falla general en los sistemas tecnológicos.
9. Falta de estructura de los municipios del estado.
10. Sobrecarga de demandas sociales.
11. Desconfianza Institucional y Crisis de Percepción Pública.
12. Fenómenos Naturales: Impacto de huracanes y desastres naturales que requieren atención inmediata.
13. Crisis de Confianza en el Gobierno: Baja percepción ciudadana de confianza en las instituciones (Escasez de recursos).
14. Intereses Particulares en la Política Local: Factores externos que pueden obstaculizar iniciativas de paz y conciliación.

A

MATRIZ ESTRATÉGICA DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO

	<i>Fortalezas</i>	<i>Debilidades</i>
<i>Oportunidades</i>	<i>FO (Fortalezas + Oportunidades).</i>	<i>DO (Debilidades + Oportunidades).</i>
	• Aprovechar la red de colaboración y liderazgo institucional para fomentar capacitaciones. • Reforzar la comunicación institucional con trabajo en equipo. • Fortalecer los mecanismos de diálogo comunitario. • Actualizar a nuevas tecnologías para responder eficientemente ante problemas. • Generar procesos de consulta más ágiles y culturalmente pertinentes.	• Sistematizar trámites y servicios usando nuevas tecnologías. • Crear más capacitaciones para potencializar las habilidades del capital humano con la colaboración institucional.
<i>Amenazas</i>	<i>FA (Fortalezas + Amenazas).</i>	<i>DA (Debilidades + Amenazas).</i>
	• Fortalecer la articulación institucional para generar capacidad de respuesta ante emergencias naturales o sociales. • Diseñar protocolos rápidos de respuesta frente a conflictos. • Promover la comunicación pública para contrarrestar la desconfianza institucional. • Mantener la estabilidad interna usando la experiencia del personal técnico. • Implementar monitoreo territorial para detectar conflictos antes de que escalen.	• Establecer mecanismos de contingencia institucional para responder ante conflictos sociales. • Reforzar la comunicación interna para disminuir malentendidos dentro y fuera de la institución. • Corregir la falta de sistematización y gestión de información para responder eficientemente ante desastres o crisis. • Prevenir dilatación burocrática sistematizando procesos.

Mapa Estratégico de la Secretaría De Gobierno

Visión

Garantizar la estabilidad política y social en el Estado, como base para el desarrollo sostenible, con mecanismos de participación política que tengan como sustento la construcción del diálogo respetuoso, propiciando la concertación entre el Gobierno y la sociedad dentro de un Estado de Derecho, y así lograr una cultura de paz y justicia.

Misión

Fortalecer la política interior y la gobernabilidad en el Estado, mediante la coordinación entre las Dependencias y Entidades de la Administración Pública y los tres niveles de gobierno; que conduzcan a generar espacios de diálogo permanente, a fin de respetar la pluriculturalidad, la autonomía de las comunidades y pueblos originarios y la igualdad de oportunidades para las y los oaxaqueños.

EJES ESTRATÉGICOS

Perspectiva Financiera.

OBJETIVOS

Asegurar la sostenibilidad institucional para una gobernabilidad efectiva.

ESTRATEGIAS

Optimizar el uso de recursos a través de una mejor planificación, priorizando zonas de alta conflictividad.

Perspectiva de la ciudadanía.

OBJETIVOS

Fortalecer la confianza ciudadana y promover la paz en el estado.

ESTRATEGIAS

Desplegar estrategias de mediación, conciliación y diálogo de zonas de conflicto agrario o social.

Perspectivas de procesos internos.

OBJETIVOS

Elevar la eficiencia en la gestión institucional y la capacidad de respuesta.

ESTRATEGIAS

Mejorar la comunicación interna para alinear procesos entre direcciones clave.

Perspectiva de aprendizaje y crecimiento.

OBJETIVOS

Desarrollar un equipo técnico competente, comprometido y resistencia.

ESTRATEGIAS

Capacitar al personal. Promover el trabajo colaborativo y el sentido de pertenencia institucional.

V. MARCO ESTRATÉGICO.

Los objetivos institucionales guardan congruencia y están directamente relacionados con las estrategias y objetivos sectoriales como a su vez su cumplimiento contribuirá a lograr los objetivos referentes al PED 2022-2028.

Intervención Estratégica.

Ficha de objetivo institucional NO. 01

Objetivo institucional:	1. Realizar mesas de diálogo para la resolución pacífica de disputas.		
ALINEACIÓN DE LA PLANEACIÓN			
Objetivo PED:	3.2 Impulsar la gobernabilidad democrática, orden social y respeto a los derechos humanos en el estado.		
Objetivo sectorial:	3. Fortalecer la gobernabilidad y la paz social en el estado dando especial atención a las demandas de la población más desfavorecida.		
Estrategia sectorial:	3.2 Impulsar la paz en el estado con la intermediación de conciliadores agrarios y delegados de paz social para dar atención a las demandas ciudadanas.		
Agenda 2030:	ODS 16. Paz, Justicia e Instituciones Sólidas.		
INTERVENCIONES ESTRATÉGICAS			
Programa, Proyecto o Acción	Producto (Bien o servicio)	Breve descripción	Área responsable
Programa de Paz con Justicia y Bienestar para el Pueblo de Oaxaca /Eje Hablamos no Bloqueamos y Eje Paz Territorial	Acuerdos para la atención de conflictos firmados	Casos de conflictos sociales, agrarios, políticos o comunitarios que fueron solucionados mediante la intervención de la Secretaría de Gobierno, garantizando la estabilidad y la paz territorial.	Secretaría de Gobierno: Coordinación Técnica/ Subsecretarías (Desarrollo Político, Fortalecimiento municipal y Desarrollo Democrático).

