

ORIENTACIÓN EDUCATIVA PARA ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

**TALLER DE ORIENTACIÓN PROFESIOGRÁFICA
MODALIDAD PRESENCIAL APOYADA CON TECNOLOGÍA**

Guía Didáctica para Facilitadores

PRESENTACIÓN

La Comisión Estatal para la Planeación de la Educación Superior en el Estado de Oaxaca ha puesto su esperanza en la orientación educativa como una herramienta valiosa para abordar los problemas que se han presentado en el sistema estatal de educación superior, entre los que destacan los siguientes: a) un número importante de estudiantes que egresan de la educación media superior no continúan sus estudios; b) muchos de los que deciden hacerlo, no son admitidos en las instituciones de educación superior y c) la falta de vocación para la carrera elegida origina problemas de deserción escolar al cabo de dos o tres semestres de haber iniciado los estudios. De la misma manera, la falta de orientación refleja un aprovechamiento escolar limitado, dado que los estudiantes se percatan de que la carrera elegida por ellos no tiene relación con sus intereses académicos o con sus aptitudes como individuos.

La falta de una orientación educativa apropiada trasciende los niveles de la situación personal y se proyecta hacia la sociedad. Así, se ha detectado que la matrícula escolar en el nivel superior se concentra en unas pocas carreras y en unas cuantas instituciones. Esto provoca, por una parte, grupos con un número excesivo de estudiantes en algunas carreras muy demandadas; y por la otra, instalaciones, profesores y recursos económicos subutilizados, porque otras carreras registran un porcentaje mínimo de inscripciones.

Para atender esta problemática, la Comisión Estatal para la Planeación de la Educación Superior en el Estado de Oaxaca (COEPES), ha implementado desde el año 2001, los Talleres de Orientación Educativa para Estudiantes de Educación Media Superior en el Estado de Oaxaca, con el objetivo de proporcionar a los estudiantes, elementos de autoconocimiento personal, educativos y profesiográficos que les permitan realizar una adecuada elección de carrera, acorde con su vocación, con sus aptitudes y con sus condiciones personales, económicas y sociales.

Los Talleres de Orientación Educativa para Estudiantes de Educación Media Superior, constan de un Encuentro Psicopedagógico para los estudiantes de primer semestre y dos talleres: el de Orientación Vocacional destinado a los estudiantes de tercer semestre y el de Orientación Profesiográfica para los estudiantes del quinto semestre. En el Encuentro Psicopedagógico, los estudiantes viven una experiencia de reconocimiento de su entorno y de su identidad, proporcionándoles herramientas para su futura elección profesional. El Taller de Orientación Vocacional pretende que los estudiantes logren la definición de una orientación profesional con alternativas educativas viables, de tal manera que, después de participar en el taller, el estudiante tenga una idea clara de la ruta que lo llevará a realizar una adecuada elección de carrera. El Taller de Orientación Profesiográfica tiene el propósito primordial de que el estudiante conozca la gama de carreras y de instituciones que existen en el estado, para que, durante los últimos meses del bachillerato, pueda realizar su elección definitiva y adecuada.

La Guía Didáctica para Facilitadores que aquí presentamos incluye los aspectos operativos para el desarrollo del Taller de Orientación Profesiográfica, no obstante, manifestamos que la mejor herramienta para esta función es el compromiso con la educación y con el estado de Oaxaca.

Hacemos patente nuestro agradecimiento a todas las instituciones de nivel medio superior y superior que participan en este proyecto. A los directivos, docentes y estudiantes involucrados en su planeación, instrumentación y evaluación, nuestro reconocimiento por su motivación y entusiasmo.

Atentamente
Lic. Marcial Efrén Ocampo Ojeda
Secretario Técnico de la COEPES

ÍNDICE

1. Origen de la modalidad presencial apoyada con tecnología	4
Cambios en los papeles del orientador y el alumno	4
2. Actividades de organización y planeación	6
3. Taller de Orientación Profesiográfica	9
Objetivo general	9
Etapas del taller.....	9
3.1. Etapa previa: el primer contacto.....	9
3.2. Etapa introductoria: compromiso con el taller	10
Negociación de expectativas	10
Conflicto padres e hijos durante la elección de carrera	11
Búsqueda de la identidad.....	12
3.3. Etapa lo que debo considerar en mi elección: el equipaje.....	14
3.4. Etapa descubramos nuestro estilo de pensamiento y valores	14
3.5. Etapa pensemos como profesionistas: la elección de lo posible	15
3.6. Etapa módulo de empleabilidad: empréndete.....	16
3.7. Etapa conozcamos la oferta educativa: saca tu boleto.....	16
Estructura del catálogo de oferta educativa	17
3.8. Mi futuro como profesionista: confirma tu decisión.....	19
3.9. Etapa ¡Ya es hora!: Solicitud de admisión para el siguiente ciclo escolar	20
3.10. Evaluación y conclusión del taller.....	21
4. Recomendaciones finales para el Taller de Orientación Profesiográfica.....	22
Anexos	
Anexo 1. Juego de papeles	23
Anexo 2. Carta descriptiva del Taller de Orientación Profesiográfica 2022 modalidad presencial apoyada con tecnología	27
Anexo 3. Técnicas participativas	
3.1. Etapa previa. Presentación-profundización del conocimiento interpersonal	43
3.2. Etapa introductoria	47
3.3. Negociación de expectativas	52
3.4. Dinámicas de animación.....	56

1. ORIGEN DE LA MODALIDAD PRESENCIAL APOYADA CON TECNOLOGÍA

En el año 2011, el Grupo Técnico Conjunto de Talleres, responsable de evaluar y coordinar el proyecto de orientación educativa, propuso digitalizar el Taller de Orientación Profesiográfica (TOP), por lo que se hicieron esfuerzos por llevar a cabo esta tarea como una estrategia para aumentar su cobertura y aplicación, además de bajar los costos de reproducción de los materiales didácticos y de logística.

El proyecto se demoró, fundamentalmente, por la falta de recursos financieros y la disponibilidad del personal técnico profesional que realizara el diseño y desarrollo del sistema en una versión digital que se presentará en una plataforma WEB, sin embargo, a partir de marzo de 2013 el proyecto es retomado por personal de la COEPES, mismo que determinó elaborar Objetos de Aprendizaje (OA), que, de forma general, son una herramienta para el apoyo del aprendizaje que ayuda a quien lo usa a la realización de tareas y al logro de competencias.

Se elaboraron 7 OA que incluyen: objetivos, presentación del contenido y actividades interactivas de auto evaluación, para que los alumnos se den cuenta qué tanto han aprendido y comprendido del contenido revisado. Se complementó información en algunas de las etapas, se resumieron algunos de los contenidos del taller, se elaboraron imágenes para presentar otros y se incorporaron algunos elementos que ya se habían desarrollado previamente, como juegos en flash y videos.

A través de los OA se cubre el contenido de cada una de las etapas que forman parte del material impreso del taller y se logró homogeneizar la estructura de las etapas del taller, el aspecto gráfico y los métodos de navegación. Otra ventaja que presentan los objetos de aprendizaje es su portabilidad, es decir, pueden ser reutilizados en diferentes aplicaciones y contextos, tantas veces como sea necesario.

La idea original de digitalización del taller fue que estuviera accesible a través de Internet, sin embargo, debido a que, en diversas instituciones educativas de la entidad, la infraestructura tecnológica es insuficiente o no cuenta con las características necesarias para acceder a la versión Web del taller, por lo que, aprovechando la ventaja de reutilización que ofrecen los OA, se pensó en la modalidad presencial apoyada con tecnología. En esta modalidad, el material contenido en el cuadernillo se presenta a los alumnos en formato digital, haciendo uso de los OA y se responden los cuestionarios usando un sistema de cómputo desarrollado para tal fin.

Al haberse realizado un cambio en el medio de entrega del taller es lógico pensar que, tanto el papel del orientador como el del alumno deben tener cambios. A continuación, se describe lo que se espera de cada uno de los actores involucrados en este proceso.

Cambios en los papeles del orientador y el alumno

En ambientes de educación presencial, el proceso de enseñanza-aprendizaje se centra más en el docente, quien tiene un papel protagónico, por lo que el alumno es relegado a ser un mero observador y oyente, ya que se pondera más la enseñanza que el aprendizaje. En los ambientes presenciales apoyados con tecnología, se busca que tanto el docente como el alumno se adapten a los nuevos recursos que proporcionan las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), haciendo que el docente asuma el papel de facilitador del proceso de aprendizaje.

En este contexto, los orientadores deben ser capaces de:

- Promover que los alumnos se vuelvan activos en el proceso de aprendizaje auto dirigido.
- Asesorar y dirigir el ambiente de aprendizaje en el que los alumnos están utilizando los recursos de aprendizaje.
- Monitorizar el progreso de los estudiantes.

Los orientadores deben contar con los conocimientos técnicos y didácticos que les permitan cubrir las contingencias que se presenten, por lo que deben prepararse para utilizar el material digital y los recursos tecnológicos, por lo que resultan imprescindibles para implementar los cambios en la forma de impartir el Taller de Orientación Profesiográfica.

Las TIC pueden apoyar el proceso de aprendizaje del alumno cuando éste se relaciona con la información, permitiéndole interactuar con ella, con lo que el alumno adopta un papel activo durante su proceso de aprendizaje.

Algunas ventajas que se obtienen al haber desarrollado el material digital son: el alumno aprende a seguir instrucciones secuenciales definidas y precisas; desarrolla habilidades de comprensión de lectura al recibir la información a través de la tecnología; recibe información a través de diversos medios; desarrolla habilidades de comunicación escrita cuando realiza las actividades propuestas; el alumno puede auto evaluar su aprendizaje al realizar las actividades de evaluación.

Las TIC también pueden servir para remplazar algunas actividades de aprendizaje por otras apoyadas con tecnología, por lo que, para proveer al alumno de un medio para realizar algunas actividades que anteriormente se hacían utilizando papel y lápiz, se desarrolló un sistema de cómputo en el que podrá responder diversos cuestionarios y consultar el catálogo de oferta educativa.

A continuación, se presenta la guía didáctica de facilitadores para la modalidad presencial apoyada con tecnología, en la que se hace referencia a las actividades que se incorporaron en la carta descriptiva y a los cuestionarios que deben ser respondidos a través del sistema de cómputo.

2.- ACTIVIDADES DE ORGANIZACIÓN Y PLANEACIÓN

En este apartado de la guía didáctica se ofrecen algunas sugerencias y recomendaciones de acción, previas al desarrollo del Taller de Orientación Profesiográfica.

Después de terminar el curso de capacitación el facilitador debe hacer un calendario y horarios del taller, en coordinación con las autoridades del plantel, ajustándose a la programación del proyecto, misma que le será proporcionada por su coordinador.

En el caso de los facilitadores procedentes de instituciones de educación superior, impartirán talleres en los planteles cercanos a su lugar de residencia, para que no tengan que pernoctar en otras localidades¹.

Después de conocer la lista de planteles que les sean asignados, se pondrán de acuerdo con su coordinador y las autoridades de los mismos sobre los horarios en que se llevarán a cabo las actividades. La relación de planteles que les proporcionará el coordinador contendrá:

- a) Nombre del plantel
- b) Domicilio
- c) Teléfono
- d) Nombre del director
- e) Grupos para atender.

La duración prevista del taller, en esta modalidad, es de 8 horas, por lo que se sugiere dividir el tiempo en diversas sesiones para llevar a cabo las actividades previstas, de acuerdo con la siguiente tabla:

Modalidad	Apoyo	Duración	Sesiones	
			Número	Horas
Presencial apoyada con tecnología	Material digital Sistema de captura de cuestionarios del TOP-2022	8 horas	2	4

Sin embargo, conscientes del horario de actividades tanto de los estudiantes como de los facilitadores, es importante resaltar que, si el facilitador considera que puede obtener un mayor beneficio del taller distribuyendo su horario de otra manera o ampliándolo, no debe dudar en hacerlo, ya que él es el responsable de que los objetivos se cumplan, además de ser quien mejor conoce a los jóvenes, así como los tiempos de aprendizaje.

Si se decide seguir con la propuesta aquí planteada, es recomendable que los eventos se realicen al inicio de la jornada escolar, cuando los estudiantes se encuentran descansados y receptivos, con la finalidad de aprovechar debidamente el contenido de los mismos. Los tiempos requeridos deberán comentarse previamente con el director del plantel, para efectuar los ajustes a los horarios y actividades de los grupos que van a ser atendidos.

Los facilitadores tendrán que verificar que se les haya entregado todo el material que utilizarán en el taller y tendrán que avocarse a la tarea de conseguir, por cuenta propia o en los planteles, algunos otros, según se detalla a continuación.

¹ A partir del 2006, cada subsistema de educación media superior designará un coordinador que atenderá los trabajos del proyecto en los planteles de su propia institución; mientras que las actividades en los planteles particulares y preparatorias federal es por cooperación, que no cuentan con oficinas centralizadas a nivel estatal, serán organizadas por coordinadores de instituciones de nivel superior.

RELACIÓN DE MATERIALES PARA EL TOP – MODALIDAD PRESENCIAL APOYADO CON TECNOLOGÍA

No.	Material	Cantidad
1.	DVD que contiene: <ul style="list-style-type: none"> • Videos <ul style="list-style-type: none"> ○ “Juego de papeles”, 4 videos ○ “Mi amigo Raúl”, 1 video • Material digital <ul style="list-style-type: none"> ○ Software de captura de cuestionarios TOP-2022 ○ Micrositio del TOP 2022 • Carpeta de utilerías • Documentación: <ul style="list-style-type: none"> ○ Guía didáctica de facilitadores TOP-2022 en formato PDF ○ Guía de instalación y uso del sistema de captura de cuestionarios TOP-2022 ○ Catálogo de la Oferta de Educación Superior en formato PDF ○ Folleto digital denominado ¡YA ES HORA! 2023-2024 	1 DVD por plantel
2.	Equipo de cómputo, cañón y bocinas o Televisor	1 por aula (deben conseguirlo)
3.	Equipo de cómputo para la impartición del taller	1 por alumno (deben conseguirlo)

Antes de cada taller, el facilitador debe organizar los materiales para verificar que efectivamente cuente con la cantidad suficiente de acuerdo con el número de estudiantes que atenderá. En cuanto al equipo para reproducir videos, ya sea el reproductor de DVD o el equipo de cómputo conectado a un cañón, tendrá que familiarizarse con su uso previamente o pedir al responsable del mismo que esté presente en el taller durante la proyección.

