

"2021, AÑO DEL RECONOCIMIENTO AL PERSONAL DE SALUD, POR LA LUCHA CONTRA EL VIRUS SARS-CoV2, COVID-19"

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE DEL AÑO 2021.

En la Tlaxiutac de Cabrera, Oaxaca, siendo las trece horas del día diecisiete de febrero del año dos mil veintiuno, reunidos en la sala de juntas del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante, sita en carretera Oaxaca-Istmo km. 11.5, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Edificio 5 "Porfirio Díaz", planta baja, Tlaxiutac de Cabrera, Oaxaca, a efecto de llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante del ejercicio 2021, se encuentran presentes los **CC. Lic. Aida Rosa Ruiz García**, Directora General del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante en su carácter de Presidenta del Comité, de igual forma el **C.P. Francisco Javier Cruz Luis**, Jefe de la Unidad Administrativa y Secretario Ejecutivo, así como los **C.C. Ing. Francisco Iván León Camarillo**, Jefe del Departamento de Programas Sociales; en su carácter de **vocal A**, la **Lic. Maximina Rosalía Ruiz Luría**, Técnico Especializado 13 A y **vocal B**, y la **Lic. Adriana Monserrat Ramírez Ruiz**, Oficial Administrativo 8 A, en su carácter de **vocal C**, todos adscritos al Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante, previa convocatoria y orden del día, mismos que fueron notificados en tiempo y forma, vía electrónica el términos de lo dispuesto en el párrafo tercero del numeral 45 de los Lineamientos Generales del Código de Ética para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca. Acto seguido se pone a consideración de los asistentes el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. PASE DE LISTA DE ASISTENCIA.
2. DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL DE LA SESIÓN.
3. INSTALACIÓN LEGAL DE LA SESIÓN.
4. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
5. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019
6. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2021.
7. ASUNTOS GENERALES.
8. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

En este acto la Lic. Aida Rosa Ruiz García, en su carácter de Directora General del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante, da la bienvenida a todos los presentes, e indica que el objeto de la sesión, es llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de este Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante para el ejercicio 2021.-----

1.- PASE DE LISTA DE ASISTENCIA. Se procede al pase de lista de acuerdo al anexo que forma parte de la presente acta, encontrándose presentes la totalidad de los integrantes convocados, los cuales en este acto firman la lista de asistencia y solicitan que se agregue a la presente acta para los efectos jurídicos y administrativos que haya lugar. -----

2.- DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL DE LA SESIÓN. Acto seguido, estando presentes la totalidad de los convocados, y previa verificación del quorum por parte del Secretario Ejecutivo, la Lic. Aida Rosa Ruiz García, Presidenta del Comité, procede a declarar la existencia del Quórum Legal para llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante del ejercicio 2021. -----

"2021, AÑO DEL RECONOCIMIENTO AL PERSONAL DE SALUD, POR LA LUCHA CONTRA EL VIRUS SARS-CoV2, COVID-19"

3.- INSTALACIÓN DE LA SESIÓN. En este acto la Lic. Aida Rosa Ruiz García, Presidenta del Comité, en uso de la palabra manifiesta que siendo las once horas con cinco minutos del día veinte de febrero del presente año dos mil veinte, se declara instalada la **PRIMERA SESIÓN ORDINARIA** del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante del ejercicio 2021. -----

4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. continuando con la sesión, el C.P. Francisco Javier Cruz Luis, somete a consideración de los presentes, el orden del día, informando que los primeros tres puntos ya fueron desahogados, por lo que, en forma unánime, los integrantes aprueban el orden del día, bajo el cual se llevará a cabo esta Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante. -----

5. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019. El Secretario Ejecutivo procede a dar lectura al acuerdo emitido en la Tercera Sesión Ordinaria del ejercicio 2020, los cuales se transcribe a continuación. -----

Acuerdo número CEPCI/IOAM/3ORD/003/2020. El Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante, elaborará el informe anual de actividades del ejercicio 2020, mismo que se presentará para su análisis y aprobación en la Primera Sesión Ordinaria del ejercicio 2021. -----

SEGUIMIENTO. En este acto, la Lic. Aida Rosa Ruiz García, Presidenta del Comité, presenta el Informe anual de actividades 2020, para su correspondiente análisis y en su caso aprobación. Documento que se agrega a la presente acta como **ANEXO 1**. Asimismo, manifiesta que, en caso de aprobación por los integrantes de este Comité, será remitido a la Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental en términos de lo dispuesto por el numeral 34 fracción X de los Lineamientos Generales del Código de Ética para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca. -----

