



Gobierno del Estado

**CEPPEMS**

Comisión Estatal para la  
Planeación y Programación de  
la Educación Media Superior

# PILOTAJE DE LOS INSTRUMENTOS 2019

---

PROGRAMA DE EVALUACIÓN  
PARA LA MEJORA EDUCATIVA  
EN EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



## AGRADECIMIENTOS

Este trabajo es producto de un esfuerzo colectivo de funcionarios, académicos, directivos, docentes y estudiantes pertenecientes al sector de Educación Media Superior en el estado Oaxaqueño e incluso de otros estados; quienes contribuyeron en el diseño, desarrollo, aplicación, análisis y rediseño de los instrumentos de evaluación.

## AUTORIDADES EDUCATIVAS ESTATALES Y OTRAS DEPENDENCIAS

### **Alejandro Ismael Murat Hinojosa**

Gobernador Constitucional del Estado Libre y Soberano de Oaxaca

### **Manuel Francisco Márquez Méndez**

Coordinador General de Educación Media Superior y Superior, Ciencia y Tecnología (CGEMSySCyT)

### **Fátima Silvia Estefan Gillessen**

Secretaría Técnica de la Comisión Estatal para la Planeación y Programación de la Educación Media Superior del Estado de Oaxaca (CEPPEMS)

### **José Miguel Navarro Martínez**

Subdelegado y Encargado de la Delegación Federal de la Secretaría de Educación Pública en el Estado de Oaxaca (DFSEP)

### **Vicente Mendoza Téllez Girón**

Secretario de Finanzas del Estado de Oaxaca (SEFIN)

### **Javier Lazcano Vargas**

Coordinador General del Comité Estatal de Planeación para el Desarrollo de Oaxaca (COPLADE)

---

## AUTORIDADES EDUCATIVAS ESTATALES Y OTRAS DEPENDENCIAS

### **Gustavo Marín Antonio**

Director General del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos de Oaxaca (CECYTEO)

### **Rafael Sánchez Andrade**

Dirección General de Educación Tecnológica Industrial (DGETI)

### **Arturo Vásquez González**

Titular de la Representación Estatal del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica en Oaxaca (CONALEP)

### **Noé Barranco Alavez**

Director del Centro de Estudios del Bachillerato 5/8, Dirección General de Bachillerato (DGB)

### **Arturo Nava Zafra**

Director del Centro de Educación y Capacitación Forestal N° 2 (CECFOR)

### **Emilia García Guzmán**

Directora General del Colegio Superior de Educación Integral Intercultural del Estado de Oaxaca (CSEIIO)

### **Alejandra Avendaño Hernández**

Comisionada Estatal de la Dirección General de Educación Tecnológica Agropecuaria y Ciencias Del Mar (DGETAyCM) Oaxaca

### **Pedro Guillermo Castellanos Lemus**

Director del Centro de Educación Artística "Miguel Cabrera", Bachillerato en Arte y Humanidades (CEDART)

### **Alejandro Aroche Tarasco**

Director General del Instituto de Estudios De Bachillerato de Oaxaca (IEBO)

### **Rodrigo González Illescas**

Director General del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca (COBAO)

### **Kenia Hassibe Parada Morales**

Director General del Telebachillerato Comunitario del Estado de Oaxaca (TEBCEO)

### **Eduardo Bautista Martínez**

Rector de la Universidad Autónoma "Benito Juárez" De Oaxaca (UABJO)

## CONSEJO RECTOR DE LOS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

**Manuel Francisco Márquez Méndez**

Coordinador General de Educación Media Superior y Superior, Ciencia y Tecnología (CGEMSySCyT)

**Fátima Silvia Estefan Gillessen**

Secretaría Técnica de la Comisión Estatal para la Planeación y Programación de la Educación Media Superior del Estado de Oaxaca (CEPPEMS)

**Gonzalo Lapuente Sastre**

Subdirector de Vinculación Estatal del COPLADE

**Javier Mancilla Miranda**

Ex Director adjunto del INEE

**Ivania de la Cruz Orozco**

Investigadora Cátedra del CONACYT-CIDE

**María Oliva Galindo Zamudio**

Experta en evaluación presupuestal

**José Alberto Gallegos Ramírez**

Experto en evaluación de programas sociales

## COMITÉS PARA EL DISEÑO, ELABORACIÓN Y VALIDACIÓN

### COMITÉ DE ESPECIFICACIONES:

Miguel Ángel Vásquez González

Sandra Karina Ángeles Guevara

Eduardo García Hernández

Liliana Maritza Valeriano Paulino

Juan Pablo Ibarra Farías

### COMITÉ DE ELABORACIÓN DE REACTIVOS O TAREAS EVALUATIVAS

Liliana E. Hernández Villacaña

Alma Rosa Cruz Vargas

Máximo Bautista Jacinto

Luis Manuel Cruz Flores

Fátima Silvia Estefan Gillessen

### COMITÉ DE VALIDACIÓN

Pilar Barzalobre Aragón

Rosalba García Fabián

Yadira Martínez Zambrano

Ramiro García Bautista

## COMITÉS PARA LA REVISIÓN Y MODIFICACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS

### COMITÉ DE MODIFICACIONES Y ADAPTACIONES

Máximo Bautista Jacinto  
Juan Pablo Ibarra Farías  
Irene Martínez Núñez  
Román Bautista Guillén  
Gildardo Alejandro Pérez Franco

### COMITÉ DE SESGO

Fátima Silvia Estefan Gillessen  
Rocío López Cigarroa  
Miguel Ángel Alderete Salinas  
Ramiro García Bautista  
Liliana Maritza Valeriano

## CONTENIDO

AGRADECIMIENTOS .....	2
3. ANTECEDENTES Y SUSTENTO GENERAL DEL PROYECTO .....	16
4. MARCO CONTEXTUAL DE LA EMS EN EL ESTADO DE OAXACA .....	18
4.1. CARACTERIZACIÓN SOCIODEMOGRÁFICA DEL ESTADO.....	18
4.2. LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR EN OAXACA.....	19
5. MARCO TEÓRICO .....	24
5.1 UNA NUEVA PERSPECTIVA SOBRE EL FRACASO ESCOLAR.....	24
5.2. LOS DIFERENTES TIPOS DE ABANDONO Y SUS POSIBLES CAUSAS.....	25
5.3. MEDICIÓN Y ESTUDIO DEL FRACASO ESCOLAR .....	26
5.4. EL AMBIENTE ESCOLAR Y AMBIENTES DE APRENDIZAJE.....	27
6. MARCO METODOLÓGICO .....	29
6.1. DISEÑO Y DESARROLLO DE LOS INSTRUMENTOS.....	29
7. OPERACIONALIZACIÓN DEL AMBIENTE ESCOLAR.....	32
7.2. DIMENSIÓN RELACIONAL – PERSONAL.....	32
8. OPERACIONALIZACIÓN DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE .....	33
8.1. DIMENSIÓN DE RECURSOS E INFRAESTRUCTURA.....	33
8.2. DIMENSIÓN PEDAGÓGICA.....	33
8.3. DIMENSIÓN PERSONAL .....	34
9. ALCANCES Y LÍMITES.....	35
10. PILOTAJE Y MUESTREO .....	36
10.1. POBLACIÓN OBJETIVO .....	36
10.2. MARCO MUESTRAL .....	36
11. DEFINICIÓN DE LA UNIDADES PRIMARIAS DE MUESTREO.....	36
11.1. ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO MUESTRAL .....	37
11.2. COBERTURA GEOGRÁFICA.....	37
11.3. TAMAÑO DE MUESTRA .....	37

---

11.4. SELECCIÓN DE LAS UNIDADES PRIMARIAS DE MUESTREO.....	38
11.5. SELECCIÓN DE LAS UNIDADES ÚLTIMAS DE MUESTREO.....	38
12. APLICACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS .....	39
12.1. RESULTADOS DEL PILOTAJE .....	46
13. REDISEÑO DE LOS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN .....	47
14. CONCLUSIÓN .....	52
BIBLIOGRAFÍA .....	54
ABREVIATURAS Y SIGLAS .....	57
GLOSARIO .....	59
ANEXO 1. REACTIVOS DEL PROEME 3 .....	62
ANEXO 2. REACTIVOS DEL PROEME 4 .....	114

## PREFACIO

La recolección, sistematización, reporte y uso de información sobre la situación de los sistemas educativos son actividades relativamente nuevas en nuestro país. La información que emana es fundamental para conocer cuáles son las fortalezas y logros de los centros escolares y de quienes los integran. Además, los datos sobre los sistemas educativos permiten identificar qué recursos hacen falta brindar a las escuelas y qué habilidades pueden desarrollar docentes, directivos y estudiantes para mejorar las experiencias educativas.

Los resultados del presente informe fueron recabados precisamente para generar un diagnóstico de la Educación Media Superior en Oaxaca, así como proponer estrategias para aprovechar sus fortalezas y trabajar en las áreas que todavía pueden mejorarse. La información del informe se generó consultando directamente a los expertos - estudiantes, docentes y directivos-, contando con la invaluable colaboración de quienes laboran en los distintos subsistemas de ese nivel escolar y a través del liderazgo de la Comisión Estatal para la Planeación y Programación de la Educación Media Superior, y el respaldo y acompañamiento de la Coordinación General de Educación Media Superior y Superior, Ciencia y Tecnología. En el proceso, han participado también académicos y funcionarios públicos a través de un Consejo Rector que acompañó el proceso de levantamiento y revisión de la información.

Será labor de todos quienes pertenecen al nivel medio superior en la entidad consultar la información, acordar objetivos, metas y acciones para alcanzarlas, generar recursos para intervenir en las áreas por mejorar y, sobre todo, convertir en práctica común la consulta a las comunidades escolares para recabar datos periódicamente. En este sentido, este informe con resultados del primer levantamiento de información constituye el paso que inaugura la cultura de la consulta a las escuelas para generar datos que permitan entender y mejorar la Educación Media Superior de la entidad.

DRA. IVANIA DE LA CRUZ OROZCO  
INVESTIGADORA Y MIEMBRO DEL CONSEJO RECTOR  
DE LOS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

## 1. INTRODUCCIÓN

La educación es el instrumento primordial que posee la sociedad actual para el desarrollo de las personas, y por ende es la palanca eficaz y determinante para facilitar el crecimiento social, económico y cultural de un país. Si bien cada nivel educativo es indispensable para dicho logro, es necesario brindar la atención debida a la Educación Media Superior (EMS) ya que representa una etapa decisiva para el futuro y desarrollo de individuos plenos, propositivos y proactivos.

La reforma al Artículo Tercero Constitucional en el 2012 trazó el camino para hacer obligatoria la Educación Media Superior (DOF, 2012, art. 3) y así buscar la universalización del servicio en este nivel educativo, convirtiéndose así en la principal obligación del Gobierno Federal, las entidades federativas y de los municipios, en garantizar el derecho a la EMS, y por ende comprometer a los diferentes actores a buscar mecanismos para aumentar la cobertura y absorción.

El Sistema Educativo Nacional (SEN) ha logrado importantes resultados en la ampliación de la cobertura, y aun así, en el estado como en el resto del país, queda un largo camino por recorrer para contar con una Educación Media Superior de calidad que prepare a la juventud para enfrentar los cambios sociales y económicos actuales y por venir, problemas que implican responsabilidades compartidas y sus soluciones deben partir de un enfoque de cooperación, colaboración e integración de todos y cada uno de sus actores y componentes.

Para poder coadyuvar en la labor de garantizar no sólo la cobertura, si no la calidad de la EMS en el estado, se hace necesaria la existencia de un ente que realice labores técnicas de investigación, consulta y opinión para sustentar las decisiones de política pública que permitan asegurar, además de la existencia de instituciones educativas, que éstas cumplan con las condiciones mínimas para que los titulares del derecho reciban educación de calidad en condiciones de equidad tal como se establece en el Artículo 2º de la Ley General de la Educación (LGE).

La investigación educativa es una herramienta fundamental para contar con información confiable sobre los actores, las instituciones y las prácticas que se desarrollan en los espacios educativos. Los responsables de las instituciones que tienen injerencia en el sector educativo de EMS pueden apoyarse de los resultados para profundizar en esos problemas o adentrarse en la problemática identificada y, sobre todo, diseñar estrategias y políticas educativas pertinentes y documentadas.

El presente Informe del **Pilotaje de los Instrumentos 2019 del Programa de Evaluación para la Mejora Educativa (PEEME) en Educación Media Superior** expone el proceso y los resultados de la implementación del PEEME en Oaxaca. Este proyecto de investigación educativa surgió en el 2017 con la iniciativa del Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE) para crear un sistema de evaluación e información educativa nacional que atienda los problemas específicos de cada entidad a partir de proyectos estatales específicos.

En conjunto con el INEE se trabajó de la mano hasta mayo de 2019 donde desapareció el organismo y por lo tanto, la CEPPEMS se hizo cargo del PEEME para Educación Media Superior. Este Programa está compuesto de dos Proyectos de Evaluación y Mejora Educativa para Educación Media Superior (PROEME) que responden a dos importantes problemas en el país, pero que afectan a Oaxaca de manera particular.

- El **PROEME 3 Evaluación del Ambiente Escolar en los Subsistemas de Educación Media Superior** específicamente busca identificar cuáles de los factores del ambiente escolar tienen injerencia en el abandono, y que pueden ser fácilmente fortalecidos, modificados o incluso eliminados a diferentes niveles del Sistema de EMS. Por ello, esta investigación se centra únicamente en aquellos factores del ambiente escolar sobre los cuales las autoridades educativas y los planteles mismos, tienen responsabilidad directa y por lo tanto mayor control.
- El **PROEME 4 Evaluación de los Ambientes de Aprendizaje en los Subsistemas de Educación Media Superior**, por otra parte, plantea contextualizar los procesos al interior del aula para encontrar causas específicas que fomenten la reprobación, y así profundizar en el conocimiento sobre los ambientes de aprendizaje de cada subsistema para asistir la toma de decisiones de las autoridades educativas, los planteles y el personal docente para la mejora del sistema educativo estatal.

Estos proyectos se desarrollaron con el acompañamiento, asesoría y validación del Consejo Rector y los Comités Técnicos integrados por expertos en evaluación, investigadores educativos, funcionarios, docentes y directivos de las instituciones de educación media superior estatales y federales, quienes fueron responsables de establecer los criterios generales, redactar, revisar y validar la confiabilidad de los reactivos, analizar los resultados de la prueba piloto y aprobar las modificaciones realizadas al instrumento a partir de dichos resultados, conforme a especificaciones técnicas y las mejores prácticas de evaluación educativa en el país y el mundo.

