

USO, GOCE Y APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS DEL AUDITORIO GUELAGUETZA.

Homoclave: OCCE-2024-1964-005-B

Tipo: Servicio

Dependencia: Oficina de Convenciones, Congresos y Eventos de Oaxaca

Unidad administrativa: Coordinación de Comercialización y Logística

Descripción: Renta del Auditorio Guelaguetza a cualquier persona física que quiera realizar cualquier tipo de evento, sin importar el giro.

REQUISITOS

1.- Identificación oficial (INE o pasaporte vigente)

Descripción

Se solicita para comprobar la identificación de la persona física.

Fundamento legal

Tipo: Requisitos

Número: Sexto

¿Debo presentar original? No

¿Cuántas copias debo presentar? 1

2.- Comprobante de Domicilio

Descripción

Se solicita para saber a que domicilio se le pueden hacer llegar notificaciones.

Fundamento legal

Tipo: Requisitos

Número: Sexto

¿Debo presentar original? No

¿Cuántas copias debo presentar? 1

3.- Registro Federal de Contribuyentes (RFC)

Descripción

Se solicita en caso de que el usuario quiera facturar.

Fundamento legal

Tipo: Requisitos

Número: Sexto

¿Debo presentar original? No

¿Cuántas copias debo presentar? 1

4.- Carta de confirmación del artista que se presenta.

Descripción

Se solicita en caso de que sea un concierto.

Fundamento legal

Tipo: Requisitos

Número: Sexto

¿Debo presentar original? No

¿Cuántas copias debo presentar? 1

5.- Carta poder del representante legal

Descripción

Se solicita en caso de que un tercero sea designado para llevar a cabo el trámite.

Fundamento legal

Tipo: Requisitos

Número: Sexto

¿Debo presentar original? No

¿Cuántas copias debo presentar? 1

6.- Acta constitutiva

Descripción

Solamente en caso de persona moral para saber que está legalmente constituida.

Fundamento legal

Tipo: Requisitos

Número: Sexto

¿Debo presentar original? No

¿Cuántas copias debo presentar? 1

7.- Registro Público Mercantil

Descripción

Solo para personas morales.

Fundamento legal

Tipo: Requisitos

Número: Sexto

¿Debo presentar original? No

¿Cuántas copias debo presentar? 1

8.- Acta de nacimiento

Descripción

Se solicita para verificar la identificación de la persona.

Fundamento legal

Tipo: Requisitos

Número: Sexto

¿Debo presentar original? No

¿Cuántas copias debo presentar? 1

Costo:**\$ 118.00 - 2,200.00****Monto calculado****Moneda en la que se realizó el pago:** Actualización (UMA)

Metodología utilizada para cálculo del monto: Sección A por 12 horas - 550 umas. Sección A por 24 horas - 1000 umas. Sección B por 12 horas 330 umas. Sección B por 24 horas - 660 umas. Sección C por 12 horas - 198 umas. Sección C por 24 horas - 396 umas. Sección D por 12 horas - 118 umas. Sección D por 24 horas - 236 umas. Auditorio completo por 12 horas - 1100 umas. Auditorio Completo por 24 horas - 2200 umas.

Fundamento Jurídico:**Artículo:** 15**Fracción:** I**Artículo:** 61**Fracción:****¿En dónde puedo realizar el pago?**

Oficinas: En oficina de atención se te brinda la línea de captura en el cual lo puedes pagar en los bancos o tiendas comerciales de tu preferencia.

Bancos: Banco Azteca, CitiBanamex, Bancomer, Scotiabank, Banorte, Santander, HSBC

Tiendas: Farmacias del ahorro, Chedraui, Tiendas Neto, Modatelas, Elektra, Liverpool, Oxxo, Suburbial, Walmart, Sams.

PASOS**Presencial**

1. - El interesado envía solicitud de uso para el Auditorio Guelaguetza mediante al correo electrónico auditorio.occeoax@gmail.com o personalmente la entrega en la oficina.
2. - La OCCE da respuesta positiva o negativa al correo señalado por el interesado según la disponibilidad de la fecha y se le solicita los requisitos al usuario..
3. - El interesado envía los requisitos requerida para que la OCCE de inicio al servicio.
4. - La OCCE genera el permiso de uso, goce y aprovechamiento del Auditorio Guelaguetza y se envía por correo al usuario para revisión de cláusulas y datos.
5. - El interesado puede hacer las observaciones del permiso y en caso de que no haya comentarios acerca del mismo, el usuario envía el permiso firmado digitalmente por correo.
6. - La OCCE genera la línea de captura para el pago por el uso y goce del Auditorio Guelaguetza.
7. - El usuario realiza el pago de la línea de captura. de pago y envía comprobante de pago por correo a la OCCE.
8. - La OCCE imprime el permiso en hoja valorada y se le informa al usuario que ya puede pasar a la oficina a firmarlo.
9. - El usuario acude a la Oficina a firmar el permiso.
10. - Una vez que el usuario firma el permiso, se turna a la Dirección General de la OCCE para su firma.
11. - Se entrega el permiso al usuario.

