

AVISO INTEGRAL DE PRIVACIDAD

La Dirección General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado, con domicilio en Calle sin nombre, sin número, Santa Cruz Xoxocotlán, Oaxaca, CP. 71230, es la responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca y demás normatividad que resulte aplicable.

¿Qué datos personales solicitamos y para qué fines?

Los datos personales que recabemos los utilizaremos para las siguientes finalidades:

1. Elaboración de Convenios, Actas o Contratos.
2. Bitácora de Vuelo.
3. Difusión en redes sociales y estadísticas sobre los traslados aeromédicos realizados.
4. Seguimiento personal a los traslados aeromédicos realizados.
5. Difusión en redes sociales y estadísticas sobre las visitas escolares realizadas.
6. Procedimiento de selección e integración de expedientes del personal, elaboración del contrato o nombramiento respectivo, generar comprobantes de nómina y pago vía transferencia bancaria, trámite de tarjeta bancaria, registro ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, para el trámite de seguros de vida, publicación de información curricular.
7. Para asistencia médica en caso de emergencia.
8. Para la adquisición de bienes y servicios con proveedores.

Para las finalidades anteriores antes mencionadas, se solicitarán los siguientes datos personales:

1. **Elaboración de Convenios y contratos:** Domicilio particular, RFC, CURP, datos generales de identificación.
2. **Bitácora de Vuelo:** Nombre, firma, número de licencia o identificación.
3. **Formato de Autorización de uso de imagen para los traslados aeromédicos:** Nombre, teléfono, domicilio y firma de la persona trasladada, así como nombre, edad, sexo y domicilio del paciente.
4. **Seguimiento a los traslados aeromédicos realizados:** Nombre, domicilio, edad, sexo, número de teléfono y firma.
5. **Formato de Autorización de uso de imagen para las visitas escolares:** Para las visitas escolares se pide el nombre de niñas, niños o adolescentes, además del de la persona que ejerza la patria potestad, tutela o guardia y custodia. Para el caso de que se realicen visitas escolares para personas mayores de 18 años, solo se requerirá el nombre y la firma de la o el estudiante.
6. **Procedimiento de selección e integración de expedientes del personal, elaboración del contrato o nombramiento respectivo, generar comprobantes de nómina y pago vía transferencia bancaria, trámite de tarjeta bancaria, registro ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, para el trámite de seguros de vida, publicación de información curricular:** Fotografía, domicilio particular, teléfono personal, correo electrónico personal, firma, RFC, CURP, fecha



HANGAR
Dirección General del Hangar Oficial
del Gobierno del Estado

de nacimiento, acta de nacimiento, edad, nacionalidad, estado civil, datos académicos, cuenta bancaria.

7. **Para asistencia médica en caso de emergencia:** Estado de salud y tipo de sangre.
8. **Para la adquisición de bienes y servicios con proveedores:** Nombre de persona física, domicilio fiscal, teléfono, correo electrónico, firma, RFC, nacionalidad, CURP y cuenta bancaria.

¿Cuál es el fundamento para el tratamiento de datos personales?

Artículos 16, 17, 18, 25 y 26 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; 9, 10, 11, 14 y 19 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca; 1, 2 y 3 del Decreto por el que se Reforman y Adicionan Diversas Disposiciones del Decreto por el que se crea la Dirección General del Hangar Oficial del Gobierno del Estado.

¿Con quién compartimos su información personal y para qué fines?

Se informa que se realizarán transferencias de datos personales, respecto al "Procedimiento de selección e integración de expedientes del personal, elaboración del contrato o nombramiento respectivo, generar comprobantes de nómina y pago vía transferencia bancaria, trámite de tarjeta bancaria, registro ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, para el trámite de seguros de vida, publicación de información curricular". Dicha información puede ser transferida a la Secretaría de Administración o en su defecto con la Institución Bancaria correspondiente.

No se realizarán transferencias adicionales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.

¿Dónde puedo ejercer mis derechos ARCO?

Usted podrá presentar su solicitud para el ejercicio de los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición de sus Datos Personales (Derechos ARCO) directamente ante nuestra Unidad de Transparencia, cuyos datos de contacto son los siguientes:

Nombre del Titular de la Unidad de Transparencia: Daniel Víctor Merlín Tolentino.

Domicilio: Calle sin nombre, sin número, Santa Cruz Xoxocotlán, Oaxaca, CP. 71230,

Horario de atención: lunes a viernes de 09:00 a 18:00 horas, en días hábiles.

Correo electrónico: transparencia.hangar@gmail.com

Número telefónico: 951 511 50 05 o 951 511 54 14

Otro dato de contacto: transparencia.hangar@oaxaca.gob.mx

Asimismo, podrá presentar una solicitud de ejercicio de derechos ARCO a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, disponible en:



HANGAR

Dirección General del Hangar Oficial
del Gobierno del Estado

<http://www.plataformadetransparencia.org.mx>.

¿Cómo puede conocer los cambios en este aviso de privacidad?

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales o por otras causas. Nos comprometemos a mantenerlo informado sobre los cambios que pueda sufrir el presente aviso de privacidad, a través de:

Portal institucional · <https://www.oaxaca.gob.mx/dghoge>

Fecha de elaboración o última actualización: 20 de febrero de 2024