ESTADO. Hecho lo anterior, en uso de la palabra, la Presidenta consulta a los integrantes sobre la aprobación, por lo que después de su análisis, manifiestan de manera unánime su conformidad y voto aprobatorio, por lo cual se emite el siguiente acuerdo: -----

*Acuerdo número CEPCI/IOAM/1ORD/01/2021. El Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante aprueba el **INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2020**.* -----

6. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2021. Enseguida, el Secretario Ejecutivo procede a dar lectura al acuerdo que se transcribe a continuación. -----

"Acuerdo número CEPCI/IOAM/3ORD/004/2021. El Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante, elaborará el Plan Anual de Trabajo para el ejercicio 2021, mismo que se presentará para su análisis y aprobación en la Primera Sesión Ordinaria de este Comité de Ética correspondiente al año 2021". -----

SEGUIMIENTO. La Lic. Aida Rosa Ruiz García, presenta el Programa Anual de Trabajo 2021, para su análisis y aprobación en donde se describen de manera detallada los objetivos, actividades, metas y mecanismos de verificación que se llevarán a cabo en el presente año 2021, documento que se agregan a la presente acta como **ANEXO 2**. -----

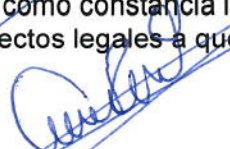
ESTADO. Una vez hecho lo anterior, la Presidenta somete a consideración de los integrantes de este comité para su correspondiente aprobación, por lo que después de su análisis, manifiestan de manera unánime su conformidad y voto aprobatorio, por lo cual se emite el siguiente acuerdo: -----

Acuerdo número CEPCI/IOAM/1ORD/002/2021. El Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante aprueba el Plan Anual de Trabajo para el presente ejercicio 2021. -----

"2021, AÑO DEL RECONOCIMIENTO AL PERSONAL DE SALUD, POR LA LUCHA CONTRA EL VIRUS SARS-CoV2, COVID-19"

7. ASUNTOS GENERALES. En uso de la palabra, el C.P. Francisco Javier Cruz Luis, en su carácter de Secretario Ejecutivo del Comité, en este acto pregunta a los integrantes del mismo si tienen algún asunto general que tratar en esta sesión. Por lo cual manifiestan que no hay asuntos que tratar, por lo que enseguida se procede al siguiente punto del orden del día. -----

8. CLAUSURA DE LA SESIÓN. Agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante, siendo las trece horas con cincuenta minutos del día de su inicio, firmando como constancia la presente al margen y calce, los que en ella intervinieron para constancia y efectos legales a que haya lugar. Conste. -----


LIC. AIDA ROSA RUIZ GARCÍA

DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO OAXAQUEÑO
DE ATENCIÓN AL MIGRANTE, Y PRESIDENTA DEL COMITÉ
DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL
INSTITUTO OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE


C.P. FRANCISCO JAVIER CRUZ LUIS
JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
Y SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ

DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL
INSTITUTO OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE

VOCALES


ING. FRANCISCO IVÁN LEÓN CAMARILLO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
PROGRAMAS SOCIALES Y **VOCAL A** DEL
COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE
CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO
OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE


LIC. MAXIMINA ROSALÍA RUIZ LURÍA.
TÉCNICO ESPECIALIZADO 13 B Y
VOCAL B DEL COMITÉ DE ÉTICA Y
PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS
DEL INSTITUTO OAXAQUEÑO DE
ATENCIÓN AL MIGRANTE


LIC. ADRIANA MONSERRAT RAMÍREZ RUIZ
OFICIAL ADMINISTRATIVO 8 A Y **VOCAL C**
DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN
DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO
OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE

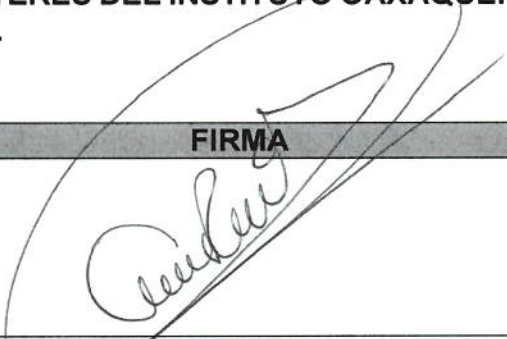
"2021, AÑO DEL RECONOCIMIENTO AL PERSONAL DE SALUD, POR LA LUCHA CONTRA EL VIRUS SARS-CoV2, COVID-19"

ORDEN DEL DÍA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE.

