



**ACTA DE SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA CORPORACIÓN
OAXAQUEÑA DE RADIO Y TELEVISIÓN (CORTV).**

En el municipio de San Jacinto Amilpas, Oaxaca, siendo las **catorce horas del dieciocho de noviembre del año dos mil veinticinco**, reunidos en la Sala de Juntas de la Dirección General de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión, con domicilio en Avenida Manuel Gómez Morín No. 116, Colonia Santa Cruz, San Jacinto Amilpas, los integrantes del Grupo Interdisciplinario de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión los CC. Servidores Públicos de esta Corporación Lic. Carlos Felgueres Salazar, Jefe de la Unidad Jurídica y Encargado de la Unidad de Transparencia; Ing. Jocelyn Jarquín Cortés, Jefa del Departamento de Planeación y Coordinadora de Archivos; Lic. Eulogio Daniel Hernández Juárez, Director General; Ing. David García Luis, Perito en Telecomunicaciones; M.A. Dulce Antonia Ordaz Climaco, Directora de Administración y Finanzas; C.P. Trinidad Rocío Bernal Jiménez, Jefa del Departamento de Finanzas y Contabilidad; M.A. Rodolfo Sánchez de León, Jefe del Departamento de Recursos Humanos; Lic. Maribel Mendoza Ramírez, Encargada del Despacho de la Dirección de Noticias; Lic. Rogelio Santiago López, Jefe del Departamento de Información; C. Francisco Lázaro Córdova Ruiz, Jefe del Departamento de Producción de Noticiarios; Lic. Diana Isis Molina Domínguez, Directora de Televisión; Ing. Pablo Elesban Hernández López, Jefe del Departamento de Imagen y Desarrollo Creativo; C. Rafael Cabrera López, Jefe del Departamento de Realización Televisiva; Lic. Gabriela Reyes Vázquez, Directora de Radio; Lic. Maclovio Cruz González, Jefe del Departamento de Producción Radiofónica; Lic. Tania Zavaleta Ramírez, Jefa del Departamento de Programación; Ing. Hipólito Gabriel Mendoza, Representante del Área de Tecnologías de la Información y Jefe de la Unidad de Operaciones; Ing. Samuel Reyes Ramírez, Jefe del Departamento de Ingeniería y Redes; Ing. Edwin Martínez Cruz, Jefe del Departamento de Telecomunicaciones; Arq. Mariana Zarate Morlan, Jefa del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales y Responsable del Archivo de Concentración; Lic. Mayra Elizabeth Tovilla Jiménez, Jefa del Departamento de Seguimiento y Evaluación y Responsable del Archivo Histórico; Lic. Alejandro López Audelo, Jefe de Departamento B2.2 adscrito a la Dirección de Auditoría B de la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública. -----

Con fundamento en los artículos 11 fracción V, 50 y 51 de la Ley General de Archivos; artículos 11 fracción V, 48 y 49 de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca, y numeral 6.1.1.3. de los Lineamientos para la Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública Estatal de Oaxaca vigente y en los numerales séptima fracción II, décima segunda, décima cuarta, décima quinta párrafo uno, décima sexta y décima séptima de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de la CORTV. Con el fin de celebrar la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de la CORTV por lo cual fueron citados por convocatorias (**Anexo I**). Se procede al desahogo de la Sesión. -----

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. Pase de Asistencia. - La Ing. Jocelyn Jarquín Cortés, en su carácter de Coordinadora de Archivos, procede al pase de lista, encontrándose todos y cada uno de los mencionados, quienes se registran en el documento elaborado para tal fin y que formarán parte de la presente acta (**Anexo II**). -----

2. Verificación del Quórum reglamentario. - La Coordinadora de Archivos, atendiendo al registro de asistencia, informa la existencia de "Quórum Legal" con la presencia de las personalidades que integran el Grupo Interdisciplinario para la celebración de la Segunda Sesión Ordinaria; por lo que, en acto seguido y siendo las **catorce horas con seis minutos día de su inicio**, se declara formalmente instalada. -----

