



"2023, Año de interculturalidad".

**ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL HANGAR OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO.** -----

En el Municipio de Santa Cruz Xoxocotlán, Oaxaca, siendo las once horas del día veintisiete de octubre de dos mil veintitrés, se encuentran reunidas en la sala de juntas que ocupa la Dirección General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado, previa convocatoria, las personas servidoras públicas: **Cap. P. A. Cuauhtémoc Almazán Cravioto**, Director General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado; **Lic. Daniel Víctor Merlín Tolentino**, Director Jurídico; **Ing. Yahir Omar González Martínez**, Director Administrativo; **Lic. Gabriela Esparza Gallegos**, Secretaria Técnica y de Reacción; **Mtra. Cintia Méndez Santiago**, Jefa del Departamento de Planeación y Evaluación; **Lic. Fernando Michelle Salvador Anlehu**, Jefe del Departamento de Recursos Humanos; **Mtra. Maribel Herrera Hernández**, Jefa del Departamento de Procedimientos; **Cap. P.A. José Álvaro Mora Morales**, Subdirector de Operaciones Aéreas; **Mec. Nicolás Antonio Méndez Cruz**, Jefe de Servicios de Mantenimiento y la **Lic. Claudia Lizbeth Santos Navas**, Jefa del Departamento de Aeromédicos de Ala Fija; lo anterior, con la finalidad de **instalar formalmente** el Sistema Institucional de Archivos de la Dirección General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 20 y 21 de la Ley General de Archivos, así como los artículos 19 y 20 de la Ley de Archivos del Estado de Oaxaca, así como lo establecido en los Lineamientos para la Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública Estatal, al tenor del siguiente: -----

----- **ORDEN DEL DÍA** -----

- I. **DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INICIO DE LA SESIÓN.** -----
- II. **TOMA DE PROTESTA DE LOS INTEGRANTES DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL HANGAR OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO.** -----
- III. **APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -----
- IV. **REVISIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS PARA EL PRESENTE EJERCICIO FISCAL.** -----
- V. **ASUNTOS GENERALES.** -----

----- **DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA** -----

I. **DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INICIO DE LA SESIÓN.** -----

En uso de la palabra el **Lic. Daniel Víctor Merlín Tolentino**, Director Jurídico, procede a realizar el pase de lista de las personas convocadas dar cuenta de la acreditación de los cargos con los que se ostentarán a partir del presente día **(ANEXO 1): Cap. P. A. Cuauhtémoc Almazán Cravioto**, Director General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado, quien acredita la personalidad con la que se ostenta con el nombramiento expedido a su favor signado por el Ing. Salomón Jara Cruz, Gobernador Constitucional del Estado de Oaxaca; **Lic. Daniel Víctor Merlín Tolentino**, Director Jurídico, quien acredita

NICOLÁS ANTONIO MÉNDEZ CRUZ  
 (Signature)  
 (Signature)  
 (Signature)  
 (Signature)  
 (Signature)





**"2023, Año de Interculturalidad".**

la personalidad con la que se ostenta con el nombramiento número **061** de fecha 31 de marzo de 2023; **Ing. Yahir Omar González Martínez**, Director Administrativo, quien acredita la personalidad con la que se ostenta con el nombramiento número **051** de fecha 31 de marzo de 2023; **Lic. Gabriela Esparza Gallegos**, Secretaria Técnica y de Reacción, quien acredita la personalidad con la que se ostenta con el nombramiento número **049** de fecha 31 de marzo de 2023; **Mtra. Cintia Méndez Santiago**, Jefa del Departamento de Planeación y Evaluación, quien acredita la personalidad con la que se ostenta con el nombramiento número **060** de fecha 31 de marzo de 2023; **Lic. Fernando Michelle Salvador Anlehu**, Jefe del Departamento de Recursos Humanos, quien acredita la personalidad con la que se ostenta con el nombramiento número **072** de fecha 15 de octubre de 2023; **Mtra. Maribel Herrera Hernández**, Jefa del Departamento de Procedimientos, quien acredita la personalidad con la que se ostenta con el nombramiento número **054** de fecha 31 de marzo de 2023; **Cap. P.A. José Álvaro Mora Morales**, Subdirector de Operaciones Aéreas, quien acredita la personalidad con la que se ostenta con el nombramiento número **062** de fecha 31 de marzo de 2023; **Méc. Nicolás Antonio Méndez Cruz**, Jefe de Servicios de Mantenimiento, quien acredita la personalidad con la que se ostenta con el nombramiento número **052** de fecha 31 de marzo de 2023 y la **Lic. Claudia Lizbeth Santos Navas**, Jefa del Departamento de Aeromédicos de Ala Fija; quien acredita la personalidad con la que se ostenta con el nombramiento número **038** de fecha 31 de enero de 2023. -----