- 1. PASE DE LISTA DE ASISTENCIA.**
- 2. DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL DE LA SESIÓN.**
- 3. INSTALACIÓN LEGAL DE LA SESIÓN.**
- 4. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**
- 5. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL INFORME ANUAL DE
ACTIVIDADES 2019**
- 6. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE
TRABAJO 2021.**
- 7. ASUNTOS GENERALES.**
- 8. CLAUSURA DE LA SESIÓN.**

"2021, AÑO DEL RECONOCIMIENTO AL PERSONAL DE SALUD, POR LA LUCHA CONTRA EL VIRUS SARS-CoV2, COVID-19"

LISTA DE ASISTENCIA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE DEL AÑO 2021.

NOMBRE	FIRMA
PRESIDENTE: Lic. Aida Rosa Ruiz García, Directora General del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante.	
SECRETARIO EJECUTIVO: C.P. Francisco Javier Cruz Luis, Jefe de la Unidad Administrativa.	
VOCALES: A) Ing. Francisco Iván León Camarillo, Jefe del Departamento de Programas Sociales	
B) Lic. Maximina Rosalía Ruíz Luría, Técnico Especializado 13 A	
C) Lic. Adriana Monserrat Ramírez Ruíz, Oficial Administrativo 8 A	

"2021, AÑO DEL RECONOCIMIENTO AL PERSONAL DE SALUD, POR LA LUCHA CONTRA EL VIRUS SARS-CoV2, COVID-19"

ANEXO 1 INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2020



Oaxaca

JUNTOS CONSTRUIMOS EL CAMBIO

IOAM
Instituto Oaxaqueño de
Atención al Migrante

COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN
DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL
INSTITUTO OAXAQUEÑO DE
ATENCIÓN AL MIGRANTE

"2020, AÑO DE LA PLURICULTURALIDAD DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS Y AFROMEXICANO"

COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2020

udad Administrativa Carretera Oaxaca-Istmo KM 11.5
Tlailixtac de Cabrera, Oax. C.P. 68270 Edificio 5 PB
Tel. Conmutador: 501 5000 Ext. 12084/12104



Oaxaca

JUNTOS CONSTRUIMOS EL CAMBIO

IOAM
Instituto Oaxaqueño de
Atención al Migrante

COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN
DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL
INSTITUTO OAXAQUEÑO DE
ATENCIÓN AL MIGRANTE

"2020, AÑO DE LA PLURICULTURALIDAD DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS Y AFROMEXICANO"

1. PRESENTACIÓN

El Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante, consiente de la necesidad que las y los servidores públicos lleven a cabo el ejercicio de sus funciones con estricto apego a los principios establecidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca ha implementado diversas acciones con el propósito de contribuir difundir y fortalecer los principios, valores y reglas de integridad al que debe aspirar una persona servidora pública en el ejercicio de su empleo, cargo o comisión, a fin de promover un gobierno transparente, íntegro y cercano a la ciudadanía, asumiéndolos como líderes en la construcción de una nueva ética pública.

En consecuencia, en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 34 fracción X de los Lineamientos Generales del Código de Ética para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca, se elaboró el presente informe anual de actividades correspondiente al ejercicio 2020.

udad Administrativa Carretera Oaxaca-Istmo KM 11.5
Tlalixtac de Cabrera, Oax. C.P. 68270-Edificio 5 PB
Tel. Conmutador: 501 5000 Ext. 12084/12104



Oaxaca

JUNTOS CONSTRUIMOS EL CAMBIO

IOAM
Instituto Oaxaqueño de
Atención al Migrante

COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN
DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL
INSTITUTO OAXAQUEÑO DE
ATENCIÓN AL MIGRANTE

"2020, AÑO DE LA PLURICULTURALIDAD DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS Y AFROMEXICANO"

2. MARCO NORMATIVO

- ✓ Acuerdo por el que se emiten las Reglas de Integridad para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.
- ✓ Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales del Código de Ética para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.
- ✓ Acuerdo por el que se expide el Código de Ética para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.
- ✓ Código de Conducta de Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante.

udad Administrativa Carretera Oaxaca-Istmo KM 11.5
Tlalixtác de Cabrera, Oax. C.P. 68270-Edificio 5 PB
Tel. Conmutador: 501 5000 Ext. 12084/12104



