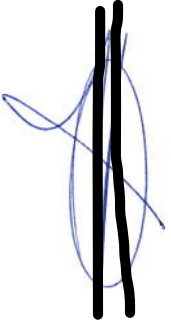


DATOS PERSONALES:

NOMBRE: MARGARITA MARIA DE LA LUZ VELASCO NARVAEZ
DOMICILIO: [REDACTED]
CAM ANTIGUO AL FORTIN Y I COMONFORT
GUELAGUETZA, CENTRO
MUNICIPIO: OAXACA DE JUAREZ
LOCALIDAD: OAXACA
CODIGO POSTAL: 68000
TELEFONO: [REDACTED]
CORREO: maggy-v.r@hotmail.com
RFC: VENM670413-320
ESTADO CIVIL: CASADA
EDAD: 50 AÑOS



OBJETIVOS PERSONALES:

CONTINUAR CON MI DESARROLLO PERSONAL Y PROFESIONAL, SUPERANDOME CADA DIA EN CONOCIMIENTOS, APLICANDOLOS A MI VIDA DIARIA Y COMPARTIENDOLOS CON MI FAMILIA.

LOGRAR ESTABILIDAD LABORAL Y ECONOMICA PARA CONTINUAR PROPORCIONANDO LOS ESTUDIOS NECESARIOS A MIS HIJAS.

ESCOLARIDAD:

LIC. ADMON.DE EMPRESAS (TITULADA) INSTITUTO TECNOLOGICO DE OAXACA

EXPERIENCIA LABORAL:

COORDINACION NACIONAL DE PROSPERA PROGRAMA DE INCLUSIÓN SOCIAL SIN TIPO DE SOCIEDAD

EN LA DELEGACION ESTATAL OAXACA, PUESTOS DESEMPEÑADOS:

ANALISTA DE RECURSOS FINANCIEROS 05-SEPT-2014 AL 15-ENERO-2018

SEDESOL COORDINACION NACIONAL DEL PROGRAMA DE DESARROLLO HUMANO OPORTUNIDADES
EN LA DELEGACION ESTATAL OAXACA, PUESTOS DESEMPEÑADOS:

ANALISTA DE RECURSOS FINANCIEROS	16-FEB-2014 AL 04-SEPT-2014
ANALISTA ESPECIALIZADO	01-JUL-2013 AL 15-FEB-2014
ANALISTA RECURSOS FINANCIEROS	01-JUL-2012 AL 30-JUN-2013
ANALISTA ESPECIALIZADO	01-JUL-2011 AL 30-JUN-2012
AUXILIAR VERIFICADOR	01-ABR-2011 AL 30-JUN-2011
AUXILIAR DE PRESUPUESTOS	01-ENE-2011 AL 31-MZO-2011
ANALISTA ESPECIALIZADO	16-OCT-2010 AL 31-DIC-2010

INEGI

ANALISTA DE CAPTURA	JUNIO A OCTUBRE 2010
---------------------	----------------------

TURBOTRACTOR

ADMINISTRATIVO	2007 AL 2010
----------------	--------------

PROGRAMA EDUCATIVO NACIONAL

AUX.DE TESORERIA	2006 AL 2007
------------------	--------------

VENTA DE CALZADO POR CATALOGO	2005 A 2010
-------------------------------	-------------

CASAS GEO

EJECUTIVO DE VENTAS	2004 AL 2005
---------------------	--------------

GRUPO FINANCIERO BBVA BANCOMER	1989 AL 2002
--------------------------------	--------------

PUESTOS DESEMPEÑADOS:

APODERADO BANCA PATRIMONIAL	2001 AL 2002
-----------------------------	--------------

EJECUTIVO PATRIMONIAL	1995 AL 2001
-----------------------	--------------

EJECUTIVO JR.PERS. FISICAS	1994 A 1995
----------------------------	-------------

COMODIN "H" SUC. REFORMA	AGOSTO A NOVIEMBRE 1994
--------------------------	-------------------------

CONCERTADORA BANCA EMPRESARIAL	1991 A 1994
--------------------------------	-------------

APERTURISTA DE CUENTAS	JULIO A DICIEMBRE 1991
------------------------	------------------------

SECRETARIA DE INSTALACION	1989 AL 1991
---------------------------	--------------

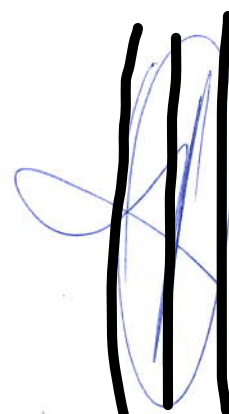
DE SISTEMAS Y METODOS

CURSOS Y SEMINARIOS ADQUIRIDOS:

