# formato g1. cantidades generadas de residuos

### INFORMACIÓN GENERAL

* 1. **Nombre, Denominación o Razón Social de la Persona Física o Moral.**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Nombre del Propietario o Representante Legal.**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Actividad Principal del Establecimiento**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Giro de la Empresa**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Persona Autorizada para Notificar y Recibir Información**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre de la Persona Autorizada: | | |
|  | | |
| Calle y N°: | Colonia: | Ciudad: |
|  |  |  |
| Teléfono: | Correo Electrónico: | |
|  |  | |

* 1. **Domicilio del Establecimiento**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zona Industrial ( ) | Zona Habitacional ( ) | Zona Deshabitada (\_\_) | Otro ( )  Especifique: |
| Calle y N°: | | Colonia: | |
|  | |  | |
| Ciudad: | | Código Postal: | |
|  | |  | |

### Actividades del Establecimiento

* + 1. Cantidad generada por tipo de residuos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre del residuo | Cantidad  (ton/mes) | Forma de almacenamiento | Destino | Cantidad Aprovechada (ton/mes) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Anotar el tiempo de duración del proyecto y/o actividades en cuestión.**

**\*Dicho formato deberá ir acompañado del oficio de ingreso, dirigido a la Maestra Karime Unda Harp, Secretaria de Medio Ambiente, Biodiversidad, Energías y Sustentabilidad.**