



CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL SISTEMA DE TRANSPORTE COLECTIVO METROPOLITANO CITYBUS OAXACA. -----

En la Agencia Municipal de Pueblo Nuevo, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, siendo las once horas del día cinco de diciembre del año dos mil veinticuatro, previa convocatoria, se encuentran reunidos en las oficinas que ocupa la Dirección General del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca, cita en carretera Internacional Cristóbal Colón número 3909, Colonia Eucaliptos, Agencia Municipal de Pueblo Nuevo, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, C.P. 68274, los ciudadanos **C.P. Karina Gómez Esteban**, Directora General del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca y Presidenta del Comité; **Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez**, Jefe del Departamento Jurídico y Secretario Ejecutivo del Comité; **C.P. Sara Patricia Balseca García**, Jefa del Departamento Administrativo y "Comisaria" de este comité; **Arq. Carlos Mariano Ríos Limeta**, Jefe de la Unidad de Planeación y Vocal "A" del comité; y el **Lic. Iván Salas Pérez**, jefe de la unidad de Estadística y seguimiento y Vocal "B" del comité; reunidos con el objeto de llevar a cabo la **Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca**, al tenor del siguiente.-----

ORDEN DEL DÍA -----

- I.- Lista de asistencia, declaración del quorum legal e inicio de la Sesión. -----
- II.- Aprobación del orden del día. -----
- III.- Ratificación del acta de la sesión anterior. -----
- IV.- Seguimiento de acuerdos. -----
- V.- Presentación del informe de solicitudes de información recibidas y atendidas correspondiente al periodo del 03 de octubre al 09 de diciembre de 2024. -----
- VI.- Presentación, revisión y autorización del calendario de sesiones para el ejercicio 2025. -----
- VII.- Presentación, revisión y aprobación del informe anual de resultados correspondiente al programa anual del ejercicio 2024. -----
- VIII.- Presentación, revisión y autorización del Programa Anual de Trabajo del ejercicio 2025. -----
- IX.-Revisión y ratificación de acuerdos adoptados en la sesión. -----
- X.- Clausura de la Sesión. -----

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA -----

I.- LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INICIO DE LA SESIÓN.- Acto seguido el Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez, Secretario Ejecutivo procede al pase de lista (**anexo I**) de las personas convocadas, cerciorándose que se encuentran presentes todos los mencionados en el preámbulo e informando lo anterior a la C.P. Karina Gómez Esteban, Directora General del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca y Presidenta del Comité, quien en uso de la palabra saluda y da la bienvenida a todos los presentes, y manifiesta que existe Quórum legal para llevar a cabo la presente sesión, por lo que una vez formalizado lo anterior, declara formalmente instalada la **Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca**; y válidos en todas y cada una de sus partes los acuerdos que aquí se aprueben.-----

Cuarta sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca, de fecha 05 de diciembre de 2024.



[Handwritten signature]



"2024, Bicentenario de la Integración de Oaxaca a la República Mexicana"

Una vez concluido lo anterior, se pone a consideración de los presentes el Orden del día para el cual fueron convocados y se solicita al Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez, Secretario Ejecutivo de este comité continúe con el desarrollo de la presente sesión. ----

II.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. En uso de la palabra el Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez, Secretario Ejecutivo de este comité, somete a consideración de los presentes el contenido del orden del día, y solicita se sirvan levantar la mano si su respuesta es afirmativa, el cual es aprobado por unanimidad de votos. -----

III.- RATIFICACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR. -----
Acto seguido el **Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez**, Secretario Ejecutivo de este comité, procede a dar lectura del acta de La Tercera Sesión Ordinaria, celebrada a las Once horas del día tres de octubre del año dos mil veinticuatro; al término de la lectura, el **Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez**, Secretario Ejecutivo de este comité, pone a consideración de las personas presentes, la ratificación del acta previamente leída, misma que es ratificada en todas y cada una de sus partes por unanimidad de votos. ---

IV.-SEGUIMIENTO DE ACUERDOS. -----
El **Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez**, manifiesta que en la sesión anterior no hubo acuerdos por lo que se procede con el siguiente punto del orden del día. -----

V.-PRESENTACIÓN DEL INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACION RECIBIDAS Y ATENDIDAS CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 03 DE OCTUBRE AL 05 DE DICIEMBRE DE 2024. -----

El Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez, Secretario Ejecutivo de este comité, informa que durante el periodo antes mencionado no fueron recibidas solicitudes de información. -----

cabe hacer mención, que a la fecha la Unidad de Transparencia ha contestado las solicitudes de información en tiempo y forma. -----

VI.-PRESENTACION Y AUTORIZACION DEL CALENDARIO DE SESIONES PARA EL EJERCICIO 2025. -----

El Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez, Secretario Ejecutivo de este comité presenta a los integrantes el calendario de sesiones ordinarias para el ejercicio 2025. --

SESION	DIAS	HORA	LUGAR
Primera sesión ordinaria	26/02/2025	12:00 horas	DIRECCION GENERAL
Segunda sesión ordinaria	23/04/2025	12:00 horas	DIRECCION GENERAL
Tercera sesión ordinaria	25/06/2025	12:00 horas	DIRECCION GENERAL
Cuarta sesión ordinaria	27/08/2025	12:00 horas	DIRECCION GENERAL
Quinta sesión ordinaria	29/10/2025	12:00 horas	DIRECCION GENERAL
Sexta sesión ordinaria	03/12/2025	12:00 horas	DIRECCION GENERAL

Se somete a consideración de todas las personas presentes el calendario de sesiones ordinarias para el ejercicio 2025, acto seguido en votación económica los integrantes del

Cuarta sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca, de fecha 05 de diciembre de 2024.



[Handwritten signature]



"2024, Bicentenario de la Integración de Oaxaca a la República Mexicana"

Comité aprueban por unanimidad de votos **EL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL SISTEMA DE TRANSPORTE COLECTIVO METROPOLITANO CITYBUS OAXACA, PARA EL EJERCICIO 2025.** -----

VII.-PRESENTACIÓN, REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME ANUAL DE RESULTADOS CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA ANUAL DEL EJERCICIO 2024. -----

El Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez, Secretario Ejecutivo de este comité, en uso de la palabra procede a dar lectura al Informe Anual de Actividades del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca, por lo que, concluida la lectura se somete a consideración de todos los integrantes de este Comité, acto seguido, una vez analizada, manifiestan que están de acuerdo con su contenido y los integrantes del comité, aprueban por unanimidad de votos el Informe Anual de Actividades del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca y se agrega a la presente como **anexo II.**-----

VIII.- PRESENTACIÓN, REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL EJERCICIO 2025. -----

Continuando con el orden del día en uso de la palabra el Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez, Secretario Ejecutivo de este comité, presenta a todos los integrantes el proyecto del plan anual de trabajo del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca de este ejercicio 2025, el cual, se anexa a la presente como **anexo III**, mismo que una vez revisado y analizado por todos los presentes, es aprobado por unanimidad de votos. -----

IX. - REVISIÓN Y RATIFICACIÓN DE ACUERDOS ADOPTADOS EN LA SESIÓN. -----

El Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez, Secretario Ejecutivo de este comité, manifiesta que, una vez desahogados los puntos del orden del día de la presente sesión, se presentan los siguientes acuerdos para su aprobación: -----

ACUERDO STCMCO/CT/4ORD/01/2024: Este Comité manifiesta que bajo el presente acuerdo ha quedado validado el Calendario de sesiones ordinarias del Comité de Transparencia para el ejercicio 2025, así mismo, se acuerda que, el Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez, Secretario Ejecutivo de este comité notifique mediante oficio el Calendario de sesiones ordinarias del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca para el ejercicio 2025 a las instancias correspondientes. -----

ACUERDO STCMCO/CT/4ORD/02/2024: Este Comité manifiesta que bajo el presente acuerdo ha quedado validado el informe anual de actividades del Comité de Transparencia correspondiente al ejercicio 2024, así mismo se acuerda que, el Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez, Secretario Ejecutivo de este comité notifique mediante oficio el informe anual de actividades del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca del ejercicio 2024 a las instancias correspondientes. -----

Cuarta sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca, de fecha 05 de diciembre de 2024.



