**4. REQUISITOS QUE DEBE ACREDITAR EL LICITANTE**

**4.1 DE LA PERSONA FÍSICA**

|  |  |
| --- | --- |
| Original o copia certificada por Notario Público y copia simple del acta de nacimiento y C.U.R.P. La original es para efectos de cotejo. | Numeral 4.1 (1) |
| Original o copia certificada por Notario Público y copia simple por ambos lados de la identificación oficial vigente con fotografía. La original es para efectos de cotejo. | Numeral 4.1 (2) |
| Original de la constancia de situación fiscal actualizada, con fecha de vigencia no mayor a 30 días a la fecha de la apertura. | Numeral 4.1 (3) |
| Original y copia simple del Registro Patronal (IMSS) La original es para efectos de cotejo, asimismo Original de la Opinión del Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), vigente o un día antes a la fecha de presentación de las propuestas, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la evaluación, de conformidad con los criterios vigentes, establecidos por el Honorable Consejo Técnico de ese Instituto. | Numeral 4.1 (4) |
| Original de la constancia vigente de situación fiscal del INFONAVIT, de conformidad con lo dispuesto por el Acuerdo aprobado mediante resolución número RCA-13138-01/24, en la Sesión Ordinaria número 892, del Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, celebrada, el treinta y uno de enero de dos mil veinticuatro, y publicada en el Diario Oficial de la Federación, el 22 de abril de 2024, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la evaluación. | Numeral 4.1 (5) |
| Original del escrito mediante el cual, la persona física manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometer. | Numeral 4.1 (6) |

**4.2 DE LA PERSONA MORAL**

|  |  |
| --- | --- |
| Original o copia certificada por Notario Público y copia simple de la identificación oficial de la persona que funge como representante legal o Administrador Único, por ambos lados. La original es para efectos de cotejo. | Numeral 4.2 (1) |
| Original o copia certificada por Notario Público y copia simple de los instrumentos notariales de los que se desprendan las facultades para obligarse por su representada a lo suscrito en la Propuesta, debidamente Inscrito en el Instituto de la Función Registral o en Registro Público de Comercio. Los originales son para efectos de cotejo. | Numeral 4.2 (2) |
| Original o copia certificada por Notario Público y copia simple de Escrituras Públicas en las que conste el acta constitutiva, estatutos y en su caso, sus reformas o modificaciones, debidamente Inscritas en el Instituto de la Función Registral del Estado de Oaxaca o en Instituto Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Oaxaca. | Numeral 4.2 (3) |
| Original de la constancia de situación fiscal actualizada, emitida por el Servicio de Administración Tributaria, con fecha de vigencia no mayor a 30 días a la fecha de la apertura de proposiciones técnicas. | Numeral 4.2 (4) |
| Original del escrito mediante el cual, el representante de la persona moral manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometer a su representada, mismas que no han sido modificadas o revocadas) | Numeral 4.2 (5) |
| Original y copia simple del Registro Patronal (IMSS), La original es para efectos de cotejo, asimismo Original de la Constancia de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social emitida por el IMSS, vigente o un día antes a la fecha de presentación de las propuestas, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la evaluación, de conformidad con los criterios vigentes, establecidos por el Honorable Consejo Técnico de ese Instituto. | Numeral 4.2 (6) |
| Original de la constancia vigente de situación fiscal del INFONAVIT, de conformidad con lo dispuesto por el Acuerdo aprobado mediante resolución número RCA-13138-01/24, en la Sesión Ordinaria número 892, del Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, celebrada, el treinta y uno de enero de dos mil veinticuatro, y publicada en el Diario Oficial de la Federación, el 22 de abril de 2024, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la evaluación. | Numeral 4.2 (7) |

|  |  |
| --- | --- |
| **ACREDITACIÓN PERSONA FÍSICA** | ACREDITACIÓN 4.1 (6) |

**(NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA), manifiesto BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con las facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL, por mi Propio Derecho.**

**LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°: EO-XX095-2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre:** | | | |
| **Domicilio. - Calle y Número:** | | | |
| **Clave INEGI / Colonia / Localidad**: |  | **Clave INEGI / Delegación o Municipio:** |  |
| **Código Postal:** |  | **Clave INEGI / Entidad Federativa:** |  |
| **Teléfono empresarial:** |  | **Teléfono celular:** |  |
| **Correo Electrónico (e – mail)** | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acta de Nacimiento:** | | | | | |
| **Oficialía:** | **Número de Acta:** | **Número de Foja:** | **Número de Libro:** | **Fecha de Registro:** | **Lugar de registro** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Credencial para votar con fotografía, expedida por el Instituto Nacional Electoral, con folio XXX, año de registro XXX, clave de elector XXX, Estado XXX, Municipio XXX, Localidad XXX y Sección XXX.** | | | | | |
| **Clave Única de Registro de Población (CURP):** | | | | | |
| **Registro Federal de Contribuyentes (RFC):** | | | | | |
| **Registro Patronal IMSS:** | | | | | |
| **Registro del INFONAVIT:** | | | | | |
| **Registro de SIC 2024 número: , de fecha:** | | | | | |
| **No. de Cédula Profesional:** | | | | | |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 26 DE AGOSTO DE 2024.**

**PROTESTO LO NECESARIO**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA FÍSICA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ACREDITACIÓN PERSONA MORAL** | ACREDITACIÓN4.2 (5) |

**(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA),** manifiesto BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con las facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL,** a nombre y representación de: **(NOMBRE DE LA EMPRESA).**

**LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°: EO-XX095-2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Denominación Social:** | | | |
| **Domicilio. - Calle y Número:** | | | |
| **Clave INEGI / Colonia / Localidad** |  | **Clave INEGI / Delegación o Municipio:** |  |
| **Código Postal:** |  | **Clave INEGI / Entidad Federativa:** |  |
| **Teléfono empresarial:** |  | **Teléfono celular:** |  |
| **Correo Electrónico (e – mail):** | |  | |

|  |
| --- |
| **No. de la Escritura Pública en la que consta su Acta Constitutiva:** |
| **Fecha:** |
| **No. de Registro Público de la Propiedad:** |
| **Fecha:** |
| **Nombre, Número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Relación de Accionistas:** | | |
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombre(s) |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Descripción del Objeto Social:** |
| **Reformas al Acta Constitutiva:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre del Apoderado o Representante Legal:** | |  |
| **Datos del documento mediante el cual se acredita su personalidad y facultad:** | | |
| **Escritura Pública No.:** |  | **Fecha:** |
| **Nombre, Número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:** | | |
|  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Registros de la Empresa:** | | | |
| **Registro Federal de Contribuyentes:** |  | | |
| **Registro del IMSS:** |  | | |
| **Registro del INFONAVIT:** |  | | |
| **Registro SIC 2024:** |  | **Fecha:** |  |
| **Registro de la CMIC:** |  | | |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 26 DE AGOSTO DE 2024.**

**PROTESTO LO NECESARIO**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

**4.2 DE LA PERSONA MORAL**

|  |  |
| --- | --- |
| Original y copia simple del Registro Patronal (IMSS), La original es para efectos de cotejo, asimismo Original de la Constancia de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social emitida por el IMSS, vigente o un día antes a la fecha de presentación de las propuestas, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la evaluación, de conformidad con los criterios vigentes, establecidos por el Honorable Consejo Técnico de ese Instituto y Opinión del Cumplimiento de Obligaciones fiscales en materia del INFONAVIT vigente. | Numeral 4.2 (6) |

**4.3 DOCUMENTACIÓN GENERAL**

|  |  |
| --- | --- |
| Original y copia simple de la solicitud de inscripción al procedimiento, con acuse de recepción de la Convocante. | Numeral 4.3 (1) |
| Original y copia simple del recibo de pago de las Bases, ante Finanzas. | Numeral 4.3 (2) |
| **1.-** Original del currículum de la Contratista, (Datos generales, Misión, Visión, Objetivos y Cartera de servicios), Organigrama de la Empresa con nombres y cargos, Relación del Personal Directivo, Administrativo, Técnico y de Servicio de la empresa, y personal encargado de la Dirección, Supervisión y Ejecución de los trabajos, identificando el cargo asumirán, Anexar Currículums actualizados con firma autógrafa, e Identificaciones Oficiales vigentes del Personal Directivo, Administrativo, Técnico y de Servicio de la empresa, anexando un listado de los trabajos u obras similares, ejecutadas con anterioridad a la presente convocatoria, debiendo adjuntar: copia simple de la carátula de los Contratos de las referidas obras, y actas entrega-recepción, fianza de vicios ocultos o en su caso, oficio mediante el cual le fue designada la función en la obra relacionada.  A.- DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA: 1.- Currículum. 2.- Cédula profesional. 3.- Identificación Oficial Vigente. 4.- Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses de antigüedad. 5.- Contratos y Actas de Entrega o Actas de Finiquito que acrediten la experiencia en trabajos en materia de construcción de vivienda rural o de interés social y ampliación o mejoramiento de la misma.  B.- RESIDENTE DE OBRA: 1 Currículum. 2 Cédula profesional. 3 Identificación Oficial Vigente. 4 Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses de antigüedad. 5.- Contratos y Actas de Entrega o Actas de Finiquito que acrediten la experiencia en trabajos en materia de construcción de vivienda rural o de interés social y ampliación o mejoramiento de la misma.  C.- AUXILIAR DE RESIDENTE DE OBRA: 1 por cada 2 localidades. 1 Currículum. 2 Identificación Oficial Vigente. 3 Contratos y Actas de Entrega o Actas de Finiquito que acrediten la experiencia en trabajos en materia de construcción de vivienda rural o de interés social y ampliación o mejoramiento de la misma.  **2.-** Original de Relación de Vehículos, Maquinaria y Herramientas (Anexar Fotografías y Facturas);  **3.-** Original de Listado de los Trabajos u Obras Similares en construcción de vivienda rural o de interés social y ampliación o mejoramiento, ejecutadas con anterioridad a la presente convocatoria, debiendo adjuntar: copias de Carátulas de Contratos, Actas de Entrega, Actas de Finiquito, Fianzas: Anticipo, Cumplimiento y Vicios Ocultos o en su caso, oficio mediante el cual le fue designada la función en la obra relacionada y Reporte Fotográfico. | Numeral 4.3 (3) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | **26 DE AGOSTO DE 2024** | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **LISTA DE CONTRATOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y/O PARTICULARES EN OBRAS SIMILARES EN UN PERIODO COMPRENDIDO DE 5 AÑOS PREVIOS A LA FECHA DE LA LICITACIÓN** | | | | | | | | **Numeral 4.3 (3)**  **HOJA ---- DE ----** | | |
| **Nombre de la Obra** | **Número de Contrato** | **Nombre del contratante / Dirección / Teléfono** | **Monto del Contrato (en Miles de Pesos)** | **Monto ejercido (en Miles de Pesos)** | | **Monto por ejercer**  **(en Miles de Pesos)** | | **Fecha de inicio** | | **Fecha de terminación** |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  | |  |  | |  | |
| **Razón Social interesado** | | | | | **Cargo y Nombre del Representante Legal** | | | | | |

**NOTA: Anexar copia de carátulas de los contratos de las obras que se hayan realizado en los (trabajos similares), Actas de Entrega, Actas de Finiquito, Fianzas: Anticipo, Cumplimiento y Vicios Ocultos o en su caso, oficio mediante el cual le fue designada la función en la obra relacionada y Reporte Fotográfico.**

|  |  |
| --- | --- |
| **MANIFIESTO DE DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR TODO TIPO DE NOTIFICACIONES** | **Numeral 4.3 (4)** |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 26 DE AGOSTO DE 2024.**

**C. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E**

Por medio del presente, manifiesto que el domicilio para recibir todo tipo de notificaciones y documentos que deriven de los actos del procedimiento de contratación relacionado con la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°:** **EO-XX095-2024** de fecha **10 DE AGOSTO DE 2024.** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE CUARTO DORMITORIO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD SANTA LUCÍA SOSOLA, MUNICIPIO SAN JERÓNIMO SOSOLA”**, y en su caso, para el Contrato de Obra Pública correspondiente, es el que a continuación se indica.

**Nombre del Apoderado o Representante Legal:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denominación Social de la empresa que representa:** | | | | |
| **(\*) Domicilio Fiscal. - Calle y Número:** | | | | |
| **Clave INEGI / Colonia / Localidad** |  | | **Clave INEGI / Delegación o Municipio:** |  |
| **Código Postal:** |  | | **Clave INEGI / Entidad Federativa:** |  |
| **Teléfono empresarial:** |  | | **Teléfono celular:** |  |
| **Correo Electrónico (e – mail):** | |  | | |

Así mismo, señalo como domicilio convencional en la ciudad de Oaxaca de Juárez, el ubicado en: **(Calle y Número, Colonia o Localidad, Municipio y Código Postal)**, En este domicilio se me podrán practicar notificaciones, aún las de carácter personal, mismas que surtirán todos sus efectos legales, mientras no señale otro distinto.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**\*\*\*Anexar: Comprobantes de domicilio no mayor a 3 meses de antigüedad.**

**Croquis de ubicaciones.**

**Fotografía del establecimiento.**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

|  |  |
| --- | --- |
| **DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD DEL INTERESADO** | **Numeral 4.3 (5)** |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 26 DE AGOSTO DE 2024.**

**C. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E**

Con relación a la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°:** **EO-XX095-2024** de fecha **10 DE AGOSTO DE 2024.** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE CUARTO DORMITORIO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD SANTA LUCÍA SOSOLA, MUNICIPIO SAN JERÓNIMO SOSOLA”.**

Yo, (nombre completo), (cargo) de la empresa . Por medio del presente declaro bajo protesta de decir verdad que mi representada, los socios que la conforman y el personal que en ella labora, o por interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los servidores públicos de Vivienda Bienestar induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto que les otorguen condiciones más ventajosas, con relación a los demás participantes.

Asimismo, manifiesto que mi representada no se encuentra en alguno de los supuestos del artículo 32 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA**

**DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

**4.3 DOCUMENTACIÓN GENERAL**

|  |  |
| --- | --- |
| Original o copia certificada y copia simple de la Licencia vigente del Director responsable de Obra (DRO), con CLASIFICACIÓN “A” y copia simple del Oficio de Validez y Vigencia expedidos por la Secretaría de Infraestructuras y Comunicaciones del Estado de Oaxaca (SIC) 2024, y copias simples de la Identificación Oficial con fotografía por ambos lados y de la Cédula Profesional en carreras de Arquitecto, Ingeniero Civil o Ingeniero Arquitecto. Las originales son para efectos de cotejo. | Numeral 4.3 (6) |
| Copia simple de la Cédula única del Registro de Contratistas, expedida por SIC. Vigente (2024) | Numeral 4.3 (7) |

|  |  |
| --- | --- |
| **MANIFIESTO DE NO SE ACTUALIZA UN CONFLICTO DE INTERÉS, ATENDIENDO LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 44, 45 Y 46 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE OAXACA** | **Numeral 4.3 (8)** |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 26 DE AGOSTO DE 2024.**

**C. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E**

Con relación a la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°:** **EO-XX095-2024** de fecha **10 DE AGOSTO DE 2024** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE CUARTO DORMITORIO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD SANTA LUCÍA SOSOLA, MUNICIPIO SAN JERÓNIMO SOSOLA”.**

Yo, (nombre completo), (cargo) de la empresa . Por medio del presente declaro bajo protesta de decir verdad que mi representada, los socios que la conforman y el personal que en ella labora**,** no desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público o en su caso, que a pesar de desempeñarlo con la formalización del Contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés, atendiendo lo dispuesto en el artículo 44, 45 y 46 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado y Municipios de Oaxaca.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA**

**DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

|  |  |
| --- | --- |
| Original de la constancia de no inhabilitación a proveedores, vigente emitida por la SHTFP | Numeral 4.3 (9) |

|  |  |
| --- | --- |
| **MANIFESTACIÓN ESCRITA DE NO ESTAR INHABILITADO EN EL ÁMBITO ESTATAL POR LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA Y EN EL ÁMBITO FEDERAL POR LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.** | Numeral 4.3 (10) |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 26 DE AGOSTO DE 2024.**

**C. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E**.

Con relación a la **Licitación Pública Estatal** N°: **EO-XX095-2024** de fecha **10 DE AGOSTO DE 2024** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE CUARTO DORMITORIO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD SANTA LUCÍA SOSOLA, MUNICIPIO SAN JERÓNIMO SOSOLA”.**

Esta empresa manifiesta, bajo protesta de decir verdad, **NO ESTAR INHABILITADO** en el ámbito Estatal por la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública y en el ámbito Federal por la Secretaría de la Función Pública.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante**

**4.4 Capital contable mínimo**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTOS QUE ACREDITEN EL CAPITAL CONTABLE MÍNIMO DEL LICITANTE** | **Numeral 4.4** |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 26 DE AGOSTO DE 2024.**

**C. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E**

En relación con la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°:** **EO-XX095-2024** de fecha **10 DE AGOSTO DE 2024** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE CUARTO DORMITORIO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD SANTA LUCÍA SOSOLA, MUNICIPIO SAN JERÓNIMO SOSOLA”.** Con el fin de acreditar la capacidad financiera de mí representada, anexo la declaración fiscal **2023**, a la presente LICITACIÓN, mismo que manifiesto que cuento con capacidad financiera solicitada de **$665,500.00 (SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.)**.