Programa de Paz con Justicia y Bienestar para el Pueblo de Oaxaca /Eje Hablamos no Bloqueamos	Conflictos en el estado atendidos	Atender todo tipo de demandas de la población, en un ambiente de cordialidad y respeto, que permita resolver los conflictos de una manera pacífica y evitando la violencia.	Secretaría de Gobierno: Coordinación de Delegados de paz/ Coordinación Técnica/ Subsecretarías (Desarrollo Político, Fortalecimiento municipal y Desarrollo Democrático).
---	-----------------------------------	---	--

Ficha de objetivo institucional NO. 02

<i>Objetivo institucional:</i>	2. Implementar acciones estratégicas para fortalecer la gobernabilidad y promover la paz social en el estado.
<i>ALINEACIÓN DE LA PLANEACIÓN</i>	
<i>Objetivo PED:</i>	3.2 Impulsar la gobernabilidad democrática, orden social y respeto a los derechos humanos en el estado.
<i>Objetivo sectorial:</i>	3. Fortalecer la gobernabilidad y la paz social en el estado dando especial atención a las demandas de la población más desfavorecida.
<i>Estrategia sectorial:</i>	3.1 Impulsar una cultura de paz con justicia que fomente la prevención de la violencia y resolución pacífica de conflictos. 3.3 Promover la cohesión social y la gobernabilidad democrática a través de programas que fomenten los derechos humanos, la diversidad social y la pluralidad política.
<i>Agenda 2030:</i>	ODS 16. Paz, Justicia e Instituciones Sólidas.

INTERVENCIONES ESTRATÉGICAS			
Programa, Proyecto o Acción	Producto (Bien o servicio)	Breve descripción	Área responsable
Programa de Paz con Justicia y Bienestar para el Pueblo de Oaxaca/Eje Viviendo la paz y Eje Pa' las Oaxaqueñas	Acciones para la formación de una cultura de paz realizadas	Impulsar acciones para la formación de una cultura de Paz que permita la gobernabilidad democrática, orden social y respeto a los derechos humanos en el Estado.	Secretaría de Gobierno: Dirección de cultura de paz.

Ficha de objetivo institucional NO. 03

Objetivo institucional:	3. Fortalecer los procesos de acreditación de autoridades municipales para garantizar su seguridad y certeza jurídica en el ejercicio de sus funciones.
ALINEACIÓN DE LA PLANEACIÓN	
Objetivo PED:	3.2 Impulsar la gobernabilidad democrática, orden social y respeto a los derechos humanos en el estado.
Objetivo sectorial:	3. Fortalecer la gobernabilidad y la paz social en el estado dando especial atención a las demandas de la población más desfavorecida.
Estrategia sectorial:	3.4 Acreditar a las autoridades municipales para contribuir a dotarlos de mayor seguridad y certeza jurídica.
Agenda 2030:	ODS 16. Paz, Justicia e Instituciones Sólidas.

INTERVENCIONES ESTRATÉGICAS			
Programa, Proyecto o Acción	Producto (Bien o servicio)	Breve descripción	Área responsable
Programa de Paz con Justicia y Bienestar para el Pueblo de Oaxaca/ Acreditación y Gobernanza municipal	Acreditaciones de autoridades municipales realizadas	Garantizar la legalidad, legitimidad y capacidad de actuación de las autoridades municipales mediante un proceso de acreditación que valide su nombramiento, fortalezca sus conocimientos sobre normatividad y responsabilidades, y facilite su articulación con los distintos niveles de gobierno.	Secretaría de Gobierno: Subsecretaría de Fortalecimiento municipal.

Ficha de objetivo institucional NO. 04

Objetivo institucional:	4. Impulsar la atención integral de los trámites gubernamentales de las personas migrantes a través de asesorías especializadas.
ALINEACIÓN DE LA PLANEACIÓN	
Objetivo PED:	1.4 Fortalecer la atención de las necesidades de la población migrante en el estado.
Objetivo sectorial:	4. Mejorar el bienestar y la calidad de vida de la comunidad migrante oaxaqueña.

<i>Estrategia sectorial:</i>	4.3 Proveer atención integral y apoyos para migrantes en tránsito y retornados. 4.5 Fortalecer las estrategias de colaboración en el norte del país para garantizar la atención integral de la población migrante oaxaqueña.		
<i>Agenda 2030:</i>	ODS. 08 Trabajo decente y crecimiento económico. ODS. 10 Reducción de las desigualdades. ODS. 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.		
INTERVENCIONES ESTRATÉGICAS			
<i>Programa, Proyecto o Acción</i>	<i>Producto (Bien o servicio)</i>	<i>Breve descripción</i>	<i>Área responsable</i>
Servicios integrales para migrantes/ Asesoría y trámites legales migratorios.	Difusión y promoción de los derechos de los migrantes.	Facilitar la gestión de trámites esenciales para personas en situación de movilidad, brindando atención y acompañamiento en procesos administrativos necesarios o urgentes para su regularización y tránsito seguro.	Dirección de migración Oaxaqueña.
Servicios integrales para migrantes/ Asesoría y trámites legales migratorios.	Servicios especializados a migrantes Oaxaqueños.	Se brinda asistencia a migrantes y familias en situación de vulnerabilidad, incluyendo asesoría jurídica, traslado de restos y búsqueda de personas no localizadas	Dirección de migración Oaxaqueñas.

Ficha de objetivo institucional NO. 05

Objetivo institucional:	5. Efectuar acciones orientadas a mejorar las condiciones económicas y de vida de las personas migrantes.		
ALINEACIÓN DE LA PLANEACIÓN			
Objetivo PED:	1.4 Fortalecer la atención de las necesidades de la población migrante en el estado.		
Objetivo sectorial:	4. Mejorar el bienestar y la calidad de vida de la comunidad migrante oaxaqueña		
Estrategia sectorial:	4.1 Fortalecer las condiciones de bienestar económico y productivo de las zonas de expulsión migrante. 4.2 Fomentar el emprendimiento y mecanismos de economía social para los migrantes retornados. 4.4 Impulsar el establecimiento de cooperativas y asociaciones de productores en municipios con elevadas tasas de migración. 4.6 Mejorar las condiciones de los albergues para migrantes. 4.7 Implementar acciones de fomento cultural y turístico en estados de la república con población migrante oaxaqueña.		
Agenda 2030:	ODS. 08 Trabajo decente y crecimiento económico. ODS. 10 Reducción de las desigualdades. ODS. 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.		
INTERVENCIONES ESTRATÉGICAS			
Programa, Proyecto o Acción	Producto (Bien o servicio)	Breve descripción	Área responsable