El diseño de instrumentos para la investigación educativa tiene como objetivo, precisamente, permitir a las autoridades educativas profundizar el conocimiento sobre la educación en el estado, y contar con información relevante, sistemática y confiable que permita tomar mejores decisiones para fomentar la permanencia en este nivel educativo y mejorar la calidad de los servicios educativos en general.

Tomando en cuenta que, los constructos que proponen abordar ambos proyectos son fenómenos estrechamente interrelacionados, los instrumentos se desarrollaron de manera conjunta, pero cada uno orientado a las metas del respectivo proyecto.

Posteriormente ambos instrumentos se pilotearon en una muestra representativa de planteles del estado, y sus resultados fueron analizados de manera colegiada para la definición de un instrumento final que permanezca como propiedad del estado y pueda ser utilizado por las autoridades, los subsistemas, directivos y docentes para conocer y mejorar las condiciones de los ambientes escolares y de aprendizaje.

El pilotaje de estos instrumentos cumple con dos finalidades específicas:

- Ofrecer instrumentos confiables y validados, que pueden ser utilizados por las Autoridades Educativas y sectores sociales para contar con información precisa, confiable y sistematizada que sustente la implementación de estrategias, acciones y proyectos para este nivel educativo.
- Dotar de información precisa, confiable y sistematizada representativa por subsistema que permite conocer los factores clave del ambiente escolar y los ambientes de aprendizaje que inciden en los índices de abandono y reprobación, respectivamente.

El presente documento describe el proceso de diseño, desarrollo, aplicación, análisis y rediseño de los instrumentos de evaluación y mejora educativa. Está estructurado en diferentes apartados que describen aspectos específicos de su implementación.

En la sección de antecedentes y sustento general del Proyecto se enmarca la ejecución del proyecto dentro de un contexto legal y administrativo. El marco contextual permite conocer la realidad sociodemográfica del estado oaxaqueño y la situación de la educación media superior, como matrícula, cobertura y los índices de abandono en el nivel educativo y abordando el abandono escolar desde sus diferentes causas.

El marco teórico define los conceptos de ambiente escolar y ambientes de aprendizaje y su correlación con los problemas de abandono y reprobación escolar, delimitando teóricamente el abordaje de ambos constructos para facilitar la identificación y estudio de los elementos que la componen.

El marco metodológico encuadra el desarrollo de la investigación desde el paradigma cuantitativo, como un estudio de tipo correlacional. También se describe el proceso seguido para el diseño y el desarrollo de los instrumentos de investigación mediante la integración de los Comités Técnicos y el Consejo Rector.

Con base en el marco teórico y de otros proyectos realizados a nivel nacional e internacional, en la operacionalización del ambiente escolar y la operacionalización de los ambientes de aprendizaje se describe la desagregación de cada constructo para establecer dimensiones y subdimensiones que se utilizaron para la construcción de los instrumentos.



2ª. Jornada Académica, 10 de diciembre de 2019

El pilotaje y muestreo detalla el mecanismo por el cual se probaron empíricamente los reactivos, da cuenta sobre los criterios que se siguieron para determinar la población objetivo, tamaño de la muestra, el tipo de muestreo y la logística para aplicar los

instrumentos. Este proceso sirvió para definir el instrumento final y detectar posibles errores, así como para considerar los costos, en términos monetarios y de tiempo, la distribución de los recursos, la eficiencia y pertinencia de los medios utilizados.

El rediseño de los instrumentos de evaluación, es un apartado importante porque revela el proceso seguido para la selección y rediseño de los reactivos estadísticamente confiables con base en los resultados obtenidos del pilotaje y se detallan las dimensiones y subdimensiones en las que se desagregan los reactivos del PROEME 3 y PROEME 4; así como las funciones y responsabilidades que desempeñaron los comités integrados y el consejo rector para esta etapa de la investigación.

Por último, la conclusión sobre la experiencia adquirida en el proceso y las expectativas a futuro que se tiene en materia de evaluación educativa como una herramienta fundamental para la mejora continua de los servicios educativos que ofrecen los planteles de educación media superior en el estado oaxaqueño.

## 2. EL PAPEL DE LA EVALUACIÓN EDUCATIVA EN LA EDUCACIÓN DEL FUTURO

La importancia de la evaluación en el contexto educativa radica en la posibilidad de contar con datos interpretables y útiles para los diferentes actores, que permita la toma de decisiones basada en resultados para enfrentar los problemas, facilitar la comunicación y contribuir a la mejora de los ambientes escolares y de aprendizaje.

La aplicación de instrumentos de evaluación permite contar con información precisa para las autoridades educativas, subsistemas y el personal de cada escuela sobre la percepción que tienen directivos, docentes y estudiantes sobre las condiciones de infraestructura, mobiliario, equipamiento, materiales educativos, organización, gestión administrativa, idoneidad del personal docentes, las condiciones del proceso de enseñanza y aprendizaje, calidad de la convivencia escolar e incluso presencia de bullying. Con base en ello, las y los actores del sistema educativo estatal en todos y cada uno de sus niveles, podrán tomar decisiones para contribuir a la calidad educativa y en específico a fomentar la permanencia educativa.

La continuación de la aplicación de estos instrumentos y sus resultados servirán para integrar una base de datos permanente sobre la experiencia de directivos, docentes y estudiantes al atravesar el sistema de educación media superior del estado de Oaxaca. En un contexto dónde la realidad está en constante y vertiginoso cambio, la conducción de estudios y evaluaciones es un paso significativo para contar con datos que reflejen la realidad de los actores involucrados en el proceso educativo, tener un mayor grado de adaptabilidad y para facilitar la evolución del sistema educativo hacia lo que requieran las generaciones futuras.

La evaluación educativa no sólo facilita la implementación de medidas correctivas de bajo costo a los problemas reales del día a día de los planteles de EMS, sino que es una valiosa herramienta para el monitoreo, la planeación, programación, presupuestación y operación del Sistema Educativo oaxaqueño y sus centros escolares.

Poseer información detallada sobre las condiciones en las que funcionan los planteles y aulas de educación media superior que operan en la entidad, le permite al Gobierno del Estado identificar las condiciones y necesidades de los centros escolares y gestionar los apoyos o recursos que requieran de manera más eficiente y oportuna.

Todo proyecto de evaluación educativa al interior de un Gobierno, es una importante herramienta para una mejor asignación de recursos con base en evidencia, priorizando aquellas acciones que demuestren mayor eficiencia para el fomento de la permanencia escolar. En este sentido, se puede orientar los recursos de manera focalizada para atender los diferentes problemas que presente el sistema educativo de EMS y podrán analizar, a lo largo del tiempo las acciones efectuadas y el impacto obtenido, para tomar decisiones que permita reorientar los mecanismos de mejora.

Finalmente, todos los esfuerzos y resultados obtenidos a través del pilotaje son una prueba del potencial que tiene la evaluación educativa en el estado, y la importancia que tiene para que se convierta en un elemento esencial de la política educativa en nuestro país. Pero, sobre todo, es una prueba de la voluntad del personal del sistema de EMS por mejorar la calidad de la educación que ofrece el Estado.

### 3. ANTECEDENTES Y SUSTENTO GENERAL DEL PROYECTO

Las modificaciones al Artículo 3º Constitucional, hacen obligatoria la Educación Media Superior (DOF, 2012, art. 3) buscan la universalización del servicio en este nivel educativo, convirtiendo en obligación del Gobierno Federal, las entidades federativas y de los municipios, garantizar el derecho a la Educación Media Superior, y por ende obliga a los diferentes actores a buscar mecanismos para aumentar la cobertura y absorción de un nivel al siguiente, también exige fomentar la permanencia, lo que significa combatir la reprobación, el rezago y el abandono.

En Oaxaca, con fundamento en la Ley Estatal de Educación, aprobada el 11 de abril de 2016, y el Artículo 53 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca (LOPEEO), la Coordinación General de Educación Media Superior y Superior, Ciencia y Tecnología (CGEMSySCyT) es la autoridad educativa a nivel medio superior y superior con la facultad de coordinar el sector. Para ello, a nivel medio superior la Coordinación se apoya del organismo paraestatal descentralizado denominado Comisión Estatal para la Planeación y Programación de la Educación Media Superior (CEPPEMS). Con fundamento en los artículos SEGUNDO, fracción I, y TERCERO del Decreto que crea a la CEPPEMS, ésta tiene la facultad de coordinar la planeación, programación y evaluación para el conjunto de las instituciones, subsistemas y organismos de EMS en el estado, así como de fungir como órgano de consulta para el sector.

En un esfuerzo sin precedentes de vinculación interinstitucional a través de la Coordinación General de Educación Media Superior y Superior, Ciencia y Tecnología (CGEMSySCyT), y con fundamento en la Política Nacional para la Evaluación de la Educación (PNEE) y Programa Estatal de Evaluación y Mejora Educativa (PEEME) construido en 2016 en el estado de Oaxaca, para atender los planteamientos del documento rector de la PNEE y de manera específica las necesidades de mejoramiento de los servicios educativos en el estado. Este documento forma parte del Programa de Mediano Plazo del SNEE (PMP-SNEE), de acuerdo con lo establecido en los artículos primero, tercero, cuarto, quinto y sexto de los Lineamientos para la Elaboración y el Seguimiento del PMP-SNEE.

A partir de las necesidades identificadas en el PEEME para Oaxaca, se integraron los **PROEMES 3. Evaluación del ambiente escolar en los subsistemas de Educación Media Superior y PROEME 4. Evaluación de los ambientes de aprendizaje en la Educación Media Superior**. Mediante esta investigación se reconoce que la evaluación es una estrategia fundamental para mejorar la gestión del sistema educativo y es necesario vincular los resultados de las evaluaciones con la toma de decisiones de política educativa y así poder atender los problemas y necesidades del sector.

Conforme el proyecto avanzó a etapas de trabajo más intensas y mayores requerimientos técnicos, la CEPPEMS se hizo cargo de la coordinación y realización de los **PROEME 3 y PROEME 4** para la Educación Media Superior. Durante las diferentes etapas del diseño, validación, pilotaje, análisis y modificación, la CEPPEMS se apegó a las mejores prácticas de educación e investigación educativa y buscó la colaboración de especialistas en la materia, y se contó con el invaluable apoyo, acompañamiento, asesoría y validación del Consejo Rector y Comités Técnicos integrados por personal de los diferentes subsistemas, académicos y funcionarios públicos de las áreas de seguimiento y evaluación del Gobierno del Estado.

## 4. MARCO CONTEXTUAL DE LA EMS EN EL ESTADO DE OAXACA

### 4.1. CARACTERIZACIÓN SOCIODEMOGRÁFICA DEL ESTADO

La entidad oaxaqueña resalta por su gran diversidad y complejidad sociocultural, geográfica, y sus condiciones económicas. Con 3,967,889 habitantes dispersos en 570 municipios, y 12,949 localidades, a lo largo de 93,757 km<sup>2</sup>, Oaxaca es el quinto territorio más grande del país, pero sólo el noveno más poblado; 77% de la población reside en áreas urbanas y 23% en rurales (INEGI, 2010).

Junto con Chiapas, Guerrero y Puebla, Oaxaca es de los estados con mayores niveles de pobreza, privación, desigualdad y polarización social (CONEVAL-UNICEF, 2014). Actualmente, 66% de la población vive en condiciones de pobreza y casi 90% tiene vulnerabilidad de ingresos (CONEVAL, 2014); no hay industria y 80% de los empleos son informales; 68.8% de la población tiene un ingreso inferior a la línea de bienestar (CONEVAL, 2014), lo que quiere decir que más de la mitad de la población no tiene la posibilidad de adquirir los bienes y servicios que cubran sus necesidades básicas. El 42.1% de la población tiene un ingreso inferior a la línea de bienestar mínimo (CONEVAL, 2014), y aun gastando todo su ingreso en alimentos, más de un millón y medio de habitantes no son capaces de adquirir, siquiera lo necesario para nutrirse.

Para la población infantil y adolescente, el panorama es mucho peor. La pobreza compromete el desarrollo presente y futuro de los niños y adolescentes, causando daños que pueden llegar a ser irreversibles. La pobreza afecta con más fuerza a niños y niñas en áreas de alta marginación, donde prácticamente toda la población presenta al menos una carencia social, y 70% presentan tres o más. De manera similar, casi 80% de infantes y adolescentes que viven en hogares indígenas y 90% de aquellos que hablan una lengua indígena se encuentran en situación de pobreza, lo cual genera una diferencia abismal comparado con los índices de pobreza de niños, niñas y adolescentes no indígenas.

De acuerdo con el Censo de Población y Vivienda 2010, con más de un millón de personas, 34% de la población, Oaxaca tiene la concentración más alta de personas de habla indígena en el país (INEGI, 2010), y con 68% de la población, también el número más alto de personas, que se consideran indígenas; además, 360 de los 570 municipios del estado tienen un alto o muy alto grado de marginación (CONAPO, 2010). Y con base en el estudio de Pobreza y derechos sociales de niñas, niños y adolescentes en México (2014), realizado por el CONEVAL y la UNICEF, Oaxaca presenta condiciones estructurales que dificultan la llegada de servicios. Por ello, no

debe sorprendernos que se encuentre entre las cuatro entidades que concentran la mayor proporción de población infantil y adolescente en pobreza, más de 70% (CONEVAL-UNICEF, 2014).

#### 4.2. LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR EN OAXACA

La oferta educación media superior en Oaxaca está constituida por 15 subsistemas, en algunos casos, con diferentes tipos de centros educativos (Tabla 1); cada uno con distintas formas de sostenimiento: federal, estatal, autónomo y particular; organizados a partir de cinco tipos de control administrativo y presupuestal: centralizado, descentralizado, desconcentrado, autónomo y privado. A estos subsistemas pertenecían 710 planteles para el ciclo escolar 2016-2017, de los cuales 531 son estatales, 67 federales, 12 autónomos y 100 particulares (1er INFORME DE GOBIERNO 2016-2017).

Es importante hacer esta diferenciación de los subsistemas y sus diversos centros educativos, debido que cada aspecto físico, estructural, pedagógico y de convivencia, definen las características del ambiente escolar y ambientes de aprendizaje que se construye en cada uno de los planteles educativos de EMS.

