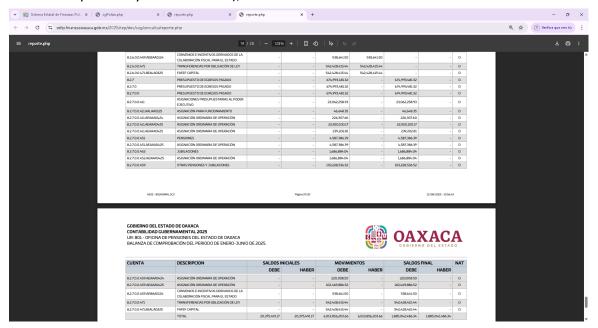
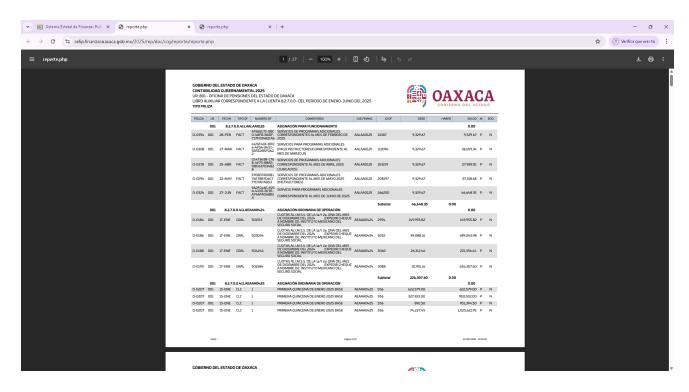
B.2.6 Registra la etapa del Presupuesto de Egresos Pagado

Adjuntar en un solo archivo PDF los siguientes elementos:

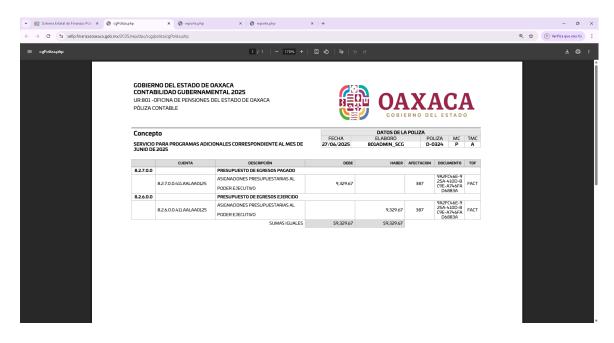
- Impresión de pantalla de la evidencia extraída del sistema de contabilidad, de alguno de los siguientes incisos:
- a) Extracto de la balanza de comprobación al cierre del periodo de evaluación, que muestre la cuenta del Presupuesto de Egresos Pagado (saldos iniciales, movimientos del periodo y saldos finales), o



b) Auxiliar Mayor de la cuenta del Presupuesto de Egresos Pagado del periodo de evaluación, o



 c) Póliza que muestre un ejemplo del registro del Presupuesto de Egresos Pagado del periodo de evaluación



• Impresión de pantalla de la Lista de Cuentas del ente público, donde se identifique la cuenta de orden del Presupuesto de Egresos Pagado, alineada al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