El facilitador debe revisar el contenido del material digital que utilizarán los estudiantes, para asegurarse de que conoce su contenido y que puede responder dudas y orientarlos en la forma de acceder al mismo y manejarlo. También, debe asegurarse de que el material educativo y el sistema de captura estén instalados en cada uno de los equipos de cómputo que los alumnos usarán durante el taller, por lo que se recomienda realizar la instalación al menos un día antes del inicio del taller.

También se sugiere que se presente en el plantel educativo donde impartirá el taller, por lo menos 30 minutos antes de la hora que se fijó para el inicio, de modo que tenga tiempo suficiente para cumplir con los siguientes pasos:

1. Verificar que los apoyos de logística e infraestructura física y los grupos que van a ser atendidos se encuentren dispuestos para llevar a cabo los talleres. Si se va a proyectar un video, preparar el equipo y el DVD para que esté listo en el momento de su utilización.
2. Ambientar el salón, de modo que los estudiantes se sientan en un ambiente especial, distinto al de las clases que reciben cotidianamente.
3. Tener un mapa a manera de croquis en el que se encuentre la distribución de equipos dentro del centro o laboratorio de cómputo, de tal forma que pueda registrar el nombre del alumno que utiliza cada equipo, ya que deberá usar el mismo durante todas las sesiones que dure el taller.

Durante la preparación del taller, el facilitador debe considerar imprevistos, sobre todo r elacionados con la infraestructura física del plantel. Por ejemplo, en caso de que falte alguno de los apoyos solicitados, el facilitador debe hacer uso de su creatividad y considerar actividades alternativas o complementarias para abordar los temas en caso de no contar, por ejemplo, con hojas de rotafolio.

El trabajo de los facilitadores será más fácil si imparten los talleres en pareja o con apoyo de un auxiliar del propio plantel.

En esta modalidad, la captura de los cuestionarios de registro y evaluación la harán los alumnos directamente en el equipo que seleccionen para trabajar. Los orientadores serán los responsables de realizar el respaldo de la información una vez que se termine la impartición del taller, entregarlo en disco a su coordinador y, enviarlo por correo electrónico

a: informaticaysistemas.coepesoax@gmail.com, talleres-coepesoaxaca@hotmail.com

3.- TALLER DE ORIENTACIÓN PROFESIOGRÁFICA

OBJETIVO GENERAL

Proporcionar a los estudiantes de quinto semestre de bachillerato información profesiográfica de manera accesible y atractiva para orientarlos y motivarlos a realizar la elección de su carrera, de acuerdo con sus intereses y habilidades, conscientes de la trascendencia de esta decisión en su vida futura.

ETAPAS DEL TALLER

Etapa	Idea inspiradora
1. Previa	<ul style="list-style-type: none"> • El primer contacto
2. Introdutoria	<ul style="list-style-type: none"> • Negociación de expectativas • Conflicto padres e hijos durante la elección de carrera • Búsqueda de la identidad
3. Lo que debo considerar en mi elección	<ul style="list-style-type: none"> • El equipaje
4. Descubramos nuestro estilo de pensamiento y valores	<ul style="list-style-type: none"> • Entre la vocación y la realidad
5. Pensemos como profesionistas	<ul style="list-style-type: none"> • La elección de lo posible
6. Módulo de empleabilidad	<ul style="list-style-type: none"> • Empréndete
7. Conozcamos la oferta educativa	<ul style="list-style-type: none"> • Saca tu boleto
8. Mi futuro como profesionista	<ul style="list-style-type: none"> • Confirma tu decisión
9. ¡Ya es hora!	<ul style="list-style-type: none"> • Introducción al ¡Ya es hora!
10. Evaluación y conclusiones	<ul style="list-style-type: none"> • Cuestionario de evaluación

3.1 Etapa Previa: El primer contacto

Objetivo particular: Estimular en los estudiantes una buena disposición para la exitosa realización del taller.

Actividades de la carta descriptiva: 1 a 7

Esta etapa está integrada por dos actividades:

- Hacer una presentación personal.
- Responder el cuestionario de registro inicial.

La técnica de presentación se pone a consideración del facilitador, de acuerdo a la convivencia que tenga con el grupo, siempre y cuando tenga presente que no sólo debe de ir en busca de los nombres, sino que puede emplear alguna técnica que implique que cada participante mencione algo que los demás no sepan, quizá puede ser algún sueño, meta, pasatiempo favorito, mayor ocupación, el cual implique conocer algo más y algo nuevo de los estudiantes y el facilitador. No olvidar que el facilitador debe emplear la misma técnica de presentación que los jóvenes, para así propiciar un ambiente de confianza.

En la carta descriptiva se proponen una técnica de presentación, pero si el facilitador conoce alguna otra que vaya más acorde al taller y al grupo, no dude en aplicarla.

3.2 Etapa Introdutoria: Compromiso con el taller

Objetivo particular: Fomentar en los estudiantes el compromiso para integrarse en las diversas actividades del taller y alcanzar los objetivos propuestos.

Actividades de la carta descriptiva: 8 a 23

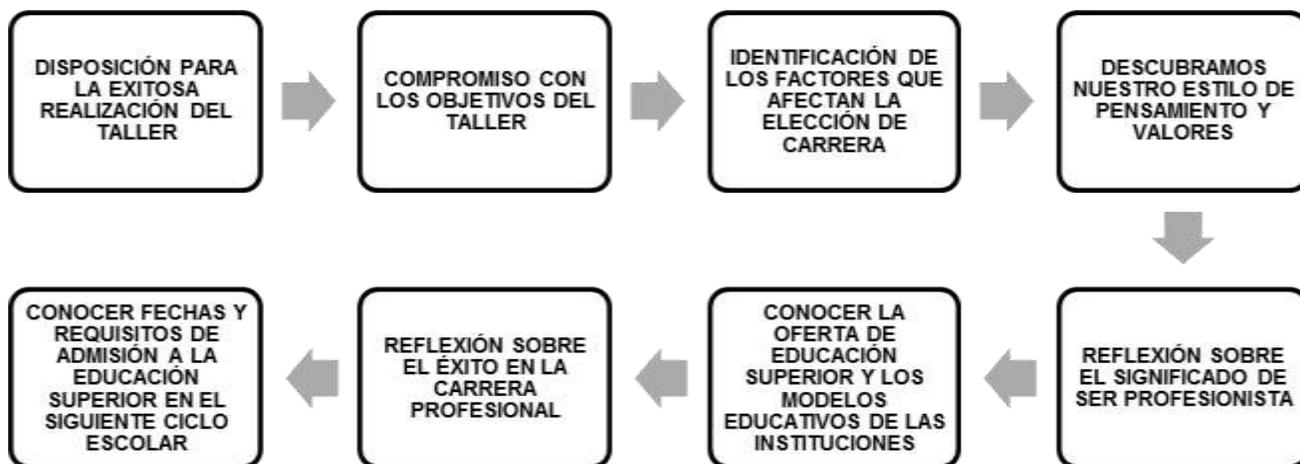
Negociación de expectativas

En esta actividad, la intención radica en que los estudiantes comprendan cuáles son los objetivos y etapas del taller, fomentando en ellos el compromiso de participar activamente para poder elegir una carrera.

Se debe realizar lo siguiente:

- Pedir a los alumnos que revisen el material digital para entender qué es una expectativa y hacer la actividad de negociación.
- Recapitular acerca de cuántas de las expectativas seleccionadas por ellos coinciden con los contenidos y preguntar si tienen algunas otras, explicando por qué no serán cumplidas.
- Pedir a los alumnos que revisen el material digital para conocer de qué se trata el taller y conocer la estructura del mismo.

El facilitador explicará, con ayuda de un rotafolio previamente elaborado, los objetivos del taller expresados en forma de ruta, recurriendo a un esquema como el que se presenta a continuación.



Así mismo, aprovechará para negociar con los alumnos la hora del receso y expondrá las reglas de participación en el taller.

Conflicto padres e hijos durante la elección de carrera

Para esta parte el facilitador podrá optar por una de las dos secuencias didácticas:

MODALIDAD PRESENCIAL APOYADA CON TECNOLOGIA	
¿Los equipos de los alumnos cuentan con bocinas/audífonos?	
SI	No
Realizar las actividades 18 a 20 y 26 de la carta descriptiva	Realizar las actividades 21 a 26 de la carta descriptiva

Antes de ver los videos, el facilitador enfocará la atención de los muchachos hacia el tema central: el conflicto que surge entre padres e hijos cuando éstos se encuentran a punto de elegir la carrera que le gusta, explicándoles que se sabe por propia experiencia que elegir una carrera no es fácil y que el estudiante o la alumna enfrentarán presiones sociales y familiares, de las cuáles, una de las más difíciles de resolver es, precisamente, la de los padres. Así mismo, les avisa que se les pedirán sus comentarios y opinión acerca de los mismos.

La serie de videos proporciona al facilitador una excelente oportunidad para dirigir a los muchachos hacia la problemática que representa la elección de una carrera. No estamos ante un asunto trivial, porque elegir profesión no es cualquier cosa, se trata de una elección que afecta al estudiante, pero que también traerá consecuencias sobre las relaciones con su familia y con el medio social que le rodea. Al término de la proyección de videos, el facilitador llevará las intervenciones hacia un debate en plenaria y que puede partir de las siguientes preguntas:

- ¿De qué tratan los videos?
- ¿Cuál consideras que sea la importancia de la elección de carrera?
- ¿Hasta dónde debe de defenderse la vocación?
- ¿La elección de carrera es solamente un asunto personal?
- ¿Cómo afecta la desorientación vocacional al progreso económico y social de un país?
- ¿Cómo actuarías, si durante el proceso de elegir tu profesión, surgiera un conflicto con tus padres?
- ¿Cómo piensas que vas a actuar con tu hijo cuando él decida qué carrera va a estudiar?

No debe olvidar el facilitador que las preguntas anteriores se plantean sólo como sugerencias y que él será quien decida cuáles utilizar o si elabora sus propias preguntas. Las respuestas de los muchachos constituyen las bases para iniciar el debate grupal. El facilitador debe invitar a todos a que participen lo más posible y, al término de las intervenciones de los muchachos, el facilitador resumirá las conclusiones, entre las que puede incluir:

- La elección de una carrera será trascendental para la vida futura de los estudiantes del bachillerato.
- Los estudiantes deben prepararse para realizar la mejor elección posible.
- La falta de orientación vocacional trae como consecuencias muchos errores cuando los jóvenes eligen su carrera.
- La deserción escolar, la concentración estudiantil en pocas carreras y en pocas instituciones y vidas marcadas por la frustración personal, constituyen las consecuencias de los equívocos o del descuido al elegir una carrera.
- Las autoridades educativas, los Subsistemas de Educación Media Superior y las Instituciones de Educación Superior ya consideran a los estudiantes de bachillerato como usuarios de un servicio educativo proporcionado por el sistema de educación superior.
- Para una mejor aplicación de los talleres de Orientación Educativa será fundamental la participación entusiasta y comprometida de los asistentes del taller.

Búsqueda de la identidad

El objetivo específico en esta etapa señala que el facilitador buscará que *“Los jóvenes se interesen por los temas y los asuntos que se van a abordar en el taller y se motiven para participar”*. En el caso de no contar con la serie de videos de “Juego de Papeles” o con el equipo para proyectarlo debe llevar a cabo esta actividad.

Una de las ideas inspiradoras de esta etapa consiste en que el facilitador transmita a los estudiantes por qué es importante para el ser humano, en cuanto ser social, participar al seno de los grupos.

La reflexión grupal se puede dirigir hacia los siguientes puntos básicos:

- a) Los seres humanos tenemos una imagen de nuestra propia personalidad que puede o no concordar con la imagen que proyectamos hacia los demás.
- b) Al ser parte de un grupo, desempeñamos un rol, es decir, un papel, una función, como miembro del grupo.
- c) Es conveniente reflexionar sobre nuestra imagen hacia los demás y sobre el rol que jugamos en los grupos sociales para conocernos mejor y estar en condiciones de entender y mejorar nuestras relaciones personales con los demás seres humanos con los que nos interrelacionamos.

Para alcanzar el objetivo propuesto en esta etapa, nos auxiliaremos de la técnica del “Juego de Papeles” que se encuentran ubicados en el Anexo 1 de esta guía, y consiste en la representación de varias situaciones que se pueden presentar en la vida real: una madre que apoya a su hija en la elección de carrera; un padre de profesión contador que obliga a su hijo a estudiar esa misma carrera; una madre que se escandaliza cuando su hijo le confiesa que desea ser astrónomo y un estudiante de bachillerato que no sabe ni le importa cómo elegir una profesión. Son situaciones de la vida diaria, cuyo análisis puede traer grandes enseñanzas.

En el inicio de esta actividad, el facilitador motiva a los jóvenes a participar, exhortándolos a involucrarse en la consecución de las metas del grupo en el que se desenvuelven. En este caso, si se trata de un grupo que busca aprender conocimiento, pues entonces ese conocimiento se va a construir a partir de la participación de todos sus componentes.

Otro elemento capaz de motivar a los jóvenes será la primera escenificación que, a manera de ejemplo, realizarán los facilitadores, mientras que los estudiantes leen los diálogos que habrán de representar. Es muy importante recordar que se buscará que los estudiantes entiendan las situaciones e improvisen, no se trata de que memoricen perfectamente los diálogos, porque ahí se puede consumir demasiado tiempo.

Al término de las escenificaciones, el facilitador cuestiona a los jóvenes sobre lo que entendieron de las situaciones que sus compañeros representaron y motiva la participación de, al menos, cinco jóvenes con preguntas como las siguientes:

- ¿Los padres tienen el derecho de imponer a los hijos la elección de determinada carrera?
- ¿Cómo reaccionarías si tú fueras el padre cuyo hijo quiere ser astrónomo?
- ¿El hijo debe imponer a toda costa lo que entiende como su vocación?
- ¿La función de un padre es cortar de tajo o apoyar las iniciativas de sus hijos?
- ¿Con cuál de los personajes te identificaste?
- ¿Las situaciones representadas corresponden a lo que sucede en la realidad o son ejemplos tomados de otro planeta?

- ¿Qué opinas del joven que va a decidirse por determinada carrera sólo como una forma de salir del paso de las preguntas incómodas o de la presión social?