Sin más por el momento quedo de usted.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

|  |  |
| --- | --- |
| Copia simple de la Declaración Anual o Balance General 2023 | Numeral 4.4 (1) |
| Para personas morales con reciente aumento de Capital Social, presentar copia simple del instrumento notarial en el que conste la protocolización del Acta de Asamblea en la que se acordó dicho aumento. Así como su inscripción ante el Instituto de la Función Registral y el Balance General en el que se refleje el aumento del capital | Numeral 4.4 (2) |

**4.5 CAPACIDAD FINANCIERA**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA CAPACIDAD FINANCIERA**  **DEL LICITANTE** | **Numeral 4.5** |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 26 DE AGOSTO DE 2024.**

**C. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E**

En relación con la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°:** **EO-XX095-2024** de fecha **10 DE AGOSTO DE 2024** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE CUARTO DORMITORIO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD SANTA LUCÍA SOSOLA, MUNICIPIO SAN JERÓNIMO SOSOLA”.** Con el fin de acreditar la capacidad financiera de mí representada, anexo la siguiente documentación:

1. Declaraciones fiscales: Declaración anual acompañada de la documentación soporte que acredite el cumplimiento de sus obligaciones del Ejercicio Fiscal inmediato anterior a la presente convocatoria, así como Pagos Provisionales acompañados con la documentación soporte que acredite el cumplimiento de mis obligaciones fiscales de los tres meses anteriores de conformidad a la fecha de presentación de las propuestas.
2. Estados financieros (original o copia certificada):
3. Balance general;
4. Estado de resultados;
5. Estado de flujo de efectivo;
6. Estado de variaciones en el capital contable;
7. Relaciones analíticas de los principales renglones de los estados financieros (balance general y estado de resultados);
8. Comparativo de razones financieras básicas (liquidez, solvencia y estabilidad), y
9. Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales, emitida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), vigente a la fecha.
10. Constancia de no adeudo del impuesto sobre erogaciones por remuneración al trabajo personal (SEFIN), vigente a la fecha.
11. Copia certificada de la Cédula Profesional del Auditor y copia simple de la identificación Oficial con fotografía.
12. Copia del Registro del Auditor ante S.H.C.P.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTOS DATOS BANCARIOS DEL LICITANTE** | **Numeral 4.5 (5)** |

**C. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E**

Por medio del presente, solicito tenga a bien dar de alta mi cuenta bancaria para que, en esta misma, se realicen los pagos a que haya lugar a mi representada, por conceptos de Anticipo, estimaciones y finiquito del Contrato de Obra Pública a Precios Unitarios y Tiempo Determinado número **VIBIEN/L.P.E./COP/FISE/095/2024**  que realiza mi empresa a Vivienda Bienestar, la cual Usted dignamente representa.

A continuación, enlisto los datos de mi representada y de mi cuenta bancaria empresarial:

**Datos de la Empresa:**

Razón Social:

Con número XXX del acta constitutiva, del Volumen número XXX, de fecha XXX, otorgada ante el Notario Público Número XXX, Licenciado XXX, de la ciudad de XXX, en el Estado de Oaxaca, misma que se encuentra inscrita ante el Registro Público de XXX, de fecha XXX.

Registro Federal de Contribuyentes:

Dirección Fiscal:

Teléfono(s):

Celular:

Correo Electrónico: Contacto:

**Datos Bancarios:**

Banco:

Beneficiario:

Número de Cuenta: Numero de sucursal:

Clave Interbancaria:

Se anexa al presente, fotocopia simple de estado de cuenta bancario para certificación y validación de los datos antes vertidos.

Se expide la presente a los \_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2024.

Nombre y Firma del representante legal

**Nota: Este escrito deberá ser presentado en papel membretado y firmado por el Representante legal.**

|  |  |
| --- | --- |
| **MODELO DE CONVENIO DE PARTICIPACIÓN CONJUNTA** | **Numeral 4.6** |

**CONVENIO DE PARTICIPACIÓN CONJUNTA QUE CELEBRAN POR UNA PARTE \_\_\_\_\_\_, REPRESENTADA POR \_\_\_\_\_\_ EN SU CARÁCTER DE \_\_\_\_\_\_, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL PARTICIPANTE A”, Y POR OTRA \_\_\_\_\_\_\_, REPRESENTADA POR \_\_\_\_\_\_, EN SU CARÁCTER DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL PARTICIPANTE B”, Y CUANDO SE HAGA REFERENCIA A LOS QUE INTERVIENEN SE DENOMINARÁN “LAS PARTES”, AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:**

* 1. **“EL PARTICIPANTE A”**, DECLARA QUE:

**1.1.1** ES UNA SOCIEDAD LEGALMENTE CONSTITUIDA, DE CONFORMIDAD CON LAS LEYES MEXICANAS, SEGÚN CONSTA EN EL TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA ***(PÓLIZA)*** NÚMERO \_\_\_\_, DE FECHA \_\_\_\_, OTORGADA ANTE LA FE DEL LIC. \_\_\_\_ NOTARIO ***(CORREDOR)*** PÚBLICO NÚMERO \_\_\_\_, DEL \_\_\_\_, E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO DE \_\_\_\_\_\_, EN EL FOLIO MERCANTIL \_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_\_.

EL ACTA CONSTITUTIVA DE LA SOCIEDAD \_\_\_\_ ***(SI/NO)*** HA TENIDO REFORMAS Y MODIFICACIONES.

*Nota: En su caso, se deberán relacionar las escrituras en que consten las reformas o modificaciones de la sociedad.*

LOS NOMBRES DE SUS SOCIOS SON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CON REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**1.1.2** TIENE LOS SIGUIENTES REGISTROS OFICIALES: REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES NÚMERO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Y REGISTRO PATRONAL ANTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL NÚMERO \_\_\_\_\_.

**1.1.3** SU REPRESENTANTE LEGAL CON EL CARÁCTER YA MENCIONADO, CUENTA CON LAS FACULTADES NECESARIAS PARA SUSCRIBIR EL PRESENTE CONVENIO, DE CONFORMIDAD CON EL CONTENIDO DEL TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO \_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_, OTORGADA ANTE LA FE DEL LIC. \_\_\_\_\_\_ NOTARIO PÚBLICO NÚMERO \_\_\_, DEL \_\_\_\_\_ E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO, EN EL FOLIO MERCANTIL NÚMERO \_\_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_, MANIFESTANDO **“BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD”**, QUE DICHAS FACULTADES NO LE HAN SIDO REVOCADAS, NI LIMITADAS O MODIFICADAS EN FORMA ALGUNA, A LA FECHA EN QUE SE SUSCRIBE EL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO.

EL DOMICILIO DEL REPRESENTANTE LEGAL ES EL UBICADO EN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**1.1.4** SU OBJETO SOCIAL, ENTRE OTROS CORRESPONDE A: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; POR LO QUE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y HUMANOS PARA OBLIGARSE, EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES QUE SE ESTIPULAN EN EL PRESENTE CONVENIO.

**1.1.5** SEÑALA COMO DOMICILIO LEGAL PARA TODOS LOS EFECTOS QUE DERIVEN DEL PRESENTE CONVENIO, EL UBICADO EN:

**2.1 “EL PARTICIPANTE B”**, DECLARA QUE:

**2.1.1** ES UNA SOCIEDAD LEGALMENTE CONSTITUIDA DE CONFORMIDAD CON LAS LEYES DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, SEGÚN CONSTA EL TESTIMONIO ***(PÓLIZA)*** DE LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO \_\_\_, DE FECHA \_\_\_, PASADA ANTE LA FE DEL LIC. \_\_\_\_ NOTARIO ***(CORREDOR)*** PÚBLICO NÚMERO \_\_\_, DEL \_\_, E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO, EN EL FOLIO MERCANTIL NÚMERO \_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_.

EL ACTA CONSTITUTIVA DE LA SOCIEDAD \_\_ ***(SI/NO)*** HA TENIDO REFORMAS Y MODIFICACIONES.

*Nota: En su caso, se deberán relacionar las escrituras en que consten las reformas o modificaciones de la sociedad.*

LOS NOMBRES DE SUS SOCIOS SON:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CON REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES \_\_\_\_\_\_.

**2.1.2** TIENE LOS SIGUIENTES REGISTROS OFICIALES: REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES NÚMERO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Y REGISTRO PATRONAL ANTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL NÚMERO \_\_\_\_\_.

**2.1.3** SU REPRESENTANTE LEGAL, CON EL CARÁCTER YA MENCIONADO, CUENTA CON LAS FACULTADES NECESARIAS PARA SUSCRIBIR EL PRESENTE CONVENIO, DE CONFORMIDAD CON EL CONTENIDO DEL TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO \_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_\_, PASADA ANTE LA FE DEL LIC. \_\_\_\_\_ NOTARIO PÚBLICO NÚMERO \_\_\_\_\_, DEL \_\_\_\_\_ E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO, EN EL FOLIO MERCANTIL NÚMERO \_\_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_, MANIFESTANDO **“BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD”** QUE DICHAS FACULTADES NO LE HAN SIDO REVOCADAS, NI LIMITADAS O MODIFICADAS EN FORMA ALGUNA, A LA FECHA EN QUE SE SUSCRIBE EL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO.

EL DOMICILIO DE SU REPRESENTANTE LEGAL ES EL UBICADO EN \_\_\_\_\_.

**2.1.4** SU OBJETO SOCIAL, ENTRE OTROS CORRESPONDE A: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; POR LO QUE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y HUMANOS PARA OBLIGARSE, EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES QUE SE ESTIPULAN EN EL PRESENTE CONVENIO.

**2.1.5** SEÑALA COMO DOMICILIO LEGAL PARA TODOS LOS EFECTOS QUE DERIVEN DEL PRESENTE CONVENIO, EL UBICADO EN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(MENCIONAR E IDENTIFICAR A CUÁNTOS INTEGRANTES CONFORMAN LA PARTICIPACIÓN CONJUNTA PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES)*.**

* 1. **“LAS PARTES”** DECLARAN QUE:
     1. CONOCEN LOS REQUISITOS Y CONDICIONES ESTIPULADAS EN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA (ESTATAL, NACIONAL O INTERNACIONAL) NÚMERO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**3.1.2** MANIFIESTAN SU CONFORMIDAD EN FORMALIZAR EL PRESENTE CONVENIO, CON EL OBJETO DE PARTICIPAR CONJUNTAMENTE EN LA LICITACIÓN, PRESENTANDO PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA, CUMPLIENDO CON LO ESTABLECIDO EN LAS BASES DE LA LICITACIÓN Y CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 34 DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA.

EXPUESTO LO ANTERIOR, LAS PARTES OTORGAN LAS SIGUIENTES:

**CLÁUSULAS**

**PRIMERA. - OBJETO. - “PARTICIPACIÓN CONJUNTA”.**

**“LAS PARTES”** CONVIENEN, EN CONJUNTAR SUS RECURSOS TÉCNICOS, LEGALES, ADMINISTRATIVOS, ECONÓMICOS Y FINANCIEROS PARA PRESENTAR PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA EN LA LICITACIÓN PÚBLICA (ESTATAL, NACIONAL O INTERNACIONAL) NÚMERO \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Y EN CASO DE SER ADJUDICATARIO DEL CONTRATO, SE OBLIGAN A ENTREGAR LOS BIENES OBJETO DEL CONVENIO, CON LA PARTICIPACIÓN SIGUIENTE:

**PARTICIPANTE “A”:** ***(DESCRIBIR LA PARTE QUE SE OBLIGA A EJUCUTAR)***.

***(CADA UNO DE LOS INTEGRANTES QUE CONFORMAN LA PARTICIPACIÓN CONJUNTA PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES DEBERÁ DESCRIBIR LA PARTE QUE SE OBLIGA A EJECUTAR)***.

**SEGUNDA. - REPRESENTANTE COMÚN Y OBLIGADO SOLIDARIO.**

**“LAS PARTES”** ACEPTAN EXPRESAMENTE EN DESIGNAR COMO REPRESENTANTE COMÚN AL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, A TRAVÉS DEL PRESENTE INSTRUMENTO, OTORGÁNDOLE PODER AMPLIO Y SUFICIENTE, PARA ATENDER TODO LO RELACIONADO CON LAS PROPOSICIONES TÉCNICA Y ECONÓMICA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN, ASÍ COMO PARA SUSCRIBIR DICHAS PROPOSICIONES.

ASIMISMO, CONVIENEN ENTRE SI EN CONSTITUIRSE EN FORMA CONJUNTA Y SOLIDARIA PARA COMPROMETERSE POR CUALQUIER RESPONSABILIDAD DERIVADA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE CONVENIO, CON RELACIÓN AL CONTRATO QUE SUS REPRESENTANTES LEGALES FIRMEN CON **VIVIENDA BIENESTAR**, DERIVADO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ACEPTANDO EXPRESAMENTE EN RESPONDER ANTE **VIVIENDA BIENESTAR** POR LAS PROPOSICIONES QUE SE PRESENTEN Y, EN SU CASO, DE LAS OBLIGACIONES QUE DERIVEN DE LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO RESPECTIVO.

**TERCERA. - DEL COBRO DE LAS FACTURAS.**

**“LAS PARTES”** CONVIENEN EXPRESAMENTE, QUE “EL PARTICIPANTE\_\_\_\_\_\_ ***(LOS PARTICIPANTES, DEBERÁN INDICAR CUÁL DE ELLOS ESTARÁ FACULTADO PARA REALIZAR EL COBRO)***, PARA EFECTUAR EL COBRO DE LAS FACTURAS RELATIVAS A LOS TRABAJOS EJECUTADOS, CON MOTIVO DEL CONTRATO QUE SE DERIVE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA (ESTATAL, NACIONAL O INTERNACIONAL) NÚMERO \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**CUARTA. - VIGENCIA.**

**“LAS PARTES”** CONVIENEN, EN QUE LA VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO SERÁ EL DEL PERÍODO DURANTE EL CUAL SE DESARROLLE EL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA (ESTATAL, NACIONAL O INTERNACIONAL) NÚMERO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, INCLUYENDO, EN SU CASO, DE RESULTAR ADJUDICADOS DEL CONTRATO, EL PLAZO QUE SE ESTIPULE EN ÉSTE Y EL QUE PUDIERA RESULTAR DE CONVENIOS DE MODIFICACIÓN.

**QUINTA. - OBLIGACIONES.**

**“LAS PARTES”** CONVIENEN EN QUE EN EL SUPUESTO DE QUE CUALQUIERA DE ELLAS QUE SE DECLARE EN QUIEBRA O EN SUSPENSIÓN DE PAGOS, NO LAS LIBERA DE CUMPLIR CON SUS OBLIGACIONES, POR LO QUE CUALQUIERA DE ELLAS QUE SUBSISTA, ACEPTA Y SE OBLIGA EXPRESAMENTE A RESPONDER SOLIDARIAMENTE DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES A QUE HUBIERE LUGAR.

**“LAS PARTES”** ACEPTAN Y SE OBLIGAN A PROTOCOLIZAR ANTE NOTARIO PÚBLICO EL PRESENTE CONVENIO, EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADOS DEL CONTRATO QUE SE DERIVE DEL FALLO EMITIDO EN LA LICITACIÓN PÚBLICA (ESTATAL, NACIONAL O INTERNACIONAL) NÚMERO \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EN QUE PARTICIPAN Y, QUE EL PRESENTE INSTRUMENTO, DEBIDAMENTE PROTOCOLIZADO, FORMARÁ PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATO QUE SUSCRIBAN LOS REPRESENTANTES LEGALES DE CADA INTEGRANTE Y **VIVIENDA BIENESTAR**.

LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE CONVENIO POR **“LAS PARTES”** Y ENTERADOS DE SU ALCANCE Y EFECTOS LEGALES, ACEPTANDO QUE NO EXISTIÓ ERROR, DOLO, VIOLENCIA O MALA FE, LO RATIFICAN Y FIRMAN, DE CONFORMIDAD EN LA CIUDAD DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, EL DÍA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_ DE 20\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| “**EL PARTICIPANTE A”** |  | **“EL PARTICIPANTE B”** |
| **NOMBRE Y CARGO** **DEL APODERADO LEGAL** |  | **NOMBRE Y CARGO**  **DEL APODERADO LEGAL** |

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

**6.1 PROPUESTA TÉCNICA**

**ANEXO 1**

**Original y copia simple legible, del comprobante del pago de la adquisición de las Bases.**

|  |  |
| --- | --- |
| **MANIFESTACIÓN ESCRITA DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTICULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 36 NUMERAL I DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA.** | 6.1 PROPUESTA TÉCNICA  ANEXO 2 |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 26 DE AGOSTO DE 2024.**

**C. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E**

Con relación a la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°:** **EO-XX095-2024** de fecha **10 DE AGOSTO DE 2024** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE CUARTO DORMITORIO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD SANTA LUCÍA SOSOLA, MUNICIPIO SAN JERÓNIMO SOSOLA”.**

Declaramos BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que esta empresa actualmente se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, por lo que no se ubica en los supuestos del Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, que nos impidan suscribir contratos de obra pública o servicios relacionados con Vivienda Bienestar.

Lo anterior para dar cumplimiento al Artículo 36 numeral I de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

**Anexar la opinión positiva del SAT**

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

|  |  |
| --- | --- |
| **MANIFESTACIÓN ESCRITA DE CONOCER EL SITIO DE LOS TRABAJOS, ASÍ COMO DE HABER ASISTIDO O NO A LA VISITA.** | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA**  ANEXO 3 |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 26 DE AGOSTO DE 2024.**

**C. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E**

Por medio del presente declaro bajo protesta de decir verdad que conozco el sitio donde se ejecutarán los trabajos referentes al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE CUARTO DORMITORIO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD SANTA LUCÍA SOSOLA, MUNICIPIO SAN JERÓNIMO SOSOLA”,** de la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL No.** **EO-XX095-2024** de fecha **10 DE AGOSTO DE 2024.** Así como haber (**asistido y/o no haber asistido**), por lo tanto se han tomado en consideración las características climáticas, topográficas y geológicas de la región, así como de estar conforme de ajustarme a las leyes y reglamentos aplicables, a los términos de la LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL, sus anexos y las modificaciones que, en su caso, se hayan efectuado; al modelo de contrato, los proyectos arquitectónicos y de ingeniería; el haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que la entidad convocante les hubiere proporcionado, así como haber considerado en la integración de la proposición, los materiales y equipos de instalación permanente que, en su caso, le proporcione Vivienda Bienestar y el programa de suministro correspondiente.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante**

|  |  |
| --- | --- |
| **DATOS BÁSICOS DE COSTOS DE MATERIALES Y DEL USO DE LA MAQUINARIA DE CONSTRUCCIÓN PUESTOS EN EL SITIO DE LOS TRABAJOS, ASÍ COMO DE LA MANO DE OBRA A UTILIZARSE.** | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA**  **ANEXO 4** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN DEL MATERIAL Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE | MARCA O ESPECIFICACIÓN TÉCNICA | UNIDAD | CANTIDAD | COSTO |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN DE MANO DE OBRA | UNIDAD | CANTIDAD | SALARIO REAL |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN DE HERRAMIENTA, MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN | MARCA Y ESPECIFICACIÓN TÉCNICA | UNIDAD | CANTIDAD | COSTO HORARIO |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 4** | **HOJA 1 DE 1** |

|  |  |
| --- | --- |
| A). ‑ ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL LICITANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo. |
| No. | El número progresivo que corresponde al concepto de trabajo, según el numeral 6.1 ANEXO 4. |
| CONCEPTO | Descripción del concepto de trabajo y su alcance conforme al según el numeral 6.1 ANEXO 4. |
| B). ‑ TEXTO |  |
| DESCRIPCIÓN DE LOS MATERIALES Y EQUIPO DE  INSTALACIÓN PERMANENTE | El nombre del material que interviene en la propuesta. |
| MARCA O ESPECIFICACIÓN TÉCNICA | La marca a utilizar propuesta o en su caso la especificación técnica del material. |
| UNIDAD | La unidad de medida del material. |
| CANTIDAD | La cantidad del material. |
| COSTO | El costo del material sin IVA puesto en obra. |
| DESCRIPCIÓN DE MANO DE OBRA | El nombre de la mano de obra especializada en la ejecución de los trabajos |
| UNIDAD | La que corresponde a la cuadrilla por hora, jornada, etc. |
| CANTIDAD | Cantidad de jornales utilizados. |
| SALARIO REAL | El salario real de la mano de obra. |
| HERRAMIENTA, MAQUINARIA Y EQUIPO. | El nombre del equipo que se utiliza en la propuesta. |
| MARCA Y ESPECIFICACIÓN TÉCNICA | La marca y especificación técnica de la maquinaria o herramienta a utilizar |
| UNIDAD | La que corresponde al equipo (hora, m3, etc.) |
| CANTIDAD | La cantidad de utilización del equipo. |
| COSTO HORARIO | El costo horario de la maquina o equipo de construcción. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RELACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN** | | | | | | | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA ANEXO 5** | | | | | |
| RELACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONST. O EQUIPO CIENTÍFICO | | | |  | CARACTERÍSTICAS PARTICULARES | | FECHA | SITIO DE | DISPONIBILIDAD | | | |
| EQUIPO N° | CLASIFICACIÓN O CODIFICACIÓN | NOMBRE DE LA MAQUINARIA O EQUIPO | MARCA | % DE VIDA ÚTIL | AÑO DE FABRICACIÓN | MODELO | PUESTA EN OBRA SEGÚN PROGRAMA PRESENTADO | UBICACIÓN ACTUAL (ESTADO) | PROPIEDAD | POR COMPRAR | EN ALQUILER | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | MAQUINAS O EQUIPO |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | EN ESTA HOJA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | ACUMULADOS | NOMBRE DEL LICITANTE | FIRMA | EMPRESA | | | | | | | | |
| NOTA: | Con estos números |  |  |  | | | | | | | |  |
|  | se identificará el |  |
|  | equipo posteriormente |  |

**NOTA: ANEXAR COPIA SIMPLE DE FACTURAS Y/U ORIGINAL DE CARTA DE COMPROMISO DE ARRENDAMIENTO DEBIDAMENTE SELLADOS Y FIRMADOS.**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS** | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA ANEXO 6 (I)**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Clave | NOMBRE COMPLETO DEL CONCEPTO  DE OBRA | Unidad/ Cantidad | MES 1 | | | | MES 2 | | | | MES 3 | | | | TOTAL |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE** **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PARTICIPANTE**

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, DEBERÁ ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS**.

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 6 (I) | **HOJA 1 DE 1** |

|  |  |
| --- | --- |
| A). ‑ ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo. |
| B). ‑ TEXTO |  |
| NÚMERO  CLAVE | Se anotará el número consecutivo.  Se anotará la clave del concepto de obra. |
| NOMBRE COMPLETO DEL CONCEPTO DE OBRA | Se anotará el Nombre completo del concepto de obra según se solicite de acuerdo al catálogo de conceptos y cantidades de obra (Anexo 13). |
| ESCALA MENSUAL | Se anotarán los nombres de los meses que comprenden el período de ejecución de los trabajos. |
| Unidad/ cantidad | Se anotará la unidad y cantidad total de cada concepto. |
| PROGRAMA | Se elaborará el programa de obra siguiendo el procedimiento de  Diagrama de barras. |
| CONCEPTO | Nombre de la partida y descripción del concepto según anexo 2 Propuesta Económica |
|  |  |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y suscribirá el representante  Legal del licitante. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO DE UTILIZACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN** | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA**  **ANEXO 6 (II)**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Clave No.** | **Nombre del Concepto de Obra** | **Categoría** | **Unidad** | **Cantidad** | **Mes 1** | | | | **Mes 2** | | | | **Mes 3** | | | | **Totales** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE. NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PARTICIPANTE.**

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, DEBERÁ ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS.**

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 6 (II)** | **HOJA 01 DE 01** |
|  |  |
| A) ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| B) TEXTO |  |
| (CLAVE No.) | El que corresponda en el Presupuesto de obra (Anexo XV). |
| NOMBRE DEL CONCEPTO DE OBRA. | Se anotará el nombre del concepto de obra según se solicite, de acuerdo con el Presupuesto de obra (Anexo XV). |
| CATEGORÍA | Se escribirá la categoría del personal que trabajará en el concepto. |
| CANTIDAD | Se anotará el número total de hrs, jornales, etc. De trabajo. |
| ESCALA MENSUAL/SEMANAL | Se anotará los nombres de los meses que comprenden el período de ejecución de los trabajos. |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y firma del representante legal. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO DE MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE** | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA ANEXO 6 (III)**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Clave No.** | **Nombre del Concepto de Obra** | **Materiales** | **Unidad** | **Cantidad** | **Mes 1** | | | | **Mes 2** | | | | **Mes 3** | | | | **Totales** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE.**  **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PARTICIPANTE.**

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, DEBERÁ ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS.**

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 6 (III)** | **HOJA 01 DE 01** |
|  |  |
| A) ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| B) TEXTO |  |
| NÚMERO | El número progresivo que le corresponda. |
| MATERIALES Y EQUIPOS | Se anotarán el nombre de los materiales y equipos que se programa obtener. |
| CANTIDAD/UNIDAD | Se anotará la cantidad de materiales y equipos de instalación permanente que se adquirirán para la ejecución de la obra y su unidad de medida. |
| MESES/AÑO | Se anotará la escala conveniente de acuerdo con el plazo de ejecución solicitado. |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Sin abreviaturas de nombre o razón social de la compañía. |
| FIRMA | Suscribirá el representante legal del interesado. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO DE UTILIZACIÓN MANO DE OBRA** | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA**  **ANEXO 6 (IV)**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | CATEGORÍA POR CADA CONCEPTO DE TRABAJO | CANTIDAD | MES | 1 | | | | 2 | | | | 3 | | | | SUMA POR |
|  |  |  | SEMANA | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | CATEGORÍAS |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | SUMA TOTAL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | POR MES |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE.**  **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PARTICIPANTE.**

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, DEBERÁ ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS.**

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 6 (IV)** | HOJA 1 DE 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| A). ‑ ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo. |
| B). ‑ TEXTO  NÚMERO | Se anotará el número consecutivo. |
| CATEGORÍA POR CADA CONCEPTO DE TRABAJO | Se escribirá la categoría del personal obrero que estará a cargo directamente de la ejecución de los trabajos de cada concepto. |
| CANTIDAD | Se escribirá con número la cantidad de personal según su categoría.  En la columna siguiente se anotará en pesos el salario real semanario, según sea la categoría |
| MES | Se pondrá el mes o meses que abarca el programa. |
| SEMANAS | Se anotarán las semanas que durará la actividad en el área de trabajo, según sea el año, poniendo sus iniciales. |
| SUMA POR CATEGORÍAS | En el renglón correspondiente se anotará cantidad de jornales que resulte semanal del personal por el número total empleado en las semanas indicadas. |
| SUMA TOTAL POR MES | Se anotará la cantidad de jornales resultados totales que resulten de hacer las operaciones parciales por renglón y por mes de las diversas categorías. |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | La razón social completa de la compañía licitante. |
| FIRMA DEL PARTICIPANTE | Suscribirá el representante legal del licitante. |
| PROGRAMA | Indicar con barras los días calendario en que interviene el personal según su categoría en la elaboración de la actividad correspondiente, indicando los montos mensuales erogados, bajo la barra de cada categoría. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO DE UTILIZACIÓN DE PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO** | **6.1 PROPUESTA TÉCNICA**  **ANEXO 6 (V)**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Clave No.** | **Área de Trabajo** | **Categoría** | **Unidad** | **Cantidad** | **Mes 1** | | | | | **Mes 2** | | | | **Mes 3** | | | | **Totales** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |  |
|  | **Personal Oficina Campo** |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Personal Técnico |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Personal Administrativo |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Personal Oficina Central** |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Personal Directivo |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Personal Técnico |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Personal Administrativo |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Razón Social** | | | | | **Cargo y Nombre del Representante Legal** | | | | | | | | | | | | | |

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, DEBERÁ ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS.**

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 6 (V)** | **HOJA 01 DE 01** |
|  |  |
| A) ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| B) TEXTO |  |
| PARTIDAS | Se especificará claramente cuál será el personal encargado de la dirección, supervisión o administración de los trabajos. |
| CATEGORÍA | Se escribirá la categoría del personal de dirección, supervisión o administración correspondiente. |
| AÑO | Se pondrá el año o años que abarca el programa. |
| MESES | Se anotarán los meses que durará la actividad en el área de trabajo, según sea el año, poniendo sus iniciales. |
| NOMBRE DEL INTERESADO | La razón social completa de la compañía. |
| FIRMA DEL INTERESADO | Suscribir él represente legal del interesado. |

|  |  |
| --- | --- |
| MANIFIESTO DE CONOCER LAS PARTES QUE ESTA OBRA NO PODRÁ SUBCONTRATARSE | 6.1 PROPUESTA TÉCNICA ANEXO 7 |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 26 DE AGOSTO DE 2024.**

**C. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR**

**P R E S E N T E**

Con relación a la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL Nº.** **EO-XX095-2024** de fecha **10 DE AGOSTO DE 2024** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE CUARTO DORMITORIO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD SANTA LUCÍA SOSOLA, MUNICIPIO SAN JERÓNIMO SOSOLA”.**

Esta Empresa manifiesta conocer que, para la realización de esta Obra, **NO podrá** **SUBCONTRATARSE**, en cumplimiento al Artículo 31 fracción XII de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

Sin más por el momento, quedo de usted, a su apreciable consideración.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **26 DE AGOSTO DE 2024** | |
| **Razón Social del Interesado**  Dependencia: **VIVIENA BIENESTAR**  Procedimiento No.: **EO-XX095-2024**  Obra:  **“CONSTRUCCIÓN DE CUARTO DORMITORIO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD SANTA LUCÍA SOSOLA, MUNICIPIO SAN JERÓNIMO SOSOLA”** | | |
|  | | |
| **Relación de Contratos de obras que tenga celebrados con la Administración Pública o con particulares, en obras públicas o privadas similares, dentro de un periodo de 5 años previos al procedimiento de contratación correspondiente que acredite la experiencia en trabajos en materia de construcción de vivienda rural o de interés social y ampliación o mejoramiento de la misma.** | | **6.1 Propuesta Técnica**  **Anexo 8**  **HOJA ---- DE ----** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **DEPENDENCIA O ENTIDAD CONTRATANTE** | **NOMBRE DE LA OBRA** | **UBICACIÓN** | **NÚMERO DE CONTRATO** | **FECHA DE CONTRATO** | **FECHA DE INICIO** | | **FECHA DE TÉRMINO** | **FECHA DE TÉRMINO REAL** | **FECHA DE CONVENIO ADICIONAL** | **FECHA DE TÉRMINO DEL CONVENIO** | **IMPORTE** | **AVANCE FÍSICO %** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **Razón Social interesado** | | | | | | | **Cargo y Nombre del Representante Legal** | | | | | | |

**Anexar copias de: Contratos, Actas de Entrega, Actas de Finiquito, Fianzas (Anticipo, Cumplimiento y Vicios Ocultos) y Reporte Fotográfico**

|  |  |
| --- | --- |
| MANIFIESTO DE CONOCER EL MODELO DE CONTRATO Y SU CONFORMIDAD DE AJUSTARSE A SUS TÉRMINOS. | 6.1 PROPUESTA TÉCNICA ANEXO 9 |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 26 DE AGOSTO DE 2024.**

**C. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR**

**P R E S E N T E**

Con relación a la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL Nº.** **EO-XX095-2024** de fecha **10 DE AGOSTO DE 2024** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE CUARTO DORMITORIO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD SANTA LUCÍA SOSOLA, MUNICIPIO SAN JERÓNIMO SOSOLA”.**

Esta Empresa manifiesta conocer el modelo de contrato y su conformidad de ajustarse a sus términos.