Servicios integrales para migrantes /Acciones culturales, Educativas y Sociales en Apoyo a Migrantes	Promoción cultural y emprendimiento de los migrantes Oaxaqueños	Llevar a cabo diversas actividades culturales, educativas y sociales en favor de las personas en situación de movilidad y sus familias..	Dirección de migración Oaxaqueña.
--	---	--	-----------------------------------

Ficha de objetivo institucional NO. 06

Objetivo institucional:	6. Fortalecer la difusión de información demográfica del estado para apoyar el análisis y la toma de decisiones en materia poblacional.
ALINEACIÓN DE LA PLANEACIÓN	
Objetivo PED:	1.1 Mejorar el bienestar de la población oaxaqueña en condiciones de pobreza extrema.
Objetivo sectorial:	1. Mejorar las condiciones de bienestar de la población oaxaqueña de escasos recursos.
Estrategia sectorial:	1.10 Difundir la información que contribuya al análisis de los fenómenos demográficos del estado.
Agenda 2030:	ODS 1. Fin de la pobreza.

INTERVENCIONES ESTRATÉGICAS			
Programa, Proyecto o Acción	Producto (Bien o servicio)	Breve descripción	Área responsable
Instrumentos sociodemográficos de la población oaxaqueña realizados	Productos sociodemográficos publicados.	Plataforma digital que reúne información estadística de distintos indicadores del estado, para exponer las desigualdades existentes, así como las diferencias adicionales derivadas de la ubicación geográfica de los distintos municipios.	Dirección de Población.

VI. ALINEACIÓN A LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL

Objetivo institucional	Producto	Área Responsable	Programa Presupuestario	Subprograma
1. Realizar mesas de diálogo para la resolución pacífica de disputas.	Acuerdos para la atención de conflictos firmados	Coordinación de Delegados de Paz/ Coordinación Técnica/ Subsecretarías (Desarrollo Político, Fortalecimiento municipal y Desarrollo Democrático).	145 - Gobernabilidad y Construcción de Paz	01. Acuerdos para la atención de conflictos en el estado.
	Conflictos en el estado atendidos	Coordinación de Delegados de paz/ Coordinación Técnica/ Subsecretarías (Desarrollo Político, Fortalecimiento municipal y Desarrollo Democrático).	145 - Gobernabilidad y Construcción de Paz	01. Acuerdos para la atención de conflictos en el estado.
2. Implementar acciones estratégicas para fortalecer la gobernabilidad y promover la paz social en el estado.	Acciones para la formación de una cultura de paz realizadas	Dirección de cultura de paz.	145 - Gobernabilidad y Construcción de Paz	02. Acciones para la formación de una cultura de paz.
3. Fortalecer los procesos de acreditación de autoridades municipales para garantizar su seguridad y certeza jurídica en el ejercicio de sus funciones.	Acreditaciones de autoridades municipales realizadas	Subsecretaría de Fortalecimiento municipal.	145 - Gobernabilidad y Construcción de Paz	03. Acreditación de autoridades municipales.
4. Impulsar la atención integral de los trámites	Difusión y promoción de los derechos de los migrantes.	Dirección de migración Oaxaqueña.	162. Atención integral a la población migrante y sus familias.	01. Difusión y promoción de los derechos de los migrantes. 02. Promoción cultural y

gubernamentales de las personas migrantes a través de asesorías especializadas..				emprendimiento los migrantes Oaxaqueños.
	Servicios especializados a migrantes Oaxaqueños.	Dirección de migración Oaxaqueña.	162. Atención integral a la población migrante y sus familias.	01. Difusión y promoción de los derechos de los migrantes. 02. Promoción cultural y emprendimiento los migrantes Oaxaqueños.
5. Efectuar acciones orientadas a mejorar las condiciones económicas y de vida de las personas migrantes.	Promoción cultural y emprendimiento de los migrantes Oaxaqueños	Dirección de migración Oaxaqueña.	162. Atención integral a la población migrante y sus familias.	01. Difusión y promoción de los derechos de los migrantes. 02. Promoción cultural y emprendimiento los migrantes Oaxaqueños.
6. Fortalecer la difusión de información demográfica del estado para apoyar el análisis y la toma de decisiones en materia poblacional.	Productos sociodemo gráficos publicados.	Dirección de Población.	162. Atención integral a la población migrante y sus familias.	01. Difusión y promoción de los derechos de los migrantes. 02. Promoción cultural y emprendimiento los migrantes Oaxaqueños.

VII. MARCO DE RESULTADOS

OBJETIVO INSTITUCIONAL	PRODUCTO	INDICADOR	LÍNEA BASE		METAS				
			AÑO	VALOR	2024	2025	2026	2027	2028
1. Realizar mesas de diálogo para la resolución pacífica de disputas.	Acuerdos para la atención de conflictos firmados	Número de acuerdos de paz firmados	2023	2397	2397	2397	2397	2397	2397
	Conflictos en el estado atendidos	Número de conflictos atendidos en el estado	2023	0	0	2000	2157	2600	2850
2. Implementar acciones estratégicas para fortalecer la gobernabilidad y promover la paz social en el estado.	Acciones para la formación de una cultura de paz realizadas	Número de acciones para la formación de una cultura de paz realizadas	2023	264	264	264	264	264	264
3. Fortalecer los procesos de acreditación de autoridades municipales para garantizar su seguridad y certeza jurídica en el ejercicio de sus funciones.	Acreditaciones de autoridades municipales realizadas	Número de acreditaciones de autoridades municipales otorgadas	2023	15820	15820	15820	15820	15820	15820
4. Impulsar la atención integral de los trámites gubernamentales de las personas migrantes a través de asesorías especializadas.	Difusión y promoción de los derechos de los migrantes.	Cantidad de actividades de difusión y promoción de los derechos de los migrantes ejecutadas	2025	9,804	0	9,804	9812	9812	9812
	Servicios especializados a migrantes Oaxaqueños.	Número de servicios especializados brindados a migrantes oaxaqueños	2025	5,044	0	5,044	5448	5448	5448

