

**ACTA DE CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO (SIA) DE LA
CORPORACIÓN OAXAQUEÑA DE RADIO Y TELEVISIÓN (CORTV).**

En el municipio de San Jacinto Amilpas, Oaxaca, siendo **las trece horas del dieciocho de noviembre del año dos mil veinticinco**, reunidos en la Sala de Juntas de la Dirección General de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión (CORTV), con domicilio en Avenida Manuel Gómez Morín No. 116, Colonia Santa Cruz, San Jacinto Amilpas, los integrantes del Sistema Institucional de Archivos de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión, los CC. Servidores Públicos de esta Corporación: Ing. Jocelyn Jarquín Cortés, Coordinadora de Archivos; Lic. Eulogio Daniel Hernández Juárez, Responsable de la Unidad 1 de Archivo de Trámite de la Dirección General; M.A. Dulce Antonia Ordaz Climaco, Responsable de la Unidad 2 de Archivo de Trámite de la Dirección de Administración y Finanzas; Lic. Diana Isis Molina Domínguez, Responsable de la Unidad 3 de Archivo de Trámite de la Dirección de Televisión; Lic. Maribel Mendoza Ramírez, Responsable de la Unidad 4 de Archivo de Trámite de la Dirección de Noticias; Lic. Gabriela Reyes Vásquez, Responsable de la Unidad 5 de Archivo de Trámite de la Dirección de Radio; Ing. Hipólito Gabriel Mendoza, Responsable de la Unidad 6 de Archivo en Trámite de la Unidad de Operaciones; Lic. Carlos Felgueres Salazar, Responsable de la Unidad 7 de Archivo en Trámite de la Unidad Jurídica; Ing. David García Luis, Responsable de la Unidad 8 de Archivo en Trámite Perito en Telecomunicaciones; C. Fabiola Sarmiento Cruz, Responsable de la Unidad Central de Correspondencia; Lic. Mayra Elizabeth Tovilla Jiménez, Responsable del Archivo Histórico; Arq. Mariana Zárate Morlan, Responsable del Archivo de Concentración. -----

Con fundamento en los artículos 11 fracción II y 21 de la Ley General de Archivos; artículos 11 fracción II y 20 de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca, numeral 6.1.1.2. de los Lineamientos para la Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública Estatal de Oaxaca y vigente y en los numerales séptima fracción II, décima segunda, décima cuarta, décima quinta párrafo uno, décima sexta y décima séptima de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de la CORTV. Con el fin de celebrar la Cuarta Sesión Ordinaria del Sistema Institucional de Archivos, a la cual fueron citados por **convocatoria (Anexo I)**. Se procede al desahogo de la Sesión. -----

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. Pase de Lista de Asistencia. - En este acto la Ing. Jocelyn Jarquín Cortés, en su carácter de Coordinadora de Archivos de la CORTV, procede al pase de lista de asistencia, encontrándose todos y cada uno de los mencionados, quienes se registran en el documento elaborado para tal fin y que formarán parte de la presente acta **(Anexo II)**. -----

2. Verificación del Quórum reglamentario. - La Coordinadora de Archivos de la CORTV, atendiendo al registro de asistencia, informa la existencia del "Quórum Legal" con la presencia de las personalidades que integran el Sistema Institucional de Archivo para la celebración de la Cuarta Sesión Ordinaria; por lo que en acto seguido y **siendo las trece horas con seis minutos día de su inicio**, se declara formalmente instalada la Cuarta Sesión Ordinaria del ejercicio 2025 del Sistema Institucional de Archivos de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión. -----

3.- Aprobación del Orden del Día. - La Ing. Jocelyn Jarquín Cortés Coordinadora de Archivos de la CORTV, da lectura al Orden del Día de la presente Sesión: -----

ORDEN DEL DÍA

1.- Pase de Lista de Asistencia. -----

2.- Verificación del Quórum Reglamentario. -----

3.- Aprobación del Orden del Día. -----

4.- Capacitaciones. -----

5.- Aprobación de Acuerdos Adoptados. -----

6.- Asuntos Generales. -----

7.- Clausura de la Sesión. -----

La Ing. Jocelyn Jarquín Cortés Coordinadora de Archivos de la CORTV somete a consideración y votación de los presentes el "Orden del día", mismo que votan a favor y aprueban por unanimidad de votos, por lo cual se da cumplimiento al tercer punto del "Orden del día" haciendo mención que han sido desahogados los puntos