Sin más por el momento, quedo de usted, a su apreciable consideración.

A T E N T A M E N T E

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

**Anexar modelo de contrato debidamente firmado y sellado.**

|  |  |
| --- | --- |
| MANIFIESTO DE CONOCER EL PROYECTO, BASES Y GUÍA DE LLENADO, LAS NORMAS DE CALIDAD DE LOS MATERIALES, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONSTRUCCIÓN, GENERALES Y PARTICULARES QUE LA VIVIENDA BIENESTAR LES HUBIERE PROPORCIONADO. | 6.1 PROPUESTA TÉCNICA  ANEXO 10 |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 26 DE AGOSTO DE 2024.**

**C. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR**

**P R E S E N T E**

Con relación a la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL Nº.** **EO-XX095-2024** de fecha **10 DE AGOSTO DE 2024** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE CUARTO DORMITORIO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD SANTA LUCÍA SOSOLA, MUNICIPIO SAN JERÓNIMO SOSOLA”.**

Que esta empresa manifiestaconocer el proyecto, bases y guía de llenado, las normas de calidad de los materiales, las especificaciones técnicas de construcción, general y particular que Vivienda Bienestar ha proporcionado**.**

Sin más por el momento, quedo de usted, a su apreciable consideración.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante, anexar planos, bases y guías de llenado, otorgadas por VIBIEN., debidamente firmados y sellados**.

|  |  |
| --- | --- |
| **MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE CUMPLIR A LO DISPUESTO EN EL DECRETO POR EL QUE SE ADICIONA LA FRACCIÓN X BIS AL ARTÍCULO 31 Y LA FRACCIÓN X BIS AL ARTÍCULO 51, DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA, PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL EL 20 DE NOVIEMBRE DE 2021, A INCORPORAR EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS, UN PORCENTAJE MÍNIMO DE 50% DE MANO DE OBRA LOCAL.** | 6.1 PROPUESTA TÉCNICA  ANEXO 11 |

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 26 DE AGOSTO DE 2024.**

**C. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR.**

**P R E S E N T E**

En relación con la **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°:** **EO-XX095-2024** de fecha **10 DE AGOSTO DE 2024** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE CUARTO DORMITORIO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD SANTA LUCÍA SOSOLA, MUNICIPIO SAN JERÓNIMO SOSOLA”.**

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto en el Decreto por el que se adiciona la fracción X Bis al artículo 31 y la fracción X Bis al artículo 51, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, publicado en el Periódico Oficial el 20 de noviembre de 2021, el que suscribe, manifiesta bajo protesta de decir verdad, en el supuesto de que me sea adjudicado el contrato respectivo, cumpliré a incorporar en la ejecución de los trabajos, un porcentaje mínimo de 50% de mano de obra local.

Me comprometo, en caso de ser requerido, a aceptar una verificación del cumplimiento de los requisitos sobre la incorporación de la mano de obra local de los trabajos que integran el proyecto, a través de la exhibición de la información documental correspondiente y/o a través de una inspección física de la planta laboral de mi representada.

Sin más por el momento, quedo de usted, a su apreciable consideración

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOTA: El contenido de este anexo no deberá sufrir alteración alguna y se transcribirá en papel membretado del licitante.**

|  |  |
| --- | --- |
| POLÍTICA DE INTEGRIDAD DE LA EMPRESA, EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 25 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS. | 6.1 PROPUESTA TÉCNICA ANEXO 12 |

|  |  |
| --- | --- |
| **DISCO (CD) o USB** | 6.1 PROPUESTA TÉCNICA ANEXO 13 |

**DISCO (CD) o USB,** rotulado con el nombre del licitante, nombre de la obra y número del procedimiento que contenga todos los documentos del acreditamiento de las Propuestas Técnicas y Económicas. Los archivos deberán estar generados en formato PDF o programa similar, comprimidos en Zip, adicionalmente de la Propuesta económica los **(Anexo 2, Anexo 10 Mano Grabable, anexo 11. I.- Programa de erogaciones mensualmente de Ejecución General de los Trabajos.)** en formato Excel (un dispositivo dentro cada sobre).

Es necesario presentar los apartados de Acreditación, Técnico y Económico en formato digital PDF, de manera separada e independiente **(NOTA IMPORTANTE se recomienda que el tamaño de cada anexo sea menor de 150 MB por documento)**. Toda la propuesta deberá foliarse.

Ejemplo: Conforme a los requisitos señalados en el numeral

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROPUESTA TECNICA** | | | | | | |
|  | **4.** | | **ACREDITACIÓN DE LA PERSONA Licitante:** | | | |
|  | | **4.1** | **Personas físicas** |  | **Anexo 10** | **Manifestación escrita de conocer el contenido de las Bases, Guía de llenado, catálogo de conceptos, planos del proyecto y demás documentos proporcionados** |
|  | | **4.2** | **Personas morales** |  | **Anexo 11** | **Manifestación bajo protesta de decir verdad de cumplir a lo dispuesto en el Decreto por el que se adiciona la fracción X Bis al artículo 31 y la fracción X Bis al artículo 51, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.** |
|  | | **4.3.** | **Documentación general** |  | **Anexo 12** | **Política de integridad de la empresa, en cumplimiento al artículo 25 de la ley General de Responsabilidades Administrativas.** |
|  | | **4.4.** | **Capital contable mínimo** |  | **Anexo 13** | **USB, rotulado con el nombre del licitante, nombre de la obra y número del procedimiento que contenga todos los documentos del acreditamiento de las Propuestas Técnicas y Económicas. Los archivos deberán estar generados en formato PDF o programa similar, comprimidos en Zip, adicionalmente de la Propuesta económica los (Anexo 2, Anexo 10 Mano Grabable, anexo 11. I.- Programa de erogaciones mensualmente de Ejecución General de los Trabajos.) en formato Excel (un dispositivo dentro cada sobre).** |
|  | | **4.5.** | **Capacidad financiera** |  | **Anexo**  **14** | **Registro de la documentación recibida que la licitante entrega en el acto de presentación y apertura de proposiciones, en relación a los documentos requeridos en la convocatoria (Propuesta Técnica)** |
|  | | **6.1.** | **PROPUESTA TÉCNICA** |  |  |  |
|  | | **Anexo 1** | **Original y copia simple legible, del comprobante del pago de la adquisición de las Bases.** |  |  |  |
|  | | **Anexo 2** | **Manifestación escrita de no encontrarse en los supuestos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación,** |  |  |  |
|  | | **Anexo 3** | **Manifestación escrita de conocer el sitio de los trabajos, así como de haber asistido o no a las juntas de aclaraciones** |  |  |  |
|  | | **Anexo 4** | **Datos básicos de costos de materiales y del uso de la maquinaria de construcción, puestos en el sitio de los trabajos, así como de la mano de obra a utilizarse,** |  |  |  |
|  | | **Anexo 5** | **Relación de maquinaria y equipo de construcción,** |
|  | | **Anexo 6** | **Programas calendarizados y cuantificado de ejecución**  **I.-Programas calendarizados y cuantificado mensualmente de Ejecución General de los Trabajos** |  |  |  |
|  | | **II.- Programa de calendarizados y cuantificado mensualmente de Utilización de la Maquinaria y Equipo de Construcción.** |  |  |
|  | | **III.- Programa calendarizados y cuantificado mensualmente de Adquisición de Materiales y Equipo de Instalación Permanente.** |  |  |
|  | | **IV- Programa calendarizados y cuantificado mensualmente de Utilización de la Mano de Obra.** |  |  |
|  | | **V.- Programa calendarizados y cuantificado mensualmente de Utilización de Personal Técnico, Administrativo y de Servicio.** |  |  |
|  | | **Anexo 7** | **Documento mediante el cual manifieste, tener conocimiento de las partes de la obra que No podrá subcontratar** |  |  |  |
|  | | **Anexo 8** | **Relación de Contratos de obras que tenga celebrados con la Administración Pública o con particulares,** |  |  |  |
|  | | **Anexo 9** | **Manifestación escrita de conocer el modelo único de Contrato** |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA** | | |
|  | **Anexo 1** | **Carta compromiso de la proposición.** |
|  | **Anexo 2** | **Catálogo de conceptos y cantidades de obra.** |
|  | **Anexo 3** | **Análisis de los precios unitarios.** |
|  | **Anexo 4** | **Análisis, cálculo del factor del salario real.** |
|  | **Anexo 5** | **Tabulador de salario Real.** |
|  | **Anexo 6** | **Análisis, cálculo e integración de los costos horarios.** |
|  | **Anexo 7** | **Listado de Insumos** |
|  | **Anexo 8** | **Análisis, cálculo e integración de los costos indirectos.** |
|  | **Anexo 9** | **Análisis, cálculo e integración de los costos por financiamiento** |
|  | **Anexo 10** | **Cálculo de Utilidad con el cálculo del total de la mano de obra gravable**  **Mano de obra gravable.** |
|
|  | **Anexo 11** | **Programas de erogaciones**  **I.- Programa de erogaciones mensualmente de Ejecución General de los Trabajos.** |
|  | **II.- Programa de erogaciones mensualmente de Utilización de la Maquinaria y Equipo de Construcción.** |
|  | **III.- Programa de erogaciones mensualmente de Adquisición de Materiales y Equipo de Instalación Permanente.** |
|  | **IV- Programa de erogaciones mensualmente de Utilización de la Mano de Obra.** |
|  | **V.- Programa de erogaciones mensualmente de Utilización de Personal Técnico, Administrativo y de Servicio.** |
|  | **Anexo 12** | **Costos globales integrados.** |
|  | **Anexo 13** | **Registro de la documentación recibida que la licitante entrega en el acto de presentación y apertura de proposiciones, en relación a los documentos requeridos en la convocatoria (Propuesta Económica)** |

