**MANIFIESTO DE INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN**

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a XX de julio de 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E.**

Por este medio manifiesto que mi representada tiene INTERÉS EN PARTICIPAR EN EL PROCESO de Licitación Pública Estatal número **EO-XX021-2025**, de la CONVOCATORIA **002-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,**  relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA”,**  EN EL ESTADO DE OAXACA, informándole los datos generales del representante, mismo que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada.

\*Nombre del **Apoderado legal**:

\*Nombre del **Representante Legal**:

\*Nombre del **Administrador único**:

\*Nombre de la Persona **Física**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denominación Social de la empresa que representa:** | | | | |
| **R.F.C.:** | | | | |
| **Domicilio Fiscal. - Calle y Número:** | | | | |
| **Clave INEGI / Colonia / Localidad** |  | | **Clave INEGI / Delegación o Municipio:** |  |
| **Código Postal:** |  | | **Clave INEGI / Entidad Federativa:** |  |
| **Teléfono empresarial:** |  | | **Teléfono celular:** |  |
| **Correo Electrónico (e – mail):** | |  | | |

**A T E N T A M E N T E**

**(Nombre y Firma del Representante de la empresa)**

**Anexar**:

* **Constancia de situación fiscal (R.F.C.).**
* **Copia simple del Padrón de Contratista de la SHTFP.**
* **Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses de antigüedad.**
* **Croquis de ubicación del inmueble con coordenadas geo - referenciadas (macro y micro localización).**
* **2 Fotografías panorámicas a color y recientes del exterior e interior del inmueble.**

**NOTA: \*ELEGIR UN CARGO. EN CASO DE PARTICIPAR DE MANERA CONJUNTA, DEBERÁ DE ANEXAR LOS DATOS DE QUIENES PARTICIPARÁN CONJUNTAMENTE.**

Este anexo deberá contener todo lo solicitado y se transcribirá en papel membretado del interesado.

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio:  Número de Obra: | **22 DE JULIO DE 2025** |

**CHECK LIST (APERTURA TÉCNICA)**

| **ANEXO A** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°: EO-XX021-2025** | | | |
| **REGISTRO DE RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN 4. ACREDITACIÓN Y 6.1 PROPUESTA TÉCNICA** | | **PRESENTA** | |
| **SI** | **NO** |
|  | **4.- ACREDITACIÓN DE LA PERSONA LICITANTE FOLIO DEL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |
| **4.1** | **Personas físicas:** |  |  |
| **DOCUMENTO:** | | | |
| **1** | Original del acta de nacimiento y Clave Única de Registro de Población (CURP). |  |  |
| **2** | Original o copia certificada y copia simple por ambos lados de la identificación oficial vigente con fotografía. (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar). |  |  |
| **3** | Original de la constancia de situación fiscal actualizada, con fecha de vigencia **no mayor a 30 días** a la fecha de la apertura. |  |  |
| **4** | Original de la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social en sentido POSITIVO, emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), **vigente un día previo a la fecha de presentación de las propuestas**, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la revisión, las opiniones de cumplimiento presentadas en sentido Sin opinión serán consideradas como negativas. |  |  |
| **5** | Original de la constancia **vigente** de situación fiscal del INFONAVIT en sentido Sin Adeudo, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la revisión. |  |  |
| **6** | Original del escrito mediante el cual, la persona física manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometer. |  |  |
| **4.2.** | **Personas morales:** |  |  |
| **1** | Original o copia certificada y copia simple, de las Escrituras Públicas en las que conste el acta constitutiva, estatutos y en su caso, sus reformas o modificaciones, debidamente Inscritas en el Instituto de la Función Registral del Estado de Oaxaca o el Registro Público del Comercio. |  |  |
| **2** | Original o copia certificada y copia simple por ambos lados, de la identificación oficial de la persona que funge como representante legal, administrador único o gerente general. (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar), **en la escritura pública vigente.** |  |  |
| **3** | Únicamente podrá presentar la propuesta, la figura señalada en la escritura pública vigente, o en su caso un APODERADO LEGAL, y este deberá presentaroriginal o copia certificada y copia simple, del instrumento notarial, del que se desprenda su facultad y los datos de inscripción en el Instituto de la Función Registral. |  |  |
| **4** | Original de la constancia de situación fiscal actualizada, emitida por el Servicio de Administración Tributaria, con fecha de vigencia no mayor a 30 días a la fecha de la apertura de proposiciones técnicas. |  |  |
| **5** | Original del escrito mediante el cual, el representante de la persona moral manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometer a su representada, mismas que no han sido modificadas o revocadas). |  |  |
| **6** | Original de la Opinión del Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social en sentido POSITIVO, emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), vigente un día previo a la fecha de presentación de las propuestas, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la revisión. |  |  |
| **7** | Original de la constancia vigente de situación fiscal del INFONAVIT en sentido Sin Adeudo, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la revisión. |  |  |
| **4.3** | **Documentación general.**  **Las personas físicas y morales** deberán presentar: |  |  |
| **1** | **Original de la solicitud** de inscripción al procedimiento, con acuse de recepción del Departamento de Licitaciones de Vivienda Bienestar. |  |  |
| **2** | **Original del recibo** de pago de las Bases. |  |  |
| **3** | 1. **Original en hoja membretada**, del currículum de la Contratista, actualizado (Datos generales, Misión, Visión, Objetivos y Cartera de servicios), Organigrama de la Empresa con nombres y cargos**;** Relación de Vehículos, Maquinaria y Herramientas (Incorporar Fotografías y Facturas)**;** anexando un listado de los trabajos u obras similares, ejecutadas cinco años anteriores a la presente convocatoria, en el sector público y/o privado, Anexo 4.3.3 debiendo **adjuntar: copia simple** de: 2. Contratos de las referidas obras, 3. Actas entrega-recepción, (en su caso) acta finiquito, y 4. Fianzas de Anticipo, Cumplimiento y de vicios ocultos.   Además, deberá incluir una relación en la que describa las obras amparadas por los contratos presentados, en la que se describa: la obra, número de contrato, nombre del contratante, importes totales, importes ejercidos o por ejercer y las fechas previstas de terminación según sea el caso. Anexo 4.3.3.1 |  |  |
| **4** | Escrito **original y en hoja membretada**, en el que se manifieste domicilio, correo electrónico y número o números telefónicos, el cual deberá ser coincidente con el domicilio que ampara la constancia de situación fiscal, con la finalidad de oír y recibir todo tipo de notificaciones, incluso las de carácter personal, que deriven de los actos del procedimiento de contratación respectivo, debiendo anexar comprobante domiciliario con antigüedad no mayor de 3 meses previos a la fecha de la presentación de su Propuesta. |  |  |
| **5** | Escrito **original y en hoja membretada**, en el cual manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas y actitudes que induzcan o intenten inducir, a las personas servidoras públicas que participan en el procedimiento de contratación, a manipular o alterar, las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento de adjudicación o fallo o cualquier otro aspecto que le otorgue condiciones preferentes con relación a las demás Contratistas participantes. |  |  |
| **6** | **Original o copia certificada** y Copia simple de la licencia vigente del Director Responsable de Obra del Estado de Oaxaca y Copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar), en la copia simple de la identificación oficial, deberá especificar el número de procedimiento de que se trate, como marca de agua. La persona D.R.O. no deberá tener ningún vínculo con la contratista. La documentación original es para efectos de cotejo. |  |  |
| **7** | **Original o copia certificada** y copia simple por ambos lados, de la identificación oficial con fotografía, de la persona que fungirá como superintendente. (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar), preferentemente deberá contar con licencia de D.R.O. (en caso de contar con esta licencia, deberá adjuntar la copia simple. La documentación original es para efectos de cotejo. |  |  |
| **8** | **Original** de la constancia de inscripción al Padrón de Contratistas del Estado, emitida por la SHTFP. |  |  |
| **9** | Escrito **original y en hoja membretada** de la manifestación bajo protesta de decir verdad, que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o en su caso, que a pesar de desempeñarlo con la formalización del Contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés, atendiendo lo dispuesto en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, concatenado con los artículos 44, 45 y 46 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado y Municipios de Oaxaca. |  |  |
| **10** | **Origina**l de la constancia de no inhabilitación a contratistas, vigente, emitida por la SHTFP, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la revisión. |  |  |
| **11** | Manifestación Escrita de No estar Inhabilitado en el Ámbito Estatal por la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública y en el Ámbito Federal por la Secretaría de la Función Pública. |  |  |
| **12** | **Impresión directa de la plataforma**, de la Tarjeta de identificación patronal ante el **(IMSS)** y de la inscripción al Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores **(INFONAVIT.** |  |  |
| **13** | **Original** y en hoja membretada, del escrito a través del cual manifieste bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en los supuestos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación. Anexando la opinión positiva vigente expedida por el SAT. |  |  |
| **4.4** | **Capital contable mínimo** |  |  |
| **4** | El capital contable mínimo, requerido para participar en el presente procedimiento es de: **$350,000.00 (TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.).** Anexo 4.4 |  |  |
| **4.4.1** | Copia simple de la Declaración Anual o Balance General, correspondiente al Ejercicio Fiscal actual e inmediato anterior al mismo, en relación con la fecha de la Convocatoria. |  |  |
| **4.4.2** | Para personas morales con reciente aumento de Capital Social, además de lo anterior, deberán presentar copia simple del instrumento notarial en el que conste la protocolización del Acta de Asamblea en la que se acordó dicho aumento, así como su inscripción ante el Instituto de la Función Registral y el Balance General en el que se refleje el aumento del capital.  Para el caso de personas físicas con reciente aumento de su patrimonio, deberán presentar el Balance General donde conste dicho aumento. |  |  |
| **4.5** | **Capacidad financiera** |  |  |
| **1** | **Declaraciones fiscales:**  **1.1.** Declaración anual del Ejercicio Fiscal inmediato anterior a la Convocatoria.  **1.2.** Declaraciones de los pagos provisionales y pagos definitivos de los tres meses anteriores a la fecha de presentación de las propuestas. |  |  |
| **2** | **Opiniones de cumplimiento fiscales** vigentes a la fecha de presentación de la propuesta:  **2.1.** Constancia de situación fiscal del Sistema de Administración Tributaria (SAT).  **2.2.** Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales, emitida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT).  **2.3.** Constancia de no adeudo fiscal del estado de Oaxaca, emitida por la Secretaría de Finanzas. |  |  |
| **3** | **Estados financieros auditados** en original o copias certificadas, correspondientes al último ejercicio fiscal anterior y de los tres meses anteriores a la fecha de la presentación de las propuestas de:  **3.1.** Balance general;  **3.2.** Estado de resultados;  **3.3.** Estado de flujo de efectivo;  **3.4.** Estado de variaciones en el capital contable;  **3.5.** Relaciones analíticas de los principales renglones de los estados financieros (balance general y estado de resultados);  **3.6.** Comparativo de razones financieras básicas (liquidez, solvencia y estabilidad), |  |  |
| **Del contador público certificado y autorizado para dictaminar estados financieros, se anexará en copia certificada de la siguiente documentación:**   1. Cédula profesional. 2. Constancia del número de registro para dictaminar estados financieros y autorizados por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. 3. Constancia actualizada del Colegio de Contadores a que este agremiado (a) indicando el número de socio, número de antigüedad en el colegio, número de registro para dictaminar estados financieros. 4. Copia de identificación oficial vigente (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar). 5. Constancia de situación fiscal. |  |  |
| **4** | **Manifiesto de documentos que acrediten la capacidad financiera del licitante.** Formato 4.5.4 |  |  |
| **5** | Original de carta de Datos bancarios. Formato 4.5.5 |  |  |
| **4.6.** | **Participación conjunta** |  |  |
| **6.1** | **Propuesta Técnica** |  |  |
| **Anexo 1** | Manifestación escrita de conocer el sitio de los trabajos, o en su caso, la manifestación expresa de no haber asistido a la visita, indicando que, pese a esta circunstancia, en su propuesta ha considerado todas las condiciones físicas, ambientales y grado de complejidad, necesarias para la elaboración de su proyecto. **Deberá anexar copia del acta de la visita** |  |  |
| **Anexo 2** | **Manifestación escrita de haber asistido** o no, a la o las juntas de aclaraciones que se celebren. **Deberá anexar copia de las actas y circulares de la o las juntas de aclaraciones.** |  |  |
| **Anexo 3** | **Datos básicos de costos** de materiales y equipo de instalación permanente, mano de obra, maquinaria y equipo de construcción.  En el caso de contar con dos obras (Localidades) o más deberá de presentar un anexo por cada obra (Localidad) objeto de la presente licitación. |  |  |
| **Anexo 4** | **Relación original de la maquinaria y equipo de construcción** que dispone y se compromete a emplear en la ejecución de los trabajos objeto de este procedimiento, indicando si son de su propiedad, arrendados con o sin opción de compra, su ubicación física, modelo y usos actuales, así como la fecha en que se dispondrá de estos insumos en el sitio de los trabajos conforme al programa presentado. |  |  |
| **Anexo 5** | Programa calendarizado **de ejecución general de los trabajos**.  En el caso de contar con dos obras (Localidades) o más deberá de presentar un anexo por cada obra (Localidad) objeto de la presente licitación. |  |  |
| **Anexo 6** | **Programas cuantificados y calendarizados de ejecución general de los trabajos** indicando por mes, las cantidades de trabajo por realizar, dividido cada uno por conceptos de suministro o utilización mensual de los siguientes rubros: |  |  |
| * 1. De la mano de obra que ejecutará directamente la obra: expresadas en jornadas e identificando categorías. |  |  |
| * 1. De la maquinaria y equipo de construcción expresados en horas efectivas de trabajo, identificando su tipo y características. |  |  |
| * 1. De los materiales y de los equipos de instalación permanente: expresados en unidades convencionales y volúmenes requeridos. |  |  |
| 1. De la utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicio, encargado de la dirección, supervisión y administración de los trabajos: expresadas en jornadas e identificación categorías. |  |  |
| En el caso de contar con dos obras (LOCALIDADES) o más deberá de presentar un anexo por cada obra (LOCALIDAD) objeto de la presente licitación. |  |  |
| **Anexo 7** | 1. **Director Responsable de Obra (D.R.O.)** |  |  |
| 1. Copia simple de la licencia del Director Responsable de Obra (D.R.O.), con CLASIFICACIÓN “A”, expedida por SIC. y copia simple del Oficio de Validez y Vigencia expedidos por la Secretaría de Infraestructuras y Comunicaciones del Estado de Oaxaca (SIC) 2025, |  |  |
| 1. Original y con firma autógrafa, del currículum actualizado del D.R.O., en donde se acredite su experiencia profesional; original o copia certificada y copia simple de la Cédula Profesional en carreras de Arquitecto, Ingeniero Civil o Ingeniero Arquitecto; Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses de antigüedad. |  |  |
| 1. Oficio original y con firma autógrafa, bajo protesta de decir verdad, de haber participado en cuando menos 5 obras de trabajos similares en un lapso no mayor a 10 años, agregando los contratos de las obras referidas, Acta entrega u Acta finiquitó o en su caso, oficio mediante el cual le fue designada la función en las obras relacionadas, donde se acredite su experiencia en materia de construcción de vivienda rural o de interés social y ampliación o mejoramiento de la misma. |  |  |
| 1. **Superintendente** |  |  |
| 1. Original y con firma autógrafa, del currículum actualizado del superintendente, en donde se acredite su experiencia profesional y original o copia certificada y copia simple de la Cédula Profesional en carreras de Arquitecto, Ingeniero Civil o Ingeniero Arquitecto; Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses de antigüedad. |  |  |
| 1. Oficio original y con firma autógrafa, bajo protesta de decir verdad, de haber participado en cuando menos 5 obras de trabajos similares en un lapso no mayor a 10 años, agregando los contratos de las obras referidas, Acta entrega u Acta finiquitó o en su caso, oficio mediante el cual le fue designada la función en las obras relacionadas, donde se acredite su experiencia en materia de construcción de vivienda rural o de interés social y ampliación o mejoramiento de la misma. |  |  |
| 1. **AUXILIAR DE RESIDENTE DE OBRA:** 1 por cada 2 localidades. |  |  |
| 1. Original y con firma autógrafa del Currículum actualizado. |  |  |
| 1. Copia simple de la Identificación Oficial Vigente (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar). |  |  |
| 1. Copia simple Contratos que acrediten la experiencia en trabajos en materia de construcción de vivienda rural o de interés social y ampliación o mejoramiento de la misma. |  |  |
| **Anexo 8** | **Relación de los profesionales técnicos que serán responsables de**:   1. La dirección; 2. Administración, y 3. Ejecución de la obra.   En la relación deberá estar identificando el cargo que asumirán, incluirse el original del currículum actualizado de cada uno de ellos, firmado de manera autógrafa, en el cual deberán manifestar experiencia mínima de 5 años, se deberá incluir copia simple de la cédula profesional, copia simple del comprobante de domicilio actual, no mayor a tres meses y número de contacto.  **En el currículum, deberá especificar una relación de actividades profesionales en que haya participado, las cuales deberán tener características técnicas y magnitud similares a la de los trabajos del procedimiento que nos ocupa**. |  |  |
| **Anexo 9** | **Laboratorio externo**, presentar lo siguiente: |  |  |
| 1. Escrito original y en hoja membretada y con sello del laboratorio a emplear, firmado por la persona representante del laboratorio donde manifieste que será el encargado de realizar las pruebas necesarias para el control de calidad. (FORMATO LIBRE). |  |  |
| 1. Programa de Control de Calidad. |  |  |
| 1. Currículum empresarial relacionando los trabajos de control de calidad en obras similares a los de este procedimiento, firmado por la persona representante del laboratorio. |  |  |
| 1. Relación de equipo y herramientas de trabajo con las que cuenta. |  |  |
| 1. Organigrama del laboratorio, debiendo identificar con nombre y cargo, a los titulares de las áreas técnicas que resulten relevantes para el control de calidad, debiendo anexar, original del currículum de cada uno de ellos, con firma autógrafa y copia simple de su cédula profesional o constancia de conocimientos en control de calidad en obras similares al procedimiento que nos ocupa y copia simple de identificación oficial vigente por ambos lados. |  |  |
| 1. Copia simple de la acreditación, expedida por la Institución Mexicana facultada para ello o de alguna Unidad General de Servicios Técnicos de la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, del laboratorio que pretende emplear en el aseguramiento de la calidad. La expedición de la acreditación por institución mexicana facultada para ello debe estar comprendida dentro de un plazo no mayor a 5 años, previos a la fecha del inicio del procedimiento de contratación y estar vigente a la fecha de presentación de propuestas. |  |  |
| 1. Comprobante de domicilio donde se ubique el laboratorio externo no mayor a tres meses. |  |  |
| 1. Ubicación del inmueble con coordenadas geo-referenciadas (macro y micro localización), así como fotografías a color y recientes, del exterior e interior del inmueble. |  |  |
| 1. Constancia de situación fiscal actualizada. |  |  |
| 1. Original de la Constancia Padrón de Contratistas de Obra Pública del Estado de Oaxaca, emitida por Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública. |  |  |
| **Anexo 10** | Manifestación escrita de **no subcontratar los trabajos y/o partes del mismo.** |  |  |
| **Anexo 11** | 1. Escrito original en hoja membretada, firmado y sellado, de conocer los proyectos arquitectónicos y de ingeniería, normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de la construcción, que la Convocante le proporcionó. |  |  |
| 1. Escrito original en hoja membretada, firmado y sellado, de respetar, ajustarse y aplicar lo estipulado en leyes, reglamentos y normatividad aplicables. |  |  |
| 1. Escrito original en hoja membretada, firmado y sellado que, al término del contrato, la Contratista proporcionará los planos Asbuilt, debiendo contener como mínimo, secciones, plantas y perfiles iniciales, secciones de corte, perfil, planta y secciones finales, obras de drenaje. |  |  |
| 1. Escrito original en hoja membretada, firmado y sellado, de conocer el catálogo de conceptos, bases, guía de llenado y especificaciones en caso de haber. |  |  |
| 1. Planos (tamaño doble carta) otorgadas por la convocante, **debidamente firmados, y sellados en todas sus hojas útiles.** |  |  |
| **Anexo 12** | Manifestación escrita de conocer el modelo de contrato que aplica y su conformidad de ajustarse a los términos establecidos. |  |  |
| **Anexo 13** | Manifestación bajo protesta de decir verdad de cumplir a lo dispuesto en el Decreto por el que se adiciona la fracción X Bis al artículo 31 y la fracción X Bis al artículo 51, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, publicado en el Periódico Oficial el 20 de noviembre de 2021, a incorporar en la ejecución de los trabajos, un porcentaje mínimo de 50% de mano de obra local. |  |  |
| **Anexo 14** | Política de integridad de la empresa, en cumplimiento al artículo 25 de la ley General de Responsabilidades Administrativas. |  |  |
| **Anexo 15** | Sobre que deberá contener un dispositivo USB, **con todos los documentos del acreditamiento de la personalidad y acreditamiento de la** **Propuesta Técnica.** Los archivos deberán estar generados en formato Word, Excel y PDF o programa similar, comprimidos en formato Zip.(**Anexo 5** Programa calendarizado **de ejecución general de los trabajos** en formato Excel).  **El sobre y el dispositivo USB, deberá estar rotulado** con la siguiente información: nombre de la obra y número del procedimiento. |  |  |