Carretera Internacional Cristóbal Colón # 3909, Col Eucaliptos, Agencia de Pueblo Nuevo, Oaxaca de Juárez, C.P. 68274

depto.adm.citybus@oaxaca.gob.mx



"2024, Bicentenario de la Integración de Oaxaca a la República Mexicana"

ACUERDO STCMCO/CT/4ORD/03/2024: Este Comité manifiesta que bajo el presente acuerdo ha quedado validado el Plan Anual de Trabajo del Comité de Transparencia correspondiente al ejercicio 2025, así mismo, se acuerda que, el Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez, Secretario Ejecutivo de este comité notifique mediante oficio el Plan Anual de Trabajo del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca para el ejercicio 2025 a las instancias correspondientes. --

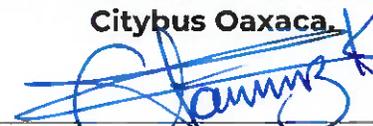
Una vez leído el presente acuerdo a todos los presentes manifiestan su aprobación por unanimidad de votos. -----

X.- CLAUSURA DE LA SESIÓN. -----

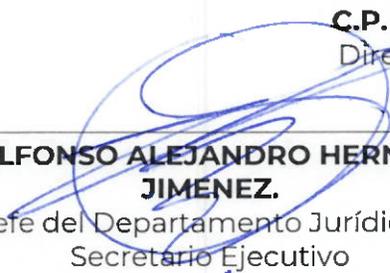
Habiéndose agotado todos los puntos del orden del día, y no habiendo otro asunto que tratar, el Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez, secretario ejecutivo de este comité, le otorga la palabra a la C.P. Karina Gómez Esteban, Presidenta del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca, para que clausure la sesión. -----

En uso de la palabra la C.P. Karina Gómez Esteban, Presidenta del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca, da por clausurada la **Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca de este ejercicio 2024**, siendo las 12:18 horas del mismo día de su inicio, previa lectura y firmando al calce y margen los que en ella intervinieron lo anterior, para los efectos legales y administrativos correspondientes. **CONSTE.** -----

Por el Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca.



C.P. KARINA GOMEZ ESTEBAN
Directora General y Presidenta



LIC. ALFONSO ALEJANDRO HERNÁNDEZ JIMÉNEZ.
Jefe del Departamento Jurídico y
Secretario Ejecutivo



ARQ. CARLOS MARIANO RIOS LIMETA
Jefe de la unidad de Planeación y Vocal "A"



LIC. IVAN SALAS PEREZ
Jefe de la Unidad de Estadística y
Seguimiento y Vocal "B"



C.P. SARA PATRICIA BALSECA GARCÍA.
Jefa del Departamento Administrativo
y Comisaria

Cuarta sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca, de fecha 05 de diciembre de 2024.





"2024, Bicentenario de la Integración de Oaxaca a la República Mexicana"

Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca

ANEXO I: LISTA DE ASISTENCIA. 05 DE DICIEMBRE DE 2024, 11:00 HRS.

NOMBRE	FIRMA
LCP. KARINA GOMEZ ESTEBAN DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA DE TRANSPORTE COLECTIVO METROPOLITANO CITYBUS OAXACA Y PRESIDENTA DEL COMITE.	
LIC. ALFONSO ALEJANDRO HERNÁNDEZ JIMENEZ. JEFE DEL DEPARTAMENTO JURIDICO Y SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITE	
ARQ. CARLOS MARIANO RIOS LIMETA JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y VOCAL "A" DEL COMITE	
LIC. IVAN SALAS PEREZ JEFE DE LA UNIDAD DE ESTADÍSTICA Y SEGUIMIENTO Y VOCAL "B" DEL COMITE	
LCP. SARA PATRICIA BALSECA GARCÍA. JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y COMISARIA DEL COMITE.	



CITYBUS

SISTEMA DE TRANSPORTE
COLECTIVO METROPOLITANO
CITYBUS OAXACA.

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL
COMITÉ DE TRANSPARENCIA.**

-2024-

En seguimiento a la ejecución del Plan Anual 2024 del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca, mediante el cual se establecieron una serie de actividades con la finalidad de tender diversos temas de manera cronológica y programada en materia de transparencia publica de acuerdo a las Normatividades aplicables.

Por lo anterior, nos es grato informarle el desarrollo de cada una de las actividades que fueron plasmadas en el Programa Anual del Comité de Transparencia durante el ejercicio 2024.