Con base en el primer informe de gobierno 2016-2017, la matrícula total de EMS en el estado durante el ciclo escolar 2016-2017 fue de 153,773 estudiantes, 78,696 mujeres y 78,077 hombres; 102,871 estudiantes en bachillerato general, 53,573 en bachillerato tecnológico y 329 en profesional técnico. Todo esto con la participación de más de 10 mil docentes distribuidos en los 710 planteles físicos del estado (ver Tabla 1).

**Tabla 1. Subsistemas de Educación Media Superior en el estado de Oaxaca**

Subsistema	Centros Educativos	Tipo de educación que imparten
<b>Subsistemas centralizados de la SEP a través de Subsecretaría de Educación Media de la SEP</b>		
Dirección General de Educación Tecnológica Industrial (DGETI)	Centro de Bachillerato Tecnológico, Industrial y de Servicios (CBTIS)	Bachillerato Tecnológico
	Centro de Estudios Tecnológicos y de Servicios (CETIS)	Bachillerato Tecnológico
Dirección General de Educación Tecnológica Agropecuaria y Ciencias del Mar (DGETAyCM)	Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario (CBTA)	Bachillerato Profesional Técnico
	Centro de Estudios Tecnológicos del Mar (CETMAR)	Bachillerato Tecnológico
Dirección General del Bachillerato (DGB)	Centro de Estudios de Bachillerato (CEB)	Bachillerato General
	Preparatorias Federales por Cooperación (PREFECO)	Bachillerato General
<b>Subsistemas descentralizados del Gobierno Federal</b>		
Dirección General del CONALEP	Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP)	Bachillerato Profesional Técnico
Instituto Nacional de Bellas Artes (INBA)	Centro de Educación Artística (CEDART)	Bachillerato General
Comisión Nacional Forestal (CONAFOR)	Centro de Educación y Capacitación Forestal (CECFOR)	Bachillerato Profesional Técnico

Subsistema	Centros Educativos	Tipo de educación que Imparten
<b>Subsistemas descentralizados del Gobierno Estatal</b>		
Dirección General del CECyTEO	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos de Oaxaca (CECyTEO)	Bachillerato Tecnológico
	Educación Media Superior a Distancia (EMSaD)	Bachillerato General
Dirección General del COBAO	Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca (COBAO)	Bachillerato General
	Sistema de Educación Abierta (SEA)	Bachillerato General
Colegio Superior para la Educación Integral Intercultural de Oaxaca (CSEIIO)	Bachillerato Integral Comunitario (BIC)	Bachillerato General
Dirección General del IEBO	Instituto de Estudios de Bachillerato de Oaxaca (IEBO)	Bachillerato General
Dirección General de Bachilleratos	Telebachilleratos Comunitarios	Bachillerato General
<b>Subsistemas de la Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca</b>		
Dirección General de Educación Media Superior de la UABJO	Preparatorias de la UABJO	Bachillerato General
	Preparatorias incorporadas a la UABJO	Bachillerato General
	Bachillerato abierto y a distancia	Bachillerato General
<b>Casos particulares</b>		
Con Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios autorizada por alguna institución del país	Preparatorias Particulares	Bachillerato General, Profesional Técnico y Tecnológico
De la DGB - SEP operada por el IEEPO	Preparatoria Abierta	Bachillerato General
Dirección General del Bachillerato (DGB)	Centros de Atención a Estudiantes con Discapacidad	Bachillerato General
<b>TOTAL: 15 SUBSISTEMAS</b>	<b>23 CENTROS EDUCATIVOS</b>	

En años recientes, por medio de la Reforma Integral de la Educación Media Superior (RIEMS, 2008) se ha buscado establecer un Marco Curricular Común (MCC), para ordenar y modernizar la EMS y facilitar el tránsito del estudiantado entre subsistemas al compartir un perfil de egreso. Lograr la universalización de la Educación Media Superior de calidad es una tarea en la que deben colaborar los diversos actores de sector educativo, de acuerdo a su nivel de competencia. Para esto, es importante tener en cuenta tres grandes desafíos (Benítez, 2015):

1. Ampliar la oferta de educación superior de modo que toda persona tenga la opción de cursarla en condiciones idóneas.
2. Combatir el abandono o “deserción” para alcanzar la universalización.
3. Identificar los factores que influyen en la configuración de los logros de aprendizaje y actuar para modificarlos y mejorar la calidad de la oferta educativa eficientemente.

Con el impulso que ha recibido la educación básica, la EMS requirió un aumento del flujo de la inversión para mejorar sus capacidades, por lo que, al mismo tiempo que había más estudiantes, fue posible aumentar el número de escuelas y crecer el padrón docente durante los últimos 10 años. Sin embargo, la EMS es el nivel al que se le

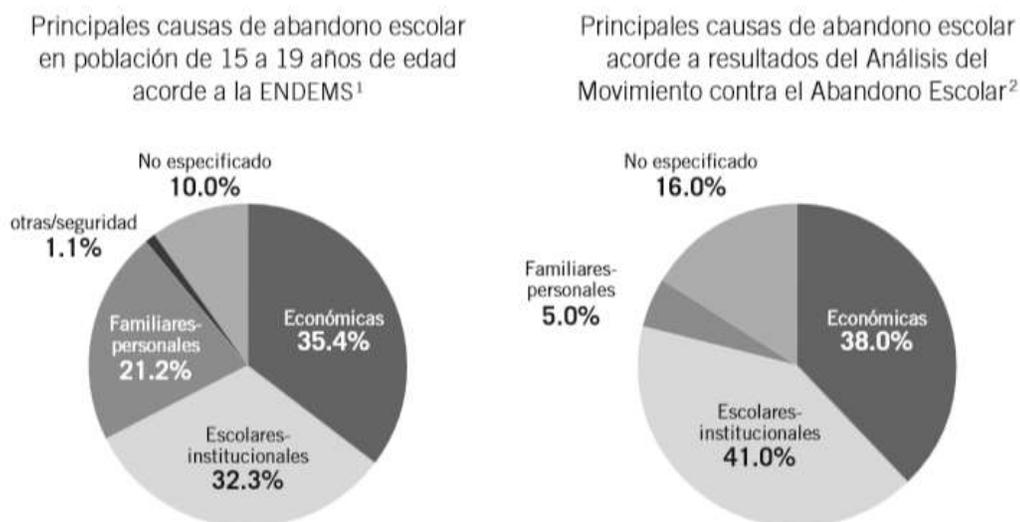
destinan menos recursos en el sistema educativo mexicano. La oferta de herramientas, programas e incentivos para que jóvenes completen la Educación Media Superior ha crecido en los últimos años, aunque menor que en educación básica.

A pesar de los diversos avances -algunos incipientes y otros más consolidados en el sector- aún queda mucho por hacer para garantizar los derechos a la Educación Media Superior. Todavía existen vacíos de información importantes sobre capacitación, desarrollo docente, inversión en equipamiento e infraestructura, apoyo, asistencia y orientación para estudiantes en riesgo, vinculación estratégica con empresas y organizaciones de la sociedad civil en beneficio de los estudiantes; por nombrar algunos de los ámbitos en los que probablemente se están realizando acciones importantes, pero que no se cuenta con información clara, precisa y de utilidad para la toma de decisiones y la creación de nuevas y mejores políticas educativas. Aún existe una brecha importante y sobre todo en zonas geográficas y comunidades alejadas que requieren del servicio; no debería sorprendernos que los logros en el sector se reducen sustancialmente cuando se trata de poblaciones vulnerables, como lo son hablantes de lengua indígena, en zonas de alta marginación, bajos ingresos, monoparentales, en condiciones de pobreza (INEE, 2013; Benítez, 2015).

La Educación Media Superior en Oaxaca enfrenta serios problemas para la permanencia y egreso de las y los estudiantes. La tasa de abandono en el estado está por debajo de la media nacional, 13.4% contra 15.3% nacional; y va casi a la par con el resto del país con una eficiencia terminal de 61.8% contra la cifra nacional que es de 63.2%, cifras que resultan preocupantes; cerca de la mitad de los jóvenes que empiezan la Educación Media Superior, en el estado y en el país, no terminan exitosamente esta etapa (INEE, 2015).

Como es evidente en los párrafos anteriores, la situación de la EMS en la entidad dista mucho de ser ideal.

**Figura 1**  
Directrices para mejorar la permanencia escolar en la Educación Media Superior



A partir de este tipo de estudios se generó un parteaguas en el análisis del abandono escolar al hacer más visible el importante papel de los factores escolares como causas del problema.

**Fuente:** INEE, Directrices para mejorar la permanencia escolar en la Educación Media (2017) con datos de la SEP (2012; 2015).

Las ventajas de terminar la EMS son evidentes; la mayoría de los jóvenes, incluso aquellos que abandonan sus estudios, reconocen la importancia de completar la Educación Media Superior, y expresan deseos por hacerlo (Valdez, 2008). Pero entonces, ¿por qué resulta tan difícil combatir la interrupción de los estudios?

Existen numerosos estudios sobre los motivos por los que las y los jóvenes interrumpen sus estudios; gracias a ellos, hoy en día se sabe que las principales causas son socioeconómicas, académicas o de conducta. No obstante, aún no es posible entender la forma en que estas y otras causas interactúan entre sí. Los pocos estudios al respecto suelen agrupar todos los tipos de abandono para su análisis. Esta generalización puede estar haciendo más profunda la incomprensión del fenómeno y, por lo tanto, complicando la atención oportuna y eficiente del mismo.

**22** Pero no sólo se trata de disminuir el abandono, sino de garantizar calidad. Ambos problemas multifactoriales que dependen no sólo de la capacidad física del sistema

educativo, sino de la calidad y el éxito en la interacción y las relaciones entre los múltiples actores en el microcosmos que son los planteles educativos. Esto significa que el éxito de los planes y programas dependería de retomar el contexto de la población escolar y del personal docente.

Conscientes de la dificultad que representa entender en su totalidad la compleja relación entre lo social, lo cultural, lo identitario y sus distintos cruces con el problema del abandono escolar en una entidad tan diversa y fragmentada como lo es Oaxaca se determinó dirigir el presente PROEME a la identificación de aquellas condiciones, recursos y procesos dentro del ambiente escolar, que se presupone tienen mayor influencia en este importante fenómeno, y que además están dentro del ámbito de control de los propios planteles y direcciones generales de los subsistemas. Esto sin dejar a un lado los aspectos sociales, culturales, organizativos propios y particulares a cada ambiente escolar.

## 5. MARCO TEÓRICO

El derecho a la educación es un *derecho bisagra*, que permite y facilita el acceso o aseguramiento de otros derechos. Al mismo tiempo, tiene que cumplir con mandatos y obligaciones que se originan de fuentes muy diversas: planes y normas, autoridades federales, autoridades locales, metas institucionales, aspiraciones sociales, expectativas de los padres de familia y estudiantes, por nombrar algunas de las más importantes. Esta diversidad en sus metas y objetivos, así como las acciones que se implementan para su cumplimiento dificulta mucho su evaluación.

Los instrumentos desarrollados tienen la intención de obtener información confiable que permita tomar mejores decisiones para evitar que las y los jóvenes interrumpen sus estudios, y disminuir la reprobación en los planteles de EMS en el estado. Para esto se busca identificar aquellas condiciones, recursos y procesos con mayor influencia en el ambiente escolar y los ambientes de aprendizaje. Para ello fue necesario definir conceptual y operativamente los conceptos de “ambiente escolar”, y “ambiente de aprendizaje”; y si bien lo que significa “reprobar” es bastante claro y conciso para cualquiera, entender y redefinir “abandono” fue un reto aún mucho mayor.

A partir de estas definiciones se construyeron los constructos a ser evaluados, las dimensiones, subdimensiones e indicadores que se utilizaron para obtener información precisa sobre dichos constructos.

### 5.1 UNA NUEVA PERSPECTIVA SOBRE EL FRACASO ESCOLAR

La incompreensión de las diversas causas que lleva al estudiantado a reprobar asignaturas y eventualmente interrumpir sus estudios, ha permitido que se explique el fracaso escolar como un producto principalmente de las características del contexto de las y los jóvenes, colocando la posible solución casi totalmente fuera de las manos del sistema educativo (CEPP – UNICEF, 2014; Weiss, 2014).

Explicar la reprobación y el abandono como un resultado del contexto sociocultural, le transfiere la responsabilidad al sujeto que “reprueba” y “abandona”, disminuyendo la importancia de otros factores que contribuyen y afectan la trayectoria escolar. Por ello, sin restarle importancia a la situación socioeconómica, que, si bien es desoladora para el país, es particularmente drástica en Oaxaca, y afecta y condiciona la vida de miles de estudiantes de EMS en el estado, este Proyecto se enfocó a las causas que están directamente dentro del ámbito de control del plantel, el subsistema o en todo caso, el sistema de EMS.

## 5.2. LOS DIFERENTES TIPOS DE ABANDONO Y SUS POSIBLES CAUSAS

Para el presente proyecto se toma en cuenta la propuesta hecha por Doll (2013), sobre la discontinuación de los estudios debido a diversas causas que pueden ser agrupadas en tres diferentes categorías, y la definición de estas mismas sugeridas por Ana Laura Santos en su artículo *Deserción y abandono escolar. No es lo mismo, pero es igual* (2015), para definir tres tipos de abandono escolar:

El **abandono por deserción** se refiere a aquellas situaciones *extraescolares*, sean *individuales* o *contextuales*, las cuales *jalan fuera* del sistema educativo al estudiante, pues otras prioridades suplen la obligación de estudiar. Este tipo de abandono sucede por situaciones ajenas al estudiante y a la escuela, como lo son las dificultades económicas, el embarazo, las adicciones, problemas de salud, migración, o cualquier otra causa externa que, por su complejidad y origen, el plantel tiene menor control sobre ellas, pero que tampoco pueden ser completamente imputables a la voluntad del educando.

