



El Consejo Oaxaqueño de Ciencia, Tecnología e Innovación te invita formar parte de:

## **DIVULGACIÓN A DISTANCIA**

### **¿Cuál es el objetivo?**

Este programa pretende fomentar las vocaciones científicas y tecnológicas en estudiantes de educación básica y media superior del estado de Oaxaca, a través de la impartición de talleres y shows científicos de manera virtual.

### **¿Quién puede participar?**

Instituciones educativas de nivel básico y medio superior, dependencias gubernamentales, entidades municipales y asociaciones civiles del estado de Oaxaca.

### **¿Cómo participar?**

Si te interesa participar, recuerda que el proceso de solicitud debe ser realizado por la dirección, regiduría, área de vinculación o profesor(a) de tu institución y deberá seguir los siguientes pasos:

1. La institución interesada debe requisitar de manera precisa el **oficio de solicitud de "Divulgación a distancia"** que puede descargar en el siguiente enlace: <https://cutt.ly/Nnt8sFT>
2. Enviar el oficio al correo [cocitei.unidad.vinculacion@gmail.com](mailto:cocitei.unidad.vinculacion@gmail.com), con asunto: "Divulgación a distancia" y en el cuerpo del correo especificar nombre de la institución y un contacto. También se puede entregar de manera presencial en las oficinas del COCITEI (Calle Federico Ortíz Armengol 201, La Luz, Oaxaca, Oax. C.P. 68050).
3. Requisar el [formulario de "Divulgación a distancia"](#) importante tener a la mano los siguientes datos (Nombre de la institución, localidad, municipio, región, nombre del responsable de la actividad, teléfono de contacto, correo electrónico y número de participantes).
4. Si todo ha sido requisitado correctamente, la unidad de vinculación del COCITEI, se pondrá en contacto con la institución para acordar fecha y horario de impartición de las actividades de divulgación científica.

### **¿Qué tomar en cuenta antes, durante y después de la impartición de las actividades?**

Antes: Es necesario tomar en cuenta los siguientes aspectos:

- a) El número máximo de participantes será de 120 por evento.
- b) El o los enlaces para las videollamadas del evento los proporcionará el COCITEI.
- c) La institución solicitante será la encargada de organizar los grupos para las actividades.
- d) Los divulgadores proporcionarán un listado de materiales a utilizar.
- e) La institución participante deberá asignar un responsable para coordinar cada una de las sesiones.

Durante: Para que las actividades se desarrollen de manera correcta y eficiente el día del evento se debe:

- a) Contar con la presencia del responsable de la actividad para la coordinación y orden de la sesión.



- b) Ante cualquier comportamiento inapropiado la sesión será finalizada.
- c) En caso de presentarse fallas técnicas, la sesión continuará una vez solucionado el problema.

Después: Como parte del seguimiento de las actividades, **la institución debe:**

- a) Extender [constancia de participación](#) del evento realizado.
- b) Proporcionar evidencia fotográfica vía correo electrónico: [cocitei.unidad.vinculacion@gmail.com](mailto:cocitei.unidad.vinculacion@gmail.com).

### **¿Dónde puedo obtener mayor información?**

Si aún tienes dudas, puedes comunicarte a la unidad de vinculación del COCITEI al número: 51 62 173 ext.103 o al correo [cocitei.unidad.vinculacion@gmail.com](mailto:cocitei.unidad.vinculacion@gmail.com).

**Nota: Todas las actividades del COCITEI son totalmente gratuitas.**