**22 DE JULIO DE 2025**

**ENTREGA**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**\*DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DE LA PROPUESTA TECNICA AL INICIO PARA LA RECEPCIÓN DE LA MISMA EN HOJA MEMBRETADA DEL LICITANTE.**

**4. REQUISITOS QUE DEBE ACREDITAR EL LICITANTE**

**4.1 DE LA PERSONA FÍSICA**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Original del acta de nacimiento y Clave Única de Registro de Población (CURP) |
| **2** | Original o copia certificada y copia simple por ambos lados de la identificación oficial vigente con fotografía. (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar). |
| **3** | Original de la constancia de situación fiscal actualizada, con fecha de vigencia **no mayor a 30 días** a la fecha de la apertura |
| **4** | Original de la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social en sentido POSITIVO, emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), **vigente un día previo a la fecha de presentación de las propuestas**, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la revisión, las opiniones de cumplimiento presentadas en sentido Sin opinión serán consideradas como negativas |
| **5** | Original de la constancia **vigente** de situación fiscal del INFONAVIT en sentido Sin Adeudo, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la revisión. |
| **6** | Original del escrito mediante el cual, la persona física manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometer. |

**4.2 DE LA PERSONA MORAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Original o copia certificada** y copia simple, de las Escrituras Públicas en las que conste el acta constitutiva, estatutos y en su caso, sus reformas o modificaciones, debidamente Inscritas en el Instituto de la Función Registral del Estado de Oaxaca o el Registro Público del Comercio. |
| **2** | **Original o copia certificada** y copia simple por ambos lados, de la identificación oficial de la persona que funge como representante legal, administrador único o gerente general. (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar), **en la escritura pública vigente.** |
| **3** | **Únicamente podrá presentar la propuesta**, la figura señalada en la escritura pública vigente, o en su caso **un APODERADO LEGAL**, y este deberá presentar **original o copia certificada y copia simple,** del instrumento notarial, del que se desprenda su facultad y los datos de inscripción en el Instituto de la Función Registral. |
| **4** | **Original de la constancia** de situación fiscal actualizada, emitida por el Servicio de Administración Tributaria, con fecha de vigencia no mayor a 30 días a la fecha de la apertura de proposiciones técnicas. |
| **5** | **Original del escrito** mediante el cual, el representante de la persona moral manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometer a su representada, mismas que no han sido modificadas o revocadas), el cual deberá contener los datos siguientes:   1. De la persona moral: clave del Registro Federal de Contribuyentes, denominación o razón social, descripción del objeto social de la empresa; relación de los nombres de los accionistas, número y fecha de las escrituras públicas en las que conste el Acta Constitutiva, estatutos y en su caso, sus reformas o modificaciones, señalando: nombre, número y circunscripción del Notario o Fedatario Público que las protocolizó; asimismo, los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio. 2. De la persona representante legal, gerente general o administrador único: nombre, número y fecha de los instrumentos notariales de los que se desprendan las facultades para suscribir la Propuesta, señalando: nombre, número y circunscripción del Notario o Fedatario Público que los protocolizó, así como los datos de la identificación oficial vigente con fotografía, además de los datos de inscripción en el Instituto de la Función Registral. (**Formato 4.2. 5)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ACREDITACIÓN PERSONA FÍSICA** | ACREDITACIÓN 4.1 (6) |

**(NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA), manifiesto BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD,** que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, **así como mi firma autógrafa para su cotejo, con el propósito de ser identificables en la propuesta,** y cuento con las facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente Convocatoria **N° 002-2025,** para la realización de los trabajos del proceso de **Licitación Pública Estatal N°: EO-XX021-2025. por mi Propio Derecho.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **(Nombre:** | | | |
| **Domicilio. - Calle y Número:** | | | |
| **Clave INEGI / Colonia / Localidad**: |  | **Clave INEGI / Delegación o Municipio:** |  |
| **Código Postal:** |  | **Clave INEGI / Entidad Federativa:** |  |
| **Teléfono empresarial:** |  | **Teléfono celular:** |  |
| **Correo Electrónico (e – mail)** | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acta de Nacimiento:** | | | | | |
| **Oficialía:** | **Número de Acta:** | **Número de Foja:** | **Número de Libro:** | **Fecha de Registro:** | **Lugar de registro** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Credencial para votar con fotografía, expedida por el Instituto Nacional Electoral, con folio XXX, año de registro XXX, clave de elector XXX, Estado XXX, Municipio XXX, Localidad XXX y Sección XXX.** | | | | | |
| **Clave Única de Registro de Población (CURP):** | | | | | |
| **Registro Federal de Contribuyentes (RFC):** | | | | | |
| **Registro Patronal IMSS:** | | | | | |
| **Registro del INFONAVIT:** | | | | | |
| **Registro de SHTFP 2025 número: , de fecha:** | | | | | |
| **No. de Cédula Profesional:** | | | | | |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROTESTO LO NECESARIO**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA FÍSICA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ESCRITO MEDIANTE EL CUAL, EL REPRESENTANTE DE LA PERSONA MORAL MANIFIESTE QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETER A SU REPRESENTADA, MISMAS QUE NO HAN SIDO MODIFICADAS O REVOCADAS).** | Numeral 4.2.5 |

**(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA),** manifiesto BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, **así como mi firma autógrafa para su cotejo, con el propósito de ser identificables en la propuesta,** y cuento con las facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente **002-2025,** a nombre y representación de: **(NOMBRE DE LA EMPRESA)** para la realización de los trabajos del proceso de **Licitación Pública Estatal N°: EO-XX021-2025.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Denominación Social:** | | | |
| **Domicilio. - Calle y Número:** | | | |
| **Clave INEGI / Colonia / Localidad** |  | **Clave INEGI / Delegación o Municipio:** |  |
| **Código Postal:** |  | **Clave INEGI / Entidad Federativa:** |  |
| **Teléfono empresarial:** |  | **Teléfono celular:** |  |
| **Correo Electrónico (e – mail):** | |  | |

|  |
| --- |
| **No. de la Escritura Pública en la que consta su Acta Constitutiva:** |
| **Fecha:** |
| **No. de Registro Público de la Propiedad:** |
| **Fecha:** |
| **Nombre, Número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Relación de Accionistas:** | | |
| **Apellido Paterno** | **Apellido Materno** | **Nombre(s)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Descripción del Objeto Social:** |
| **Reformas al Acta Constitutiva:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre del Apoderado o Representante Legal:** | |  |
| **Datos del documento mediante el cual se acredita su personalidad y facultad:** | | |
| **Escritura Pública No.:** |  | **Fecha:** |
| **Nombre, Número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:** | | |
|  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Registros de la Empresa:** | | | |
| **Registro Federal de Contribuyentes:** |  | | |
| **Registro del IMSS:** |  | | |
| **Registro del INFONAVIT:** |  | | |
| **Registro SHTFP 2025:** |  | **Fecha:** |  |
| **Registro de la CMIC:** |  | | |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROTESTO LO NECESARIO**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

**4.2 DE LA PERSONA MORAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Original de la Opinión** del Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social en sentido POSITIVO, emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social **(IMSS),** vigente un día previo a la fecha de presentación de las propuestas, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la revisión.  Las opiniones de cumplimiento presentadas en sentido Sin opinión serán consideradas como negativas |
| **7** | **Original de la constancia** vigente de situación fiscal del **INFONAVIT** en sentido Sin Adeudo, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la revisión. |

**4.3 DOCUMENTACIÓN GENERAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Original de la solicitud** de inscripción al procedimiento, con acuse de recepción del departamento de licitaciones de Vivienda Bienestar. |
| **2** | **Original del recibo** de pago de las Bases |
| **3** | **Original en hoja membretada**, del currículum de la Contratista, actualizado (Datos generales, Misión, Visión, Objetivos y Cartera de servicios), Organigrama de la Empresa con nombres y cargos**;** Relación de Vehículos, Maquinaria y Herramientas (Incorporar Fotografías y Facturas)**;** anexando un listado de los trabajos u obras similares, ejecutadas cinco años anteriores a la presente convocatoria, en el sector público y/o privado **Anexo 4.3.3**, debiendo **adjuntar: copia simple** de:   1. Contratos de las referidas obras, 2. actas entrega-recepción, (en su caso) acta finiquito, y 3. fianza de vicios ocultos.   Además, deberá **incluir una relación** en la que describa las obras amparadas por los contratos presentados, en la que se describa: la obra, número de contrato, nombre del contratante, importes totales, importes ejercidos o por ejercer y las fechas previstas de terminación según sea el caso. **Anexo 4.3.3.1** |

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LISTA DE CONTRATOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y/O PARTICULARES EN OBRAS SIMILARES EN UN PERIODO COMPRENDIDO DE 5 AÑOS PREVIOS A LA FECHA DE LA LICITACIÓN** | | | | | | | **Numeral 4.3.3** | |
| **Nombre de la Obra** | **Número de Contrato** | **Nombre del contratante / Dirección / Teléfono** | **Monto del Contrato (en Miles de Pesos)** | **Monto ejercido (en Miles de Pesos)** | **Monto por ejercer**  **(en Miles de Pesos)** | **Fecha de inicio** | **Fecha de terminación** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | | | | |
| **Razón Social interesado** | | | | **Cargo y Nombre del Representante Legal** | | | | |

**NOTA: Anexar copia de los contratos de las obras que se hayan realizado en los (trabajos similares), Actas de Entrega u Actas de Finiquito, Fianzas: (Anticipo, Cumplimiento y Vicios Ocultos) y Reporte Fotográfico.**

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Relación de Contratos de obras que tenga celebrados con la Administración Pública o con particulares, en obras públicas o privadas similares, dentro de un periodo de 5 años previos al procedimiento de contratación correspondiente que acredite la experiencia en trabajos en materia de construcción de vivienda rural o de interés social y ampliación o mejoramiento de la misma.** | **Numeral 4.3.3.1** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **DEPENDENCIA O ENTIDAD CONTRATANTE** | **NOMBRE DE LA OBRA** | **UBICACIÓN** | **NÚMERO DE CONTRATO** | **FECHA DE CONTRATO** | **FECHA DE INICIO** | | **FECHA DE TÉRMINO** | **FECHA DE TÉRMINO REAL** | **FECHA DE CONVENIO ADICIONAL** | **FECHA DE TÉRMINO DEL CONVENIO** | **IMPORTE** | **AVANCE FÍSICO %** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **Razón Social interesado** | | | | | | | **Cargo y Nombre del Representante Legal** | | | | | | |

**Anexar copias de: Contratos, Actas de Entrega u Actas de Finiquito, Fianzas (Anticipo, Cumplimiento y Vicios Ocultos) y Reporte Fotográfico.**

**NOTA: En caso de ser una empresa de nueva creación y no contar con la información de los incisos a, b y c, deberá manifestarlo mediante un escrito bajo protesta de decir verdad. Los subcontratos celebrados con otras empresas o particulares no acreditan para efectos de esta convocatoria la experiencia de la contratista, ya que no ha sido el titular del contrato que origina la ejecución de los trabajos.**

|  |  |
| --- | --- |
| **MANIFIESTO DE DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR TODO TIPO DE NOTIFICACIONES** | **Numeral**  **4.3.4** |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E.**

Por medio del presente, manifiesto que el domicilio para recibir todo tipo de notificaciones y documentos que deriven de los actos del procedimiento de contratación relacionado con la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°:** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA”,**  EN EL ESTADO DE OAXACA, y en su caso, para el Contrato de Obra Pública correspondiente, es el que a continuación se indica.

**Nombre del Apoderado o Representante Legal:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denominación Social de la empresa que representa:** | | | | |
| **(\*) Domicilio Fiscal. - Calle y Número:** | | | | |
| **Clave INEGI / Colonia / Localidad** |  | | **Clave INEGI / Delegación o Municipio:** |  |
| **Código Postal:** |  | | **Clave INEGI / Entidad Federativa:** |  |
| **Teléfono empresarial:** |  | | **Teléfono celular:** |  |
| **Correo Electrónico (e – mail):** | |  | | |

Así mismo, señalo como domicilio convencional en la ciudad de Oaxaca de Juárez, el ubicado en: **(Calle y Número, Colonia o Localidad, Municipio y Código Postal)**, En este domicilio se me podrán practicar notificaciones, aún las de carácter personal, mismas que surtirán todos sus efectos legales, mientras no señale otro distinto.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**Anexar:**

* **Comprobante(s) del (los) domicilio(s) no mayor a 3 meses de antigüedad.**
* **Croquis de ubicación del (los) inmueble(s) con coordenadas geo - referenciadas (macro y micro localización).**
* **2 Fotografías panorámicas a color y recientes del exterior e interior del (los) inmueble(s).**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

|  |  |
| --- | --- |
| **DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD DEL INTERESADO** | **Numeral 4.3.5** |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E.**

Con relación a la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°:** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA”,**  EN EL ESTADO DE OAXACA**.**

Yo, (nombre completo), (cargo) de la empresa . Por medio del presente declaro bajo protesta de decir verdad que mi representada, los socios que la conforman y el personal que en ella labora, o por interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los servidores públicos de Vivienda Bienestar induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto que les otorguen condiciones más ventajosas, con relación a los demás participantes.

Asimismo, manifiesto que mi representada no se encuentra en alguno de los supuestos del artículo 32 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA**

**DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

**4.3 DOCUMENTACIÓN GENERAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Original** **o copia certificada** y Copia simple de la licencia vigente del Director Responsable de Obra del Estado de Oaxaca y **Original** **o copia certificada** y Copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar), en la copia simple de la identificación oficial, deberá especificar el número de procedimiento de que se trate, como marca de agua. La persona D.R.O. no deberá tener ningún vínculo con la contratista. La documentación original es para efectos de cotejo. |
| **7** | **Original** **o copia certificada** y copia simple por ambos lados, de la identificación oficial con fotografía, de la persona que fungirá como superintendente. (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar), preferentemente deberá contar con licencia de D.R.O. (en caso de contar con esta licencia, deberá adjuntar la copia simple. La documentación original es para efectos de cotejo. |
| **Nota: La persona que funja como superintendente no podrá ostentar el cargo de representante de la contratista, Director Responsable de Obra (D.R.O.), ni tener el cargo de administrador único, representante, gerente general, apoderado legal o socio de la contratista. El licitante deberá presentar personal para el cargo de Director Responsable de Obra de forma particular y separada del cargo de Superintendente de Obra.** | |
| **8** | **Original** de la constancia de inscripción al Padrón de Contratistas del Estado, emitida por la SHTFP. |

|  |  |
| --- | --- |
| **MANIFIESTO DE NO SE ACTUALIZA UN CONFLICTO DE INTERÉS, ATENDIENDO LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 44, 45 Y 46 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE OAXACA.** | **Numeral 4.3.9** |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E.**

Con relación a la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°:** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA”,**  EN EL ESTADO DE OAXACA**.**

Yo, (nombre completo), (cargo) de la empresa . Por medio del presente declaro bajo protesta de decir verdad que mi representada, los socios que la conforman y el personal que en ella labora**,** no desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público o en su caso, que a pesar de desempeñarlo con la formalización del Contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés, atendiendo lo dispuesto en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, concatenado con los artículos 44, 45 y 46 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado y Municipios de Oaxaca.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA**

**DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

**4.3 DOCUMENTACIÓN GENERAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **10** | **Origina**l de la constancia de no inhabilitación a contratistas, vigente, emitida por la SHTFP, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la revisión. |

|  |  |
| --- | --- |
| **MANIFESTACIÓN ESCRITA DE NO ESTAR INHABILITADO EN EL ÁMBITO ESTATAL POR LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA Y EN EL ÁMBITO FEDERAL POR LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.** | **Numeral**  4.3.11 |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E.**

Con relación a la **Licitación Pública Estatal** N°: **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA.”** EN EL ESTADO DE OAXACA.

Esta empresa manifiesta, bajo protesta de decir verdad, **NO ESTAR INHABILITADO** en el ámbito Estatal por la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública y en el ámbito Federal por la Secretaría de la Función Pública.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante**

**4.3 DOCUMENTACIÓN GENERAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **12** | **Impresión directa de la plataforma**, de la Tarjeta de identificación patronal ante el **(IMSS)** y de la inscripción al Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores **(INFONAVIT).** |

|  |  |
| --- | --- |
| **MANIFESTACIÓN ESCRITA DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTICULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 36 NUMERAL I DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA.** | Numeral  4.3.13 |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E.**

Con relación a la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°:** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA”,** EN EL ESTADO DE OAXACA**.**

Declaramos BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que esta empresa actualmente se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, por lo que no se ubica en los supuestos del Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, que nos impidan suscribir contratos de obra pública o servicios relacionados con Vivienda Bienestar.

Lo anterior para dar cumplimiento al Artículo 36 numeral I de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

**Anexar la opinión positiva del SAT.**

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

**4.4 Capital contable mínimo**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTOS QUE ACREDITEN EL CAPITAL CONTABLE MÍNIMO DEL LICITANTE** | Numeral  **4.4** |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E.**

En relación con la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°:** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA”,** EN EL ESTADO DE OAXACA**.** Con el fin de acreditar la capacidad financiera de mí representada, anexo la declaración fiscal **2024**, a la presente LICITACIÓN, mismo que manifiesto que cuento con capacidad financiera solicitada de **$350,000.00 (TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.)**.

Sin más por el momento quedo de usted.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

**4.4 Capital contable mínimo**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Copia simple de la Declaración Anual o Balance General 2024 |
| **2** | Para personas morales con reciente aumento de Capital Social, además de lo anterior, deberán presentar copia simple del instrumento notarial en el que conste la protocolización del Acta de Asamblea en la que se acordó dicho aumento, así como su inscripción ante el Instituto de la Función Registral y el Balance General en el que se refleje el aumento del capital.  Para el caso de personas físicas con reciente aumento de su patrimonio, deberán presentar el Balance General donde conste dicho aumento. |

**4.5 CAPACIDAD FINANCIERA**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Declaraciones fiscales:**  1.1. Declaración anual del Ejercicio Fiscal inmediato anterior a la Convocatoria.  1.2. Declaraciones de los pagos provisionales y pagos definitivos de los tres meses anteriores a la fecha de presentación de las propuestas. |
| **2** | **Opiniones de cumplimiento fiscales** vigentes a la fecha de presentación de la propuesta:  2.1. Constancia de situación fiscal del Sistema de Administración Tributaria (SAT).  2.2. Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales, emitida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT).  2.3. Constancia de no adeudo fiscal del estado de Oaxaca, emitida por la Secretaría de Finanzas. |
| **3** | **Estados financieros auditados** en original o copias certificadas, correspondientes al último ejercicio fiscal anterior y de los tres meses anteriores a la fecha de la presentación de las propuestas de:  3.1. Balance general;  3.2. Estado de resultados;  3.3. Estado de flujo de efectivo;  3.4. Estado de variaciones en el capital contable;  3.5. Relaciones analíticas de los principales renglones de los estados financieros (balance general y estado de resultados);  3.6. Comparativo de razones financieras básicas (liquidez, solvencia y estabilidad), |
|  | **Del contador público certificado y autorizado para dictaminar estados financieros, se anexará en copia certificada de la siguiente documentación:**   1. Cédula profesional. 2. Constancia del número de registro para dictaminar estados financieros y autorizados por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. 3. Constancia actualizada del Colegio de Contadores a que este agremiado (a) indicando el número de socio, número de antigüedad en el colegio, número de registro para dictaminar estados financieros. 4. Copia de identificación oficial vigente (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar) 5. Constancia de situación fiscal. |

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA CAPACIDAD FINANCIERA DEL LICITANTE** | Numeral  **4.5.4** |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E.**

En relación con la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°:** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA”,** EN EL ESTADO DE OAXACA**.** Con el fin de acreditar la capacidad financiera de mí representada, anexo la siguiente documentación:

**1.** **Declaraciones fiscales:** Declaración anual del Ejercicio Fiscal inmediato anterior a la Convocatoria, acompañada de la documentación soporte que acredite el cumplimiento de sus obligaciones del Ejercicio Fiscal inmediato anterior a la presente convocatoria, así como Declaraciones de los pagos provisionales y pagos definitivos de los tres meses anteriores de conformidad a la fecha de presentación de las propuestas.

