



## REGISTRO DE FIRMA Y SELLO

**Homoclave:** CJAL-2023-2003-003-A

**Tipo:** Trámite

**Dependencia:** Consejería Jurídica y Asistencia Legal del Gobierno del Estado de Oaxaca

**Unidad administrativa:** Departamento de Legalizaciones Apostillas y Registro de Firmas y Sellos

**Descripción:** Registrar la firma y sello de servidoras y servidores públicos de la administración pública estatal, así como, de notarias y notarios públicos en ejercicio de la función notarial.

### REQUISITOS

#### 1.- Formato de Registro de firma y sello por duplicado.

##### Descripción

Fundamento legal

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** NO APLICA

**Fracción:** NO APLICA

**Inciso:** NO APLICA

**Párrafo:** NO APLICA

**Número:** NO APLICA

**Letra:** NO APLICA

**Otro:** NO APLICA

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** 24

**Fracción:** I

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** 24

**Fracción:** I

¿Debo presentar original? Sí

¿Cuántas copias debo presentar? 1

#### 2.- Copia certificada del nombramiento del servidor público, ya sea por quien tenga facultades en su Dependencia o por Notario Público.

##### Descripción

Fundamento legal

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** 24

**Fracción:** I

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** 24

**Fracción:** I

¿Debo presentar original? No

¿Cuántas copias debo presentar? 0

#### 3.- Copia simple de renuncia del servidor público anterior.

**Descripción**

Documento solo en el caso aplicable.

Fundamento legal

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** NO APLICA

**Fracción:** NO APLICA

**Inciso:** NO APLICA

**Párrafo:** NO APLICA

**Número:** NO APLICA

**Letra:** NO APLICA

**Otro:** NO APLICA

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** 24

**Fracción:** I

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** 24

**Fracción:** I

¿Debo presentar original? No

¿Cuántas copias debo presentar? 1

---

**4.- Identificación Oficial (IFE, INE o Pasaporte Vigente)****Descripción**

Fundamento legal

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** NO APLICA

**Fracción:** NO APLICA

**Inciso:** NO APLICA

**Párrafo:** NO APLICA

**Número:** NO APLICA

**Letra:** NO APLICA

**Otro:** NO APLICA

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** 24

**Fracción:** I

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** 24

**Fracción:** I

¿Debo presentar original? No

¿Cuántas copias debo presentar? 2

---

**5.- Copia del Reglamento o normatividad donde se especifiquen las facultades del servidor público que pretende realizar el registro de firma.****Descripción**

Fundamento legal

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** NO APLICA

**Fracción:** NO APLICA

**Inciso:** NO APLICA

**Párrafo:** NO APLICA

**Número:** NO APLICA

**Letra:** NO APLICA

**Otro:** NO APLICA

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** 24

**Fracción:** I

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** 24

**Fracción:** I

¿Debo presentar original? No

¿Cuántas copias debo presentar? 2

---

## **COSTO**

**Costo:** Gratuito

## **PASOS**

### **Presencial**

1. - Recabar la documentación para el trámite.
2. - Asistir a las oficinas del departamento de "Apostillas, Legalizaciones, y Registro de Firma y Sello" para pedir se haga el trámite.
3. - Presentar la solicitud en el formato que se indicó.
4. - Esperar a que se comunique personal del departamento para recoger el registro.

## TIEMPO DE RESPUESTA

**Plazo de respuesta**

**Tiempo de respuesta** 7 Días naturales

**Fundamento jurídico**

**Tipo:** PlazoMaximo

**Artículo:** NO APLICA

**Fracción:** NO APLICA

**Inciso:** NO APLICA

**Párrafo:** NO APLICA

**Número:** NO APLICA

**Letra:** NO APLICA

**Otro:** NO APLICA

**Tipo:** PlazoMaximo

**Artículo:** 26

Criterios de resolución (metodología para llevar a cabo la resolución)1.- **Presentar el documento a revisión en el Departamento de Legalizaciones, Apostillas y Registro de Firmas y Sellos (edificio 4, "Rodolfo Morales", nivel 2, Ciudad Administrativa, "Benemérito de las Américas", Carretera, Oaxaca-Istmo, km 11.5, Tlalixtac de Cabrera, Oaxaca).** 2.- **Presentar todos los requisitos en el Departamento de Legalizaciones, Apostillas y Registro de Firmas y Sellos.** 3.- **Acudir al Departamento de Legalizaciones, Apostillas y Registro de Firmas y Sellos a recoger el Registro de firma en el horario de entrega.**

**Plazo de prevención**

Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante: **1 No aplica**

Plazo que tiene el usuario para responder la prevención: **5 Días hábiles**

## RESULTADO DEL TRÁMITE

**Beneficio:**

**Vigencia:** No aplica

**Fundamento jurídico:**

**Tipo:** CriterioResolucion

**Artículo:** NO APLICA

**Fracción:** NO APLICA

**Inciso:** NO APLICA

**Párrafo:** NO APLICA

**Numero:** NO APLICA

**Letra:** NO APLICA

**Otro:** NO APLICA

**Tipo:** CriterioResolucion

**Artículo:** 24

**Fracción:** I

## ¿QUIÉN PUEDE SOLICITARLO?

Otro

## RESPONSABLE

**Nombre:** Lourdes María Valdez González

**Cargo:** Jefa de Departamento

**Correo:** lourdes.valdez@oaxaca.gob.mx

**Teléfono:** (951) 501-5000 11630

**Dirección:** No disponible

## DATOS ESTADÍSTICOS

**Número de solicitudes aceptadas:** 0

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

**Tipo:** Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley Orgánica del Poder ejecutivo del estado de Oaxaca

**Artículo:** 49

**Fracción:** XXXVI

**Tipo:** Fundamento del criterio de resolución

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado de Oaxaca

**Artículo:** 24

**Fracción:** I

**Tipo:** Fundamento del plazo de prevención al Solicitante

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado de Oaxaca

**Artículo:** 26

**Tipo:** Fundamento del plazo máximo

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado de Oaxaca

**Artículo:** 26

**Tipo:** Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Constitución

**Nombre:** Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca

**Artículo:** 13

**Tipo:** Fundamento del plazo para cumplir con prevención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado de Oaxaca

**Artículo:** 24

**Fracción:** III