Al respecto, el **Lic. Daniel Víctor Merlín Tolentino**, Director Jurídico, refiere que las personas antes mencionadas integrarán el Sistema Institucional de Archivos de la Dirección General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado y que los documentales que se exhiben el presente acto para dar certeza de las acreditaciones antes señaladas pasarán a formar parte integrante de los anexos de la presente, para su debida constancia **(ANEXO 1)**. Acto seguido, informa al **Cap. P. A. Cuauhtémoc Almazán Cravioto**, Director General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado, que existe el quórum legal requerido, quien declara legalmente instalada la **Sesión de Instalación** del Sistema Institucional de Archivos de la Dirección General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 20 y 21 de la Ley General de Archivos, así como los artículos 19 y 20 de la Ley de Archivos del Estado de Oaxaca, así como lo establecido en los Lineamientos para la Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública Estatal. -----

## **II. TOMA DE PROTESTA DE LOS INTEGRANTES DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL HANGAR OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO.** -----

En ese tenor el **Cap. P. A. Cuauhtémoc Almazán Cravioto**, Director General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado, procede a entregar los nombramientos a las y los servidores públicos como Integrantes del Sistema Institucional de Archivos de la Dirección General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado y en un solo acto se realiza





**"2023, Año de interculturalidad".**

la protesta de ley: **"Protestamos guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular del Estado, las leyes que una y otra emanen, y cumplir leal y patrióticamente con los deberes de los nombramientos como miembros del Sistema Institucional de Archivos"**, contestando todos integrantes **"Si, protesto"**, el Director General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado, prosiguió diciendo **"Si no lo hiciéremos así, que la Nación, el Estado y el Pueblo de Oaxaca os los demanden"**. (ANEXO 2) Quedando integrado el Sistema Institucional de Archivos, de la siguiente manera: -----

| <b>SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL HANGAR OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO</b> |                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>NOMBRE Y CARGO</b>                                                                                       | <b>CARGO DEL SIA</b>                                                                       |
| <b>LIC. DANIEL VÍCTOR MERLÍN TOLENTINO</b><br>DIRECTOR JURÍDICO                                             | COORDINADOR DE ARCHIVOS                                                                    |
| <b>ING. YAHIR OMAR GONZÁLEZ MARTÍNEZ</b><br>DIRECTOR ADMINISTRATIVO.                                        | RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN                                                   |
| <b>LIC. GABRIELA ESPARZA GALLEGOS</b><br>SECRETARIA TÉCNICA Y DE REACCIÓN                                   | RESPONSABLE DEL ÁREA DE CORRESPONDENCIA Y DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA DIRECCIÓN GENERAL   |
| <b>MTRA. CINTIA MÉNDEZ SANTIAGO</b><br>JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN                                  | RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, DESARROLLO Y ESTADÍSTICA |
| <b>LIC. FERNANDO MICHELLE SALVADOR ANLEHU</b><br>JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS                  | RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA                          |
| <b>MTRA. MARIBEL HERRERA HERNÁNDEZ</b><br>JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PROCEDIMIENTOS                           | RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA                                |
| <b>CAP.P.A. JOSÉ ÁLVARO MORA MORALES</b><br>SUBDIRECTOR DE OPERACIONES AÉREAS                               | RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES AÉREAS                |
| <b>MÉC. NICOLÁS ANTONIO MÉNDEZ CRUZ</b><br>JEFE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO                               | RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA JEFATURA DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO            |





"2023, Año de Interculturalidad".

|                                                                                                          |                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>LIC. CLAUDIA LIZBETH SANTOS NAVAS</b><br/>JEFA DEL DEPARTAMENTO DE<br/>AEROMÉDICOS DE ALA FIJA</p> | <p>RESPONSABLE DEL ARCHIVO<br/>DE TRÁMITE DE LA JEFATURA<br/>DE SERVICIOS MÉDICOS</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|

En uso de la palabra el **Cap. P. A. Cuauhtémoc Almazán Cravioto**, Director General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado, declara que queda formalmente INSTALADO el Sistema Institucional de Archivos de la Dirección General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado, por lo que a partir del presente día son válidos todos los acuerdos que se tomen en forma colegiada, asimismo las resoluciones por unanimidad y/o mayoría de votos. Cabe señalar que en caso de empate el Coordinador de Archivos tendrá el voto de calidad. Asimismo, exhorta a todos los presentes a actuar con los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia y transparencia. -----

Una vez instalado el Sistema Institucional de Archivos de la Dirección General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado, se acordó desahogar el siguiente punto del orden del día. -----