Oaxaca

JUNTOS CONSTRUIMOS EL CAMBIO

IOAM
Instituto Oaxaqueño de
Atención al Migrante

COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN
DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL
INSTITUTO OAXAQUEÑO DE
ATENCIÓN AL MIGRANTE

"2020, AÑO DE LA PLURICULTURALIDAD DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS Y AFROMEXICANO"

3. CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

1.- difusión

No	OBJETIVO	META	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	FECHA	MECANISMO DE VERIFICACIÓN O EVIDENCIAS
1	Difusión del Código de Ética y Reglas de Integridad	Que Servidores Públicos adscritos al IOAM, y den cumplimiento a la normatividad.	• Circular. • Carteles. • Folletos. • Medios electrónicos	Enero - diciembre de 2020	• Material de difusión

RESULTADO.

Durante el año 2020 se emitieron diversos documentos informativos para la difusión del Código de Ética y las Reglas de Integridad. De igual forma, mediante la página oficial del IOAM, se dio difusión a las actividades y al marco jurídico referente a las facultades del comité de Ética, habilitando también el buzón de quejas y denuncias en el que podrán recibirse de manera electrónica.

Se estima que se cumplió en un cien por ciento las metas planteadas en este objetivo.

udad Administrativa Carretera Oaxaca-Istmo KM 11.5
Tlalixtác de Cabrera, Oax. C.P. 68270 Edificio 5 PB
Tel. Conmutador: 501 5000 Ext. 12084/12104



Oaxaca
JUNTOS CONSTRUIMOS EL CAMBIO

IOAM
Instituto Oaxaqueño de
Atención al Migrante

COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN
DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL
INSTITUTO OAXAQUEÑO DE
ATENCIÓN AL MIGRANTE

"2020, AÑO DE LA PLURICULTURALIDAD DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS Y AFROMEXICANO"

2.- Capacitación

NO.	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	FECHA	MECANISMO DE VERIFICACIÓN O EVIDENCIAS
2	Capacitación en Materia de código de conducta.	Que Servidoras y Servidores Públicos adscritos al IOAM den cumplimiento a la normatividad aplicable en la materia.	Platicas informativas	Enero - diciembre de 2020	- Memorándum dirigido a las áreas administrativas para invitarlos a la capacitación. - Memoria fotográfica de la capacitación.

RESULTADO.

El Comité, conjuntamente con la Unidad Administrativa y ante las circunstancias adversas a causa de la emergencia sanitaria derivada de la pandemia ocasionada por el virus SARS-CoV2 (COVID-19), únicamente se llevaron a cabo dos sesiones de capacitación de manera virtual, en el que se atendieron a un total de 22 servidores y servidoras públicas del IOAM en materia de ética e integridad.

Se estima que se cumplió en un cien por ciento las metas planteadas en este objetivo.

Unidad Administrativa Carretera Oaxaca-Istmo KM 11.5
Tlaxiácat de Cabrera, Oax. C.P. 68270 Edificio 5 PB
Tel. Conmutador: 501 5000 Ext. 12084/12104



Oaxaca

JUNTOS CONSTRUIMOS EL CAMBIO

IOAM
Instituto Oaxaqueño de
Atención al Migrante

COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN
DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL
INSTITUTO OAXAQUEÑO DE
ATENCIÓN AL MIGRANTE

"2020, AÑO DE LA PLURICULTURALIDAD DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS Y AFROMEXICANO"

3.- Elaboración del Procedimiento para la presentación de las quejas y/o denuncias del Comité de Ética Y Prevención de Conflictos de Interés.

NO	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	FECHA	MECANISMO DE VERIFICACIÓN O EVIDENCIAS
3	Procedimiento para la presentación de las quejas y/o denuncias del Comité de Ética Y Prevención de Conflictos de Interés.	Elaboración de las reglas de integración y funcionamiento del CEPCI y el protocolo para la recepción y atención de quejas y denuncias del comité de ética y prevención de conflicto de interés.	Contar con la normatividad para la atención de quejas y denuncias derivadas del incumplimiento al Código de ética, reglas de integridad y Código de conducta en la Dependencia.	Julio 2020	- Reglas de integración y funcionamiento del CEPCI - Protocolo para la recepción y atención de quejas y denuncias. - Acta de sesión donde se aprueban las reglas de integración y funcionamiento del CEPCI y El protocolo para la recepción y atención de quejas y denuncias del comité de ética y prevención de conflicto de interés

RESULTADO.

