

L. C. P. LORENA SIRENIA CAMIRO ARANGO

DATOS PERSONALES

INFORMACION CONFIDENCIAL.

EDUCACIÓN:

PRIMARIA:	" AQUILES SERDAN"
SECUNDARIA:	ESC. SECUNDARIA FEDERAL No. 109
VOCACIONAL:	CBTIS 248, ZIMATLAN DE ÁLVAREZ, OAX.
PROFESIONAL:	FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMÓN. UNIVERSIDAD AUTÓNOMA BENITO JUÁREZ DE OAXACA.

DESARROLLO PROFESIONAL

DESPACHO CONTABLE C.P. MIGUEL ANGEL LOPEZ GOPAR

DOMICILIO: PRIV. PUERTO LA PAZ NO. 137 – B COL. ELISEO JIMÉNEZ RUIZ
JEFE INMEDIATO: C.P. MIGUEL ANGEL LOPEZ GOPAR
TELÉFONO: 51 6 27 58
PERÍODO: SEPTIEMBRE DE 1994 A AGOSTO DE 1999.
PUESTO: AUXILIAR CONTABLE

SERVICIOS PROFESIONALES DE LA CONSTRUCCIÓN.

JEFE INMEDIATO: ARQ. LAZARO GARCIA SAAVEDRA
DOMICILIO: COLON No. 1200 COL. CENTRO OAXACA
TELÉFONO: 51 41718
PERÍODO: SEPTIEMBRE DE 1999 A ABRIL DEL 2001
PUESTO: EN CARGA DEL AREA ADMINISTRATIVA.

DALTOR SUMINISTROS ELÉCTRICOS INDUSTRIALES S.A.

JEFE INMEDIATO: ING. GUILLERMO ALEJANDRO MATIAS MEDINA
DOMICILIO: CARRETERA INTERNACIONAL No. 4202
TELÉFONO: 51 2 86 83
PERÍODO: DE ABRIL A JULIO DEL 2001
PUESTO: COORDINADOR ADMINISTRATIVO.

SECRETARIA DE ASUNTOS INDÍGENAS (SAI)

JEFE INMEDIATO: C.P. MARGARITA ELIZABETH LOPEZ BARRITA
DOMICILIO: BELISARIO DOMÍNGUEZ No. COL. REFORMA
TELÉFONO: 50 3 0871. 50 3 08 72 , 50 3 08 73
PERÍODO: DE SEPTIEMBRE DEL 2001 A SEPTIEMBRE DEL 2003
PUESTO: ENCARGADA DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS.

KB TEL TELECOMUNICACIONES S.A. DE C.V.

JEFE INMEDIATO: LIC. MARIA ELENA BRAMBILA FAUSTO
DOMICILIO: CALLE NIÑOS HEROES No. 308 COL. JALATLACO OAX.
TELÉFONO: 13 24527, 01 55 52 070016
PERÍODO: DE FEBRERO DE 2004 A ABRIL DE 2006
PUESTO: JEFE DE RECURSOS HUMANOS OFICINA OAXACA

**SERVICIOS INTEGRALES Y ASISTENCIA TECNICA PARA EL DESARROLLO SOCIAL
S.A DE C.V.**

JEFE INMEDIATO: LIC. JAVIER ISNARDO ISIDRO AQUINO
DOMICILIO: PRIV. DE JAIME TORRES BONET COL. JOSE VASCONCELOS OAXACA
TELEFONO: 51 4 78 72
PERIODO: JUNIO DE 2006 A FEBRERO DE 2007
HORARIO: DE 9:00 A 17:30 HRAS.
PUESTO: EN CARGA DEL AREA ADMINISTRATIVA

DESARROLLO INMOBILIARIOS CRUZ DEL MAR S.A. DE C.V.

