

Programa Anual de Capacitación 2023



HONESTIDAD

SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA
Y FUNCIÓN PÚBLICA



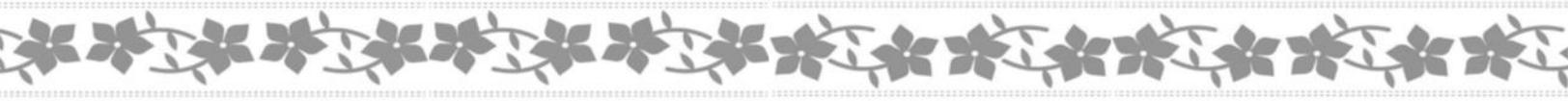
HONESTIDAD

SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA
Y FUNCIÓN PÚBLICA



Contenido

INTRODUCCIÓN	4
OBJETIVOS	5
GENERAL	5
ESPECÍFICOS	5
MARCO NORMATIVO	6
CURSOS IMPARTIDOS POR LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA:	8
CALENDARIO DE CURSOS DE LA SHTFP	10
CATÁLOGO DE CURSOS, SEMINARIOS Y DIPLOMADOS IMPARTIDOS POR INSTANCIAS EXTERNAS	13
CALENDARIO DE INSTANCIAS EXTERNAS	14
LINK PARA CONSULTAR EL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN 2023	15





INTRODUCCIÓN

En las acciones que debe emprender una entidad pública moderna, es necesario una constante capacitación activa y participativa, incentivando a potenciar las habilidades y conocimientos de las personas Servidoras Públicas; dirigidas a proporcionar conocimientos y desarrollar competencias destinadas a mejorar el desempeño.

El Programa de Trabajo de Control Interno es parte fundamental de las políticas de Planeación del desarrollo contempladas en el marco legal, siendo una de las referencias programáticas en favor de satisfacer las exigencias cotidianas de la población relativas al uso óptimo de los recursos públicos, al acceso a la Información, el fortalecimiento de las finanzas públicas, la certeza en la disminución de tiempos y costos en el procesamiento de trámites y servicios, la rendición de cuentas de la gestión pública y los esquemas de transparencia y legalidad, tomando en cuenta los principios de legalidad, imparcialidad, calidad en la información, celeridad, veracidad, transparencia y una máxima publicidad de los actos con el objetivo de optimizar la planeación de una administración pública estatal eficiente que haga uso de las herramientas tecnológicas y de vanguardia disponibles.

El programa asume en sus compromisos mejorar los recursos humanos; a través de una Secretaría que promueva y garantice el buen Desempeño de las personas servidoras públicas, tomando en cuenta para ello, los componentes y principios que se establecen en la normatividad aplicable a la Materia.

La titular de la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública, a través de su Coordinadora de Control Interno y Enlace del Sistema de Control Interno, las unidades administrativas que la integran; así como, de las instancias externas que ponen a disposición diversos cursos, diplomados y seminarios, se construye e implementa el Programa Anual de Capacitación.

El Programa Anual de Capacitación implica el desarrollo de competencias más acordes a una actitud más proactiva, preventiva y propositiva, hacia la generación de buenas prácticas de gobierno, de parte de las personas servidoras públicas que integran la administración pública.

El presente Programa Anual de Capacitación (PAC) contempla los elementos conceptuales, metodológicos y prácticos mínimos, que permitan a las personas servidoras públicas que integran las áreas de la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública lograr un adecuado desempeño de sus funciones, mismas que el control interno debe vigilar y evaluar para el buen desempeño del ente público; la orientación de la gestión al logro de resultados, con un enfoque previsor y oportuno del manejo de los recursos públicos y de la información; y, el principio de legalidad que debe regir el servicio público y con miras a la profesionalización de las funciones.





OBJETIVOS

Aplicar una herramienta administrativa que coadyuve al desempeño de las atribuciones conferidas a la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública, a través del fortalecimiento, actualización, preparación y desarrollo profesional e individual de su personal que dignifique su trabajo y contribuya a elevar el rendimiento y la eficiencia en sus labores en un marco de responsabilidad ética, de vocación del servicio público, de conocimiento y respeto.

GENERAL

Implementar formalmente un Programa Anual de Capacitación profesional que integre por lo menos un tema sustantivo de cada una de las áreas administrativas, para que los especialistas en la materia impartan sesiones de capacitación a las demás áreas; así también, integrar cursos, diplomados y seminarios que impartan instancias externas a la Secretaría, que puedan abonar y potenciar el desarrollo profesional de las personas servidoras públicas.