5. Efectuar acciones orientadas a mejorar las condiciones económicas y de vida de las personas migrantes.	Promoción cultural y emprendimiento de los migrantes Oaxaqueños	Número de capacitaciones otorgadas	2025	24	0	24	48	48	48
6. Fortalecer la difusión de información demográfica del estado para apoyar el análisis y la toma de decisiones en materia poblacional.	Productos sociodemográficos publicados.	Número de productos sociodemográficos publicados	2023	93	16	62	62	62	62

VIII. PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

Producto/actividad			Unidad de medida	Área Responsable	Metas programadas				
					1T	2T	3T	4T	ANUAL
1	Acuerdos para la atención de conflictos firmados		Acuerdos firmados	Coordinación Técnica	1300 semestral		1097 semestral		2397
	1.1	Atención a bloqueos	Bloqueos atendidos	Coordinación de Delegados de Paz	104	102	87	54	347
	1.2	Mesas de diálogo atendidas	Mesas de diálogo atendidas	Coordinación Técnica	1,304	1,304	1,304	1,304	5,216
	1.3	Conflictos resueltos	Conflictos resueltos	Coordinación Técnica	73	91	65	59	288
	1.4	Acuerdos de paz firmados	Convenios de paz firmados	Subsecretaría de Desarrollo político	3	3	3	3	12
2	Conflictos en el estado atendidos		Conflictos atendidos	Coordinación interinstitucional.	1078 semestral		1079 semestral		2157
	2.1	Atenciones a problemáticas sociales por la coordinación de delegados de paz	Atenciones realizadas	Coordinación de Delegados de Paz	240	240	240	240	960
	2.2	Mesas de atención para el seguimiento, apoyo y asistencia a las demandas sociales de las comunidades, organizaciones y ciudadanía por la Coordinación de Delegados de Paz	Mesas de atención	Coordinación de Delegados de Paz	813	500	540	450	2303
	2.3	Monitoreos realizados en las regiones del estado	Monitoreos realizados	Coordinación de Delegados de Paz	6750	6750	6750	6750	27000
3	Acciones para la formación de una cultura de paz realizadas		Acciones realizadas	Dirección de Cultura de Paz	132 semestral		132 semestral		264
	3.1	Acciones para la formación de una cultura de paz realizadas	Acciones realizadas	Dirección de Cultura de Paz	56	56	56	56	224

	3.2	Semilleros de paz juveniles	Talleres realizados	Dirección de Cultura de Paz	16	20	16	16	68
	3.3	Jornadas “sin drogas salvas tu vida”	Actividades realizadas	Dirección de Cultura de Paz	0	1	2	3	6
	3.4	Agentes de paz capacitados	Capacitaciones realizadas	Dirección de Cultura de Paz	4	20	4	4	32
	3.5	Redes constructoras de paz	Talleres y campañas realizadas	Dirección de Cultura de Paz	15	15	15	15	60
4		Acreditación de autoridades municipales realizadas	Autoridades municipales acreditadas	Subsecretaría de fortalecimiento municipal	14700 semestral		1120 semestral		15820
	4.1	Acreditación de autoridades municipales	Autoridades municipales acreditadas	Subsecretaría de fortalecimiento municipal	4306	400	0	0	3,706
5		Difusión y promoción de los derechos de los migrantes.	Programas y servicios difundidos	Dirección de migración oaxaqueña	2451	2451	2451	2451	9,804
	5.1	Asesorías personales vía telefónica	Asesorías realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	45	24	45	45	159
	5.2	Gestión para el trámite de apostilla	Gestiones realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	15	103	17	18	153
	5.3	Gestión para la verificación de las actas americanas ante el registro civil (Programa NAPHSIS)	Gestiones realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	0	0	0	0	0
	5.4	Gestión de pasaporte mexicano	Gestiones realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	122	148	122	122	514
	5.5	Gestión de pasaporte americano	Gestiones realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	63	141	64	66	334
	5.6	Visa turística	Gestiones realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	0	299	2	3	304
	5.7	Visa humanitaria	Gestiones realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	25	13	25	25	88
	5.8	Gestión de constancias de identidad	Asesorías realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	5	241	7	8	261

	5.9	Gestión de pensión ante el seguro social de USA	Asesorías realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	48	88	49	49	235
6	Servicios especializados a migrantes oaxaqueños.		Servicios otorgados	Dirección de migración oaxaqueña	1261	1261	1261	1261	5,044
	6.1	Repatriación	Servicios otorgados	Dirección de migración oaxaqueña	3	2	3	3	11
	6.2	Traslado de migrantes fallecidos / enfermos	Traslados realizados	Dirección de migración oaxaqueña	33	35	33	33	134
	6.3	Migrantes detenidos	Asesorías otorgadas	Dirección de migración oaxaqueña	7	18	9	10	44
	6.4	Localización de migrantes	Asesorías otorgadas	Dirección de migración oaxaqueña	8	3	10	11	32
7	Promoción cultural y emprendimiento de los migrantes oaxaqueños		Eventos realizados	Dirección de migración oaxaqueña	6	6	6	6	24
	7.1	Acciones culturales, educativas y sociales	Acciones realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	4	115	6	8	133
	7.2	Gozona familiar	Acciones realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	216	101	216	216	749
8	Productos sociodemográficos publicados.		Productos sociodemográficos publicados	Dirección de población	15	16	15	16	62
	8.1	Difusión de información socio-demográfica	Instrumentos difundidos	Dirección de población	12	12	12	12	48
	8.2	Instrumentos socio-demográficos digitales	Actualizaciones de los instrumentos socio-demográficos digitales realizadas	Dirección de población	1	1	1	1	4