El Comité elaboró las Reglas de integración y funcionamiento del CEPCI, así como el protocolo de actuación para el trámite de quejas y denuncias, y el procedimiento para el trámite de quejas y denuncias.

Se estima que se cumplió en un cien por ciento las metas planteadas en este objetivo.

udad Administrativa Carretera Oaxaca-Istmo KM 11/5
Tlaxiactac de Cabrera, Oax. C.P. 68270 Edificio 5 PB
Tel. Conmutador: 501 5000 Ext. 12084/12104



"2020, AÑO DE LA PLURICULTURALIDAD DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS Y AFROMEXICANO"

4.- Encuestas

No	OBJETIVO	META	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	FECHA	MECANISMO DE VERIFICACIÓN O EVIDENCIAS
4	Identificar posibles áreas al interior del IOAM en las que se requieran realizar acciones de mejora para la prevención de incumplimientos a los principios y valores del Código de Ética, Código de Conducta y reglas de integridad.	Elaboración de un diagnóstico en las que se especifiquen las principales áreas al interior IOAM que sean sensibles por sus vulnerabilidades en materia de ética, integridad y conflicto de interés.	• Encuesta aleatoria a Servidoras y Servidores Públicos adscritos al IOAM • Interpretación de los datos obtenidos cualitativo. • Elaboración de un diagnóstico que permita dar a conocer las áreas susceptibles a faltas contra el código de ética, código de conducta y reglas de integridad.	Enero - diciembre de 2020	• Planillas de cuestionario debidamente contestadas. • Resultados estadísticos de la aplicación de la encuesta. • Conclusión escrita de la aplicación de la encuesta.
5	Identificar posibles áreas al interior del IOAM en las que se requiera modificar procesos y tramos de control por conductas contrarias al código de ética, al código de conducta y a las reglas de integridad.	Elaboración de un diagnóstico en las que se especifiquen las principales áreas en las que se requiera modificar procesos y tramos de control por conductas contrarias al código de ética, al código de conducta y a las reglas de integridad.	• Encuesta a Servidoras y Servidores Públicos adscritos al IOAM • Interpretación de los datos obtenidos cualitativo. • Elaboración de un diagnóstico.	Julio 2020	• Planillas de cuestionario debidamente contestadas. • Resultados estadísticos de la aplicación de la encuesta. • Conclusión escrita de la aplicación de la encuesta.

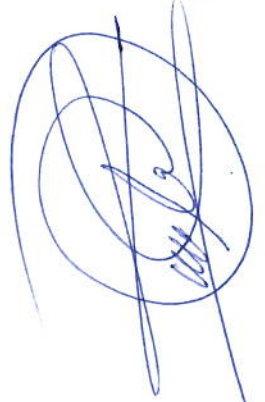
RESULTADO.

El Comité realizó en el mes de noviembre de 2020 una encuesta de opinión aleatoria con el objetivo de detectar áreas del IOAM que puedan ser vulnerables en

udad Administrativa Carretera Oaxaca-Istmo KM 11.5
Tlalixtác de Cabrera, Oax. C.P. 68270 Edificio 5 PB
Tel. Conmutador: 501 5000 Ext. 12084/12104

materia de ética, integridad y conflicto de interés, así como para poder determinar posibles acciones de mejora al interior del instituto.

Se estima que se cumplió en un cien por ciento de las metas planteadas en este objetivo.



udad Administrativa Carretera Oaxaca-Istmo KM 11.5
Tlalixtác de Cabrera, Oax. C.P. 68270 Edificio 5 PB
Tel. Conmutador: 501 5000 Ext. 12084/12104





Oaxaca ::
JUNTOS CONSTRUIMOS EL CAMBIO

IOAM
Instituto Oaxaqueño de
Atención al Migrante

COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN
DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL
INSTITUTO OAXAQUEÑO DE
ATENCIÓN AL MIGRANTE

"2020, AÑO DE LA PLURICULTURALIDAD DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS Y AFROMEXICANO"

5. CONSIDERACIONES FINALES

De acuerdo con los objetivos y metas planteadas en el programa de trabajo para el ejercicio 2020, se estima que el Comité cumplió con cien por ciento de las metas planteadas en el plan de trabajo.

Con relación a los incisos c, d y e, de la fracción X del numeral 34 de los Lineamientos Generales del Código de Ética para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca, es necesario precisar que no se realizó evaluación de juicio ético sobre ética integridad y conflicto de interés de las y los servidores públicos respecto de código de ética o en su caso de código de conducta, de igual forma no se solicitaron recomendaciones a la dirección especializada con relación a la actualización de los posibles conflictos de interés.

