



OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO



CORTV
CORPORACIÓN OAXAQUEÑA
DE RADIO Y TELEVISIÓN

*"2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada,
ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la Nación"*

**ACTA DE PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS
(SIA) DE LA CORPORACIÓN OAXAQUEÑA DE RADIO Y TELEVISIÓN (CORTV).**

En el municipio de San Jacinto Amilpas, Oaxaca, siendo **las 16:00 horas del 26 de mayo del año dos mil veintiséis**, reunidos en la Sala de Juntas de la Dirección General de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión (CORTV), con domicilio en Avenida Manuel Gómez Morín No. 116, Colonia Santa Cruz, San Jacinto Amilpas, los integrantes del Sistema Institucional de Archivos de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión, los CC. Servidores Públicos de esta Corporación: Lic. Sebastián Jonathan Alarcón Rodríguez, Jefe del Departamento de Planeación y Coordinador de Archivos; Lic. Vania Rosalía Bautista Cruz, Responsable de la Unidad 1 de Archivo de Trámite de la Dirección General; Mtro. Tomás Alejandro González Martínez, Responsable de la Unidad 2 de Archivo de Trámite de la Dirección de Administración y Finanzas; C. Christian Yamurith Gallegos Macario, Responsable de la Unidad 3 de Archivo de Trámite de la Dirección de Televisión; C. Paulina Córdova Cruz, Responsable de la Unidad 4 de Archivo de Trámite de la Dirección de Noticias; Lic. Rogelio Gabriel Carballido Cruz, Responsable de la Unidad 5 de Archivo de Trámite de la Dirección de Radio; Ing. Hipólito Gabriel Mendoza, Responsable de la Unidad 6 de Archivo de Trámite de la Unidad de Operaciones; Lic. Lorena del Carmen Bohórquez Medina, Responsable de la Unidad 7 de Archivo de Trámite de la Unidad Jurídica; Lic. Iraiz Itzel Ramírez Ríos, Responsable de la Unidad 8 de Archivo de Trámite de Perito en Telecomunicaciones; Lic. Paul Alejandro Mendoza García, Responsable de Correspondencia; M.A. Dulce Antonia Ordaz Climaco, Responsable del Archivo de Concentración; Lic. Jhanelly Matus Matías, Responsable del Archivo Histórico. -----

Con fundamento en los artículos 11 fracción II y 21 de la Ley General de Archivos; artículos 11 fracción II y 20 de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca, numeral 6.1.1.2. de los Lineamientos para la Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública Estatal de Oaxaca y en los numerales décima cuarta párrafo tres, décima quinta párrafo dos y décima sexta de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión. Con el fin de celebrar la Primera Sesión Extraordinaria del Sistema Institucional de Archivos 2026, a la cual fueron citados por **convocatoria (Anexo I)**. Se procede al desahogo de la Sesión. -----

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. Pase de Asistencia. - En este acto el Lic. Sebastián Jonathan Alarcón Rodríguez, en adelante Coordinador de Archivos de la CORTV, procede al pase de asistencia, encontrándose todos y cada uno de los mencionados, quienes se registran en el documento elaborado para tal fin y que formarán parte de la presente acta **(Anexo II)**. -----

2. Verificación del Quórum reglamentario. - El Coordinador de Archivos de la CORTV, atendiendo al registro de asistencia, informa la existencia del "Quórum Legal" con la presencia de las personalidades que integran el Sistema Institucional de Archivos para la celebración de la Primera Sesión Extraordinaria; por lo que en acto seguido y siendo **las dieciséis horas con cuatro minutos**, se declara formalmente instalada la Primera Sesión Extraordinaria del ejercicio 2026 del Sistema Institucional de Archivos de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión. -----



OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO



CORTV
CORPORACIÓN OAXAQUEÑA
DE RADIO Y TELEVISIÓN

*"2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada,
ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la Nación"*

3.- Aprobación del Orden del Día. – El Coordinador de Archivos de la CORTV, da lectura al Orden del Día de la presente sesión: - - - - -

-ORDEN DEL DÍA-

- 1.- Pase de Asistencia. - - - - -
- 2.- Verificación del Quórum Reglamentario. - - - - -
- 3.- Aprobación del Orden del Día. - - - - -
- 4.- Aprobación de modificaciones al Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2026 de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión (CORTV). - - - - -
- 5.- Clausura de la Sesión. - - - - -

El Coordinador de Archivos de la CORTV somete a consideración y votación de los presentes el "Orden del día" por lo que, en votación económica solicita a los presentes levantar la mano en señal de afirmación, si están de acuerdo con dicho "Orden del Día" y toda vez que los presentes levantan la mano; se tiene que el "Orden del Día" ha sido aprobado por unanimidad de votos de los asistentes. - - - - -

Por lo cual señala que los puntos del uno al tres han sido desahogados, continuando con el punto cuatro de la presente sesión. - - - - -