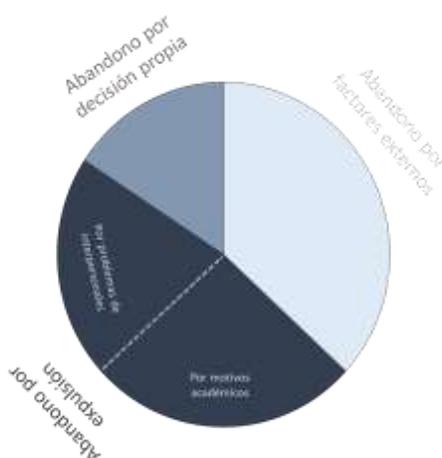
El **abandono por expulsión** se refiere a aquellas *situaciones intra-escolares* e institucionales en la que *al estudiante se le empuja fuera* del sistema educativo y se le impide continuar con la obligación de estudiar. Esto sucede en todas las escuelas por causas académicas o de conducta. Este es sin duda el tipo de abandono más fácil de identificar, diagnosticar e incluso prevenir, pero es también, quizá el más difícil de abordar, pues su atención requiere que el SEN voltee la mirada hacia sí mismo y esto requiere de un nivel de honestidad y transparencia difícil de lograr en un aparato tan grande y complejo. También es difícil de abordar porque la reprobación y la expulsión, dos factores que están claramente identificados como causas del abandono, son instrumentos pedagógicos y administrativos, y por lo tanto se debe abordar con cautela cualquier acción que pueda impactar sobre ambas prácticas.

El **abandono por decisión propia** se refiere a las situaciones en las cuales el estudiante deja el sistema educativo y simplemente se retira de la obligación de estudiar. Esto puede suceder cuando el joven por diversos motivos pierde interés en continuar con su educación. Este es quizá el tipo de abandono más elusivo y menos estudiado, pues es difícil saber en qué forma interactúan e influyen los factores *extraescolares* e *intra-escolares*, *institucionales*, *contextuales* e *individuales*, con y sobre la voluntad y deseos del estudiante.

### 5.3. MEDICIÓN Y ESTUDIO DEL FRACASO ESCOLAR

Agrupar todos los tipos de reprobación y de abandono en uno solo para su medición, genera la falsa impresión determinista de que el problema está totalmente fuera de las manos del sistema educativo al interpretarlo, principalmente, como un asunto de carácter cultural y socioeconómico. Esto no permite distinguir entre la infinidad de causas que pueden llevar a la decisión de interrumpir los estudios (ver Figura 2), lo que dificulta su atención, facilita su normalización, fomenta y justifica su desatención (CEPP – UNICEF, 2014).

Figura 2.  
Desagregación de los posibles motivos de abandono.



Fuente: Elaboración propia (SEP, 2012; SEP e INSP, 2015- 2013; Valdez et al, 2008)

Algunos autores apuntan a que el desinterés tal vez sea mucho más grave que las causas socioeconómicas o académicas; un “*desanclaje secular*” entre la escuela, el personal docente y el estudiantado (Weiss, 2015) que genera una brecha significativa cada vez mayor entre la cultura juvenil-estudiantil y la cultura escolar, y los pone una contra la otra. Este no es un problema menor, este conflicto afecta directamente el desempeño escolar y fomenta la interrupción de los estudios.

Esta brecha causa también escasa participación de las y los jóvenes, problemas de comunicación y comprensión entre estudiantes y personal de la escuela, y un desinterés generalizado en las clases a pesar de los muchos esfuerzos por mejorar los contenidos. Este distanciamiento puede ser una de las principales causas por las que los estudiantes reprueban y eventualmente interrumpen sus estudios (INEE, 2017; Valdez, 2008; Weiss, 2015).

En la medida en que los aprendizajes adquiridos son útiles o cercanos a las experiencias cotidianas, los estudiantes obtendrán mayor satisfacción del aprendizaje y éste será más significativo. Para esto es necesario desarrollar procesos de enseñanza–aprendizaje, acordes con la realidad y los intereses de las y los jóvenes, e impulsar su participación en la vida y las decisiones escolares (Valdez, 2008).

Es importante que las instituciones educativas ofrezcan servicios educativos de calidad que garanticen la adquisición de aprendizajes significativos y el desarrollo integral de las y los jóvenes, poniendo especial interés en aquellos que están en desventaja, de tal modo que se garantice también la equidad.

#### 5.4. EL AMBIENTE ESCOLAR Y AMBIENTES DE APRENDIZAJE

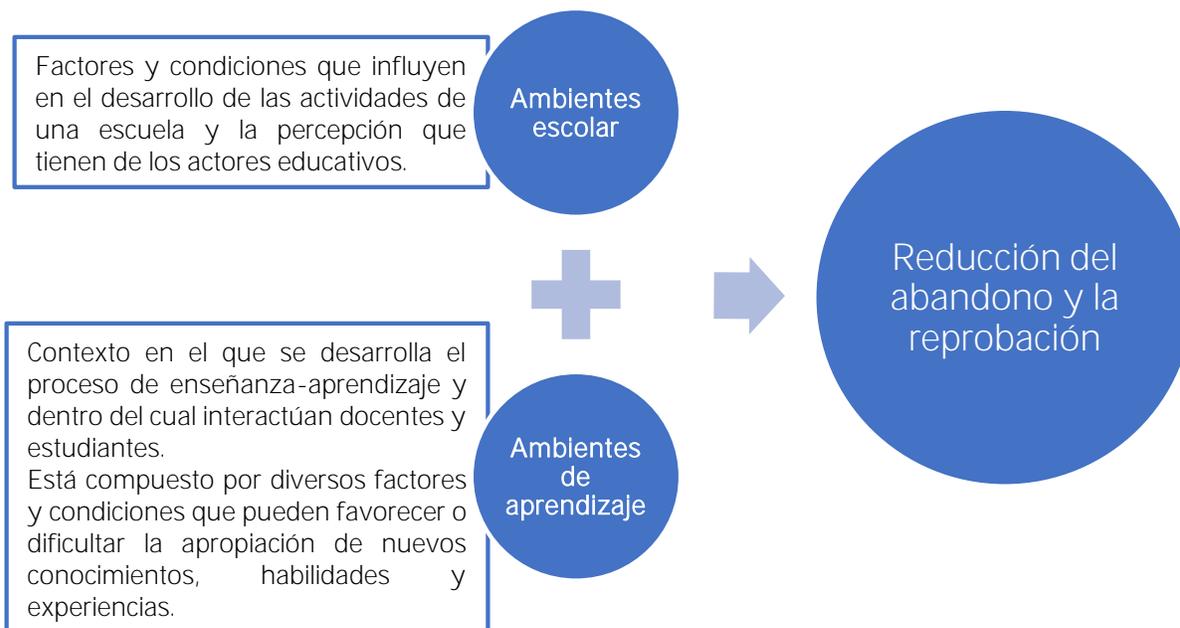
Para poder identificar estas características particulares que hacen a un plantel más o menos eficaz para fomentar el desempeño y la permanencia escolar, fue necesario delimitar y especificar a los conceptos de ambientes escolares y de aprendizaje.

El **ambiente escolar** es todo aquello que rodea e influye en los procesos escolares, así como las “relaciones entre los miembros de una comunidad escolar y está determinado por aquellos factores estructurales, personales y funcionales propios de la institución,” todo lo que, en conjunto, hace único a cada plantel (SEP, 2015).

Por lo tanto, el **ambiente escolar** está compuesto, y al mismo tiempo es influenciado por condiciones estructurales, como por ejemplo las normas, programas, el grado de coordinación interinstitucional; condiciones funcionales, principalmente los recursos humanos y materiales, y la infraestructura; y condiciones personales, como lo son las relaciones, las percepciones, los intereses y las vocaciones de los miembros del ambiente (Aron y Millicic, 2013; Blanco, 2009; Román, 2013; Connecticut State Department of Education, 2017; García-Lastra, 2013; Sammons, 1998; SEP, 2015; SEP-PNUD, 2015; Vidales, 2009).

Bajo esta lógica y para la realización del presente proyecto, los **ambientes de aprendizaje** son todos aquellos espacios donde se llevan a cabo proceso de enseñanza-aprendizaje, y están compuestos por elementos, actores y relaciones entre estos. Por lo tanto, se entiende que cada **ambiente escolar** está compuesto por varios y diferentes **ambientes de aprendizaje** igualmente complejos.

Figura 3. Ambiente escolar y ambientes de aprendizaje



Fuente: Elaboración propia.

Si bien en ambos **ambientes** hay elementos claramente identificables y fáciles de estudiar, es imposible conocer en su totalidad la cantidad de factores que influyen en la conformación del ambiente de un plantel en específico, mucho menos la influencia y efecto que estos tienen los unos sobre los otros. Lo que sí es claro, es que todos los factores que conforman el **ambiente escolar** propio y único de cada institución, así como los diferentes **ambientes de aprendizaje** de las aulas de clase, cada uno con sus particularidades, todos los elementos en su conjunto deberían favorecer la integración de la comunidad escolar, generando mayor interés y participación del estudiantado, y promoviendo la permanencia escolar.

Abordar el abandono escolar y la reprobación desde la perspectiva del ambiente escolar y los ambientes de aprendizaje como factores que lo propician, significa romper con paradigmas que tradicionalmente abordan las problemáticas como consecuencia de las condiciones externas a las instituciones educativas. En este sentido, implica asumir que las condiciones en las que transcurre la vida escolar cotidiana inciden positiva o negativamente en la percepción de las y los jóvenes, cuyas consecuencias orillan a los estudiantes a interrumpir sus estudios.

## 6. MARCO METODOLÓGICO

La investigación se realizó dentro de los parámetros del paradigma cuantitativo. Es un estudio de tipo correlacional y tiene como finalidad conocer el grado de asociación que existe entre el ambiente escolar y el abandono, y el ambiente de aprendizaje con la reprobación.

En este sentido, la información que se recolectó a partir del pilotaje de los instrumentos se cuantificó y analizó para tener un panorama del ambiente escolar y el ambiente de aprendizaje en los planteles seleccionados de educación media superior, para posteriormente correlacionar los resultados con los índices de abandono y reprobación respectivamente.

La investigación parte de dos supuestos fundamentales:

- A mejor ambiente escolar en las instituciones de educación media superior (variable independiente), menos estudiantes abandonan sus estudios (variable dependiente). Por ello, considera como referente de mejora el ABC del ambiente escolar (SEP, s/f).
- A mejor ambiente de aprendizaje exista en las instituciones de educación obligatoria (variable independiente), menos estudiantes reprueban cursos (variable dependiente). Por ello, considera como referentes de mejora el ABC del ambiente de aprendizaje. (SEP, s/f).

### 6.1. DISEÑO Y DESARROLLO DE LOS INSTRUMENTOS

Para el diseño y desarrollo del instrumento de investigación, y de conformidad con las pautas establecidas por el INEE, se integraron el Consejo Rector, Comité de Especificaciones, Comité de Reactivos y Comité de Validación; quienes definieron aspectos importantes de la investigación: el método general propuesto, el procedimiento de obtención de la muestra, identificando analíticamente el sustento de su obtención, en términos del diseño de la investigación, las técnicas, instrumentos y su duración para la recolección de información, y la forma en la que se analizó ésta una vez piloteado el instrumento, entre otros.

Para la primera etapa de este proyecto, el Consejo Rector y los Comités Técnicos, desempeñaron responsabilidades específicas (ver Tabla 2) de acuerdo con las Pautas para la integración y funcionamiento del Consejo Rector y los Comités Técnicos (Documento interno del INEE):

Tabla 2.  
Responsabilidades específicas para la integración y funcionamiento del Consejo Rector y los Comités Técnicos

COMITÉ	FUNCIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS FINALES
Comité de Especificaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seleccionar y delimitar conceptualmente los constructos a evaluar, así como justificar el objeto de medida o contenido del instrumento de evaluación.</li> <li>• Precisar y operacionalizar el objeto de medida del instrumento de evaluación, a partir de la redacción de especificaciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar las sub-dimensiones, indicadores, objetivo de indicadores e informantes que integran la Tabla de Especificaciones del PROEME 3.</li> <li>• Revisar sub-dimensiones, indicadores, objetivo de indicadores e informantes que integran la Tabla de Especificaciones del PROEME 4.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabla de Especificaciones del PROEME 3</li> <li>• Tabla de Especificaciones del PROEME 4.</li> </ul>
Comité de Reactivos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar los reactivos o las tareas evaluativas a partir de la Tabla de Especificaciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proponer reactivos con base en la Tabla de Especificaciones del PROEME 3.</li> <li>• Proponer reactivos con base en la Tabla de Especificaciones del PROEME 4.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Propuesta de Reactivos para el PROEME 3</li> <li>• Propuesta de Reactivos para el PROEME 4.</li> </ul>
Comité de Validación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valorar la pertinencia y claridad de los reactivos, para que cumplan las especificaciones, no presenten errores de contenido y se redacten en un lenguaje apropiado para la población evaluada.</li> <li>• Proponer adecuaciones al instrumento o a las condiciones de su administración, considerando poblaciones con discapacidad o hablantes de una lengua distinta al español.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar que los reactivos del PROEME 3 estén alineados con las especificaciones y emitir los comentarios de mejora para su modificación.</li> <li>• Verificar que los reactivos del PROEME 4 estén alineados con las especificaciones y emitir los comentarios de mejora para su modificación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comentarios de mejora para los reactivos del PROEME 3.</li> <li>• Comentarios de Mejora para los Reactivos del PROEME 4</li> </ul>

COMITÉ	FUNCIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS FINALES
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vigilar que, durante la aplicación, el instrumento o los materiales de la evaluación no presenten información ofensiva para los informantes, que su contenido no favorezca a algún sector de la población y esté libre de estereotipos de género o culturales.</li> </ul>		
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Consejo Rector de los instrumentos de evaluación</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantizar la elaboración de los instrumentos de evaluación en tiempo y forma, así como documentar el proceso.</li> <li>• Avalar las características principales de la evaluación (marco de referencia, objeto de evaluación y dimensiones).</li> <li>• Asegurar que las actividades de los Comités Técnicos estén alineadas a los aspectos centrales del instrumento de evaluación.</li> <li>• Vigilar la calidad de los insumos que genere cada Comité Técnico.</li> <li>• Aprobar las fichas técnicas y avalar el marco de referencia del instrumento de evaluación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Validar los Marcos de Referencia del PROEME 3 y PROEME 4.</li> <li>• Aprobar la Tabla de Especificaciones del PROEME 3 y PROEME 4.</li> <li>• Aprobar la propuesta de reactivos para el PROEME 3 y PROEME 4.</li> <li>• Aprobar los comentarios de mejora para los reactivos del PROEME 3 y PROEME 4.</li> <li>• Dar seguimiento a la contratación de las empresas: Servicios Woodsen de México S.C y EDH S.A. de C.V para la implementación de los PROEME's.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Marcos de Referencia del PROEME 3 y PROEME 4.</li> <li>• Tabla de Especificaciones del PROEME 3 y PROEME 4, aprobado.</li> <li>• Propuesta de reactivos para el PROEME 3 y PROEME 4, aprobada.</li> <li>• Comentarios de mejora para los reactivos del PROEME 3 y PROEME 4, aprobados.</li> <li>• Conocimiento del estatus de contratación de las empresas: Servicios Woodsen de México S.C y EDH S.A. de C.V para la implementación de los PROEME's.</li> </ul>

## 7. OPERACIONALIZACIÓN DEL AMBIENTE ESCOLAR

Utilizando las tres dimensiones definidas en el ABC del Ambiente Escolar por la SEP como punto de partida, *Gestión del espacio educativo, Relaciones, Aula y Seguridad/Limpieza*. Tomando como referencia instrumentos de evaluación y conclusiones de trabajos de investigación al respecto del abandono, en el ámbito nacional e internacional (Aron y Millicic, 2013; Blanco, 2009; Román, 2013; Connecticut State Department of Education, 2017; INEE, 2017; García-Lastra, 2013; Sammons, 1998; SEP, 2015; SEP-PNUD, 2015; Vidales, 2009), sirvieron de base para identificar los factores estructurales, funcionales y relacionales que influyen en el mismo.