3. Presentación y toma de protesta del nuevo integrante del Grupo Interdisciplinario designado por la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública. - La Ing. Jocelyn Jarquín Cortés, Coordinadora de Archivos de la CORTV, menciona que, el Lic. Eliseo Martínez Contreras que funga como Representante del Órgano de Control Interno del Grupo de Trabajo de Administración de Riesgos de la CORTV dejó esta función, -----



motivo por el cual el Lic. Alejandro López Audelo, Jefe de Departamento B2.2 adscrito a la Dirección de Auditoría B pasa a ser el nuevo Representante del Órgano de Control Interno designado por la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública, quien se presenta el día de hoy 18 de noviembre de 2025 en la realización de esta sesión, manifestando que el oficio de su designación como nuevo Representante de la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública será remitido a la brevedad a esta Corporación, para ser incluido al acta presente. -----

El 19 de noviembre de 2025 a través del oficio SHTFP/OS/1384/2025 (Anexo III) se recibió formalmente la designación del Responsable del Órgano de Control Interno por parte de la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública.-----

A continuación se procede a realizar la toma de protesta en los siguientes términos: **"¿Protestáis guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular del Estado, las Leyes de que una y otra emanen y cumplir leal y patrióticamente con los deberes del cargo de Representante del Órgano de Control Interno designado por la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública del Grupo Interdisciplinario de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión, que el Estado le ha conferido?"** y habiendo contestado el interrogado: **"¡Sí, protesto!"**, a continuación, la Ing. Jocelyn Jarquín Cortes, Coordinadora de Archivos, repuso: **"Si no lo hicieres así, que la Nación y el Estado os lo demanden"**. Acto seguido la Ing. Jocelyn Jarquín Cortés informa que con lo anterior se da por desahogado el punto uno al tres de la sesión procediendo con el cuatro. -----

4.- Aprobación del Orden del Día. - La Ing. Jocelyn Jarquín Cortés Coordinadora de Archivos menciona que respecto a la circular y ante el cambio del Responsable del Órgano de Control Interno de la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública se procede a modificar el orden del día debido a la toma de protesta realizada con anterioridad, por lo cual la Coordinadora de Archivos procede a dar lectura al orden del día de la presente sesión: -----

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Pase de Asistencia. -----
- 2.- Verificación del Quórum Reglamentario. -----
- 3.- Presentación y toma de protesta del nuevo integrante del Grupo Interdisciplinario designado por la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública. -----
- 4.- Aprobación del Orden del Día. -----
- 5.- Seguimiento Acuerdos. -----
- 6.- Capacitaciones. -----
- 7.- Aprobación de los Acuerdos Adoptados. -----
- 8.- Asuntos generales. -----
- 9.- Clausura de la Sesión. -----

La Ing. Jocelyn Jarquín Cortés Coordinadora de Archivos de la CORTV somete a consideración y votación de los presentes el "Orden del día", mismo que votan a favor y aprueban por unanimidad de votos, por lo cual se da cumplimiento al cuarto punto del "Orden del día" haciendo mención continuando con el punto cinco. -----

5.- Seguimiento Acuerdos. - La Ing. Jocelyn Jarquín Cortés, Coordinadora de Archivos informa que en la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario realizada el día veinte de junio de dos mil veinticinco se presentó el siguiente acuerdo: -----

Acuerdo CORTV/SIA/GI/ORD-1-001/2025: Se aprueba implementar dentro de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión los formatos actualizados aprobados en la Acta de la Primera Sesión Extraordinaria del



Sistema Institucional de Archivos del Archivo General del Estado de Oaxaca, los cuales fueron aprobados de igual manera mediante Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Sistema Institucional de Archivos de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión realizada el 20 de junio del presente ejercicio, instruyendo a la Coordinadora de Archivos de la CORTV difundir a cada uno de los miembros del GI de la CORTV para su implementación correspondiente. -----