**III. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -----

Acto seguido, el **Lic. Daniel Víctor Merlín Tolentino**, Director Jurídico y Coordinador de Archivos, somete a consideración de todos los presentes el orden del día a desahogar en la presente sesión, por lo que pregunta a todos los integrantes del Sistema Institucional de Archivos, si existe algún comentario o modificación del orden del día, mismo que fue previamente enviado y al cual se dio lectura al inicio de la sesión, por lo que al no realizar comentario o modificación alguna, se aprueba por unanimidad de votos el Orden del día y se continua con el desarrollo de la sesión. -----

**IV. REVISIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS PARA EL PRESENTE EJERCICIO FISCAL.**

Asimismo, el **Lic. Daniel Víctor Merlín Tolentino**, Director Jurídico y Coordinador de Archivos, informa a los integrantes del Sistema Institucional de Archivos de la Dirección General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado, la calendarización de la primera sesión ordinaria del ejercicio 2023, de acuerdo con lo siguiente: -----

| SESIONES ORDINARIAS | FECHA           | HORA       |
|---------------------|-----------------|------------|
| PRIMERA             | 15 DE DICIEMBRE | 11:00 hrs. |

**V. ASUNTOS GENERALES.** -----

En uso de la voz el **Lic. Daniel Víctor Merlín Tolentino**, Director Jurídico y Coordinador de Archivos, pregunta a los presentes si tienen algún asunto que informar o someter a consideración de este Comité. En uso de la palabra el **Cap. P. A. Cuauhtémoc Almazán Cravioto**, Director General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado, manifiesta que, a





**"2023, Año de Interculturalidad".**

partir de la modificación del Decreto de Creación de la Dirección General, de fecha 03 de julio de 2023, el objeto, misión y visión cambiaron, por lo que ahora tienen carácter social, puesto que las aeronaves del gobierno del estado están al servicio de la ciudadanía oaxaqueña. En ese sentido, se hace de su conocimiento que el marco jurídico de la Dirección General, así como el seguimiento de actividades y documentos normativos de los órganos colegiados instalados, se encuentran en proceso de seguimiento y elaboración, por lo que, en materia de archivo, se encuentran pendientes la elaboración de los instrumentos de control y consulta archivística. -----

Por lo anterior, exhorto a todos los presentes a cumplir con todas las funciones y responsabilidades que deriven de las obligaciones en materia archivística, establecidas en la Ley General de Archivos, Ley de Archivos del Estado de Oaxaca, Lineamientos para la Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública Estatal y demás normatividad en la materia. -----

**CLAUSURA DE LA SESIÓN.** El Lic. Daniel Víctor Merlín Tolentino, Director Jurídico y Coordinador de Archivos, manifiesta que habiéndose agotado los puntos del orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, se da por clausurada la Sesión de Instalación del Sistema Institucional de Archivos de la Dirección General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado, siendo las doce horas con diez minutos del día de su inicio, cerrando la presente acta previa lectura y firmando al calce y margen, para los efectos legales correspondientes. CONSTE. -----

**TITULAR**

  
\_\_\_\_\_  
**Cap.P.A. Cuauhtémoc Almazán Cravioto**  
Director General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado

**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**

**COORDINADOR DE ARCHIVOS**

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Daniel Víctor Merlín Tolentino**  
Director Jurídico

**RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE  
CONCENTRACIÓN**

  
\_\_\_\_\_  
**Ing. Yahir Omar González Martínez**  
Director Administrativo





"2023, Año de interculturalidad".

**RESPONSABLE DEL ÁREA DE  
CORRESPONDENCIA Y DEL ARCHIVO  
DE TRÁMITE DE LA DIRECCIÓN  
GENERAL**

**Lic. Gabriela Esparza Gallegos**  
Secretaría Técnica y de Reacción

**RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE  
TRÁMITE DE LA DIRECCIÓN DE  
PLANEACIÓN, DESARROLLO Y  
ESTADÍSTICA**

**Mtra. Cintia Méndez Santiago**  
Jefa del Departamento de Planeación y  
Evaluación

**RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE  
TRÁMITE DE LA DIRECCIÓN  
ADMINISTRATIVA**

**Lic. Fernando Michelle Salvador Anlehu**  
Auxiliar Administrativo

**RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE  
TRÁMITE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA**

**Mtra. Maribel Herrera Hernández**  
Jefa del Departamento de  
Procedimientos

**RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE  
TRÁMITE DE LA SUBDIRECCIÓN DE  
OPERACIONES AÉREAS**

**Cap.P.A. José Álvaro Mora Morales**  
Subdirector de Operaciones Aéreas

**RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE  
TRÁMITE DE LA JEFATURA DE  
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO**

**Mec. Nicolás Antonio Méndez Cruz**  
Jefe de Servicios de Mantenimiento

**RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA  
JEFATURA DE SERVICIOS MÉDICOS**

**Lic. Claudia Lizbeth Santos Navas**  
Jefa del Departamento de Aeromédicos de Ala Fija