IX. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

ACTIVIDAD			UNIDAD DE MEDIDA	AREA RESPONSABLE	PROGRAMADO					AVANCE		
					1T	2T	3T	4T	ANUAL	CUMPLIDAS	POR CUMPLIR	%
1	Acuerdos para la atención de conflictos firmados		Acuerdos firmados	Coordinación Técnica	1300 semestral		1097 semestral		2397			
	1.1	Atención a bloqueos	Bloqueos atendidos	Coordinación de Delegados de Paz	104	102	87	54	347			
	1.2	Mesas de diálogo atendidas	Mesas de diálogo atendidas	Coordinación Técnica	1,304	1,304	1,304	1,304	5,216			
	1.3	Conflictos resueltos	Conflictos resueltos	Coordinación Técnica	73	91	65	59	288			
	1.4	Acuerdos de paz firmados	Convenios de paz firmados	Subsecretaría de Desarrollo político	3	3	3	3	12			
2	Conflictos en el estado atendidos		Conflictos atendidos	Coordinación interinstitucional.	1078 semestral		1079 semestral		2157			
	2.1	Atenciones a problemáticas sociales por la coordinación de delegados de paz	Atenciones realizadas	Coordinación de Delegados de Paz	240	240	240	240	960			
	2.2	Mesas de atención para el seguimiento, apoyo y asistencia a las demandas sociales de las comunidades, organizaciones y ciudadanía por la Coordinación de Delegados de Paz	Mesas de atención	Coordinación de Delegados de Paz	813	500	540	450	2303			
	2.3	Monitoreos realizados en las regiones del estado	Monitoreos realizados	Coordinación de Delegados de Paz	6750	6750	6750	6750	27000			
3	Acciones para la formación de una cultura de paz realizadas		Acciones realizadas	Dirección de Cultura de Paz	132 semestral		132 semestral		264			
	3.1	Acciones para la formación de una cultura de paz realizadas	Acciones realizadas	Dirección de Cultura de Paz	56	56	56	56	224			
	3.2	Semilleros de paz juveniles	Talleres realizados	Dirección de Cultura de Paz	16	20	16	16	68			

	3.3	Jornadas “sin drogas salvas tu vida”	Actividades realizadas	Dirección de Cultura de Paz	0	1	2	3	6			
	3.4	Agentes de paz capacitados	Capacitaciones realizadas	Dirección de Cultura de Paz	4	20	4	4	32			
	3.5	Redes constructoras de paz	Talleres y campañas realizadas	Dirección de Cultura de Paz	15	15	15	15	60			
4	Acreditación de autoridades municipales realizadas		Autoridades municipales acreditadas	Subsecretaría de fortalecimiento municipal	14700 semestral		1120 semestral		15820			
	4.1	Acreditación de autoridades municipales	Autoridades municipales acreditadas	Subsecretaría de fortalecimiento municipal	4306	400	0	0	3706			
5	Difusión y promoción de los derechos de los migrantes.		Programas y servicios difundidos	Dirección de migración oaxaqueña	2451	2451	2451	2451	9,804			
	5.1	Asesorías personales vía telefónica	Asesorías realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	45	24	45	45	159			
	5.2	Gestión para el trámite de apostilla	Gestiones realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	15	103	17	18	153			
	5.3	Gestión para la verificación de las actas americanas ante el registro civil (Programa NAPHSIS)	Gestiones realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	0	0	0	0	0			
	5.4	Gestión de pasaporte mexicano	Gestiones realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	122	148	122	122	514			
	5.5	Gestión de pasaporte americano	Gestiones realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	63	141	64	66	334			
	5.6	Visa turística	Gestiones realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	0	299	2	3	304			
	5.7	Visa humanitaria	Gestiones realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	25	13	25	25	88			
	5.8	Gestión de constancias de identidad	Asesorías realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	5	241	7	8	261			
	5.9	Gestión de pensión ante el seguro social de USA	Asesorías realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	48	88	49	49	235			
6	Servicios especializados a migrantes oaxaqueños		Servicios otorgados	Dirección de migración oaxaqueña	1261	1261	1261	1261	5,044			

	6.1	Repatriación	Servicios otorgados	Dirección de migración oaxaqueña	3	2	3	3	11			
	6.2	Traslado de migrantes fallecidos / enfermos	Traslados realizados	Dirección de migración oaxaqueña	33	35	33	33	134			
	6.3	Migrantes detenidos	Asesorías otorgadas	Dirección de migración oaxaqueña	7	18	9	10	44			
	6.4	Localización de migrantes	Asesorías otorgadas	Dirección de migración oaxaqueña	8	3	10	11	32			
7	Promoción cultural y emprendimiento de los migrantes oaxaqueños		Eventos realizados	Dirección de migración oaxaqueña	6	6	6	6	24			
	7.1	Acciones culturales, educativas y sociales	Acciones realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	4	115	6	8	133			
	7.2	Gozona familiar	Acciones realizadas	Dirección de migración oaxaqueña	216	101	216	216	749			
8	Productos sociodemográficos publicados.		Productos sociodemográficos publicados	Dirección de población	15	16	15	16	62			
	8.1	Difusión de información socio-demográfica	Instrumentos difundidos	Dirección de población	12	12	12	12	48			
	8.2	Instrumentos socio-demográficos digitales	Actualizaciones de los instrumentos socio-demográficos digitales realizadas	Dirección de población	1	1	1	1	4			

