

ACTA DE LA SESIÓN DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL FIDEICOMISO DE FOMENTO PARA EL ESTADO DE OAXACA



FIFEO
FIDEICOMISO DE FOMENTO
PARA EL ESTADO DE OAXACA

En Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, siendo las doce horas del día ocho de noviembre del año dos mil veintitrés, reunidos en la sala de juntas de las oficinas del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca, se encuentran presentes los servidores públicos que a continuación se señalan: **L.C.P. Alberto Santiago Martínez**, Director General del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **Dr. Ariel Gamaliel Hernández Díaz**, Director Administrativo del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **Lic. Lilian Ángeles Cerqueda**, personal de honorarios; **Lic. Gilberto Enrique Escobar Salinas**, Secretario Particular del Director General, **Lic. Víctor Pacheco López**, Oficial Administrativo, **C. Josefina Leticia Chávez Paz**, Auxiliar Administrativo; **Lic. Oliver Fernando Cortés Cruz**, Auxiliar Administrativo; **Lic. Janette Esesarte Baloes**, Auxiliar Administrativo; **C.P. Victor Hugo Habana Reyes**, Oficial Administrativo; **Lic. Juan Eduardo Ambrosio López**, Auxiliar Administrativo; **Lic. Jeannet Martínez Santiago**, Auxiliar Administrativo; **Ing. Azucena de Jesús Ambrosio López**, Auxiliar Administrativo; **CP. Eduardo Ortiz Cruz**, Auxiliar Administrativo; **C. Mayra Itzel García Chacon**, Auxiliar Administrativo; **C. Donald Jaime Juárez García**, Oficial Administrativo; **C. Francisco David Peralta Hernández**, Auxiliar Administrativo; **C. Jaime Gallegos López**, Auxiliar Administrativo y **Lic. Nayeli Rejino Cruz**, Jefa del Departamento Jurídico del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; de conformidad con lo establecido en la Ley General de Archivos y Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca, con la finalidad de realizar la Sesión de Instalación del Sistema Institucional de Archivos del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca, bajo el siguiente: - - - - -

ORDEN DEL DÍA

- I.- Declaración de quórum legal e inicio de la sesión. - - - - -
- II.- Presentación y acreditación de la personalidad de los integrantes del Sistema Institucional de Archivos del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca. - - - - -
- III.- Aprobación del Orden del día. - - - - -
- IV.- Toma de protesta a los integrantes del Sistema Institucional de Archivos. - - - - -
- V.- Asuntos Generales. - - - - -
- VI.- Acuerdos adoptados en la sesión. - - - - -
- VI.- Clausura de la sesión. - - - - -

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA.

I.- Declaración de quórum legal e inicio de la sesión. - - - - -
Una vez reunidos los servidores públicos mencionados en el proemio de esta acta, quienes fueron debidamente notificados y convocados; el **L.C.P. Alberto Santiago Martínez**, Director General del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca, les da la más cordial bienvenida y agradece su presencia. Así mismo les hace saber que el motivo de la reunión es para realizar la Sesión de Instalación del Sistema Institucional de Archivos del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca, con el objetivo de dar cumplimiento a lo

[Vertical column of handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Lilian', 'Gilberto', 'Victor', 'Oliver', 'Janette', 'Victor Hugo', 'Juan Eduardo', 'Jeannet', 'Azucena', 'Eduardo', 'Mayra', 'Francisco', 'Jaime', 'Nayeli']

[Large handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including 'Alberto Santiago Martínez' and others.]

ACTA DE LA SESIÓN DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL FIDEICOMISO DE FOMENTO PARA EL ESTADO DE OAXACA



establecido en Capitulo IV de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca. - - - - -

El **Dr. Ariel Gamaliel Hernández Díaz**, Director Administrativo, hace del conocimiento al **L.C.P. Alberto Santiago Martínez**, Director General, la presencia de todos los servidores públicos convocados, por lo que existe el quorum legal requerido para la celebración de esta y "**se declara formalmente instalada la Sesión de Instalación del Sistema Institucional de Archivos del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca**". ANEXO I. - - - - -

II.- Presentación y acreditación de la personalidad de los integrantes del Sistema Institucional de Archivos del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca. - - - - -

