



## ESTUDIO DE LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL DE UNA PTAR ENTRADA Y SALIDA. (ANÁLISIS FÍSICO-QUÍMICO Y BACTERIOLÓGICO)

**Homoclave:** CEA-2021-1925-015-A

**Tipo:** Servicio

**Dependencia:** Comisión Estatal del Agua para el Bienestar

**Unidad administrativa:** Unidad de operación y mantenimiento

**Descripción:** Se realiza la toma de muestras para el análisis físico-químico y bacteriológico de las aguas residuales de la entrada y salida de una planta de tratamiento de aguas residuales, esto en función a la NOM-001-SEMARNAT-1996, NOM-002-SEMARNAT-1996 Y LA NOM-003-SEMARNAT-1997.

### REQUISITOS

#### 1.- Oficio de solicitud

##### Descripción

El oficio de solicitud de servicio debe contener la siguiente información: -nombre, denominación o razón social de la persona física o moral -número de teléfono, -correo electrónico -localidad -municipio -distrito -región -servicio solicitado - tipo de análisis -domicilio en donde se llevará a cabo el muestreo

##### Fundamento legal

**Tipo:** Requisitos

**Número:** 292

**Letra:** SEGUNDA SECCIÓN

**Otro:** 1,5

**Tipo:** Requisitos

**Número:** Sexto

¿Debo presentar original?: Sí

¿Cuántas copias debo presentar? 0

#### 2.- Comprobante de Pago del trámite

##### Descripción

El departamento de calidad del agua genera una línea de captura en el portal de finanzas (<https://siox.finanzasoxaca.gob.mx/pagos#>)

## Fundamento legal

**Tipo:** Requisitos

**Número:** 292

**Letra:** SEGUNDA SECCIÓN

**Otro:** SEGUNDA SECCIÓN

**Tipo:** Requisitos

**Número:** Sexto

¿Debo presentar original?: No

¿Cuántas copias debo presentar? 1

### COSTO

- **Costo:**
- **\$ 110.00 - 134.00**
- **Monto calculado**
- **Moneda en la que se realizó el pago:** Actualización (UMA)
- **Metodología utilizada para cálculo del monto:** Valles centrales 110.00, Sierra norte y sur 134.00, Mixteca 134.00, Papaloapan 134.00, Istmo 134.00, Costa 134.00.
- **Fundamento Jurídico:**
- **Artículo:** 27
- **Fracción:** III
- 
- **¿En dónde puedo realizar el pago?**
- **Oficinas:** Se genera y entrega la línea de captura de pago en las oficinas correspondientes.
- **Bancos:** Citibanamex 4866, Bbva-bancomer CIE0582122, Banco azteca 01158, Scotiabank 1063, Banorte 003600, Santander 1092, Hsbc 4047
- **Tiendas:** Oxxo, Modatelas, Tiendas neto, Farmacias del ahorro, Bodega aurrera, Suburbia, Chedraui, Walmart, Sams.

### PASOS

#### Presencial

1. - El usuario solicita a la Dirección general mediante oficio el análisis de la calidad del agua residual
2. - El usuario recibe línea de captura, realiza pago en la institución bancaria y entrega copia del comprobante de pago al departamento de calidad del agua
3. - El departamento de calidad del agua se coordina con el usuario para agendar la fecha para la toma de la muestra
4. - Pasando el tiempo estipulado para la entrega de resultados, el usuario recibe informe de la calidad del agua residual

### TIEMPO DE RESPUESTA

- **Plazo de respuesta**
- **Tiempo de respuesta** 8 Días hábiles
- **Fundamento jurídico**
- **Tipo:** PlazoMaximo
- **Artículo:** 132
- **Tipo:** PlazoMaximo
- **Artículo:** 26
- **Criterios de resolución (metodología para llevar a cabo la resolución)** SE RECIBE SOLICITUD DE SERVICIO, COPIA DEL PAGO, SE COORDINA CON EL SOLICITANTE PARA LA TOMA DE MUESTRA, SE PROCESA MUESTRA EN EL LABORATORIO DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA Y SE REALIZA ANÁLISIS FÍSICO-QUÍMICO Y BACTERIOLÓGICO DE ACUERDO A LAS NORMATIVIDAD, SE ELABORA INFORME DE RESULTADOS DE LA

## CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL, SE ENTREGA EL INFORME AL SOLICITANTE.

- **Plazo de prevención**
- Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante: **0 Inmediato**
- Plazo que tiene el usuario para responder la prevención: **0 Inmediato**

### RESULTADO DEL TRÁMITE

- Beneficio:
- **Vigencia:** 1 Años
- **Fundamento jurídico:**
- **Tipo:** CriterioResolucion
- **Numero:** 292
- **Letra:** SEGUNDA SECCIÓN
- **Otro:** 4,6,7,8,10
- **Tipo:** CriterioResolucion
- **Numero:** 292
- **Letra:** SEGUNDA SECCIÓN
- **Otro:** 4,5,7,8,9,10

### ¿QUIÉN PUEDE SOLICITARLO?

**Interesado**

#### RESPONSABLE

**Nombre:** Margarito Alfredo Castellanos Ibáñez

**Cargo:** Jefe de la Unidad de Operación y Mantenimiento

**Correo:** margaritocastellanos@oaxaca.gob.mx

**Teléfono:** (951) 501-6900 22760

**Dirección:** No disponible

### DATOS ESTADÍSTICOS

- **Número de solicitudes aceptadas:** 0
- **Número de solicitudes rechazadas:** 0

### FUNDAMENTO JURÍDICO

**Tipo:** Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Agua Potable y Alcantarillado para el Estado de Oaxaca

**Artículo:** 10

**Tipo:** Fundamento del monto o derechos

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley Estatal de Derechos de Oaxaca

**Artículo:** 27

**Fracción:** III

**Inciso:** a)

**Tipo:** Fundamento del plazo de prevención al Solicitante

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** LEY DE TRANSPARENCIA,ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA

**Artículo:** 124

**Tipo:** Fundamento del plazo para cumplir con prevención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** LEY DE TRANSPARENCIA,ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA

**Artículo:** 124

**Tipo:** Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Constitución

**Nombre:** Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca

**Artículo:** 13

**Tipo:** Fundamento del plazo máximo

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado de Oaxaca

**Artículo:** 26

**Tipo:** Fundamento de la vigencia

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos Generales para la Simplificación de Trámites y Servicios Administrativos de las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca

**Numero:** Decimo cuarto