**2.** **Opiniones de cumplimiento fiscales** vigentes a la fecha de presentación de la propuesta:

* 1. Constancia de situación fiscal del Sistema de Administración Tributaria (SAT).
  2. Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales, emitida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT).

2.3. Constancia de no adeudo fiscal del estado de Oaxaca, emitida por la Secretaría de Finanzas.

**3.** **Estados financieros auditados** en original o copias certificadas, correspondientes al último ejercicio fiscal anterior y de los tres meses anteriores a la fecha de la presentación de las propuestas de:

* 1. Balance general;
  2. Estado de resultados;
  3. Estado de flujo de efectivo;
  4. Estado de variaciones en el capital contable;
  5. Relaciones analíticas de los principales renglones de los estados financieros (balance general y estado de resultados);
  6. Comparativo de razones financieras básicas (liquidez, solvencia y estabilidad).

**4.** **Del contador público certificado y autorizado para dictaminar estados financieros, se anexa en copia certificada la siguiente documentación:**

1. Cédula profesional.
2. Constancia del número de registro para dictaminar estados financieros y autorizados por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
3. Constancia actualizada del Colegio de Contadores a que este agremiado (a) indicando el número de socio, número de antigüedad en el colegio, número de registro para dictaminar estados financieros.
4. Copia de identificación oficial vigente.
5. Constancia de situación fiscal.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTOS DATOS BANCARIOS DEL LICITANTE** | Numeral  **4.5.5** |

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E.**

Por medio del presente, solicito tenga a bien dar de alta mi cuenta bancaria para que, en esta misma, se realicen los pagos a que haya lugar a mi representada, por conceptos de Anticipo, estimaciones y finiquito del Contrato de Obra Pública a Precios Unitarios y Tiempo Determinado número **VIBIEN/L.P.E./C.O.P./FISE/021/2025,** que realiza mi empresa a Vivienda Bienestar, la cual Usted dignamente representa.

A continuación, enlisto los datos de mi representada y de mi cuenta bancaria empresarial:

**Datos de la Empresa:**

**Razón Social:**

Persona Moral

Con número XXX del acta constitutiva, del Volumen número XXX, de fecha XXX, otorgada ante el Notario Público Número XXX, Licenciado XXX, de la ciudad de XXX, en el Estado de Oaxaca, misma que se encuentra inscrita ante el Registro Público de XXX, de fecha XXX.

Persona Física

Con Acta de Nacimiento Número**:** XXXX en la Foja Número XXXX, del libro XXX de la oficialía número XXX de XXXXXX de fecha de Registro XXXXXX

Registro Federal de Contribuyentes:

Dirección Fiscal:

Teléfono(s):

Celular:

Correo Electrónico:

Contacto:

**Datos Bancarios:**

Banco:

Beneficiario:

Número de Cuenta:

Numero de sucursal:

Clave Interbancaria:

Se anexa al presente, fotocopia simple de estado de cuenta bancario de mes anterior a la fecha de presentación de la propuesta para certificación y validación de los datos antes vertidos.

Se expide la presente a los \_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2025.

Nombre y Firma del representante legal

**Nota: Este escrito deberá ser presentado en papel membretado y firmado por el Representante legal.**

|  |  |
| --- | --- |
| **MODELO DE CONVENIO DE PARTICIPACIÓN CONJUNTA** | Numeral  **4.6** |

**CONVENIO DE PARTICIPACIÓN CONJUNTA QUE CELEBRAN POR UNA PARTE \_\_\_\_\_\_, REPRESENTADA POR \_\_\_\_\_\_ EN SU CARÁCTER DE \_\_\_\_\_\_, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL PARTICIPANTE A”, Y POR OTRA \_\_\_\_\_\_\_, REPRESENTADA POR \_\_\_\_\_\_, EN SU CARÁCTER DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL PARTICIPANTE B”, Y CUANDO SE HAGA REFERENCIA A LOS QUE INTERVIENEN SE DENOMINARÁN “LAS PARTES”, AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:**

* 1. **“EL PARTICIPANTE A”**, DECLARA QUE:

**1.1.1** ES UNA SOCIEDAD LEGALMENTE CONSTITUIDA, DE CONFORMIDAD CON LAS LEYES MEXICANAS, SEGÚN CONSTA EN EL TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA ***(PÓLIZA)*** NÚMERO \_\_\_\_, DE FECHA \_\_\_\_, OTORGADA ANTE LA FE DEL LIC. \_\_\_\_ NOTARIO ***(CORREDOR)*** PÚBLICO NÚMERO \_\_\_\_, DEL \_\_\_\_, E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO DE \_\_\_\_\_\_, EN EL FOLIO MERCANTIL \_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_\_.

EL ACTA CONSTITUTIVA DE LA SOCIEDAD \_\_\_\_ ***(SI/NO)*** HA TENIDO REFORMAS Y MODIFICACIONES.

*Nota: En su caso, se deberán relacionar las escrituras en que consten las reformas o modificaciones de la sociedad.*

LOS NOMBRES DE SUS SOCIOS SON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CON REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**1.1.2** TIENE LOS SIGUIENTES REGISTROS OFICIALES: REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES NÚMERO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Y REGISTRO PATRONAL ANTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL NÚMERO \_\_\_\_\_.

**1.1.3** SU REPRESENTANTE LEGAL CON EL CARÁCTER YA MENCIONADO, CUENTA CON LAS FACULTADES NECESARIAS PARA SUSCRIBIR EL PRESENTE CONVENIO, DE CONFORMIDAD CON EL CONTENIDO DEL TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO \_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_, OTORGADA ANTE LA FE DEL LIC. \_\_\_\_\_\_ NOTARIO PÚBLICO NÚMERO \_\_\_, DEL \_\_\_\_\_ E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO, EN EL FOLIO MERCANTIL NÚMERO \_\_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_, MANIFESTANDO **“BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD”**, QUE DICHAS FACULTADES NO LE HAN SIDO REVOCADAS, NI LIMITADAS O MODIFICADAS EN FORMA ALGUNA, A LA FECHA EN QUE SE SUSCRIBE EL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO.

EL DOMICILIO DEL REPRESENTANTE LEGAL ES EL UBICADO EN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**1.1.4** SU OBJETO SOCIAL, ENTRE OTROS CORRESPONDE A: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; POR LO QUE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y HUMANOS PARA OBLIGARSE, EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES QUE SE ESTIPULAN EN EL PRESENTE CONVENIO.

**1.1.5** SEÑALA COMO DOMICILIO LEGAL PARA TODOS LOS EFECTOS QUE DERIVEN DEL PRESENTE CONVENIO, EL UBICADO EN:

**2.1 “EL PARTICIPANTE B”**, DECLARA QUE:

**2.1.1** ES UNA SOCIEDAD LEGALMENTE CONSTITUIDA DE CONFORMIDAD CON LAS LEYES DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, SEGÚN CONSTA EL TESTIMONIO ***(PÓLIZA)*** DE LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO \_\_\_, DE FECHA \_\_\_, PASADA ANTE LA FE DEL LIC. \_\_\_\_ NOTARIO ***(CORREDOR)*** PÚBLICO NÚMERO \_\_\_, DEL \_\_, E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO, EN EL FOLIO MERCANTIL NÚMERO \_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_.

EL ACTA CONSTITUTIVA DE LA SOCIEDAD \_\_ ***(SI/NO)*** HA TENIDO REFORMAS Y MODIFICACIONES.

*Nota: En su caso, se deberán relacionar las escrituras en que consten las reformas o modificaciones de la sociedad.*

LOS NOMBRES DE SUS SOCIOS SON:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CON REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES \_\_\_\_\_\_.

**2.1.2** TIENE LOS SIGUIENTES REGISTROS OFICIALES: REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES NÚMERO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Y REGISTRO PATRONAL ANTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL NÚMERO \_\_\_\_\_.

**2.1.3** SU REPRESENTANTE LEGAL, CON EL CARÁCTER YA MENCIONADO, CUENTA CON LAS FACULTADES NECESARIAS PARA SUSCRIBIR EL PRESENTE CONVENIO, DE CONFORMIDAD CON EL CONTENIDO DEL TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO \_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_\_, PASADA ANTE LA FE DEL LIC. \_\_\_\_\_ NOTARIO PÚBLICO NÚMERO \_\_\_\_\_, DEL \_\_\_\_\_ E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO, EN EL FOLIO MERCANTIL NÚMERO \_\_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_, MANIFESTANDO **“BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD”** QUE DICHAS FACULTADES NO LE HAN SIDO REVOCADAS, NI LIMITADAS O MODIFICADAS EN FORMA ALGUNA, A LA FECHA EN QUE SE SUSCRIBE EL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO.

EL DOMICILIO DE SU REPRESENTANTE LEGAL ES EL UBICADO EN \_\_\_\_\_.

**2.1.4** SU OBJETO SOCIAL, ENTRE OTROS CORRESPONDE A: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; POR LO QUE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y HUMANOS PARA OBLIGARSE, EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES QUE SE ESTIPULAN EN EL PRESENTE CONVENIO.

**2.1.5** SEÑALA COMO DOMICILIO LEGAL PARA TODOS LOS EFECTOS QUE DERIVEN DEL PRESENTE CONVENIO, EL UBICADO EN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(MENCIONAR E IDENTIFICAR A CUÁNTOS INTEGRANTES CONFORMAN LA PARTICIPACIÓN CONJUNTA PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES)*.**

* 1. **“LAS PARTES”** DECLARAN QUE:
     1. CONOCEN LOS REQUISITOS Y CONDICIONES ESTIPULADAS EN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA (ESTATAL, NACIONAL O INTERNACIONAL) NÚMERO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**3.1.2** MANIFIESTAN SU CONFORMIDAD EN FORMALIZAR EL PRESENTE CONVENIO, CON EL OBJETO DE PARTICIPAR CONJUNTAMENTE EN LA LICITACIÓN, PRESENTANDO PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA, CUMPLIENDO CON LO ESTABLECIDO EN LAS BASES DE LA LICITACIÓN Y CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 34 DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA.

EXPUESTO LO ANTERIOR, LAS PARTES OTORGAN LAS SIGUIENTES:

**CLÁUSULAS**

**PRIMERA. - OBJETO. - “PARTICIPACIÓN CONJUNTA”.**

**“LAS PARTES”** CONVIENEN, EN CONJUNTAR SUS RECURSOS TÉCNICOS, LEGALES, ADMINISTRATIVOS, ECONÓMICOS Y FINANCIEROS PARA PRESENTAR PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA EN LA LICITACIÓN PÚBLICA (ESTATAL, NACIONAL O INTERNACIONAL) NÚMERO \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Y EN CASO DE SER ADJUDICATARIO DEL CONTRATO, SE OBLIGAN A ENTREGAR LOS BIENES OBJETO DEL CONVENIO, CON LA PARTICIPACIÓN SIGUIENTE:

**PARTICIPANTE “A”:** ***(DESCRIBIR LA PARTE QUE SE OBLIGA A EJUCUTAR)***.

***(CADA UNO DE LOS INTEGRANTES QUE CONFORMAN LA PARTICIPACIÓN CONJUNTA PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES DEBERÁ DESCRIBIR LA PARTE QUE SE OBLIGA A EJECUTAR)***.

**SEGUNDA. - REPRESENTANTE COMÚN Y OBLIGADO SOLIDARIO.**

**“LAS PARTES”** ACEPTAN EXPRESAMENTE EN DESIGNAR COMO REPRESENTANTE COMÚN AL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, A TRAVÉS DEL PRESENTE INSTRUMENTO, OTORGÁNDOLE PODER AMPLIO Y SUFICIENTE, PARA ATENDER TODO LO RELACIONADO CON LAS PROPOSICIONES TÉCNICA Y ECONÓMICA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN, ASÍ COMO PARA SUSCRIBIR DICHAS PROPOSICIONES.

ASIMISMO, CONVIENEN ENTRE SI EN CONSTITUIRSE EN FORMA CONJUNTA Y SOLIDARIA PARA COMPROMETERSE POR CUALQUIER RESPONSABILIDAD DERIVADA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE CONVENIO, CON RELACIÓN AL CONTRATO QUE SUS REPRESENTANTES LEGALES FIRMEN CON **VIVIENDA BIENESTAR**, DERIVADO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ACEPTANDO EXPRESAMENTE EN RESPONDER ANTE **VIVIENDA BIENESTAR** POR LAS PROPOSICIONES QUE SE PRESENTEN Y, EN SU CASO, DE LAS OBLIGACIONES QUE DERIVEN DE LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO RESPECTIVO.

**TERCERA. - DEL COBRO DE LAS FACTURAS.**

**“LAS PARTES”** CONVIENEN EXPRESAMENTE, QUE “EL PARTICIPANTE\_\_\_\_\_\_ ***(LOS PARTICIPANTES, DEBERÁN INDICAR CUÁL DE ELLOS ESTARÁ FACULTADO PARA REALIZAR EL COBRO)***, PARA EFECTUAR EL COBRO DE LAS FACTURAS RELATIVAS A LOS TRABAJOS EJECUTADOS, CON MOTIVO DEL CONTRATO QUE SE DERIVE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA (ESTATAL, NACIONAL O INTERNACIONAL) NÚMERO \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**CUARTA. - VIGENCIA.**

**“LAS PARTES”** CONVIENEN, EN QUE LA VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO SERÁ EL DEL PERÍODO DURANTE EL CUAL SE DESARROLLE EL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA (ESTATAL, NACIONAL O INTERNACIONAL) NÚMERO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, INCLUYENDO, EN SU CASO, DE RESULTAR ADJUDICADOS DEL CONTRATO, EL PLAZO QUE SE ESTIPULE EN ÉSTE Y EL QUE PUDIERA RESULTAR DE CONVENIOS DE MODIFICACIÓN.

**QUINTA. - OBLIGACIONES.**

**“LAS PARTES”** CONVIENEN EN QUE EN EL SUPUESTO DE QUE CUALQUIERA DE ELLAS QUE SE DECLARE EN QUIEBRA O EN SUSPENSIÓN DE PAGOS, NO LAS LIBERA DE CUMPLIR CON SUS OBLIGACIONES, POR LO QUE CUALQUIERA DE ELLAS QUE SUBSISTA, ACEPTA Y SE OBLIGA EXPRESAMENTE A RESPONDER SOLIDARIAMENTE DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES A QUE HUBIERE LUGAR.

**“LAS PARTES”** ACEPTAN Y SE OBLIGAN A PROTOCOLIZAR ANTE NOTARIO PÚBLICO EL PRESENTE CONVENIO, EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADOS DEL CONTRATO QUE SE DERIVE DEL FALLO EMITIDO EN LA LICITACIÓN PÚBLICA (ESTATAL, NACIONAL O INTERNACIONAL) NÚMERO \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EN QUE PARTICIPAN Y, QUE EL PRESENTE INSTRUMENTO, DEBIDAMENTE PROTOCOLIZADO, FORMARÁ PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATO QUE SUSCRIBAN LOS REPRESENTANTES LEGALES DE CADA INTEGRANTE Y **VIVIENDA BIENESTAR**.

LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE CONVENIO POR **“LAS PARTES”** Y ENTERADOS DE SU ALCANCE Y EFECTOS LEGALES, ACEPTANDO QUE NO EXISTIÓ ERROR, DOLO, VIOLENCIA O MALA FE, LO RATIFICAN Y FIRMAN, DE CONFORMIDAD EN LA CIUDAD DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, EL DÍA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_ DE 20\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| “**EL PARTICIPANTE A”** |  | **“EL PARTICIPANTE B”** |
| **NOMBRE Y CARGO** **DEL APODERADO LEGAL** |  | **NOMBRE Y CARGO**  **DEL APODERADO LEGAL** |

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

**6.1 PROPUESTA TÉCNICA**

|  |  |
| --- | --- |
| **MANIFESTACIÓN ESCRITA DE CONOCER EL SITIO DE LOS TRABAJOS, ASÍ COMO DE HABER ASISTIDO O NO A LA VISITA.** | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA**  ANEXO 1 |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E.**

Por medio del presente **Declaro Bajo Protesta de Decir Verdad** que conozco el sitio donde se ejecutarán los trabajos referentes al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA”,**  EN EL ESTADO DE OAXACA de la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL No.** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025.** Así como \*(**haber** **asistido / no haber asistido)**, por lo tanto, se han tomado en consideración las características climáticas, topográficas y geológicas de la región, así como haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que la entidad convocante les hubiere proporcionado.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**Anexar: Acta de Visita al Sitio de los Trabajos**

**\*Elegir una acción.**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante**

|  |  |
| --- | --- |
| **MANIFESTACIÓN ESCRITA DE HABER ASISTIDO O NO A LA JUNTA DE ACLARACIONES** | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA**  ANEXO 2 |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E.**

Por medio del presente **Declaro Bajo Protesta de Decir Verdad** que (**SI o NO**) haber asistido a la junta de aclaraciones y conocer el acta los trabajos referentes al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA”,** EN EL ESTADO DE OAXACA de la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL No.** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** así como de estar conforme de ajustarme a las leyes y reglamentos aplicables, a los términos de esta LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL, sus anexos y las modificaciones que, en su caso, se hayan efectuado; al proyectos arquitectónicos y de ingeniería, al modelo de contrato, se ha considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que la entidad convocante les hubiere proporcionado, así como haber considerado en la integración de la proposición, los materiales y equipos de instalación permanente en el programa de suministro correspondiente.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**Anexar: Acta de Junta de Aclaraciones de los Trabajos.**

**\*Elegir una afirmación.**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante**

|  |  |
| --- | --- |
| **DATOS BÁSICOS DE COSTOS DE MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE, MANO DE OBRA, MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN** | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA**  **ANEXO 3** |

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **hoja No.: 01 de 01.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Clave No. | Descripción del Material y Equipo de Instalación Permanente | Unidad | Costo |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Clave No. | Descripción de la Mano de Obra | Unidad | Costo |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Clave No. | Descripción de la Maquinaria y equipo de Construcción | | Unidad | Costo |
|  |  | |  |  |
| Razón Social del Interesado | | Cargo: Nombre del Representante Legal | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 3** | | **HOJA 01 DE 01** |
|  |  | |
| **A).- ENCABEZADO** | | |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. | |
| HOJA \_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. | |
| No. | El número progresivo que corresponde al concepto de trabajo, según el Anexo 6 Económico. | |
| CONCEPTO | Descripción completa del concepto de trabajo y su alcance conforme al Anexo 6 Económico. | |
| **B).- TEXTO** | | |
| DESCRIPCIÓN DE LOS MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE | El nombre del material que interviene en la propuesta. | |
| UNIDAD | La unidad de medida del material. | |
| PRECIO UNITARIO | Indicando los costos unitarios básicos puestos en el sitio de los trabajos. | |
| DESCRIPCIÓN DE MANO DE OBRA | El nombre de la mano de obra especializada en la ejecución de los trabajos | |
| UNIDAD | La que corresponde a la cuadrilla por hora, jornada, etc. | |
| PRECIO UNITARIO | Indicando los costos unitarios básicos puestos en el sitio de los trabajos. | |
| HERRAMIENTA, MAQUINARIA Y EQUIPO. | El nombre del equipo que se utiliza en la propuesta. | |
| UNIDAD | La que corresponde al equipo (hora, m3, etc.) | |
| PRECIO UNITARIO | Indicando los costos unitarios básicos puestos en el sitio de los trabajos. | |
| NOMBRE COMPLETO DEL INTERESADO | La razón social de la compañía del interesado. | |
| FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Suscribirá el representante legal del interesado. | |

EN EL CASO DE CONTAR CON DOS OBRAS **(LOCALIDADES)** O MÁS DEBERÁ DE PRESENTAR UN ANEXO POR CADA OBRA **(LOCALIDAD)** OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN.

