

Homoclave:

Tipo:

Dependencia:

Unidad administrativa:

Descripción:

## REQUISITOS

### 1.- Identificación oficial (INE o pasaporte vigente)

#### Descripción

identificación oficial vigente con fotografía (servicio particular, servicio público)

Fundamento legal

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** 1

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** 211

¿Debo presentar original? Sí

¿Cuántas copias debo presentar? 0

### 2.- Tarjeta de circulación anterior

#### Descripción

Documento que ampara que el ciudadano tiene historial de pago de servicios

Fundamento legal

**Tipo:** Requisitos

**Artículo:** 211

¿Debo presentar original? Sí

¿Cuántas copias debo presentar? 0

## COSTO

**Costo:**

**\$ -**

**Monto calculado**

**Moneda en la que se realizó el pago:**

**Metodología utilizada para cálculo del monto:**

**Fundamento Jurídico:**

**Artículo: 1**

**Fracción:**

**Artículo: 29**

**Fracción: V, IX**

**¿En dónde puedo realizar el pago?**

**Oficinas:** Se genera la línea de captura y se paga en el módulo de finanzas de la oficina de atención correspondiente.

**Bancos:** Banco azteca.-01158, Banamex.-4866, Bancomer.-cie0582122, Scotiabank.-1063, Banorte.-003600, Santander.-1092, Hsbc.-4047 (vigencia de 30 días, sujeto a cambios sin previo aviso)

**Tiendas:** Chedraui.-Banorte 003600, tiendas neto.-01158, bodega aurrera, suburbia, walmart, sams, Oxxo.-000a, farmacias del ahorro.-banorte 003600, (vigencia de 30 días, sujeto a cambios sin previo aviso)

**Otros:** Telecom.-hsbc-40047, modatelas.-01158.(vigencia de 30 días, sujeto a cambios sin previo aviso)

## PASOS

### Presencial

1. - Se procede a genera la linea y derechos correspondientes
2. - Realiza el pago y acude al módulo de control vehicular
3. - Revisa la documentación y procede a realizar la captura de datos y escaneo de documentación
4. - El contribuyente acude al módulo de control vehicular con su tarjeta de circulación anterior y su identificación oficial
5. - Se entrega la tarjeta de circulación

## TIEMPO DE RESPUESTA

**Plazo de respuesta**

**Tiempo de respuesta 2 Hora(s)**

**Fundamento jurídico**

**Tipo:** PlazoMaximo

**Artículo:** 124-128

Criterios de resolución (metodología para llevar a cabo la resolución)

**Plazo de prevención**

Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante: **0 Inmediato**

Plazo que tiene el usuario para responder la prevención: **0 Inmediato**

## RESULTADO DEL TRÁMITE

**Beneficio:**

**Vigencia:** 1 Años

**Fundamento jurídico:**

**Tipo:** CriterioResolucion

**Artículo:** 29

**Tipo:** CriterioResolucion

**Artículo:** 165

**Tipo:** CriterioResolucion

**Artículo:** 211

## ¿QUIÉN PUEDE SOLICITARLO?

---

**Interesado**

**Tercero con carta poder**

**Representante legal**

## RESPONSABLE

---

**Nombre:** Katia Soledad Bolaños Flores

**Cargo:** Directora

**Correo:** katia.bolanos@semovioaxaca.gob.mx

**Teléfono:** (951) 185-9152

**Dirección:** No disponible

## DATOS ESTADÍSTICOS

---

**Número de solicitudes aceptadas:** 0

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

## FUNDAMENTO JURÍDICO

---

Información NO disponible