Con esta base teórica, se construyeron las dimensiones que sirvieron para el desarrollo del instrumento de evaluación cruzando las causas conocidas y estudiadas del abandono con los probables factores del ambiente escolar que las influyen, para finalmente intentar conectar ambas con los dos tipos de abandono sobre los cuales indaga este proyecto.

### 7.1. DIMENSIÓN ESTRUCTURAL – FUNCIONAL

Esta dimensión se refiere a las características físicas, organizativas y funcionales de cada plantel como parte de un subsistema y a su vez como parte del SEN, las cuales en conjunto deben contribuir a garantizar el derecho a la educación. Esta dimensión recopiló información sobre los siguientes subdimensiones:

1. Función directiva
2. Capacidad docente para fomentar convivencia escolar nutritiva.
3. Políticas de la institución
4. Atención y prevención de estudiantes en riesgo
5. Condiciones de infraestructura y seguridad en el plantel
6. Actividades paraescolares

### 7.2. DIMENSIÓN RELACIONAL – PERSONAL

Esta dimensión se refiere específicamente a las relaciones entre directivos- docentes, docentes-docentes, docentes-estudiantes, y entre estudiantes como pares. Esta dimensión recogió información sobre los siguientes factores:

1. Vinculación escuela-comunidad
2. Condiciones para el desarrollo personal

3. Permanencia escolar
4. Convivencia escolar

## 8. OPERACIONALIZACIÓN DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE

Este PROEME 4 busca contextualizar los procesos al interior del aula para encontrar causas específicas que fomenten la reprobación, y así profundizar en el conocimiento sobre los ambientes de aprendizaje de cada subsistema para asistir la toma de decisiones de las autoridades educativas, las escuelas y del personal docente para la mejora del sistema educativo estatal.

Los instrumentos deben contemplar, de manera sencilla pero puntual, los elementos que permitan conocer los recursos y acciones con los que cuentan la escuela y los docentes para asegurar el éxito del proceso de enseñanza-aprendizaje, con el fin de promover la introducción de mejoras didácticas y pedagógicas.

Para esto se diseñaron reactivos en las siguientes tres grandes dimensiones referentes a los ambientes de aprendizaje, cada una de las cuales está subdividida en condiciones específicas que representan elementos básicos para el aprendizaje de acuerdo a la literatura consultada.

### 8.1. DIMENSIÓN DE RECURSOS E INFRAESTRUCTURA

La primera dimensión se refiere a los espacios, equipamiento y a los materiales disponibles para realizar el proceso de enseñanza-aprendizaje tanto para el personal docente como el estudiantado. Se recogerá información de las siguientes subdimensiones:

1. Condiciones básicas para el proceso de enseñanza aprendizaje
2. Espacios adicionales para actividades académicas

### 8.2. DIMENSIÓN PEDAGÓGICA

Esta dimensión pretende recopilar información sobre las características del espacio, las interacciones que desarrolla y la aplicación del proceso de enseñanza-aprendizaje entre docentes y estudiantes, a través de las siguientes subdimensiones:

1. Interés en las clases
2. Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje
3. Evaluación del aprendizaje

### 8.3. DIMENSIÓN PERSONAL

Esta dimensión tiene como objetivo recopilar información sobre la percepción que tienen los estudiantes de sus propias habilidades, cualidades, capacidades y limitaciones, y cómo éstas afectan el proceso de enseñanza-aprendizaje, a través de las siguientes subdimensiones:

1. Intrapersonal
2. Interpersonal

Para desarrollar la valoración de las dimensiones y sub-dimensiones de ambos constructos, se hizo necesaria la participación de Directivos, Docentes y Estudiantes de EMS de la entidad, respondiendo las encuestas digitales, diseñadas para tal fin.

## 9. ALCANCES Y LÍMITES

Este proyecto no pretende hacer una descripción exhaustiva de los conceptos de “ambiente escolar” y “ambientes de aprendizaje” de los planteles de EMS en el estado, sino simplemente identificar aquellas circunstancias, condiciones y/o factores del ambiente escolar y de los ambientes escolares que tienen mayor impacto en la reprobación y la interrupción de los estudios y que son fácilmente modificables para contribuir a la permanencia escolar.

Si bien este no es un reto nuevo, cobra relevancia en un momento histórico en el que la competencia por el interés y el entusiasmo de la juventud es mucho más reñida. Y aún si somos lo suficientemente honestos para admitir que el sistema educativo está en evidente desventaja en comparación de rivales de la talla del comercio, el entretenimiento y las redes sociales, por nombrar algunas de las fuerzas importantes con las que están en contacto las y los jóvenes, las cuales influyen fuertemente en sus decisiones y opiniones día a día (Alba, 2007; Amador Bautista, 2008; Inda y Rosaldo, 2002; Slabbert y Hattingh, 2006; Steger, 2000; Waks, 2006).

Al ser este un proyecto no sólo de *evaluación* sino de *mejora educativa*, es fundamental identificar formas efectivas de reducir el abandono, por encima de entender la relación entre los diferentes tipos de abandono, o conocer el grado exacto en el que éste afecta la trayectoria escolar de los jóvenes. Por lo tanto, el presente proyecto se centra exclusivamente en indagar la relación de las características del ambiente escolar en dos grandes dimensiones: estructural-funcional y personal-relacional, específicamente abordando el **abandono por expulsión** -principalmente por problemas de disciplina- y el **abandono por decisión propia**, dado que se presupone que los factores que llevan a estos tipos de abandono, están en su mayoría bajo el control de la escuela.

Reconocer los diferentes tipos de abandono en esta investigación permite tener un enfoque amplio, pero dirigido exclusivamente hacia el interior de los planteles. Con ello se espera proporcionar información que le permita a cada plantel comprender e incluir a las y los jóvenes en mayor medida para crear un ambiente escolar positivo, mejorando mediante acciones sencillas, la relación tanto entre “la escuela” y el estudiantado, como entre ellos, generando un sentido de pertenencia en cada uno de los que integran la comunidad escolar de un plantel, ayudando así a afianzar la identidad del estudiante con la escuela.

---

## 10. PILOTAJE Y MUESTREO

Para la segunda etapa del desarrollo de este proyecto se realizó el pilotaje. Las preguntas elaboradas por los diferentes Comités Técnicos y aprobados por el Consejo Rector para el PROME 3 y PROEME 4, se aplicaron a una muestra de la población objetivo con el fin de probar empíricamente los reactivos, así como la logística de administración de los instrumentos. Este es un proceso importante para la investigación porque permitió detectar errores, defectos u omisiones en el procedimiento que pudieron pasar desapercibidas en la planeación general del instrumento.

Los criterios para determinar la población objetivo, tamaño de la muestra, el tipo de muestreo y la logística para aplicar los instrumentos del PROEME 3 y PROEME 4, se realizaron conforme a lo siguiente:

### 10.1. POBLACIÓN OBJETIVO

Estudiantes de Educación Media Superior del estado de Oaxaca que a la fecha del levantamiento se encontraban inscritos en cuarto semestre en alguno de los planteles pertenecientes a los subsistemas con presencia en el estado; así como los directores y docentes de dichos planteles.

### 10.2. MARCO MUESTRAL

El marco de muestreo que se utilizó para el diseño y selección de la muestra se construyó con base en el listado de planteles de Educación Media Superior activos en el estado de Oaxaca durante el ciclo escolar 2019-2020. Dicho listado fue proporcionado por la Comisión Estatal para la Planeación y Programación de la Educación Media Superior (CEPPEMS) a partir de la información contenida en la Forma 911 que las escuelas registran y entregan a la Coordinación General de Educación Media Superior y Superior Ciencia y Tecnología (CGEMSySCyT).

## 11. DEFINICIÓN DE LA UNIDADES PRIMARIAS DE MUESTREO

Con base en el marco muestral se definieron las Unidades Primarias de Muestreo (UPM) y que corresponden a los planteles de Educación Media Superior activos en el estado de Oaxaca.

## 11.1. ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO MUESTRAL

El esquema de muestreo del proyecto presenta las siguientes características:

- Probabilístico: cada elemento de la población tiene probabilidad conocida y mayor que cero de pertenecer a la muestra.
- Estratificado: las UPM con características similares se agrupan de manera excluyente para formar estratos.
- Por conglomerados: las UPM son conjuntos de unidades muestrales.
- Polietápico: la unidad última de muestreo requiere un proceso de éste en varios pasos, es decir primero se seleccionan las unidades primarias de muestreo (UPM) y en una segunda etapa, dentro de cada UPM se seleccionan las unidades últimas de muestreo (plantel-estudiantes).

## 11.2. COBERTURA GEOGRÁFICA

El Proyecto recabó información a nivel estatal, estratificándola por tipo de subsistema.

## 11.3. TAMAÑO DE MUESTRA

Se fijó una muestra de un aproximado de 2,100 estudiantes correspondientes a un 95% de nivel de confianza y con un margen de error<sup>1</sup> máximo del 2.1%. El total de la muestra se distribuyó por cada uno de los subsistemas que conforman los planteles de Educación Media Superior.

Se establecieron casos especiales para el Centro de Educación y Capacitación Forestal No. 2 y el Centro de Educación Artística "Miguel Cabrera" debido a que cuentan con un solo plantel, por lo que se determinó levantar información a toda la población. De igual forma, en el caso de las Preparatorias Federales por Cooperación y por el objetivo del Proyecto se determinó hacer el levantamiento de la información en un solo plantel.

Asimismo, y debido a que en algunos subsistemas se encontró una brecha importante en el número de estudiantes por plantel (entre el plantel con mayor población y el de menor población) se tomó la decisión de dividir a los planteles de estos subsistemas e incluir un estrato adicional. Esta situación se generó en planteles de los subsistemas del Colegio de Bachilleres del Estado de Oaxaca (COBAO), de los planteles de la Dirección General de Educación Tecnológica Agropecuaria y Ciencias del Mar (DGETAyCM) y los correspondientes a los planteles particulares. En total se

identificaron 18 estratos y en los que la muestra se distribuyó por asignación proporcional.

#### 11.4. SELECCIÓN DE LAS UNIDADES PRIMARIAS DE MUESTREO

Para la primera etapa del muestreo y la selección de los planteles en cada uno de los estratos, se utilizó un diseño muestral proporcional al tamaño (PPT) y sistemático, el cual permitió seleccionar a los planteles con base a la cantidad de estudiantes inscritos, por lo que los de mayor tamaño tuvieron mayores probabilidades de ser seleccionados en la muestra. Por su parte el muestro sistemático consistió en elegir los elementos de la muestra a partir de un orden establecido, cada cierto número de unidades.

#### 11.5. SELECCIÓN DE LAS UNIDADES ÚLTIMAS DE MUESTREO

Para la selección de estudiantes, se distribuyó la muestra de forma proporcional a su tamaño, tomando como referencia la cantidad de estudiantes por plantel. Cabe señalar que por el propósito del proyecto se determinó seleccionar a estudiantes inscritos entre el primero y cuarto semestres, así como a dos docentes de estos mismos grupos y al director o responsable del plantel, quedando de la siguiente manera.

Tabla 3. Muestreo por subsistema

Subsistema	Planteles	Directivos	Estudiantes	Docentes	Tipo
CECFOR	1	1	155	Aquellos que den clases a alumnos seleccionados	Censo
CECYTE	6	6	105		Muestra
CEDART	1	1	350		Censo
COBAO	10	10	382		Muestra
CONALEP	2	2	67		Muestra
CSEIIO	6	6	47		Muestra
DGB	2	2	23		Muestra
EMSaD - CECYTE	8	8	77		Muestra
IEBO	8	8	270		Muestra
PARTICULAR	14	14	95		Muestra
PREFECO	1	1	34		Censo
TBC	8	8	34		Muestra
UABJO	2	2	87		Muestra

Subsistema	Planteles	Directivos	Estudiantes	Docentes	Tipo
DGETAyCM	8	8	115		Muestra
DGETI	4	4	260		Muestra
<b>TOTAL</b>	<b>81</b>	<b>81</b>	<b>2,100</b>		

Desafortunadamente no fue posible completar la aplicación en la totalidad de la muestra determinada, por cuestiones de logística, calendario escolar, así como insuficiente ancho de banda en algunas de las regiones. Sin embargo, dado que el muestreo se hizo para ser confiable por plantel, los resultados obtenidos son válidos y confiables. La muestra real aplicada se puede observar en la siguiente Tabla:

**Tabla 4.**  
**Aplicación de encuestas.**

PROEME 3	PROEME 4
52 directivos	51 directivos
93 docentes	79 docentes
1018 estudiantes	1057 estudiantes

## 12. APLICACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS

Con el apoyo y colaboración de encuestadores capacitados, enlaces institucionales para cada subsistema, y la cooperación de directivos, docentes y estudiantes; se implementaron dos modalidades de aplicación, que permitió considerar la proyección completa del proceso, los costos que implica, en términos monetarios y de tiempo, la distribución de los recursos y, sobre todo, la eficiencia y pertinencia de los medios utilizados.