El **Dr. Ariel Gamaliel Hernández Díaz**, Director Administrativo del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; procede al desahogo del presente punto. Por consiguiente, visto las documentales con las que se acreditan los servidores públicos convocados; el **L.C.P. Alberto Santiago Martínez**, acredita su personalidad como Director General del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca, con nombramiento de fecha 01 de febrero de 2023, otorgado a su favor por el Ing. Salomón Jara Cruz, Gobernador Constitucional del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; el **Dr. Ariel Gamaliel Hernández Díaz**, Director Administrativo del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca, acredita su personalidad con nombramiento de fecha 02 de febrero del 2023; así como oficio número FFE/DG/571/2023, mediante el cual se le designa como "Coordinador de Archivos" emitido por el L.C.P. Alberto Santiago Martínez, Director General del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **Lic. Lilian Ángeles Cerqueda**, responsable de Correspondencia, quien fue designada mediante oficio FFE/DG/469/2023 de fecha 06 de noviembre de 2023, emitido por el L.C.P. Alberto Santiago Martínez, Director General del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **Lic. Gilberto Enrique Escobar Salinas**, responsable del Archivo de Trámite de Dirección General, quien fue designado mediante oficio FFE/DG/491/2023 de fecha 04 de octubre de 2023 signado por el L.C.P. Alberto Santiago Martínez, Director General del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **Lic. Víctor Pacheco López**, responsable del Archivo de Trámite del Departamento Jurídico, quien fue designado mediante oficio FFE/DG/DJ/098BIS/2023 de fecha 06 de octubre de 2023 por la Lic. Nayeli Rejino Cruz, Jefa del departamento Jurídico del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **C. Josefina Leticia Chávez Paz**, responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Administrativa, quien fue designada mediante oficio FFE/DA/437/2023 de fecha 13 de octubre de 2023, por el Dr. Ariel Gamaliel Hernández Díaz, Director Administrativo del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **Lic. Oliver Fernando Cortés Cruz**, responsable de Archivo de Trámite del Departamento de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales, quien fue designado mediante oficio FFE/DA/DRHMySG/109/2023 de fecha 03 de octubre de 2023 por el Lic. Víctor Hugo Corío Soriano, Jefe del Departamento de Recursos Humanos,

La presente hoja de firmas corresponde a la Sesión de Instalación del Sistema Institucional de Archivos del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca (FIFE), de fecha 08 de noviembre del año 2023.

[Vertical column of handwritten signatures and initials in blue ink on the left margin.]

[Large handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.]

ACTA DE LA SESIÓN DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL FIDEICOMISO DE FOMENTO PARA EL ESTADO DE OAXACA



FIFEO
FIDEICOMISO DE FOMENTO
PARA EL ESTADO DE OAXACA

Materiales y Servicios Generales del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **Lic. Janette Esesarte Baloés**, responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Tesorería, quien fue designada mediante oficio FFE/DA/DT/033/2023 de fecha 03 de octubre de 2023, por la Lic. Gabriela Calderón Melo, Jefa de Departamento de Tesorería del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **C.P. Víctor Hugo Habana Reyes**, responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Contabilidad, quien fue designado mediante oficio FFE/DC/04/2023 de fecha 03 de octubre de 2023, signado por el L.C.P. Isaul Pérez García, Jefe del Departamento de Contabilidad del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **Lic. Juan Eduardo Ambrosio López**, responsable del Archivo de Trámite de la Dirección de Financiamiento, quien fue designado mediante oficio FFE/DF/0271/2023 de fecha 06 de octubre de 2023, por la Lic. Viridiana Parada Fentanez, Directora de Financiamiento del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **Lic. Jeannet Martínez Santiago**, responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Seguimiento y Recuperación de Crédito, quien fue designado mediante oficio FFE/DF/DSRC/057-A/2023 de fecha 03 de octubre de 2023, por la Lic. Ximena Samano Bonal, Jefa de Departamento de Seguimiento y Recuperación de Crédito del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **Ing. Azucena de Jesús Ambrosio López**, responsable del Archivo de Trámite del Departamento del Departamento de Crédito Y Garantías, quien fue designada mediante memorándum FFE/DF/DCG/083/2023 de fecha 06 de octubre de 2023, por el Lic. Luigi César Andrade García, Jefe del Departamento de Créditos y Garantías del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **CP Eduardo Ortiz Cruz**, responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Cartera, quien fue designado mediante oficio FFE/DF/DC/071/2023 de fecha 04 de octubre de 2023, por la LCE. Nallely Solano Castro, Jefa del Departamento de Cartera del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **C. Mayra Itzel García Chacón**, responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Promoción Institucional, quien fue designada mediante oficio FFE/DPI/122/2023 de fecha 07 de noviembre por la Lic. Nydia Arco Santiago, Directora de Promoción Institucional del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **C. Donald Jaime Juárez García**, responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Promoción de Servicios Financieros, quien fue designado mediante oficio FFE/DPI/DPSF/031/2023 de fecha 27 de octubre de 2023, por la Lic. Dolores Sagrario Cruz Aquino, Jefa del Departamento de Promoción de Servicios Financieros del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **C. Francisco David Peralta Hernández**, responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Capacitación y Gestión de Proyectos, quien fue designado mediante oficio FFE/DPI/DCyGP/022/2023 de fecha 23 de octubre de 2023, signado por la Lic. Jenifer Leonor Inostroza Rodríguez, Jefa del Departamento de Capacitación y Gestión de Proyectos del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca; **C. Jaime Gallegos López**, responsable de Archivo

