



**AGEO**  
ARCHIVO GENERAL  
DEL ESTADO DE OAXACA

2024, BICENTENARIO DE LA INTEGRACIÓN DE OAXACA A LA REPÚBLICA MEXICANA

**No. DE OFICIO: AGEO/DC/DDAE/111/12/2024.**  
**ASUNTO: Se valida Catálogo de Disposición Documental.**

Santa Lucía del Camino, Oax., 12 de diciembre de 2024

**ING. ANTONIO TOVAR LÓPEZ**

Coordinador del Sistema Institucional de Archivos  
Junta de Conciliación Agraria del Estado de Oaxaca.

**PRESENTE**

En seguimiento al oficio JCAG/1052/2024, de fecha cuatro de diciembre de dos mil veinticuatro, recibido el día cinco de diciembre del año en curso, mediante el cual solicita la revisión y validación del Catálogo de Disposición Documental de la Junta de Conciliación Agraria del Estado de Oaxaca; al respecto le informo lo siguiente:

Con fundamento en los artículos 4 fracción XIII, XXXI y XXXV, 13 fracción II y 116 de la Ley General de Archivos; 70 fracción XLV de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 4 fracciones XI, XXVI y XXX, 13 fracción II, 100 fracción VI y 101 fracción VI de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca; y los numerales 6.3.2 y 6.3.5.2 de los Lineamientos para la Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública Estatal de Oaxaca, **me permito validar el Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) de la Junta de Conciliación Agraria del Estado de Oaxaca.**

No omito manifestar que, a efecto de dar cabal cumplimiento a los mandatos de la Ley General de Archivos, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca, dicho instrumento deberá estar publicado en el portal electrónico institucional.

Sin otro particular por el momento, le reitero mis saludos, no dudando de su apoyo.

**ATENTAMENTE**  
**SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN**  
**"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"**

**Lic. Julio León Zárate**

Director de Desarrollo Archivístico Estatal  
Archivo General del Estado de Oaxaca



DIRECCIÓN  
DE DESARROLLO  
ARCHIVÍSTICO  
ARCHIVO  
DEL ESTADO

20

Con copia de conocimiento para

Lic. Jacobo Babines López – Encargado de Despacho de la Dirección General del Archivo General del Estado de Oaxaca.  
Mtra. Luz Stella Camargo Quiñones – Jefa del Departamento de Capacitación y Asesoría Archivística del AGEO.

Expediente

**JLZ/RMB/mprr\***

Los Pinos esquina Av. Canteras S/N, Agencia Municipal Sta. María Ixcotel C.P. 71228, Santa Lucía del Camino, Oax.  
Dirección General 951 515 41 76 [www.oaxaca.gob.mx/ageo](http://www.oaxaca.gob.mx/ageo)

## CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)

FONDO: JUNTA DE CONCILIACIÓN AGRARIA  
SECCIÓN: 2S TÉCNICO TOPOGRÁFICO

| SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL |                                               | PLAZOS DE CONSERVACIÓN |       |        |                    |                          |       | DISPOSICIÓN FINAL |                    |         | OBSERVACIONES |  | INFORMACIÓN        |              |
|-----------------------------|-----------------------------------------------|------------------------|-------|--------|--------------------|--------------------------|-------|-------------------|--------------------|---------|---------------|--|--------------------|--------------|
| CÓDIGO                      | NOMBRE                                        | VALORES PRIMARIOS      |       |        | VIGENCIAS          |                          |       | BAJA              | CONSERVACIÓN TOTAL | MUESTRA |               |  | PERIODO DE RESERVA | CONFIDENCIAL |
|                             |                                               | ADMINISTRATIVO         | LEGAL | FISCAL | ARCHIVO DE TRÁMITE | ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN | TOTAL |                   |                    |         |               |  |                    |              |
| 25.1                        | ELABORACIÓN DE PLANOS INFORMATIVOS            | X                      | X     |        | 5                  | 5                        | 10    |                   | X                  |         |               |  |                    |              |
| 25.2                        | INFORMACIÓN Y DESCRIPCIÓN TÉCNICA             | X                      | X     |        | 5                  | 5                        | 10    |                   | X                  |         |               |  |                    |              |
| 25.3                        | DICTÁMENES PERICIALES                         | X                      | X     |        | 5                  | 5                        | 10    |                   | X                  |         |               |  |                    |              |
| 25.4                        | INFORME DE LOS TRABAJOS TÉCNICOS TOPOGRÁFICOS | X                      | X     |        | 5                  | 5                        | 10    |                   | X                  |         |               |  |                    |              |