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | |
| RELACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN | | | | | | | | | | | | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA**  **ANEXO 4** | | | |
| RELACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN O EQUIPO CIENTÍFICO | | | | % DE VIDA ÚTIL | CARACTERÍSTICAS PARTICULARES | | | | | | FECHA PUESTA EN OBRA | SITIO DE UBICACIÓN ACTUAL (ESTADO) | DISPONIBILIDAD | | |
| EQUIPO No. | CLASIFICACIÓN O CODIFICACIÓN | NOMBRE DE LA MAQUINARIA O EQUIPO | MARCA | AÑO DE FABRICACIÓN | MODELO | | NÚMERO DE SERIE | CAPACIDAD DEL EQUIPO | TIPO DE MOTOR | PROPIEDAD | POR COMPRAR | EN ALQUILER |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | MÁQUINAS O EQUIPOS EN ESTA HOJA | | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ACUMULADOS | | NOMBRE DEL INTERESADO | | | | | | | | | FIRMA | | | |
| NOTA: | Con estos números  se identificará el  equipo posteriormente | |
|  |
|  |

**NOTA: ANEXAR COPIA SIMPLE DE FACTURAS Y/U ORIGINAL DE CARTA DE COMPROMISO DE ARRENDAMIENTO DEBIDAMENTE SELLADOS Y FIRMADOS.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 6** | | **HOJA 01 DE 01** |
|  |  | |
| **A) ENCABEZADO** | | |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. | |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. | |
| **B) TEXTO** |  | |
| 1 EQUIPO NÚMERO | Se enlistarán con número y progresivamente los equipos. | |
| 2 CLASIFICACIÓN O CODIFICACIÓN | La clasificación o codificación del equipo correspondiente. | |
| 3 NOMBRE DE LA MAQUINARIA O EQUIPO | El nombre del equipo. | |
| 4 MARCA | La marca correspondiente ya sea completa o con abreviaturas conocidas en el ramo de la construcción. | |
| 5 % DE VIDA ÚTIL | Se anotará el % de vida útil que tiene actualmente el equipo. | |
| 6 AÑO DE FABRICACIÓN | Año de fabricación del equipo. | |
| 7 MODELO | El modelo correspondiente. | |
| 8 NÚMERO DE SERIE | El número de serie del equipo. | |
| 9 CAPACIDAD DEL EQUIPO | La capacidad específica del equipo. | |
| 10 TIPO DE MOTOR | Se indicará si es eléctrico o de alguna otra índole. | |
| 11. FECHA DE PUESTA EN LA OBRA | Se anotará cuando se tendrá el equipo en la obra. | |
| 12. SITUACIÓN DE UBICACIÓN ACTUAL | El nombre del Estado donde se encuentra el equipo. | |
| 13. DISPONIBILIDAD | Se marcará con una X la columna correspondiente ya sea que el equipo sea propio, por compra o en alquiler. | |
| MÁQUINAS O EQUIPOS EN ESTA HOJA | Se anotará la cantidad de equipos enlistados en la hoja. | |
| ACUMULADOS | Se anotará la cantidad de equipos enlistados consecutivamente hasta esta hoja. | |
| NOMBRE COMPLETO DEL INTERESADO | La razón social de la compañía del interesado. | |
| FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Suscribirá el representante legal del interesado. | |
|  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **PROGRAMA CALENDARIZADO DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS POR OBRA(S)** | | | | | | | | | | | | | | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA**  **ANEXO 5** | | | | |
|  |  |  |  |  |  | | | |  | | | | |  | | | | |
| Clave No. | Nombre del Concepto de Obra | Unidad | Cantidad | % | Mes 1 | | | | Mes 2 | | | | Mes 3 | | | | | Totales |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Razón Social | | | | | | | Cargo y Nombre del Representante Legal | | | | | | | | | | | |

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, SE DEBERÁ IDENTIFICAR CORRECTAMENTE EL MES QUE CORRESPONDA A LOS AVANCES PROGRAMADOS (MES 1 = ENERO; MES 2 = FEBRERO; ETC.), ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS, Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 5** | | **HOJA 01 DE 01** |
|  |  | |
| **A) ENCABEZADO** | | |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. | |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. | |
| **B) TEXTO** |  | |
| (CLAVE No) | El que corresponda en el Presupuesto de obra (Económica Anexo 2). | |
| NOMBRE DEL CONCEPTO DE OBRA. | Se anotará el nombre del concepto de obra según se solicite, de acuerdo con el Presupuesto de obra (Económica Anexo 2). | |
| ESCALA MENSUAL | Se emplearán cuatro columnas por mes se anotará los nombres de los meses Indicando el día de inicio y el día de término del concepto, que comprenden el período de ejecución de los trabajos. | |
| CANTIDADES DE OBRA | Se anotarán las cantidades de cada concepto | |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. | |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y firma del representante legal. | |

EN EL CASO DE CONTAR CON DOS OBRAS **(LOCALIDADES)** O MÁS DEBERÁ DE PRESENTAR UN ANEXO POR CADA OBRA **(LOCALIDAD)** OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN.

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA CALENDARIZADO DE MANO DE OBRA DIRECTA EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS POR OBRA(S)** | | | | | | | | | | | | | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA**  **ANEXO 6 (a)** | | | | |
|  |  |  |  |  |  | | | |  | | | |  | | | | |
| Clave No. | Nombre del Concepto de Obra / Categoría | | Unidad | Cantidad | Mes 1 | | | | Mes 2 | | | | Mes 3 | | | | Totales |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Razón Social | | | | | Cargo y Nombre del Representante Legal | | | | | | | | | | | | |

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, SE DEBERÁ IDENTIFICAR CORRECTAMENTE EL MES QUE CORRESPONDA A LOS AVANCES PROGRAMADOS (MES 1 = ENERO; MES 2 = FEBRERO; ETC.), ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS, Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 6 (a)** | | **HOJA 01 DE 01** |
|  |  | |
| **A) ENCABEZADO** | | |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. | |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. | |
| **B) TEXTO** | | |
| (CLAVE No.) | El que corresponda en el Presupuesto de obra (Económica Anexo 2). | |
| NOMBRE DEL CONCEPTO DE OBRA. | Se anotará el nombre del concepto de obra según se solicite, de acuerdo con el Presupuesto de obra (Económica Anexo 2). | |
| CATEGORÍA | Se escribirá la categoría del personal que trabajará en el concepto. | |
| CANTIDAD | Se anotará el número total de hrs., jornales, etc. de trabajo. | |
| ESCALA MENSUAL | Se emplearán cuatro columnas por mes se anotará los nombres de los meses Indicando el día de inicio y el día de término del concepto que comprenden el período de ejecución de los trabajos. | |
| PROGRAMA | Se elaborará el programa de obra siguiendo el procedimiento de diagrama de barras, Indicar los días calendario en que interviene el personal según su categoría de mano de obra en la elaboración de la actividad correspondiente, indicando los porcentajes y cantidades de mensuales, bajo la barra de cada categoría. | |
|  |  | |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. | |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y firma del representante legal. | |

EN EL CASO DE CONTAR CON DOS OBRAS **(LOCALIDADES)** O MÁS DEBERÁ DE PRESENTAR UN ANEXO POR CADA OBRA **(LOCALIDAD)** OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN.

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA CALENDARIZADO DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN** | | | | | | | | | | | | | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA**  **ANEXO 6 (b)** | | | | |
|  |  |  |  |  |  | | | |  | | | |  | | | | |
| Clave No. | Nombre del Concepto de Obra / Maquinaria y/o Equipo | | Unidad | Cantidad | Mes 1 | | | | Mes 2 | | | | Mes 3 | | | | Totales |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Razón Social | | | | | | | Cargo y Nombre del Representante Legal | | | | | | | | | | |

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, SE DEBERÁ IDENTIFICAR CORRECTAMENTE EL MES QUE CORRESPONDA A LOS AVANCES PROGRAMADOS (MES 1 = ENERO; MES 2 = FEBRERO; ETC.), ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS, Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 6 (b)** | | **HOJA 01 DE 01** |
|  |  | |
| **A) ENCABEZADO** | | |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. | |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. | |
| **B) TEXTO** | | |
| No. ORDEN DE PROGRAMA | El número progresivo que le corresponda. | |
| NOMBRE DEL CONCEPTO DE OBRA | Se anotará el concepto de obra ya sea desglosada. (De acuerdo con el Anexo 2 Económico) | |
| MAQUINARIA O EQUIPO | Relacionar la maquinaria o el equipo con el que se ejecutará el concepto. | |
| RENDIMIENTO POR DÍA | Consignar el rendimiento efectivo por día de la maquinaria o equipo. | |
| NUMERO DE MAQUINAS | Número de equipos estimados que se utilizarán en el concepto. | |
| CANTIDAD PROGRAMADA | Se anotarán las cantidades totales a utilizar | |
| MESES/AÑO | Se emplearán cuatro columnas por mes se anotará los nombres de los meses Indicando el día de inicio y el día de término del concepto que comprenda los avances programados, además de anotar la escala conveniente de acuerdo con el plazo de ejecución solicitado. | |
| PROGRAMA | Se elaborará el programa de obra siguiendo el procedimiento de diagrama de barras, Indicar los días calendario en que interviene la Maquinaria o Equipo en la elaboración de la actividad correspondiente, indicando los porcentajes y cantidades de mensuales, bajo la barra de cada Maquinaria o Equipo. | |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Sin abreviaturas de nombre o razón social de la compañía. | |
| FIRMA | Suscribirá el representante legal del interesado. | |
|  |  | |

EN EL CASO DE CONTAR CON DOS OBRAS **(LOCALIDADES)** O MÁS DEBERÁ DE PRESENTAR UN ANEXO POR CADA OBRA **(LOCALIDAD)** OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN.

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA CALENDARIZADO DE MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE** | | | | | | | | | | | | | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA**  **ANEXO 6 (c)** | | | | |
|  |  |  |  |  |  | | | |  | | | |  | | | | |
| Clave No. | Nombre del Concepto de Obra / Materiales y/o Equipo | | Unidad | Cantidad | Mes 1 | | | | Mes 2 | | | | Mes 3 | | | | Totales |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Razón Social | | | | | | | Cargo y Nombre del Representante Legal | | | | | | | | | | |

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, SE DEBERÁ IDENTIFICAR CORRECTAMENTE EL MES QUE CORRESPONDA A LOS AVANCES PROGRAMADOS (MES 1 = ENERO; MES 2 = FEBRERO; ETC.), ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS, Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 6 (c) | | HOJA 01 DE 01 |
|  |  | |
| **A) ENCABEZADO** | | |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. | |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. | |
| **B) TEXTO** | | |
| NÚMERO | El número progresivo que le corresponda. | |
| MATERIALES Y EQUIPOS | Se anotarán el nombre de los materiales y equipos que se programa obtener. | |
| CANTIDAD/UNIDAD | Se anotará la cantidad de materiales y equipos de instalación permanente que se adquirirán para la ejecución de la obra y su unidad de medida. | |
| MESES/AÑO | Se emplearán cuatro columnas por mes se anotará los nombres de los meses Indicando el día de inicio y el día de término del concepto que comprenda los avances programados, además de anotar la escala conveniente de acuerdo con el plazo de ejecución solicitado. | |
| PROGRAMA | Se elaborará el programa de obra siguiendo el procedimiento de diagrama de barras, Indicar los días calendario en que interviene la Materiales o Equipo en la elaboración de la actividad correspondiente, indicando los porcentajes y cantidades de mensuales, bajo la barra de cada Material o Equipo. | |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Sin abreviaturas de nombre o razón social de la compañía. | |
| FIRMA | Suscribirá el representante legal del interesado. | |

EN EL CASO DE CONTAR CON DOS OBRAS **(LOCALIDADES)** O MÁS DEBERÁ DE PRESENTAR UN ANEXO POR CADA OBRA **(LOCALIDAD)** OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN.

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA CALENDARIZADO DE PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS TRABAJOS** | | | | | | | | | | | | | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA**  **ANEXO 6 (d)** | | | | |
|  |  |  |  |  |  | | | |  | | | |  | | | |  |
| Clave No. | Área de Trabajo | Categoría | Unidad | Cantidad | Mes 1 | | | | Mes 2 | | | | Mes 3 | | | | Totales |
|  | Personal Oficina Campo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Personal Técnico |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Personal Administrativo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Personal Oficina Central |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Personal Directivo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Personal Técnico |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Personal Administrativo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Razón Social | | | | | Cargo y Nombre del Representante Legal | | | | | | | | | | | | |

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, SE DEBERÁ IDENTIFICAR CORRECTAMENTE EL MES QUE CORRESPONDA A LOS AVANCES PROGRAMADOS (MES 1 = ENERO; MES 2 = FEBRERO; ETC.), ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS, Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 8 (d) | | HOJA 01 DE 01 |
|  |  | |
| **A) ENCABEZADO** | | |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. | |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. | |
| **B) TEXTO** | | |
| PARTIDAS | Se especificará claramente cuál será el personal encargado de la dirección, supervisión o administración de los trabajos. | |
| CATEGORÍA | Se escribirá la categoría del personal de dirección, supervisión o administración correspondiente. | |
| AÑO | Se pondrá el año o años que abarca el programa. | |
| MESES | Se emplearán cuatro columnas por mes se anotará los nombres de los meses Indicando el día de inicio y el día de término del concepto que durará la actividad en el área de trabajo, según sea el año, poniendo sus iniciales. | |
| PROGRAMA | Se elaborará el programa de obra siguiendo el procedimiento de diagrama de barras, Indicar los días calendario en que interviene el personal según su categoría en la elaboración de la actividad correspondiente, indicando los porcentajes y cantidades de mensuales, bajo la barra de cada categoría. | |
| NOMBRE DEL INTERESADO | La razón social completa de la compañía. | |
| FIRMA DEL INTERESADO | Suscribir él represente legal del interesado. | |

EN EL CASO DE CONTAR CON DOS OBRAS **(LOCALIDADES)** O MÁS DEBERÁ DE PRESENTAR UN ANEXO POR CADA OBRA **(LOCALIDAD)** OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN.

**6.1 PROPUESTA TÉCNICA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Anexo 7** | 1. **Director Responsable de Obra (D.R.O.)** 2. Copia simple de la licencia del Director Responsable de Obra (D.R.O.), con **CLASIFICACIÓN “A”**, expedida por SIC. y copia simple del Oficio de Validez y Vigencia expedidos por la Secretaría de Infraestructuras y Comunicaciones del Estado de Oaxaca (SIC) 2025, 3. Original y con firma autógrafa, del currículum actualizado del D.R.O., en donde se acredite su experiencia profesional, original o copia certificada y copias simples de la Cédula Profesional en carreras de Arquitecto, Ingeniero Civil o Ingeniero Arquitecto; Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses de antigüedad. Las originales son para efectos de cotejo 4. Oficio original y con firma autógrafa, bajo protesta de decir verdad, de haber participado en cuando menos 5 obras de trabajos similares en un lapso no mayor a 10 años, agregando los contratos de las obras referidas, Acta entrega u Acta finiquitó o en su caso, oficio mediante el cual le fue designada la función en las obras relacionadas, donde se acredite su experiencia en materia de construcción de vivienda rural o de interés social y ampliación o mejoramiento de la misma. 5. **Superintendente** 6. Original y con firma autógrafa, del currículum actualizado del superintendente, en donde se acredite su experiencia profesional, original o copia certificada y copias simples de la Cédula Profesional en carreras de Arquitecto, Ingeniero Civil o Ingeniero Arquitecto; Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses de antigüedad. Las originales son para efectos de cotejo 7. Oficio original y con firma autógrafa, bajo protesta de decir verdad, de haber participado en cuando menos 5 obras de trabajos similares en un lapso no mayor a 10 años, agregando los contratos de las obras referidas, Acta entrega u Acta finiquitó o en su caso, oficio mediante el cual le fue designada la función en las obras relacionadas, donde se acredite su experiencia en materia de construcción de vivienda rural o de interés social y ampliación o mejoramiento de la misma.   **C.- AUXILIAR DE RESIDENTE DE OBRA**: 1 por cada 2 localidades.   1. Original y con firma autógrafa del Currículum actualizado. 2. Identificación Oficial Vigente (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, Cédula profesional con fotografía, cartilla militar). 3. Contratos que acrediten la experiencia en trabajos en materia de construcción de vivienda rural o de interés social y ampliación o mejoramiento de la misma. |

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DE LOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS** | | | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA ANEXO 8** |
|  | | |  |  |
| **NOMBRE:** | | | **PROFESIÓN** | **ESPECIALIDAD** |
| **NÚMERO DE CÉDULA PROFESIONAL:** | | |  |  |
| **DESEMPEÑANDO EL CARGO DE: *en la ejecución de esta obra*** | | | | |
| **Número de Licencia de D.R.O.:  *solo en caso de aplicar*** | | | | |
| **PRINCIPALES OBRAS Y TRABAJOS EN LOS QUE HA INTERVENIDO** | | | **DESEMPEÑANDO EL TRABAJO CON CARGO DE** | **DURANTE LOS AÑOS** |
| **(Del más reciente al más antiguo)** | | |  |  |
| **NOMBRE:** | | | **PROFESIÓN** | **ESPECIALIDAD** |
| **NÚMERO DE CÉDULA PROFESIONAL:** | | |  |  |
| **DESEMPEÑANDO EL CARGO DE: *en la ejecución de esta obra*** | | |  |  |
| **Número de Licencia de D.R.O.:  *solo en caso de aplicar*** | | |  |  |
| **PRINCIPALES OBRAS Y TRABAJOS EN LOS QUE HA INTERVENIDO** | | | **DESEMPEÑANDO EL TRABAJO CON CARGO DE** | **DURANTE LOS AÑOS** |
| **(Del más reciente al más antiguo)** | | |  |  |
|  | | |  |  |
|  | |  | | |
| **Razón Social del interesado** | | **Cargo y Nombre del Representante Legal** | | |
| **Adiciónense las hojas que sean necesarias citando de preferencia a los PROFESIONALES y TÉCNICOS con experiencia en la relación a la obra licitada. (ANEXAR CURRÍCULUM DE CADA UNO DE LOS PROFESIONALES TÉCNICOS RELACIONADOS)** | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Anexo 9** | Para acreditar la calidad de los trabajos, la contratista deberá contar con **laboratorio externo**, debiendo presentar lo siguiente:   1. Escrito original y en hoja membretada y con sello del laboratorio a emplear, firmado por la persona representante del laboratorio donde manifieste que será el encargado de realizar las pruebas necesarias para el control de calidad. (FORMATO LIBRE). 2. Programa de Control de Calidad. 3. Currículum empresarial relacionando los trabajos de control de calidad en obras similares a los de este procedimiento, firmado por la persona representante del laboratorio. 4. Relación de equipo y herramientas de trabajo con las que cuenta. 5. Organigrama del laboratorio, debiendo identificar con nombre y cargo, a los titulares de las áreas técnicas que resulten relevantes para el control de calidad, debiendo anexar, original del currículum de cada uno de ellos, con firma autógrafa y copia simple de su cédula profesional o constancia de conocimientos en control de calidad en obras similares al procedimiento que nos ocupa y copia simple de identificación oficial vigente por ambos lados. 6. Copia simple de la acreditación, expedida por la Institución Mexicana facultada para ello o de alguna Unidad General de Servicios Técnicos de la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, del laboratorio que pretende emplear en el aseguramiento de la calidad. La expedición de la acreditación por institución mexicana facultada para ello debe estar comprendida dentro de un plazo no mayor a 5 años, previos a la fecha del inicio del procedimiento de contratación y estar vigente a la fecha de presentación de propuestas. 7. Comprobante de domicilio donde se ubique el laboratorio externo no mayor a tres meses. 8. Ubicación del inmueble con coordenadas geo - referenciadas (macro y micro localización), así como fotografías a color y recientes, del exterior e interior del inmueble. 9. Constancia de situación fiscal actualizada. 10. **Original de la Constancia** Padrón de Contratistas de Obra Pública del Estado de Oaxaca, emitida por Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública. |

|  |  |
| --- | --- |
| MANIFESTACIÓN ESCRITA DE NO SUBCONTRATAR LOS TRABAJOS Y/O  PARTES DEL MISMO. | 6.1 PROPUESTA TÉCNICA ANEXO 10 |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR**

**P R E S E N T E.**

Con relación a la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL Nº.** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA.”** EN EL ESTADO DE OAXACA.