ACTA DE LA SESIÓN DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL FIDEICOMISO DE FOMENTO PARA EL ESTADO DE OAXACA



FIFE
FIDEICOMISO DE FOMENTO
PARA EL ESTADO DE OAXACA

de Concentración, quien fue designado mediante oficio FFE/DG/420/2023 de fecha 05 de septiembre de 2023, signado por el L.C.P. Alberto Santiago Martínez, Director General del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca, **Lic. Nayeli Rejino Cruz**, responsable del Archivo Histórico, quien fue designada mediante oficio FFE/DG/570/2023 de fecha 06 de noviembre de 2023, por el L.C.P. Alberto Santiago Martínez, Director General del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca. ANEXO II. - - - - -

III.- Aprobación del Orden del día. - - - - -

Una vez realizado el pase de lista, verificado el quórum legal, presentación y acreditación de los integrantes del Sistema Institucional de Archivos; el **Dr. Ariel Gamaliel Hernández Díaz**, Director Administrativo, da lectura el orden del día y somete a consideración de los presentes la propuesta de orden del día; no habiendo observaciones del orden día, es aprobado por unanimidad de votos. - - - - -

IV.- Toma de protesta a los nuevos integrantes del Sistema Institucional de Archivos. - - - - -

Como desahogo del cuarto punto del orden del día, el **L.C.P. Alberto Santiago Martínez**, Director General del Fideicomiso, en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 20 de La Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca y La Ley General de Archivos, el **SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL FIDEICOMISO DE FOMENTO PARA EL ESTADO DE OAXACA**, queda integrado de la siguiente manera: - - - - -

No.	SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS	NOMBRE Y CARGO
1	Coordinador de Archivos	Dr. Ariel Gamaliel Hernández Díaz Director Administrativo
2	De Correspondencia	Lic. Lilian Ángeles Cerqueda
3	De Trámite de Dirección General	Lic. Gilberto Enrique Escobar Salinas Secretario Particular
4	De Trámite del Departamento Jurídico	Lic. Víctor Pacheco López Oficial Administrativo
5	De Trámite de la Dirección Administrativa	C. Josefina Leticia Chávez Paz Auxiliar Administrativo
6	De Trámite del Departamento de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales	Lic. Oliver Fernando Cortés Cruz Auxiliar Administrativo
7	De Trámite del Departamento de Tesorería	Lic. Janette Esesarte Baloes Auxiliar Administrativo
8	De Trámite del Departamento de Contabilidad	C.P. Victor Hugo Habana Reyes Oficial Administrativo

ACTA DE LA SESIÓN DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL FIDEICOMISO DE FOMENTO PARA EL ESTADO DE OAXACA