| **6.1. (14) ANEXO A** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°: EO-XX095-2024** | | | |
| **REGISTRO DE RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN 4. ACREDITACIÓN Y 6.1 PROPUESTA TÉCNICA** | | **PRESENTA** | |
| **SI** | **NO** |
|  | **4.- ACREDITACIÓN DE LA PERSONA LICITANTE FOLIO DEL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |
| **4.1** | **Personas físicas:** |  |  |
| **DOCUMENTO:** | | | |
| **1** | **Original de acta de nacimiento y C.U.R.P.** |  |  |
| **2** | **Original y copia simple por ambos lados de la identificación oficial vigente con fotografía. La original es para efectos de cotejo.** |  |  |
| **3** | **Original de la constancia de situación fiscal actualizada, con fecha de vigencia no mayor a 30 días a la fecha de la apertura.** |  |  |
| **4** | **Original y copia simple del Registro Patronal (IMSS) La original es para efectos de cotejo, asimismo Original de la Opinión del Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), vigente o un día antes a la fecha de presentación de las propuestas, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la evaluación, de conformidad con los criterios vigentes, establecidos por el Honorable Consejo Técnico de ese Instituto.** |  |  |
| **5** | **Original de la constancia vigente de situación fiscal del INFONAVIT, de conformidad con lo dispuesto por el Acuerdo aprobado mediante resolución número RCA-13138-01/24, en la Sesión Ordinaria número 892, del Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, celebrada, el treinta y uno de enero de dos mil veinticuatro, y publicada en el Diario Oficial de la Federación, el 22 de abril de 2024, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la evaluación.** |  |  |
| **6** | **Original del escrito mediante el cual, la persona física manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometer** |  |  |
| **4.2** | **Personas morales:** |  |  |
| **1** | **Original y copia simple de la identificación oficial de la persona que funge como representante legal o Administrador Único, por ambos lados. La original es para efectos de cotejo.** |  |  |
| **2** | **Original o copia certificada por Notario Público y copia simple de los instrumentos notariales de los que se desprendan las facultades para obligarse por su representada a lo suscrito en la Propuesta, debidamente Inscrito en el Instituto de la Función Registral o en Registro Público de Comercio. Los originales son para efectos de cotejo.** |  |  |
| **3** | **Original o copia certificada por Notario Público y copia simple de Escrituras Públicas en las que conste el acta constitutiva, estatutos y en su caso, sus reformas o modificaciones, debidamente Inscritas en el Instituto de la Función Registral del Estado de Oaxaca o en Instituto Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Oaxaca.** |  |  |
| **4** | **Original de la constancia de situación fiscal actualizada, emitida por el Servicio de Administración Tributaria, con fecha de vigencia no mayor a 30 días a la fecha de la apertura de proposiciones técnicas.** |  |  |
| **5** | **Original del escrito mediante el cual, el representante de la persona moral manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometer a su representada, mismas que no han sido modificadas o revocadas)** |  |  |
| **6** | **Original y copia simple del Registro Patronal (IMSS) La original es para efectos de cotejo, asimismo Original de la Opinión del Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), vigente o un día antes a la fecha de presentación de las propuestas, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la evaluación, de conformidad con los criterios vigentes, establecidos por el Honorable Consejo Técnico de ese Instituto.** |  |  |
| **7** | **Original de la constancia vigente de situación fiscal del INFONAVIT, de conformidad con lo dispuesto por el Acuerdo aprobado mediante resolución número RCA-13138-01/24, en la Sesión Ordinaria número 892, del Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, celebrada, el treinta y uno de enero de dos mil veinticuatro, y publicada en el Diario Oficial de la Federación, el 22 de abril de 2024, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la evaluación.** |  |  |
| **4.3.** | **Documentación general:** |  |  |
|  | **Las personas físicas y morales deberán presentar:** |  |  |
| **1** | **Original y copia simple de la solicitud de inscripción al procedimiento, con acuse de recepción de la Convocante.** |  |  |
| **2** | **Original y copia simple del recibo de pago de las Bases, ante Finanzas.** |  |  |
| **3** | **1.- Original del currículum de la Licitante (Datos generales, Misión, Visión, Objetivos y Cartera de servicios), Organigrama de la Empresa con nombres y cargos, Relación del Personal Directivo, Administrativo, Técnico y de Servicio de la empresa, y personal encargado de la Dirección, Supervisión y Ejecución de los trabajos, Anexar Currículums e Identificaciones Oficiales vigentes del Personal Directivo, Administrativo, Técnico y de Servicio de la empresa.**  **A.- DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA: 1.- Currículum. 2.- Cédula profesional. 3.- Identificación Oficial Vigente. 4.- Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses de antigüedad. 5.- Contratos y Actas de Entrega o Actas de Finiquito que acrediten la experiencia en trabajos en materia de construcción de vivienda rural o de interés social y ampliación o mejoramiento de la misma.**  **B.- RESIDENTE DE OBRA: 1 Currículum. 2 Cédula profesional. 3 Identificación Oficial Vigente. 4 Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses de antigüedad. 5.- Contratos y Actas de Entrega o Actas de Finiquito que acrediten la experiencia en trabajos en materia de construcción de vivienda rural o de interés social y ampliación o mejoramiento de la misma.**  **C.- AUXILIAR DE RESIDENTE DE OBRA: 1 por cada 2 localidades. 1 Currículum. 2 Identificación Oficial Vigente. 3 Contratos y Actas de Entrega o Actas de Finiquito que acrediten la experiencia en trabajos en materia de construcción de vivienda rural o de interés social y ampliación o mejoramiento de la misma.**  **2.- Original de Relación de Vehículos, Maquinaria y Herramientas (Anexar Fotografías y Facturas);**  **3.- Original de Listado de los Trabajos u Obras Similares en construcción de vivienda rural o de interés social y ampliación o mejoramiento, ejecutadas con anterioridad a la presente convocatoria, debiendo adjuntar: copias de Carátulas de Contratos, Actas de Entrega, Actas de Finiquito, Fianzas: Anticipo, Cumplimiento y Vicios Ocultos o en su caso, oficio mediante el cual le fue designada la función en la obra relacionada y Reporte Fotográfico.** |  |  |
| **4** | **Escrito original, en el que se manifieste domicilio, correo electrónico y número o números telefónicos de sus oficinas actuales, con la finalidad de oír y recibir todo tipo de notificaciones que deriven de los actos del procedimiento de contratación respectivo, así como su domicilio fiscal. En caso de ser diferente, el referido domicilio servirá para practicar notificaciones, aún las de carácter personal, las cuales surtirán todos sus efectos legales mientras no señale otro distinto, debiendo anexar comprobante domiciliario con antigüedad no mayor de 3 meses previos a la fecha de la presentación de su Propuesta, Croquis de ubicación y Fotografía del Establecimiento.** |  |  |
| **5** | **Escrito original y en hoja membretada, conteniendo las políticas de la declaración de integridad, en la cual, la Contratante deberá manifestar que se abstendrá por sí o a través de interpósita persona, de adoptar conductas y actitudes que induzcan o intenten inducir, al personal del servicio público de la Ejecutora de Gasto, a manipular o alterar, las evaluaciones de las Propuestas de las Contratistas, el resultado del procedimiento de adjudicación o fallo, y/o cualquier otro aspecto que le otorgue condiciones preferentes con relación a las demás Contratistas participantes.** |  |  |
| **6** | **Original y Copia simple por ambos lados de la identificación oficial con fotografía y de la licencia vigente del Director Responsable de Obra del Estado de Oaxaca. Así como el** **Oficio de validez y vigencia expedido por la Secretaría de Infraestructuras y Comunicaciones del Estado de Oaxaca (SIC) 2024. Las originales son para efectos de cotejo.** |  |  |
| **7** | **Copia simple de la Cédula única del Registro de Contratistas, expedida por SIC. Vigente (2024)** |  |  |
| **8** | **Escrito original de la manifestación bajo protesta de decir verdad, que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o en su caso, que a pesar de desempeñarlo con la formalización del Contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés, atendiendo lo dispuesto en el artículo 44, 45 y 46 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado y Municipios de Oaxaca.** |  |  |
| **9** | **Original de la constancia de no inhabilitación a contratistas, vigente emitida por la SHTFP.** |  |  |
| **10** | **Escrito original de la Manifestación escrita de no estar inhabilitado en el ámbito Estatal por la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública y en el ámbito Federal por la Secretaría de la Función Pública.** |  |  |
| **4.4.** | **Capital contable mínimo** |  |  |
|  | **El capital contable mínimo, requerido para participar en el presente procedimiento es de: $665,500.00 (SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.)** |  |  |
| **1** | **Copia simple de la Declaración Anual o Balance General 2023 y 2024.** |  |  |
| **2** | **Para personas morales con reciente aumento de Capital Social, presentar copia simple del instrumento notarial en el que conste la protocolización del Acta de Asamblea en la que se acordó dicho aumento. Así como su inscripción ante el Instituto de la Función Registral y el Balance General en el que se refleje el aumento del capital** |  |  |
| **4.5.** | **Capacidad financiera** |  |  |
| **1** | **Declaración Fiscal 2023, Pagos Provisionales de los tres meses anteriores** **de conformidad a la fecha de presentación de las propuestas** |  |  |
| **2** | **Original o copia certificada de los Estados Financieros auditados 2023 y 2024 conforme al último mes, de acuerdo al cumplimiento de sus obligaciones fiscales a la fecha de presentación de las proposiciones.** |  |  |
|  | 1. **Balance general;** |  |  |
|  | 1. **Estado de resultados;** |  |  |
|  | 1. **Estado de flujo de efectivo;** |  |  |
|  | 1. **Estado de variaciones en el capital contable;** |  |  |
|  | 1. **Relaciones analíticas de los principales renglones de los estados financieros (balance general y estado de resultados);** |  |  |
|  | 1. **Comparativo de razones financieras básicas (liquidez, solvencia y estabilidad), y** |  |  |
|  | 1. **Original de Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales, emitida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), vigente a la fecha.** |  |  |
|  | 1. **Original de la Constancia de no adeudo del impuesto sobre erogaciones por remuneración al trabajo personal (SEFIN), vigente a la fecha.** |  |  |
| **3** | **Copia certificada de la cédula profesional del Auditor y copia simple de la identificación Oficial con fotografía de contador público independiente.** |  |  |
| **4** | **Copia del Registro del Auditor ante S.H.C.P.** |  |  |
| **5** | **Manifiesto de documentos que acrediten la capacidad financiera del licitante.** |  |  |
| **4.6** | **Modelo del Convenio de Participación conjunta** |  |  |
| **6.1.** | **PROPUESTA TÉCNICA** |  |  |
| **Anexo 1** | **Original y copia simple legible, del comprobante del pago de la adquisición de las Bases. La original es para efectos de cotejo.** |  |  |
| **Anexo 2** | **Manifestación escrita de no encontrarse en los supuestos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 36 fracción I de la Ley de Obras. (Anexar la opinión positiva del SAT).** |  |  |
| **Anexo 3** | **Manifestación escrita de conocer el sitio de los trabajos, así como de haber asistido o no a las juntas de aclaraciones que se celebren, debiendo anexar copia de las actas y circulares de las juntas aclaratorias y constancia de visita de obra.** |  |  |
| **Anexo 4** | **Datos básicos de costos de materiales y del uso de la maquinaria de construcción, puestos en el sitio de los trabajos, así como de la mano de obra a utilizarse, debiendo observar el porcentaje mínimo de mano de obra local, requerido en el artículo 31, fracción X Bis de la Ley de Obras, según sea el caso.** |  |  |
| **Anexo 5** | **Relación de maquinaria y equipo de construcción, indicando si son de su propiedad o rentados, su ubicación física o vida útil, debiendo anexar, copia simple de las facturas o en su caso carta compromiso del arrendador, propietario del equipo a utilizar, firmadas y selladas.** |  |  |
| **Anexo 6** | **Programas calendarizados de ejecución general de los trabajos** |  |  |
| **I.- Programa de calendarizados de ejecución General de los Trabajos.** |  |  |
| **II.- Programa de calendarizados de ejecución de Utilización de la Maquinaria y Equipo de Construcción.** |  |  |
| **III.- Programa de calendarizados de ejecución de Adquisición de Materiales y Equipo de Instalación Permanente.** |  |  |
| **IV- Programa de calendarizados de ejecución de Utilización de la Mano de Obra.** |  |  |
| **V.- Programa de calendarizados de ejecución de Utilización de Personal Técnico, Administrativo y de Servicio. encargado de la dirección, supervisión y administración de los trabajos, en la forma y términos solicitados** |  |  |
| **En el caso de contar con dos obras o más deberá de presentar por cada anexo uno por cada obra objeto de la presente licitación** |  |  |
| **Anexo 7** | **Documento mediante el cual manifieste, tener conocimiento de las partes de la NO obra que podrá subcontratar o en su caso los materiales o equipo que pretenda adquirir, que incluya su instalación, en cumplimiento al artículo 31, fracción XII de la Ley de Obras.** |  |  |
| **Anexo 8** | **Relación de Contratos de obras que tenga celebrados con la Administración Pública o con particulares, en obras públicas o privadas similares, dentro de un periodo de 5 años previos al procedimiento de contratación correspondiente, incluyendo las Contratos, Actas de Entrega, Actas de Finiquito, Fianzas Anticipo, Cumplimiento y Vicios Ocultos o en su caso, oficio mediante el cual le fue designada la función en la obra relacionada que acredite la experiencia o capacidad técnica requerida, y Reporte Fotográfico..** |  |  |
| **Anexo 9** | **Manifestación escrita de conocer el modelo único de Contrato publicado en el Periódico Oficial del Estado y su conformidad de ajustarse a los términos establecidos, proporcionados por la Convocante; el cual deberá ser anexado debidamente firmado y sellado.** |  |  |
| **Anexo 10** | **Manifestación escrita de conocer el contenido de las Bases, Guía de llenado, catálogo de conceptos, planos del proyecto y demás documentos proporcionados por la Convocante; los cuales deberán ser anexados debidamente firmados y sellados.** |  |  |
| **Anexo 11** | **Manifestación bajo protesta de decir verdad de cumplir a lo dispuesto en el Decreto por el que se adiciona la fracción X Bis al artículo 31 y la fracción X Bis al artículo 51, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, publicado en el Periódico Oficial el 20 de noviembre de 2021, a incorporar en la ejecución de los trabajos, un porcentaje mínimo de 50% de mano de obra local.** |  |  |
| **Anexo 12** | **Política de integridad de la empresa, en cumplimiento al artículo 25 de la ley General de Responsabilidades Administrativas** |  |  |
| **Anexo 13** | **USB, rotulado con el nombre del licitante, nombre de la obra y número del procedimiento que contenga todos los documentos del acreditamiento de las Propuestas Técnicas y Económicas. Los archivos deberán estar generados en formato PDF o programa similar, comprimidos en Zip. adicionalmente de la Propuesta económica los (Anexo 2, Anexo 10 Mano Grabable, anexo 11. I.- Programa de erogaciones mensualmente de Ejecución General de los Trabajos.) en formato Excel (un dispositivo dentro cada sobre).** |  |  |
| **Anexo 14 A** | **Registro de Recepción de documentación que el licitante, se deberá entregar en el acto de presentación y apertura de proposiciones. (Anexos de acreditación y Anexos Técnicos)** |  |  |

**26 DE AGOSTO DE 2024**

**ENTREGA**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**\*DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DE LA PROPUESTA TECNICA AL INICIO PARA LA RECEPCIÓN DE LA MISMA EN HOJA MEMBRETADA DEL LICITANTE.**

**\*EL NO PRESENTAR ESTE DOCUMENTO SERA CAUSAL DE DESECHAMIENTO**\*

**PROPUESTA ECONÓMICA**

**NOTA: TODA LA PROPUESTA ECONOMICA DEBERÁ PRESENTARSE CON TODOS LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS.**

**6.2 PROPUESTA ECONÓMICA ANEXO 1**

**CARTA COMPROMISO**

**Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, a 26 DE AGOSTO DE 2024.**

**C. ENRIQUE MISAEL FERIA RODRÍGUEZ**

**DIRECTOR GENERAL DE VIVIENDA BIENESTAR**

**P R E S E N T E**

EL SUSCRITO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, EN REPRESENTACIÓN DE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EN ATENCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL SUSCRITA POR VIVIENDA BIENESTAR PARA PARTICIPAR EN LA **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL Nº.** **EO-XX095-2024** de fecha **10 DE AGOSTO DE 2024** relativo al proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE CUARTO DORMITORIO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, EN LA LOCALIDAD SANTA LUCÍA SOSOLA, MUNICIPIO SAN JERÓNIMO SOSOLA”.**

**DECLARA:**

QUE ESTE POSTOR CUMPLIÓ CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN ANTES MENCIONADA.

QUE OPORTUNAMENTE SE RECOGIERON LAS BASES DE LA LICITACIÓN Y DOCUMENTOS RELATIVOS A LA MISMA; QUE HEMOS TOMADO DEBIDA NOTA DE LAS BASES A QUE SE SUJETARÁ LA LICITACIÓN CONFORME A LAS CUALES SE LLEVARÁ A CABO LA REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS; QUE SE ACEPTAN ÍNTEGRAMENTE LAS CONDICIONES CONTENIDAS EN LAS CITADAS BASES Y SUS APÉNDICES, LOS QUE SE DEVUELVEN FIRMADOS POR EL SUSCRITO.

QUE CONOCE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA Y LAS DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS QUE NORMAN LA CONTRATACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS OBRAS PÚBLICAS, ASÍ COMO LAS NORMAS Y ESPECIFICACIONES DE LA CONVOCANTE Y QUE ACEPTAN QUE TALES DOCUMENTOS RIJAN EN LO APLICABLE PARA ESTA LICITACIÓN Y LOS ACTOS QUE DE ESTA SE DERIVEN.

QUE CONOCEN LAS NORMAS Y ESPECIFICACIONES, CONFORME A LAS CUALES SE REALIZARÁ EL PROYECTO.

QUE CONOCE EL SITIO EN QUE SE REALIZARÁN LOS TRABAJOS Y HA CONSIDERADO AL FORMULAR SU OFERTA, LA MEDIDA EN QUE ESTE FACTOR PUDIERA AFECTAR LA REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS EN TIEMPO Y COSTO.

QUE PARA EL CASO DE QUE LE SEA ADJUDICADO EL CONTRATO, NOMBRAN COMO REPRESENTANTE EN EL SITIO DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y RESPONSABLE DIRECTO DE LA EJECUCIÓN CORRECTA DE LOS MISMOS, AL SR. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**PROPONE:**

MEDIANTE EL CONTRATO RELATIVO A LA OBRA: -------------------------------------------------------------------------------

CON UN IMPORTE TOTAL DE: $ IVA INCLUIDO.

(CON LETRA /100 EN M.N.).

DE ACUERDO CON LOS TRABAJOS A EJECUTAR Y ESPECIFICACIONES, DENTRO DEL PLAZO QUE ME DIO A CONOCER VIVIENDA BIENESTAR Y CONFORME CON LOS CONCEPTOS, CANTIDADES DE TRABAJO APROXIMADAS Y CON LOS PRECIOS UNITARIOS CONTENIDOS EN EL CATÁLOGO QUE DEBIDAMENTE FIRMADO, SE ANEXA A ESTA OFERTA.

**SE COMPROMETE**

A FIRMAR EN SU CASO, EL CONTRATO QUE SE FORMULARÁ DE ACUERDO CON EL MODELO QUE SE NOS DIO A CONOCER Y CON LOS PRECIOS UNITARIOS QUE SE DETALLAN EN EL CATÁLOGO ANEXO, DENTRO DE LOS 5 (CINCO) DÍAS HÁBILES Y SIGUIENTES A LA FECHA EN QUE EL MISMO NOS SEA ADJUDICADO.

A PRESENTAR ANTE VIVIENDA BIENESTAR EN EL TRANSCURSO DE LOS 5 (CINCO) DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA FECHA EN QUE SE HUBIESE ENTREGADO COPIA DEL ACTA DE FALLO, LAS FIANZAS CORRESPONDIENTES (FIANZA DE ANTICIPO Y FIANZA DE CUMPLIMIENTO).

**CONVIENE**

QUE EN CASO DE QUE LE SEA ADJUDICADO EL CONTRATO Y NO LO FIRME DENTRO DEL PLAZO LEGALMENTE ESTIPULADO, SERA SANCIONADO EN TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 26 G, FRACCIÓN VI Y 47 SEGUNDO PÁRRAFO DE LA LEY DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA.

QUE LA COMPENSACIÓN TOTAL POR LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS DE QUE SE TRATA ESTA INTEGRADA CON LA SUMA DE LOS IMPORTES QUE RESULTEN DE APLICAR LOS PRECIOS UNITARIOS ACEPTADOS EN EL CATÁLOGO ANEXO, A LAS CANTIDADES DE TRABAJO REALMENTE EJECUTADO DE CADA UNO DE LOS CONCEPTOS DEL MISMO.