X. DIRECTORIO

DIRECTORIO DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO AL MES DE ABRIL 2025								
No.	Clave o nivel del puesto	Denominación del cargo	Nombre del Servidor	Área de adscripción	Número de teléfono	Extensión	Correo electrónico oficial	ubicación
1	0T2401A	Secretario de Gobierno 24 A	José de Jesús Romero López	Oficina del Secretario	5015000	13876	jesusromero@oaxaca.gob.mx	Edificio 9 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
2	0F2015A	Secretaría Particular 20 A	Ariadna Marisol Osorio Ortiz	Oficina del Secretario	5015000	13912	ariadna.osorio@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
3	0S1821A	Asesora de la Oficina del Secretario 18 A	Gabriela Catalina Sánchez González	Oficina del Secretario	5015000	13887	gabriela.sanchez@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
4	0F2014A	Directora de Proyectos Sociales 20 A	Alejandra Samari Castro López	Oficina del Secretario	5015000	13146	alejandra.castro@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
5	0J1702A	Jefe de Departamento de Planificación y Gestión de Proyectos Sociales 17 A	Jannyck Bermudez Leyva	Oficina del Secretario	5015000	13635	jannyck.bermudez@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", planta baja, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
6	0J1702A	Jefe de Departamento de Prospectiva Humana 17 A	Jorge Abraham Cabrera Canales	Oficina del Secretario	5015000	13887	jorge.cabrera@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
7	0F2014A	Director de Mecanismos de Participación Política 20 A	José Luis Valeriano García Casas	Oficina del Secretario	5015000	13146	jose.valeriano@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
8	0J1702A	Jefa de Departamento de Análisis de Información y Resultados 17 A	Ivonne Ruiz Salazar	Oficina del Secretario	5015000	13899	ivonne.ruiz@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
9	0J1702A	Jefe de Departamento de Gobernanza 17 A	René Otniel Morales Rodríguez	Oficina del Secretario	5018100	13146	rene.morales@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° Nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
10	0S1810A	Jefe de Unidad de Enlace con Instituciones Educativas 18 A	Libni Betbirai Arce Contreras	Oficina del Secretario	5018100	13375	libni.arce@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 1° Nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
11	0S1810A	Jefe de Unidad de Enlace con Instituciones de Seguridad 18 A	Jorge de Jesús López Ramos	Oficina del Secretario	5018100	13903	jorge.ramos@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 1° Nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
12	0J1731A	Jefe de Departamento de atención a Declaratorias de Emergencia 17 A	Hector López Altamirano	Oficina del Secretario	5015000	13153	hector.altamirano@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
13	0D2221A	Coordinadora Técnica 22 A	Ángeles Mariann Castillo Santiago	Oficina del Secretario	5015000	13373	angeles.castillo@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
14	0J1702A	Jefa de Departamento de Monitoreo de Medios electrónicos e Impresos 17 A	Natalia Michelle Valeriano Sánchez	Oficina del Secretario	5015000	13881	natalia.valeriano@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
15	0J1702A	Jefa de Departamento de Logística 17 A	Sarai Karla Jiménez Jiménez	Oficina del Secretario	5015000	13643	sarai.jimenez@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
16	0D2203A	Director de Información, Análisis y Prospectiva Política 22 A	Florencio Merino Hernández	Oficina del Secretario	5015000	13146	florencio.merino@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° Nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
17	0J1702A	Jefe de Departamento de Información Política 17 A	Vicente González Ruiz	Oficina del Secretario	5015000	13146	vicente.gonzalez@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
18	0J1702A	Jefe de Departamento de Análisis Político 17 A	Oriando Jorge Torres López	Oficina del Secretario	5015000	13638	oriando.torres@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", Planta Baja, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
19	0D2203A	Director de Control de la Gestión 22 A	Edgar René Gandarillas Alavéz	Oficina del Secretario	5015000	13410	edgar.gandarillas@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
20	0J1702A	Jefa de Departamento de Control Documental 17 A	Ramona Arjona Mendoza	Oficina del Secretario	5015000	13142	ramona.arjona@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
21	0J1702A	Jefe de Departamento de Atención y Mejora Organizacional 17 A	Carlos Javier Caballero Vásquez	Oficina del Secretario	5015000	13387	carlos.caballero@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
22	0J1702A	Jefa de Departamento de Mejora de Procesos 17 A	Mayra Elena Sumano Martínez	Oficina del Secretario	5015000	13899	mayra.sumano@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
23	0D2203A	Directora Administrativa 22 A	Karina Danae Pineda Velasco	Oficina del Secretario	5015000	13376	karina.pineda@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
24	0J1702A	Jefa de Departamento de recursos Humanos 17 A	Esther Cobos Castro	Oficina del Secretario	5015000	13380	esther.cobos@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
25	0J1702A	Jefa de Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad 17 A	Patricia Burón Hernández	Oficina del Secretario	5015000	13379	patricia.buron@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
26	0J1702A	Jefe de Departamento de Recursos Materiales 17 A	Carlos Isay García Santiago	Oficina del Secretario	5015000	13384	isay.garcia@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
27	0J1702A	Jefa de Departamento de Control Presupuestal 17 A	Laura Guzmán Santiago	Oficina del Secretario	5015000	13383	laura.guzman@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
28	0D2203A	Directora de Conciliación 22 A	Edith Hernández Contreras	Oficina del Secretario	5015000	13143	edith.hernandez@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
29	0L2104A	Conciliador 21 A	Alexis Torres Ramírez	Oficina del Secretario	5015000	13138	alexis.torres@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", Planta Baja, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
30	0L2104A	Conciliadora 21 A	Cassandra Arias Fernández	Oficina del Secretario	5015000	11659	cassandra.arias@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
31	0L2104A	Conciliadora 21 A	Ángeles Yarelin Pérez Jiménez	Oficina del Secretario	5015000	13138	angeles.perez@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", Planta Baja, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
32	0L2104A	Conciliadora 21 A	Cynthia Paola Silva Ramírez	Oficina del Secretario	5015000	13635	cynthia.silva@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", Planta Baja, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
33	0L2104A	Conciliador 21 A	Diego Humberto Ramos Robles	Oficina del Secretario	5015000	11893	diego.ramos@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
34	0L2104A	Conciliadora 21 A	Emilia Gallegos Bravo	Oficina del Secretario	5015000	13146	emilia.gallegos@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
35	0L2104A	Conciliadora 21 A	Alma Luz Díaz García	Oficina del Secretario	5015000	13146	luz.diaz@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
36	0L2104A	Conciliador 21 A	Ilse Monserrat Cisneros Espinoza	Oficina del Secretario	5015000	13146	ilse.cisneros@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
37	0L2104A	Conciliadora 21 A	Francisco de Jesús Feria Silva	Oficina del Secretario	5015000	13146	francisco.feria@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
38	0J1702A	Jefa de Departamento de Viabilidad 17 A	Yessika Juárez Galván	Oficina del Secretario	5015000	13138	yessika.juarez@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", Planta Baja, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
39	0J1702A	Jefe de Departamento de Apoyo Técnico en el Sector Económico y de Infraestructura 17 A	Jorge de Jesús García Hernández	Oficina del Secretario	5015000	13903	jorge.garcia@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
40	0D2203A	Directora de Cultura de Paz 22 A	María Leticia Cruz López	Oficina del Secretario	5015000	13406	leticia.lopez@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
41	0J1702A	Jefa de Departamento de Prevención de Conflictos 17 A	Flor Danae Galván Morales	Oficina del Secretario	5015000	13406	flor.galvan@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
42	0J1702A	Jefe de Departamento de Desarrollo de Cultura y Paz 17 A	VACANTE	Oficina del Secretario	5015000	13406	vacante	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
43	0B2301A	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal 23 A	María Fernanda Barbosa Sosa	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11149	maria.barbosa@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
44	0D2203A	Director de Gobierno 22 A	Pablo Díaz Jiménez	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11159	pablo.diaz@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
45	0J1702A	Jefe de Departamento de Registro y Credencialización de Autoridades Municipales 17 A	Oscar Vázquez Pavón	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11155	oscar.vasquez@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
46	0J1702A	Jefe de Departamento de Gestión Municipal 17 A	Luis Alberto Martínez Covarrubias	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	13890	luisalberto.martinez@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", Planta Baja, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
47	0D2203A	Director de Asuntos y Proyectos Estratégicos Municipales 22 A	Saúl Heli Velasco Pérez	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11159	saul.perez@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
48	0J1702A	Jefa de Departamento de Políticas Públicas Municipales 17 A	Angelo Cruz Juárez	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11152	angelo.cruz@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
49	0J1702A	Jefa de Departamento de Apoyo Regional y Municipal 17 A	Mariana Alexis Weber Pérez	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11156	mariana.perez@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.
50	0D2203A	Directora de Capacitación y Apoyo a la Gestión Municipal 22 A	Karla Indira Mingo Weber	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11153	karla.mingo@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca.