4.- Aprobación de modificaciones al Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2026 de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión (CORTV). – Derivado de la revisión a los expedientes que ya cumplieron con su vigencia documental en el Archivo de Concentración, la Responsable del Archivo de Concentración detectó la necesidad de iniciar con los procesos de Baja Documental durante el segundo periodo del ejercicio 2026, motivo por el cual se propone la modificación al Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2026 de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión (CORTV). En ese sentido, el Coordinador de Archivos del Sistema Institucional de Archivos de la CORTV manifestó que es indispensable agregar dicha actividad al cronograma de actividades, incorporándola como actividad número 8 "Baja Documental" (**Anexo III**) a fin de dar continuidad a dicho procedimiento. Asimismo, se realizó la actualización de los integrantes del Sistema Institucional de Archivos contenidos en el PADA 2026. - - - - -

Por lo anterior el Coordinador de Archivos solicita a los actuales miembros voten si están de acuerdo con la modificación al Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2026 de la CORTV, los miembros votan a favor, sin observaciones y por unanimidad de votos aprueban la modificación del instrumento archivístico antes mencionado, creando el siguiente acuerdo. - - - - -

Acuerdo CORTV/SIA/EXTI-01/2026. Los miembros del SIA aprueban por unanimidad de votos la modificación al Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026 de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión, instruyendo al Coordinador de Archivos informe al Archivo General del Estado de Oaxaca la modificación realizada. - - - - -

Acuerdo CORTV/SIA/EXTI-02/2026.- Se acuerda a través del Coordinador de Archivos se solicite el apoyo de la Unidad de Operaciones para que cargue a la Pagina Institucional de la CORTV la modificación del Programa mencionado en el Acuerdo anterior. - - - - -

Con lo anterior se da por desahogado el punto cuatro y se continúa con el punto cinco de la presente sesión. - - - - -



OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO

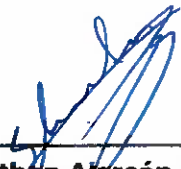


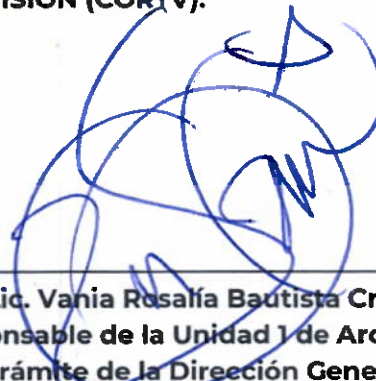
CORTV
CORPORACIÓN OAXAQUEÑA
DE RADIO Y TELEVISIÓN

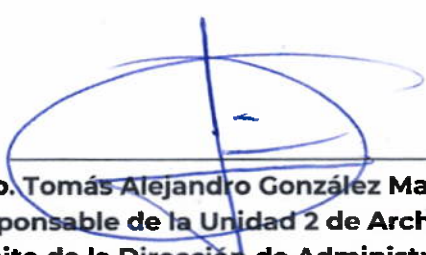
*"2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada,
ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la Nación"*

5.- Clausura de la sesión. - A continuación el Coordinador de Archivos de la CORTV informa que se han desahogado todos los puntos del "Orden del día" y manifiesta que "No habiendo otro asunto que tratar durante la presente sesión, siendo las **dieciséis horas con veintiocho minutos (16:28 hrs)** del día de su inicio se declara formalmente clausurada la Primera Sesión Extraordinaria del ejercicio 2026 del Sistema Institucional de Archivos, de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión levantándose la presente Acta, la cual firman al calce y margen todos los que en ella intervinieron para los efectos a que haya lugar". Se cierra el Acta que se autoriza. **DAMOS FÉ.** ---

**INTEGRANTES DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA) DE LA CORPORACIÓN
OAXAQUEÑA DE RADIO Y TELEVISIÓN (CORTV).**


Lic. Sebastián Jonathan Ajarcón Rodríguez,
Coordinador de Archivos.


Lic. Vanía Rosalía Bautista Cruz,
Responsable de la Unidad 1 de Archivo de
Trámite de la Dirección General.


Mtro. Tomás Alejandro González Martínez,
Responsable de la Unidad 2 de Archivo de
Trámite de la Dirección de Administración y
Finanzas.


C. Christian Yamurith Gallegos Macario,
Responsable de la Unidad 3 de Archivo de
Trámite de la Dirección de Televisión.


C. Paulina Córdova Cruz,
Responsable de la Unidad 4 de Archivo de
Trámite de la Dirección de Noticias.


Lic. Rogelio Gabriel Carballido Cruz,
Responsable de la Unidad 5 de Archivo de
Trámite de la Dirección de Radio.



OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO



CORTV
CORPORACIÓN OAXAQUEÑA
DE RADIO Y TELEVISIÓN

OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO

*"2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada,
ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la Nación"*

Ing. Hipólito Gabriel Mendoza,
Responsable de la Unidad 6 de Archivo de
Trámite de la Unidad de Operaciones.

Lic. Lorena del Carmen
Bohórquez Medina,
Responsable de la Unidad 7 de Archivo de
Trámite de la Unidad Jurídica.

Lic. Iraíz Itzel Ramírez Ríos,
Responsable de la Unidad 8 de Archivo de
Trámite de Perito en Telecomunicaciones.

Lic. Paul Alejandro Mendoza García,
Responsable de Correspondencia.

M.A. Dulce Antonia Ordaz Climaco,
Responsable del Archivo de Concentración.

Lic. Jhanelly Matus Matías,
Responsable del Archivo Histórico.

La presente foja pertenece a la Acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Sistema Institucional de Archivos 2026 de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión, realizada el veintiséis de mayo de dos mil veintiséis.