Esta Empresa manifiesta conocer que, para la realización de esta Obra, **NO podrá** **SUBCONTRATARSE**, en cumplimiento al Artículo 31 fracción XII de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

Sin más por el momento, quedo de usted, a su apreciable consideración.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

|  |  |
| --- | --- |
| ESCRITO DE CONOCER LOS PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS Y DE INGENIERÍA, NORMAS DE CALIDAD DE LOS MATERIALES Y LAS ESPECIFICACIONES GENERALES Y PARTICULARES DE LA CONSTRUCCIÓN, QUE LA CONVOCANTE LE PROPORCIONÓ. | 6.1 PROPUESTA TÉCNICA  ANEXO 11 (a) |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR**

**P R E S E N T E.**

Con relación a la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL Nº.** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA”,** EN EL ESTADO DE OAXACA**.**

Que esta empresa manifiesta bajo protesta de decir verdad deconocer el Proyecto, Arquitectónico y de Ingeniería, las Normas de Calidad de los Materiales, las Especificaciones General y Particular de la construcción que Vivienda Bienestar ha proporcionado**.**

Sin más por el momento, quedo de usted, a su apreciable consideración.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante**.

|  |  |
| --- | --- |
| ESCRITO DE RESPETAR, AJUSTARSE Y APLICAR LO ESTIPULADO EN LEYES, REGLAMENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES. | 6.1 PROPUESTA TÉCNICA  ANEXO 11 (b) |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR**

**P R E S E N T E.**

Con relación a la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL Nº.** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA”,** EN EL ESTADO DE OAXACA**.**

Que esta empresa manifiesta bajo protesta de decir verdad de Respetar, Ajustarse y Aplicar lo Estipulado en Leyes, Reglamentos y Normatividad Aplicables**.**

Sin más por el momento, quedo de usted, a su apreciable consideración.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante**.

|  |  |
| --- | --- |
| ESCRITO AL TÉRMINO DEL CONTRATO, LA CONTRATISTA PROPORCIONARÁ LOS PLANOS ASBUILT, DEBIENDO CONTENER COMO MÍNIMO, SECCIONES, PLANTAS Y PERFILES INICIALES, SECCIONES DE CORTE, PERFIL, PLANTA Y SECCIONES FINALES, OBRAS DE DRENAJE | 6.1 PROPUESTA TÉCNICA ANEXO 11 (c) |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR**

**P R E S E N T E.**

Con relación a la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL Nº.** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA”,** EN EL ESTADO DE OAXACA**.**

Esta Empresa manifiesta que, al término del contrato, proporcionaré los planos Asbuilt, conteniendo como mínimo, secciones, plantas y perfiles iniciales, secciones de corte, perfil, planta y secciones finales, obras de drenaje debidamente firmados y sellados.

Sin más por el momento, quedo de usted, a su apreciable consideración.

A T E N T A M E N T E

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

**Anexar modelo de contrato debidamente firmado y sellado.**

|  |  |
| --- | --- |
| ESCRITO DE CONOCER EL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, BASES, GUÍA DE LLENADO Y ESPECIFICACIONES EN CASO DE HABER. | 6.1 PROPUESTA TÉCNICA  ANEXO 11 (d) |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR**

**P R E S E N T E.**

Con relación a la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL Nº.** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA.”** EN EL ESTADO DE OAXACA**.**

Que esta empresa manifiesta bajo protesta de decir verdad deconocer el catálogo de conceptos, bases, guía de llenado y especificaciones en caso de haber que Vivienda Bienestar ha proporcionado**.**

Sin más por el momento, quedo de usted, a su apreciable consideración.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante, anexar catálogo de conceptos, bases, guía de llenado y especificaciones en caso de haber, otorgadas por VIBIEN., debidamente firmados y sellados**.

|  |  |
| --- | --- |
| PLANOS (TAMAÑO DOBLE CARTA) OTORGADOS POR LA CONVOCANTE | 6.1 PROPUESTA TÉCNICA  ANEXO 11 (e) |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR**

**P R E S E N T E.**

Con relación a la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL Nº.** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA”,** EN EL ESTADO DE OAXACA**.**

Esta empresa manifiestaentregar **Planos (tamaño doble carta)** que Vivienda Bienestar ha proporcionado**.**

Sin más por el momento, quedo de usted, a su apreciable consideración.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante, anexar Planos (tamaño doble carta) otorgadas por VIBIEN., debidamente firmados y sellados**. **en todas sus hojas útiles.**

|  |  |
| --- | --- |
| MANIFESTACIÓN ESCRITA DE CONOCER EL MODELO DE CONTRATO Y SU CONFORMIDAD DE AJUSTARSE A SUS TÉRMINOS. | 6.1 PROPUESTA TÉCNICA ANEXO 12 |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR**

**P R E S E N T E.**

Con relación a la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL Nº.** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA”,** EN EL ESTADO DE OAXACA**.**

Esta Empresa manifiesta conocer el modelo de contrato y su conformidad de ajustarse a sus términos.

Sin más por el momento, quedo de usted, a su apreciable consideración.

A T E N T A M E N T E

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

**Anexar modelo de contrato debidamente firmado y sellado.**

|  |  |
| --- | --- |
| **MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE CUMPLIR A LO DISPUESTO EN EL DECRETO POR EL QUE SE ADICIONA LA FRACCIÓN X BIS AL ARTÍCULO 31 Y LA FRACCIÓN X BIS AL ARTÍCULO 51, DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA, PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL EL 20 DE NOVIEMBRE DE 2021, A INCORPORAR EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS, UN PORCENTAJE MÍNIMO DE 50% DE MANO DE OBRA LOCAL.** | 6.1 PROPUESTA TÉCNICA  ANEXO 13 |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E.**

En relación con la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°:** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA”,** EN EL ESTADO DE OAXACA**.**

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto en el Decreto por el que se adiciona la fracción X Bis al artículo 31 y la fracción X Bis al artículo 51, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, publicado en el Periódico Oficial el 20 de noviembre de 2021, el que suscribe, manifiesta bajo protesta de decir verdad, en el supuesto de que me sea adjudicado el contrato respectivo, cumpliré a incorporar en la ejecución de los trabajos, un porcentaje mínimo de 50% de mano de obra local.

Me comprometo, en caso de ser requerido, a aceptar una verificación del cumplimiento de los requisitos sobre la incorporación de la mano de obra local de los trabajos que integran el proyecto, a través de la exhibición de la información documental correspondiente y/o a través de una inspección física de la planta laboral de mi representada.

Sin más por el momento, quedo de usted, a su apreciable consideración

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante**

6.1 PROPUESTA TÉCNICA

|  |  |
| --- | --- |
| **ANEXO 14** | **POLÍTICA DE INTEGRIDAD DE LA EMPRESA, EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 25 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.** |
| **ANEXO 15** | Sobre que deberá contener un dispositivo USB, **con todos los documentos del acreditamiento de la personalidad y acreditamiento de la** **Propuesta Técnica.** Los archivos deberán estar generados en formato Word, Excel y PDF o programa similar, comprimidos en formato Zip.(**Anexo 5** Programa calendarizado **de ejecución general de los trabajos** en formato Excel).    **El sobre y el dispositivo USB, deberá estar rotulado** con la siguiente información: nombre de la obra y número del procedimiento. |

|  |  |
| --- | --- |
| **MEMORIA USB** | **ANEXO 15**  **HOJA 01 DE 01** |

| **DOCUMENTOS ARCHIVOS QUE DEBERÁN ESTAR GENERADOS EN FORMATO**  **WORD, EXCEL Y PDF O PROGRAMA SIMILAR, COMPRIMIDOS EN FORMATO ZIP** | | **Word** | **Excel** | **PDF** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROPUESTA TÉCNICA** | | | | |
| **4.-** | **ACREDITACIÓN DE LA CONTRATISTA** | | | |
| **4.1** | **Personas físicas:** |  |  | **a** |
| **4.2.** | **Personas morales:** |  |  | **a** |
| **4.3** | **Documentación general.** |  |  | **a** |
| **4.4** | **Capital contable mínimo** |  |  | **a** |
| **4.5** | **Capacidad financiera** |  |  | **a** |
| **4.6.** | **Participación conjunta** |  |  | **a** |
| **6.1** | **Propuesta Técnica** |  | | |
| **Anexo 1** | **Manifestación escrita de conocer el sitio de los trabajos.** |  |  | **a** |
| **Anexo 2** | **Manifestación escrita de haber asistido** o no, a la o las juntas de aclaraciones. |  |  | **a** |
| **Anexo 3** | **Datos básicos de costos** **de materiales y equipo de instalación permanente**, mano de obra, maquinaria y equipo de construcción. |  |  | **a** |
| **Anexo 4** | **Relación original de la maquinaria y equipo de construcción** |  |  | **a** |
| **Anexo 5** | **Programa calendarizado** **de ejecución general de los trabajos**. |  | **a** | **a** |
| **Anexo 6** | **Programas cuantificados y calendarizados de ejecución general de los trabajos** de los siguientes rubros: |  |  |  |
| * 1. **De la mano de obra que ejecutará directamente la obra.** |  |  | **a** |
| * 1. **De la maquinaria y equipo de construcción.** |  |  | **a** |
| * 1. **De los materiales y de los equipos de instalación permanente.** |  |  | **a** |
| 1. **De la utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicio, encargado de la dirección, supervisión y administración de los trabajos.** |  |  | **a** |
| **Anexo 7** | 1. **Director Responsable de Obra (D.R.O.)** |  |  | **a** |
| 1. **Superintendente** |  |  | **a** |
| 1. **AUXILIAR DE RESIDENTE DE OBRA:** 1 por cada 2 localidades. |  |  | **a** |
| **Anexo 8** | **Relación de los profesionales técnicos que serán responsables de**: 1. La dirección; 2. Administración, y 3. Ejecución de la obra. |  |  | **a** |
| **Anexo 9** | **LABORATORIO EXTERNO.** |  |  | **a** |
| **Anexo 10** | **Manifestación escrita de** **no subcontratar los trabajos y/o partes del mismo.** |  |  | **a** |
| **Anexo 11** | 1. **Escrito original** en hoja membretada, firmado y sellado, de conocer los proyectos arquitectónicos y de ingeniería, normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de la construcción, que la Convocante le proporcionó. |  |  | **a** |
| 1. **Escrito original** en hoja membretada, firmado y sellado, de respetar, ajustarse y aplicar lo estipulado en leyes, reglamentos y normatividad aplicables |  |  | **a** |
| 1. **Escrito original** en hoja membretada, firmado y sellado que, al término del contrato, la Contratista proporcionará los planos Asbuilt, debiendo contener como mínimo, secciones, plantas y perfiles iniciales, secciones de corte, perfil, planta y secciones finales, obras de drenaje |  |  | **a** |
| 1. **Escrito original** en hoja membretada, firmado y sellado, de conocer el catálogo de conceptos, bases, guía de llenado y especificaciones en caso de haber. |  |  | **a** |
| 1. **Planos** (tamaño doble carta) otorgadas por la convocante |  |  | **a** |
| **Anexo 12** | **Manifestación escrita de conocer el modelo de contrato.** |  |  | **a** |
| **Anexo 13** | **Manifestación bajo protesta** de decir verdad de cumplir a lo dispuesto en el Decreto por el que se adiciona la fracción X Bis al artículo 31 y la fracción X Bis al artículo 51, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, publicado en el Periódico Oficial el 20 de noviembre de 2021, a incorporar en la ejecución de los trabajos, un porcentaje mínimo de 50% de mano de obra local. |  |  | **a** |
| **Anexo 14** | Política de integridad de la empresa, en cumplimiento al artículo 25 de la ley General de Responsabilidades Administrativas. |  |  | **a** |

**NOTA:** Insertar en este Anexo, Sobre que deberá contener un dispositivo USB, **con todos los documentos del acreditamiento de la personalidad y acreditamiento de la** **Propuesta Técnica.** Los archivos deberán estar generados en formato Word, Excel y PDF o programa similar, comprimidos en formato Zip.(**Anexo 5** Programa calendarizado **de ejecución general de los trabajos** en formato Excel).

**El sobre y el dispositivo USB, deberá estar rotulado** con la siguiente información: nombre de la obra y número del procedimiento.

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025** |

**CHECK LIST- APERTURA ECONÓMICA**

| **ANEXO B** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°: EO-XX021-2025** | | | |
| **REGISTRO DE RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA** | | **PRESENTA** | |
| **SI** | **NO** |
|  | **PROPUESTA ECONÓMICA FOLIO DEL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |
| **Anexo 1** | Escrito original en hoja membretada, firmado y sellado de la carta compromiso de la proposición. |  |  |
| En el caso de contar con dos obras (**Localidades**) o más deberá de presentar un anexo por cada obra (**Localidad**) objeto de la presente licitación. |
| **Anexo 2** | Presupuesto de obra, conteniendo: clave/código, descripción detallada del concepto, unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios con número y letra e importes por partida, subpartida, concepto y el total de la propuesta.  Este documento formará el presupuesto de la obra que servirá para formalizar el contrato correspondiente, deberá presentarse en el formato proporcionado por la convocante, en forma impresa y digital. Cuando el presupuesto de obra se integre en varias hojas, deberá anotarse en cada una de ellas, el monto parcial, acumulado y en la última hoja el monto total. |  |  |
| En el caso de contar con dos obras (**Localidades**) o más deberá de presentar un anexo por cada obra (**Localidad**) objeto de la presente licitación. |
| **Anexo 3** | Programa de erogaciones de la ejecución general de los trabajos por conceptos, correspondiente al pago total que se cubrirá a la contratista por concepto de trabajo terminado, determinado y estructurado con costos directos, indirectos de financiamientos y cargo por utilidad, donde se incluirán los materiales a utilizar con sus respectivos consumos y costos, mano de obra, maquinaria y equipos de construcción; debiendo existir congruencia con los programas presentados en la etapa técnica, así como los de mano de obra, maquinaria, materiales y personal profesional técnico, administrativo y de servicio, encargado de la supervisión, dirección y administración de los trabajos. (utilizar barras de Gantt) |  |  |
| En el caso de contar con dos obras (**Localidades**) o más deberá de presentar un anexo por cada obra (**Localidad**) objeto de la presente licitación. |
| **Anexo 4** | Análisis, cálculo e integración del factor de salario real, calculados por la Contratista, en base a su experiencia, el conocimiento del sitio de los trabajos, la política para su postura, **calculando con factores obrero-patronal**, considerando dentro del FASAR el 3% de impuesto sobre nómina y con base en la Unidad de Medida y Actualización (UMA) para el 2025, publicada por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), **anexando tarjeta de identificación patronal,** así mismo, el salario mínimo no podrá ser utilizado como índice, unidad, base, medida o referencia para análisis, cálculo e integración del factor del salario real. **En caso de tener un riesgo de trabajo diferente al de la ley, se deberá anexar comprobante del (IMSS).**  **Anexar Tabulador de salarios base** de mano de obra por jornada diurna de ocho horas e integración de los salarios, propuesto por el Licitante, tomando en cuenta la Ley del Seguro Social, considerando las aportaciones patronales y las aportaciones del trabajador. |  |  |
| En el caso de contar con dos obras (**Localidades**) o más deberá de presentar un anexo por cada obra (**Localidad**) objeto de la presente licitación. |
| **Anexo 5** | Análisis, cálculo e integración de los costos horarios de la maquinaria y equipos de construcción, debiendo considerar éstos para efectos de evaluación, con costo rendimiento de las máquinas y equipos nuevos. |  |  |
| En el caso de contar con dos obras (**Localidades**) o más deberá de presentar un anexo por cada obra (**Localidad**) objeto de la presente licitación. |
| **Anexo 6** | Listado de Insumos que integran la propuesta |  |  |
| En el caso de contar con dos obras (**Localidades**) o más deberá de presentar un anexo por cada obra (**Localidad**) objeto de la presente licitación. |
| **Anexo 7** | Análisis, cálculo e integración de los costos indirectos, identificando los correspondientes a los de administración de oficinas de campo y los de oficinas centrales.  En el rubro que corresponda, deberá considerar los gastos de traslado de maquinaria y equipo, los gastos de los estudios de laboratorio (en caso de que se requiera), los gastos que implican la actualización e impresión de planos definitivos, así como considerar el importe correspondiente al letrero informativo e identificación de la obra y/o servicio, según especificaciones en guías de llenado. |  |  |
| En el caso de contar con dos obras (**Localidades**) o más deberá de presentar un anexo por cada obra (**Localidad**) objeto de la presente licitación. |
| **Anexo 8** | Análisis, cálculo e integración de los costos porfinanciamiento que será representado por un porcentaje de la suma de los costos directos e indirectos y para su determinación deberán considerarse los gastos que realizará la Contratista en la ejecución de los trabajos, los pagos por anticipos y estimaciones que recibirá y la tasa de interés aplicable. La tasa de interés aplicable se calculará con base a un indicador económico oficial, este indicador no podrá ser cambiado o sustituido durante la vigencia del Contrato. **(Anexar copia del Índice Bancario Utilizado).** |  |  |
| En el caso de contar con dos obras (**Localidades**) o más deberá de presentar un anexo por cada obra (**Localidad**) objeto de la presente licitación. |
| **Anexo 9** | Análisis, cálculo e integración de los cargos por Utilidad. La utilidad será fijada por el Contratista, mediante un porcentaje sobre la suma de los costos directos, indirectos y de financiamiento, considerando la Participación de los Trabajadores en la Utilidad (PTU), el Impuesto Sobre la Renta (ISR), así como el SAR, INFONAVIT y el cargo por Inspección de la SHTFP, para tal efecto, deberá anexar el **reporte de mano de obra gravable**, con todas las categorías que intervienen dentro de la obra. |  |  |
| En el caso de contar con dos obras (**Localidades**) o más deberá de presentar un anexo por cada obra (**Localidad**) objeto de la presente licitación. |
| **Anexo 10** | Análisis, cálculo e integración de los Precios Unitarios (número, letra y en moneda nacional); corresponde al importe de la remuneración o pago total que se cubrirá al contratista y se hará por unidad de concepto de trabajo terminado.  Se deberán incluir los análisis de precios de los básicos o auxiliares, que sean utilizados para la integración de los precios unitarios; así como, lo referente a cuadrillas de mano de obra (de existir), estructurados por costos directos, indirectos (NO desglosados de campo y de oficina), costos de financiamiento, cargo por utilidad y total del análisis. Donde se incluirán los materiales a utilizar con sus respectivos consumos y costos, mano de obra, maquinaria y equipos de construcción.  El total del análisis deberá indicarse con número y letra. Si hubiera discrepancia entre los precios unitarios anotados con número y con letra, serán éstos últimos los que se tomarán en cuenta.  **NOTA: El licitante deberá considerar el costo del laboratorio de control de calidad dentro de sus costos directos, en cada análisis de precio unitario donde intervenga**. |  |  |
| En el caso de contar con dos obras (**Localidades**) o más deberá de presentar un anexo por cada obra (**Localidad**) objeto de la presente licitación. |
| **Anexo 11** | **Programas de erogaciones calendarizados y cuantificados mensualmente** por conceptos con descripción respectiva de acuerdo con el presupuesto de obra, para los siguientes rubros: |  | |
| 1. De la mano de obra que ejecutará directamente los trabajos; |  |  |
| 1. De la maquinaria y equipo de construcción, identificando su tipo y características; |  |  |
| 1. De los materiales y equipos de instalación permanente, expresados en unidades convencionales y volúmenes requeridos, y |  |  |
| 1. De la utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicio, encargado de la dirección, supervisión y administración de los trabajos, expresadas en jornadas e identificando categorías. |  |  |
| En el caso de contar con dos obras (**Localidades**) o más deberá de presentar un anexo por cada obra (**Localidad**) objeto de la presente licitación. |  |  |
| **Anexo 12** | **Costos globales integrados** |  |  |
|  | En el caso de contar con dos obras (**Localidades**) o más deberá de presentar un anexo por cada obra (**Localidad**) objeto de la presente licitación. |  |  |
| **Anexo 13** | Sobre que deberá contener un dispositivo USB **con todos los documentos del acreditamiento de la** **Propuesta Económica y acreditamiento de la personalidad de la persona que acude a la apertura de esta propuesta, solo en caso de que sea distinta de la que presentó la propuesta técnica.** Los archivos deberán estar generados en formato Word, Excel y PDF o programa similar, comprimidos en formato Zip. (**Anexo 2** Presupuesto de Obra, **Anexo 3** Programa de Erogaciones de la ejecución General de los Trabajos, **Anexo 4** Tabulador de Salarios Base, **Anexo 6** Listado de Insumos que integran la propuesta, **Anexo 9** reporte de Mano de Obra Gravable). en formato Excel.  **NOTA.** En caso de que en esta apertura asista una persona distinta a quien se le acreditó la personalidad jurídica, deberá presentar poder notarial para participar en el acto, de manera contraria, su presencia se considerará como la de un observador.  **El sobre y el dispositivo USB, deberá estar rotulado** con la siguiente información: nombre de la obra y número del procedimiento**.** |  |  |

**22 DE JULIO DE 2025**

**ENTREGA**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**\*DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA AL INICIO PARA LA RECEPCIÓN DE LA MISMA EN HOJA MEMBRETADA DEL LICITANTE.**

**6.2. Propuesta Económica**

**ANEXO 1**

**CARTA COMPROMISO**

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 22 DE JULIO DE 2025.**

**PROF. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR**

**P R E S E N T E.**

EL SUSCRITO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, EN REPRESENTACIÓN DE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EN ATENCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL SUSCRITA POR VIVIENDA BIENESTAR PARA PARTICIPAR EN LA **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL Nº.** **EO-XX021-2025** de fecha **05 DE JULIO DE 2025,** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE SANITARIO CON BIODIGESTOR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD RÍO TEJÓN, MUNICIPIO SAN BARTOLOMÉ LOXICHA”,** EN EL ESTADO DE OAXACA**.**

**DECLARA:**

QUE ESTE POSTOR CUMPLIÓ CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN ANTES MENCIONADA.