41	0J1702A	Jefe de Departamento de Prevención de Conflictos 17 A	Flor Danae Galván Morales	Oficina del Secretario	5015000	13406	flor.galvan@oaxaca.gob.mx	Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca. Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
42	0J1702A	Jefe de Departamento de Desarrollo de Cultura y Paz 17 A	VACANTE	Oficina del Secretario	5015000	13406	vacante	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
43	0B2301A	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal 23 A	Maria Fernanda Barbosa Sosa	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11149	maria.barbosa@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
44	0D2203A	Director de Gobierno 22 A	Pablo Díaz Jiménez	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11159	pablo.diaz@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
46	0J1702A	Jefe de Departamento de Gestión Municipal 17 A	Luis Alberto Martínez Covarrubias	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	13890	luisalberto.martinez@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", Planta Baja, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
47	0D2203A	Director de Asuntos y Proyectos Estratégicos Municipales 22 A	Saúl Heli Velasco Pérez	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11159	saúl.perez@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
48	0J1702A	Jefa de Departamento de Políticas Públicas Municipales 17 A	Angelo Cruz Juárez	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11152	angelo.cruz@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
49	0J1702A	Jefa de Departamento de Apoyo Regional y Municipal 17 A	Mariana Alexia Weber Pérez	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11156	mariana.perez@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
50	0D2203A	Directora de Capacitación y Apoyo a la Gestión Municipal 22 A	Karla Indira Mingo Weber	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11153	karla.mingo@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
51	0J1702A	Jefa de Departamento de Procesamiento y Análisis de Información Municipal 17 A	Deni Velasco Cervantes	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11146	deni.velasco@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
52	0J1702A	Jefe de Departamento de Planeación y Desarrollo de Programas Municipales 17 A	Diana Torres López	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11157	diana.torres@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
53	0D2203A	Director de Fortalecimiento y Concertación Municipal 22 A	Rosalino Cruz Santos	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11157	rosalino.cruz@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
54	0J1702A	Jefe de Departamento de Coordinación y Vinculación Interinstitucional 17 A	Prisciliano Alvarado Hernández	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11152	prisciliano.hernandez@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
55	0J1702A	Jefe de Departamento de Mejoramiento Administrativo Municipal 17 A	Gerardo García Lucero	Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal	5015000	11152	gerardo.garcia@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
56	0B2301A	Subsecretaría de Desarrollo Político 23 A	Angelino López Cortés	Subsecretaría de Desarrollo Político	5015000	13885	angelino.lopez@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", Planta Baja, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
57	0D2203A	Director de Desarrollo Político 22 A	Albino Pérez Juárez	Subsecretaría de Desarrollo Político	5015000	13136	albino.perez@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
58	0J1702A	Jefe de Departamento de Fortalecimiento Político 17 A	Victor Leonel Silva López	Subsecretaría de Desarrollo Político	5015000	13635	victor.silva@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
59	0J1702A	Jefe de Departamento de Estrategia Política y Desarrollo Organizacional 17 A	Guadalupe Alberto Alducin Vázquez	Subsecretaría de Desarrollo Político	5015000	13652	guadalupe.alducin@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
60	0D2203A	Director de atención a la Demanda Social 22 A	Misael Arturo López Castro	Subsecretaría de Desarrollo Político	5015000	13146	misael.lopez@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
61	0J1702A	Jefe de Departamento de Enlace y Gestión 17 A	Roberto Luis Montero	Subsecretaría de Desarrollo Político	5015000	13643	roberto.luis@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
62	0J1702A	Jefa de Departamento de Cumplimiento de Acuerdos 17 A	Lucía Aguilar Jiménez	Subsecretaría de Desarrollo Político	5015000	13141	lucia.aguilar@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
63	0J1702A	Jefe de Departamento de Concertación Social y Atención a la Demanda 17 A	Gabriel Jhonatan Cruz Ortiz	Subsecretaría de Desarrollo Político	5015000	13643	gabriel.cruz@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
64	0J1702A	Jefe de Departamento de Atención a Organizaciones Sociales 17 A	David López Valdivieso	Subsecretaría de Desarrollo Político	5015000	13643	david.valdivieso@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
65	0D2203A	Directora de Enlace Institucional 22 A	Laura Elena Marcial Chávez	Subsecretaría de Desarrollo Político	5015000	13136	laura.marcial@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
66	0J1702A	Jefa de Departamento de Enlace con el Poder Judicial 17 A	Josías López Valdivieso	Subsecretaría de Desarrollo Político	5015000	13136	josias.lopez@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
67	0J1702A	Jefe de Departamento de Enlace con el Poder Legislativo 17 A	Dulce Ciseria Rosado Guerra	Subsecretaría de Desarrollo Político	5015000	13136	dulce.rosado@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