Atento a los comentarios de los jóvenes, el facilitador establecerá relaciones entre esos comentarios y los temas que se van a tratar en el taller; y entre los argumentos de las escenificaciones y los temas que se abordarán en el taller. Por ejemplo:

Comentarios de los estudiantes	Respuesta del facilitador
<ul style="list-style-type: none"> • <i>“Las mujeres no pueden estudiar la carrera de astronomía ni los hombres la de enfermería”</i> • <i>“Hay carreras para los hombres y hay carreras para las mujeres”</i> • <i>“Los hombres no deben estudiar psicología ni deben ser educadores en preescolar”,</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Enlazarlos hacia los requisitos de ingreso a las carreras en donde no hay discriminación hacia los sexos, la vocación y los factores que influyen en la elección de carrera. • Comentarles que, efectivamente, hace varias décadas había discriminación hacia la mujer y que, a través de comentarios de mala fe, se les manipulaba para que no eligieran ciertas carreras, pero que en la actualidad esas situaciones están cambiando rápidamente y las mujeres están brillando en la mayoría de las profesiones, demostrando tener la capacidad para dedicarse al estudio de la carrera que han elegido.
<ul style="list-style-type: none"> • <i>“Las carreras son muy costosas y mi única posibilidad es estudiar para maestro. No quiero saber de ninguna otra carrera, es la única donde hay trabajo asegurado y se gana un sueldo seguro quincena con quincena”</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Hacerles saber a los estudiantes que el ingreso a las Escuelas Normales está muy restringido y los aspirantes son muchos. Se ha calculado que, de los aspirantes, sólo el 20 % es aceptado y, por consecuencia, hay 80% de rechazados. • Comentarles que no es cierto que, al terminar, los egresados reciban automáticamente una plaza de maestro, ya que el proceso de asignación es lento y restringido a los lugares disponibles.

Informarle sobre las becas de carácter Federal y Estatal a los jóvenes inscritos en universidades públicas e institutos tecnológicos. El facilitador puede recalcar la importancia de informarse bien sobre las carreras y no dejarse llevar por lo que dice la gente.

Proponemos al facilitador ubicar al estudiante en la perspectiva de lo que puede durar una vida humana, es decir, es necesario concientizar al muchacho sobre el hecho de que su vida futura depende de la elección de carrera. Una adecuada elección de carrera puede proporcionarle las bases para desarrollar sus facultades a plenitud.

Los muchachos están ya ante una decisión inminente y, aunque muchos de ellos no tuvieron la oportunidad de recibir orientación con anterioridad, ya tienen que decidirse por alguna opción profesional. El facilitador deberá decirles: “¡Llegó la hora!, es el momento de decidir. Sólo faltan unos cuantos meses para que se abran las inscripciones a las Instituciones de Educación Superior. **¡Ya es hora!**”

3.3. Etapa Lo que debo considerar en mi elección de carrera: El equipaje.

Objetivo particular: Proporcionar a los estudiantes una metodología que les permita identificar los diversos factores que deben tomar en cuenta para elegir una carrera.

Actividades de la carta descriptiva: 24 a 36

Si ya decidimos el destino de nuestro viaje, ahora vamos a preparar nuestro equipaje, no sea que en el trayecto vayamos a necesitar algo que no pusimos en nuestra mochila, o la hayamos llenado de cosas que no nos van a servir.

En esta etapa, el facilitador sensibiliza al grupo con una serie de preguntas que se proponen en la carta descriptiva y que se enfocan a motivar el interés hacia los factores que nos apoyan y los que nos limitan al elegir determinada carrera.

En este caso el facilitador puede motivar el interés de los estudiantes recurriendo a ejemplos concretos:

- **Factores personales:** ¿Cuáles serían las consecuencias de elegir una carrera alejada de mi vocación?
- **Factores educativos:** al analizar mi trayectoria académica me doy cuenta de que me faltan elementos en alguna ciencia básica para la carrera que deseo estudiar, ¿estoy dispuesto a realizar el esfuerzo que significa superar esa deficiencia? Por ejemplo: deseo estudiar informática y en mi casa no tenemos ningún aparato o máquina relacionada con ese campo de estudio.
- **Factores profesiográficos:** ¿Cómo voy a prepararme para incorporarme a un campo especialmente competido? Por ejemplo, Ciencias Sociales o Computación.
- **Factores sociales:** ¿Qué promedio necesito mantener para obtener una beca y ayudar a mis padres en el sostenimiento de la carrera que deseo estudiar?

Cuando el facilitador haga referencia a la Metodología para la Elección de Carrera, escrita por la Lic. Martha Isabel Pérez Hernández, ex colaboradora del Sistema de Universidades Estatales de Oaxaca, debe esforzarse por motivar a los jóvenes a que analicen el contenido y lo relacionen con su vida diaria y con el proceso de elección de carrera que están viviendo.

La Metodología para la Elección de Carrera incluye una serie de contenidos fundamentales, como la explicación de los factores que influyen en la elección de carrera, pero también expone temas como el proyecto de vida, Los campos amplios de formación y su relación con las carreras y la imagen y prestigio social de las profesiones, pero, además contiene dos cuestionarios que el estudiante debe contestar:

- **Acercamiento Preliminar**, que le dará al joven la visión de qué tan preparado está para elegir una carrera.
- **Mi Elección Preliminar**, con el que, al contestarlo, los estudiantes podrán comparar sus resultados y exponer sus dudas en aquellos temas donde detectaron insuficiencia de información.

3.4. Etapa: Descubramos nuestro estilo de pensamiento y valores

Objetivo particular: Apoyar a los estudiantes en la identificación de sus intereses y aptitudes para la adecuada elección de una carrera.

Actividades de la carta descriptiva: 37 a 46

En esta actividad el estudiante, mediante un instrumento psicométrico, conocerá su estilo de pensamiento y el tipo de valores que lo guían en sus acciones. Para comprender mejor el significado de sus resultados, los estudiantes tendrán que conocer de manera básica el funcionamiento cerebral.

Para facilitar la comprensión de la división cerebral, el facilitador puede compararla con una empresa ubicada en un edificio enorme de oficinas con puertas, conectadas entre sí a través de corredores. Las oficinas están agrupadas por funciones especializadas como contabilidad, recursos humanos, mercadotecnia, etc. No obstante, toda esta diversidad de espacios en el edificio, son parte de un todo y lo que se hace en una oficina se necesita para el funcionamiento total de la empresa.

Aunque los estudiantes cuentan con una descripción general sobre el Cuestionario de Estilos de Pensamiento es importante que el facilitador deje claro el alcance del instrumento y su utilidad en la búsqueda de su orientación profesional, aclarando que no se mide la inteligencia, sino que intenta revelar su manera de pensar y de procesar información, ya que cada persona tiende a preferir una forma de pensar a otra, que con esto no nos referimos tampoco a las opiniones o juicios personales, sino que, por ejemplo, mientras a algunos les gusta pensar en forma ordenada y son más metódicos, a otros les gusta que sus pensamientos ocurran más al azar.

Una vez que el alumno haya capturado sus respuestas en el sistema, éste le informará cuál es su estilo de pensamiento predominante. En ocasiones, no es posible obtener un estilo de pensamiento basado en las respuestas que los alumnos dieron a las preguntas, por lo que, el facilitador debe aclarar al estudiante que no es la única manera de conocer su orientación y puede sugerirle que acuda con el orientador de su plantel o con algún maestro que pueda apoyarlo en esta búsqueda de su orientación vocacional.

Si bien en la descripción de las personas por tipo de pensamiento se mencionan algunos campos profesionales donde podrían desempeñarse de acuerdo con sus características, el énfasis en este aspecto se realizará en el análisis de los valores, considerando que éstos determinan intereses profesionales y son incentivos para la acción. Dicho de otro modo, por ser los estímulos del comportamiento, guían la ruta profesional.

Para comprender los valores se utilizó el Modelo del psicólogo austriaco Edward Spranger, que los clasifica en seis tipos: político, económico, teórico, social, estético y regulatorio. Frecuentemente, en lugar de tener un solo valor como importante, en la actividad profesional se requieren dos valores combinados, siendo ésta es la razón por la que en el instrumento se analizan combinaciones de dos tipos de valor.

Una vez que el estudiante hay respondido el Cuestionario de Valores Personales, el sistema determinará la pareja de valores predominantes, así como las disciplinas que mejor empatan con estos valores. En caso de que el sistema no pueda determinar un resultado en función de las respuestas del alumno, el facilitador debe aclararle que no es la única manera de conocer su orientación y puede sugerirle que acuda con el orientador de su plantel o con algún maestro que pueda apoyarlo en esta búsqueda de su orientación vocacional.

3.5. Etapa: Pensemos como profesionistas: La elección de lo posible

Objetivo particular: Proporcionar a los estudiantes elementos para que reflexionen sobre lo que significa ser profesionista y los compromisos que se adquieren.

Actividades de la carta descriptiva: 47 a 53

Después de conocer sus intereses y aptitudes, el estudiante recibirá información sobre carreras por disciplinas y área del conocimiento en las que se consideran las que se ofrecen a nivel nacional.

Esta etapa no busca solamente transmitir datos sobre cada una de las carreras que los estudiantes pueden cursar, sino que también busca hacer que reflexionen sobre temas importantes como el elegir una carrera y no otra, las responsabilidades que se adquieren al recibir un título profesional y las actividades que cada profesionista hace cotidianamente.

El facilitador también puede motivar a la reflexión colectiva con temas como los siguientes: la relación entre los campos amplios de formación y carreras, las responsabilidades de los profesionales y los requerimientos para convertirse en profesionales. Las preguntas detonadoras de estos temas aparecen en la carta descriptiva.

3.6. Módulo de empleabilidad: Empréndete

Objetivo particular: Impulsar el espíritu emprendedor de los estudiantes para que consideren esta alternativa en su proyecto de vida y elección de carrera.

Actividades de la carta descriptiva: 54 a 62

En este espacio se busca introducir en los estudiantes el concepto “emprendedor” y las características que éstos deben tener. El facilitador refuerza esta actividad conduciendo a los estudiantes a que identifiquen estos atributos en su persona y se percaten de la posibilidad que tienen de ser emprendedores.

En un segundo momento se revisan las etapas de un proyecto. Se requiere la intervención del facilitador para subrayar que existe una ruta, metodología o proceso a seguir para que nuestra idea de empresa se concrete. Esta ruta se conforma por etapas, se debe hacer la analogía de que este camino es como un laberinto con obstáculos que se deben afrontar para alcanzar nuestra la meta.

Para el cierre del tema se solicita a los estudiantes que den respuesta a cuatro preguntas que tienen la finalidad que visualicen la posibilidad de realizar una actividad emprendedora y motivar a una autoimagen de emprendedor.

Se finaliza con referencias electrónicas sobre organismos y/o instancias que brindan información y apoyo para el desarrollo de proyectos de emprendimiento.

3.7.- Etapa: Conozcamos la oferta educativa: Saca tu boleto

Objetivo particular: Proporcionar a los estudiantes información sobre la oferta educativa del nivel superior en el estado de Oaxaca.

Actividades de la carta descriptiva: 63 a 68

El facilitador debe hacer la siguiente comparación: imagínense que ya saben a qué destino se dirigen, entonces tendrán que comprar su boleto de viaje, pero antes de hacerlo deben preguntar ¿en dónde lo venden?, ¿en qué tipo de autobús se van a transportar?, ¿cuánto cuesta el boleto?, ¿se va por la ruta larga?, ¿por qué ciudades y pueblos habrá de cruzar este autobús? Y a lo mejor quieren viajar en avión o en un barco. Una situación parecida ocurre con la carrera que desean estudiar: ¿en dónde la imparten?, ¿cuál es el plan de estudios? Y algo también de singular importancia, ¿cuál es la organización de la institución en dónde desean ingresar?

En este punto el facilitador puede recordar nuestro símil en el que los campos amplios de formación se equiparán con las carreteras; los campos específicos con las grandes avenidas de una ciudad; y las carreras con las calles que nos llevarán a nuestro destino.

Si el estudiante se interesa por determinada carrera, entonces el siguiente paso es preguntar ¿dónde se imparte?, ¿cuáles son los requisitos de ingreso? Después, si ya sabe en dónde se imparte, entonces preguntarse ¿cuáles son las materias que contiene la carrera que desean estudiar? Y, en tercer término, preguntar ¿cómo están organizados?, ¿cuál es el modelo de esa institución?

Pero también se abre la posibilidad de que los estudiantes se interesen por determinado plan de estudios, y entonces, el Catálogo les permitirá conocer a qué carrera se refiere y en qué instituciones se puede cursar esa carrera. En este momento, el estudiante ya está comprando su boleto de viaje.

Con respecto al catálogo de carreras, la carta descriptiva nos señala como objetivo específico que “*los estudiantes conozcan el material informativo que se entregará al plantel y que quedará para consulta de los estudiantes*” y sugiere para esta actividad un tiempo de 20 minutos. El Catálogo de la Oferta de Educación Superior en el Estado de Oaxaca contiene la información actualizada al mes de agosto anterior a la aplicación del taller, de las instituciones de educación superior existentes en nuestra entidad, así como de las licenciaturas, que se ofrecen a los aspirantes que concluyen sus estudios de bachillerato.

El facilitador debe permitir a los alumnos que hagan consultas al catálogo según sus propios intereses usando la opción de consulta que se encuentra disponible en el sistema TOP-2022.

Estructura del Catálogo de Oferta Educativa²:

Para esta modalidad, se retomaron algunas secciones del Catálogo de Oferta Educativa, lo que permite a los alumnos conocer el modelo institucional de las instituciones y los programas de estudio.

Para cada una de las Instituciones de Educación Superior, se presenta la siguiente información:

- a) Características del modelo institucional
 - i. Subsistema, puede referirse al Universitario o al Tecnológico.
 - ii. Modalidad, si es escolarizado, semiescolarizado, abierto, virtual u otro.
 - iii. Turno, ya sea matutino, vespertino o mixto.
 - iv. Régimen, ya sea privado o público.
 - v. Naturaleza jurídica: si se trata de un organismo descentralizado o si es desconcentrado; si es autónomo o de otro tipo.
- b) Personal Docente:
 - i. El porcentaje y el valor absoluto de catedráticos que cuentan con Licenciatura.
 - ii. El porcentaje y el valor absoluto de catedráticos que cuentan con Maestría.
 - iii. El porcentaje y el valor absoluto de catedráticos que cuentan con Doctorado.
- c) Contratación:
 - i. El porcentaje o número de personal contratado por tiempo completo.
 - ii. El porcentaje o número de personal contratado por $\frac{3}{4}$ de tiempo.
 - iii. El porcentaje o número de personal contratado por medio tiempo.
 - iv. El porcentaje o número de personal contratado por asignatura.
- d) Requisitos de Ingreso:
 - i. Para solicitar ficha de inscripción.
 - ii. Para inscribirse en la IES seleccionada.