Durante el ejercicio 2020 no se recibieron quejas o denuncias en materia de ética y prevención de conflictos de interés.

udad Administrativa Carretera Oaxaca-Istmo KM 11.5
Tlaxiactac de Cabrera, Oax. C.P. 68270 Edificio 5 PB
Tel. Conmutador: 501 5000 Ext. 12084/12104



Oaxaca

JUNTOS CONSTRUIMOS EL CAMBIO

IOAM

Instituto Oaxaqueño de
Atención al Migrante

COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN
DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL
INSTITUTO OAXAQUEÑO DE
ATENCIÓN AL MIGRANTE

"2020, AÑO DE LA PLURICULTURALIDAD DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS Y AFROMEXICANO"

Finalmente, no se recibieron sugerencias para modificar procesos y tramos de control en las áreas o unidades administrativas por conductas contrarias al código de ética, al código de conducta y a las reglas de integridad.

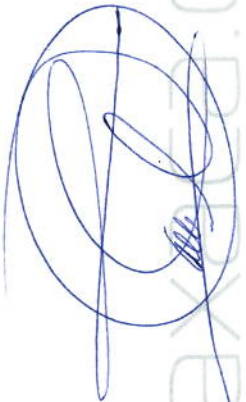
udad Administrativa Carretera Oaxaca-Istmo KM 11.5
Tlalixtac de Cabrera, Oax. C.P. 68270 Edificio 5 PB
Tel. Conmutador: 501 5000 Ext. 12084/12104

"2021, AÑO DEL RECONOCIMIENTO AL PERSONAL DE SALUD, POR LA LUCHA CONTRA EL VIRUS SARS-CoV2, COVID-19"

ANEXO 2

PLAN ANUAL DE TRABAJO 2021






"2021, AÑO DEL RECONOCIMIENTO AL PERSONAL DE SALUD, POR LA LUCHA CONTRA EL VIRUS SARS-CoV2, COVID-19"

PLAN ANUAL DE TRABAJO 2021

COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE

NO.	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	FECHA	MECANISMO DE VERIFICACIÓN O EVIDENCIAS
1	Difusión del Código de Ética y Reglas de Integridad.	Que Servidoras y Servidores Públicos adscritos al IOAM, y den cumplimiento a la normatividad.	• Carteles. • Folletos.	Enero - diciembre de 2021	• Material de difusión
2	Capacitación en Materia de ética	Que Servidoras y Servidores Públicos adscritos al IOAM den cumplimiento a la normatividad aplicable en la materia.	• Pláticas informativas	Enero - diciembre de 2021	• Memorándum dirigido a las áreas administrativas para invitarlos a la capacitación. • Memoria fotográfica de la capacitación.
3	Funcionamiento del Comité de Ética Y Prevención de Conflictos de Interés.	Análisis y actualización de marco normativo del CEPCI.	Contar con la normatividad para el funcionamiento adecuado del CEPCI	Ene dic 2021	• Documentos normativos del CEPCI • Acta de sesión donde se aprueben modificaciones a los documentos normativos CEPCI.
4	Identificar posibles áreas al interior del IOAM en las que se requiera modificar procesos y tramos de control por conductas contrarias al código de conducta y a las reglas de integridad.	Elaboración de un diagnóstico en las que se especifiquen las principales áreas en las que se requiera modificar procesos y tramos de control por conductas contrarias al código de ética, al código de conducta y a las reglas de integridad.	• Encuesta a Servidoras y Servidores Públicos adscritos al IOAM • Interpretación de los datos obtenidos cualitativo. • Elaboración de un diagnóstico.	Noviembre 2021	• Planillas de cuestionario debidamente contestadas. • Resultados estadísticos de la aplicación de la encuesta. • Conclusión escrita de la aplicación de la encuesta.
5	Sesiones Ordinarias. Y Sesiones Extraordinarias	El Comité celebrara tres sesiones ordinarias durante el año 2020 las sesiones extraordinarias que sean requeridas para el cumplimiento de sus actividades	• Llevar a cabo las sesiones del Comité de acuerdo con lo establecido en la normatividad.	Febrero Julio Noviembre	• Las actas de cada sesión en digital y de forma impresa.

Ciudad Administrativa Carretera Oaxaca-Istmo KM 11.5
Tlalixtác de Cabrera, Oax. C.P. 68270 Edificio 5 PB
Tel. Conmutador: 501 5000 Ext. 12084/12104