- **Presencial:** La aplicación presencial del instrumento se realizó con un porcentaje de estudiantes que representa la mayor proporción de informantes. Mediante esta modalidad, un encuestador visitó el plantel seleccionado para aplicar los instrumentos a través de un programa diseñado para capturar la respuesta de cada estudiante.
- **En línea:** La aplicación En línea del instrumento se utilizó con el personal docente, personal directivo y un porcentaje del estudiantado. Por este medio, la encuesta se subió a una plataforma digital, se asignaron usuarios y contraseñas por plantel y cada tipo de informante para acceder y contestar los reactivos.

Tabla 4. Muestra aplicada por subsistema

Plantel	CCT	Muestra Seleccionada	Tipo de Encuesta	PROEME 3			PROEME 4		
				Directivo	Docentes	Estudiantes	Directivo	Docentes	Estudiantes
<b>CECFOR</b>									
CECFOR NUM. 2	2ONET0001Z	34	Presencial	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
<b>CECYTEO</b>									
CECYTEO PLANTEL NUM. 6 EL BARRIO	2OETC0006O	24	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
CECYTEO PLANTEL NUM. 26 SAN DIONISIO DEL MAR	2OETC0026B	8	En Línea	No aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
CECYTEO PLANTEL NUM. 31 SANTA ELENA EL TULE	2OETC0031N	11	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
CECYTEO PLANTEL NUM. 16 MITLA	2OETC0016V	16	Presencial	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
CECYTEO PLANTEL NUM. 17 AYUTLA	2OETC0017U	13	Presencial	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
CECYTEO PLANTEL NUM. 18 TEHUANTEPEC	2OETC0018T	34	Presencial	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
<b>CEDART</b>									
CEDART MIGUEL CABRERA	2ODAR0002G	125	Presencial	No aplicado	Aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado	Aplicado
<b>COBAO</b>									
COBAO PLANTEL NUM. 09 TAPANATEPEC	2OECB0009W	29	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
COBAO PLANTEL NUM. 16 ESTACIÓN VICENTE	2OECB0016F	38	En Línea	Aplicado	No aplicado	No aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado

Plantel	CCT	Muestra Seleccionada	Tipo de Encuesta	PROEME 3			PROEME 4		
				Directivo	Docentes	Estudiantes	Directivo	Docentes	Estudiantes
COBAO PLANTEL NUM. 20 NILTEPEC	20ECB0021R	16	En Línea	No aplicado					
COBAO PLANTEL NUM. 23 IXHUATÁN	20ECB0023P	20	En Línea	Aplicado	No aplicado	No aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado
COBAO PLANTEL NUM. 50 SANTIAGO YOSONDUA	20ECB0050M	11	En Línea	Aplicado	No aplicado	No aplicado	No aplicado	No aplicado	No aplicado
COBAO PLANTEL NUM. 05 MATÍAS ROMERO	20ECB0005Z	70	Presencial	Aplicado	No aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado	Aplicado
COBAO PLANTEL NUM. 07 TUXTEPEC	20ECB0007Y	101	Presencial	No aplicado	No aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado	Aplicado
COBAO PLANTEL NUM. 11 EJUTLA DE CRESPO	20ECB0011K	53	Presencial	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
COBAO PLANTEL NUM. 21 OJITLÁN	20ECB0022Q	24	Presencial	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
COBAO PLANTEL NUM. 49 TEPOSCOLULA	20ECB0049X	19	Presencial	Aplicado	No aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
<b>CONALEP</b>									
CONALEP NUM. 145 HUAJUAPAN DE LEÓN	20DPT0003W	31	Presencial	No aplicado	No aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado	Aplicado
CONALEP NUM. 158 PUERTO ESCONDIDO	20DPT0005U	36	Presencial	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
<b>CSEIIO</b>									
BIC DE SANTA MARÍA ALOTEPEC	20EBD0002B	7	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
BIC DE ELOXOCHITLÁN DE FLORES MAGÓN	20EBD0003A	11	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado

Plantel	CCT	Muestra Seleccionada	Tipo de Encuesta	PROEME 3			PROEME 4		
				Directivo	Docentes	Estudiantes	Directivo	Docentes	Estudiantes
BIC DE SANTIAGO CHOAPAM	20EBD0005Z	12	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
BIC DE SAN MIGUEL CHIMALAPA	20EBD0012I	3	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
BIC DE SAN AGUSTÍN TLACOTEPEC	20EBD0018C	8	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
BIC DE SAN MIGUEL AHUEHUETITLÁN	20EBD0031X	5	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
<b>DGB</b>									
DGB 5/7 EMILIANO ZAPATA	20DBP0003G	15	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
DGB 5/8 BENITO PABLO JUÁREZ GARCÍA	20DBP0001I	8	Presencial	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
<b>EMSAD-CECYTE</b>									
CECYTEO - EMSaD NUM. 8 SAN PABLO COATLÁN	20EMS0008D	7	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
CECYTEO - EMSaD NUM. 14 ZAPOTITLÁN LAGUNAS	20EMS0014O	10	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
CECYTEO - EMSaD NUM. 35 SAN ANTONINO EL ALTO	20EMS0035A	11	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
CECYTEO - EMSaD NUM. 70 SANTA MARÍA PUXMETACAN	20EMS0070G	4	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	No aplicado	Aplicado
CECYTEO - EMSaD NUM.80 SANTA LUCÍA MIAHUATLÁN	20EMS0080N	8	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
CECYTEO - EMSaD NUM. 81 LA SABANA	20EMS0081M	11	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado

Plantel	CCT	Muestra Seleccionada	Tipo de Encuesta	PROEME 3			PROEME 4		
				Directivo	Docentes	Estudiantes	Directivo	Docentes	Estudiantes
CECYTEO - EMSaD NUM. 48 ZEGACHE	20EMS0048E	13	Presencial	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
CECYTEO - EMSaD NUM. 76 ARRAZOLA	20EMS0076A	14	Presencial	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
<b>IEBO</b>									
IEBO NUM. 45 SAN FRANCISCO OZOLOTEPEC	20ETH0046K	18	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
IEBO NUM. 46 SAN JOSÉ RÍO MANZO	20ETH0047J	28	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
IEBO NUM. 71 AMOLTEPEC	20ETH0072I	37	En Línea	Aplicado	Aplicado	No aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado
IEBO NUM. 127 SAN JUAN BAUTISTA TLACHICHILCO	20ETH0127V	9	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
IEBO NUM. 176 EL CHILAR	20ETH0176D	32	Presencial	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
IEBO NUM. 207 MAGDALENA LOXICHA	20ETH0207G	21	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
IEBO NUM. 252 SANTA CRUZ TEPENIXTLAHUACA	20ETH0254R	18	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	No aplicado
IEBO NUM. 18 TENANGO	20ETH0018O	86	Presencial	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	No aplicado	Aplicado
<b>TELEBACHILLERATO COMUNITARIO</b>									
TELEBACHILLERATO COMUNITARIO NUM. 10	20ETK0010J	3	En Línea	No aplicado	Aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado	Aplicado
TELEBACHILLERATO COMUNITARIO NUM. 14	20ETK0014F	2	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado

Plantel	CCT	Muestra Seleccionada	Tipo de Encuesta	PROEME 3			PROEME 4		
				Directivo	Docentes	Estudiantes	Directivo	Docentes	Estudiantes
TELEBACHILLERATO COMUNITARIO NUM. 17	20ETK0017C	4	En Línea	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado	Aplicado
TELEBACHILLERATO COMUNITARIO NUM. 26	20ETK0026K	4	En Línea	Aplicado	Aplicado	No aplicado	Aplicado	Aplicado	No aplicado
TELEBACHILLERATO COMUNITARIO NUM. 38	20ETK0038P	8	Presencial	No aplicado	Aplicado	Aplicado	No aplicado	Aplicado	Aplicado
TELEBACHILLERATO COMUNITARIO NUM. 65	20ETK0065M	2	En Línea	Aplicado	No aplicado	No aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado
PLANTEL TELEBACHILLERATO COMUNITARIO NUM. 15	20ETK0015E	6	Presencial	No aplicado					
TELEBACHILLERATO COMUNITARIO NUM. 59	20ETK0059B	5	Presencial	Aplicado	No aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado	Aplicado
<b>UABJO</b>									
PLANTEL ESCUELA PREPARATORIA NUM. 3	20UBH0003O	63	Presencial	No aplicado	No aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado	Aplicado
PLANTEL ESCUELA PREPARATORIA NUM. 5	20UBH0005M	24	Presencial	No aplicado	No aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado	No aplicado
<b>DGETAYCM</b>									
CBTA NUM. 76	20DTA0002V	7	En Línea	No aplicado	No aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado	Aplicado
CBTA NUM. 16	20DTA0009O	18	En Línea	No aplicado	Aplicado				
CBTA NUM. 131	20DTA0015Z	2	En Línea	No aplicado					
CBTA NUM. 201	20DTA0017X	11	En Línea	No aplicado					
CETMAR NUM. 37, POCHUTLA, OAX.	20DCM0001K	35	Presencial	No aplicado	No aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado	Aplicado
CBTA NUM. 37	20DTA0010D	19	Presencial	No aplicado	No aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado	Aplicado

Plantel	CCT	Muestra Seleccionada	Tipo de Encuesta	PROEME 3			PROEME 4		
				Directivo	Docentes	Estudiantes	Directivo	Docentes	Estudiantes
CBTA NUM. 51	20DTA0012B	10	Presencial	No aplicado	No aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado	Aplicado
CBTA NUM. 192	20DTA0016Y	11	Presencial	No aplicado	No aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado	Aplicado
<b>DGETI</b>									
CBTIS NUM. 205	20DCT0013Z	78	En Línea	No aplicado					
CBTIS NUM. 123	20DCT0007O	100	Presencial	No aplicado	No aplicado	Aplicado	No aplicado	No aplicado	Aplicado

---

## 12.1. RESULTADOS DEL PILOTAJE

La información reunida en la aplicación de los instrumentos en su fase de pilotaje se concentró en una base de datos y se encuentra en posesión de esta Comisión Estatal para la Planeación y Programación de la Educación Media Superior del Estado de Oaxaca. Adicionalmente, los datos recopilados fueron entregados a cada subsistema de EMS que participó en el proceso, con el propósito de aprovechar y explotar la información de acuerdo a sus facultades y atribuciones.

Como se manifestó, una de las finalidades del pilotaje fue probar empíricamente la función de los reactivos, por lo cual, a partir la base de datos se determinó hacer un proceso de análisis de cada pregunta y las respuestas obtenidas con la finalidad de eliminar, conservar o modificar los reactivos que aseguren la recopilación de información útil y pertinente para los fines del proyecto.

### 13. REDISEÑO DE LOS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Una vez realizado el pilotaje de los instrumentos de evaluación con la población objetivo seleccionada, se continuó con la selección, análisis y rediseño de los reactivos estadísticamente confiables con base en los resultados obtenidos y en coherencia con la Tabla de Especificaciones construida.

Este proceso se realizó con el acompañamiento y asesoría del Consejo Rector, el Comité de Adaptaciones y Modificaciones, y el Comité de Sesgo de los Instrumentos de Evaluación de conformidad con las pautas establecidas para la integración y funcionamiento de los Comités Técnicos (Documento Interno del INEE), los cuales tuvieron la responsabilidad de revisar el funcionamiento de las preguntas, eliminar, conservar y realizar las adecuaciones necesarias para contar con reactivos coherentes con el objetivo planteados para el PROEME 3 y PROEME 4 (ver Tabla 6).

**Tabla 6.**  
Responsabilidades específicas para la integración y funcionamiento del Consejo Rector y los Comités Técnicos

COMITÉ	FUNCIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS FINALES
Comité de Adaptaciones y Modificaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seleccionar los reactivos estadísticamente confiables con base en los resultados obtenidos en el pilotaje y coherente con la Tabla de Especificaciones.</li> <li>• Modificar los reactivos que requieran una adaptación para mejorar su funcionalidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eliminar los reactivos que no son pertinentes con base en los resultados obtenidos.</li> <li>• Seleccionar y adaptar los reactivos la encuesta del PROEME 3 con base en los resultados del pilotaje.</li> <li>• Seleccionar y adaptar los reactivos la encuesta del PROEME 4 con base en los resultados del pilotaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encuesta con reactivos definidos para el PROEME 3</li> <li>• Encuesta con reactivos definidos para el PROEME 4.</li> </ul>
Comité de Sesgo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar que el contenido y el lenguaje utilizado en las encuestas sea apropiado, respetuoso y comprensible para la población objetivo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar y modificar la redacción de los reactivos del PROEME 3 para que sea pertinente para la población objetivo.</li> <li>• Revisar y modificar la redacción de los reactivos del PROEME 4 para que sea pertinente para la población objetivo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encuesta del PROEME 3 con reactivos pertinentes y adecuados a la población objetivo.</li> <li>• Encuesta del PROEME 3 con reactivos pertinentes y adecuados a la población objetivo.</li> </ul>

COMITÉ	FUNCIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS FINALES
Consejo Rector	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar que la selección y modificación de los reactivos de cada una de las encuestas sean pertinentes para la finalidad de la evaluación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobar la selección y modificación de los reactivos de cada una de las encuestas.</li> <li>• Aprobar la eliminación de los reactivos con base en los resultados del pilotaje.</li> <li>• Aprobar las modificaciones de contenido y lenguaje de los reactivos seleccionados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encuesta con reactivos definidos para el PROEME 3 y PROEME 4, aprobado.</li> <li>• Encuesta del PROEME 3 y PROEME 4 con reactivos pertinentes y adecuados a la población objetivo, aprobado.</li> </ul>

Gracias a la colaboración del Comité de Adaptaciones y Modificación, el Comité de Sesgo y el Consejo Rector, se analizaron, conservaron, eliminaron y modificaron cada uno de los reactivos con base en los resultados obtenidos del pilotaje (ver Tabla 7).