² La descripción corresponde al catálogo impreso, sin embargo, en las consultas al catálogo a través del sistema se presenta la información en archivo PDF y contiene la misma información.

- iii. Otro
- e) Examen/Curso
 - i. Se especifica si hay examen de admisión y su duración.
 - ii. Se especifica si hay curso inductivo/propedéutico y su duración.
- f) Se detallan los costos de:
 - i. Solicitud de fichas
 - ii. Curso Propedéutico
 - iii. Inscripciones
 - iv. Colegiatura mensual
- g) Requisitos de egreso
- h) Requisitos de titulación
- i) Opciones de titulación
- j) Apoyos y Servicios
 - i. Infraestructura, donde se proporcionan datos sobre el número de aulas, laboratorios, biblioteca, sala audiovisual, estudiantes por aula, instalaciones deportivas, etc.
 - ii. Se refiere al rubro de becas y especifica si son económicas o si consisten en el pago de colegiatura o de otros apoyos, así como los requisitos para obtenerlas.

Para cada uno de los programas, se presenta la siguiente información:

- a) El nombre del programa educativo, objetivo de estudio, área del conocimiento y disciplina a la que pertenece.
- b) Si el programa está acreditado por algún organismo o está en proceso, el nombre del organismo acreditador y la vigencia de la acreditación.
- c) El tipo de RVOE y el número (sólo para instituciones particulares).
- d) Campo laboral de los egresados del programa.
- e) Plan de estudios por trimestre/cuatrimestre/semestre/año.

La presentación de los modelos institucionales de las IES en el estado de Oaxaca busca estimular al estudiante de quinto semestre de bachillerato, a imaginarse como un estudiante de una determinada IES. Entonces puede preguntarse, ¿cuál será mi papel como estudiante?, ¿cuál es la función más importante de la Institución?, ¿cuál es la función más importante del maestro?

El facilitador también puede comparar los modelos institucionales con el momento de planear la forma en que se va a vivir una vez alcanzado el destino de tu viaje, o también cuando queremos asistir a presenciar un espectáculo artístico o una película, ¿en qué fila me siento?, ¿compraré palomitas?, ¿dormiré una siesta? Aparentemente, la decisión de ir al cine no requiere de una reflexión profunda y muchas veces la decisión se toma de manera inconsciente. Motivemos al estudiante para que no elija su carrera en la misma forma en que elige un cine o una discoteca. Tratemos de hacerlo consciente de que su felicidad y la de su familia futura, depende en gran parte, de una adecuada elección de carrera.

Por ejemplo, lo más común es creer que la función primordial del maestro consiste en enseñar, pero en la educación superior esto ya no es tan exacto, porque el primer interesado en aprender es el estudiante, quien debe aspirar al autodidactismo y a la construcción de su propia interpretación del conocimiento. Puede haber en la institución educativa reglamentos y normas que al joven o a sus padres les parezcan inconvenientes por exagerados; o puede no haber suficientes normas, a juicio del joven y sus padres. Por eso, debe reflexionarse sobre las funciones y los roles que la institución le propone al estudiante, pues una vez inscrito, será muy tarde y costoso darse cuenta de que el modelo institucional no corresponde a las expectativas del estudiante de primer ingreso.

3.8 Mi futuro como profesionalista: Confirma tu decisión.

Objetivo particular: Provocar en los estudiantes la reflexión acerca de la conveniencia de elegir una carrera que les ofrezca las mayores probabilidades de éxito.

Actividades de la carta descriptiva: 69 a 77

Si el estudiante ya realizó una introspección y descubrió sus intereses y aptitudes, y se ubicó entre lo que desea, lo que es apto y lo que le es factible, y luego buscó información sobre esa carrera y sobre las instituciones que la ofrecen, puede decirse que ya casi está listo... pero ¿qué le falta?

En ese momento, el facilitador lo invitará a imaginar el futuro, cuando haya egresado como todo un flamante profesionalista: ¿qué le aguardará en el futuro? Para dibujar sus diversos escenarios, se le plantearán cuatro preguntas fundamentales:

- Cuando hayas terminado la carrera que elegiste ¿tendrás buenas expectativas de empleo o serás capaz de generar tu propia fuente de trabajo?
- Los servicios profesionales para los que te vas a preparar ¿son demandados por los diversos sectores económicos?
- La carrera que deseas estudiar ¿tiene mucha competencia para ingresar a ella?
- Cuando egreses de la carrera que has elegido ¿te piensas dedicar a ella o aceptarás trabajos diferentes?

Quizá los estudiantes, en este momento del taller, serán suficientemente sensibles para responder a preguntas tan trascendentales. Por eso el facilitador cuenta con el apoyo de dos materiales: Historia de “Mi amigo Raúl”, que relata, a manera de cuento, las peripecias de un profesionalista, y la Guía de investigación “Pensemos como profesionalistas”. Las respuestas a las cuestiones planteadas en la guía tocan el campo de la conveniencia personal y social, es decir, el asunto de elegir carrera no solamente le concierne al estudiante o alumna, como seres individuales, sino que también afecta a sus futuras familias con las que habrán de contribuir a través de los ingresos económicos que perciban, y también involucra a la sociedad que con el pago de impuestos financió al sistema educativo.

Entonces, el facilitador invitará a los estudiantes a que reflexionen sobre la problemática que se plantea en este apartado y los motivará a responder las cuatro cuestiones que se les han propuesto, porque muchas veces elegimos sin tomar en cuenta esos factores, y si privilegiamos nuestros intereses individuales podemos escoger carreras saturadas en donde será muy difícil inscribirse y al egresar y buscar empleo deberán competir con muchas personas por espacios muy limitados.

Por otra parte, debe dejar claro el facilitador que, si sólo hacemos caso del factor de la conveniencia y olvidamos la vocación, entonces enfrentaremos el riesgo de convertirnos en ese tipo de profesionalistas con ingresos económicos satisfactorios, pero que se sienten insatisfechos de sus realizaciones personales. Sin duda no hay soluciones fáciles ni recetas para alcanzar el éxito sin el abono del trabajo diario y el conocimiento, tanto de uno mismo como de la sociedad en la que nos desenvolvemos.

Pero será útil invitar a los jóvenes a tomar en cuenta estos factores antes de decidirse a seguir determinado cauce en sus estudios, evitando las decisiones apresuradas y en las que los criterios de selección son, muchas veces: “donde se inscribieron la mayoría de mis cuates” o “a donde me destinó la tradición familiar”. Debemos recalcarle al joven que su decisión será trascendental para su vida y que aún es tiempo de cambiarla.

El facilitador debe tomar conciencia de este momento cumbre del taller. Motivarlos a planear su futuro, que se ubiquen en ese futuro, que construyan los escenarios cuya combinación se convertirá en la estructura de ese futuro que les conviene. Debe preguntarles: “¿confirmas tu salida?”

La conveniencia de estudiar una carrera y no otra es un tema delicado. Por sus propias condiciones de adolescentes, los estudiantes son particularmente sensibles. Entonces el facilitador debe ser cuidadoso con sus planteamientos; sabemos que una persona afortunada que siente una vocación firme, será capaz de superar todos los obstáculos y que si carece de ciertas aptitudes esenciales para desarrollar la carrera que su vocación le exige, tendrá la suficiente paciencia para desarrollar esas capacidades. Pero aún en esos casos excepcionales, cabe reflexionar sobre los escenarios futuros que esa persona puede construir.

Las cuatro preguntas que se plantean en este apartado no son para desalentar vocaciones ni para fincar elecciones en la pura conveniencia, pero sí aspiran a proporcionarle elementos a los estudiantes para que ubiquen el contexto en el que se habrán de desenvolver al egresar como profesionistas.

3.9. Etapa: ¡YA ES HORA!: Solicitud de admisión para el siguiente ciclo escolar

Objetivo particular: Informar a los estudiantes sobre el proyecto y los procedimientos de admisión a primer ingreso para el siguiente ciclo escolar.

Actividades de la carta descriptiva: 78 a 80

El Sistema Coordinado de Admisiones a Primer Ingreso en la Educación Superior (SCAPIES), constituye un esfuerzo de las Instituciones de Educación Media Superior, de las autoridades educativas y de las Universidades y Tecnológicas por brindar un mejor servicio a los jóvenes que desean ingresar al sistema de educación superior. Entre las acciones del SCAPIES destacan:

El acuerdo de todas las Instituciones de Educación Superior por realizar, en períodos casi simultáneos, la entrega de fichas, aplicación de exámenes de admisión y publicación de resultados.

La difusión de la información en la que las IES dan a conocer a la opinión pública las carreras, el número de lugares disponibles en cada una de esas carreras y los requisitos de admisión en cada institución.

El envío de folletos informativos ¡Ya es Hora! a los jóvenes del quinto semestre de bachillerato, en el que se detalla la oferta de educación superior en el estado de Oaxaca.

Todas estas acciones tienen el gran objetivo social, ético y educativo, de proporcionar mayores elementos que apoyen a los jóvenes durante el proceso de elección de una carrera profesional. Pero no es necesario que el facilitador detalle a los estudiantes cada una de las acciones ni los fundamentos del SCAPIES, lo que sí debe hacerse es comunicar a los jóvenes que las IES y el Gobierno del Estado de Oaxaca ya los consideran aspirantes a ingresar a la educación superior.

Hay que decirles que esperen el folleto ¡Ya es Hora!, y que a partir del mes de marzo del siguiente año estén al tanto de la publicación de las convocatorias de las instituciones de educación superior y que se preparen, desde ahora, a cumplir con cada uno de los requisitos.

La misión del facilitador resulta trascendental. Con esta información puede motivar a los jóvenes para que inicien su camino hacia la educación superior y que no trunquen sus estudios. Si logramos que se decidan a participar en las acciones propuestas por el SCAPIES, todos, autoridades educativas, IES, subsistemas

de educación media superior, maestros y padres de familia, estaremos dando un gran paso en la superación educativa de la juventud oaxaqueña.

3.10 Evaluación y Conclusión del taller

Objetivo particular: Que los estudiantes evalúen el taller.

Actividades de la carta descriptiva: 81 a 83

Al término de la aplicación del cuestionario, el facilitador también planteará la posibilidad de que los estudiantes den a conocer sus comentarios finales sobre el taller. De nuevo habrá la oportunidad para el facilitador, de hacer énfasis hacia las actividades que los estudiantes habrán de realizar a partir de ese momento, ya no en el invernadero de un salón de clases, sino en la apasionante aventura de la vida real.

4. Recomendaciones finales para el Taller de Orientación Profesiográfica

Por último, presentamos las siguientes recomendaciones, esperando que le sean de utilidad durante su actividad como facilitador:

- Presentación formal de los facilitadores por las autoridades del plantel, en caso de que no pertenezcan a la misma institución.
- Procurar las mejores condiciones posibles de infraestructura física y de apoyos técnicos para llevar a cabo las actividades del taller (aula, reproductor de DVD, televisor, rotafolios, etc.)
- Modular el volumen de la voz para que los estudiantes permanezcan alertas y escuchen mejor las instrucciones y comentarios.
- Los textos de las hojas de rotafolio, tanto los impresos como los que elaboren los facilitadores, deben ser escritos con letras grandes y legibles.
- Cuando se manifieste cansancio o inquietud en los estudiantes, se sugiere improvisar alguna dinámica de animación.
- Dar a conocer la dirección electrónica de la COEPES para que los jóvenes puedan hacer consultas sobre información profesiográfica.
- El facilitador debe estar consciente de que su participación en el taller resulta fundamental y que es importante transmitir a los jóvenes el interés por llevar a cabo una adecuada elección de carrera.
- Al terminar de impartir los talleres, el facilitador deberá respaldar la base de datos generada por el sistema de captura de los cuestionarios de registro y evaluación de cada joven, y entregarlos en archivo o en disco a su coordinador(a), y éste último deberá enviarlos por correo electrónico o entregarlos de manera digital a la Secretaría Técnica de la COEPES (talleres-coepesoaxaca@hotmail.com, informaticaysistemas.coepesoax@gmail.com).

ANEXO 1

**JUEGO DE
PAPELES**

Instructivo

Para la aplicación del juego de papeles, el facilitador:

- Solicitará a seis estudiantes (tres hombres y tres mujeres) su participación voluntaria.
- Formará tres parejas considerando los guiones de las situaciones 2, 3 y 4, y repartirá a cada una el guion correspondiente a una de las situaciones.
- Pedirá a las parejas que, en tanto los facilitadores representan frente al resto de los estudiantes el guion de la situación 1, ellos lean los parlamentos que les correspondan para representarlos posteriormente.
- Les explica que lo importante no es que se aprendan de memoria los diálogos, que pueden improvisar, ya que lo que importa es representar la situación.

Situación 1 (2 minutos)

Duración: 2 minutos

Hijo: Mamá fíjate que es posible que exista vida en las lunas de Júpiter, a la que han llamado “Europa”, ya que los científicos han constatado que en ella hay agua. ¡Que interesante, sabes creo que me gustaría ser astrónomo!

Madre: ¡Qué dices muchacho loco! Ni lo pienses. Tú debes ser abogado como tu papá y tu abuelo, la tradición y el prestigio familiar son lo primero.

Situación 2

Duración: 4 minutos

Papá: Qué bueno que ya estás por terminar la “prepa”, pronto entrarás a la carrera y ya podrás venir a ayudarme al despacho. A veces tengo mucho trabajo con la contabilidad que les llevo a mis clientes.

Hijo: Pero papá si yo quiero ser matemático, fíjate que ya me estuve informando acerca de la carrera y también sobre las oportunidades de trabajo. Me gustan mucho las matemáticas y creo que su aplicación es tan diversa que el matemático puede emplearse en muchas empresas y campos.

Papá: ¡Qué muchacho tan atarantado! ¿De dónde sacas tamaña barbaridad? Los matemáticos son lunáticos que se la pasan haciendo símbolos raros que nadie entiende y que no sirven para nada, y por lo mismo se convierten en unos muertos de hambre. No me vengas con sandeces, tú a estudiar contaduría pública y basta.

