

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE DEL AÑO 2020.**

En la Tlalixtac de Cabrera, Oaxaca, siendo las diez horas del día veintiuno de enero del año dos mil veinte, reunidos en la sala de juntas del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante, sita en carretera Oaxaca-Istmo km. 11.5, Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas", Edificio 5 "Porfirio Díaz", planta baja, Tlalixtac de Cabrera, Oaxaca, a efecto de llevar a cabo la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante del ejercicio 2020, se encuentran presentes los **CC. Lic. Aida Rosa Ruiz García**, Directora General del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante en su carácter de Presidenta del Comité, de igual forma el **C.P. Francisco Javier Cruz Luis**, Jefe de la Unidad Administrativa y Secretario Ejecutivo, así como los **C.C. Ing. Francisco Iván León Camarillo**, Jefe del Departamento de Programas Sociales; en su carácter de **vocal A**, la **Lic. Maximina Rosalía Ruiz Luría**, Técnico Especializado 13 A y **vocal B**, y la **Lic. Adriana Monserrat Ramírez Ruíz**, Oficial Administrativo 8 A, en su carácter de **vocal C**, todos adscritos al Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante, previa convocatoria y orden del día, mismos que fueron notificados en tiempo y forma, vía electrónica el términos de lo dispuesto en el párrafo tercero del numeral 45 de los Lineamientos Generales del Código de Ética para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca. Acto seguido se pone a consideración de los asistentes el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

1. PASE DE LISTA DE ASISTENCIA.
2. DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL DE LA SESIÓN.
3. INSTALACIÓN LEGAL DE LA SESIÓN.
4. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
5. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS.
6. INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019
7. INTEGRACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2020.
8. ASUNTOS GENERALES.
9. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

En este acto la **Lic. Aida Rosa Ruiz García**, en su carácter de Directora General del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante, da la bienvenida a todos los presentes, e indica que el objeto de la sesión, es llevar a cabo la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de este Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante para el ejercicio 2020.-----

**1.- PASE DE LISTA DE ASISTENCIA.-** Se procede al pase de lista de acuerdo al anexo que forma parte de la presente acta, encontrándose presentes la totalidad de los integrantes convocados, los cuales en este acto la firman y solicitan que se agregue a la presente acta para los efectos jurídicos y administrativos que haya lugar. -----

**2.- DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL DE LA SESIÓN.-** Acto seguido, estando presentes la totalidad de los convocados, y previa verificación del quorum por parte del Secretario Ejecutivo, la **Lic. Aida Rosa Ruiz García**, Presidenta del Comité, procede a declarar la existencia del Quórum Legal para llevar a cabo esta

Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante del ejercicio 2020. -----

**3.- INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.-** En este acto la Lic. Aida Rosa Ruiz García, Presidenta del Comité, en uso de la palabra manifiesta que siendo las diez horas con cinco minutos del veintiuno de enero del presente año dos mil veinte, se declara instalada la PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante del ejercicio 2020. -----

**4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-** continuando con la sesión, el C.P. Francisco Javier Cruz Luis, somete a consideración de los presentes, el orden del día, informando que los primeros tres puntos ya fueron desahogados, por lo que, en forma unánime, los integrantes aprueban el orden del día, bajo el cual se llevará a cabo esta Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante. -----

**5. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS.-** El Secretario Ejecutivo presenta la propuesta del Calendario de Sesiones Ordinarias del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante para el presente ejercicio 2020, para su análisis y comentarios correspondientes. -----

Una vez analizado y discutido este punto, por unanimidad de votos de los presentes, se toma el siguiente Acuerdo. -----

Acuerdo número **CEPCI/IOAM/1EXT/01/2020**: Con fundamento en lo dispuesto en el numeral 45 del Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales del Código de Ética para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca, se aprueba el Calendario de Sesiones Ordinarias, en el entendido de que podrá sufrir modificaciones de acuerdo a la carga de trabajo de las diversas áreas administrativas, en por virtud de la entrada en vigor de aquellas disposiciones legales y administrativas posteriores a la autorización del presente calendario, y así también, dependiendo de la naturaleza, prioridad y demás características particulares de los asuntos que recaen en la esfera de su competencia; quedando de la siguiente manera: -----

Calendario de Sesiones Ordinarias Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante 2020		
SESIÓN	FECHA	HORA
Primera sesión	Jueves 20 de febrero de 2020	11:00
Segunda sesión	Lunes 20 de julio de 2020	11:00
Tercera sesión	Lunes 23 de noviembre de 2020	11:00