**Tabla 7.**  
Resumen general de reactivos piloteados y seleccionados

RESUMEN GENERAL	PROEME 3. AMBIENTES ESCOLARES			PROEME 4. AMBIENTES DE APRENDIZAJE		
	Piloteados	Seleccionados	Eliminados	Piloteados	Seleccionados	Eliminados
Dimensiones	2	2	0	3	3	0
Subdimensiones	10	10	0	7	7	0
Indicadores	27	27	0	30	28	2
Preguntas Directivos	99	45	54	46	32	14
Preguntas Docentes	101	70	31	82	51	31
Preguntas Estudiantes	126	78	48	74	51	23

En la Tabla 7 puede observar una disminución considerable entre las preguntas piloteadas y las preguntas seleccionadas para integrar el instrumento final de los proyectos PROEME 3 y PROEME 4, que, a su vez, están dirigidos a tres poblaciones objetivo.

Una de las ventajas de dirigir las encuestas a tres actores diferentes es la capacidad de recopilar la percepción de cada uno sobre las experiencias que viven y perciben al interior de los planteles y de las aulas de clase. Existen reactivos para cada una de las dimensiones, sub-dimensiones e indicadores que se desagregaron sobre el ambiente escolar y los ambientes de aprendizaje (ver Tablas 7).

Los reactivos se pueden ubicar con la Clave de las subdimensiones especificadas en las Tablas 8 y 9, y consultar en el Anexo 1 y Anexo 2 del presente documento. Para

mayor detalle, el banco de reactivos está disponible en la página oficial de la CEPPEMS: <https://www.oaxaca.gob.mx/ceppems/>.

Tabla 8.  
Dimensiones, subdimensiones e indicadores del PROEME 3

DIMENSIÓN	SUBDIMENSIÓN	CLAVE	INDICADOR
Funcional – Estructural	Función directiva	FUN-DIR	Formación específica para ejercer función directiva
			Condiciones que inciden en la gestión escolar
			Liderazgo de la gestión directiva
	Capacidad docente para fomentar convivencia escolar nutritiva.	CAP-DOC	Formación en habilidades socioemocionales
			Disposición docente
	Políticas de la institución	POL-INS	Regulación de la convivencia a través de normas claras y accesibles para toda la comunidad escolar
			Percepción de los estudiantes sobre las normas de convivencia escolar
			Aplicación de prácticas que favorecen el libre desarrollo de la personalidad e interés superior de la niñez
			Mecanismos de inclusión y equidad en el plantel
	Atención y prevención de estudiantes en riesgo	AYP-EST	Acciones institucionales para prevenir el rezago, la reprobación y el abandono escolar.
Factores que obstaculizan la prevención y atención a estudiantes en riesgo de abandono escolar			
Condiciones de infraestructura y seguridad en el plantel	INF-SEG	Percepción sobre las condiciones de seguridad del plantel	
		Lista de servicios con los que cuenta el plantel	
		Espacios escolares para desarrollar actividades académicas y paraescolares	
Actividades paraescolares	ACT-PES	Oferta de actividades paraescolares	
Personal – Relacional	Vinculación escuela-comunidad	VIN-EYC	Intervención de actores de la comunidad en las actividades escolares
	Condiciones para el desarrollo personal	DES-PER	Acciones para fomentar la identidad cultural de los estudiantes por parte de la institución
			Expectativas personales de los estudiantes
			Actividades para combatir el estrés escolar

DIMENSIÓN	SUBDIMENSIÓN	CLAVE	INDICADOR
	Permanencia escolar	PER-ESC	Percepción de los estudiantes sobre las oportunidades de participación en la escuela
			Identidad del estudiante hacia su plantel
			Factores que influyen en la permanencia de los estudiantes en el plantel
	Convivencia escolar	CON-ESC	Interacción entre docentes
			Interacción entre docentes y directivo
			Interacción entre estudiante y docente
			Interacción entre estudiantes
			Percepción de los estudiantes sobre el apoyo de docentes y directivos para la solución pacífica de conflictos

Tabla 9.  
Dimensiones, subdimensiones e indicadores del PROEME 4

DIMENSIÓN	SUBDIMENSIÓN	CLAVE	INDICADOR
Recurso e infraestructura	Condiciones básicas para el proceso de enseñanza aprendizaje	CON-BAS	Espacio e infraestructura para el desarrollo de actividades dentro del aula
			Condiciones ambientales dentro del aula
			Materiales para el desarrollo de actividades de Enseñanza-Aprendizaje
	Espacios adicionales para actividades académicas	ESP-ADI	Acervo bibliográfico para actividades académicas.
			Equipo tecnológico para el desarrollo de actividades académicas
			Conexión a Internet para el uso de la comunidad escolar.
Pedagógica	Interés en las clases	INT-CLA	Condiciones para el trabajo colegiado
			Perspectiva de una clase interesante para el estudiante
			Perspectiva de una clase interesante para el docente
	Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje	ENS-APR	Habilidades y actividades para fomentar una clase interesante en el estudiante
			Pertinencia de la formación continua para el desarrollo de actividades académicas.
			Características y necesidades de aprendizaje de los estudiantes para su formación académica.
			Utilidad, lógica, pertinencia y relevancia de los aprendizajes para la vida.
			Actividades orientadas a aprender-aprender
Uso de las TIC's dentro del aula			

DIMENSIÓN	SUBDIMENSIÓN	CLAVE	INDICADOR
	Evaluación del aprendizaje	EVA-APR	Uso del tiempo en el aula
			La evaluación como método para indagar y retroalimentar el aprendizaje de los estudiantes
Personal	Intrapersonal	INTRA	La evaluación es considerada justa, clara y pertinente
			Autoconciencia *
			Autoeficacia*
	Interpersonal	INTER	Autodeterminación*
			Expectativas docentes sobre el aprendizaje de los estudiantes
			Prácticas de inclusión y participación dentro del aula.
			Disponibilidad del docente para la realización de las actividades académicas.
			Tutorías Académicas
			Empatía y asertividad hacia los estudiantes
			Relaciones interpersonales entre pares
Recursos institucionales y familiares, de apoyo positivo para el rendimiento académico			

## 14. CONCLUSIÓN

La experiencia en materia de investigación educativa a nivel estatal sobre ambientes escolares y ambientes de aprendizaje en educación media superior representa un avance fundamental para profundizar en las problemáticas que enfrentan los actores educativos. La investigación es una herramienta necesaria para que los responsables de las instituciones que tiene injerencia en el sector educativa de EMS pueda tomar decisiones con base en resultados para diseñar estrategias y políticas que contribuyan a la mejorar la calidad de la educación.

Mediante el presente informe de **Pilotaje de los Instrumentos 2019 del Programa de Evaluación para la Mejora Educativa (PEEME) en Educación Media Superior**, se comparte las actividades y estrategias seguidas para la construcción de instrumentos de evaluación en materia de ambientes de escolares y ambientes de aprendizaje para EMS. Mismo que, si bien, surgió de la iniciativa del (extinto) Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE), el estado se apropió de este importante proyecto en miras de ofrecer mejores servicios y experiencias educativas para las y los jóvenes oaxaqueños.

La implementación de las primeras encuestas para la evaluación y mejora educativa en Oaxaca, en sus diferentes etapas puede ofrecer aprendizajes muy valiosos a las autoridades locales. La aplicación de la prueba piloto le permitió al sistema de educación media superior estatal corroborar la efectividad de sus marcos y capacidades institucionales para la coordinación y la acción.

En este sentido la prueba piloto demostró que la EMS en Oaxaca es un sector vivo y vibrante con grandes deseos y esperanzas de mejora continua. También, arrojó luz sobre ciertos focos rojos en el sistema que deberán ser atendidos de manera inmediata. Sin embargo, para poder hacerlo de manera oportuna y eficiente, es necesario aún más apoyo e interés por parte de todos los actores del sistema educativo local y nacional.

Lo observado en la implementación de este primer esfuerzo sirve no sólo para mejorar la comunicación y coordinación entre instituciones para esfuerzos similares futuros; sino que también arroja resultados preliminares que le permitirán a las autoridades educativas generar recomendaciones para la mejora de los planteles. Se trata de un proceso en el que habrá que analizar la amplitud de la brecha económica, sociocultural, tecnológica, etcétera, puesto que cada institución presenta situaciones, condiciones y elementos que la vuelven única.

Finalmente, es importante recordar los objetivos principales de esta prueba piloto es ser un punto de partida para realizar análisis adicionales usando la base de datos del pilotaje ya en construcción así como para diseñar o aplicar pruebas similares a cualquier nivel, buscando lograr mayores niveles de validación en la EMS, mejores resultados en el aprovechamiento académico, una disminución en las tasas de abandono escolar y de rezago educativo, y una convivencia sana de las y los estudiantes que fomente un mejor desarrollo personal y mejores habilidades de interrelación. En resumen, contribuir a que las y los jóvenes oaxaqueños permanezcan y culminen exitosamente sus estudios.

---

## BIBLIOGRAFÍA

- 1er Informe de Gobierno Oaxaca 2016-2017 (2017). Gobierno del Estado. Consultado en: <https://www.oaxaca.gob.mx/PrimerInforme/>
- Alba, A. d. (2007). *Currículum-sociedad. El peso de la incertidumbre, la fuerza de la imaginación*. México, D.F.: IISUE.
- Bautista, R. A. (2008). *Paradigmas conceptuales de la educación en las sociedades de la información y el conocimiento*. En R. A. Bautista, *Educación y tecnologías de la información y la comunicación*. (págs. 21 - 60). México D.F.: IISUE.
- Benitez, Germán Sergio (2015). *Educación Media Superior, oferta actual y desafíos para la universalización de su cobertura*, en "Desafíos de la Educación Media Superior". Instituto Belisario Domínguez, Senado de la Republica.
- Centro de Estudios en Políticas Públicas y UNICEF (2014). *Estudio sobre Jóvenes y Fracaso Escolar: Una aproximación basada en estudios cualitativos en las Provincias de Córdoba y Mendoza*. Argentina: CEPP-UNICEF. Consultado en: [https://www.unicef.org/argentina/spanish/informe\\_educacion\\_fracaso2014.pdf](https://www.unicef.org/argentina/spanish/informe_educacion_fracaso2014.pdf)
- DOF (2013). *Artículo Tercero Constitucional en Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos*. Consultado en: <http://www.ordenjuridico.gob.mx/Constitucion/articulos/3.pdf>
- DOF (2013a). *Ley General de Educación*. Consultado en: [https://www.sep.gob.mx/work/models/sep1/Resource/558c2c24-Ob12-4676-ad90-8ab78086b184/ley\\_general\\_educacion.pdf](https://www.sep.gob.mx/work/models/sep1/Resource/558c2c24-Ob12-4676-ad90-8ab78086b184/ley_general_educacion.pdf)
- Doll (2013) *Entendiendo por qué los estudiantes dejan la preparatoria según sus propios reportes: ¿ellos la abandonan o los expulsan?* Consultado en: <http://journals.sagepub.com/doi/abs/10.1177/2158244013503834>
- Fullan, M. (2002). *El sentido del cambio educativo*, en *Los nuevos significados del cambio en la educación*, Capítulo 3. Barcelona: Octaedro. Furlán, A., y Spitzer, T. C. (Coord.). (2013).
- García-Lastra (2013). *Educación en la sociedad contemporánea. Hacia un nuevo escenario educativo*. Consultado en:

---

[http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1405-14352013000200008](http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1405-14352013000200008)

CGEMSySCyT (2017) Sistema de Captura de Educación Media Superior, vía Internet (SCEMSI), Inicio de Cursos, 2016-2017

Inda, J. X., & Rosaldo, R. (2002). *Introducción: un mundo en movimiento; En J. X. Rosaldo, La antropología de la globalización: una lectura* (pp. 1-26). Oxford: Blackwell.

INNE (2012). *Marco de referencia para la evaluación de condiciones básicas para la enseñanza y el aprendizaje*. México.

INEE (2015). *Panorama Educativo de México-Oaxaca*.

INEE (2016). *Evaluación de Condiciones Básicas para la Enseñanza y el Aprendizaje desde la perspectiva de los derechos humanos. Documento conceptual y metodológico*. México: Unidad de Evaluación del Sistema Educativo Nacional.

INEE (2016a). *Programa Estatal de Evaluación y Mejora Educativa (PEEME)*. Oaxaca. México: INEE.

INEE (2017). *Directrices para mejorar la permanencia escolar en la Educación Media Superior*. México: INEE. Consultado en:

<http://publicaciones.inee.edu.mx/buscadorPub/P1/F/105/P1F105.pdf>

Pautas para la integración y funcionamiento del Consejo Rector y los Comités Técnicos; Documento interno del INEE.

Asociación para las habilidades del siglo XXI (2009). *Ambientes de aprendizaje: habilidades del siglo XXI, guía de implementación*. Consultado en:

[http://www.p21.org/storage/documents/p21-stateimp\\_learning\\_environments.pdf](http://www.p21.org/storage/documents/p21-stateimp_learning_environments.pdf)

Santos, Ana Laura (2015) *Deserción y abandono escolar. No es lo mismo pero es igual*. Consultado en:

<http://www.animalpolitico.com/blogueros-inteligencia-publica/2015/07/23/desercion-y-abandono-escolar-no-es-lo-mismo-pero-es-igual/>

- SEP (2012). *Reporte de la Encuesta Nacional de Deserción en Educación Media Superior*. Consultado en:  
<http://www.decidetusestudios.sep.gob.mx/recursos/docs/ReporteEncuestaNacionalDesercionEMS.pdf>
- SEP e INSP (2015). *Análisis del Movimiento contra el Abandono Escolar en la Educación Media Superior*.
- SEP (2015). *El ABC del Ambiente Escolar: Guía de Referencia Rápida para Crear Ambientes Escolares Positivos*. Consultado en:  
[http://www.cobaev.edu.mx/Dies1/archivos/ABC\\_AmbienteEscolar.pdf](http://www.cobaev.edu.mx/Dies1/archivos/ABC_AmbienteEscolar.pdf)
- SEP y PNUD (2015). *Guía para hacer un diagnóstico del ambiente escolar*. Consultado en:  
[http://www.construye-t.org.mx/resources/pdf/guias-de-  
implementacion/Guia diagnostico ambiente escolar FINAL.pdf](http://www.construye-t.org.mx/resources/pdf/guias-de-implementacion/Guia_diagnostico_ambiente_escolar_FINAL.pdf)
- Slabbert, J. A., & Hattingh, A. (2006). Dónde está la verdad posmoderna que hemos perdido en el conocimiento reduccionista. (6), 701-718.
- Steger, M. B. Globalización. Una corta introducción. Impreso de la Universidad de Oxford.
- Valdez et al, (2008). *¿Deserción o autoexclusión? Un análisis de las causas de abandono escolar en estudiantes de Educación Media Superior en Sonora, México*. Consultado en:  
[http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1607-  
40412008000100007&lng=es&tlng=pt](http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1607-40412008000100007&lng=es&tlng=pt)
- Waks, L. J. (2006). *Globalización, transformación estatal y reestructuración educativa: por qué la diversidad posmoderna prevalecerá sobre la estandarización*.
- Weiss, Eduardo Horz (2015). *El abandono escolar en la Educación Media Superior: dimensiones, causas y políticas para abatirlo*, en "Desafíos de la Educación Media Superior". Instituto Belisario Domínguez, Senado de la Republica.

