



<b>Homoclave:</b>	
<b>Tipo:</b>	
<b>Dependencia:</b>	
<b>Unidad administrativa:</b>	
<b>Descripción:</b>	

## REQUISITOS

### 1.- Escrito Libre De Solicitud

<b>Descripción:</b>	Solicitud indicando el tipo de certificado: duplicado o reposición (por robo o extravío), mencionando el motivo de la petición y un correo electrónico de contacto.
<b>Fundamento legal</b>	
<b>Tipo:</b>	Requisitos
<b>Número:</b>	Sexto
<b>¿Debo presentar original?</b>	Sí
<b>¿Cuántas copias debo presentar?</b>	0

### 2.- Identificación Oficial (INE O Pasaporte Vigente)

<b>Descripción:</b>	Documento que acredite la identidad del solicitante
<b>Fundamento legal</b>	
<b>Tipo:</b>	Requisitos
<b>Número:</b>	Sexto
<b>¿Debo presentar original?</b>	No
<b>¿Cuántas copias debo presentar?</b>	1

### 3.- Certificado De Terminación De Estudios.

<b>Descripción:</b>	Documento emitido a los egresados para acreditar la conclusión de su nivel medio superior; obligatorio para el trámite de Duplicado o reposición por maltrato. En el caso de la reposición por robo o extravío el documento se solicita si cuenta con él.
<b>Fundamento legal</b>	
<b>Tipo:</b>	Requisitos
<b>Número:</b>	Sexto

¿Debo presentar original?	No
¿Cuántas copias debo presentar?	1

#### 4.- Acta Por Robo O Extravío

<b>Descripción:</b>	Acta de hechos levantada ante el Ministerio Público o Síndico Municipal relacionada con la pérdida del documento. (Aplica para la reposición por robo o extravío)
<b>Fundamento legal</b>	
<b>Tipo:</b>	Requisitos
<b>Número:</b>	Sexto
¿Debo presentar original?	No
¿Cuántas copias debo presentar?	1

### COSTO

<b>Costo:</b>	
<b>Monto Calculado</b>	
<b>Moneda en la que se realizó el pago:</b>	
<b>Moneda en la que se realizó el pago:</b>	
<b>Fundamento Jurídico</b>	
<b>Artículo:</b>	52
<b>Fracción:</b>	XVIII
¿En dónde puedo realizar el pago?	
<b>Oficinas:</b>	Se le genera la línea de captura en la oficina de atención correspondiente.
<b>Bancos:</b>	Banco Azteca 01158; Citibanamex 4866 Oax, BBVA Bancomer CIE 0582122; Scotiabank 1063; Banorte 003600; Santander 1092; HSBC 4047.
<b>Tiendas:</b>	Farmacia del Ahorro, Chedraui, Tiendas neto, Modatelas, Bodega Aurrera, Elektra, Oxxo, Suburbia, Walmart y Sam´s.
<b>Otros:</b>	Telecom, transferencias

### PASOS

#### Presencial

1. Entrega Solicitud de Duplicado o Reposición de certificado de terminación de estudios en el centro EMSaD indicando el motivo y anexando los requisitos solicitados
2. El centro EMSaD revisa que los requisitos estén completos y verifica a qué generación pertenece o si es una reposición por corrección de datos personales, indicando si le corresponde o no realizar el pago
3. El Departamento de Registro Escolar y Estadística emite la reposición o duplicado del certificado de terminación de estudios y envía al centro EMSaD para su entrega

4. El centro EMSaD envía mediante oficio al Departamento de Registro Escolar y Estadística la solicitud de reposición o duplicado de Certificado de Terminación de Estudios anexando todos los requisitos

## TIEMPO DE RESPUESTA

- Plazo de respuesta

Tiempo de respuesta	30 Días hábiles
---------------------	-----------------

- Fundamento jurídico

Tipo:	PlazoMaximo
Artículo:	V
Fracción:	5.8

- Plazo de prevención

Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante	1 Inmediato
Plazo que tiene el usuario para responder la prevención	1 Inmediato

## RESULTADO DEL TRÁMITE

Beneficio:	
Vigencia	No aplica

## ¿QUIÉN PUEDE SOLICITARLO?

- Interesado
- Padres

## RESPONSABLE

Nombre:	Yadira Martínez Zambrano
Cargo:	Jefa de Departamento
Correo:	c.escolar@cecyteu.edu.mx
Teléfono:	(951) 5158026 106
Dirección:	No disponible

## DATOS ESTADÍSTICOS

Número de solicitudes aceptadas:	0
Número de solicitudes rechazadas:	0

## FUNDAMENTO JURÍDICO

Información NO disponible