68	0J1702A	Jefa de Departamento de Enlace para la Transparencia 17 A	Alejandra Ordoñez Vasquez	Subsecretaría de Desarrollo Político	5015000	13136	alejandra.ordonez@oaxaca.gob.mx	Edificio 8 "Margarita Maza de Juárez", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
69	0B2301A	Subsecretaría de Desarrollo Democrático 23 A	Carlos Perezcampos Mayoral	Subsecretaría de Desarrollo Democrático	5015000	11634	carlos.perezcampos@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
70	0D2203A	Directora de Fortalecimiento Democrático 22 A	Marianna Ornela Canseco Figueroa	Subsecretaría de Desarrollo Democrático	5015000	11632	mariana.canseco@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
71	0J1702A	Jefa de Departamento de Relaciones Políticas 17 A	Alma Delia Benítez Coronel	Subsecretaría de Desarrollo Democrático	5015000	11643	alma.benitez@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
72	0D220+FC; F1115203A	Director Jurídico 22 A	Pablo Gabriel Arnaud Ríos	Subsecretaría de Desarrollo Democrático	5015000	11625	gabriel.arnaud@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
73	0J1702A	Jefe de Departamento de Pensiones de Gracia y Consulta Jurídica 17 A	Miguel Tereso Torres Elorza	Subsecretaría de Desarrollo Democrático	5015000	11629	migueltorres@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
74	0J1702A	Jefa de Departamento de Permisos, Expropiaciones y Trámites Administrativos 17 A	Cindy Leticia Martínez López Lucho	Subsecretaría de Desarrollo Democrático	5015000	11633	cindy.martinez@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
75	0J1702A	Jefa de Departamento de lo Contencioso 17 A	Janet Alejandra Vázquez Sánchez	Subsecretaría de Desarrollo Democrático	5015000	11628	janet.vasquez@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
76	0D2203A	Director de Asuntos Religiosos 22 A	Edwin Martínez Espíndola	Subsecretaría de Desarrollo Democrático	5015000	11905	edwin.martinez@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
77	0J1702A	Jefe de Departamento de Atención y Conciliación de Conflictos Religiosos 17 A	Iván Elí Sánchez Fabián	Subsecretaría de Desarrollo Democrático	5015000	11130	ivan.sanchez@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
78	0J1702A	Jefe de Departamento de Asesoría a Asociaciones y Grupos Religiosos 17 A	Edith Jimenez Garcia	Subsecretaría de Desarrollo Democrático	5015000	11130	edith.jimenez@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
79	0D2203A	Director de Derechos Humanos 22 A	Geovanni Antonio Ruiz	Subsecretaría de Desarrollo Democrático	5015000	11651	geovanni.antonio@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 3° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
80	0J1702A	Jefe de Departamento de Promoción de Derechos Humanos 17 A	Rafael Ebenezer Cristóbal Montoya	Subsecretaría de Desarrollo Democrático	5015000	11651	rafael.cristobal@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
81	0J1702A	Jefe de Departamento de Seguimiento y Atención Para los Derechos Humanos 17 A	Juan de Dios Ruiz Méndez	Subsecretaría de Desarrollo Democrático	5015000	11651	juanruiz@oaxaca.gob.mx	Edificio 4 "Rodolfo Morales", 2° nivel, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
82		Subsecretaría de Migración y Población 23 A		Subsecretaría de Migración y Población	5015000	12080		Edificio 5 "Margarita Maza de Juárez", Planta Baja, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
83		Jefe de Unidad de Vinculación con Comunidades Oaxaqueñas 18 A		Subsecretaría de Migración y Población	5015000	12081		Edificio 5 " Porfirio Díaz", Planta Baja, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
84	0D2203A	Directora de Migración Oaxaqueña 22 A	Karla Sosa Ramirez	Subsecretaría de Migración y Población	5015000	12080	karla.sosa@oaxaca.gob.mx	Edificio 5 " Margarita Maza de Juárez",Planta Baja, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
85	0J1702A	Jefa de Departamento de Atención Binacional a la Comunidad Oaxaqueña 17 A	Viridiana Daila Sánchez Cruz	Subsecretaría de Migración y Población	5015000	12081	viridiana.sanchez@oaxaca.gob.mx	Edificio 5 " Porfirio Díaz", Planta Baja, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
86	0J1702A	Jefe de Departamento de Asesorías y Trámites Legales Migratorios 17 A	Gustavo Emanuel Martínez Cruz	Subsecretaría de Migración y Población	5015000	12080	gustavo.martinez@oaxaca.gob.mx	Edificio 5 " Porfirio Díaz", Planta Baja, Ciudad Administrativa " Benemérito de las Américas", Carretera Internacional Oaxaca-Istmo, Tlaxiact de Cabrera, Oaxaca.
87	0D2203A	Director de Población 22 A	Carlos Alberto Holder Gómez	Subsecretaría de Migración y Población	5016900	26133	carlos holder@oaxaca.gob.mx	Edificio "G" María Sabina, Planta Baja, Centro Administrativo de Poder Ejecutivo y Judicial Gral. Porfirio Díaz "Soldado de la Patria", Reyes Manteón, San Bartolo Coyotepec, Oax.
88	0J1702A	Jefe de Departamento de Investigación en Población 17 A	Julio Cesar Ambrosio José	Subsecretaría de Migración y Población	5016900	26132	julio.ambrosio@oaxaca.gob.mx	Edificio "G" María Sabina, Planta Baja, Centro Administrativo de Poder Ejecutivo y Judicial Gral. Porfirio Díaz "Soldado de la Patria", Reyes Manteón, San Bartolo Coyotepec, Oax.
89	0J1702A	Jefa de Departamento de Educación y Comunicación en Población 17 A	Andrea Aguilar Cruz	Subsecretaría de Migración y Población	5016900	26129	andrea.aguilar@oaxaca.gob.mx	Edificio "G" María Sabina, Planta Baja, Centro Administrativo de Poder Ejecutivo y Judicial Gral. Porfirio Díaz "Soldado de la Patria", Reyes Manteón, San Bartolo Coyotepec, Oax.

ANEXOS