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)

FONDO: JUNTA DE CONCILIACIÓN AGRARIA  
SECCIÓN: 1C PRESIDENCIA, SECRETARIA GENERAL, SECRETARIA DE ACUERDOS Y COORDINACIÓN DE CONCILIACIÓN AGRARIA

| SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL |                                                 | PLAZOS DE CONSERVACIÓN |       |        |                    |                          |       | DISPOSICIÓN FINAL |                    |         | OBSERVACIONES |  | INFORMACIÓN        |              |
|-----------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|--------------------|--------------------------|-------|-------------------|--------------------|---------|---------------|--|--------------------|--------------|
| CÓDIGO                      | NOMBRE                                          | VALORES PRIMARIOS      |       |        | VIGENCIAS          |                          |       | BAJA              | CONSERVACIÓN TOTAL | MUESTRA |               |  | PERIODO DE RESERVA | CONFIDENCIAL |
|                             |                                                 | ADMINISTRATIVO         | LEGAL | FISCAL | ARCHIVO DE TRÁMITE | ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN | TOTAL |                   |                    |         |               |  |                    |              |
| 1C.1                        | CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS                     | X                      | X     |        | 1                  | 4                        | 5     |                   | X                  |         |               |  |                    |              |
| 1C.2                        | CONTROL Y REGISTRO DE MINUTAS DE ACTAS          | X                      |       |        | 1                  | 1                        | 2     | X                 |                    |         |               |  |                    |              |
| 1C.3                        | INFORME DE LAS ACTIVIDADES DE LOS CONCILIADORES | X                      |       |        | 6                  | 1                        | 7     | X                 |                    |         |               |  |                    |              |
| 1C.4                        | COMITÉ DE CONTROL INTERNO                       | X                      | X     |        | 3                  | 2                        | 5     | X                 |                    |         |               |  |                    |              |
| 1C.5                        | CONTROL DE CORRESPONDENCIAS                     | X                      |       |        | 1                  | 0                        | 1     | X                 |                    |         |               |  |                    |              |

# CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)

FONDO: JUNTA DE CONCILIACIÓN AGRARIA  
SECCIÓN: 2C.1 ASUNTOS JURÍDICOS

| SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL |           | PLAZOS DE CONSERVACIÓN |       |           |                    |                          |      | DISPOSICIÓN FINAL  |         |                    | OBSERVACIONES | INFORMACIÓN  |       |
|-----------------------------|-----------|------------------------|-------|-----------|--------------------|--------------------------|------|--------------------|---------|--------------------|---------------|--------------|-------|
| CÓDIGO                      | NOMBRE    | VALORES PRIMARIOS      |       | VIGENCIAS |                    |                          | BAJA | CONSERVACIÓN TOTAL | MUESTRA | PERIODO DE RESERVA |               | CONFIDENCIAL |       |
|                             |           | ADMINISTRATIVO         | LEGAL | FISCAL    | ARCHIVO DE TRÁMITE | ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |      |                    |         |                    |               |              | TOTAL |
| 2C.1                        | ASESORIAS |                        | X     |           | 5                  | 0                        | 5    | X                  |         |                    |               |              |       |

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)

FONDO: JUNTA DE CONCILIACIÓN AGRARIA  
SECCIÓN: 3C TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN

| SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL |                                               | PLAZOS DE CONSERVACIÓN |       |        |                    |                          |       | DISPOSICIÓN FINAL |                    |         | OBSERVACIONES |                                                                                                  | INFORMACIÓN        |              |
|-----------------------------|-----------------------------------------------|------------------------|-------|--------|--------------------|--------------------------|-------|-------------------|--------------------|---------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------|
| CÓDIGO                      | NOMBRE                                        | VALORES PRIMARIOS      |       |        | VIGENCIAS          |                          |       | BAJA              | CONSERVACIÓN TOTAL | MUESTRA |               |                                                                                                  | PERIODO DE RESERVA | CONFIDENCIAL |
|                             |                                               | ADMINISTRATIVO         | LEGAL | FISCAL | ARCHIVO DE TRÁMITE | ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN | TOTAL |                   |                    |         |               |                                                                                                  |                    |              |
| 3C.1                        | ADMINISTRACIÓN DE LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL | X                      |       |        | 6                  | 4                        | 10    |                   |                    |         |               | AL NO CONTAR CON LOS SERVIDORES INTERNOS O ALMACENAMIENTO LOS PLAZOS O VIGENCIAS SERAN VARIABLES |                    |              |

## CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)

FONDO: JUNTA DE CONCILIACIÓN AGRARIA  
SECCIÓN: 4C RECURSOS HUMANOS

| SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL |                                     | PLAZOS DE CONSERVACIÓN |       |        |                    |                           |       | DISPOSICIÓN FINAL |                    |         | OBSERVACIONES |  | INFORMACIÓN        |              |
|-----------------------------|-------------------------------------|------------------------|-------|--------|--------------------|---------------------------|-------|-------------------|--------------------|---------|---------------|--|--------------------|--------------|
| CÓDIGO                      | NOMBRE                              | VALORES PRIMARIOS      |       |        | VIGENCIAS          |                           |       | BAJA              | CONSERVACIÓN TOTAL | MUESTRA |               |  | PERIODO DE RESERVA | CONFIDENCIAL |
|                             |                                     | ADMINISTRATIVO         | LEGAL | FISCAL | ARCHIVO DE TRÁMITE | ARCHIVO DE CONCEN-TRACIÓN | TOTAL |                   |                    |         |               |  |                    |              |
| 4C.1                        | PLANTILLA DE PERSONAL               | X                      |       |        | 3                  | 5                         | 8     | X                 |                    |         |               |  |                    |              |
| 4C.2                        | CONTROL DE ASISTENCIA E INCIDENCIAS | X                      | X     |        | 3                  | 5                         | 8     | X                 |                    |         |               |  |                    |              |
| 4.C3                        | EXPEDIENTE DE PERSONAL              | X                      |       |        | 3                  | 5                         | 8     | X                 |                    |         |               |  |                    |              |

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)

FONDO: JUNTA DE CONCILIACIÓN AGRARIA  
SECCIÓN:5C RECURSOS FINANCIEROS

| SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL |                          | PLAZOS DE CONSERVACIÓN |       |        |                    |                          |       | DISPOSICIÓN FINAL |                    |         | OBSERVACIONES |                        | INFORMACIÓN        |              |
|-----------------------------|--------------------------|------------------------|-------|--------|--------------------|--------------------------|-------|-------------------|--------------------|---------|---------------|------------------------|--------------------|--------------|
| CÓDIGO                      | NOMBRE                   | VALORES PRIMARIOS      |       |        | VIGENCIAS          |                          |       | BAJA              | CONSERVACIÓN TOTAL | MUESTRA |               |                        | PERIODO DE RESERVA | CONFIDENCIAL |
|                             |                          | ADMINISTRATIVO         | LEGAL | FISCAL | ARCHIVO DE TRÁMITE | ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN | TOTAL |                   |                    |         |               |                        |                    |              |
| 5C.1                        | PROGRAMA OPERATIVO ANUAL | X                      |       |        | 3                  | 3                        | 6     | X                 |                    |         |               | DOCUMENTACIÓN CONTABLE |                    |              |
| 5C.2                        | PRESUPUESTO ANUAL        | X                      |       |        | 3                  | 3                        | 6     | X                 |                    |         |               | DOCUMENTACIÓN CONTABLE |                    |              |
| 5C.3.                       | ESTADOS FINANCIEROS      | X                      |       |        | 3                  | 3                        | 6     | X                 |                    |         |               | DOCUMENTACIÓN CONTABLE |                    |              |

## CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)

FONDO: JUNTA DE CONCILIACIÓN AGRARIA  
SECCIÓN: 6C RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

| SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL |                              | PLAZOS DE CONSERVACIÓN |       |        |                    |                          |       | DISPOSICIÓN FINAL |                    |         | OBSERVACIONES                                                          |  | INFORMACIÓN        |              |
|-----------------------------|------------------------------|------------------------|-------|--------|--------------------|--------------------------|-------|-------------------|--------------------|---------|------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|--------------|
| CÓDIGO                      | NOMBRE                       | VALORES PRIMARIOS      |       |        | VIGENCIAS          |                          |       | BAJA              | CONSERVACIÓN TOTAL | MUESTRA |                                                                        |  | PERIODO DE RESERVA | CONFIDENCIAL |
|                             |                              | ADMINISTRATIVO         | LEGAL | FISCAL | ARCHIVO DE TRÁMITE | ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN | TOTAL |                   |                    |         |                                                                        |  |                    |              |
| 6C.1                        | PLANTILLA VEHICULAR          | X                      | X     |        | 6                  | 4                        | 10    | X                 |                    |         |                                                                        |  |                    |              |
| 6C.2                        | INVENTARIO DE BIENES MUEBLES | X                      | X     |        | 10                 | 15                       | 25    | X                 |                    |         | La presente serie documental se conservará hasta la baja de los bienes |  |                    |              |
| 6C.3                        | CONTROL DE ALMACEN           | X                      |       |        | 3                  | 3                        | 6     | X                 |                    |         | DOCUMENTACIÓN CONTABLE                                                 |  |                    |              |
| 6C.4                        | CONTROL DE COMBUSTIBLE       | X                      |       |        | 3                  | 3                        | 6     | X                 |                    |         | DOCUMENTACIÓN CONTABLE                                                 |  |                    |              |

# CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)

FONDO: JUNTA DE CONCILIACIÓN AGRARIA  
SECCIÓN: 7C ADMINISTRACIÓN DEL ARCHIVO

| SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL |                                                 | PLAZOS DE CONSERVACIÓN |       |        |                    |                          |       | DISPOSICIÓN FINAL |                    |         | OBSERVACIONES |  | INFORMACIÓN        |              |
|-----------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|--------------------|--------------------------|-------|-------------------|--------------------|---------|---------------|--|--------------------|--------------|
| CÓDIGO                      | NOMBRE                                          | VALORES PRIMARIOS      |       |        | VIGENCIAS          |                          |       | BAJA              | CONSERVACIÓN TOTAL | MUESTRA |               |  | PERIODO DE RESERVA | CONFIDENCIAL |
|                             |                                                 | ADMINISTRATIVO         | LEGAL | FISCAL | ARCHIVO DE TRÁMITE | ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN | TOTAL |                   |                    |         |               |  |                    |              |
| 7C.1                        | SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS               | X                      | X     |        | 3                  | 3                        | 6     | X                 |                    |         |               |  |                    |              |
| 7C.2                        | GRUPO INTERDISCIPLINARIO                        | X                      | X     |        | 3                  | 3                        | 6     | X                 |                    |         |               |  |                    |              |
| 7C.3                        | PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO       | X                      | X     |        | 3                  | 3                        | 6     | X                 |                    |         |               |  |                    |              |
| 7C.4                        | INSTRUMENTOS DE CONTROL Y CONSULTA ARCHIVÍSTICO | X                      | X     |        | 1                  | 5                        | 6     | X                 |                    |         |               |  |                    |              |
| 7C.5                        | TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES                     | X                      | X     |        | 1                  | 9                        | 10    | X                 |                    |         |               |  |                    |              |
| 7C.6                        | CONTROL DE PRESTAMOS                            | X                      | X     |        | 1                  | 9                        | 10    | X                 |                    |         |               |  |                    |              |

[illegible]

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)

FONDO: JUNTA DE CONCILIACIÓN AGRARIA  
SECCIÓN: 8C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

| SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL |                                                              | PLAZOS DE CONSERVACIÓN |       |        |                    |                          |       | DISPOSICIÓN FINAL |                    |         | OBSERVACIONES |  | INFORMACIÓN        |              |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|--------------------|--------------------------|-------|-------------------|--------------------|---------|---------------|--|--------------------|--------------|
| CÓDIGO                      | NOMBRE                                                       | VALORES PRIMARIOS      |       |        | VIGENCIAS          |                          |       | BAJA              | CONSERVACIÓN TOTAL | MUESTRA |               |  | PERIODO DE RESERVA | CONFIDENCIAL |
|                             |                                                              | ADMINISTRATIVO         | LEGAL | FISCAL | ARCHIVO DE TRÁMITE | ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN | TOTAL |                   |                    |         |               |  |                    |              |
| 8C.1                        | COMITÉ DE TRANSPARENCIA                                      | X                      | X     |        | 6                  | 4                        | 10    | X                 |                    |         |               |  |                    |              |
| 8C.2                        | SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN                       | X                      | X     |        | 6                  | 4                        | 10    | X                 |                    |         |               |  |                    |              |
| 8C.3                        | DERECHOS ARCO                                                | X                      | X     |        | 6                  | 4                        | 10    | X                 |                    |         |               |  |                    |              |
| 8C.4                        | ÍNDICE DE INFORMACIÓN RESERVADA                              | X                      | X     |        | 6                  | 4                        | 10    | X                 |                    |         |               |  |                    |              |
| 8C.5                        | SISTEMA DE PORTALES Y OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA (SIPOI). | X                      | X     |        | 6                  | 4                        | 10    | X                 |                    |         |               |  |                    |              |