Situación 3

Duración: 4 minutos

Hija: Mamá quiero comentarte que después de pensarlo muy bien, he decidido estudiar la carrera de Ingeniería en Telecomunicaciones que ofrece el Ejército Nacional.

Mamá: ¿Cómo se te metió esa idea tan descabellada, no habíamos platicado ya que lo que más te conviene es estudiar para maestra? ¡Qué hubiera dado yo de tener esa oportunidad de ser algo más en la vida! Pero allá en el pueblo ni pensarlo, apenas y para frijolitos había. Pero qué bonito ser la maestra, que todo mundo te respete y te quiera, y además una vez que termines de estudiar, vas a tener trabajo seguro, ¡Pero ¡qué más quieres hija!

Hija: Mamá yo me he estado informando y las cosas no son tan fáciles como tú crees. En primer lugar, un número muy importante de estudiantes aquí en Oaxaca quieren ser maestros y no hay lugar para todos ellos en las escuelas normales, por lo que muchos de ellos son rechazados, ¿Quieres verme en esa situación? Pero lo más importante mami, es que no quiero ser maestra, no me gusta, no tengo la vocación que se necesita para eso, aquí entre nos, tratar con chamacos me desespera, son lindos, pero demasiado latosos. En cambio, me fascina todo lo que tiene que ver con las telecomunicaciones y creo que tengo la capacidad para estudiar esa carrera. En el ejército también tendré asegurado un empleo cuando termine la carrera, además de que contaré con un pequeño apoyo económico a lo largo de los estudios, ¡Mamá qué más quieres!

Mamá: Tienes razón hija, tú y solo tú puedes decidir qué estudiar, ya que sabes que es lo que te gusta y sí realmente puedes llevarlo a cabo. De cualquier manera, tu padre que en paz descansa, y yo nos sentiremos muy orgullosos de ti, ya pasaron los tiempos en que las mujeres sólo podían ser enfermeras o maestras, ahora pueden dedicarse a otras actividades que antes se pensaban que eran más para los hombres. ¡Cuentas con todo mi apoyo! No se diga más.

Situación 4

Duración: 4 minutos

Compañero 1: Oye ¡Qué padre, ya terminamos la “prepa”, ¿Y tú ya sabes qué carrera vas a estudiar?

Compañero 2: No, la neta me ha dado mucha flojera pensar en eso.

Compañero 1: No manches, si la mayoría de las escuelas de nivel superior ya dieron las fichas de examen y tú ni en cuenta...

Compañero 2: Sí y en mí casa están con la misma cantaleta que si ya sé qué voy a estudiar...Mmmmmmmmmmm, pensándolo bien y para que dejen de molestar voy a estudiar para licenciado en administración. Tengo un cuate que su papá es administrador, es chidísimo, es muy divertido y cuenta unos chistes que matan de risa, a todo mundo le cae bien y yo quiero ser como él.

Compañero 1: Oye, pero qué tiene que ver eso con la carrera que vas a elegir. A ver dime tienes idea de qué es la administración, cuál es su campo de trabajo, si realmente tienes cabeza e interés en esa profesión. No te pases de listo mi cuate y mejor infórmate y decide usando tu masa encefálica, bueno si es que la tienes ¡ja, ja, ja!

Compañero 2: ¿Sabes qué? La neta tienes razón, creo que ora si la regué. Voy a informarme de inmediato para tomar una buena decisión, antes de que sea demasiado tarde. Ahí te ves.

Una vez finalizada la presentación, el facilitador promueve la reflexión a través de las siguientes preguntas a los estudiantes:

- En tu opinión ¿qué aspectos en común tienen las situaciones que representaron los compañeros?
- ¿Alguna de las situaciones es diferente?, ¿por qué?
- Desde tu punto de vista ¿por qué es importante elegir correctamente la carrera que deseas estudiar, una vez que finalices los estudios de bachillerato?
- ¿Qué aspectos crees que debes considerar para hacer una buena elección de carrera?

Para tal efecto solicita al menos cuatro estudiantes su opinión (uno por pregunta), y al final inducirá a una conclusión general respecto a la importancia de la elección de carrera.

Esta última parte tendrá una duración de 6 minutos.

ANEXO 2

CARTA DESCRIPTIVA DEL TALLER DE ORIENTACIÓN PROFESIOGRÁFICA 2022 Modalidad Presencial apoyada con Tecnología

OBJETIVO GENERAL

Proporcionar a los estudiantes del quinto semestre de bachillerato información profesiográfica de manera accesible y atractiva para orientarlos y motivarlos a realizar la elección de su carrera, de acuerdo con sus intereses y habilidades, conscientes de la trascendencia de esta decisión en su vida futura.

OBJETIVOS PARTICULARES/Específicos	ACTIVIDAD	MATERIAL	HORARIO	
			Inicio	Duración
3.1 Etapa previa: El primer contacto				
ESTIMULAR EN LOS ESTUDIANTES UNA BUENA DISPOSICIÓN PARA LA EXITOSA REALIZACIÓN DEL TALLER.	<ol style="list-style-type: none"> Habiendo citado previamente a los jóvenes al lugar donde se realizará el taller, los facilitadores y la persona designada por el director del plantel como apoyo, se presentan con 30 minutos de anticipación a la hora señalada en el citatorio y acondicionan físicamente el lugar: poner música, globos, leyenda de bienvenida, etc. Conforme vayan llegando los estudiantes, el facilitador los saluda, les da la bienvenida, les entrega media hoja tamaño carta y les pide que tomen asiento. Los jóvenes escriben en la hoja media carta su nombre y su apodo o una frase que describa su personalidad y se la pegan con cinta adhesiva en el pecho. 	<ul style="list-style-type: none"> Reproductor de música Discos compactos Hojas media carta Globos Leyenda de bienvenida Equipo de cómputo para cada participante Sistema de captura del TOP (Cuestionario de registro inicial) 	-0:30	30 min.
	<ol style="list-style-type: none"> Los facilitadores piden a los jóvenes que formen un círculo y solicita a cada uno que se presente y comente el significado de la frase o apodo que previamente escribió en la hoja de papel. 		0:00	10 min.
	<ol style="list-style-type: none"> Una vez terminada la presentación de los jóvenes, se presentan los facilitadores, explicando la razón por la que se encuentran ahí y dan la información del proyecto; piden a los jóvenes que pasen al salón (si la actividad se desarrolla fuera del salón) o que se sienten (si la actividad se desarrolló dentro del salón). Los facilitadores piden a los jóvenes se registren en el sistema (deben tener su CURP), entren con su usuario y contraseña y respondan el cuestionario de registro inicial. Les dan la indicación de que siempre deben utilizar el mismo equipo de cómputo, ya que sólo en el que hicieron 		0:10	15 min.

	esta actividad quedarán registrados sus datos.			
	7. Durante el tiempo que los jóvenes accedan al sistema de captura, los facilitadores deben circular por el espacio para verificar que lo estén utilizando y responder dudas.			
3.2 Etapa introductoria: Compromiso con el taller				
FOMENTAR EN LOS ESTUDIANTES EL COMPROMISO PARA INTEGRARSE EN LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DEL TALLER Y ALCANZAR LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	8. El facilitador pide a los alumnos acceder al material digital del TOP y revisar: a. Introducción al TOP b. Etapa 1: Introductoria i. Objetivos ii. ¿Sabes lo que es una expectativa?	<ul style="list-style-type: none"> • Marcadores • Hoja de rotafolio con las etapas del taller en forma de ruta • Equipo de cómputo, cañón y bocinas o televisor y reproductor de DVD 	0:25	15 min
	9. El facilitador pregunta a los jóvenes qué tantas expectativas de las que ellos seleccionaron serán cubiertas en el taller. Además, pregunta si tienen algunas otras expectativas y explica por qué no se van a cumplir.		0:40	10 min
	10. El facilitador pide a los alumnos acceder al material digital del TOP y revisar, de la Etapa 1: Introductoria: a. De qué se trata este taller b. Estructura del taller	<ul style="list-style-type: none"> • DVD con videos • Equipo de cómputo para cada participante • Material digital del TOP 	0:50	10 min
	11. El facilitador, expone, con la ayuda de un rotafolio previamente elaborado, los objetivos particulares del Taller, que son las expectativas del mismo, escritos de manera resumida en forma de ruta. Esta hoja de rotafolio debe permanecer pegada en la pared durante todo el Taller.		1:00	5 min
	12. El facilitador expone a los jóvenes cuáles serán las reglas del Taller. En esta parte propicia un acuerdo con el grupo para fijar la hora del receso en las dos sesiones, procurando coincidir con el horario de receso del plantel.		1:05	5 min
	13. Mientras un facilitador expone las reglas, el otro prepara todo para presentar los videos de "Juego de Papeles", en			

caso de que las computadoras no cuenten con bocinas.

Conflicto padres e hijos durante la elección de carrera

	<p>14. Uno de los facilitadores pide a los jóvenes toda su atención para ver los videos, les adelanta la intención de los mismos y les avisa que después se les pedirán comentarios y opiniones sobre el contenido. Si el equipo de cómputo cuenta con bocinas, los jóvenes pueden ver los videos de forma individual.</p> <p>15. Se proyectan los videos de “Juego de Papeles” o se revisan, de la Etapa 1: Introductoria:</p> <p>a. El conflicto padres e hijos</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Daniela quiere ser ingeniera ii. María sueña con ser astrónoma iii. José está indeciso iv. Omar cuenta con ser matemático <p>16. Al terminar la proyección o revisión de videos, se pide a los alumnos acceder al material digital y revisar de la Etapa 1: Introductoria:</p> <p>a. El conflicto padres e hijos</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Reflexiona <p>17. El facilitador, en plenaria, realiza las siguientes preguntas u otras similares: ¿De qué tratan las historias?, ¿Qué tan importante es la elección de carrera?, ¿Hasta dónde debe defenderse la vocación?, ¿La elección de carrera es un asunto personal?, ¿Cómo afecta la desorientación vocacional al progreso económico y social de un país?, ¿Cómo actuarías si durante el proceso de elegir tu profesión surgiera un conflicto con tus padres?, ¿Cómo piensas que vas a actuar con tus hijos, cuando decidan su carrera y tú no estés de acuerdo?, el facilitador que no está coordinando anota los comentarios de los jóvenes.</p> <p>18. Una vez que se agoten los comentarios, el facilitador resume las que serían las conclusiones más relevantes</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo de cómputo para cada participante • Material digital del TOP 	<p>1:10</p> <p>1:25</p> <p>1: 30</p> <p>1:40</p>	<p>15 min.</p> <p>5 min.</p> <p>10 min.</p> <p>10 min.</p>
--	---	--	--	--

	<p>otro rotafolio.</p> <p>32. El facilitador formula las conclusiones del ejercicio y recomienda a los jóvenes volver a leer el material.</p> <p>33. El facilitador pide a los jóvenes revisar el material de la Etapa 2: Lo que debo considerar en mi elección: a.Recomendaciones b.¿Qué aprendí? c. Prepara tu equipaje</p> <p>34. El facilitador explica en qué consisten los cuestionarios: Acercamiento Preliminar y Mi Elección Preliminar, y pide a los alumnos entrar al Sistema de Captura del TOP y contestarlos.</p> <p>35. El facilitador da por terminada la actividad y marca el objetivo particular que se abordó en ella, para hacer énfasis en que se va a pasar a otra actividad distinta.</p> <p>36. Durante el tiempo que los jóvenes accedan al material digital o al sistema de captura, los facilitadores deben circular por el espacio para verificar que lo revisen y responder dudas.</p>		<p>2:50</p> <p>3:19</p>	<p>29 min.</p> <p>1 min.</p>
RECESO			3:20	15 min.
3.4 Descubramos nuestro estilo de pensamiento y valores				
<p>APOYAR A LOS ESTUDIANTES EN LA IDENTIFICACIÓN DE SUS INTERESES Y APTITUDES PARA LA ADECUADA ELECCIÓN DE UNA CARRERA</p> <p>Que los estudiantes aprendan a utilizar un instrumento de autoexploración y resuelvan un ejercicio que les permita conocer qué es lo que les gusta, que</p>	<p>37. El facilitador pide a los jóvenes revisar el material de la Etapa 3: Descubramos nuestro estilo de pensamiento y valores: a.Objetivos b.E stilo de pensamiento i. Partes del cerebro <ul style="list-style-type: none"> • Hemisferios • Regiones • Cuadrantes </p> <p>38. El facilitador solicita a los estudiantes acceder al sistema</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo de cómputo para cada participante • Material digital del TOP • Sistema de captura del TOP (Cuestionario de estilo de pensamiento y cuestionario de 	<p>3:35</p> <p>3:50</p>	<p>15 min.</p> <p>15 min.</p>

<p>identifiquen los estilos de pensamiento y los valores relacionados con la carrera por la que se inclinen.</p>	<p>y responder el Cuestionario de Estilo de Pensamiento, leer los resultados que obtengan y guardarlos en un archivo PDF para que puedan consultarlos posteriormente.</p> <p>39. El facilitador indica a los estudiantes que se agrupen de acuerdo con el código de estilos de pensamiento que resultó de su cuestionario.</p> <p>40. En los grupos responderán a preguntas como: ¿te identificas con la descripción que acabas de leer?, ¿conocías ya esos rasgos de tu personalidad?</p> <p>41. El facilitador pide a los estudiantes que regresen a sus lugares y solicita que uno de cada equipo comente si la mayoría de sus compañeros consideraron que la descripción de su estilo de pensamiento concuerda con su manera de ser.</p> <p>42. El facilitador pide a los jóvenes revisar el material de la Etapa 3: Descubramos nuestro estilo de pensamiento y valores: a. Valores</p> <p>43. El facilitador solicita a los estudiantes acceder al sistema y responder el Cuestionario de Valores Personales, leer los resultados que obtengan y guardarlos en un archivo PDF para que puedan consultarlos posteriormente.</p> <p>44. Repetir las actividades de la 39 a la 42, con los resultados y códigos del cuestionario de valores.</p> <p>45. El facilitador pide a los jóvenes revisar el material de la Etapa 3: Descubramos nuestro estilo de pensamiento y valores: a. ¿Qué aprendí?</p>	<p>valores personales)</p>	<p>4:05</p> <p>4:10</p> <p>4:15</p> <p>4:20</p> <p>4:30</p> <p>4:45</p>	<p>5 min.</p> <p>5 min.</p> <p>5 min.</p> <p>10 min.</p> <p>15 min.</p> <p>15 min.</p>
--	---	----------------------------	---	--

	46. Durante el tiempo que los jóvenes accedan al material digital o al sistema de captura, los facilitadores deben circular por el espacio para verificar que lo revisen y responder dudas.				
3.5 Pensemos como profesionistas: La elección de lo posible					
PROPORCIONAR A LOS ESTUDANTES ELEMENTOS PARA QUE REFLEXIONEN SOBRE LO QUE SIGNIFICA SER PROFESIONISTA Y LOS COMPROMISOS QUE SE ADQUIEREN	47. El facilitador inicia la actividad preguntando ¿quién quiere ser Licenciado en Derecho, Ingeniero, Físico, ¿etc.? A cada joven que responda, le pregunta ¿sabes lo que implica ser (X), las responsabilidades que se adquieren y en qué cosas se trabaja? El facilitador comenta que en esta etapa del Taller se presentará a los jóvenes información de las carreras que se ofrecen en el estado y en el país, mismas que han sido agrupadas en campos amplios de formación.	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de rotafolio • Marcadores • Equipo de cómputo para cada participante • Material digital del TOP 	5:00	10 min.	
	48. El facilitador pide a los jóvenes revisar el material de la Etapa 4: Pensemos como profesionistas: a. Objetivos b. Profesiones para ti	<ul style="list-style-type: none"> • 01 Educación • 02 Artes y Humanidades • 03 Ciencias Sociales y Derecho • 04 Administración y Negocios • 05 Ciencias Naturales, Matemáticas y Estadística • 06 Tecnologías de la Información y la Comunicación • 07 Ingeniería, Manufactura y Construcción • 08 Agronomía y Veterinaria • 09 Ciencias de la Salud • 10 Servicios 		5:10	20 min.
	c. Recomendaciones Nota: Si los equipos de cómputo no tienen bocinas, no se requiere proyectar los videos, ya que la información que contienen se encuentra textualmente en el material digital, en cuyo caso el tiempo se reduce en 15 minutos.			5:30	10 min.