TIEMPO DE RESPUESTA

Plazo de respuesta

Tiempo de respuesta 5 Días hábiles

Fundamento jurídico

Tipo: PlazoMaximo

Número: Décimo

Criterios de resolución (metodología para llevar a cabo la resolución)1. Se recibe una solicitud de uso del Auditorio Guelaguetza. 2. Se da respuesta positiva o negativa según la disponibilidad de la fecha y se le piden los requisitos al usuario. 3. El usuario envía su documentación. 4. Se genera el permiso de uso, goce y aprovechamiento del Auditorio Guelaguetza y se envía al usuario para revisión de cláusulas y datos. 5. En caso de que no haya comentarios acerca del permiso, el usuario envía el permiso firmado digitalmente por correo. 6. Se genera la ficha de pago por el uso del Auditorio Guelaguetza. 7. El usuario realiza el pago de la ficha. 8. Se imprime en hoja valorada el permiso y se le avisa al usuario que ya puede pasar a la oficina a firmarlo. 9. Una vez que el usuario firma el permiso, se le hace llegar al director general de la OCCE para que lo firme. 10. Se entrega el permiso al usuario.

Plazo de prevención

Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante: 0 Inmediato

Plazo que tiene el usuario para responder la prevención: 5 Días hábiles

RESULTADO DEL TRÁMITE

Beneficio:

Vigencia: 12 Hora(s)

Fundamento jurídico:

Tipo: CriterioResolucion

Artículo: 9

¿QUIÉN PUEDE SOLICITARLO?

Interesado

RESPONSABLE

Nombre: Omar Zárate Crispin

Cargo: Coordinador de Comercialización y Logística

Correo: omar.zarate@oaxaca.gob.mx

Teléfono: (951) 132-5296

Dirección: No disponible

DATOS ESTADÍSTICOS

Número de solicitudes aceptadas: 0

Número de solicitudes rechazadas: 0

Tipo: Fundamento del monto o derechos

Ámbito: Estatal

Tipo: Ley

Nombre: Ley Estatal de Derechos de Oaxaca

Artículo: 15

Fracción: I

Inciso: a, b, c, d y e

Tipo: Fundamento que da origen al trámite o servicio

Ámbito: Estatal

Tipo: Decreto

Nombre: Decreto por el que se crea la Oficina de Convenciones, Congresos y Eventos de Oaxaca "OCCE Oaxaca", Órgano Desconcentrado de la Secretaría de Administración.

Artículo: 1 y 3

Tipo: Fundamento que da origen al trámite o servicio

Ámbito: Estatal

Tipo: Decreto

Nombre: Decreto por el que se adiciona el Artículo 9 del Decreto por el que se crea la Oficina de Convenciones, Congresos y Eventos de Oaxaca "OCCE Oaxaca" Órgano Desconcentrado de la Secretaría de Administración

Artículo: 9

Tipo: Fundamento del monto o derechos

Ámbito: Estatal

Tipo: Ley

Nombre: Ley de Hacienda del Estado de Oaxaca

Artículo: 61

Otro: Capítulo Octavo

Tipo: Fundamento del criterio de resolución

Ámbito: Estatal

Tipo: Decreto

Nombre: Decreto por el que se adiciona el Artículo 9 del Decreto por el que se crea la Oficina de Convenciones, Congresos y Eventos de Oaxaca "OCCE Oaxaca" Órgano Desconcentrado de la Secretaría de Administración

Artículo: 9

Tipo: Fundamento de la vigencia

Ámbito: Estatal

Tipo: Lineamientos

Nombre: Lineamientos Generales para la Simplificación de Trámites y Servicios Administrativos de las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca

Numero: Décimo cuarto

Tipo: Fundamento del requerimiento de conservar información

Ámbito: Estatal

Tipo: Lineamientos

Nombre: Lineamientos Generales para la Simplificación de Trámites y Servicios Administrativos de las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca

Numero: Décimo quinto

Tipo: Fundamento de la vigencia

Ámbito: Estatal

Tipo: Ley

Nombre: Ley Estatal de Derechos de Oaxaca

Artículo: 15

Fracción: I

Inciso: a, b, c, d y e

Tipo: Fundamento del canal de atención

Ámbito: Estatal

Tipo: Constitución

Nombre: Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca

Artículo: 13

Tipo: Fundamento del plazo para cumplir con prevención

Ámbito: Estatal

Tipo: Lineamientos

Nombre: Lineamientos Generales para la Simplificación de Trámites y Servicios Administrativos de las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca

Numero: Décimo primero

Tipo: Fundamento del plazo máximo

Ámbito: Estatal

Tipo: Lineamientos

Nombre: Lineamientos Generales para la Simplificación de Trámites y Servicios Administrativos de las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca

Numero: Décimo