ESPECÍFICOS

- Programar las acciones de capacitación conforme a las necesidades de la Entidad, a fin de cubrir los requerimientos de cada una de las áreas que la integran.
 - Instrumentar un Programa Anual de Capacitación, acorde con la misión, visión y objetivos de la Entidad, con el desarrollo profesional, ético, de vocación del servicio público y de competencias de su personal que eleve su capacidad para cumplir con sus responsabilidades laborales.
 - Establecer un cronograma de actividades donde se programe el seguimiento al presente Programa Anual de Capacitaciones.
 - Establecer un catálogo de capacitaciones en distintas materias, mismas que impacten en el cumplimiento de la misión y visión de la Secretaría de Honestidad Transparencia y Función Pública.
 - Perfeccionar las habilidades existentes de las personas Servidoras Públicas, además de propiciar e incentivar al desarrollo de nuevas destrezas en el ámbito de sus funciones.
 - Ampliar las oportunidades de participación, además de generar las competencias y habilidades que abran para todas las personas Servidoras Públicas las oportunidades de progreso y realización profesional
- 



MARCO NORMATIVO

- **Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.**

Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 05 de febrero de 1917.

Última reforma publicada el 18 de noviembre de 2022.

- **Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca.**

Publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado el 04 de abril de 1922.

Última reforma publicada el 27 de diciembre de 2022.

- **Reglamento Interno de la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública.**

Publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado el 02 de enero del 2018.

Última reforma publicada el 01 de febrero del 2023.

- **Acuerdo por el que se emite el Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno para el Sector Público del Estado de Oaxaca.**

Publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado el 05 de agosto del 2017.

- **Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones y el Manual Administrativo de aplicación general en Materia de Control Interno para la Administración Pública Estatal.**

Publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado el 08 de junio del 2019.



**CATÁLOGO DE CURSOS
DE LA SECRETARÍA DE
HONESTIDAD,
TRANSPARENCIA Y
FUNCIÓN PÚBLICA.**





El presente Programa Anual de Capacitación se integra por 29 cursos de capacitación, impartidos por las distintas áreas administrativas que integran esta Secretaría, además de 4 cursos, 2 diplomados y 1 seminario que son impartidos por instancias externas; se enlistan a continuación:

CURSOS IMPARTIDOS POR LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA:

DIRECCIÓN JURÍDICA:

- COMPRANET
- Regulación de las actividades relativas a los procedimientos de contratación de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios para el buen funcionamiento de la Administración Pública (Recurso Estatal).
- Comité de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas
- Procedimiento de Licitación Pública.
- Funcionamiento del Departamento de Normatividad y Ética en la Gestión Pública.
- Juicios Contenciosos Administrativos y Recurso de Revisión Previstos en la Ley de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado de Oaxaca.

DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA SOCIAL:

- Fomentar la participación ciudadana a través de herramientas físicas y digitales.

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA "A":

- Órganos de Gobierno.
- Proceso de Auditoría.
- Grupo Interdisciplinario.
- Proceso de Entrega-Recepción.

UNIDAD AUXILIAR Y DE RECURSOS:

- Recurso de Revocación.

DIRECCIÓN DE QUEJAS, DENUNCIAS E INVESTIGACIÓN:

- Faltas Administrativas de los Servidores Públicos.
- 



DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA:

- ABC del Acceso a la Información.
- ABC del Gobierno Abierto.
- ABC de la protección de Datos Personales.

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y SITUACIÓN PATRIMONIAL:

- Procedimiento de Responsabilidad Administrativa.

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA “C”:

- Bitácora Electrónica y Seguimiento a Obra Pública (BESOP).
- Metodología de prueba de resistencia aplicada a pavimentos con concreto hidráulico.

SUBSECRETARÍA DE CONTRALORÍA SOCIAL Y TRANSPARENCIA:

- Conceptos generales en materia de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.
- Funciones del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.
- Implementación de las Reglas de Integridad y la Actuación Pública en el Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA:

- Bitácora de Combustible.
- Viáticos Federales.
- Compras Gubernamentales.

DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO DE LA GESTIÓN PÚBLICA:

- Sistema de Indicadores de Gestión (SIG).
- Sistema de Control Interno Institucional.

UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA:

- Sistema de correspondencia SISCOR.
 - Sistema de Viáticos.
- 

CALENDARIO DE CURSOS DE LA SHTFP

2023

enero						
D	L	M	X	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

febrero						
D	L	M	X	J	V	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

marzo						
D	L	M	X	J	V	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

abril						
D	L	M	X	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

mayo						
D	L	M	X	J	V	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

junio						
D	L	M	X	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

julio						
D	L	M	X	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

agosto						
D	L	M	X	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

septiembre						
D	L	M	X	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

octubre						
D	L	M	X	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

noviembre						
D	L	M	X	J	V	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

diciembre						
D	L	M	X	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

	Dirección Jurídica
	Dirección de Contraloría Social
	Dirección de Auditoría "A"
	Unidad Auxiliar y de Recursos
	Dirección de Quejas, Denuncias e Investigación
	Dirección de Transparencia
	Dirección de Responsabilidades Administrativas y Situación Patrimonial
	Dirección de Auditoría "C"
	Subsecretaría de Contraloría Social y Transparencia
	Dirección Administrativa
	Dirección de Control Interno de la Gestión Pública
	Unidad de Informática y Estadística



CATÁLOGO DE CURSOS, SEMINARIOS Y DIPLOMADOS IMPARTIDOS POR INSTANCIAS EXTERNAS





CATÁLOGO DE CURSOS, SEMINARIOS Y DIPLOMADOS IMPARTIDOS POR INSTANCIAS EXTERNAS

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO:

- MOOC: ¿Cómo entender el presupuesto?
El gasto público a través de los datos
- Diplomado: Presupuesto Basado en Resultados (PbR).
- Diplomado: Evaluación de Políticas y Programas Públicos (DEPPP).

COMISIÓN PERMANENTE DE CONTRALORES ESTADOS – FEDERACIÓN:

Módulo I - Normas Profesionales del Sistema Nacional de Fiscalización

- Ejercicio del Módulo I
- Autoevaluación Módulo I

Módulo II - Aplicación de las Normas del Sistema Nacional de Fiscalización

- Ejercicio del Módulo II
- Autoevaluación Módulo II

Módulo III - Competencias del Auditor Gubernamental

- Ejercicio del Módulo III
- Autoevaluación Módulo III

Módulo IV - Base Legal y Atribuciones de los Órganos Internos de Control

- Ejercicio del Módulo IV
- Autoevaluación Módulo IV

Módulo V - Atribuciones y Estructura Orgánica de los Órganos Estatales de Control

- Ejercicio del Módulo V
- Autoevaluación Módulo V

Módulo VI - Normas del Control Interno

- Ejercicio del Módulo VI
- Autoevaluación Módulo VI

Módulo VII - Modelo de Evaluación del Control Interno en la Administración Pública Estatal

- Ejercicio del Módulo VII
- Autoevaluación Módulo VII

Módulo VIII - Presentación de Informes

- Ejercicio del Módulo VIII
- Autoevaluación Módulo VIII

SECRETARÍA DE FINANZAS:

- Actualización de la Estructura Programática.
- Presupuesto basado en Resultados – Sistema de Evaluación al Desempeño (PbR-SED).

SECRETARÍA DE BIENESTAR, TEQUIO E INCLUSIÓN:

- Metodología del Marco Lógico.
- 

CALENDARIO DE INSTANCIAS EXTERNAS

2023

enero						
D	L	M	X	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

febrero						
D	L	M	X	J	V	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

marzo						
D	L	M	X	J	V	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

abril						
D	L	M	X	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

mayo						
D	L	M	X	J	V	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

junio						
D	L	M	X	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

julio						
D	L	M	X	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

agosto						
D	L	M	X	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

septiembre						
D	L	M	X	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

octubre						
D	L	M	X	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

noviembre						
D	L	M	X	J	V	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

diciembre						
D	L	M	X	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

	Secretaría de Hacienda y Crédito Público		Comisión Permanente de Contralores Estados - Federación.
	Secretaría de Finanzas		Secretaría de Bienestar, Tequilo e Inclusión



**LINK PARA CONSULTAR EL PROGRAMA
ANUAL DE CAPACITACIÓN 2023**

<https://tinyurl.com/22fk27bn>



HONESTIDAD

SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA
Y FUNCIÓN PÚBLICA





SE AUTORIZA EL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN 2023 DE LA
SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA EN:

TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA A 01 DE ENERO DE 2023

AUTORIZÓ

L.C.P. LETICIA ELSA REYES LÓPEZ
SECRETARIA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA

Ciudad Administrativa “Benemérito de las Américas”
Carretera Oaxaca – Istmo km 11.5 Tlalixtac de Cabrera Oaxaca, Oaxaca.
CP. 68270
Edificio 2 “Rufino Tamayo” Planta Baja
01(951)50 15000, Ext. 10460