Av. Manuel Gómez Morín No. 116, Colonia Santa Cruz, San Jacinto Amilpas, C.P. 68285

Tel (951) 501 62 30

www.cortv.oaxaca.gob.mx



del uno al tres, continuando con el punto cuatro. -----

4.- Capacitaciones. La Ing. Jocelyn Jarquín Cortés, Coordinadora de Archivos de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión menciona que el 23 de octubre de 2025 el Departamento de Capacitación y Asesoría Archivística del Archivo General del Estado de Oaxaca mediante oficio AGEO/DG/DDAE/DCAA/070/10/2025 (**Anexo III**) remitió la reprogramación de la asesoría denominada "Catalogo de Disposición Documental", motivo por el cual a través de la circular CORTV/SIA/010/10/2025 (**Anexo IV**) se remitió a los miembros del Sistema Institucional de Archivos de la CORTV la reprogramación de dicha asesoría la cual será impartida el 18 de noviembre de 2025, por lo tanto se da por concluido el punto cuatro y se continúa con el punto cinco de la presente sesión. -----

5.-Aprobación de Acuerdos Adoptados. La Ing. Jocelyn Jarquín Cortés, Coordinadora de Archivos de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión menciona que, durante la Cuarta Sesión Ordinaria del Sistema Institucional de Archivos de la CORTV, no se presentaron acuerdos adoptados, por lo que se da por concluido el punto cinco y se continúa con el punto seis de la presente sesión. -----

6.-Asuntos Generales. - En uso de la palabra la Coordinadora de Archivos de la CORTV manifiesta a los miembros del SIA de la CORTV si alguien desea incluir algún punto a la presente sesión, motivo por el cual los miembros responden que no hay ningún punto que deseen incluir, por lo que se da por desahogado el numeral seis y se continúa con el numeral siete de la presente sesión. -----

7.- Clausura de la sesión. - A continuación la Ing. Jocelyn Jarquín Cortés, Coordinadora de Archivos de la CORTV informa que se han desahogado todos los puntos del "Orden del día" y manifiesta que "No habiendo otro asunto que tratar durante la presente sesión, siendo las **trece horas con treinta y cinco minutos (13:35 hrs)** del día de su inicio se declara formalmente clausurada la Cuarta Sesión Ordinaria del ejercicio 2025 del Sistema Institucional de Archivo, de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión levantándose la presente Acta, la cual firman al calce y margen todos los que en ella intervinieron para los efectos a que haya lugar". Se cierra el Acta que se autoriza. **DAMOS FÉ.** -----


INTEGRANTES DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO (SIA) DE LA CORPORACIÓN OAXAQUEÑA DE RADIO Y TELEVISIÓN (CORTV).



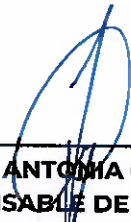
ING. JOCELYN JARQUÍN CORTÉS
COORDINADORA DE ARCHIVOS



LIC. MAYRA ELIZABETH TOVILLA JIMÉNEZ
RESPONSABLE DEL ARCHIVO HISTÓRICO




LIC. EULOGIO DANIEL HERNÁNDEZ JUÁREZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD 1
DE ARCHIVO EN TRÁMITE DE LA
DIRECCIÓN GENERAL




M.A. DULCE ANTONIA ORDAZ CLIMACO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD 2
DE ARCHIVO EN TRÁMITE DE LA DIRECCIÓN
DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


LIC. GABRIELA REYES VÁSQUEZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD 5
DE ARCHIVO EN TRÁMITE DE LA
DIRECCIÓN DE RADIO


ING. HIPÓLITO GABRIEL MENDOZA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD 6
DE ARCHIVO EN TRÁMITE DE LA
UNIDAD DE OPERACIONES

LIC. CARLOS FELGUERES SALAZAR
RÉSPONSABLE DE LA UNIDAD 7
DE ARCHIVO EN TRÁMITE DE LA UNIDAD
JURÍDICA

UNIDAD DE OPERACIONES



INC. DAVID GARCÍA LUIS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD 8
DE ARCHIVO EN TRÁMITE PERITO EN
TELECOMUNICACIONES


C. FABIOLA SARMIENTO CRUZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD CENTRAL DE
CORRESPONDENCIA


ARQ. MARIANA ZÁRATE MORLÁN
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE
CONCENTRACIÓN

Las firmas contenidas en la presente foja corresponden al Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Sistema Institucional de Archivos de la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión, realizada el dieciocho de noviembre de dos mil veinticinco. -----