Seguimiento: La Ing. Jocelyn Jarquín Cortés, Coordinadora de Archivos menciona que el 14 de julio de 2025 mediante las circulares CORTV/SIA/GI/008/07/2025 y CORTV/SIA/GI/009/07/2025 (**Anexo IV**) se remitió a los miembros del Grupo Interdisciplinario de la CORTV, el Catálogo de Disposición Documental 2025 el cual fue aprobado por el Departamento de Disposición Documental del Archivo General del Estado de Oaxaca y los Formatos Archivísticos actualizados por el Sistema Institucional de Archivos del Archivo General del Estado de Oaxaca mismos que fueron aprobados mediante Sesión Ordinaria del SIA de la CORTV para la implementación correspondiente, por lo que se da por concluido el numeral cinco y se continua con el numeral seis de la presente sesión. -----

6.- Capacitaciones. - La Coordinadora de Archivos de la CORTV menciona que el día 27 de junio y 07 de julio del presente ejercicio de acuerdo a la programación de asesorías, se impartieron los módulos: III "Grupo Interdisciplinario", IV "Valoración Documental" y V "Cuadro General de Clasificación Archivística" (**Anexo V**) derivado de lo anterior, el 01 y 07 de julio de 2025 mediante tarjetas informativas CORTV/SIA/0037/06/2025, CORTV/SIA/0038/06/2025 y CORTV/SIA/0043/07/2025 (**Anexo VI**) se solicitó al Jefe de la Unidad de Operaciones de la CORTV, la carga de evidencia de dichas asesorías, impartidas por el personal del Departamento de Capacitación y Asesoría del AGEO a la Página Institucional de la CORTV, el 01 y 08 de julio de 2025 mediante oficios CORTV/DG/UO/317/07/2025 y CORTV/DG/UO/318/07/2025 y CORTV/DG/UO/332/07/2025 (**Anexo VII**) el Jefe de la Unidad de Operaciones de la CORTV informó que dichas evidencias habían sido cargadas a la Página Institucional de la CORTV. La Ing. Jocelyn Jarquín Cortés, Coordinadora de Archivos de la CORTV menciona que el día 18 de julio de 2025 se tenía programado llevar a cabo el módulo VI "Catálogo de Disposición Documental", sin embargo, por las diferentes actividades que tuvo el personal del Departamento de Capacitación y Asesoría del AGEO, dicha asesoría tuvo que ser reprogramada, por lo cual el 23 de octubre de 2025 el Departamento de Capacitación y Asesoría Archivística del Archivo General del Estado de Oaxaca mediante oficio AGEO/DG/DDAE/DCAA/070/10/2025 (**Anexo VIII**) remitió la reprogramación de dicha asesoría, motivo por el cual a través de la circular CORTV/SIA/GI/012/10/2025 (**Anexo IX**) se remitió a los miembros del Grupo Interdisciplinario de la CORTV la reprogramación de la asesoría mencionada, la cual fue impartida el 18 de noviembre de 2025 en un horario de 10:00 hrs a 12:00 hrs en tiempo y forma por el personal antes mencionado (**Anexo X**), así mismo a través de tarjeta informativa CORV/SIA/084/11/2025 (**Anexo XI**) se solicitó al Jefe de la Unidad de Operaciones de la CORTV, la carga de evidencia de dicha capacitación, a través del oficio CORTV/DG/UO/609/11/2025 (**Anexo XII**) el Jefe de la Unidad de Operaciones de la CORTV informó que dichas evidencias habían sido cargadas a la Página Institucional de la CORTV. Por lo tanto, se da por concluido el numeral seis, continuando con el numeral siete de la presente sesión. -----

7.- Aprobación de Acuerdos. -La Ing. Jocelyn Jarquín Cortés, Coordinadora de Archivos de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión menciona que, durante la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de la CORTV, no se presentaron acuerdos adoptados, por lo que se da por concluido el numeral siete y se continúa con el numeral ocho de la presente sesión. -----

8.-Asuntos Generales. - Acto seguido la Coordinadora de Archivos pregunta si hay algún tema que deseen sea incluido a la presente sesión, los miembros responden que no hay ningún punto que deseen incluir, por lo que la Ing. Jocelyn Jarquín Cortés, Coordinadora de Archivos de la CORTV menciona que por lo anterior se da por concluido el numeral ocho de la presente y se continúa con la clausura de la sesión. -----