	<p>49. El facilitador, para asegurarse de que los jóvenes entendieron la idea del tema sobre las profesiones, puede hacer preguntas como: ¿conoces los programas académicos de las carreras que te interesan?, ¿cuáles?, ¿habías pensado en las responsabilidades que se adquieren como profesionista de esas carreras?, ¿qué se necesita para ser un buen profesionista?</p> <p>50. El facilitador, a manera de conclusión, les explica que con la información que acaban de recibir, ya tienen una idea de las opciones con que cuentan para elegir una carrera, es decir, las carreras que existen, a qué se tendrían que dedicar en cada caso y qué le conviene estudiar de acuerdo con sus capacidades, intereses y aptitudes.</p> <p>51. El facilitador concluye la actividad y marca, en la hoja de rotafolio, el objetivo particular abordado y señala que se pasará a otra actividad.</p> <p>52. Después de esta explicación, deben quedar claramente escritos, en una hoja de rotafolio, los nombres de las áreas de conocimiento.</p> <p>53. Durante el tiempo que los jóvenes accedan al material digital, los facilitadores deben circular por el espacio para verificar que lo revisen y responder dudas.</p>		5:40	5 min.
3.6 Módulo de empleabilidad: Empréndete				
DESARROLLAR E IMPULSAR EL ESPÍRITU EMPRENDEDOR DE LOS ESTUDIANTES	<p>54. El facilitador introduce a los estudiantes en el tema preguntando al azar a 4 de ellos si ¿saben que es ser emprendedor?, el facilitador hará hincapié que deberán realizar 4 actividades.</p> <p>55. El facilitador pide a los jóvenes revisar el material de la Etapa 5: Empréndete: a. Objetivos b. ¿Qué es ser emprendedor?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo de cómputo para cada participante • Sistema de captura del TOP (Cuestionario ¿Soy emprendedor?) 	5:45	5 min.
			5:50	10 min.

	<p>c. Características de un emprendedor d. Etapas de un proyecto</p> <p>56. Al terminar la actividad, el facilitador preguntará a los estudiantes quién se identifica con más de 3 características de un emprendedor, después de escuchar algunos comentarios, el facilitador los invita a seguir descubriendo y desarrollando sus habilidades, actitudes y capacidades para lograr ser un emprendedor de éxito.</p> <p>57. A continuación, el facilitador pregunta a los estudiantes si ellos conocen alguna otra historia de personas emprendedoras y pide que la compartan. Al terminar, el facilitador propicia un análisis de la lectura, estableciendo la relación entre el material revisado y la historia.</p> <p>58. El facilitador pregunta a los estudiantes si resultó claro el concepto de “emprendedor” y la posibilidad que todos tienen de serlo. Deberá señalar a los estudiantes que no es fácil encontrar el camino, sin embargo, deberán seguir esforzarse, y aunque seguramente encontrarán obstáculos, deberán tomar en cuenta que su decisión y esfuerzo se verán recompensados en un mejor futuro.</p> <p>59. El facilitador solicita a los estudiantes acceder al sistema y responder el Cuestionario ¿Soy emprendedor?, leer los resultados que obtengan y guardarlos en un archivo PDF para que puedan consultarlos posteriormente.</p> <p>60. Para concluir el módulo, el facilitador invita a los estudiantes a visitar los sitios web de algunas organizaciones y órganos gubernamentales que tienen la función de proporcionar información y apoyo a jóvenes que deciden emprender una idea y hacer posible la alternativa de autoempleo o posiblemente de empleador.</p> <p>61. Durante el tiempo que los jóvenes accedan al material digital, los facilitadores deben circular por el espacio para</p>		<p>6:00</p> <p>6:10</p> <p>6:20</p> <p>6:25</p>	<p>5 min.</p> <p>10 min.</p> <p>5 min.</p> <p>5 min.</p>
--	---	--	---	--

verificar que lo revisen y responder dudas.

3.7 Consulta la oferta educativa: Directorio de instituciones y oferta de carreras en el estado

<p>PROPORCIONAR A LOS ESTUDIANTES INFORMACIÓN SOBRE LA OFERTA EDUCATIVA DEL NIVEL SUPERIOR EN EL ESTADO DE OAXACA.</p>	<p>62. El facilitador introduce el tema diciéndoles que ahora, ya conociendo sus posibilidades, es el momento de pensar dónde, cómo y en qué condiciones se prepararán para convertirse en profesionistas; por lo cual deben investigar en qué instituciones de educación superior se puede estudiar la carrera que desean, qué materias se imparten y en cuánto tiempo. También es importante que conozcan el modelo institucional de aquella que les interesa y detecten las ventajas y características que les podrían ofrecer las instituciones que escogen: observando ¿cuánto cuesta?, ¿qué infraestructura tiene?, ¿cómo evalúa el desempeño?, ¿qué apoyos ofrece?,</p> <p>63. El facilitador solicita a los estudiantes acceder al sistema y acceder a la opción que se encuentra en la pantalla principal Instituciones de Educación Superior, donde podrán consultar la oferta educativa de las instituciones instaladas en Oaxaca, así como la información general de la institución. Los invita a consultar la información usando diferentes filtros: régimen e institución, región y distrito, área y disciplina, nivel educativo y carrera.</p> <p>64. Mientras los jóvenes consultan la oferta educativa, el facilitador puede formular a los jóvenes las siguientes preguntas: ¿en qué instituciones educativas se ofrece la carrera que deseas estudiar?, ¿te gustaría estudiar ahí?, ¿por qué?</p> <p>65. El facilitador explica que en el plantel donde están estudiando se quedará un ejemplar del Catálogo de Oferta Educativa, para que lo puedan consultar después con más calma y les explica que con la información que</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo de cómputo para cada participante • Sistema de captura del TOP (Consulta de oferta educativa) 	<p>6:30</p>	<p>5 min.</p>
			<p>6:35</p>	<p>15 min.</p>

	<p>obtengan ahí, ya pueden pensar en qué instituciones podrán solicitar ser admitidos, es decir, dónde apartar su lugar.</p> <p>66. El facilitador resume las conclusiones explicando que ahora sí, cuando hayan analizado toda la información anterior, ya están listos para solicitar admisión. El facilitador marca en el rotafolio los objetivos particulares y señala que se va a pasar a otra actividad distinta.</p> <p>67. Durante el tiempo que los jóvenes accedan al sistema de captura, los facilitadores deben circular por el espacio para verificar que usen y responder dudas.</p>			
3.8 Mi futuro como profesionalista: Confirma tu decisión				
	<p>68. El facilitador felicita a los estudiantes que dentro del grupo ya tienen hecha la elección de la disciplina a la que se van a dedicar, la carrera que van a estudiar y las instituciones educativas donde piensan solicitar admisión. Pero quizá todavía algunos no tienen esas elecciones o los que ya las tienen no se sienten completamente seguros; por esa razón los invita a reflexionar sobre su futuro como profesionistas.</p> <p>69. El facilitador pide a los jóvenes revisar el material de la Etapa 7: Mi futuro como profesionalista:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Objetivos b. Mi amigo Raúl c. Pensemos como profesionistas d. Recomendaciones <p>70. Mientras los jóvenes revisan el material, el facilitador prepara todo para presentar el video "Mi amigo Raúl", en caso de que las computadoras no cuenten con bocinas.</p> <p>71. Al concluir la lectura el facilitador solicita a los estudiantes sus comentarios acerca del contenido del texto; para promover la participación de los estudiantes</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo de cómputo, cañón y bocinas o televisor y reproductor de DVD • DVD con video • Equipo de cómputo para cada participante • Material digital del TOP • Sistema de captura del TOP (Guía de investigación) 	<p>6:50</p> <p>6:55</p> <p>7:05</p>	<p>5 min.</p> <p>10 min.</p> <p>10 min.</p>

	<p>el facilitador podrá preguntar, por ejemplo: ¿por qué le fue tan mal a Raúl?, ¿qué le faltó hacer para evitar sus problemas?, ¿por qué le fue bien al amigo de Raúl?</p> <p>72. El facilitador pregunta a algunos estudiantes: si estudias la carrera que ya elegiste ¿podrás encontrar el empleo u ocupación que esperas?, ¿en qué lugares son requeridos esos servicios profesionales?, ¿son muchos los jóvenes que desean estudiar la misma carrera que tú?, ¿qué tan bien preparado crees que vas a quedar después de estudiar?, ¿podrás siempre dedicarte y ser productivo y exitoso como profesionista?</p> <p>73. Cuando todos o la mayoría de los jóvenes terminen de responder las preguntas anteriores, pregunta al grupo si a alguno lo ha hecho reconsiderar la elección de carrera y/o institución. Si hay alguno, le pregunta ¿y qué piensas hacer? Después de escuchar la respuesta, le hace la recomendación de que, durante el tiempo que le queda antes de solicitar admisión en alguna institución, revalore sus limitaciones y ventajas, sus aptitudes e intereses, las carreras e instituciones que tiene disponibles, pidiendo ayuda a un orientador o persona de confianza.</p> <p>74. El facilitador solicita a los estudiantes acceder al sistema y responder el Cuestionario Guía de Investigación y guardar sus respuestas en un archivo PDF para que puedan consultarlas posteriormente.</p> <p>75. El facilitador concluye la actividad y marca en la hoja de rotafolio la etapa abordada y señala que se pasará a otra actividad.</p> <p>76. Durante el tiempo que los jóvenes accedan al material digital y al sistema de captura, los facilitadores deben circular por el espacio para verificar que lo revisen y responder dudas.</p>		<p>7:15</p> <p>7:20</p> <p>7:25</p>	<p>5 min.</p> <p>5 min.</p> <p>10 min.</p>
--	---	--	-------------------------------------	--

3.9 ¡Ya es HORA!

INFORMAR A LOS ESTUDIANTES SOBRE EL PROYECTO Y LOS PROCEDIMIENTOS DE ADMISIÓN A PRIMER INGRESO PARA EL SIGUIENTE CICLO ESCOLAR.	77. El facilitador pide a los jóvenes revisar el material de la Etapa 8: ¡Ya es HORA!: a. Objetivos b. Folleto ¡Ya es HORA! c. Actividades del SCAPIES 2023 d. Guía para solicitar ingreso a la Educación Superior	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo de cómputo para cada participante • Material digital del TOP 	7:25	10 min.
	78. El facilitador hará énfasis en que las instituciones de educación superior inician actividades en el mes de mayo para la admisión de estudiantes en el siguiente ciclo escolar, por lo que es importante que para esas fechas estén preparados para solicitarla. Recomendará a los jóvenes, que estén al pendiente de la información que se les hará llegar a más tardar en los meses de marzo-abril con la información actualizada sobre los lugares disponibles para ingresar a cada institución educativa.		7:35	5 min.
	79. El facilitador concluye la actividad y marca en el rotafolio el objetivo particular abordado y señala que se va a pasar a otra actividad distinta.			
3.10 Evaluación y conclusión del taller				
	80. El facilitador solicita a los estudiantes acceder al sistema y responder el Cuestionario de Registro Final.	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo de cómputo para cada participante • Sistema de captura del TOP (Cuestionario de Registro Final) 	7:40	10 min.
	81. El facilitador pregunta a los jóvenes si quieren hacer un comentario final sobre el Taller y la importancia que representa para los estudiantes realizar la elección de su carrera.		7:50	5 min.
	82. El facilitador da las recomendaciones finales, agradece la participación de los estudiantes y se despide.		7:55	5 min.

ANEXO 3

**TÉCNICAS
PARTICIPATIVAS**

3.1. Etapa previa. Presentación-profundización del conocimiento interpersonal

En este conjunto de dinámicas, se trata de destacar rasgos personales de los participantes más que el nombre, éste es un dato secundario debido a que los alumnos ya se conocen entre sí, es información para el instructor, si trabaja por primera vez con el grupo. Para concluir cualquiera de las técnicas, el instructor realiza una pregunta similar a la siguiente: ¿qué descubrimientos hicieron sobre sus compañeros?

ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	MATERIAL	Tamaño de grupo	Tiempo
Pedro llama a Pablo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se forma un círculo con los participantes, todos ellos sentados. 2. Para iniciar con la presentación, el instructor puede elegir al que comenzará, quien dirá su nombre y una de sus cualidades, cuando éste termine su presentación llamará a otro jugador por su nombre, por ejemplo, si el primero que se presentó se llama Pedro, dirá: "Pedro llama a María"; ella hará lo mismo, dirá su nombre y una cualidad y llamará a otro compañero, diciendo: "María llama Rosa" y así sucesivamente hasta que todos los jóvenes se presenten. 3. El que no responda rápido a su nombre o no señale pronto una cualidad, tendrá una penitencia que puede ser: contar un chiste, bailar con la escoba, cantar. (Esta actividad es opcional). 4. Al finalizar, sólo si el instructor trabaja con los alumnos por primera vez, les entregará media hoja de papel. Les pedirá que escriban su nombre en ésta y la peguen en su pecho. 		20 alumnos o menos	20 min.
Dos círculos	<ol style="list-style-type: none"> 1. El instructor reparte media hoja a los jóvenes para que escriban su nombre y se lo peguen al frente. 2. El instructor pide al grupo que formen dos círculos de igual número, quedando uno dentro del otro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reproductor de música • Hojas de papel tamaño ½ carta • Cinta adhesiva 	30 alumnos o menos	30 min.

	<ol style="list-style-type: none"> Al son de alguna música bien movida o cualquier otro sonido provocado por el instructor (voz, palmas, algún instrumento), los círculos giran en sentido contrario. A una señal se detienen, y cada cual platica con la persona que le quedó enfrente señalando algún rasgo que lo caracterice. El instructor se coloca en el centro y pide a los alumnos que, sin perder sus posiciones, miren todos hacia el interior de los círculos. Solicita que los que quedaron en la parte de atrás presenten al compañero con quien platicaron anteriormente, es decir, diga su nombre y el rasgo que lo caracteriza. Inmediatamente después de que termine, el compañero de enfrente pasa a la parte de atrás y hace lo mismo. Se repite hasta que terminen todos. 			
El paso del balón	<ol style="list-style-type: none"> El instructor pide a los jóvenes que formen un círculo. Les reparte media hoja de papel, les pide que escriban su nombre en ésta y una cosa que les guste de ellos mismos. El instructor les pide que se coloquen la hoja en el pecho. El instructor se ubica al centro y con el balón en las manos menciona algo de sí, luego elige a quien pasárselo; el que reciba el balón, presenta a sus compañeros los datos que escribió en su hoja y nuevamente pasa el balón de manera sucesiva hasta que hayan terminado todos. 	<ul style="list-style-type: none"> Hojas de papel tamaño ½ carta Un balón Cinta adhesiva 	Ilimitado	30 min.
Quien calla paga	<ol style="list-style-type: none"> El instructor pide al grupo que forme un círculo, reparte las medias hojas de papel. Cada uno escribirá en el papel algunos datos personales, como el nombre y algunas de sus características (gustos, pasatiempos, habilidades, etc.). Cuando todos hayan terminado, leerán en voz alta lo que escribieron. 	<ul style="list-style-type: none"> Hojas de papel tamaño ½ carta va 	Ilimitado	30 min.

	<ol style="list-style-type: none"> El instructor comienza a rolar un balón por el círculo, esto lo puede hacer mediante un canto o una pieza musical, cuando el instructor lo indique se detendrá el paso del balón, y quien lo tenga en su poder, presentará a un compañero elegido por el instructor, esto en base a los datos que ya había proporcionado. Quien se quede callado y no presente a su compañero, tendrá una penitencia como contar un chiste, una adivinanza, cantar, etc. (Esta actividad es opcional). Al final el instructor pide que se peguen las hojas, si el instructor no los conoce. 			
El detective	<ol style="list-style-type: none"> Se introduce el juego diciendo que vamos a recibir a un detective que va a buscar a alguien. Entonces, para que el detective pueda descubrir a la persona que busca, vamos a apuntar nuestro nombre, apellidos, edad, cumpleaños, lo que nos gusta, lo que no nos gusta y algún rasgo que nos defina en una hoja. El instructor pide a los participantes que se peguen esa hoja en el pecho, de manera que los demás la puedan ver. A continuación, se dejan unos 10-15 minutos para que todos puedan ver lo que escribieron en sus hojas. Enseguida, pide a los participantes que regresen a sus lugares. El instructor comienza diciendo, <i>“el detective busca a alguien que nació en enero, ¿alguien sabe de quién se trata?”</i>. Quien recuerde haber visto ese dato en algunos participantes, responde, señalando el nombre de la persona o personas con la característica mencionada. 	<ul style="list-style-type: none"> Hojas de papel Lápices Cinta adhesiva 	30 alumnos o menos	30 min.
La pelota preguntona	<ol style="list-style-type: none"> El instructor invita a los presentes a sentarse en círculo, lleva una pelota en las manos y explica la forma de 	<ul style="list-style-type: none"> Reproductor de música 	Ilimitado	20 min.

	<p>realizar el ejercicio.</p> <ol style="list-style-type: none"> Mientras se entona o se escucha una canción la pelota se hace correr de mano en mano; al parar la música o a una señal del instructor, se detiene la pelota. La persona que se quede con la pelota en la mano se presenta diciendo su nombre y lo que le gusta hacer en los ratos libres. El ejercicio continúa de la misma manera hasta que se presente la mayoría. En caso de que una misma persona quede más de una vez con la pelota, el grupo tiene derecho a hacerle una pregunta. A los que no les haya tocado el balón se presentan diciendo únicamente su nombre, si el instructor no los conoce. 	<ul style="list-style-type: none"> Pelota 		
La telaraña	<ol style="list-style-type: none"> El instructor pedirá a los participantes que formen un círculo. Luego se seleccionará alguna persona al azar y ella tomará la punta de una bola de estambre y lanzará la bola a algún participante sin soltar la punta, pero antes de lanzarla deberá decir su nombre, pasatiempos y qué lugar de los que conoce le gusta de manera especial y por qué (el instructor puede elegir cualquier otro rasgo personal a comentar). El compañero que recibe el estambre hace lo mismo que su compañero hasta llegar al último participante, de modo que se forme una telaraña. Para deshacer la telaraña se sigue el mismo desarrollo, empezando por el último participante, pero ahora mencionarán un aspecto positivo de la persona a la que le 	<ul style="list-style-type: none"> Bola de estambre 	20 alumnos o menos	20 min.

regresan el estambre y así se continúa hasta llegar a la primera persona que tiene el inicio del ovillo.

3.2. Etapa introductoria

Al final de las siguientes dinámicas el instructor puede realizar preguntas similares a las siguientes:

- ¿Cuál consideras que sea la importancia de la elección de carrera?
- ¿Hasta dónde debe defenderse la vocación?
- ¿La elección de carrera es solamente un asunto personal?

Las conclusiones pueden ser como las siguientes:

- Los alumnos deben prepararse para realizar la mejor elección posible.
- La falta de orientación profesiográfica trae como consecuencias muchos errores cuando los jóvenes eligen su carrera.
- El taller es una oportunidad para conocernos mejor y obtener información útil para nuestro proceso de elección de carrera.

ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	MATERIAL	Tamaño de grupo	Tiempo
Periódico mural	<ol style="list-style-type: none"> 1. El facilitador puede motivar el ejercicio diciendo: <i>“a diario se presentan situaciones en las que tenemos que hacer elecciones y para eso tenemos que tomar en cuenta los conflictos que enfrentaremos al realizarlas. Hoy vamos a recordar principalmente cuáles son los conflictos que se presentan principalmente con los padres”</i>. 2. El instructor entrega ½ hoja de papel a los participantes para que anoten tres conflictos que hayan tenido con sus padres, a causa de una elección que hayan hecho y al terminar pegan su hoja en una de las paredes. 3. Todos los alumnos leen lo que escribieron sus compañeros. 4. Sentadas en círculo, 5 ó 6 personas comentan un caso que les haya llamado la atención en particular y comenta por qué. En primer lugar lo hace el instructor. En cada ocasión, los demás pueden aportar opiniones y 	<ul style="list-style-type: none"> • Hojas de papel ½ carta • Cinta adhesiva 	30 alumnos o menos	30 min.

	hacer preguntas.			
El murmullo	<ol style="list-style-type: none"> 1. El instructor, de manera expositiva y sintética, plantea a los jóvenes puntos referentes a la orientación vocacional, tales como: para qué sirve, qué consecuencias puede traer una mala elección, que la elección es una decisión personal, etc. 2. Una vez que el instructor haya terminado con la exposición, pide que los jóvenes comenten su opinión sobre el tema con el compañero de al lado, puede ser el que se encuentre a la derecha o a la izquierda. 3. El instructor designa 5 minutos para su charla y una vez terminada, el instructor pide a 5 ó 6 alumnos que se den a conocer al grupo los comentarios que hicieron. 4. El instructor retomando sus comentarios da las conclusiones. 		limitado	30 min.
Yo creo que...	<ol style="list-style-type: none"> 1. El instructor pide a los jóvenes que formen equipos de 4 ó 5 personas. 1. Escribe en el pizarrón u hoja de rotafolio: "Factores que dificultan la elección de la carrera". 2. Los alumnos comentan en equipo el tema, a partir de sus experiencias personales o que hayan visto con alguno de sus amigos. 3. Una vez que hayan terminado, tienen que escoger uno de los factores y pasar al pizarrón a escribirlo. Si un equipo observa que ya está anotado el factor que había seleccionado, tiene que elegir otro de manera que no se repita. 4. Cuando todos los equipos hayan terminado de pasar, el instructor retomando lo escrito en el pizarrón u hoja de 	<ul style="list-style-type: none"> • Pizarrón u hoja de rotafolio • Marcadores 	limitado	30 min.

	rotafolio, hace los comentarios correspondientes y da las conclusiones.			
Phillips 66	<ol style="list-style-type: none"> 1. El instructor escribe en el pizarrón o en una hoja de rotafolio, la pregunta: <i>¿cuáles son los conflictos más frecuentes entre padres e hijos al momento de hacer la elección de una carrera?</i> 2. El instructor pide al grupo dividirse en subgrupos de 6 personas. 3. Se dan 6 minutos para discutir y contestar a la pregunta que se planteó. 4. En plenario se escucha a una persona por subgrupo. 5. El instructor anota brevemente estas respuestas en el pizarrón o en una hoja de rotafolio, para que al final realice algunos comentarios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pizarrón o rotafolio • Marcadores 	Ilimitado	30 min.
Pienso y hago	<ol style="list-style-type: none"> 1. El instructor divide en 4 equipos al grupo. 2. Les plantea el tema que se pretende trabajar. Para este caso se sugiere: <i>“los conflictos más frecuentes que se presentan al momento de elegir una carrera”</i>. 3. El instructor les pedirá que indaguen sobre esos conflictos. 4. Una vez que los tengan pedirá que elijan uno y que lo expongan mediante un dibujo, una frase, un pequeño cuento, etc. ante sus compañeros. 5. El instructor pedirá al resto del grupo que ponga atención y que identifiquen, qué conflicto están presentando. 6. Hace anotaciones breves en el rotafolio y al final los 	<ul style="list-style-type: none"> • Hojas de papel • Hoja de rotafolio • Marcadores 	30 alumnos o menos	30 min

	comenta.			
Mi elección	<ol style="list-style-type: none"> El instructor pide al grupo que se ponga de pie y escuche con atención el relato que hará: <i>“imagina que estás a punto de terminar el bachillerato, y tienes que elegir una carrera, pero tu elección sólo depende de cuatro vías:</i> <ol style="list-style-type: none"> <i>Elegir la carrera donde aún hay cupo.</i> <i>Elegir la carrera que tus padres quieren que estudies.</i> <i>Elegir la carrera porque uno de tus padres ejerce la misma profesión.</i> <i>Elegir la carrera más económica”</i> <p>Nota: con anterioridad, el instructor habrá colocado en cuatro puntos del salón, papeles con estas opciones.</p> El instructor pide a los participantes que se ubiquen en la opción que represente la razón por la que piensan que elegirían una carrera. Una vez que se ubicaron les pregunta: <i>¿cuáles serían las consecuencias de elegir la carrera bajo ese condicionamiento?</i> Deja que discutan la pregunta. Posteriormente, en plenaria, dan sus comentarios. Para finalizar el instructor refuerza sus respuestas con sus conclusiones. 	<ul style="list-style-type: none"> Hojas marcadas Cinta adhesiva 	30 alumnos o menos	30 min.
Sube a la montaña	<ol style="list-style-type: none"> El instructor organizará equipos de entre 5 y 7 estudiantes y repartirá el material, indicando que tienen 10 minutos para realizar el trabajo. Les dirá a los participantes que en la hoja de rotafolio dibujen una montaña, a la cual pondrán el nombre de Orientación Vocacional. A un lado de ésta dibujarán 2 obstáculos que pudieran 	<ul style="list-style-type: none"> Hojas de rotafolio Marcadores Cinta adhesiva 	Ilimitado	30 min.

	<p>encontrar si fuesen a escalar esa montaña. Al otro lado, dibujarán 2 herramientas que los puedan ayudar a vencer esos obstáculos.</p> <ol style="list-style-type: none">4. En la cima de la montaña dibujarán una meta, la razón por la cual tienen que subir esa montaña.5. Cuando los subgrupos terminen su trabajo, seleccionarán a un representante para que explique su respectivo dibujo.6. Después de las exposiciones, el instructor realiza conclusiones.7. Los dibujos se quedarán pegados en los muros o ventanas durante el taller.			
--	---	--	--	--

3.3. Negociación de expectativas

Al final de cualquiera de las siguientes técnicas, el instructor señalará qué de lo que señalaron se cumplirá y qué no, en función de los objetivos del taller. Algunas actividades pueden ayudar también a acordar con el grupo algunos lineamientos para el buen desarrollo del taller.

ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	MATERIAL	Tamaño de grupo	Tiempo
El globo de sorpresas	<ol style="list-style-type: none"> 1. El instructor pide a los alumnos que se ubiquen en forma de círculo. 2. Reparte ¼ de hoja y un globo a cada alumno. 3. Escribe tres preguntas en el pizarrón y pide que los alumnos las contesten: <i>¿a qué he venido?, ¿qué espero del taller?, ¿qué estoy dispuesto a hacer para un mejor aprovechamiento?</i> 4. Una vez que han terminado pide que introduzcan el papelito en el globo y, ya inflado, lo coloquen al centro. 5. El instructor pide que los alumnos mezclen los globos y que tomen uno diferente al suyo. 6. Pide que revienten los globos y lean las respuestas. 7. El instructor organizará equipos para que compartan las respuestas y hagan un resumen, señalando sólo aquellas que no se repitieron. 8. Posteriormente cada equipo lee su resumen. El instructor anota en el pizarrón o en una hoja de rotafolio las respuestas. 9. Finalmente, el instructor hará los comentarios correspondientes, señalando qué de lo que 	<ul style="list-style-type: none"> • Globos • Hojas tamaño ¼ de carta • Pizarrón o rotafolios • Marcadores 	20 alumnos o menos	30 min.

	respondieron a la segunda pregunta se cumplirá y qué no y de la tercera, rescata algunos elementos que sirvan como lineamientos acordados con el grupo para el buen desarrollo del taller.			
¿Cuál es primero y cuál después?	<ol style="list-style-type: none"> 1. El instructor pide que en ½ hoja cada uno anote lo siguiente: <ol style="list-style-type: none"> a. Tres acontecimientos que piense sucederán durante el taller, y ordenarlos por orden de importancia. b. Descripción de los rasgos de su personalidad que considere no le ayudarían mucho durante el taller y ordenarlas también por orden de importancia. c. Una frase motivadora que les gustaría ver reflejada en el taller. 2. Se doblan las hojas y se introducen en una bolsa. 3. El instructor las revuelve y pide a los alumnos que pasen a tomar una. 4. El instructor pide a algunos que lean lo que está escrito, mientras hace anotaciones en el pizarrón o en la hoja de rotafolio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de rotafolio o pizarrón • Marcadores • Una bolsa de plástico 	Grupo pequeño	30 min.
Las ideas caen	<ol style="list-style-type: none"> 1. El instructor pide al grupo que se organice en equipos. 2. Anota en el pizarrón la frase: “<i>Qué espero del taller</i>”. 3. Pide a los alumnos que discutan máximo 3 ideas. 4. Una vez que hayan terminado invita a que un representante de cada equipo pase al frente a escribir las ideas que hayan obtenido. 5. El instructor aclara que no se valen las repeticiones, pedirá que sólo anoten las ideas que no estén todavía expresadas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pizarrón o rotafolio • Marcadores 	Ilimitado	30 min.

<p>Sondeo de motivaciones</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. El instructor reparte media hoja a cada participante. 2. Escribe en el pizarrón o en una hoja de rotafolio 3 preguntas: <i>¿a qué he venido?, ¿qué espero del taller?, ¿qué estoy dispuesto o dispuesta a hacer para desarrollar bien el taller?</i> 3. Les asigna 5 minutos para contestar las preguntas. 4. Pide al grupo que forme únicamente 3 equipos. 5. A cada equipo le asigna una pregunta, les pide que revisen sus respuestas a la pregunta que les tocó y que elijan de todas las que consideren más importantes (el equipo debe buscar la manera de acoplar las respuestas, de forma que no se repitan). 6. El instructor anotará en el pizarrón la síntesis que lean los subgrupos y al final hará los comentarios correspondientes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Hojas tamaño ½ de carta • Pizarrón • Marcadores 	<p>30 alumnos o menos</p>	<p>30 min.</p>
<p>Confidencias</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. El instructor reparte media hoja de papel a cada participante. 2. Los participantes deberán escribir en el lado derecho dos cosas que le gustaría que se abordaran en el taller, y lado izquierdo dos cosas que no le gustarían, doblan la hoja. 3. Una vez que hayan terminado el instructor les pide que se levanten de sus lugares llevando consigo los papelitos. 4. Pide que coloquen sus butacas en círculo. El instructor aprovechará ese momento para retirar una butaca o las que sean necesarias de manera que algún participante se quede fuera. 5. El instructor pide a los participantes que pasen al centro 	<ul style="list-style-type: none"> • Hojas tamaño ½ de carta • Reproductor de música • Pizarrón o rotafolios 	<p>Ilimitado</p>	<p>30 min.</p>

	<p>del círculo, ameniza su reunión con una pieza musical y a una señal (interrupción de la música), pedirá que busquen un lugar para sentarse.</p> <ol style="list-style-type: none">6. Perderá el que se quede sin silla y ese será el que lea su papelito.7. El instructor anotará en el pizarrón o en hojas de rotafolio las aportaciones correspondientes.8. El instructor realizará el acto cuantas veces considere necesario, tomando en cuenta que deberá eliminar una butaca por cada ronda.9. Al final el instructor señala qué sí se abordará y qué no, en función de los objetivos del taller.			
--	--	--	--	--

3.4. Dinámicas de animación

Estas dinámicas pueden ser utilizadas por el instructor en momentos de cansancio o aburrimiento del grupo o cuando se vaya a pasar a una etapa teórica, para propiciar nuevamente la atención en el trabajo.

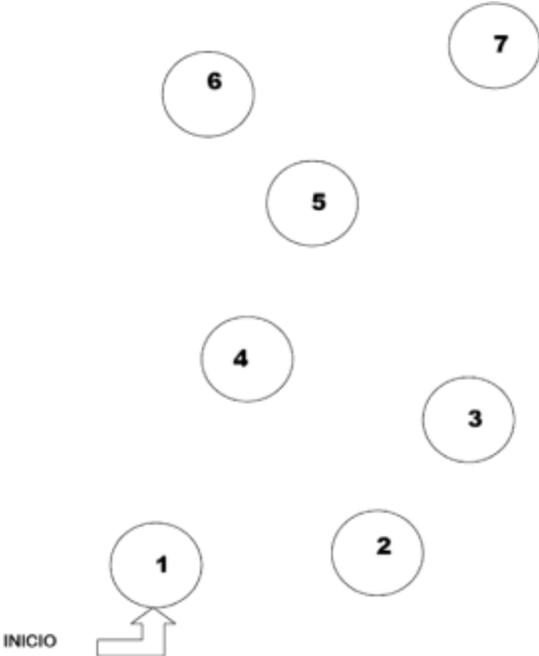
ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	MATERIAL	Tamaño de grupo	Tiempo
El cartero	<ol style="list-style-type: none"> 1. El instructor pedirá a los participantes que formen un círculo con las sillas y deberá asegurarse que haya una silla menos que el número de participantes, contándose él mismo. 2. El instructor se coloca en el centro y después de explicar en qué consistirá el juego, será el primer cartero. 3. El cartero dirá que trae carta para y señala alguna característica física, emocional, de apariencia, etc., por ejemplo: para los que están contentos o para los que tienen pelo largo. 4. Los que se identifiquen con la característica señalada, tendrán que cambiarse de lugar y el cartero ocupará una de las sillas. 5. El alumno que se quede sin lugar será el siguiente cartero o el que tenía que cambiarse y se quedó en su lugar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sillas 	Ilimitado	10 min.
La fiesta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Esta dinámica se basa en descubrir una clave que sólo el instructor y 3 a 5 participantes conocen. 2. El coordinador explica: <i>“vamos a ir a una fiesta y cada uno debe llevar algo”</i>. 3. La clave secreta está en que sólo se va a poder llevar 		30 alumnos o menos	20 min.

	<p>aquello que empiece con la primera letra del nombre de cada uno. Por ejemplo: Luis puede llevar una linterna, una lámpara, una luna, etc. Sandra puede llevar una silla, un susto, etc.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. El alumno debe justificar para qué lleva ese objeto a la fiesta (sea lo que sea) y los demás que conocen la clave lo apoyan. Ejemplo: Oscar lleva una ola para refrescarse cuando hace mucho calor. 5. Cuando alguien lleve algo que no empiece con la primera letra de su nombre, entonces el coordinador preguntará a los demás que conocen la clave <i>¿los llevamos?</i> y ellos dirán <i>“no, no lo llevamos”</i>, por lo que seguirán mencionando cosas hasta encontrar la clave. 6. Se recomienda que por lo menos haya dos personas que conozcan la clave además del coordinador, para incentivar a los demás a descubrirla. Es importante repetir de vez en cuando las cosas que los que se saben la clave han llevado a la fiesta. Por ejemplo: Luis ha llevado una linterna, una lámpara, una luna, etc. 7. Deben mezclarse cosas que son posibles de llevar a una fiesta para hacerlo más difícil y de vez en cuando introducir elementos que no tienen nada que ver, para dar pistas a la gente. 			
Canasta de frutas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedir a los participantes que formen un círculo con las sillas y asegurarse que haya una silla menos que el número de participantes, incluyendo al instructor. 2. Explicar que cada persona tendrá el nombre de alguna fruta. Si hay 15 participantes habrá tres frutas; con 20, cuatro frutas y así sucesivamente, de tal manera que cinco participantes tendrán el nombre de la misma fruta. 3. El instructor dará el nombre de una fruta a cada participante de manera alternada, asignándose a sí 	<ul style="list-style-type: none"> • Sillas 	Ilimitado	10 min.

	<p>mismo una fruta, cuidando que no queden juntas las personas que tengan asignados los mismos nombres de frutas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. El instructor se ubicará en medio del círculo y dirá en voz alta el nombre de una fruta. 5. En ese momento, todas las personas que tengan el nombre de esa fruta cambiarán de lugar. Pero si se dice: “<i>canasta de frutas</i>”, todos los participantes cambiarán de lugar y el educador se integrará, quedando una persona sin silla cada vez que se dé un cambio. 6. Explicar que la persona que se quede sin silla pasará al centro del círculo y gritará el nombre de la fruta que quiera o “<i>canasta de frutas</i>”. 7. Suspender el ejercicio cuando el grupo se muestre disperso. 			
El inquilino	<ol style="list-style-type: none"> 1. Todos los alumnos se colocan por tríos, formando un círculo. 2. Para ello una persona se coloca frente a otra agarrándose de las manos, y la tercera se meterá en medio, rodeada por los brazos de las anteriores. 3. La que está en el interior será el inquilino y las que están a sus lados serán la pared izquierda y derecha respectivamente, tomando como referencia el círculo. 4. Si la cantidad de alumnos del grupo es múltiplo de 3, el animador participa, y si hay dos alumnos sin equipo, jugarán como uno solo. 5. Para que se cambien de lugar los participantes, el instructor puede decir una de estas cosas: pared derecha, pared izquierda, inquilino o terremoto. 		Ilimitado	10 min.

	<p>6. En los tres primeros casos, las personas que están haciendo el papel nombrado tienen que cambiar de grupo, momento que debe aprovechar la que no tiene sitio para ocupar uno.</p> <p>7. En el caso de que diga terremoto, serán todos los que tienen que cambiar y formarse nuevos grupos. Continúa el juego la persona que quedó sin sitio pasa a liderar el grupo.</p>			
Ardilla a su cueva	<p>1. Se integrarán por parejas, asignándose uno el rol de ardilla y el otro de cueva.</p> <p>2. Todos los que tienen el rol de cueva realizan un círculo. Cada ardilla se coloca frente a su pareja en el interior del círculo y se hacen mutuamente preguntas tales como: <i>¿cómo te has sentido en el taller?, hasta el momento ¿cumple tus expectativas?</i></p> <p>3. Cuando el animador diga: <i>ardilla</i>, las personas que tienen este rol se mueve a la derecha para conversar con el compañero que sigue sobre la misma serie de preguntas.</p> <p>4. El instructor dirá varias veces <i>ardilla</i> con el fin de que roten. Las cuevas no se deben mover.</p> <p>5. Cuando el animador diga <i>cueva</i>, todas las ardillas deben buscar a la pareja que tenían al iniciar el juego y tomarse de las manos.</p> <p>6. Pueden repetir la actividad girando ahora las ardillas al lado contrario.</p>		ilimitado	15 min.
El nudo	<p>1. El instructor designará a un participante, para que se aleje del grupo.</p> <p>2. Mientras, el resto del grupo tomados de las manos comienza a enredarse lo máximo posible. Las personas del grupo se enredan pasando por encima y por debajo</p>		15 a 30 alumnos	10 min.

	<p>de las manos del compañero.</p> <p>3. Cuando ya no puedan complicarlo más, llaman al compañero que está alejado y éste intenta deshacer el nudo indicando al grupo qué deben hacer.</p> <p>4. El instructor pregunta: <i>¿cómo nos sentimos al hacer el nudo? ¿Hubo colaboración?</i></p>			
Ponle la profesión al compañero	<p>1. El instructor deberá preparar con anticipación una figura humana dibujada en una hoja de rotafolio, además deberá preparar algunas tiras de papel en las que estarán escritas diferentes profesiones.</p> <p>2. El instructor elige a un participante, al cual venda los ojos y entrega una tira de papel.</p> <p>3. Con la ayuda de sus compañeros se acercará a la figura y tratará de colocar la tira de papel justo en la misma.</p> <p>4. El que no le atine tendrá un castigo, como cantar, bailar o contar un chiste.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dibujo • Tiras de papel • Cinta adhesiva • Paliacate 	Ilimitado	5 min.
Vamos a decir	<p>1. Los participantes forman un círculo.</p> <p>2. El instructor designará al participante que deberá comenzar.</p> <p>3. Pide que diga su nombre y mencione la profesión que le gustaría desempeñar. Por ejemplo: “yo soy María y me gustaría ser enfermera”.</p> <p>4. Ahora su compañero de a lado antes de decir su nombre, en función de la profesión del compañero anterior, menciona las actividades que realiza ese profesionista.</p> <p>5. Una vez que termine, de igual modo que el anterior compañero, dirá su nombre y su profesión. No se deberán repetir las profesiones.</p>		20 alumnos o menos	30 min.

	<p>6. El compañero que le sigue hará lo mismo que él y así sucesivamente.</p>			
<p>Salto de arroyo</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. El siguiente esquema se dibujará o marcará en el piso con el número que contienen los círculos ya que éstos indican el orden en que deben ser pisados; también pueden usarse flechas. 2. El tamaño de los círculos deberá ser de 40 cm. de diámetro aproximadamente y estarán colocados a una distancia que requiera de saltos para llegar. 3. El instructor pedirá a los alumnos imaginar que van a pasar un arroyo y deben hacerlo por las piedras para no mojarse, que tendrán que respetar el orden indicado y no pisar fuera de los círculos, de lo contrario empezarán nuevamente. Los demás integrantes del grupo cuidarán que se respeten las reglas. 	 <p>El diagrama muestra un camino de salto de arroyo con siete piedras numeradas del 1 al 7. El camino comienza en un punto etiquetado como 'INICIO' con una flecha que apunta hacia el círculo 1. El orden de las piedras es: 1 (abajo izquierdo), 2 (abajo derecho), 3 (medio derecho), 4 (medio izquierdo), 5 (centro), 6 (arriba izquierdo) y 7 (arriba derecho).</p>		