

## INFORME DE LA COMISIÓN Y PAGO DE VIÁTICOS

**FECHA (S) DE COMISIÓN:**

26 AL 30 DE ABRIL DE 2021

**No. DE DÍAS DE COMISIÓN:**

CINCO

**OBJETIVO DE LA COMISIÓN:**

VERIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES DE LOS TELEBACHILLERATOS COMUNITARIOS TBC NÚMERO 59, 32 Y 61 PARA ACTUALIZACIÓN DEL SICIPO

**DEPENDENCIA, ENTIDAD, ETC, QUE VISITÓ:**

TELEBACHILLERATOS COMUNITARIOS TBC NÚMERO 59, 32 Y 61 SAN LUCAS OJITLAN Y SAN MIGUEL SOYALTEPEC

**LUGAR (PAÍS, ESTADO, CIUDAD, MUNICIPIO, ETC) QUE VISITÓ:**

SAN LUCAS OJITLAN Y SAN MIGUEL SOYALTEPEC, TUXTEPEC, OAXACA

**ACTIVIDADES REALIZADAS POR DÍA DE COMISIÓN (DETALLAR POR DÍA):**

1.- EL DÍA 26 ARRIBAMOS AL TELEBACHILLERATO NÚM. 59 EN SAN LUCAS OJITLAN, NOS PRESENTAMOS CON LA DIRECTORA DEL TELEBACHILLERATO Y A SU VEZ ELLA NOS PRESENTÓ AL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN QUE NOS APOYARÍA PARA EL LEVANTAMIENTO Y RE-ETIQUETADO DE LOS BIENES DE LA INSTITUCIÓN, COMENZAMOS CON EL EQUIPO DE CÓMPUTO DADO QUE REQUERÍA LA VERIFICACIÓN DE LOS NÚMEROS DE SERIE DE CADA EQUIPO.



WWW.OPXPO.MMM



2.- EL DÍA 27 CONCLUIMOS EL LEVANTAMIENTO Y RE-ETIQUETADO CON EL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA, SE HIZO EL ACTA CORRESPONDIENTE Y SE INFORMÓ DE LAS INCIDENCIAS DETECTADAS.

3.- EL DÍA 28 NOS TRASLADAMOS AL TELEBACHILLERATO NÚM. 32 UBICADO EN SAN MIGUEL SOYALTEPEC, AL IGUAL QUE EN LA INSTITUCIÓN ANTERIOR NOS PRESENTAMOS CON LA ENCARGADA Y SOLICITAMOS LA ASIGNACIÓN DE PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL LEVANTAMIENTO DEL INVENTARIO, DE IGUAL MANERA SE DESPRENDIERON LAS ETIQUETAS EXISTENTES Y SE COLOCARON LAS NUEVAS ETIQUETAS CON SUS NÚMEROS ACTUALIZADOS DE SICIPO. DE LA MISMA FORMA Y POR SER DE MAYOR COMPLEJIDAD INICIAMOS CON EQUIPO DE CÓMPUTO.

4.- EL DÍA 29 CONCLUIMOS EL LEVANTAMIENTO Y RE-ETIQUETADO CON EL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA, SE HIZO EL ACTA CORRESPONDIENTE Y SE INFORMÓ DE LAS INCIDENCIAS DETECTADAS A LA ENCARGADA DEL PLANTEL, MÁS TARDE NOS PRESENTAMOS EN EL TELEBACHILLERATO COMUNITARIO NÚM. 61 UBICADO EN LA MISMA LOCALIDAD, UNA VEZ HABIÉndonos PRESENTADO CON LA DIRECTORA DEL PLANTEL Y CON ACOMPAÑAMIENTO DE PERSONAL ASIGNADO INICIAMOS EL LEVANTAMIENTO DEL INVENTARIO Y EL REEMPLAZAMIENTO DE LAS ETIQUETAS CON EL NUMERO ACTUALIZADO DE SICIPO.

5.- EL DÍA 30 CONCLUIMOS EL LEVANTAMIENTO Y RE-ETIQUETADO TANTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO COMO DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA, SE REALIZÓ EL ACTA CORRESPONDIENTE Y SE INFORMÓ A LA DIRECTORA DEL PLANTEL DE LAS INCIDENCIAS DETECTADAS.

AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN SE HIZO ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN E INFORME EN EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE ESTA COORDINACIÓN GENERAL.

FIRMA: \_\_\_\_\_

NOMBRE: CARLOS CONTRERAS VALLEJO

CARGO: AUXILIAR

AREA: UNIDAD ADMINISTRATIVA



WWW.FXO.COM.MX