9.- Clausura de la sesión. - A continuación la Ing. Jocelyn Jarquín Cortés, Coordinadora de Archivos informa que se han desahogado todos los puntos del orden del día, manifiesta que "No habiendo otro asunto que tratar durante la presente Sesión Ordinaria, siendo las catorce horas con cincuenta minutos (14:50hrs.) del día de su inicio declaro formalmente clausurada la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario, de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión, levantándose la presente acta, la cual firman al calce y margen todos los que en ella intervinieron para los efectos a que haya lugar". Se cierra el acta que se autoriza. **DAMOS FÉ.**

INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA CORPORACIÓN OAXAQUEÑA DE RADIO Y TELEVISIÓN.


LIC. CARLOS FELGUERES SALAZAR.
JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA.


ING. JOCELYN JARQUÍN CORTÉS.
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN.


ING. JOCELYN JARQUÍN CORTÉS.
COORDINADORA DE ARCHIVOS.


ING. HIPÓLITO GABRIEL MENDOZA.
REPRESENTANTE DEL ÁREA DE TECNOLOGÍAS
DE LA INFORMACIÓN.


LIC. CARLOS FELGUERES SALAZAR.
ENCARGADO DE LA UNIDAD DE
TRANSPARENCIA.


LIC. ALEJANDRO LÓPEZ AUDELO.
REPRESENTANTE DEL ÓRGANO DE CONTROL
INTERNO.


LIC. EULOGIO DANIEL HERNÁNDEZ JUÁREZ.
DIRECTOR GENERAL.


LIC. MAYRA ELIZABETH TOVILLA JIMÉNEZ.
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO Y
EVALUACIÓN.


ING. DAVID GARCÍA LUIS.
PERITO EN TELECOMUNICACIONES.

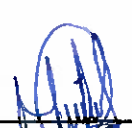

M.A. DULCE ANTONIA ORDAZ CLIMACO.
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



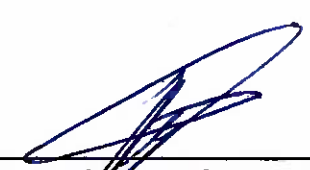

C.P. TRINIDAD ROCÍO BERNAL JIMÉNEZ.
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE FINANZAS Y
CONTABILIDAD.


ARQ. MARIANA ZÁRATE MORLAN.
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS
MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.

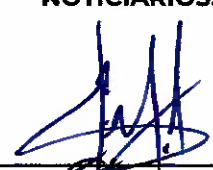

M.A. RODOLFO SÁNCHEZ DE LEÓN.
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS
HUMANOS.


LIC. MARIBEL MENDOZA RAMÍREZ.
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN
DE NOTICIAS.


LIC. ROGELIO SANTIAGO LÓPEZ.
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN.

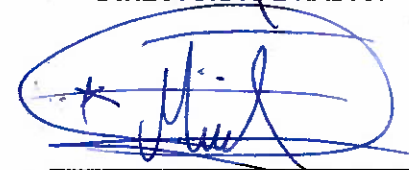

C. FRANCISCO LÁZARO CÓRDOVA RUIZ.
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN DE
NOTICARIOS.


LIC. DIANA IBIS MOLINA DOMÍNGUEZ.
DIRECTORA DE TELEVISIÓN.


ING. PABLO ELESBAN HERNÁNDEZ LÓPEZ.
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE IMAGEN Y
DEARROLLO CREATIVO.


LIC. GABRIELA REYES VÁSQUEZ.
DIRECTORA DE RADIO.


C. RAFAEL CABRERA LÓPEZ.
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE REALIZACIÓN
TELEVISIVA.


LIC. MACLOVIO CRUZ GONZÁLEZ.
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN
RADIOFÓNICA.


LIC. TANIA ZAVALA RAMÍREZ.
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN.



3

REDES.



~~1~~

4

12

10

2