

## AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL GENERAL

El Instituto de Transparencia para el Pueblo de Oaxaca (ITPO), con domicilio en Almendros 122. Col. Reforma. Oaxaca de Juárez, Oaxaca. C.P. 68050., es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Oaxaca, y demás normatividad que resulte aplicable.

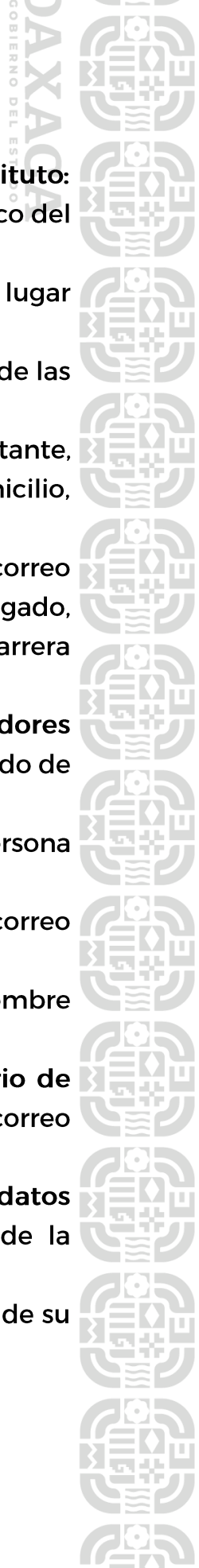
**Las finalidades por las cuales se recaban sus datos personales son:**

Los datos personales que usted proporcione serán utilizados para las siguientes finalidades: 1. Cotejar y contar con un respaldo de quién recibió la información referente a las cuentas de sujetos obligados de la plataforma nacional de transparencia y/o Sistema de Transparencia Municipal (SITRAM); 2. Establecer comunicación relacionado con temas de transparencia acceso a la información y operación de la plataforma; 3. Establecer comunicación, comprobar asesorías, apersonarse en denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia; 4. Interposición del recurso de revisión, para notificación de acuerdos, resoluciones y demás diligencias resultado del proceso de sustanciación del recurso de revisión, imposición de multas por incumplimiento de las resoluciones del recurso de revisión o de obligaciones de transparencia; 5. Para participación en los concursos organizados por el Instituto; 6. Campaña de cumpleaños personal; 7. Difusión de actividades de capacitación virtual y presencial; 8. Solicitud de asesorías; 9. Registro de asistencia a asesorías; 10. Generar estadísticas de asistencia a eventos de capacitación de servidores públicos y sociedad civil; 11. Publicación de

registros de asistencia; 12. Envío de material de apoyo; 13. Emisión de constancias de asistencia a asesorías; 14. Elaboración de estadísticas, reconocimientos, generar directorio de contacto, materiales probatorios; 15. Asesoría del derecho a la protección de datos personales; y 16. Denuncia por mal uso de datos personales.

**Para las finalidades anteriores se solicitarán los siguientes datos:**

- 1. Cotejar y contar con un respaldo de quién recibió la información referente a las cuentas de sujetos obligados de la Plataforma Nacional de Transparencia y/o Sistema Municipal de Transparencia (SITRAM) del sujeto obligado: nombre completo, domicilio, clave de elector, CURP.**
- 2. Establecer comunicación relacionado con temas de transparencia acceso a la información y operación de la Plataforma: Nombre completo, teléfono y correo electrónico.**
- 3. Establecer comunicación, comprobar asesorías, apersonarse en denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia: Nombre completo, teléfono y correo electrónico.**
- 4. Interposición del recurso de revisión, para notificación de acuerdos, resoluciones y demás diligencias resultado del proceso de sustanciación del recurso de revisión, para imposición de multas por incumplimiento de las resoluciones del recurso de revisión o de obligaciones de transparencia: Nombre de la o el recurrente, nombre completo del o la representante del recurrente, nombre completo de la o las personas autorizadas por el recurrente para oír y recibir notificaciones, correo electrónico de la o el recurrente, domicilio particular de la o el recurrente, registro federal del contribuyente, domicilio del servidor público encargado de dar cumplimiento a las resoluciones de los recursos de revisión o denuncias por incumplimiento de obligaciones de transparencia.**



5. **Para participación en las asesorías organizadas por el Instituto:** Nombre completo, domicilio, municipio y ciudad, número telefónico del participante o familiar, discapacidad, correo electrónico.
6. **Campaña de cumpleaños personal:** nombre completo, fotografía, lugar de trabajo, área de adscripción, fecha de cumpleaños.
7. **Difusión de actividades de asesoría virtual y presencial:** imagen de las y los servidores públicos, nombre del facilitador, sujeto obligado.
8. **Solicitud de asesorías:** nombre completo de la persona solicitante, sujeto obligado, organización civil o institución educativa, domicilio, correo electrónico, número telefónico.
9. **Registro de asistencia a asesorías:** nombre completo, sexo, correo electrónico oficial, teléfono de contacto oficial, sujeto obligado, organización de la sociedad civil y/o Institución educativa, cargo, carrera que cursa, firma.
10. **Generar estadísticas de asistencia a eventos de asesoría de servidores públicos y sociedad civil:** nombre completo, género, sujeto obligado de adscripción, sociedad civil o institución educativa.
11. **Publicación de registros de asistencia:** nombre de la persona participante, género, sujeto obligado, cargo, institución educativa.
12. **Envío de material de apoyo:** nombre, número telefónico, correo electrónico,
13. **Emisión de constancias de asistencia a asesorías o talleres:** Nombre completo de las personas participantes, correo electrónico.
14. **Elaboración de estadísticas, reconocimientos, generar directorio de contacto, materiales probatorios:** nombre completo, sexo, correo electrónico, número telefónico.
15. **Asesoría para el ejercicio del derecho a la protección de datos personales:** nombre completo, sujeto obligado, organización de la sociedad civil, teléfono, correo electrónico, cargo.
16. **Denuncia por mal uso de datos personales:** nombre completo o de su representante legal, domicilio o correo electrónico, firma o huella.

**En el caso del dato sensible sobre la condición de discapacidad: únicamente se recaba con la finalidad de integrar a la categoría correspondiente a las y los participantes.**

Los datos personales que se recaban para registro de asistencia a asesorías y eventos; pueden ser parte de las respuestas a las solicitudes de información recibidas por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia y/o presentados ante el Instituto.

### **Fundamento para el tratamiento de datos personales**

El fundamento para el tratamiento de los datos personales está establecido en los artículos 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, y 115 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; artículo 123 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 22, 23, 24, 25 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca; artículos 134; de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

### **Transferencia de datos personales.**

Los datos personales que se recaban para registro de asistencia a asesorías, se podrán transferir con el sujeto obligado al que pertenece, y en caso necesario se realizarán aquellas transferencias cuando se actualice alguno de los supuestos señalados en el artículo 17 y 66 de la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca.

**¿Dónde se pueden ejercer los derechos de acceso, corrección/rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad de datos personales (derechos ARCOP)?**

Usted podrá ejercer su Derecho de Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición y de Portabilidad (ARCOP), a través de la Unidad de Transparencia, ubicada en la Calle Almendros No. 122, Colonia Reforma, Oaxaca de Juárez, Oax., de lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas y días hábiles; en la Plataforma Nacional de Transparencia <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>.

### **Cambios al Aviso de Privacidad integral o simplificado.**

En caso de realizar cambios a este Aviso de Privacidad, lo haremos de su conocimiento en nuestro portal institucional.