Nuevamente en uso de la palabra el Secretario Ejecutivo de este Comité hace del conocimiento a los integrantes del Comité que las convocatorias a las sesiones ordinarias las efectuará la Presidenta a través del Secretario Ejecutivo, mediante escrito o vía electrónica favoreciendo este último medio para el cuidado del entorno ecológico, en el cual se incluirá el orden del día, con un mínimo de tres días hábiles de anticipación a las fechas programadas y tratándose de las sesiones extraordinarias con un mínimo de dos días hábiles de anticipación.-----

**6.- INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019.-** La Lic. Aida Rosa Ruiz García, en uso de la palabra manifiesta que en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 34 fracción X de los Lineamientos Generales del Código de Ética para Servidoras y Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca, se deberá elaborar el informe anual de actividades correspondiente al ejercicio 2019, por lo cual es necesario que

Ciudad Administrativa Carretera Oaxaca-Istmo KM 11.5  
Tlalixtac de Cabrera, Oax. C.P. 68270 Edificio 5 PB  
Tel. Conmutador: 501 5000 Ext. 12084/12104



XUNTO CONSTRUIMOS EL CAMBIO  
IOAM  
Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante  
*(Handwritten marks and signatures)*



el mismo se presente para su aprobación durante la primera sesión ordinaria de este comité, por lo cual los integrantes de este comité manifiestan unánimemente que se trabajará en la elaboración del Informe Anual de Actividades del ejercicio 2019; por lo cual los integrantes tienen a bien emitir el siguiente acuerdo: -----

Acuerdo número **CEPCI/ IOAM/1EXT/002/2020**. El Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante, elaborará el informe anual de actividades del ejercicio 2019, mismo que se presentará para su análisis y aprobación en la Primera Sesión Ordinaria de este Comité de Ética. -----

**6.- INTEGRACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2020.-** La Lic. Aida Rosa Ruiz García, en uso de la palabra manifiesta que una de las funciones del Comité es la elaboración de un Plan de Trabajo Anual, en el que deberán establecerse, metas, objetivos así como actividades específicas para el logro de los objetivos planteados, por lo cual los integrantes de este comité manifiestan unánimemente que se trabajará conjuntamente para la integración del Programa Anual de Trabajo para el presente año; por lo cual los integrantes tienen a bien emitir el siguiente acuerdo: -----

Acuerdo número **CEPCI/ IOAM/1EXT/003/2019**. El Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante, elaborará el Plan Anual de Trabajo para el presente ejercicio 2020, mismo que se presentará para su análisis y aprobación en la Primera Sesión Ordinaria de este Comité de Ética. -----

**6. ASUNTOS GENERALES.-** En uso de la palabra, el **C.P. Francisco Javier Cruz Luis**, en su carácter de Secretario Ejecutivo del Comité, en este acto pregunta a los integrantes del mismo si tienen algún asunto general que tratar en esta sesión. Por lo cual manifiestan que no hay asuntos que tratar, por lo que enseguida se procede al siguiente punto del orden del día. -----

**7. CLAUSURA DE LA SESIÓN.** Agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante, siendo las once horas con quince minutos del día de su inicio, firmando como constancia la presente al margen y calce, los que en ella intervinieron para constancia y efectos legales a que haya lugar. **CONSTE.** -----

**LIC. AIDA ROSA RUIZ GARCÍA**

DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE, Y PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE

**C.P. FRANCISCO JAVIER CRUZ LUIS**

JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE



www.ioam.gob.mx

Atención

[Handwritten signature]

**VOCALES**

**ING. FRANCISCO IVÁN LEÓN CAMARILLO**  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS  
SOCIALES Y **VOCAL A** DEL COMITÉ DE ÉTICA Y  
PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL  
INSTITUTO OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL  
MIGRANTE

**LIC. MAXIMINA ROSALÍA RUÍZ LURÍA.**  
TÉCNICO ESPECIALIZADO 13 B Y  
**VOCAL B** DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE  
CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO  
OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE

**LIC. ADRIANA MONSERRAT RAMÍREZ RUÍZ**  
OFICIAL ADMINISTRATIVO 8 A Y **VOCAL C**  
DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN  
DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO  
OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE

La presente hoja de firmas corresponde al acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Instituto Oaxaqueño de Atención al Migrante, de fecha 21 de enero de 2020.

XUJQBFBCEXEDWVWV  
C