FIFE
FIDEICOMISO DE FOMENTO
PARA EL ESTADO DE OAXACA

9	De Trámite de la Dirección de Financiamiento	Lic. Juan Eduardo Ambrosio López Auxiliar Administrativo
10	De Trámite del Departamento de Seguimiento y Recuperación de Crédito	Lic. Jeannet Martínez Santiago Auxiliar Administrativo
11	De Trámite del Departamento del Departamento de Crédito Y Garantías	Ing. Azucena de Jesús Ambrosio López Auxiliar Administrativo
12	De Trámite del Departamento de Cartera	CP. Eduardo Ortiz Cruz Auxiliar Administrativo
	De Trámite de la Dirección de Promoción Institucional	C. Mayra Itzel García Chacón Auxiliar Administrativo
13	De Trámite del Departamento de Promoción de Servicios Financieros	C. Donaldo Jaime Juárez García Oficial Administrativo
14	De Trámite del Departamento de Capacitación y Gestión de Proyectos	C. Francisco David Peralta Hernández Auxiliar Administrativo
15	Archivo de Concentración	C. Jaime Gallegos López Auxiliar Administrativo
16	Archivo Histórico	Lic. Nayeli Rejino Cruz Jefa del Departamento Jurídico

Una vez hecho lo anterior, el **L.C.P. Alberto Santiago Martínez**, Director General del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca, procede a tomar la protesta de ley a sus integrantes, expresando lo siguiente: "**¿Protestáis respetar y hacer cumplir la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular del Estado, las leyes que de una y otra emanen, los tratados internacionales en general y en materia de derechos humanos de los que el Estado Mexicano sea parte, y cumplir leal y patrióticamente con los deberes del cargo como integrantes del Sistema Institucional de Archivos del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca, que se os ha conferido?**" a lo cual, los interrogados manifiestan: "Si, protesto"; continuando con el uso de la voz, el Presidente del mencionado órgano colegiado expresa: "**Si no lo hicieréis así, la Nación y el Estado os lo demande**". - - - - -

V.- Asuntos Generales. - - - - -

Continuando con el quinto punto del orden del día, en uso de la palabra el Dr. Ariel Gamaliel Hernández Díaz, Coordinador de Archivo, informa que el Archivo General del Estado de Oaxaca (AGEO), a partir de su decreto de creación de 2017, es un Órgano Desconcentrado de la

ACTA DE LA SESIÓN DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL FIDEICOMISO DE FOMENTO PARA EL ESTADO DE OAXACA



Secretaría de Administración; que tiene por objeto preservar, incrementar y difundir el patrimonio documental del estado, así como promover la organización de los archivos de la entidad y dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia y acceso a la información. - - - - -

Teniendo dentro de sus atribuciones ser el órgano consultor del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca en materia de archivo, establecer mecanismos de cooperación y asesoría con instituciones gubernamentales y es la instancia encargada de brindar asistencia técnica sobre gestión documental y administración de archivos. - -

Comento que es prioridad para el Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca adoptar y vigilar las medidas necesarias que garanticen la descripción, organización, conservación, disponibilidad, integridad, localización y difusión de los archivos que posee el Fideicomiso a partir de la instalación del Sistema Institucional de Archivo, con el objetivo de mejorar la administración y la gestión documental, fomentar la cultura archivística, resguardar la memoria histórica, garantizar el cumplimiento del acceso a la información pública, la rendición de cuentas y la transparencia. Por lo anterior solicita a los integrantes considerar dentro de los acuerdos que se tomen en la presente sesión se notifique al Archivo General del Estado de Oaxaca, los datos de los integrantes que conformaran el Sistema Institucional de Archivo, se actualice el portal institucional y solicitar o asistir a capacitaciones que imparta el Archivo General del Estado de Oaxaca. - - - - -

Siguiendo el uso de la palabra pregunta a los presentes si existe algún otro punto a tratar en los asuntos generales, a lo que los presentes responden que no, pasando al siguiente punto del orden del día. - - - - -

VI.- Acuerdos adoptados en la sesión. - - - - -

El Dr. Ariel Gamaliel Hernández Díaz y Coordinador de Archivo, manifiesta que una vez desahogados los puntos del orden del día de la presente sesión, y en cumplimiento a los establecido en la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca, se presentan los siguientes acuerdos para su aprobación: - - - - -

