



IMPRESIÓN DEL SISTEMA SOBRE INSTRUMENTOS PÚBLICOS DIGITALIZADOS

Homoclave: IFREO-2023-1958-032-A

Tipo: Trámite

Dependencia: Instituto de la Función Registral del Estado de Oaxaca

Unidad administrativa: Coordinación de la Función Registral

Descripción: Impresiones del sistema de los instrumentos públicos digitalizados, otorgados por orden judicial o administrativa o a petición del titular del derecho registral

REQUISITOS

1.- Identificación oficial (INE o pasaporte vigente)

Descripción

Identificación oficial a nombre de quien saldrá el certificado

Fundamento legal

Tipo: Requisitos

Número: Sexto

¿Debo presentar original?: No

¿Cuántas copias debo presentar? 1

2.- Comprobante de Pago del trámite

Descripción

Comprobante expedido por institución bancaria donde se verifique el pago de derechos

Fundamento legal

Tipo: Requisitos

Número: Sexto

¿Debo presentar original?: Sí

¿Cuántas copias debo presentar? 0

COSTO

- **Costo:** 10.00 Actualización (UMA)
- **Fundamento Jurídico:**
 - **Artículo:** 44
 - **Fracción:** XXX
 -
 - **¿En dónde puedo realizar el pago?**
 - **Bancos:** Citibanamex: 4866; BBVA Bancomer 0582122; Banorte 003600; HSBC 4047; Scotiabank 1063
 - **Tiendas:** Chedraui, Tiendas Neto, OXXO, Farmacias del Ahorro, Bodega Aurrera, Walmart

PASOS

Presencial

1. - Consultar las oficinas más cercanas al trámite que desea realizar: <https://www.oaxaca.gob.mx/ifreo/registradurias/>
2. - El interesado presenta la documentación necesaria para el inicio de su trámite en la oficialía de partes para su atención
3. - La oficialía de partes turna al área correspondiente para su atención
4. - El funcionario público califica si la documentación es un acto susceptible a registrar
5. - Pasado el tiempo establecido para el registro, el usuario regresa a la oficialía de partes de la oficina de atención correspondiente para verificar que su trámite haya concluido

TIEMPO DE RESPUESTA

- **Plazo de respuesta**
- **Tiempo de respuesta** 20 Días hábiles
- **Fundamento jurídico**
- **Tipo:** PlazoMaximo
- **Número:** Décimo
- Criterios de resolución (metodología para llevar a cabo la resolución)
- **Plazo de prevención**
- Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante: **0 Inmediato**
- Plazo que tiene el usuario para responder la prevención: **0 Inmediato**

RESULTADO DEL TRÁMITE

- **Beneficio:**
- **Vigencia:** No aplica

¿QUIÉN PUEDE SOLICITARLO?

Interesado

Representante legal

RESPONSABLE

Nombre: Joab Kalid Barraza Pacheco

Cargo: Jefe de Digitalización y Gestión

Correo: joab12345@gmail.com

Teléfono: (951) 516-0891 115

Dirección: No disponible

DATOS ESTADÍSTICOS

- **Número de solicitudes aceptadas:** 0
- **Número de solicitudes rechazadas:** 0

FUNDAMENTO JURÍDICO

Tipo: Fundamento del monto o derechos

Ámbito: Estatal

Tipo: Ley

Nombre: Ley Estatal de Derechos de Oaxaca

Artículo: 44

Fracción: XXX

Tipo: Fundamento que da origen al trámite o servicio

Ámbito: Estatal

Tipo: Ley

Nombre: Ley por la que se crea el Instituto de la Función Registral del Estado de Oaxaca

Artículo: 3

Fracción: XVII

Tipo: Fundamento del canal de atención

Ámbito: Estatal

Tipo: Lineamientos

Nombre: Lineamientos Generales para la Simplificación de Trámites y Servicios Administrativos de las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca

Numero: Sexto

Tipo: Fundamento del plazo máximo

Ámbito: Estatal

Tipo: Lineamientos

Nombre: Lineamientos Generales para la Simplificación de Trámites y Servicios Administrativos de las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca

Numero: Décimo