**ATENTAMENTE**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**En el caso de contar con dos obras o más deberá de presentar una carta compromiso por el total de la proposición y una por obra uno por cada obra objeto de la presente licitación anexando en el párrafo: MEDIANTE EL CONTRATO RELATIVO A LA OBRA** **con número de obra xxxxxx.**

|  |  |
| --- | --- |
| **CATÁLOGO DE CONCEPTOS** | **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA ANEXO 2**  **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | CLAVE | DESCRIPCIÓN DEL CONCEPTO DE OBRA | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO | | IMPORTE |
| CON NÚMERO | CON LETRA |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | SUMA DEL IMPORTE PARCIAL DE ESTA HOJA | | | | | $ |
| ACUMULADO A ESTA HOJA | | | | | $ |
|  | | SUMA DEL TOTAL DE LA PARTIDA | | | | | $ |
| SUMA DEL TOTAL DE LA PROPUESTA | | | | | $ |

**NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE.** **NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 2** | **HOJA 1 DE 1** |

|  |  |
| --- | --- |
| A). ‑ ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo. |
| B). ‑ TEXTO |  |
| NÚMERO | Se anotará el número consecutivo. |
| CLAVE | La clave que corresponda al concepto de obra. |
| DESCRIPCIÓN DEL CONCEPTO DE OBRA | Se anotarán con claridad la descripción completa de los conceptos de obra que correspondan, empleándose en su caso un número razonable de renglones. |
| CANTIDAD | La cantidad del concepto de obra correspondiente. |
| UNIDAD | La unidad de medida del concepto de obra. |
| PRECIO UNITARIO CON LETRA | En el renglón correspondiente se anotará con letra el precio unitario del concepto de obra. |
| PRECIO UNITARIO CON NÚMERO | Se anotará con número en el renglón correspondiente el precio unitario del concepto de obra. |
| IMPORTE EN PESOS  PARTIDA | Se anotará el importe que resulte de multiplicar la cantidad por el precio unitario del concepto de obra.  Nombre de la partida |
| SUMA EL IMPORTE PARCIAL DE ESTA HOJA | El importe parcial de la hoja en cuestión. |
| IMPORTE ACUMULADO DE ESTA HOJA | El importe acumulado hasta la hoja en cuestión. |
| SUMA TOTAL DE LA PARTIDA | El importe total de la partida en cuestión |
|  |  |
| TOTAL, DE LA PROPUESTA | Monto total de la Propuesta |
| NOMBRE COMPLETO DEL PARTICIPANTE | La razón social del Licitante. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Suscribirá el representante legal del Licitante. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS PRECIOS UNITARIOS** | **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 3** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| no. : concepto: | | | | | | | | IMPORTE |
| MATERIALES | | CANTIDAD | | | UNIDAD | C.U. | |
|  | |  | | |  |  | |  |
|  | |  | | |  |  | |  |
|  | |  | | |  |  | |  |
| SUMA | | | | | | | |  |
| MANO DE OBRA | RENDIMIENTO | | CANT. =1/R | | UNIDAD | SALARIO  INTEGRADO | | IMPORTE |
| CUADRILLA TIPO |  | |  | |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  |
| SUMA | | | | | | | |  |
| HERRAMIENTA, MAQUINARIA Y EQUIPO | | CANTIDAD | | | UNIDAD | C.U. | | IMPORTE |
|  | |  | | |  |  | |  |
|  | |  | | |  |  | |  |
| SUMA | | | | | | | |  |
| COSTO DIRECTO (C.D.) | | | | (MAT.+M.O.+HERR. Y EQUIPO) | | |  | $ |
| COSTO INDIRECTO (C.I.) | | | | (C.D.) | | | % |  |
| COSTO FINANCIAMIENTO (C.F.) | | | | (C.D. + C.I.) | | | % |  |
| COSTO POR UTILIDAD (CU) | | | | (c.d.+c.i.+c.f.) | | | % |  |
| COSTO TOTAL DE P.U. | | | | (CD+CI+CF+CU) | | |  | **$** |

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 3** | HOJA 1 DE 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| A). ‑ ENCABEZADO  NOMBRE DEL PARTICIPANTE  HOJA\_\_\_DE\_\_\_  No.  CONCEPTO  B). ‑ TEXTO  MATERIALES:  CANTIDAD  UNIDAD  C.U.  IMPORTE  SUMA  MANO DE OBRA:  CUADRILLA TIPO  RENDIMIENTO  CANTIDAD  UNIDAD    SALARIO INTEGRADO    IMPORTE  SUMA | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición.  El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo.  El número progresivo que corresponde al concepto de trabajo, según el numeral 6.2 ANEXO 3.  Descripción del concepto de trabajo y su alcance conforme al numeral 6.2 ANEXO 3.  El nombre del material que interviene en el análisis.  La cantidad del material.  La unidad de medida del material.  El costo unitario del material sin I.V.A.  El importe parcial del renglón.  El importe total del material.  Con letra o número la cuadrilla tipo que interviene en la ejecución del concepto de obra. (CUANDO APLIQUE BÁSICOS DE M.O.).  El rendimiento del concepto de trabajo que efectúa la cuadrilla tipo por jornada.  Lo que resulte de dividir 1 (uno) entre el rendimiento.  La que corresponde a la cuadrilla por hora, jornada, etc.  Salario integrado del personal o cuadrilla que ejecuta el trabajo  El importe parcial del renglón.  El importe total de la mano de obra |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 4** |
|  | **LICITACIÓN No:** |  |  | Fecha: |  |  |
| ***Razón Social del Interesado*** | |  |  | ***NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL*** | | |
| Nombre del Licitante | |  |  | CARGO REPRESENTANTE LEGAL | | |  |
| **DATOS BÁSICOS PARA EL ANÁLISIS DEL FACTOR DE SALARIO REAL** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | Inicio: |  |  | Terminación: |  | Duración: | días |
| DICAL | DÍAS CALENDARIO |  |  |  |  |  |  |
| DIAGI | DÍAS DE AGUINALDO |  |  |  |  |  |  |
| PIVAC | DÍAS POR PRIMA VACACIONAL |  |  |  |  |  |  |
|  | Prima dominical |  |  |  |  |  |  |
| **Tp** | **TOTAL, DE DÍAS REALMENTE PAGADOS AL AÑO** | | | |  | SUMA: |  |
| DIDOM | DÍAS DOMINGO |  |  |  |  |  |  |
| DIVAC | DÍAS DE VACACIONES |  |  |  |  |  |  |
| DILUN | DÍAS LUNES |  |  |  |  |  |  |
| DIFEO | DÍAS FESTIVOS POR LEY |  |  |  |  |  |  |
| DIPEC | DÍAS PERDIDOS POR CONDICIONES DE CLIMA (LLUVIA Y OTROS) | | |  |  |  |  |
| DIPCO | DÍAS POR COSTUMBRE |  |  |  |  |  |  |
| DIPEN | DÍAS POR PERMISOS Y ENFERMEDAD NO PROFESIONAL | | |  |  |  |  |
| DISIN | DÍAS POR SINDICATO (CONTRATO COLECTIVO) | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **DINLA** | **DÍAS NO LABORADOS AL AÑO** | | | |  | SUMA: |  |
| **Tl** | **TOTAL DE DÍAS REALMENTE LABORADOS AL AÑO (DICAL)-(DINLA)** | | | | | |  |
| **Tp / Tl** | DÍAS PAGADOS / DÍAS LABORADOS | | | | |  |  |
| **FSBC** | FACTOR DE SALARIO BASE DE COTIZACIÓN ( Tp-Te) / DICAL para cálculo de IMSS | | | | | |  |
|  |  |  |  | Unidad de Medida y Actualización UMA | | | **(VIGENTE AL 2024)** |
| TABLA DE SALARIOS REALES | |  |  |  |  | SALARIO MÍNIMO en UMA: |
|  |  |  |  |  |  | Otros cargos |  |
| CLAVE | CATEGORÍAS | Salario Nominal veces UMA | Tp / Tl | Obligación Obrero Patronal Ps= IMSS e INFONAVIT | Ps x (Tp/Tl) | Otros cargos | Fsr= Ps (Tp / Tl ) + (Tp/Tl)+G |
| A | B | C | D | E | F = E x D | G = 0 % | H = D + F + G |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Razón Social del Interesado** |  | **Cargo: Nombre del Representante Legal** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | | **Razón Social del Interesado** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 4** | | |
| **Razón Social del Interesado** | | | |  | |  | |  |  | | **NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL** | | | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | |
| Nombre del Licitante | | | |  | |  | |  |  | | CARGO REPRESENTANTE E LEGAL | | | | | | | | |  | |  |  |  |  | Firma | | |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  | |  |
| **SALARIO MINIMO en UMA:** | |  | **Unidad de Medida y Actualización (UMA)** | | | | |  | |  | | **3 veces UMA** |  |  | |  | | **AÑO** | | **2023** |  | | **25 veces UMA** |  |  | **25 veces UMA** | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  | |  |
| **CATEGORÍA** | **SALARIO** | | | | **I. RIESGO** | | **II. ENFERMEDAD Y MATERNIDAD** | | | | | | | **III** | | **IV** | | | | | | | **V** |  |  | **TOTAL** | | **PS** |
| Clave de Categoría | Salario Nominal veces UMA  Sn | Factor Salario Base de Cotización  FSBC | Salario Base de Cotización SBC | | DE TRABAJO | | Cuota Fija | Excedente de tres UMA | | Aplicación IMSS al excedente | | Prestaciones en dinero | Gastos médicos pensionados | Invalidez y Vida | | Retiro (SAR) | | Cesantía en edad avanzada y vejez | | | | | Guarderías y Prestaciones sociales | INFONAVIT | Impuesto Sobre Nómina | Suma prestaciones | | Obligación Obrero-Patronal |
| A | B | C | D | | E | | F | G | | H | | I | J | K | | L | | M | | N | O | | P | Q | R | S | | T |
|  |  |  | BxC | | ExD | | FxUMA | D-3UMA | | HxG | | IxD | JxD | KxD | | LxD | |  | |  |  | | PxD | QxD | RxD | (E+F)+(H:L)+ (O:R) | | Q / D |
|  |  |  | PATRÓN | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | TRABAJADOR | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | | CUOTA | | |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  |  | CUOTA TOTAL | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | | PATRÓN | | TRABAJADOR | (M+N)xD | |  |  |  | SP | | SP/SBC |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  |  | |  |

**Nota: Los factores a utilizar deberán ser los vigentes**, **en caso de tener un riesgo de trabajo diferente al de ley, se deberá anexar copia de comprobante del IMSS sellado y firmado**.

**Anexar tabulador de salario real.**

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 4** | **HOJA 1 DE 1** |

|  |  |
| --- | --- |
| A) ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo. |
| B) TEXTO |  |
| NÚMERO DE DÍAS | En el espacio libre de cada renglón se anotará con número los datos necesarios para la determinación de los factores de salario real. |
| SUMA | En el renglón correspondiente se anotará la suma parcial de cada grupo y se harán las operaciones indicadas. |
| (DICAL) | Días calendario para lo cual se tomarán los días anuales de enero a diciembre del año en que se realice el acto de presentación de propuestas y apertura de propuestas técnicas. |
| (DIAGI) | Días que se paga de aguinaldo anualmente para el primer año de labores de acuerdo con la Ley Federal del Trabajo. |
| (PIVAC) | Días de prima vacacional anual para el primer año de labores de acuerdo con la Ley Federal del Trabajo. |
| (DIPER) | Días de percepción anual. |
| (DIDOM) | Días domingo que se presentan en el AÑO EN CURSO en que se realice el acto de presentación de propuestas y apertura de propuestas técnicas. |
| (DIVAC) | Días de vacaciones anual para el primer año de labores de acuerdo con la Ley Federal del Trabajo. |
| (DIFEO) | Días festivos oficiales contenidos en el año en que se realice el acto de presentación de propuestas y apertura de propuestas técnicas. |
| (DIPEC)  DIPCO | Días perdidos por condiciones del clima (lluvia y otros) de acuerdo al conocimiento de la licitante del sitio de los trabajos y políticas internas de la empresa.  Días por costumbre |
| (DINLA) | Días no laborados |
| (DICLA) | Días calendarios realmente laborados. |
| (FSBC) | Factor de Salario Base de Cotización |
| FSR | Factor de Salario Real. |
| UMA | Unidad de Medida y Actualización |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razón Social Interesado** | | | | **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 5**  **HOJA 01 DE 01** |
| **TABULADOR DE SALARIOS BASE DE MANO DE OBRA** | | | | |
| No. | C A T E G O R I A S | SALARIO DIARIO NOMINAL | FACTOR DE SALARIO REAL (FASAR) | SALARIO DIARIO REAL |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO XVII** | **HOJA 01 DE 01** |
|  |  |
| A) ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| B) TEXTO |  |
| No. | Se anotará en la columna el número correspondiente en forma progresiva. |
| CATEGORÍAS | La categoría del personal (ayudante, albañil, liniero, cabo, etc.) |
| SALARIO DIARIO NOMINAL | El salario que corresponde de acuerdo con el cálculo del factor de salario real. |
| FACTOR DE SALARIO REAL | El factor del salario Real correspondiente. |
| SALARIO DIARIO REAL | El resultado de afectar el salario diario por el factor de Salario Real. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS HORARIOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN** | **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA ANEXO 6** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Equipo Nº Clasificación Descripción de la máquina | | | | | |
| DATOS GENERALES GASOLINA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DIESEL (Pm) Precio de la máquina como nueva $\_\_\_\_\_\_\_\_  (Vn) Precio de las llantas $ \_\_\_\_\_\_\_\_  (Va) Valor de adquisición $ \_\_\_\_\_\_\_\_  (Vr) Valor de rescate \_\_\_\_\_ % Va $ \_\_\_\_\_\_\_\_  (Ve) Vida económica \_\_\_\_ horas  (IC) Instrumentos de captación \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (I) Tasa de interés anual \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ha) Horas efectivas por año \_\_\_\_\_\_\_ HORAS  (S) Prima anual promedio \_\_\_\_\_\_\_ %  (Q) Mantenimiento mayor y menor \_\_\_\_\_\_\_$ | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ OTRO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Hp) Potencia nominal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Hp  (Fo) Factor de operación \_\_\_\_\_\_\_\_  (HPop (Potencia de operación (HpxFo) \_\_\_\_\_ HP  (CC)Coeficiente de combustible \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Pc) Precio del combustible \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ LT  (C) Capacidad del cárter \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_LTS  (T) Horas entre cambio de lubricante \_\_\_\_\_\_\_ HORAS  (CL) Coeficiente de lubricante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (PL) Precio del lubricante $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ LT  (HV) Vida de las llantas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ HORAS  (H) Horas efectivas por turno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ HORAS  (So) Salários por turno $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_TURNO | | |
| I. CARGOS FIJOS | | | | | |
| I.1 Depreciación D= (Va-Vr)/Ve = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  I.2 Inversión I= (Va+Vr)i/2Ha = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  I.3 Seguros S= (Va+Vr) s/2Ha = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  I.4 Mantenimiento T= Q.D = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (1) SUMA CARGOS FIJOS = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| II. CONSUMOS | | | | | |
| II.1 Combustibles E=CCxHPxFoxPc = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  II.2 Otras fuentes de energía = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  II.3 Lubricantes AL=(c/t)+ (CLxHPop)xPL = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  II.4 Llantas N=Vn/HV = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (2)SUMA CONSUMOS =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| III. OPERACIÓN | | | | | |
| CATEGORÍAS | CANTIDAD | SALARIO REAL | | IMPORTE |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
| (So) = $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  III.1.- OPERACIÓN Co= So/H   1. SUMA OPERACIÓN   COSTO DIRECTO POR HORA (1) + (2) + (3) = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 6** | **HOJA 1 DE 2** |

|  |  |
| --- | --- |
| A) ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo. |
| B) TEXTO |  |
| EQUIPO NÚMERO | El número que le corresponda de acuerdo al numeral 6.2 ANEXO 6. |
| CLASIFICACIÓN | La clasificación correspondiente de la máquina o equipo, según el numeral 6.2 ANEXO 6. |
| DESCRIPCIÓN DE LA MÁQUINA | Nombre, marca y características generales de la máquina o equipo, su potencia, tipo de motor y elementos de que conste. |
| C).- DATOS GENERALES: |  |
| TIPO DE COMBUSTIBLE: | Indicar el tipo de combustible utilizado por la máquina o equipo. |
| (Pm) PRECIO DE LA MAQUINA | Indicar el precio de adquisición de la máquina, considerando el costo de la máquina nueva. |
| (Vn) PRECIO DE LAS LLANTAS: | En su caso se anotará el precio de adquisición de las llantas, considerando el precio en el mercado ESTATAL de llantas nuevas a la fecha de apertura de proposiciones. |
| (Va) VALOR DE ADQUISICIÓN: | Es el precio de la máquina como nueva (PM) menos el precio de las llantas (Vn). |
| (Vr) VALOR DE RESCATE: | Se anotará el porcentaje considerado para el tipo de máquina o equipo cuya aplicación al valor de adquisición (Va), representa el valor comercial que tiene la misma al final de su vida económica. |
| (Ve) VIDA ECONÓMICA: | Se anotará la vida económica de la máquina o equipo expresado en horas efectivas de trabajo. |
| (IC) INSTRUMENTO DE CAPTACIÓN | Se anotará el instrumento de captación que se toma como base para la tasa de interés. |
| (I) TASA DE INTERES ANUAL | Se anotará el porcentaje de tasa de interés anual, adecuado para el tipo de máquina o equipo. |
| (Ha) HORAS EFECTIVAS POR AÑO | Se anotará el número de horas efectivas de trabajo de la máquina o equipo, por año. |
| (S) PRIMA ANUAL PROMEDIO | Se anotará el porcentaje de prima de seguro anual, adecuado para el tipo de máquina. |
| (Q) MANTENIMIENTO MAYOR Y MENOR | Se anotará el porcentaje adecuado de acuerdo al tipo de máquina y las características del trabajo. |
| (HP) POTENCIA NOMINAL | Se anotará los HP del o los motores especificados por el fabricante de la máquina o equipo. |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 6** | HOJA 2 DE 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| (Fo) FACTOR DE OPERACIÓN | Se anotará el factor de operación adecuado para el motor, de la maquinaria o equipo.  Se anotará el producto de multiplicar la potencia nominal del motor por el factor de operación |
| (HPop) POTENCIA DE OPERACIÓN | Se anotará el producto que resulte de multiplicar la potencia nominal del motor por el factor de operación. |
| (CC) COEFICIENTE DE COMBUSTIBLE | Se anotará el coeficiente determinado por la experiencia, que variará de acuerdo con el combustible que se utilice. |
| (Pc) PRECIO DEL COMBUSTIBLE | Se anotará el precio del combustible puesto en la máquina. |
| (C) CAPACIDAD DEL CARTER | Se anotará la capacidad del cárter (recipiente de lubricante) de la máquina o equipo. |
| (T) HORAS ENTRE CAMBIO DE LUBRICANTE | Se anotará el número de horas entre cambios sucesivos de lubricante. |
| (CL) COEFICIENTE DE LUBRICANTE | Se anotará el coeficiente determinado por la experiencia, que variará de acuerdo con el lubricante que se utilice. |
| (PL) PRECIO DEL LUBRICANTE | Se anotará el precio del lubricante puesto en la máquina. |
| (HV) VIDA DE LAS LLANTAS | Se anotarán las horas de vida económica de las llantas tomando en cuenta las condiciones de trabajo impuestas a las mismas. |
| (H) HORAS EFECTIVAS POR TURNO | Se anotarán las horas efectivas de trabajo de la máquina dentro del turno. |
| (So) SALARIOS POR TURNO | Se anotarán los salarios por turno del personal necesario para operar la máquina. |