ACUERDO SIA/FIFEQ/INST/2023/01: El Coordinador de Archivo, notificará al Archivo General del Estado de Oaxaca, la actualización de los integrantes del Sistema Institucional de Archivos del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca, dentro de los siguientes 10 días hábiles posteriores a la presente sesión. - - -

ACUERDO SIA/FIFEQ/INST/2023/02: El Coordinador de Archivo actualizará el apartado "Administración Documental" sección S.I.A. en la página institucional del Fideicomiso, dentro de los siguientes 10 días hábiles posteriores a la presente sesión. - - - - -

ACUERDO SIA/FIFEQ/INST/2023/03: Los servidores públicos que conforman el Sistema Institucional de Archivo, participarán en la Capacitación de Materia de Archivos que impartirá el Archivo General

ACTA DE LA SESIÓN DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL FIDEICOMISO DE FOMENTO PARA EL ESTADO DE OAXACA



FIFE
FIDEICOMISO DE FOMENTO
PARA EL ESTADO DE OAXACA

del Estado de Oaxaca en sus instalaciones, en las fechas aún por confirmar durante el presente mes. - - - - -

VI.- Clausura de la sesión. - - - - -

En uso de la voz, el **L.C.P. Alberto Santiago Martínez**, Director General, manifiesta que se han agotado los puntos del orden del día y lo que procede es la clausura de la sesión. Acto seguido y continuando con el uso de la voz, manifiesta: "siendo las 12:49 horas del día de su inicio, declaro formalmente clausurada la Sesión de Instalación del Sistema Institucional de Archivos del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca"; previa lectura y firmando al calce y margen por lo que en ella intervienen, para los efectos legales correspondientes. CONSTE. - - - - -

Integrantes del Sistema Institucional de Archivos del Fideicomiso de Fomento para el Estado de Oaxaca.

L.C.P. Alberto Santiago Martínez.
Director General del Fideicomiso de Fomento
para el Estado de Oaxaca

Dr. Ariel Gamaliel Hernández Díaz
Director Administrativo y
Coordinador de Archivo

Lic. Lilian Ángeles Cerqueda
De correspondencia

Lic. Gilberto Enrique Escobar Salinas Archivo de Trámite de
Dirección General

Lic. Víctor Pacheco López
Archivo de Trámite del
Departamento Jurídico

C. Josefina Leticia Chávez Paz
Archivo de Trámite de la
Dirección Administrativa

Lic. Oliver Fernando Cortés Cruz
Archivo de Trámite del
Departamento de Recursos
Humanos, Materiales y Servicios
Generales

ACTA DE LA SESIÓN DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL FIDEICOMISO DE FOMENTO PARA EL ESTADO DE OAXACA



FIFEO
FIDEICOMISO DE FOMENTO
PARA EL ESTADO DE OAXACA



Lic. Janette Esesarte Baloés
Archivo de Trámite del
Departamento de Tesorería



C.P. Víctor Hugo Habana Reyes
Archivo de Trámite del
Departamento de Contabilidad



Lic. Juan Eduardo Ambrosio López
Archivo de Trámite de la
Dirección de Financiamiento



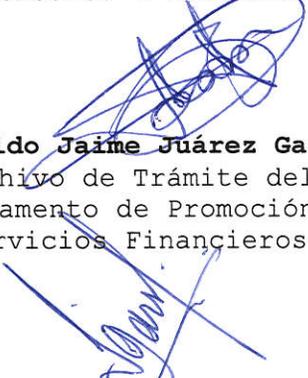
Lic. Jeannet Martínez Santiago
Archivo de Trámite del
Departamento de Seguimiento y
Recuperación de Crédito



Ing. Azucena de Jesús Ambrosio López
Archivo de Trámite del
Departamento del Departamento
de Crédito Y Garantías



CP. Eduardo Ortiz Cruz
Archivo de Trámite del
Departamento de Cartera



C. Donald Jaime Juárez García,
Archivo de Trámite del
Departamento de Promoción de
Servicios Financieros



C. Francisco David Peralta Hernández
Archivo de Trámite del
Departamento de Capacitación y
Gestión de Proyectos



C. Jaime Gallegos López
Archivo de Concentración



Lic. Nayeli Rejino Cruz
Archivo Histórico



C. Mayra Itzel García Chacón
Archivo De Trámite de la
Dirección de Promoción
Institucional