ACTIVIDADES PLANEADAS:

Actividades
<ul style="list-style-type: none"> • Celebrar las Sesiones Ordinarias de acuerdo al calendario de sesiones para el ejercicio 2024. • Aprobación del calendario anual de sesiones ordinarias del COMITÉ DE TRANSPARENCIA.
<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud de capacitación dirigido a la Secretaria de Honestidad, Transparencia y Función Pública y/ al Órgano Garante. • Recabar la evidencia fotográfica y documental correspondiente de la capacitación.
<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del aviso de privacidad integral y simplificado. • Difundir mediante oficio el aviso de privacidad, así como realizar su publicación en el Portal Institucional.
<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar la tabla de aplicabilidad, para integrar las áreas administrativas de nueva creación.
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar el informe anual de resultados y presentarlo ante el Comité de Transparencia para verificar el cumplimiento a las metas establecidas.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- CELEBRAR LAS SESIONES ORDINARIAS DE ACUERDO AL CALENDARIO DE SESIONES PARA EL EJERCICIO 2024

Las sesiones ordinarias se programaron en la primera sesión Ordinaria del comité quedando de la siguiente manera:

SESIÓN	FECHA	HORA.
INSTALACIÓN y 1RA. SESIÓN ORDINARIA	06/06/2024	11:00 HRS
2DA. SESIÓN ORDINARIA	08/08/2024	11:00 HRS
3RA. SESIÓN ORDINARIA	03/10/2024	11: 00 HRS
4TA.SESION ORDINARIA	05/12/2024	11.00 HRS

➤ **MEDIOS DE VERIFICACIÓN:**

- Actas de sesiones ordinarias.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten blue ink marks, including a large arrow pointing upwards and several scribbles.

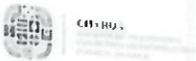
VI.-PRESENTACION Y AUTORIZACION DEL CALENDARIO DE SESIONES PARA EL EJERCICIO 2025.

El Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca, de conformidad con el artículo 27 de la Ley de Transparencia del Estado de Oaxaca, presenta el calendario de sesiones ordinarias para el ejercicio 2025.

SESION	DIAS	HORA	LUGAR
Primera Sesión Ordinaria	25/01/2025	10:00 horas	Edificio de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Urbano
Segunda Sesión Ordinaria	22/02/2025	10:00 horas	Edificio de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Urbano
Tercera Sesión Ordinaria	20/03/2025	10:00 horas	Edificio de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Urbano
Cuarta Sesión Ordinaria	17/04/2025	10:00 horas	Edificio de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Urbano
Quinta Sesión Ordinaria	14/05/2025	10:00 horas	Edificio de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Urbano
Sexta Sesión Ordinaria	11/06/2025	10:00 horas	Edificio de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Urbano

Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca, para el ejercicio 2025.

3.- SOLICITUD DE CAPACITACIÓN DIRIGIDO A LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA Y/AL ÓRGANO GARANTE Y RECABAR LA EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL CORRESPONDIENTE DE LA CAPACITACIÓN.



SPDU



SPDU

SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA

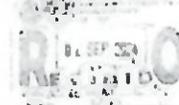
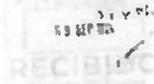
SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA



Handwritten signature

Handwritten signature and scribbles



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

4.- ELABORACIÓN DEL AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL Y SIMPLIFICADO Y DIFUNDIR MEDIANTE OFICIO EL AVISO DE PRIVACIDAD, ASÍ COMO REALIZAR SU PUBLICACIÓN EN EL PORTAL INSTITUCIONAL. La presente actividad, no se dio inicio, debido a la carga de trabajo, sin embargo, de solicito capacitación al respecto, para estar en condiciones de iniciar su elaboración en el ejercicio 2025. El cual, en el punto anterior, se presenta la evidencia de que la capacitación fue recibida.

5.- ACTUALIZAR LA TABLA DE APLICABILIDAD, PARA INTEGRAR LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DE NUEVA CREACIÓN.

Se envió el oficio al órgano garante.



Actividad que a la fecha se siguen realizando trabajos de actualización en coordinación con el área jurídica del Órgano Garante.

6.- ELABORAR EL INFORME ANUAL DE RESULTADOS Y PRESENTARLO ANTE EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO A LAS METAS ESTABLECIDAS.

Se elabora el presente informe anual correspondiente a las actividades realizadas en el ejercicio 2024, de acuerdo a al plan anual de trabajo del mismo ejercicio, por lo que se somete a aprobación del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca, en la Cuarta sesión ordinaria de fecha 05 de diciembre de 2024. Quedando bajo el siguiente acuerdo.