NOTA: El Licitante podrá optar por presentar la información solicitada en este Anexo en forma computarizada, siempre que tome en cuenta el contenido y la separación de los diversos conceptos.

|  |  |
| --- | --- |
| **LISTADO DE INSUMOS QUE INTEGRAN LA PROPUESTA** | **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA** **ANEXO 7** |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS INDIRECTOS** | **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA ANEXO 8** | **HOJA 1/2** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LISTADO DE COSTO INDIRECTO | IMPORTES POR ADMINISTRACIÓN | | IMPORTE | |
| **CONCEPTO** | **CENTRAL** | **OBRA** | **IMP. $** | **TOT. %** |
|  |  |  |  |  |
| HONORARIOS, SUELDOS Y PRESTACIONES |  |  |  |  |
| 1.- Personal directivo |  |  |  |  |
| 2.- Personal técnico |  |  |  |  |
| 3.- Personal administrativo |  |  |  |  |
| 4.- Personal en tránsito |  |  |  |  |
| 5.- Cuota patronal de seguro social e imp. adic. sobre  remuneraciones pagadas para los conceptos 1 a 4 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 6.- Pasajes y viáticos |  |  |  |  |
| 7.- Consultores y asesores |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| DEPRECIACIÓN, MANTENIMIENTO Y RENTAS |  |  |  |  |
| 1.- Edificios y locales |  |  |  |  |
| 2.- Locales de mantenimiento y guarda |  |  |  |  |
| 3.- Bodegas |  |  |  |  |
| 4.- Instalaciones generales |  |  |  |  |
| 5.- Muebles y enseres |  |  |  |  |
| 6.- Depreciación o renta y Operación de vehículos |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| SERVICIOS |  |  |  |  |
| 1.- Consultores, asesores, servicios y laboratorios |  |  |  |  |
| 2.- Estudios de investigación |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
| SEGURIDAD  1.- letrero de identificación de obra con medidas proporcionadas en formatos anexos a las presentes bases |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE** **LOS COSTOS INDIRECTOS** | **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA ANEXO 8** | **HOJA 2/2** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LISTADO DE COSTO INDIRECTO | IMPORTES POR ADMINISTRACIÓN | | IMPORTE | |
| **CONCEPTO** | **CENTRAL** | **OBRA** | **IMP. $** | **TOT. %** |
|  |  |  |  |  |
| FLETES Y ACARREOS |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1.- De campamentos |  |  |  |  |
| 2.- De equipo de construcción |  |  |  |  |
| 3.- De plantas y elementos para instalaciones |  |  |  |  |
| 4.- De mobiliario |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| GASTOS DE OFICINA |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1.- Papelería y útiles de escritorio |  |  |  |  |
| 2.- Correos, teléfonos, telégrafos, radio |  |  |  |  |
| 3.- Situación de fondos |  |  |  |  |
| 4.- Copias y duplicados |  |  |  |  |
| 5.- Luz, gas y otros consumos |  |  |  |  |
| 6.- Gastos de concursos |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| TRABAJOS PREVIOS Y AUXILIARES |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1.- Const. Y conservación de Caminos de Acceso |  |  |  |  |
| 2.- Montajes y desmantelamiento de equipo |  |  |  |  |
| 3.- letreros de obra |  |  |  |  |
| (SUBTOTALES) |  |  |  |  |
| SEGUROS Y FIANZAS |  |  |  |  |
| 1.- Primas por seguros |  |  |  |  |
| 2.- Primas por fianzas |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 8** | **HOJA 1 DE 1** |

|  |  |
| --- | --- |
| A) ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo. |
| B) TEXTO |  |
| HONORARIO SUELDOS Y PRESTACIONES. | Deberá especificar claramente cuál será el personal encargado de la dirección, supervisión y administración de los trabajos indicando en cada caso si interviene en la administración central o en la administración en campo, y en la columna correspondiente valorizar el cargo tener en cuenta el periodo de ejecución de los trabajos y donde corresponda los períodos de preparación de la oferta y la del cierre del contrato.  Los incisos que se enumeran son enunciativos más no limitativos, por lo que deberá asentar las categorías a emplear, según el organigrama del servicio propuesto. |
| DEPRECIACIÓN, MANTENIMIENTO Y RENTA; SERVICIOS; SEGURIDAD; FLETES Y ACARREOS; GASTOS DE OFICINA; TRABAJOS PREVIOS Y AUXILIARES. | Los conceptos que se enumeran son enunciativos por lo que deberá asentar y valorizar en la columna correspondiente los cargos que intervendrán en la administración central y la de campo. |
| SEGUROS Y FIANZAS | En la columna correspondiente se anotará el importe acumulado de los seguros y fianzas que el concursante requiere para asegurar a su personal, instalaciones, permanentes, así como para cubrir las garantías que solicite la Secretaría. |
| TOTAL DE COSTOS INDIRECTOS | En la columna correspondiente anotará la suma de los importes parciales de cada uno de los cargos que integran el análisis de costos indirectos para la administración central y la administración de campo. |

**NOTA: EL PARTICIPANTE PODRÁ OPTAR POR PRESENTAR LA INFORMACIÓN SOLICITADA EN ESTE DOCUMENTO, EN FORMA COMPUTARIZADA SIEMPRE QUE TOME EN CUENTA EL CONTENIDO, LA SEPARACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS DIVERSOS CONCEPTOS QUE INTEGRAN ESTE DOCUMENTO**.

|  |  |
| --- | --- |
| **ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS POR FINANCIAMIENTO** | **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA ANEXO 9**  **HOJA \_\_ DE \_\_** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE EMPRESA** | | | | **NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL** | | | | | |  |
| Razón Social del Licitante | | | | CARGO REPRESENTANTE LEGAL | | | | | | FIRMA |
| **DETERMINACIÓN DEL PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO (COSTO DIRECTO + COSTO INDIRECTO)** | | | | | | | | | | |
|  |  |  | Inicio: |  |  | Terminación: |  | Duración: |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | COSTO DIRECTO DE LA OBRA: | |  | | TASA DE INTERÉS USADA (Anual)= | |  | % APLICABLE AL PERÍODO | |
|  |  | INDIRECTO DE OBRA: | |  | | + PUNTOS DEL BANCO**\***= | |  |  | |
|  |  | COSTO DIRECTO + INDIRECTO: | |  | | TASA DE INTERÉS DIARIA = | |  |  | |
|  |  | MONTO TOTAL DE LA OBRA: | |  | | DIAS PARA PAGO DE ESTIMACIONES: | |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ANTICIPOS | | MONTO A EJERCER | | | IMPORTE DE ANTICIPOS | | INDICADOR ECONÓMICO | |
|  |  | EJERCICIO |  | EJERCICIO | |  | EJERCICIO |  | TIIE |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | %Am1= AMORTIZACION1 | | **Spa1=** Saldo Por Amortizar del 1er. Ejercicio | | | | %Am2= AMORTIZACION2 | |  |
|  |  | EJERCICIO | |  | |  |
|  |  | %Am1= ( Anticipo / 1er + 2do Ejercicio) | | **Ipa1=** Importe por Amortizar del 1er. Ejercicio | | | | %Am2= Spa1 / Ipe2 | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PERIODO SEGÚN PROGRAMA  (1) | PERIODO  (2) | INGRESOS A IMPORTE TOTAL DE OBRA | | | | EGRESOS | | IMPORTES | | FINANCIAMIENTO  (11) |
| ANTICIPOS  (3) | ESTIMACIONES  (4) | AMORTIZACIÓN  (5) | COBROS  (6) | GASTOS DE OBRA (CD+I)  (7) | ANTICIPO PROVEEDORES\*\*  (8) | DIFERENCIA  (9) | DIFERENCIA ACUMULADA  (10) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTALES |  |  |  |  |  |  |  | | |
| PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO= | | | | INTERÉS NETO A PAGAR | | |  |  | %= |  |
|  |  |  |  | GASTOS DE OBRA (COSTO DIRECTO + INDIRECTO) | | |  |  |  |  |
|  |  | | | | |  |  |  |  |  |

Se considera un indicador económico vigente en el mercado (anexar copia del indicador).

Se anotará el nombre del indicador económico y la tasa de interés que se utilizará para el cálculo del costo de financiamiento**.**

**\*** Anexar copia de Constancia de índice bancario (expedida por una Institución bancaria).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 9** | | **HOJA 01 DE 01** |
|  |  | |
| A) ENCABEZADO |  | |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. | |
| HOJA \_\_\_\_ DE \_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. | |
| **I. DETERMINACIÓN DEL PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO.**   1. En la columna 1, se anotará la numeración de los períodos programados mensuales. 2. En la columna 2, se anotarán mensualmente los períodos que correspondan a la ejecución de la obra (excepto cuando se indique otro, en casos particulares). 3. En la columna 3 se anotará el anticipo otorgado por la dependencia, considerando para ello el 30% sobre la suma del costo directo + costo indirecto. (Excepto cuando se indique otro para casos particulares). 4. En la columna 4 se anotarán el monto de las estimaciones programadas según el período que le corresponda, considerado a costo directo + costo indirecto. 5. En la columna 5 se calculará la amortización del anticipo en la parte proporcional que corresponda a cada período de ejecución, los cuales se verán reflejados a partir del 3er período de ejecución. 6. En la columna 6, en la primera fila, se verá reflejado el anticipo otorgado por la dependencia; y para la obtención de los valores siguientes, se obtendrá la diferencia de (4) – (5), de acuerdo con el período que corresponda. 7. En la columna 7 se anotarán los egresos contemplados en las estimaciones de acuerdo con cada período de ejecución. 8. En la columna 8 se anotarán los anticipos realizados a proveedores, en caso de aplicar, anexar comprobante (cédula de gastos de anticipos), en caso contrario, esta columna quedará en ceros. 9. En la columna 9 se realizará la diferencia de (6) - (7), en caso de aplicar datos en la columna 8, la diferencia quedaría de la siguiente manera: (6)-[(7)+(8)]; obteniendo así resultados positivos o negativos, según sea el caso. 10. En la columna 10, se obtendrá la “diferencia acumulada”, tomando como base los datos obtenidos en (9), para ello se iniciará el cálculo con el valor correspondiente al anticipo, anteriormente calculado; a partir de la segunda fila, se sumará el valor obtenido en la fila anterior de la misma columna con el valor de (9) que se encuentre en la misma fila que la celda calculada; se realizará el mismo procedimiento en las filas subsecuentes hasta llegar a la última cantidad calculada en (9), obteniendo así resultados positivos y negativos, según sea el caso. 11. En la columna 11, se aplicará el valor obtenido en “% aplicable al período”, recurriendo para ello a un indicador económico vigente al período del proceso de licitación (anexar copia de este), a los valores obtenidos en (10), reflejando solo los valores negativos obtenidos. 12. La suma de las cantidades obtenidas en (11) nos dará el valor de “interés neto a pagar”, para ello considerar solo los valores negativos.   Para obtener el porcentaje de financiamiento, realizar la división de “interés neto a pagar” (convirtiendo la cantidad negativa obtenida, en positiva, para ello multiplicar por -1) entre la suma de costo directo + costo indirecto, expresando el resultado como porcentaje | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **CÁLCULO DE LA UTILIDAD** | **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA ANEXO 10** |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 20** | **HOJA 1 DE 1** |

|  |  |
| --- | --- |
| A) ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL LICITANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo. |
| B) TEXTO |  |

|  |
| --- |
| CLAVE CONCEPTO FORMULA IMPORTE %  CD COSTO DIRECTO $  CI INDIRECTO $ %  CF COSTO FINANCIAMIENTO $ %  UP% UTILIDAD PROPUESTA %  PTU = PARTICIPACIÓN A LOS TRABAJADORES DE LA UTILIDAD  ISR = IMPUESTO SOBRE LA RENTA  %U UTILIDAD NETA =UP% / [1-(PTU+ISR)] %  CU CARGO POR UTILIDAD (CD+CI+CF) ж %U $  MOG MANO DE OBRA GRAVABLE $  SAR MOG ж 2% $  INF INFONAVIT = MOG ж 5%  CA CARGOS ADICIONALES = CD x 0.5% $  TU IMPORTE TOTAL DE LA UTILIDAD = (CU+SAR+INF+CA) $    PORCENTAJE TOTAL DE UTILIDAD (%=TU ж 100 /(CD+CI+CF) %    **NOTA: Anexar el desglose de la mano de obra gravable. Los cargos adicionales corresponden al cargo por inspección de la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública y es el 0.5% del costo directo**. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA DE EROGACIONES MENSUALES DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS** | **PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 11 (I)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Clave | NOMBRE COMPLETO DEL CONCEPTO DE OBRA | Unidad/ Cant. | MES 1 | | | | MES 2 | | | | MES 3 | | | | % DEL  MONTO TOTAL | TOTAL |
|  |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | MONTO MENSUAL PROGRAMADO A EJECUTAR | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | MONTO PROGRAMADO ACUMULADO | | | | | | | | | | | | | | | | |

NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE. NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PARTICIPANTE.

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CON SUS EROGACIONES, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, DEBERÁ ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS**.

|  |  |
| --- | --- |
| GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 11 (I) | **HOJA 1 DE 1** |

|  |  |
| --- | --- |
| A).‑ ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo. |
| B).‑ TEXTO |  |
| NÚMERO  CLAVE | Se anotará el número consecutivo.  Clave del concepto. |
| NOMBRE COMPLETO DEL CONCEPTO DE OBRA | Se anotará el Nombre completo del concepto de obra según se solicite de acuerdo  al catálogo de conceptos y cantidades de obra (Anexo 13). |
| ESCALA MENSUAL | Se anotarán los nombres de los meses que comprenden el período de ejecución de los trabajos. |
| IMPORTE POR PARTIDA/CONCEPTO | Se anotará los importes con número en miles de pesos que correspondan por cada concepto  de cada partida, conforme a su duración de ejecución programada. |
| % DEL MONTO TOTAL | Se anotará el porcentaje correspondiente de cada concepto por partida, con respecto  al importe total de la proposición. |
| TOTAL | Se anotará con número en miles de pesos el importe total de cada concepto por partida. |
| Unidad/ cantidad | Se anotará la unidad y cantidad total de cada concepto. |
| PROGRAMA | Se elaborará el programa de obra siguiendo el procedimiento de diagrama de barras. |
| MONTO MENSUAL PROGRAMADO A  EJECUTAR  PARTIDA | Se anotará con número en miles de pesos la suma de los montos semanales y mensuales de las  Partidas o conceptos por partidas que incidan en estos lapsos.  Nombre de la partida y descripción del concepto según anexo 13 |
| MONTO PROGRAMADO ACUMULADO | Se anotará con número en miles de pesos la suma de los montos semanales y mensuales  parciales de esta hoja más las anteriores. |
| SUMA DE LA PARTIDA | El importe total de la partida en cuestión |
|  |  |
| TOTAL DE LA PROPUESTA | Monto total de la Propuesta |
|  |  |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y suscribirá el representante legal del licitante. |

|  |  |
| --- | --- |
| **b) PROGRAMA DE EROGACIONES MENSUALES DE UTILIZACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN** | **PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 11 (II)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | NOMBRE DE LA MAQUINARIA O EQUIPO A UTILIZARSE POR CONCEPTO | CANTIDAD | RENDIMIENTO POR DÍA EFECTIVO | HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO DIARIO | COSTO DIRECTO POR HORA $ | IMPORTE TOTAL $ | MES 1 | | | | MES 2 | | | | MES 3 | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | | CARGO EN LA EMPRESA | | | MONTOS MENSUALES | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MONTOS MENSUALES ACUMULADOS EN PESOS | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE. NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PARTICIPANTE.