JEFE INMEDIATO: C.P. MARIA TERESA TEJEDA
DOMICILIO: PUNTA SANTA CRUZ, SANTA CRUZ HUATULCO
TELEFONO: 958 58
PERIODO: MARZO A DICIEMBRE DE 2008
HORARIO: DE 8:00 A 14:00 HRAS. / 16:00 A 18:00 HRAS.
PUESTO: CONTADORA

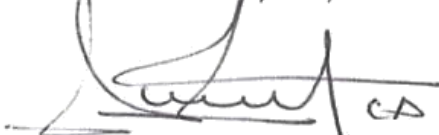
SECRETARIA DE ASUNTOS INDIGENAS

JEFE INMEDIATO: C.P. DULCE MARIA GARCIA MARTINEZ
DOMICILIO: CD. ADMINISTRATIVA EDIFICIO 3 KM 11.5 TLALIXTAC DE CABRERA,
OAXACA
TELEFONO: 951 5015000
PERIODO: FEBRERO DE 2008 A LA FECHA
HORARIO: DE 9:00 A 17:00 HRS.
PUESTO: CONTADORA

OTROS ESTUDIOS REALIZADOS

- ♦ CURSO DE COMPUTACIÓN
ESCUELA: INSTITUTO TECNOLÓGICO Y DE ESTUDIOS EN COMPUTACIÓN S.C. (ITEC)
COMPATACION ADMINISTRATIVA Y DISEÑO
JUNIO DEL 2000 A SEPTIEMBRE DEL 2001.
- ♦ DESARROLLO DEL POTENCIAL HUMANO
ESCUELA: INSTITUTO DE CAPACITACION PARA LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL GOBIERNO
DEL ESTADO DE OAXACA (INCAP)
ESCUELA: INSTITUTO DE CAPACITACION PARA LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL GOBIERNO
DEL ESTADO DE OAXACA (INCAP)
- CURSO DE SEC (SISTEMA DE EDUCACION DE CALIDAD) (CONDUMEX)
- CURSO DE MANEJO A LA DEFENSIVA. (KB TEL TELECOMUNICACIONES S.A. DE C.V.)
- CURSO DE LAS 9s (CONTROL DE CALIDAD) INOVA

OAXACA DE JUÁREZ, OAX., MAYO DE 2009



L.C.P. LORENA SIRENIA CAMIRO ARANGO

AVELLAMIN CRUZ GARCIA

OBJETIVO

Obtener el empleo que me permita mi desarrollo personal, profesional y humano.

EXPERIENCIA

2009-2010 Consultoría Empresarial Profesional Oaxaca Oax.
Auxiliar Contable

- Llevé la contabilidad de personas físicas y morales.
- Realizando desde la captura de sus compras, gastos e ingresos en el programa de contabilidad compaq hasta la presentación de sus obligaciones fiscales. Tales como presentación de pagos provisionales de los impuestos que el contribuyente está obligado, declaraciones informativas del IETU, DIOT y posteriormente la declaración anual.
- Estuve a cargo de los trámites ante el SAT y en la subdelegación del IMSS
- Realización de conciliaciones bancarias

2010-2011 Instituto Oaxaqueño de las Artesanías.
Oaxaca Oax.

Prestador de servicio social

- Estuve como auxiliar de contabilidad apoyando a la contadora a archivar la documentación del instituto, trámites ante el SAT y apoyaba en la presentación de las declaraciones informativas de las obligaciones fiscales.
- Captura de los proveedores e ingresos del instituto.

2011-2011 Organización Funcional del Sureste S.C de R.L.
Oaxaca oax.

Auxiliar contable

- Apoyaba a los contadores a realizar auditorías de las empresas que tiene a cargo el despacho.
- Elaboración de diferentes oficios, cheques.