QUE OPORTUNAMENTE SE RECOGIERON LAS BASES DE LA LICITACIÓN Y DOCUMENTOS EN EL ESTADO DE OAXACA, RELATIVOS A LA MISMA; QUE HEMOS TOMADO DEBIDA NOTA DE LAS BASES A QUE SE SUJETARÁ LA LICITACIÓN CONFORME A LAS CUALES SE LLEVARÁ A CABO LA REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS; QUE SE ACEPTAN ÍNTEGRAMENTE LAS CONDICIONES CONTENIDAS EN LAS CITADAS BASES Y SUS APÉNDICES, LOS QUE SE DEVUELVEN FIRMADOS POR EL SUSCRITO.

QUE CONOCE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA Y LAS DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS QUE NORMAN LA CONTRATACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS OBRAS PÚBLICAS, ASÍ COMO LAS NORMAS Y ESPECIFICACIONES DE LA CONVOCANTE Y QUE ACEPTAN QUE TALES DOCUMENTOS RIJAN EN LO APLICABLE PARA ESTA LICITACIÓN Y LOS ACTOS QUE DE ESTA SE DERIVEN.

QUE CONOCEN LAS NORMAS Y ESPECIFICACIONES, CONFORME A LAS CUALES SE REALIZARÁ EL PROYECTO.

QUE CONOCE EL SITIO EN QUE SE REALIZARÁN LOS TRABAJOS Y HA CONSIDERADO AL FORMULAR SU OFERTA, LA MEDIDA EN QUE ESTE FACTOR PUDIERA AFECTAR LA REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS EN TIEMPO Y COSTO.

QUE PARA EL CASO DE QUE LE SEA ADJUDICADO EL CONTRATO, NOMBRAN COMO REPRESENTANTE EN EL SITIO DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y RESPONSABLE DIRECTO DE LA EJECUCIÓN CORRECTA DE LOS MISMOS, AL SR. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**PROPONE:**

MEDIANTE EL CONTRATO EN EL ESTADO DE OAXACA, RELATIVO A LA OBRA: -------------------------------------------------------------------------------

CON UN IMPORTE TOTAL DE: $ (CON LETRA /100 EN M.N.), IVA INCLUIDO.

DE ACUERDO CON LOS TRABAJOS A EJECUTAR Y ESPECIFICACIONES, DENTRO DEL PLAZO QUE ME DIO A CONOCER VIVIENDA BIENESTAR Y CONFORME CON LOS CONCEPTOS, CANTIDADES DE TRABAJO APROXIMADAS Y CON LOS PRECIOS UNITARIOS CONTENIDOS EN EL CATÁLOGO QUE DEBIDAMENTE FIRMADO, SE ANEXA A ESTA OFERTA.

**SE COMPROMETE**

A FIRMAR EN SU CASO, EL CONTRATO QUE SE FORMULARÁ DE ACUERDO CON EL MODELO QUE SE NOS DIO A CONOCER Y CON LOS PRECIOS UNITARIOS QUE SE DETALLAN EN EL CATÁLOGO ANEXO, DENTRO DE LOS 5 (CINCO) DÍAS HÁBILES Y SIGUIENTES A LA FECHA EN QUE EL MISMO NOS SEA ADJUDICADO.

A PRESENTAR ANTE VIVIENDA BIENESTAR EN EL TRANSCURSO DE LOS 5 (CINCO) DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA FECHA EN QUE SE HUBIESE ENTREGADO COPIA DEL ACTA DE FALLO, LAS FIANZAS CORRESPONDIENTES (FIANZA DE ANTICIPO Y FIANZA DE CUMPLIMIENTO).

**CONVIENE**

QUE EN CASO DE QUE LE SEA ADJUDICADO EL CONTRATO Y NO LO FIRME DENTRO DEL PLAZO LEGALMENTE ESTIPULADO, SERA SANCIONADO EN TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 26 G, FRACCIÓN VI Y 47 SEGUNDO PÁRRAFO DE LA LEY DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA.

QUE LA COMPENSACIÓN TOTAL POR LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS DE QUE SE TRATA ESTA INTEGRADA CON LA SUMA DE LOS IMPORTES QUE RESULTEN DE APLICAR LOS PRECIOS UNITARIOS ACEPTADOS EN EL CATÁLOGO ANEXO, A LAS CANTIDADES DE TRABAJO REALMENTE EJECUTADO DE CADA UNO DE LOS CONCEPTOS DEL MISMO.

**ATENTAMENTE**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**En el caso de contar con dos obras o más deberá de presentar una carta compromiso por el total de la proposición y una por obra uno por cada obra objeto de la presente licitación anexando en el párrafo: MEDIANTE EL CONTRATO EN EL ESTADO DE OAXACA, RELATIVO A LA OBRA** **con número de obra xxxxxx.**

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P R E S U P U E S T O DE OBRA** | | | | | | **6.1 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 2** | | |
|  |  | | | | | |  | |
| **Clave** | **Descripción del Concepto de Obra** | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio Unitario** | | | **Importe** | **% Incidencia** |
| **Con Número** | **Con Letra** | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| **Razón Social** | | | **Cargo y Nombre del Representante Legal del Participante** | | | | **Importe Parcial de esta hoja** | **$** |
| **Acumulado de esta hoja** | **$** |

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 2** | **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |
| --- | --- |
| **A).‑ ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del participante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_ DE \_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la participante en este anexo. |
| **B).‑ TEXTO** |  |
| NUMERO | Se anotará el número consecutivo. |
| CODIFICACIÓN | La codificación que corresponda al concepto de obra. |
| DESCRIPCIÓN DEL CONCEPTO DE OBRA | Se anotarán con claridad la descripción de los conceptos de obra que correspondan, empleándose en su caso un número razonable de renglones. |
| CANTIDAD | La cantidad del concepto de obra correspondiente. |
| UNIDAD | La unidad de medida del concepto de obra. |
| PRECIO UNITARIO CON LETRA | En el renglón correspondiente se anotará con letra el precio unitario del concepto de obra. |
| PRECIO UNITARIO CON NÚMERO | Se anotará con número en el renglón correspondiente el precio unitario del concepto de obra. |
| IMPORTE EN PESOS | Se anotará el importe que resulte de multiplicar la cantidad por el precio unitario del concepto de obra. |
| SUMA EL IMPORTE PARCIAL DE ESTA HOJA | El importe parcial de la hoja en cuestión. |
| IMPORTE ACUMULADO | El importe acumulado hasta la hoja en cuestión. |
| NOMBRE COMPLETO DEL PARTICIPANTE | La razón social del Participante. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Suscribirá el representante legal del Participante. |

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA DE EROGACIONES DE LA EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS (POR CONCEPTO) POR OBRA(S)** | | | | | | | | | | | | | | **6.1 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 3** | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Clave | Nombre del Concepto de Obra (Según Anexo 2) | Unidad | Cantidad | P.U. | Importe | % Incidencia | Mes 1 | | | | Mes 2 | | | | Mes 3 | | | | Total |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nombre y Firma del Representante Legal | | | | Cargo en la Empresa | | | Montos Mensuales | | | | | | | | | | | |  |
| Montos Mensuales Acumulados | | | | | | | | | | | |  |

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, SE DEBERÁ IDENTIFICAR CORRECTAMENTE EL MES QUE CORRESPONDA A LOS AVANCES PROGRAMADOS (MES 1 = ENERO; MES 2 = FEBRERO; ETC.), ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS, Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 3** | | **HOJA 01 DE 01** |
| **A).‑ ENCABEZADO** |  | |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. | |
| HOJA \_\_ DE \_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. | |
| **B).‑ TEXTO** |  | |
| NUMERO | Se anotará el número consecutivo. | |
| NOMBRE DEL CONCEPTO DE OBRA | Se anotará el Nombre del concepto de obra según se solicite de acuerdo con el Presupuesto de obra (Anexo 15). | |
| ESCALA MENSUAL | Se emplearán cuatro columnas por mes se anotará los nombres de los meses Indicando el día de inicio y el día de término del concepto que comprenden el período de ejecución de los trabajos. | |
| IMPORTE POR PARTIDA/CONCEPTO | Se anotará los importes con número en miles de pesos que correspondan a la partida o concepto, conforme a su duración de ejecución programada. | |
| % DEL MONTO TOTAL | Se anotará el porcentaje correspondiente de la partida o concepto, con respecto al importe total de la proposición, de acuerdo con (anexo 15) | |
| TOTAL | Se anotará con número en miles de pesos el importe total de la partida o concepto. | |
| Unidad/ cantidad | Se anotará la unidad y cantidad total de cada concepto. | |
| PROGRAMA | Se elaborará el programa de obra siguiendo el procedimiento de diagrama de barras. | |
| MONTO MENSUAL PROGRAMADO A  EJECUTAR | Se anotará con número en miles de pesos la suma de los montos semanales y mensuales de las partidas o conceptos que incidan en estos lapsos. | |
| MONTO PROGRAMADO ACUMULADO | Se anotará con número en miles de pesos la suma de los montos semanales y mensuales parciales de esta hoja más las anteriores. | |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. | |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y suscribirá el representante legal del interesado. | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio – Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra: | | | | | | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA** | | |
| *Razón Social del Interesado* | |  |  | *NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL* | | | | **ANEXO 4** |
|  | |  |  | CARGO REPRESENTANTE LEGAL | | | |
| **DATOS BÁSICOS PARA EL ANÁLISIS DEL FACTOR DE SALARIO REAL** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | Inicio: |  |  | Terminación: |  | | Duración: | días |
| DICAL | DÍAS CALENDARIO |  |  |  |  | |  |  |
| DIAGI | DÍAS DE AGUINALDO |  |  |  |  | |  |  |
| PIVAC | DÍAS POR PRIMA VACACIONAL | |  |  |  | |  |  |
|  | PRIMA DOMINICAL |  |  |  |  | |  |  |
| Tp | TOTAL, DE DÍAS REALMENTE PAGADOS AL AÑO | | | |  | | SUMA: |  |
| DIDOM | DÍAS DOMINGO |  |  |  |  | |  |  |
| DIVAC | DÍAS DE VACACIONES |  |  |  |  | |  |  |
| DILUN | DÍAS LUNES |  |  |  |  | |  |  |
| DIFEO | DÍAS FESTIVOS POR LEY |  |  |  |  | |  |  |
| DIPEC | DÍAS PERDIDOS POR CONDICIONES DE CLIMA (LLUVIA Y OTROS) | | | |  | |  |  |
| DIPCO | DÍAS POR COSTUMBRE |  |  |  |  | |  |  |
| DIPEN | DÍAS POR PERMISOS Y ENFERMEDAD NO PROFESIONAL | | | |  | |  |  |
| DISIN | DÍAS POR SINDICATO (CONTRATO COLECTIVO) | | |  |  | |  |  |
| DINLA | DÍAS NO LABORADOS AL AÑO | | | |  | | SUMA: |  |
| Tl | TOTAL, DE DÍAS REALMENTE LABORADOS AL AÑO (DICAL)-(DINLA) | | | | | | |  |
| Tp / Tl | DÍAS PAGADOS / DÍAS LABORADOS | | | | | |  |  |
| FSBC | FACTOR DE SALARIO BASE DE COTIZACIÓN ( Tp-Te) / DICAL para cálculo de IMSS | | | | | | |  |
|  |  |  |  | Unidad de Medida y Actualización UMA | | | | **(VIGENTE AL 2025)** |
| TABLA DE SALARIOS REALES | |  |  |  |  | | SALARIO MÍNIMO en UMA: |
|  |  |  |  |  |  | | Otros cargos |  |
| CLAVE | CATEGORÍAS | Salario Nominal veces UMA | Tp / Tl | Obligación Obrero Patronal Ps= IMSS e INFONAVIT | Ps x (Tp/Tl) | | Otros cargos | Fsr= Ps (Tp / Tl ) + (Tp/Tl)+G |
| A | B | C | D | E | F = E x D | | G = 0 % | H = D + F + G |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| Razón Social del Interesado | | | | Cargo: Nombre del Representante Legal | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 4** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razón Social del Interesado** | | | |  | |  | |  |  | | **NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL** | | | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | |
| Nombre del Licitante | | | |  | |  | |  |  | | CARGO REPRESENTANTE E LEGAL | | | | | | | | |  | |  |  |  |  | Firma | | |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  | |  |
| **SALARIO MINIMO en UMA:** | |  | **Unidad de Medida y Actualización (UMA)** | | | | |  | |  | | **3 veces UMA** |  |  | |  | | **AÑO** | | **2023** |  | | **25 veces UMA** |  |  | **25 veces UMA** | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  | |  |
| **CATEGORÍA** | **SALARIO** | | | | **I. RIESGO** | | **II. ENFERMEDAD Y MATERNIDAD** | | | | | | | **III** | | **IV** | | | | | | | **V** |  |  | **TOTAL** | | **PS** |
| Clave de Categoría | Salario Nominal veces UMA  Sn | Factor Salario Base de Cotización  FSBC | Salario Base de Cotización SBC | | DE TRABAJO | | Cuota Fija | Excedente de tres UMA | | Aplicación IMSS al excedente | | Prestaciones en dinero | Gastos médicos pensionados | Invalidez y Vida | | Retiro (SAR) | | Cesantía en edad avanzada y vejez  ***(% vigente 2025)*** | | | | | Guarderías y Prestaciones sociales | INFONAVIT | Impuesto Sobre Nómina | Suma prestaciones | | Obligación Obrero-Patronal |
| A | B | C | D | | E | | F | G | | H | | I | J | K | | L | | M | | N | O | | P | Q | R | S | | T |
|  |  |  | BxC | | ExD | | FxUMA | D-3UMA | | HxG | | IxD | JxD | KxD | | LxD | |  | |  |  | | PxD | QxD | RxD | (E+F)+(H:L)+ (O:R) | | Q / D |
|  |  |  | PATRÓN | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | TRABAJADOR | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | | CUOTA | | |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  |  | CUOTA TOTAL | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | | PATRÓN | | TRABAJADOR | (M+N)xD | |  |  |  | SP | | SP/SBC |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  | |  |

**Nota: Los factores a utilizar deberán ser los vigentes**, **en caso de tener un riesgo de trabajo diferente al de ley, se deberá anexar copia de comprobante del IMSS sellado y firmado**.

**Anexar: Tabulador de Salario Real.**

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 4** | **HOJA 1 DE 1** |

|  |  |
| --- | --- |
| A) ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo. |
| B) TEXTO |  |
| NÚMERO DE DÍAS | En el espacio libre de cada renglón se anotará con número los datos necesarios para la determinación de los factores de salario real. |
| SUMA | En el renglón correspondiente se anotará la suma parcial de cada grupo y se harán las operaciones indicadas. |
| (DICAL) | Días calendario para lo cual se tomarán los días anuales de enero a diciembre del año en que se realice el acto de presentación de propuestas y apertura de propuestas técnicas. |
| (DIAGI) | Días que se paga de aguinaldo anualmente para el primer año de labores de acuerdo con la Ley Federal del Trabajo. |
| (PIVAC) | Días de prima vacacional anual para el primer año de labores de acuerdo con la Ley Federal del Trabajo. |
| (DIPER) | Días de percepción anual. |
| (DIDOM) | Días domingo que se presentan en el AÑO EN CURSO en que se realice el acto de presentación de propuestas y apertura de propuestas técnicas. |
| (DIVAC) | Días de vacaciones anual para el primer año de labores de acuerdo con la Ley Federal del Trabajo. |
| (DIFEO) | Días festivos oficiales contenidos en el año en que se realice el acto de presentación de propuestas y apertura de propuestas técnicas. |
| (DIPEC)  DIPCO | Días perdidos por condiciones del clima (lluvia y otros) de acuerdo al conocimiento de la licitante del sitio de los trabajos y políticas internas de la empresa.  Días por costumbre |
| (DINLA) | Días no laborados |
| (DICLA) | Días calendarios realmente laborados. |
| (FSBC) | Factor de Salario Base de Cotización |
| FSR | Factor de Salario Real. |
| UMA | Unidad de Medida y Actualización |
| RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO | La razón social de la compañía del interesado. |
| FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Suscribirá el representante legal del interesado. |

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 4.1** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TABULADOR DE SALARIOS BASE DE MANO DE OBRA** | | | | | |
| No. | C A T E G O R I A S | SALARIO DIARIO NOMINAL | | FACTOR DE SALARIO REAL (FASAR) | SALARIO DIARIO REAL |
|  |  |  | |  |  |
| **Razón Social del Interesado**  Nombre del Licitante | | | **NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL**  CARGO REPRESENTANTE E LEGAL | | |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 4 | | HOJA 01 DE 01 |
|  |  | |
| **A) ENCABEZADO** |  | |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. | |
| HOJA \_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. | |
| **B) TEXTO** |  | |
| No. | Se anotará en la columna el número correspondiente en forma progresiva. | |
| CATEGORÍAS | La categoría del personal (ayudante, albañil, liniero, cabo, etc.) | |
| SALARIO DIARIO NOMINAL | El salario que corresponde de acuerdo con el cálculo del factor de salario real. | |
| FACTOR DE SALARIO REAL | El factor del salario Real correspondiente. | |
| SALARIO DIARIO REAL | El resultado de afectar el salario diario por el factor de Salario Real. | |
| RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO | La razón social de la compañía del interesado. | |
| FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Suscribirá el representante legal del interesado. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 5**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |
| --- |
| **ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS HORARIOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Equipo Nº Clasificación Descripción de la máquina | | | | | |
| DATOS GENERALES GASOLINA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DIESEL (Pm) Precio de la máquina como nueva $\_\_\_\_\_\_\_\_  (Vn) Precio de las llantas $ \_\_\_\_\_\_\_\_  (Va) Valor de adquisición $ \_\_\_\_\_\_\_\_  (Vr) Valor de rescate \_\_\_\_\_ % Va $ \_\_\_\_\_\_\_\_  (Ve) Vida económica \_\_\_\_ horas  (IC) Instrumentos de captación \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (I) Tasa de interés anual \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ha) Horas efectivas por año \_\_\_\_\_\_\_ HORAS  (S) Prima anual promedio \_\_\_\_\_\_\_ %  (Q) Mantenimiento mayor y menor \_\_\_\_\_\_\_$ | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ OTRO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Hp) Potencia nominal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Hp  (Fo) Factor de operación \_\_\_\_\_\_\_\_  (HPop (Potencia de operación (HpxFo) \_\_\_\_\_ HP  (CC)Coeficiente de combustible \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Pc) Precio del combustible \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ LT  (C) Capacidad del cárter \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_LTS  (T) Horas entre cambio de lubricante \_\_\_\_\_\_\_ HORAS  (CL) Coeficiente de lubricante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (PL) Precio del lubricante $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ LT  (HV) Vida de las llantas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ HORAS  (H) Horas efectivas por turno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ HORAS  (So) Salários por turno $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_TURNO | | |
| I. CARGOS FIJOS | | | | | |
| I.1 Depreciación D= (Va-Vr)/Ve = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  I.2 Inversión I= (Va+Vr)i/2Ha = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  I.3 Seguros S= (Va+Vr) s/2Ha = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  I.4 Mantenimiento T= Q.D = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (1) SUMA CARGOS FIJOS = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| II. CONSUMOS | | | | | |
| II.1 Combustibles E=CCxHPxFoxPc = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  II.2 Otras fuentes de energía = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  II.3 Lubricantes AL=(c/t)+ (CLxHPop)xPL = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  II.4 Llantas N=Vn/HV = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (2)SUMA CONSUMOS =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| III. OPERACIÓN | | | | | |
| CATEGORÍAS | CANTIDAD | SALARIO REAL | | IMPORTE |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
| (So) = $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  III.1.- OPERACIÓN Co= So/H   1. SUMA OPERACIÓN   COSTO DIRECTO POR HORA (1) + (2) + (3) = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Razón Social del Interesado**  Nombre del Licitante | **NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL**  CARGO REPRESENTANTE E LEGAL |