***"ACUERDO STCMCO/CT/4ORD/03/2024:** Este Comité manifiesta que bajo el presente acuerdo ha quedado validado el Plan Anual de Trabajo del Comité de Transparencia correspondiente al ejercicio 2025, así mismo, se acuerda que, el Lic. Alfonso Alejandro Hernández Jiménez, Secretario Ejecutivo de este comité notifique mediante oficio el Plan Anual de Trabajo del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca para el ejercicio 2025 a las instancias correspondientes".*

LCP. KARINA GOMEZ ESTEBAN

Directora General y Presidenta del Comité de Transparencia del Sistema de Transporte Colectivo Metropolitano Citybus Oaxaca.

REVISÓ: AAHJ

Oaxaca de Juárez, Oaxaca a 05 de diciembre de 2024.

PLAN ANUAL DE TRABAJO 2025
DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL SISTEMA DE TRANSPORTE METROPOLITANO CITYBUS OAXACA.

Metas	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Conclusión	Mecanismos de Verificación	Factor de Riesgo
Durante el año Realizar las 4 sesiones ordinarias del COMITÉ DE TRANSPARENCIA	<ul style="list-style-type: none"> Celebrar las Sesiones Ordinarias de acuerdo al calendario de sesiones para el ejercicio 2025. Aprobación del calendario anual de sesiones ordinarias del COMITÉ DE TRANSPARENCIA 	26/02/2025	03/12/2025	<ul style="list-style-type: none"> Actas de sesiones ordinarias del COMITÉ DE TRANSPARENCIA. Acuerdo de aprobación del Calendario Anual de Sesiones en Acta de sesión del COMITÉ DE TRANSPARENCIA. 	<ul style="list-style-type: none"> Que por agenda se tenga que reprogramar alguna de las sesiones.
Cumplimiento a la capacitación continua en materia de Transparencia, datos personales, e información pública.	<ul style="list-style-type: none"> Solicitud de capacitación dirigida a la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública y al Órgano Garante. 	01/01/2025	30/11/2025	<ul style="list-style-type: none"> Listas de asistencia Fotografías Oficios de solicitud, confirmación de la capacitación Oficio de difusión al personal. 	<ul style="list-style-type: none"> Que por agenda la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública y/o el Órgano Garante no tenga espacio para brindar la capacitación en este periodo.
Cumplir con la normatividad en la materia	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración y difusión del aviso de privacidad integral y simplificado. Elaborar y aprobar la normatividad interna para el cumplimiento de los objetivos de las leyes en la materia, tales como Reglamento interno del comité y sus reglas de operación. 	01/01/2025	30/11/2025	<ul style="list-style-type: none"> Acuerdo de Autorización del aviso de privacidad integral y simplificado en Acta de sesión del Comité Oficio de difusión del aviso de privacidad integral y simplificado Captura de pantalla y liga de la publicación en el portal institucional. Reglamento Interno del Comité Aprobado y su difusión mediante oficio y demás canales de comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> Que por omisión y/o por carga de trabajo no se realice la actividad de difusión.
Cumplir con la normatividad en la materia.	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de la tabla de aplicabilidad. 	01/01/25	30/11/2025	<ul style="list-style-type: none"> Oficio del órgano garante donde queda validada la tabla de aplicabilidad Tabla de aplicabilidad actualizada 	<ul style="list-style-type: none"> Que por carga de trabajo se atrasen las actividades
Cumplir con la normatividad y elaborar el informe anual de resultados.	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar el informe anual de resultados y presentarlo ante el Comité de Transparencia para verificar el cumplimiento a las metas establecidas. 	01/12/2025	03/12/2025	<ul style="list-style-type: none"> Informe anual de resultados del Comité de Transparencia 	<ul style="list-style-type: none"> Que por carga de trabajo o por cierre de ejercicio no se realice el informe en este periodo

T. S. S. S.

[Signature]

[Signature]
V. G. G.
C. KARINA GÓMEZ ESTEBAN
DIRECTORA GENERAL Y PRESIDENTA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

[Signature]
Elaboró:
LIC. ALFONSO ALEJANDRO HERNÁNDEZ JIMÉNEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO JURÍDICO Y SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA.