

"2019, Año por la erradicación de la violencia contra la mujer"

Oficio No: SA/AGEO/DG/DCA/DCDRD/103/05/2019

Asunto: Visto bueno a Instrumentos Archivísticos

Oaxaca de Juárez, Oax., 30 de mayo de 2019.

**Lic. José Alfredo Velásquez Pérez**

Responsable del Archivo de Concentración de la  
Coordinación General de Comunicación Social y Vocería

**PRESENTE**

En atención a su oficio con número CGCSyV/DI/021/2019, en el que solicita la validación de sus Instrumentos Archivísticos; de conformidad al Reglamento Interno del Archivo General del Estado de Oaxaca, artículo 18 fracción I, me permito otorgar el **Visto Bueno de las actualizaciones de los Instrumentos Archivísticos: Cuadro General de Clasificación Archivística (CGCA), Catálogo de Disposición Documental (CADIDO)**, de esa Institución como lo estipula la Ley de Archivos del Estado de Oaxaca, artículos 4 fracciones IX, X, XII, XIX, XX y XXI, 16 fracción VIII y 22 fracción II, el Reglamento de los Archivos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca artículos 15, 37 y 38 y los Lineamientos para la Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública Estatal de Oaxaca numerales 6.3.1.1, 6.3.1.2. incisos a y b, 6.3.1.3. incisos a, b, c, d, e y f , y 6.3.2, 6.3.2.1, 6.3.2.2 incisos a, b y c, 6.3.2.3, así mismo continuar con la conformación de la Guía Documental de Archivos descrita en el numeral 6.3.4 de los Lineamientos.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
**SUFRAGIO EFECTIVO Y NO SUFRAGIO**  
**"EL RESPETO AL DERECHO A LA VIDA Y LA PAZ"**



**ARCHIVO GENERAL**  
**DEL ESTADO DE OAXACA**  
**DEPARTAMENTO DE CLASIFICACIÓN**  
**Y RESGUARDO DOCUMENTAL**

**Lic. Onan Aragón Jiménez**  
Jefe del Departamento de Clasificación, Descripción  
Y Resguardo Documental  
Archivo General del Estado de Oaxaca

Con copia de conocimiento para:

Lic. Emilio de Leo Blanco. Director General del AGEO. Para su Conocimiento. Presente

Lic. Alma Gandhi Jiménez Castro. Directora de Clasificación de Archivos del AGEO. Mismo fin.

Lic. Julio León Zárate. Jefe del Departamento de Investigación y Asesoría Archivística. Mismo fin.

Expediente.

OAS/oas



www.archivogeneral.oaxaca.gob.mx

*"2019, Año por la erradicación de la violencia contra la mujer"*

**CUADRO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA Y CATALOGO DE  
DISPOSICIÓN DOCUMENTAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL  
DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y VOCERÍA**

**2019**



GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA  
 COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y VOCERÍA  
**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA**

FECHA:

09/05/19



**COMUNICACIÓN**  
 Coordinación General de  
 Comunicaciones Social y Vocería  
 del Gobierno del Estado

FONDO: COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y VOCERÍA

FUNCIONES SUSTANTIVAS	
1S	DIFUSIÓN DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN
2S	INFORMACIÓN INSTITUCIONAL
3S	ANÁLISIS DE MEDIOS Y MENSAJE INSTITUCIONAL

NIVEL	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN		FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN	ACTIVIDAD/PROCESO
SECCIÓN	1S	SERIES	DIFUSIÓN DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN	
		1S.1		EXPEDIENTES DE RADIO
		1S.2		EXPEDIENTES DE TELEVISIÓN
		1S.3		EXPEDIENTES DE MEDIOS IMPRESOS
		1S.4		EXPEDIENTES DE MEDIOS DIGITALES
NIVEL	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN		FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN	ACTIVIDAD/PROCESO
SECCIÓN	2S	SERIES	INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	
		2S.1		BOLETINES
		2S.2		MATERIAL FOTOGRAFICO
		2S.3		MATERIAL VIDEOGRAFICO
		2S.4		MATERIAL DE AUDIO
NIVEL	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN		FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN	ACTIVIDAD/PROCESO
SECCIÓN	3S	SERIES	ANÁLISIS DE MEDIOS Y MENSAJE INSTITUCIONAL	
		3S.1		SINTESIS LOCAL
		3S.2		SINTESIS NACIONAL



**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA  
COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y VOCERÍA  
CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA**

FECHA:

09/05/19



**COMUNICACIÓN**  
Coordinación General de  
Comunicación Social y Vocería  
del Gobierno del Estado

FONDO: **COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y VOCERÍA**

FUNCIONES COMUNES	
1C	DIRECTIVA Y GESTIÓN
2C	ASUNTOS JURIDICOS
3C	TECNOLOGIAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN
4C	RECURSOS HUMANOS
5C	RECURSOS FINANCIEROS
6C	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
7C	ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO
8C	TRANSPARENCIA Y ACCESO DE LA INFORMACIÓN

NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACIÓN		FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN	ACTIVIDAD/PROCESO
SECCIÓN	1C	SERIES	DIRECTIVA Y GESTION	
		1C.1		COMITÉ DE CONTROL INTERNO (COCOI)
		1C.2		CONTROL DE CORRESPONDENCIA
NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACIÓN		FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN	ACTIVIDAD/PROCESO
SECCIÓN	2C	SERIES	ASUNTOS JURIDICOS	
		2C.1		PROCEDIMIENTOS JURIDICOS
		2C.2		PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS
NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACIÓN		FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN	ACTIVIDAD/PROCESO
SECCIÓN	3C	SERIES	TECNOLOGIAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN	
		3C.1		PLANES ESTRATEGICOS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN
		3C.2		NORMAS Y POLITICAS DE USO DE EQUIPO DE COMPUTO
		3C.3		DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE (CD)
		3C.4		MANTENIMIENTO DE EQUIPOS
NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACIÓN		FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN	ACTIVIDAD/PROCESO
SECCIÓN	4C	SERIES	RECURSOS HUMANOS	
		4C.1		PLANTILLA DE PERSONAL
		4C.2		CONTROL DE ASISTENCIAS E INCIDENCIAS
		4C.3		NOMINAS
		4C.4		EXPEDIENTES DE PERSONAL
		4C.5		CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL
		4C.6		EXPEDIENTES DE ENTREGA-RECEPCIÓN

AcH:



**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA**  
**COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y VOCERÍA**  
**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA**

FECHA:

09/05/19



**COMUNICACIÓN**  
 Coordinación General de  
 Comunicación Social y Vocería  
 del Gobierno del Estado

NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACIÓN		FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN	ACTIVIDAD/PROCESO
SECCIÓN	5C	SERIES	RECURSOS FINANCIEROS	
		5C.1		ESTADOS FINANCIEROS
		5C.2		POLIZAS INGRESOS
		5C.3		POLIZAS DIARIO, EGRESOS
		5C.4		CONTROL PRESUPUESTAL Y FINANCIERO
		5C.5		PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
		5C.6		PRESUPUESTO AUTORIZADO Y MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS
		5C.7		CUMPLIMIENTOS DE METAS
		5C.8		ACTIVO FIJO
NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACIÓN		FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN	ACTIVIDAD/PROCESO
SECCIÓN	6C	SERIES	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	
		6C.1		PLANTILLA VEHICULAR
		6C.2		INVENTARIOS
		6C.3		ADJUDICACIÓN DIRECTA
		6C.4		INVITACIÓN RESTRINGIDA
		6C.5		INVITACIÓN ABIERTA ESTATAL
		6C.6		LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL
NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACIÓN		FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN	ACTIVIDAD/PROCESO
SECCIÓN	7C	SERIES	ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO	
		7C.1		INSTRUMENTOS DE CONTROL Y CONSULTA
		7C.2		VALES DE PRESTAMOS DE DOCUMENTOS
		7C.3		BAJAS DOCUMENTALES
		7C.4		TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES
		7C.5		COMITÉ TECNICO DE ARCHIVO
		7C.6		PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVISTICO



GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA  
COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y VOCERÍA  
**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA**

FECHA:

09/05/19



**COMUNICACIÓN**  
Coordinación General de  
Comunicación Social y Vocería  
del Gobierno del Estado

NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACIÓN		FUNCIÓN/SUBFUNCIÓN	ACTIVIDAD/PROCESO
SECCIÓN	8C	SERIES	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	
		8C.1		SOLICITUDES DE INFORMACIÓN
		8C.2		ACTAS DE COMITÉ DE TRANSPARENCIA
		8C.3		RECURSOS DE REVISIÓN