EDUCACIÓN

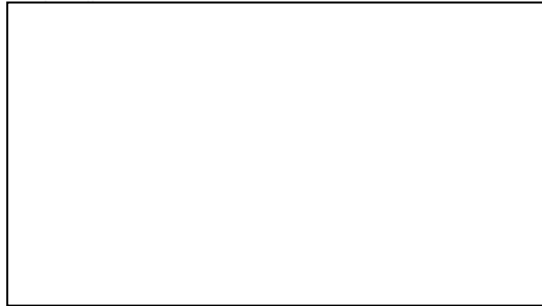
2006-2011 Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca
Oaxaca Oax.

- Licenciatura en Contador Público –Pasante-.

INTERESES

Desarrollo profesional y personal, la Contabilidad y su aplicación en el área Fiscal.

DATOS PERSONALES



• correo electrónico: avellaminacruz_g@hotmail.com

Marisela López Castillo

INFORMACION CONFIDENCIAL.

Lic. Administración

HABILIDADES

- Proactiva.
- Dinámica.
- Trabajo bajo presión.
- Responsable.
- Organizada.
- Honesta.

-Programas manejados: Excel, PowerPoint, Word, ContaFiscal 2000, Contabilidad Gubernamental Sistema Paraestatal, Sistema Integral de Presupuesto SINPRES.

ESTUDIOS

2014	Certificado Licenciatura en Administración. <i>Facultad de Contaduría y Administración UABJO.</i>
2009	Certificado Bachillerato <i>Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca 01 Pueblo Nuevo.</i>
2006	Certificado Educación Secundaria <i>Escuela Secundaria Técnica N°85</i>

EXPERIENCIA LABORAL

CONGREGACION MARIANA TRINITARIA A.C.

Institución privada no lucrativa de asistencia social

Cargo ocupado: Encargada de inventarios

Tareas realizadas: Registro de entradas y salidas de inventarios, control de stock, facturación.

De 02/2016 a Actualidad

Calle Palmeras 613, Colonia Reforma, Oaxaca de Juárez, Oaxaca.

INSTITUTO OAXAQUEÑO DE LAS ARTESANÍAS

Organismo descentralizado del Gobierno del Estado de Oaxaca.

Cargo ocupado: Practicas profesionales Auxiliar del Área Contable.

Tareas realizadas: Registro de ingresos y egresos contables, Conciliaciones Bancarias, Elaboración de facturas de la tienda ARIPO, Elaboración y archivo de la documentación del área, Supervisión de inventario de la tienda ARIPO.

De 03/2014 a 01/2016

García Vigil #809 Centro Oaxaca de Juárez Oaxaca.

INSTITUTO OAXAQUEÑO DE LAS ARTESANÍAS

Organismo descentralizado del Gobierno del Estado de Oaxaca.

Cargo ocupado: Prestador de Servicio Social.

Tareas realizadas: Registro de ingresos y egresos contables, Conciliaciones Bancarias, Elaboración y archivo de la documentación.

De 09/2013 a 03/2014

García Vigil #809 Centro Oaxaca de Juárez Oaxaca.

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA TRIBUTARIA DEL SURESTE S.C.

Servicios De Contabilidad Y Auditoría

Cargo ocupado: Auxiliar Contable

Tareas realizadas: Registro de ingresos y egresos contables, Conciliaciones Bancarias, Elaboración y archivo de la documentación, Trámites SAT.

De 08/2011 a 09/2013

Corpus Christi, 321-A Colonia Arenal Oaxaca de Juárez Oaxaca.

REFERENCIAS

L.C.P. Lorena Sirenia Camiro Arango

Instituto Oaxaqueño de las Artesanías.

Cargo: Encargada del Área Contable.

Teléfono: 5140992 Ext. 12, (044)9511261249 E-mail: lscamiro@hotmail.com

L.C.P. Guadalupe Pimentel Ocampo

Planeación Estratégica Tributaria del Sureste S.C.

Cargo: Titular del Despacho.

Teléfono: 5012458 E-mail: gpimentel_ocampo@hotmail.com

MARISELA LOPEZ CASTILLO