AUDITORIA GUBERNAMENTAL

FORTALECIMIENTO A LA COMUNICACION ORGANIZACIONAL

LAVADO DE DINERO
TALLER DE FORMACION DE INSTRUCTORES
PLATAFORMA UNIFICADA
GESTION COMERCIAL
OPERATORIA DE CAJERO
CONTABILIDAD BANCARIA
EJECUTIVO PATRIMONIAL
PRODUCTOS Y SERVICIOS BANCARIOS
RELACIONES HUMANAS Y MOTIVACION
CUENTA MAESTRA
EL CAMBIO HACIA LA EXCELENCIA
MOTIVACION AL CAMBIO
SECRETARIA EJECUTIVA FASE I, II Y III
FORMACION DE EJECUTIVOS BURSATILES
INTRODUCCION A LA MICROCOMPUTADORA
SERVICIOS BANCARIOS



PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS COMO ANALISTA ESPECIALIZADO EN SEDESOL OPORTUNIDADES DELEGACION OAXACA

- REGISTRO Y CONTROL DE MOVIMIENTOS CONTABLES EN EL SISTEMA CONTRAQ
- ELABORACION Y PROTECCION DE CHEQUES DE VIATICOS, HONORARIOS Y PROVEEDORES
- ELABORACION, ACTUALIZACION Y CONTROL DE LAS CLC (CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS)
- RECEPCION, IDENTIFICACION Y CONTROL DE REINTEGROS EFECTUADOS POR EL PERSONAL OPERATIVO DE SUS COMISIONES ASIGNADAS
- REGISTRO Y CONTROL DE RADICACIONES DE RECURSOS ENVIADOS POR OFICINAS CENTRALES
- REPOSICION DE TARJETAS DE PREPAGO
- TRAMITE PARA APERTURA DE TARJETAS DE NOMINA
- TRAMITE PARA APERTURA DE TARJETAS DE PREPAGO
- ELABORACION DE CONSTANCIAS DE ARRENDAMIENTO
- ELABORACION DEL AUXILIAR DE BANCOS Y ESTADO DEL EJERCICIO

- VERIFICACION DE SALDOS POR PARTIDA PARA EL CIERRE DEL EJERCICIO MENSUAL
- CONTABILIZAR CHEQUES POR PROYECTO Y PARTIDA
- ELABORACION DE CUADROS DE REINTEGRO A LA TESOFE DEL RECURSO NO UTILIZADO DURANTE EL MES
- ELABORACION DE LA JUSTIFICACION DE SALDOS, DEL RECURSO DISPONIBLE EN EL ESTADO DEL EJERCICIO
- ELABORACION DE LA CONCILIACION PRESUPUESTAL MENSUAL
- APOYO EN LA ELABORACION DEL PRESUPUESTO MENSUAL
- CONTROL DEL PRESUPUESTO ASIGNADO
- CONTABILIZAR REINTEGROS POR HONORARIOS

PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS COMO ANALISTA DE RECURSOS FINANCIEROS EN COORDINACION NACIONAL DE PROSPERA PROGRAMA DE INCLUSION SOCIAL SIN TIPO DE SOCIEDAD, DELEGACION OAXACA

- CONSULTA DIARIA DE SALDOS Y MOVIMIENTOS DE CARGO Y ABONO A LA CUENTA
- ELABORACION DEL ESTADO DEL EJERCICIO MENSUAL
- ELABORACION DE LA CONCILIACION BANCARIA DIARIAMENTE
- VERIFICACION DE SALDOS POR PARTIDA DISPONIBLES PARA EFECTUAR PAGOS
- ELABORACION DE REMANENTES POR RECURSOS NO EJERCIDOS
- ELABORACION DE TRANSFERENCIAS BANCARIAS
- ELABORACION DE CIERRES PRESUPUESTALES POR MES EN CONTRA Y SU RESPALDO ELECTRONICO
- PAGO DE HONORARIOS
- COMPARAR NOMINA DE PAGO CONTRA RECURSOS MINISTRADOS PARA PAGO DE HONORARIOS
- ELABORACION DEL CALENDARIO PRESUPUESTAL MENSUALMENTE
- ELABORACION DE CUADRO DE DEUDORES
- COORDINACION EN LAS ACTIVIDADES DEL AREA DE RECURSOS FINANCIEROS
- REVISION Y ENVIO DEL REPORTE TRIMESTRAL DE VIATICOS
- ELABORACION DEL CIERRE DE EJERCICIO PRESUPUESTAL
- ALTA EN SISTEMA BANCOMER.COM LAS CUENTAS DE NOMINA DEL PERSONAL DE NUEVO INGRESO.
- SUPERVISION EN LA ENTREGA DE CUENTAS DE NOMINA POR PARTE DE BBVA BANCOMER AL PERSONAL DE NUEVO INGRESO A ESTA DEPENDENCIA.

REFERENCIAS LABORALES:

LIC. JOSEFINA FRANCISCA GARCIA APARICIO

044951-1986660

LIC. RUBEN PEREZ CUEVAS

044951-2440193

JEFE INMEDIATO:

LIC. RODRIGO FABIAN MARTINEZ MARTINEZ

JEFE DE ENLACE ADMINISTRATIVO C