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 5** | **HOJA 1 DE 2** |

|  |  |
| --- | --- |
| A) ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo. |
| B) TEXTO |  |
| EQUIPO NÚMERO | El número que le corresponda de acuerdo al numeral 6.2 ANEXO 6. |
| CLASIFICACIÓN | La clasificación correspondiente de la máquina o equipo, según el numeral 6.2 ANEXO 6. |
| DESCRIPCIÓN DE LA MÁQUINA | Nombre, marca y características generales de la máquina o equipo, su potencia, tipo de motor y elementos de que conste. |
| C).- DATOS GENERALES: |  |
| TIPO DE COMBUSTIBLE: | Indicar el tipo de combustible utilizado por la máquina o equipo. |
| (Pm) PRECIO DE LA MAQUINA | Indicar el precio de adquisición de la máquina, considerando el costo de la máquina nueva. |
| (Vn) PRECIO DE LAS LLANTAS: | En su caso se anotará el precio de adquisición de las llantas, considerando el precio en el mercado ESTATAL de llantas nuevas a la fecha de apertura de proposiciones. |
| (Va) VALOR DE ADQUISICIÓN: | Es el precio de la máquina como nueva (PM) menos el precio de las llantas (Vn). |
| (Vr) VALOR DE RESCATE: | Se anotará el porcentaje considerado para el tipo de máquina o equipo cuya aplicación al valor de adquisición (Va), representa el valor comercial que tiene la misma al final de su vida económica. |
| (Ve) VIDA ECONÓMICA: | Se anotará la vida económica de la máquina o equipo expresado en horas efectivas de trabajo. |
| (IC) INSTRUMENTO DE CAPTACIÓN | Se anotará el instrumento de captación que se toma como base para la tasa de interés. |
| (I) TASA DE INTERES ANUAL | Se anotará el porcentaje de tasa de interés anual, adecuado para el tipo de máquina o equipo. |
| (Ha) HORAS EFECTIVAS POR AÑO | Se anotará el número de horas efectivas de trabajo de la máquina o equipo, por año. |
| (S) PRIMA ANUAL PROMEDIO | Se anotará el porcentaje de prima de seguro anual, adecuado para el tipo de máquina. |
| (Q) MANTENIMIENTO MAYOR Y MENOR | Se anotará el porcentaje adecuado de acuerdo al tipo de máquina y las características del trabajo. |
| (HP) POTENCIA NOMINAL | Se anotará los HP del o los motores especificados por el fabricante de la máquina o equipo. |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 6** | **HOJA 2 DE 2** |

|  |  |
| --- | --- |
| (Fo) FACTOR DE OPERACIÓN | Se anotará el factor de operación adecuado para el motor, de la maquinaria o equipo.  Se anotará el producto de multiplicar la potencia nominal del motor por el factor de operación |
| (HPop) POTENCIA DE OPERACIÓN | Se anotará el producto que resulte de multiplicar la potencia nominal del motor por el factor de operación. |
| (CC) COEFICIENTE DE COMBUSTIBLE | Se anotará el coeficiente determinado por la experiencia, que variará de acuerdo con el combustible que se utilice. |
| (Pc) PRECIO DEL COMBUSTIBLE | Se anotará el precio del combustible puesto en la máquina. |
| (C) CAPACIDAD DEL CARTER | Se anotará la capacidad del cárter (recipiente de lubricante) de la máquina o equipo. |
| (T) HORAS ENTRE CAMBIO DE LUBRICANTE | Se anotará el número de horas entre cambios sucesivos de lubricante. |
| (CL) COEFICIENTE DE LUBRICANTE | Se anotará el coeficiente determinado por la experiencia, que variará de acuerdo con el lubricante que se utilice. |
| (PL) PRECIO DEL LUBRICANTE | Se anotará el precio del lubricante puesto en la máquina. |
| (HV) VIDA DE LAS LLANTAS | Se anotarán las horas de vida económica de las llantas tomando en cuenta las condiciones de trabajo impuestas a las mismas. |
| (H) HORAS EFECTIVAS POR TURNO | Se anotarán las horas efectivas de trabajo de la máquina dentro del turno. |
| (So) SALARIOS POR TURNO | Se anotarán los salarios por turno del personal necesario para operar la máquina. |
| RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO | La razón social de la compañía del interesado. |
| FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Suscribirá el representante legal del interesado. |

NOTA: El Licitante podrá optar por presentar la información solicitada en este Anexo en forma computarizada, siempre que tome en cuenta el contenido y la separación de los diversos conceptos.

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 6**  **HOJA 01 DE 01** |

**LISTADO DE INSUMOS DE MATERIAL, MANO DE OBRA, MAQUINARIA Y EQUIPO QUE INTERVIENEN EN LA OBRA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CLAVE | DESCRIPCIÓN DEL MATERIAL Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE | UNIDAD | CANTIDAD | P.U. | IMPORTE |
|  |  |  |  |  |  |

SUMA=

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CLAVE | DESCRIPCIÓN DE MANO DE OBRA | UNIDAD | CANTIDAD | P.U. | IMPORTE |
|  |  |  |  |  |  |

SUMA=

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CLAVE | DESCRIPCIÓN DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN | UNIDAD | CANTIDAD | P.U. | IMPORTE |
|  |  |  |  |  |  |

SUMA=

Resumen

Total, Materiales:

Total, Mano de obra:

Total, Maquinaria y equipo de construcción:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Razón Social del Interesado**  Nombre del Licitante | **NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL**  CARGO REPRESENTANTE E LEGAL |

Total: $

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 7** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS INDIRECTOS** | | | | **HOJA 1/2** | | |
| LISTADO DE COSTO INDIRECTO | IMPORTES POR ADMINISTRACIÓN | | | IMPORTE | | |
| **CONCEPTO** | **CENTRAL** | | **OBRA** | **IMP. $** | | **TOT. %** |
| HONORARIOS, SUELDOS Y PRESTACIONES |  | |  |  | |  |
| 1.- Personal directivo |  | |  |  | |  |
| 2.- Personal técnico |  | |  |  | |  |
| 3.- Personal administrativo |  | |  |  | |  |
| 4.- Personal en tránsito |  | |  |  | |  |
| 5.- Cuota patronal de seguro social e imp. adic. sobre remuneraciones  pagadas para los conceptos 1 a 4 |  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
| 6.- Pasajes y viáticos |  | |  |  | |  |
| 7.- Consultores y asesores |  | |  |  | |  |
| (SUBTOTALES) |  | |  |  | |  |
| DEPRECIACIÓN, MANTENIMIENTO Y RENTAS |  | |  |  | |  |
| 1.- Edificios y locales |  | |  |  | |  |
| 2.- Locales de mantenimiento y guarda |  | |  |  | |  |
| 3.- Bodegas |  | |  |  | |  |
| 4.- Instalaciones generales |  | |  |  | |  |
| 5.- Muebles y enseres |  | |  |  | |  |
| 6.- Depreciación o renta y Operación de vehículos |  | |  |  | |  |
| (SUBTOTALES) |  | |  |  | |  |
| SERVICIOS |  | |  |  | |  |
| 1.- Consultores, asesores, servicios y laboratorios |  | |  |  | |  |
| 2.- Estudios de investigación |  | |  |  | |  |
| (SUBTOTALES) |  | |  |  | |  |
| SEGURIDAD  1.- letrero de identificación de obra con medidas proporcionadas en formatos anexos a las presentes bases |  | |  |  | |  |
| (SUBTOTALES) |  | |  |  | |  |
| FLETES Y ACARREOS |  |  | | |  |  |
| 1.- De campamentos |  |  | | |  |  |
| 2.- De equipo de construcción |  |  | | |  |  |
| 3.- De plantas y elementos para instalaciones |  |  | | |  |  |
| 4.- De mobiliario |  |  | | |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 7** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE** **LOS COSTOS INDIRECTOS** | | | **HOJA 2/2** | |
| LISTADO DE COSTO INDIRECTO | IMPORTES POR ADMINISTRACIÓN | | IMPORTE | |
| **CONCEPTO** | **CENTRAL** | **OBRA** | **IMP. $** | **TOT. %** |
| GASTOS DE OFICINA |  |  |  |  |
| 1.- Papelería y útiles de escritorio |  |  |  |  |
| 2.- Correos, teléfonos, telégrafos, radio |  |  |  |  |
| 3.- Situación de fondos |  |  |  |  |
| 4.- Copias y duplicados |  |  |  |  |
| 5.- Luz, gas y otros consumos |  |  |  |  |
| 6.- Gastos de concursos |  |  |  |  |
| 7.- Impresión de planos definitivos |  |  |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
| TRABAJOS PREVIOS Y AUXILIARES |  |  |  |  |
| 1.- Construcción y conservación de caminos de acceso |  |  |  |  |
| 2.- Montaje y desmontaje de equipo. |  |  |  |  |
| 3.- Construcción de instalaciones generales |  |  |  |  |
| De campamento |  |  |  |  |
| De equipo de construcción |  |  |  |  |
| De plantas y elementos de instalación |  |  |  |  |
| Letrero informativo e identificación de la obra  y/o servicio. |  |  |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
| SEGUROS Y FIANZAS |  |  |  |  |
| 1.- Primas por seguros |  |  |  |  |
| 2.- Primas por fianzas |  |  |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
| TOTALES |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Razón Social del Interesado**  Nombre del Licitante | **NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL**  CARGO REPRESENTANTE E LEGAL |

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 7** | **HOJA 1 DE 1** |

|  |  |
| --- | --- |
| A) ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo. |
| B) TEXTO |  |
| HONORARIO SUELDOS Y PRESTACIONES. | Deberá especificar claramente cuál será el personal encargado de la dirección, supervisión y administración de los trabajos indicando en cada caso si interviene en la administración central o en la administración en campo, y en la columna correspondiente valorizar el cargo tener en cuenta el periodo de ejecución de los trabajos y donde corresponda los períodos de preparación de la oferta y la del cierre del contrato.  Los incisos que se enumeran son enunciativos más no limitativos, por lo que deberá asentar las categorías a emplear, según el organigrama del servicio propuesto. |
| DEPRECIACIÓN, MANTENIMIENTO Y RENTA; SERVICIOS; SEGURIDAD; FLETES Y ACARREOS; GASTOS DE OFICINA; TRABAJOS PREVIOS Y AUXILIARES. | Los conceptos que se enumeran son enunciativos por lo que deberá asentar y valorizar en la columna correspondiente los cargos que intervendrán en la administración central y la de campo. |
| SEGUROS Y FIANZAS | En la columna correspondiente se anotará el importe acumulado de los seguros y fianzas que el concursante requiere para asegurar a su personal, instalaciones, permanentes, así como para cubrir las garantías que solicite la Secretaría. |
| TOTAL, DE COSTOS INDIRECTOS | En la columna correspondiente anotará la suma de los importes parciales de cada uno de los cargos que integran el análisis de costos indirectos para la administración central y la administración de campo. |
| RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO | La razón social de la compañía del interesado. |
| FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Suscribirá el representante legal del interesado. |
|  |  |

**NOTA: EL PARTICIPANTE PODRÁ OPTAR POR PRESENTAR LA INFORMACIÓN SOLICITADA EN ESTE DOCUMENTO, EN FORMA COMPUTARIZADA SIEMPRE QUE TOME EN CUENTA EL CONTENIDO, LA SEPARACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS DIVERSOS CONCEPTOS QUE INTEGRAN ESTE DOCUMENTO**.

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 8** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS POR FINANCIAMIENTO** | **HOJA \_\_ DE \_\_** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE EMPRESA** | | | | **NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL** | | | | | | FIRMA |
| Razón Social del Licitante | | | | CARGO REPRESENTANTE LEGAL | | | | | |
| **DETERMINACIÓN DEL PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO (COSTO DIRECTO + COSTO INDIRECTO)** | | | | | | | | | | |
|  |  |  | Inicio: |  |  | Terminación: |  | Duración: |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | COSTO DIRECTO DE LA OBRA: | |  | | TASA DE INTERÉS USADA (Anual)= | |  | % APLICABLE AL PERÍODO | |
|  |  | INDIRECTO DE OBRA: | |  | | + PUNTOS DEL BANCO**\***= | |  |  | |
|  |  | COSTO DIRECTO + INDIRECTO: | |  | | TASA DE INTERÉS DIARIA = | |  |  | |
|  |  | MONTO TOTAL DE LA OBRA: | |  | | DIAS PARA PAGO DE ESTIMACIONES: | |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ANTICIPOS | | MONTO A EJERCER | | | IMPORTE DE ANTICIPOS | | INDICADOR ECONÓMICO | |
|  |  | EJERCICIO |  | EJERCICIO | |  | EJERCICIO |  | TIIE |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | %Am1= AMORTIZACION1 | | **Spa1=** Saldo Por Amortizar del 1er. Ejercicio | | | | %Am2= AMORTIZACION2 | |  |
|  |  | EJERCICIO | |  | |  |
|  |  | %Am1= ( Anticipo / 1er + 2do Ejercicio) | | **Ipa1=** Importe por Amortizar del 1er. Ejercicio | | | | %Am2= Spa1 / Ipe2 | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PERIODO SEGÚN PROGRAMA  (1) | PERIODO  (2) | INGRESOS A IMPORTE TOTAL DE OBRA | | | | EGRESOS | | IMPORTES | | FINANCIAMIENTO  (11) |
| ANTICIPOS  (3) | ESTIMACIONES  (4) | AMORTIZACIÓN  (5) | COBROS  (6) | GASTOS DE OBRA (CD+I)  (7) | ANTICIPO PROVEEDORES\*\*  (8) | DIFERENCIA  (9) | DIFERENCIA ACUMULADA  (10) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTALES |  |  |  |  |  |  |  | | |
| PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO= | | | | INTERÉS NETO A PAGAR | | |  |  | %= |  |
|  |  |  |  | GASTOS DE OBRA (COSTO DIRECTO + INDIRECTO) | | |  |  |  |  |
|  |  | | | | |  |  |  |  |  |

Se considera un indicador económico vigente en el mercado (anexar copia del indicador).

Se anotará el nombre del indicador económico y la tasa de interés que se utilizará para el cálculo del costo de financiamiento**.**

**\*** Anexar copia de Constancia de índice bancario (expedida por una Institución bancaria).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 8** | | **HOJA 01 DE 01** |
|  |  | |
| A) ENCABEZADO |  | |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. | |
| HOJA \_\_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. | |
| **I. DETERMINACIÓN DEL PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO.**   1. En la columna 1, se anotará la numeración de los períodos programados mensuales. 2. En la columna 2, se anotarán mensualmente los períodos que correspondan a la ejecución de la obra (excepto cuando se indique otro, en casos particulares). 3. En la columna 3 se anotará el anticipo otorgado por la dependencia, considerando para ello el 30% sobre la suma del costo directo + costo indirecto. (Excepto cuando se indique otro para casos particulares). 4. En la columna 4 se anotarán el monto de las estimaciones programadas según el período que le corresponda, considerado a costo directo + costo indirecto. 5. En la columna 5 se calculará la amortización del anticipo en la parte proporcional que corresponda a cada período de ejecución, los cuales se verán reflejados a partir del 3er período de ejecución. 6. En la columna 6, en la primera fila, se verá reflejado el anticipo otorgado por la dependencia; y para la obtención de los valores siguientes, se obtendrá la diferencia de (4) – (5), de acuerdo con el período que corresponda. 7. En la columna 7 se anotarán los egresos contemplados en las estimaciones de acuerdo con cada período de ejecución. 8. En la columna 8 se anotarán los anticipos realizados a proveedores, en caso de aplicar, anexar comprobante (cédula de gastos de anticipos), en caso contrario, esta columna quedará en ceros. 9. En la columna 9 se realizará la diferencia de (6) - (7), en caso de aplicar datos en la columna 8, la diferencia quedaría de la siguiente manera: (6)-[(7)+(8)]; obteniendo así resultados positivos o negativos, según sea el caso. 10. En la columna 10, se obtendrá la “diferencia acumulada”, tomando como base los datos obtenidos en (9), para ello se iniciará el cálculo con el valor correspondiente al anticipo, anteriormente calculado; a partir de la segunda fila, se sumará el valor obtenido en la fila anterior de la misma columna con el valor de (9) que se encuentre en la misma fila que la celda calculada; se realizará el mismo procedimiento en las filas subsecuentes hasta llegar a la última cantidad calculada en (9), obteniendo así resultados positivos y negativos, según sea el caso. 11. En la columna 11, se aplicará el valor obtenido en “% aplicable al período”, recurriendo para ello a un indicador económico vigente al período del proceso de licitación (anexar copia de este), a los valores obtenidos en (10), reflejando solo los valores negativos obtenidos. 12. La suma de las cantidades obtenidas en (11) nos dará el valor de “interés neto a pagar”, para ello considerar solo los valores negativos.   Para obtener el porcentaje de financiamiento, realizar la división de “interés neto a pagar” (convirtiendo la cantidad negativa obtenida, en positiva, para ello multiplicar por -1) entre la suma de costo directo + costo indirecto, expresando el resultado como porcentaje | | |

**NOTA: EL PARTICIPANTE PODRÁ OPTAR POR PRESENTAR LA INFORMACIÓN SOLICITADA EN ESTE DOCUMENTO, EN FORMA COMPUTARIZADA SIEMPRE QUE TOME EN CUENTA EL CONTENIDO, LA SEPARACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS DIVERSOS CONCEPTOS QUE INTEGRAN ESTE DOCUMENTO**.

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 9** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANÁLISIS, CALCULO E INTEGRACIÓN DE LOS CARGOS POR UTILIDAD** | | | | |
| CLAVE | C O N C E P T O | F O R M U L A | IMPORTE | % |
| CD | COSTO DIRECTO |  | $ 0.00 |  |
| CI | I.-INDIRECTO |  | $ 0.00 | 0.0000% |
| CF | II.-FINANCIAMIENTO |  | $ 0.00 | 0.0000% |
| Up% | UTILIDAD PROPUESTA |  |  | 0.0000% |
|  | PTU= PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LA UTILIDAD | Dependiendo del régimen fiscal del participante, deberá aplicar el % que responda (física o moral) | 10.00% |  |
|  | **ISR= IMPUESTO SOBRE LA RENTA** |  | 30.00% |  |
|  |  |  |  |  |
| %U | UTILIDAD NETA = Up% / [ 1- ( PTU+ISR ) ] | %U =0.0000 % / [ 1- (10%+ 30% ) ] |  | 0.0000% |
|  |  |  |  |  |
| CU | CARGO POR UTILIDAD (Costo dir. Obra + Indirecto + Financiamiento) \* (% Utilidad Neta ) | ($ 0.00 + $ 0.00 + $ 0.00) x 0.00% = | $ 0.00 |  |
|  |  |  |  |  |
| C.M.O.G. | TOTAL, DE MANO DE OBRA GRAVABLE (SIN IMSS) Salario Base de Cotización\* |  | $ 0.00 |  |
|  | \* ANEXAR REPORTE DE MANO DE OBRA GRAVABLE (Explotando Costos Horario) |  |  |  |
| SAR | APORTACIONES POR CONCEPTO DE SAR (ANEXAR CÁLCULO DE M.O. GRAVABLE) | CSAR=(C.M.O.G.) \* 2% | $ 0.00 |  |
| INFONAVIT | APORTACIONES POR CONCEPTO DE INFONAVIT | CINF=(C.M.O.G.) \* 5% | $ 0.00 |  |
|  | SUBTOTAL 1 | SUBTOTAL 1= (CD + CI + CF + CU + CSAR + CINF) | $ 000 |  |
| 4.4  SEFUPU | SEFUPU (Inspección y Vigilancia) | SEFUPU = [Subtotal 1/(1-0.005)] – Subtotal 1 | $ 0.00 |  |
| SESUP | SESUP (Supervisión) | SESUP = [Subtotal 1/(1-0.025)] – Subtotal 1 | $ 0.00 |  |
|  | TOTAL, UTILIDAD= (CU + CSAR + CINF + SEFUPU + SESUP) | TOTAL, UTILIDAD = (CU + CSAR + CINF + SEFUPU + SESUP) | $ 0.00 |  |
|  |  |  |  |  |
|  | PORCENTAJE TOTAL DE UTILIDAD ( % = [Total utilidad / (CD+CI+CF) ]\*100) | = [$ 0.00 / ($ 0.00 + $ 0.00 + $ 0.00)] \* 100 |  | 0.0000% |
|  |  |  |  |  |
| Razón Social de la Empresa | | Cargo: Representante Legal de la Empresa | | |

**ANEXAR REPORTE DE MANO DE OBRA GRAVABLE**

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 9** | **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A) ENCABEZADO** |  |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO |  | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ |  | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B) TEXTO** |  |  |

SE ANOTARÁN LOS IMPORTES QUE DETERMINEN LOS PROPIOS INTERESADOS DE CONFORMIDAD CON DATOS OFICIALES Y CÁLCULOS DE FACTORES.

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 9** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REPORTE DE MANO DE OBRA GRAVABLE** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Código | Categoría | Unidad | Cantidad | Salario Base por Jornal | Factor Base de Cotización | Importe |
|  | MANO DE OBRA |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | TOTAL= |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Razón Social del Interesado | |  | Cargo y Nombre del REPRESENTANTE LEGAL del interesado | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 10**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |
| --- |
| **ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS PRECIOS UNITARIOS** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| no. : concepto: | | | | | | | | IMPORTE |
| MATERIALES | | CANTIDAD | | | UNIDAD | C.U. | |
|  | |  | | |  |  | |  |
|  | |  | | |  |  | |  |
|  | |  | | |  |  | |  |
| SUMA | | | | | | | |  |
| MANO DE OBRA | RENDIMIENTO | | CANT. =1/R | | UNIDAD | SALARIO  INTEGRADO | | IMPORTE |
| CUADRILLA TIPO |  | |  | |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  |
| SUMA | | | | | | | |  |
| HERRAMIENTA, MAQUINARIA Y EQUIPO | | CANTIDAD | | | UNIDAD | C.U. | | IMPORTE |
|  | |  | | |  |  | |  |
|  | |  | | |  |  | |  |
| SUMA | | | | | | | |  |
| COSTO DIRECTO (C.D.) | | | | (MAT.+M.O.+HERR. Y EQUIPO) | | |  | $ |
| COSTO INDIRECTO (C.I.) | | | | (C.D.) | | | % |  |
| COSTO FINANCIAMIENTO (C.F.) | | | | (C.D. + C.I.) | | | % |  |
| COSTO POR UTILIDAD (CU) | | | | (c.d.+c.i.+c.f.) | | | % |  |
| COSTO TOTAL DE P.U. | | | | (CD+CI+CF+CU) | | |  | **$** |

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 10** | **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |
| --- | --- |
| **A). ‑ ENCABEZADO**  NOMBRE DEL INTERESADO  HOJA \_\_ DE \_\_  No.  CONCEPTO  **B). ‑ TEXTO**  MATERIALES  CANTIDAD  UNIDAD  C.U.  IMPORTE  SUMA  CUADRILLA TIPO  RENDIMIENTO  CANTIDAD  UNIDAD  SALARIO INTEGRADO POR JORNADA  IMPORTE  SUMA  HERRAMIENTA, MAQUINARIA Y EQUIPO.  CANTIDAD  UNIDAD  C.U.  IMPORTE  HERRAMIENTA  SUMA  COSTO DIRECTO  INDIRECTOS, FINANCIAMIENTO Y UTILIDAD | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición.  El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo.  El número progresivo que corresponde al concepto de trabajo, según el anexo 2 Económica.  Descripción del concepto de trabajo y su alcance conforme al anexo 2 Económica.  El nombre del material que interviene en el análisis.  La cantidad del material.  La unidad de medida del material.  El costo unitario del material sin I.V.A.  El importe parcial del renglón.  El importe total del material.  Con letra o número la cuadrilla tipo que interviene en la ejecución del concepto de obra.  El rendimiento del concepto de trabajo que efectúa la cuadrilla tipo por jornada.  Lo que resulte de dividir 1 (uno) entre el rendimiento.  La que corresponde a la cuadrilla por hora, jornada, etc.  El costo de la cuadrilla por hora, jornada etc.  El resultado de multiplicar la cantidad por el salario integrado por jornada.  El importe parcial de mano de obra.  El nombre del equipo que se utiliza en el concepto de trabajo.  La cantidad de utilización del equipo en el concepto.  La que corresponde al equipo (hora, m3, etc.)  El costo por unidad de trabajo (hora, m3, etc.)  El resultado de multiplicar el C.U. por la cantidad.  En el caso que se utilice herramienta menor en el concepto, se anotará el porcentaje  El importe total de herramienta, maquinaria y equipo.  El resultado de sumar los importes totales de material, mano de obra, herramienta, maquinaria y equipo.  El indicado en los Anexos 20, 21 y 22. |
| COSTO TOTAL DEL P.U. | El importe de la suma materiales, mano de Obra, herramienta, maquinaria y/o equipos más indirectos |

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA DE EROGACIONES DE UTILIZACIÓN DE LA MANO DE OBRA, POR OBRA(S)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 11 (I)** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | | | | |  | | | | | |
| Clave | Nombre del Concepto de Obra (Según Anexo 2) / Categoría | | Unidad | Cantidad / Jornales | Salario Real | Importe | Mes 1 | | | | | Mes 2 | | | | | Mes 3 | | | | | | Mes 4 | | | | Total, por Categoría |
|  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nombre y Firma del Representante Legal | | | Cargo en la Empresa | | Montos Mensuales | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  |
| Montos Mensuales Acumulados | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  |

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, SE DEBERÁ IDENTIFICAR CORRECTAMENTE EL MES QUE CORRESPONDA A LOS AVANCES PROGRAMADOS (MES 1 = ENERO; MES 2 = FEBRERO; ETC. Y EL DIA DE INICIO Y TERMINO DEL CONCEPTO), ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS, Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS**.

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 11 (I)** | **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |
| --- | --- |
| **A).‑ ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA\_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| **B).‑ TEXTO** |  |
| NÚMERO | Se anotará el número consecutivo. |
| NOMBRE DEL CONCEPTO DE OBRA | Se anotará el Nombre del concepto de obra según se solicite de acuerdo con el Presupuesto de obra (Anexo 2 Económica). |
| ESCALA MENSUAL | Se anotarán los nombres de los meses y emplearán cuatro columnas por mes Indicando el día de inicio y el día de término del concepto, que comprenden el período de ejecución de los trabajos. |
| MANO DE OBRA DIRECTA | Se anotará únicamente el personal que intervendrá en la ejecución de los trabajos. |
| CATEGORÍA | Se escribirá la categoría del personal que trabajará en el concepto o actividad. |
| TOTAL, POR CATEGORÍA | Se anotará el monto total programados por periodo de ejecución y por concepto en miles de pesos por categoría de trabajador. |
| PROGRAMA | Se elaborará el programa de obra siguiendo el procedimiento de diagrama de barras, Indicar los días calendario que interviene laMano de Obra correspondiente al concepto, indicando los montos mensuales erogados, bajo la barra de cada Mano de Obra. |
| MONTOS MENSUALES | Se emplearán una columna por mes se anotará con número el monto por categoría en cada mes del programa de utilización de mano de obra, de conformidad con el Anexo 6 (a). |
| MONTOS MENSUALES ACUMULADOS | Se indicarán los montos acumulados en miles de pesos. |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y suscribirá el representante legal del interesado. |
| Unidad/ cantidad | Se anotará la unidad y cantidad total de cada concepto. |

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA DE EROGACIONES MENSUALES DE UTILIZACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN** | **PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 11 (II)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Código Nº | Nombre del Concepto de Obra  (Según Anexo 2) / Nombre de la Maquinaria o Equipo por utilizarse | Unidad | Cantidad | Horas Efectivas de trabajo diario | | Costo Directo por hora $ | Importe  Total $ | Mes 1 | | | | Mes 2 | | | | Mes 3 | | | | Total |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nombre y Firma del Representante Legal | | Cargo en la Empresa | | | Montos Mensuales | | |  | | | |  | | | |  | | | |  |
| Montos Mensuales Acumulados | | |  | | | |  | | | |  | | | |  |

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, SE DEBERÁ IDENTIFICAR CORRECTAMENTE EL MES QUE CORRESPONDA A LOS AVANCES PROGRAMADOS (MES 1 = ENERO; MES 2 = FEBRERO; ETC. Y EL DIA DE INICIO Y TERMINO DEL CONCEPTO), ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS, Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS**.

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 24 (b)** | **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |
| --- | --- |
| **A).‑ ENCABEZADO** |  |
| NOMBRE DE EL LICITANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el licitante en este anexo. |
| **B).‑ TEXTO** |  |
| NUMERO | Se anotará el número consecutivo. |
| NOMBRE DEL CONCEPTO DE OBRA | Se anotará el Nombre del concepto de obra según se solicite de acuerdo con el Presupuesto de obra (Anexo 2). |
| ESCALA MENSUAL | Se anotarán los nombres de los meses y emplearán cuatro columnas por mes Indicando el día de inicio y el día de término del concepto que comprenden el período de ejecución de los trabajos. |
| NOMBRE DE LA MAQUINARIA O EQUIPO | El nombre de la maquinaria o equipo y marca con las abreviaturas conocidas en el ramo de la construcción y modelo a utilizarse en el grupo de actividad o No. del concepto de obra correspondiente. |
| CANTIDAD | Cantidad de máquinas a utilizar en la partida RENDIMIENTO POR DÍA EFECTIVO. Se anotará el rendimiento diario efectivo de la maquinaria y equipo. |
| HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO DIARIO | Se indicarán las horas que realmente trabajará la máquina en el día o jornada. |
| COSTO DIRECTO POR HORA | Se indicará el precio de hora máquina, calculado en el Anexo 5. |
| IMPORTE TOTAL | El importe total del costo de la maquinaria o equipo en un grupo de actividad o del No. del concepto de obra. |
| PROGRAMA | Se elaborará el programa de obra siguiendo el procedimiento de diagrama de barras, Indicar los días calendario que interviene los Materiales y Equipos correspondiente al concepto, indicando los montos mensuales erogados, bajo la barra de cada Maquinaria y Equipo. |
| MONTOS MENSUALES | Se emplearán una columna por mes se anotará se anotará con número el monto por cada mes del programa de utilización de la maquinaria de construcción, de conformidad con el Anexo 6. |
| MONTOS MENSUALES ACUMULADOS | Se indicarán los montos mensuales acumulados en pesos, de acuerdo con Anexo 6. |
| TOTAL | Se indicarán los montos totales programados por periodo de ejecución y por concepto en miles de pesos. |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y suscribirá el representante legal del interesado. |

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA DE EROGACIONES MENSUALES DE ADQUISICIÓN DE MATERIALES****Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE** | **PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 11 (III)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nombre del Concepto de Obra  (Según Anexo 2) / Materiales y Equipos | Unidad | Cantidad | Importe | Mes 1 | | | | Mes 2 | | | | Mes 3 | | | | Total |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nombre y Firma del Representante Legal | | Cargo en la Empresa | Montos Mensuales | |  | | | |  | | | |  | | | |  |
| Montos Mensuales Acumulados | |  | | | |  | | | |  | | | |  |

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, SE DEBERÁ IDENTIFICAR CORRECTAMENTE EL MES QUE CORRESPONDA A LOS AVANCES PROGRAMADOS (MES 1 = ENERO; MES 2 = FEBRERO; ETC. Y EL DIA DE INICIO Y TERMINO DEL CONCEPTO), ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS, Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS.**

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 11 (III)** | **HOJA 1 DE 1** |

|  |  |
| --- | --- |
| A).‑ ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este  anexo. |
| B). ‑ TEXTO  NÚMERO | Se anotará el número consecutivo. |
| MATERIALES Y EQUIPOS, POR CONCEPTO  DE TRABAJO | Se anotará el nombre de los materiales y equipos que se programa su adquisición por concepto de trabajo, |
| ESCALA MENSUAL | Se anotarán los nombres de los meses y emplearán cuatro columnas por mes Indicando el día de inicio y el día de término del concepto que comprenden el período de ejecución de los trabajos. |
| CANTIDAD/UNIDAD | Se anotará la cantidad de materiales y equipos de instalación  permanente que se adquirirán para la ejecución de la obra. |
| MONTO MENSUAL PROGRAMADO | Importe con número en miles de pesos de las adquisiciones programadas por mes. |
| MONTOS MENSUALES ACUMULADOS  TOTAL | Importe total con número en miles de pesos de las  Adquisiciones programadas por periodo de ejecución y por concepto. |
| PROGRAMA | Se elaborará el programa de obra siguiendo el procedimiento de diagrama de barras, indicar los días calendario en que interviene la Adquisición de Materiales y Equipos de Instalación correspondiente al concepto, indicando los montos mensuales erogados, bajo la barra de cada material y/o Equipo. |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y suscribirá el  representante legal del licitante. |

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA DE EROGACIONES MENSUALES DE UTILIZACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO,**  **ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO.** | **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 11 (IV)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Área de Trabajo | Categoría | | Salarios | | Importe | Mes 1 | | | | Mes 2 | | | | Mes 3 | | | | Suma por  Categorías |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Técnicos: |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Administrativos: |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Servicios: |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nombre y Firma del Representante Legal | | Cargo en la Empresa | | Suma Total por Mes | |  | | | |  | | | |  | | | |  |
| Suma Total por Mes Acumulados | |  | | | |  | | | |  | | | |  |

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, SE DEBERÁ IDENTIFICAR CORRECTAMENTE EL MES QUE CORRESPONDA A LOS AVANCES PROGRAMADOS (MES 1 = ENERO; MES 2 = FEBRERO; ETC. Y EL DIA DE INICIO Y TERMINO DEL CONCEPTO), ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS, Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS.**

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 11 (V)** | HOJA 1 DE 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| A).‑ ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo. |
| B).‑ TEXTO |  |
| PARTIDAS | En este espacio se describen las actividades principales agrupadas en partidas. |
| CATEGORÍA | Se escribirá la categoría del personal técnico, administrativo y de Servicio que estará a cargo de la dirección, supervisión y administración de los trabajos. |
| CANTIDAD | Se escribirá con número la cantidad de personal según su categoría.  En la columna siguiente se anotará en pesos el salario real semanario, según sea la categoría |
| MES | Se anotarán los nombres de los meses y emplearán cuatro columnas por mes Indicando el día de inicio y el día de término del concepto que abarca el programa. |
| SEMANAS | Se anotarán las semanas que durará la actividad en el área de trabajo, según sea el año, poniendo sus iníciales. |
| SUMA POR CATEGORÍAS | En el renglón correspondiente se anotará en pesos el importe que resulte de multiplicar el salario real semanal del personal por el número total empleado en las semanas indicadas. |
| SUMA TOTAL POR MES  SUMA TOTAL POR MES ACUMULADO | Se anotará en miles de pesos los resultados totales que resulten de hacer las operaciones parciales por renglón y por mes de las diversas categorías.  Se anotará el importe total con número en miles de pesos del acumulado |
| PROGRAMA | Se elaborará el programa de obra siguiendo el procedimiento de diagrama de barras, Indicar los días calendario en que interviene el personal según su categoría en la elaboración de la actividad correspondiente, indicando los montos mensuales erogados, bajo la barra de cada categoría. |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | La razón social completa de la compañía licitante. |
| FIRMA DEL PARTICIPANTE | Suscribirá el representante legal del licitante. |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZÓN SOCIAL INTERESADO**  Entidad: **Vivienda Bienestar**  Procedimiento No.: **EO-XX021-2025**  Obra:  clave – Localidad - Localidad:  clave - Municipio - Municipio:  clave – Región - Región:  020 - Estado: Oaxaca  Número de Oficio  Número de Obra | **22 DE JULIO DE 2025**  INICIO DE LA OBRA: **01 DE AGOSTO DE 2025**  TÉRMINO DE LA OBRA: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2025**  PLAZO DE EJECUCIÓN: **60 DIAS NATURALES**  **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 10** |

|  |  |
| --- | --- |
| **COSTOS GLOBALES INTEGRADOS** | **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 12** |

1. COSTO DIRECTO

A) MATERIALES $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

B) MANO DE OBRA $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C) MAQUINARIA Y EQUIPO $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TOTAL C.D. $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. COSTO INDIRECTO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. COSTO POR FINANCIAMIENTO \_\_\_\_\_\_\_ % $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. COSTO POR UTILIDAD \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. COSTO TOTAL INTEGRADO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 12** | **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |
| --- | --- |
| A).‑ ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_ DE \_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| B). ‑ TEXTO |  |

En el renglón y columna correspondiente en cada caso, se anotará el importe global de los conceptos de materiales, mano de obra, maquinaria y equipo, los cuales conformarán el costo directo, asimismo, los porcentajes de costo indirecto, costo por financiamiento y costo por utilidad, los cuales se determinaron en los Anexos Números 6, 7, 8, 9.

|  |  |
| --- | --- |
| **MEMORIA USB** | **ANEXO 13**  **HOJA 01 DE 01** |

| **DOCUMENTOS ARCHIVOS QUE DEBERÁN ESTAR GENERADOS EN FORMATO**  **WORD, EXCEL Y PDF O PROGRAMA SIMILAR, COMPRIMIDOS EN FORMATO ZIP** | | **Word** | **Excel** | **PDF** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROPUESTA ECONÓMICA** | | | | |
| **Anexo 1** | **Escrito original en hoja membretada, firmado y sellado de la carta compromiso de la proposición.** |  |  | a |
| **Anexo 2** | **Presupuesto de obra, conteniendo: clave/código, descripción detallada del concepto, unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios con número y letra e importes por partida, subpartida, concepto y el total de la propuesta.** |  | a | a |
| **Anexo 3** | **Programa de erogaciones de la ejecución general de los trabajos por conceptos.** |  | a | a |
| **Anexo 4** | **Análisis, cálculo e integración del factor de salario real, calculados por la Contratista,**  **Anexar Tabulador de salarios base** |  | a | a |
| **Anexo 5** | **Análisis, cálculo e integración de los costos horarios de la maquinaria y equipos de construcción,** |  |  | a |
| **Anexo 6** | **Listado de Insumos que integran la propuesta** |  | a | a |
| **Anexo 7** | **Análisis, cálculo e integración de los costos indirectos, identificando los correspondientes a los de administración de oficinas de campo y los de oficinas centrales.** |  |  | a |
| **Anexo 8** | **Análisis, cálculo e integración de los costos por financiamiento** |  |  | a |
| **Anexo 9** | **Análisis, cálculo e integración de los cargos por Utilidad, reporte de mano de obra gravable** |  | a | a |
| **Anexo 10** | **Análisis, cálculo e integración de los Precios Unitarios (número, letra y en moneda nacional)** |  |  | a |
| **Anexo 11** | **Programas de erogaciones calendarizados y cuantificados mensualmente por conceptos de los siguientes rubros:** |  | |  |
| 1. **De la mano de obra que ejecutará directamente los trabajos;** |  |  | a |
| 1. **De la maquinaria y equipo de construcción.** |  |  | a |
| 1. **De los materiales y equipos de instalación permanente.** |  |  | a |
| 1. **De la utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicio, encargado de la dirección, supervisión y administración de los trabajos.** |  |  | a |
| **Anexo 12** | **Costos globales integrados** |  |  | a |

**NOTA:** Insertar en este Anexo, Sobre que deberá contener un dispositivo USB **con todos los documentos del acreditamiento de la** **Propuesta Económica y acreditamiento de la personalidad de la persona que acude a la apertura de esta propuesta, solo en caso de que sea distinta de la que presentó la propuesta técnica.** Los archivos deberán estar generados en formato Word, Excel y PDF o programa similar, comprimidos en formato Zip. (**Anexo 2** Presupuesto de Obra, **Anexo 3** Programa de Erogaciones de la ejecución General de los Trabajos, **Anexo 4** Tabulador de Salarios Base, **Anexo 6** Listado de Insumos que integran la propuesta, **Anexo 9** reporte de Mano de Obra Gravable). en formato Excel.

**NOTA.** En caso de que en esta apertura asista una persona distinta a quien se le acreditó la personalidad jurídica, deberá presentar poder notarial para participar en el acto, de manera contraria, su presencia se considerará como la de un observador.

**El sobre y el dispositivo USB, deberá estar rotulado** con la siguiente información: nombre de la obra y número del procedimiento.