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CON SUS EROGACIONES, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, DEBERÁ ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS**.

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 11 (II)** | **HOJA 1 DE 1** |

|  |  |
| --- | --- |
| A).‑ ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que  presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo. |
| B).‑ TEXTO |  |
| NÚMERO | Se anotará el número consecutivo. |
| ESCALA MENSUAL | Se anotarán los nombres de los meses que comprenden el período  de ejecución de los trabajos. |
| NOMBRE DE LA MAQUINARIA O EQUIPO | El nombre de la maquinaria o equipo y marca con las abreviaturas conocidas  en el ramo de la construcción y modelo a utilizarse en el grupo de actividad o  No. del concepto de obra correspondiente. |
| CANTIDAD  RENDIMIENTO POR DÍA EFECTIVO | Cantidad de máquinas a utilizar en la partida  Se anotará el rendimiento diario efectivo de la maquinaria y equipo. |
| HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO DIARIO | Se indicarán las horas que realmente trabajará la máquina en el día o jornada. |
| COSTO DIRECTO POR HORA | Se indicará el precio de hora máquina, |
| IMPORTE TOTAL | El importe total del costo de la maquinaria o equipo de cada concepto de obra. |
| PROGRAMA | Se elaborará el programa de obra siguiendo el procedimiento de diagrama de barras. |
| MONTOS MENSUALES | Se emplearán una columna por mes y se anotará con número el monto por cada  mes del programa de utilización de la maquinaria de construcción por cada concepto  de trabajo. |
| MONTOS MENSUALES ACUMULADOS | Se indicarán los montos mensuales acumulados en pesos. |
| TOTAL MONTOS MENSUALES | Se indicarán los montos totales en miles de pesos. |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y suscribirá el representante legal del licitante. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA DE EROGACIONES MENSUALES DE ADQUISICIÓN DE MATERIALES****Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE** | **PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 11 (III)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | MATERIALES Y EQUIPOS, POR CONCEPTO DE TRABAJO | CANT/  UNIDAD | MES 1 | | | | MES 2 | | | | MES 3 | | | | MES 4 | | | | TOTAL |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MONTO MENSUAL PROGRAMADO | |  |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  |

NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE. NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PARTICIPANTE.

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CON SUS EROGACIONES, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, DEBERÁ ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS**.

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 11 (III)** | **HOJA 1 DE 1** |

|  |  |
| --- | --- |
| A).‑ ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este  anexo. |
| B). ‑ TEXTO  NÚMERO | Se anotará el número consecutivo. |
| MATERIALES Y EQUIPOS, POR CONCEPTO  DE TRABAJO | Se anotará el nombre de los materiales y equipos que se programa su adquisición por concepto de trabajo, |
| ESCALA MENSUAL | Se anotarán los nombres de los meses que comprenden el período de ejecución de los trabajos. |
| CANTIDAD/UNIDAD | Se anotará la cantidad de materiales y equipos de instalación  permanente que se adquirirán para la ejecución de la obra. |
| MONTO MENSUAL PROGRAMADO | Importe con número en miles de pesos de las adquisiciones  programadas por mes. |
| TOTAL | Importe total con número en miles de pesos de las  Adquisiciones programadas por mes y por concepto. |
| NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE | Se anotará sin abreviaturas el nombre o razón social. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL | Se anotará sin abreviaturas el nombre y suscribirá el  representante legal del licitante. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA DE EROGACIONES DE UTILIZACIÓN DE LA MANO DE OBRA** | **PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 11 (IV)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | CATEGORÍA POR CADA CONCEPTO DE TRABAJO | CANTIDAD | MES | 1 | | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | | 3 | | | | | | | | | | | SUMA POR | |
|  |  |  | SEMANA | 1 | 2 | | | 3 | | | 4 | | | 5 | | | 6 | | | 7 | 8 | | | 9 | | 10 | | | 11 | | 12 | | | | CATEGORÍAS | |
|  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  |  |  | SUMA TOTAL |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  |  |  | POR MES |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
| NOMBRE DEL LICITANTE |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | FIRMA | | | | |  | | |  | | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  |  | |  | | |  | | | |  |  | | | |

NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE. NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CON SUS EROGACIONES, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, DEBERÁ ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS**.

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 11 (IV)** | HOJA 1 DE 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| A).‑ ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo. |
| B). ‑ TEXTO  NÚMERO | Se anotará el número consecutivo. |
| CATEGORÍA POR CADA CONCEPTO DE TRABAJO | Se escribirá la categoría del personal obrero que estará a cargo directamente de la ejecución de los trabajos de cada concepto. |
| CANTIDAD | Se escribirá con número la cantidad de personal según su categoría.  En la columna siguiente se anotará en pesos el salario real semanario, según sea la categoría |
| MES | Se pondrá el mes o meses que abarca el programa. |
| SEMANAS | Se anotarán las semanas que durará la actividad en el área de trabajo, según sea el año, poniendo sus iniciales. |
| SUMA POR CATEGORÍAS | En el renglón correspondiente se anotará en pesos el importe que resulte de multiplicar el salario real semanal del personal por el número total empleado en las semanas indicadas. |
| SUMA TOTAL POR MES | Se anotará en miles de pesos los resultados totales que resulten de hacer las operaciones parciales por renglón y por mes de las diversas categorías. |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | La razón social completa de la compañía licitante. |
| FIRMA DEL PARTICIPANTE | Suscribirá el representante legal del licitante. |
| PROGRAMA | Indicar con barras los días calendario en que interviene el personal según su categoría en la elaboración de la actividad correspondiente, indicando los montos mensuales erogados, bajo la barra de cada categoría. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA DE EROGACIONES MENSUALES DE UTILIZACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO,**  **ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO.** | **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 11 (V)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PARTIDAS | CATEGORÍA | CANTIDAD | MES | 1 | | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | | 3 | | | | | | | | | | | SUMA POR | |
| Técnicos: |  |  | SEMANA | 1 | 2 | | | 3 | | | 4 | | | 5 | | | 6 | | | 7 | 8 | | | 9 | | 10 | | | 11 | | 12 | | | | CATEGORÍAS | |
|  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
| Administrativos: |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
| Servicios: |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  |  |  | SUMA TOTAL |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  |  |  | POR MES |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
| NOMBRE DEL LICITANTE |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | FIRMA | | | | |  | | |  | | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  |  | |  | | |  | | | |  |  | | | |

NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE. NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PARTICIPANTE

**NOTA: EL PROGRAMA DEBERÁ PRESENTARSE CON LOS DATOS CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, CON SUS EROGACIONES, CALENDARIZADO MENSUALMENTE, DEBERÁ ELABORARSE GRÁFICA DE BARRAS Y ADICIONARSE LAS HOJAS QUE SEAN NECESARIAS**.

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 11 (V)** | HOJA 1 DE 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| A).‑ ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | Se anotará el nombre o la razón social completa del licitante que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_\_DE\_\_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por la licitante en este anexo. |
| B).‑ TEXTO |  |
| PARTIDAS | En este espacio se describen las actividades principales agrupadas en partidas. |
| CATEGORÍA | Se escribirá la categoría del personal técnico, administrativo y de Servicio que estará a cargo de la dirección, supervisión y administración de los trabajos. |
| CANTIDAD | Se escribirá con número la cantidad de personal según su categoría.  En la columna siguiente se anotará en pesos el salario real semanario, según sea la categoría |
| MES | Se pondrá el mes o meses que abarca el programa. |
| SEMANAS | Se anotarán las semanas que durará la actividad en el área de trabajo, según sea el año, poniendo sus iníciales. |
| SUMA POR CATEGORÍAS | En el renglón correspondiente se anotará en pesos el importe que resulte de multiplicar el salario real semanal del personal por el número total empleado en las semanas indicadas. |
| SUMA TOTAL POR MES | Se anotará en miles de pesos los resultados totales que resulten de hacer las operaciones parciales por renglón y por mes de las diversas categorías. |
| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | La razón social completa de la compañía licitante. |
| FIRMA DEL PARTICIPANTE | Suscribirá el representante legal del licitante. |
| PROGRAMA | Indicar con barras los días calendario en que interviene el personal según su categoría en la elaboración de la actividad correspondiente, indicando los montos mensuales erogados, bajo la barra de cada categoría. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fecha de Inicio:**  **Fecha de Término:**  **Plazo:** | **COSTOS GLOBALES INTEGRADOS** | **6.2 PROPUESTA ECONÓMICA**  **ANEXO 12**  **HOJA 01 DE 01** |

1. COSTO DIRECTO

A) MATERIALES $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

B) MANO DE OBRA $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C) MAQUINARIA Y EQUIPO $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TOTAL C.D. $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. COSTO INDIRECTO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. COSTO POR FINANCIAMIENTO \_\_\_\_\_\_\_ % $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. COSTO POR UTILIDAD \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. COSTO TOTAL INTEGRADO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **GUÍA PARA EL LLENADO DEL ANEXO 12** | **HOJA 01 DE 01** |

|  |  |
| --- | --- |
| A).‑ ENCABEZADO |  |
| NOMBRE DEL INTERESADO | Se anotará el nombre o la razón social completa del interesado que presenta la proposición. |
| HOJA \_\_ DE \_\_ | El número de hoja y hojas empleadas por el interesado en este anexo. |
| B). ‑ TEXTO |  |

En el renglón y columna correspondiente en cada caso, se anotará el importe global de los conceptos de materiales, mano de obra, maquinaria y equipo, los cuales conformarán el costo directo, asimismo, los porcentajes de costo indirecto, costo por financiamiento y costo por utilidad, los cuales se determinaron en los Anexos Nos. 6.2. (8), 6.2 (9), 6.2 (10).

| **ANEXO 13 B** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL N°: EO-XX00-2023** | | | |
| **REGISTRO DE RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA** | | **PRESENTA** | |
| **SI** | **NO** |
|  | **PROPUESTA ECONÓMICA FOLIO DEL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |
| **Anexo 1** | **Carta compromiso de la proposición.** |  |  |
| **En el caso de contar con dos obras o más deberá de presentar una carta por el total de la proposición y una por obra** |
| **Anexo 2** | **Catálogo de conceptos y cantidades de obra, conteniendo descripción detallada, unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios con número y letra e importes por partida, subpartida, concepto y el total de la proposición.**  **En este anexo se incluye el letrero de identificación de la obra, de conformidad a lo establecido por el artículo 7 Bis de la Ley de Obras.** |  |  |
| **En el caso de contar con dos obras o más deberá presentar un resumen general donde se desglose por obra, Así mismo deberá de presentar un anexo por cada obra objeto de la presente licitación.** |
| **Anexo 3** | **Análisis de los precios unitarios. Correspondiente al pago total que se cubrirá a la Contratista por concepto de trabajo terminado, determinado y estructurado con costos directos, indirectos de financiamientos y cargo por utilidad, donde se incluirán los materiales a utilizar con sus respectivos consumos y costos, mano de obra, maquinaria y equipos de construcción** |  |  |
| **En el caso de contar con dos obras o más deberá de presentar un anexo por cada obra objeto de la presente licitación.** |
| **Anexo 4** | **Análisis, cálculo del factor del salario real. Serán calculados por la Contratista, con base en su experiencia, el conocimiento del sitio de los trabajos, la política para su postura y lo establecido en la Ley del Instituto Mexicano del Seguro Social vigente y para cada salario nominal propuesto por la Contratista, se utilizarán los montos de aplicación a la base del cálculo para la determinación de las cuotas vigentes, considerando las Medidas y Actualización (UMA), como unidad de cuenta, índice, base o medida para referencia y determinar la cuantía del pago de las obligaciones y supuestos previstos; así mismo el salario mínimo no podrá ser utilizado como índice, unidad, base, medida o referencia para análisis, cálculo e integración del factor del salario real. En caso de tener un riesgo de trabajo diferente al de la ley, se deberá anexar comprobante del (IMSS).** |  |  |
| **En el caso de contar con dos obras o más deberá de presentar un anexo por cada obra objeto de la presente licitación.** |
| **Anexo 5** | **Tabulador de salario Real.** |  |  |
| **En el caso de contar con dos obras o más deberá de presentar un anexo por cada obra objeto de la presente licitación.** |
| **Anexo 6** | **Análisis, cálculo e integración de los costos horarios de la maquinaria y equipos de construcción, debiendo considerar éstos para efectos de evaluación, con costo rendimiento de las máquinas y equipos nuevos.** |  |  |
| **En el caso de contar con dos obras o más deberá de presentar un anexo por cada obra objeto de la presente licitación.** |
| **Anexo 7** | **Listado de Insumos que integran la propuesta** |  |  |
| **En el caso de contar con dos obras o más deberá de presentar un anexo por cada obra objeto de la presente licitación.** |
| **Anexo 8** | **Análisis, cálculo e integración de los costos indirectos, identificando los correspondientes a los de administración de oficina de campo y los de oficinas centrales.** |  |  |
| **En el caso de contar con dos obras o más deberá de presentar un anexo por cada obra objeto de la presente licitación.** |
| **Anexo 9** | **Análisis, cálculo e integración de los costos por financiamiento que será representado por un porcentaje de la suma de los costos directos e indirectos y para su determinación deberán considerarse los gastos que realizará la Contratista en la ejecución de los trabajos, los pagos por anticipos y estimaciones que recibirá y la tasa de interés aplicable. La tasa de interés aplicable se calculará con base a un indicador económico oficial, este indicador no podrá ser cambiado o sustituido durante la vigencia del Contrato.**  **Anexar copia del Índice Bancario Utilizado.** |  |  |
| **En el caso de contar con dos obras o más deberá de presentar un anexo por cada obra objeto de la presente licitación.** |
| **Anexo 10** | **Cálculo de Utilidad. Será fijada por el licitante, mediante un porcentaje sobre la suma de los costos directos, indirectos y de financiamientos. Este rubro deberá considerar los cargos por INFONAVIT, SAR e inspecciones por la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública.**  **Anexar el cálculo del total de la mano de obra gravable.** |  |  |
| **En el caso de contar con dos obras o más deberá de presentar un anexo por cada obra objeto de la presente licitación.** |
| **Anexo 11** | **Programas de erogaciones calendarizados y cuantificados mensualmente por conceptos con descripción respectiva, para los siguientes rubros:** |  | |
| **I.- Programa de erogaciones mensualmente de Ejecución General de los Trabajos.** |  |  |
| **II.- Programa de erogaciones mensualmente de Utilización de la Maquinaria y Equipo de Construcción.** |  |  |
| **III.- Programa de erogaciones mensualmente de Adquisición de Materiales y Equipo de Instalación Permanente.** |  |  |
| **IV- Programa de erogaciones mensualmente de Utilización de la Mano de Obra.** |  |  |
| **V.- Programa de erogaciones mensualmente de Utilización de Personal Técnico, Administrativo y de Servicio.** |  |  |
| **Anexo 12** | **Costos globales integrados.** |  |  |
| **Anexo 13 B** | **Registro de la documentación recibida que la licitante entrega en el acto de presentación y apertura de proposiciones, en relación a los documentos requeridos en la convocatoria (Propuesta Económica)** |  |  |

**26 DE AGOSTO DE 2024**

**ENTREGA**

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**\*DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DE LA PROPUESTA ECONÒMICA AL INICIO PARA LA RECEPCIÓN DE LA MISMA EN HOJA MEMBRETADA DEL LICITANTE**

**\*EL NO PRESENTAR ESTE DOCUMENTO SERA CAUSAL DE DESECHAMIENTO\***