## ABREVIATURAS Y SIGLAS

**AEL:** Autoridad Educativa Local.

**CCT:** Clave de Centro de Trabajo de la Institución Educativa

**CEPPEMS:** Comisión Estatal de Planeación y Programación para la Educación Media Superior del Estado de Oaxaca.

**CGEMSySCyT:** Coordinación General de Educación Media Superior y Superior, Ciencia y Tecnología.

**DOF:** Diario Oficial de la Federación.

**ECEA:** Evaluación de las Condiciones Básicas para la Enseñanza y el Aprendizaje.

**ELCE:** Evaluación del logro referida a los centros escolares.

**INEE:** Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación.

**INEGI:** Instituto Nacional de Estadística y Geografía.

**INSP:** Instituto Nacional de Salud Pública.

**LE:** Ley de Educación para el Estado Libre y Soberano de Oaxaca.

**LGE:** Ley General de Educación.

**LINEE:** Ley del Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación.

**LOPEEO:** Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.

**PEEME:** Programas Estatales de Evaluación y Mejora Educativa.

**PISA:** Programa para la Evaluación Internacional de los Alumnos de la OCDE.

**PED:** Plan Estatal de Desarrollo de Oaxaca 2016-2022.

**PLANEA:** Plan Nacional para la Evaluación de los Aprendizajes.

**PMP:** Programa de Mediano Plazo.

**PNEE:** Política Nacional de Evaluación Educativa.

**PROEME:** Proyectos de Evaluación y Mejora Educativa.

**SEN:** Sistema Educativo Nacional.

**SNEE:** Sistema Nacional de Evaluación Educativa.

**UNESCO:** Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura.

---

## GLOSARIO

### A

**Accesibilidad:** Implica para el Estado la obligación de brindar el servicio educativo evitando obstáculos o discriminación de tipo económico, administrativo o por distancia o dificultad en el acceso.

**Acceso a la educación:** El derecho de la niñez a la educación en igualdad de oportunidades y sin discriminación por ningún motivo. Para alcanzar este objetivo, la educación debe estar al alcance de todos los niños, ser accesible a ellos y ser integradora.

**Aceptabilidad:** Engloba un conjunto de criterios de calidad de los servicios educativos que van desde los relativos a la seguridad y la salud en la escuela, hasta las características con que deben funcionar para alcanzarse los fines educativos, las cualidades profesionales de los docentes, los programas educativos, etc.

**Adaptabilidad:** Significa que las escuelas se adaptan a las características de niñas y niños o de sus contextos y no al revés; por ejemplo, ofrecer una educación en su lengua materna o adecuar los materiales educativos a sus condiciones particulares. Incluye también el brindar servicios educativos a niñas y niños migrantes, en reclusión, etc.

**Administración:** Conjunto ordenado y sistematizado de principios, técnicas y prácticas que tiene como finalidad lograr la eficiencia máxima en las formas de estructurar y operar un organismo social.

**Aprendizaje:** Proceso mediante el cual se adquieren habilidades, destrezas y conocimientos como resultado de la experiencia, la instrucción o la observación.

**Asequibilidad:** Significa que los gobiernos deben asegurar que haya educación gratuita y obligatoria para toda niña y niño en edad escolar, respetando los derechos de las minorías y los indígenas.

**Aula:** Local construido en una escuela, y destinado a la enseñanza y el aprendizaje.

### B

**Bachillerato general:** Prepara al estudiante en todas las áreas del conocimiento para que pueda cursar estudios del tipo superior; es propedéutico de tales estudios y se cursa en dos o tres años.

## C

**Calidad educativa:** Valoración del nivel de eficacia y eficiencia de un conjunto de elementos técnico- pedagógicos de un sistema educativo en un periodo determinado.

**Criterio técnico para la evaluación:** Pauta, patrón o esquema preestablecido que permite evaluar cuantitativa y cualitativamente la realización de un programa, subprograma o proyecto.

**Cuestionario:** Instrumento para obtener información por escrito sobre opiniones, gustos, intereses y conocimientos. Consta de preguntas abiertas o cerradas cuyas respuestas pueden ser cuantificadas y valoradas.

**Currículum o currículo:** Compendio sistematizado de los aspectos referidos a la planificación y el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje. Se considera equivalente a términos como plan o programa (aunque con un fuerte componente técnico-pedagógico). Los elementos del currículo son los objetivos, contenidos, principios metodológicos y criterios de evaluación.

## D

**Desanclaje secular:** Brecha cultural y generacional entre las entre las escuelas, los docentes y los jóvenes que pone en entredicho los ritmos históricos y las capacidades de las instituciones involucradas.

**Diagnóstico:** Determinación y caracterización de los recursos y acontecimientos socioeconómicos que descubren la realidad sobre la cual se pretende planear; consiste en la evaluación de tendencias, situaciones y resultados; explicación de hechos y establecimiento de asociaciones de causalidad comprometida con problemas que atañen a una actividad determinada; proporciona las pautas y orientaciones mediante las cuales se puede definir una estrategia.

## E

**Educación básica:** Tipo de educación que comprende los niveles de preescolar, primaria y secundaria en todas sus modalidades, incluyendo la educación indígena, la especial y la que se imparte en los centros de educación básica para adultos.

**Educación de calidad:** El derecho de la niñez a una buena enseñanza que les permita realizar su potencial, aprovechar las oportunidades de empleo y adquirir competencias para la vida activa. Para alcanzar este objetivo, la educación tiene que estar centrada

en el niño, ser pertinente, abarcar un amplio programa de estudios y disponer de los recursos necesarios y ser supervisada adecuadamente.

**Educación Media Superior:** Tipo de educación que comprende el nivel de bachillerato, los demás niveles equivalentes a éste, así como la educación profesional que no requiere bachillerato o sus equivalentes.

**Eficacia:** Capacidad de lograr los objetivos y metas programados con los recursos disponibles y en un tiempo determinado.

**Eficiencia:** Cumplimiento de los objetivos y metas programados con el mínimo de recursos disponibles, logrando optimizarlos.

**Eficiencia terminal:** Permite conocer el número de estudiantes que termina un nivel educativo de manera regular (dentro del tiempo ideal establecido) y el porcentaje de alumnos que lo culminan de manera extemporánea. Es la relación porcentual que resulta de dividir el número de egresados de un nivel educativo determinado, entre el número de estudiantes de nuevo ingreso que entraron al primer grado de ese nivel educativo “n” años antes.

**Encuesta:** Técnica utilizada para recabar información de un grupo de personas o instituciones por medio de cuestionarios o entrevistas, con el fin de conocer algún aspecto de la realidad social o determinadas reacciones individuales.

**Equidad:** Consideración de la situación desigual de alumnos y familias, las comunidades en las que viven y las escuelas mismas para ofrecer apoyos especiales a quienes lo requieren, con el fin de que los objetivos educativos sean alcanzados por el mayor número de individuos posible.

**Escuela:** Conjunto organizado de recursos humanos y físicos que funciona bajo la autoridad de un director o responsable, destinado a impartir educación a alumnos de un mismo nivel educativo con un turno y horario determinados.

**Estrategia:** Opción u opciones escogidas como camino o ruta a seguir para alcanzar un objetivo determinado. En materia de administración pública es el término utilizado para dirigir las operaciones fundamentales tácticas del aparato económico. En otras palabras, constituye el camino que deben seguir las grandes líneas de acción contenidas en las políticas nacionales con el fin de alcanzar los objetivos fijados.

**Indicador:** Relación cuantitativa entre dos cantidades que corresponden a un mismo fenómeno o a fenómenos diferentes. Éstas por sí solas no expresan nada, sino que deben ser comparadas con relaciones de periodos anteriores, con niveles preestablecidos considerados óptimos o con la misma relación para diferentes unidades de observación. De esta manera se puede conocer la calidad de las acciones emprendidas.

**Instrumento de evaluación:** Herramienta de recolección de datos que suele tener distintos formatos, atendiendo a la naturaleza de la evaluación, por ejemplo, instrumentos de selección de respuesta, instrumentos de respuesta construida, cuestionarios, observaciones, portafolios, entre otros.

**Insumo:** Recursos humanos, materiales, equipos y servicios que se requieren para llevar a cabo las etapas de un proyecto determinado. [1] [SEP]

**Investigación-acción:** Proyectos que se emprenden directamente durante el proceso educativo en forma innovadora y a menudo experimental. La investigación aparece en este caso como un ejercicio compartido por todos los participantes y llega a formar parte del aprendizaje colectivo mismo.

L

**Lineamiento:** Directriz que establece los límites dentro de los cuales han de realizarse ciertas actividades, así como las características generales que éstas deberán tener.

M

**Meta:** Fines a los que se dirigen las acciones; son compromisos concretos que para cada línea de acción se establecen por los responsables de cumplirlos.

**Método:** Modo de decir o hacer con orden alguna acción.

**Metodología:** Conjunto de reglas, métodos, técnicas y procedimientos elegidos por el investigador o para recolectar, procesar, organizar y analizar la información requerida para el tratamiento del problema. Es un conjunto de actividades sucesivas y organizadas que deben adaptarse a las características de cada objeto o problema por investigar.

**Muestra:** Es un subconjunto o parte del universo o población en que se llevará a cabo la investigación. La muestra es una parte representativa de la población.

## O

**Operacionalización:** Es un proceso que forma parte de la investigación social cuantitativa. Mediante el mismo se seleccionan y establecen dimensiones y características que permiten especificar variables e indicadores.

## P

**Parámetro:** Patrón cualitativo o cuantitativo usado para analizar o delimitar un objeto de estudio, a partir de la comparación de las características específicas de éste.

**Política educativa:** Directrices y lineamientos mediante los cuales el Estado regula y orienta el proceso educativo del país. Establece objetivos concretos y metas; plantea estrategias y acciones para alcanzar dichos objetivos y metas, teniendo particular cuidado de programar las acciones no sólo con base en las políticas, programas y metas educativas nacionales, sino también a partir de los logros alcanzados y de los problemas subsistentes en el país.

**Proceso:** Conjunto de acciones interrelacionadas e interdependientes que conforman la función de administración; involucra diferentes actividades tendientes a la consecución de un fin mediante el uso óptimo de recursos humanos, materiales, financieros y tecnológicos.

**Proyecto:** Conjunto ordenado y coherente de acciones, realizadas por una unidad responsable, que están orientadas al logro de objetivos específicos para los que se definen estrategias y actividades concretas, con metas para un periodo de tiempo que coadyuva a alcanzar objetivos más amplios en el ámbito en que se suscribe.

**Prueba:** Instrumento de evaluación que tiene como propósito medir el grado de dominio, conocimiento o aptitud para valorar el mérito de personas, instituciones, programas, sistemas, entre otros.

## R

**Relevancia:** Calidad de contar con un sistema educativo que tenga un currículo adecuado a las necesidades de la sociedad.

**Reprobación:** Es el número o porcentaje de alumnos que no han obtenido los conocimientos necesarios establecidos en los planes y programas de estudio de cualquier grado o curso y que, por lo tanto, se ven en la necesidad de repetir dicho grado o curso. Este indicador permite tener referencia de la eficiencia del proceso educativo (aprovechamiento), e induce a buscar referencias contextuales (sociales y

económicas básicamente) de los alumnos que entran en este esquema de reprobación y de fallas posibles en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

**Respeto en el entorno de aprendizaje:** El derecho de la niñez a que se respeten su dignidad innata y a que se respeten sus derechos humanos universales en el sistema de educación. Para alcanzar este objetivo, se debe impartir la educación de forma coherente con los derechos humanos, con inclusión de la igualdad del respeto otorgado a cada niño, las oportunidades de participación positiva, la exención de todas las formas de violencia y el respeto del idioma, la cultura y la religión.

**Retención:** Es el indicador que expresa el número de alumnos que permanecen en el sector educativo (grado o nivel) durante todo un ciclo escolar y que continúan en el ciclo siguiente. Éste es un indicador de eficiencia interna, ya que permite evaluar el sistema educativo. Asimismo, es de utilidad para las actividades de análisis, si se le relaciona con otros indicadores, como los de deserción, reprobación, etc.

**Rezago educativo:** Grupos y/o sectores de la sociedad que enfrentan condiciones de desventaja sobre recursos económicos, humanos y materiales. En este sentido, se ven reflejados en servicios educativos de menor calidad; altos índices de repetición y deserción escolar; falta de materiales educativos; infraestructura inadecuada; capacitación deficiente; ausentismo de maestros y supervisión insuficiente de directivos.

V

**Variables:** son constructos, propiedades o características que adquieren diversos valores. Son elementos constitutivos de la estructura de la hipótesis, o sea del enunciado de la hipótesis que establece su relación.

## ANEXO 1. REACTIVOS DEL PROEME 3

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
FUN- DIR-01	<p><b>1. ¿Cuál es el máximo grado de estudios del que tiene título o cédula profesional?</b></p> <p>a) Técnico Superior Universitario b) Licenciatura o ingeniería c) Posgrado (Especialidad, Maestría o Doctorado) d) Ninguno</p>		No aplica		No aplica
FUN- DIR-02	<p><b>2. En promedio, ¿cuántas horas al año dedica para capacitarse en función directiva? <i>Seleccione solo una opción</i></b></p> <p>a) 0 a 10 b) 10 a 50 horas c) 50 a 100 horas d) Más de 100 horas</p> <p><b>NOTA:</b> Como referencia los diferentes actos académicos reconocidos por la ANUIES tienen la siguiente duración: Curso, 20 horas; Taller, 8-20 horas; Conferencia, 1 hora; Diplomado, 120 – 240 horas; y Seminario, indefinido.</p>		No aplica		No aplica
FUN- DIR-03	<p><b>3. ¿Cuáles de las siguientes situaciones son las que más dificultan su labor directiva?</b></p> <p><i>Enumérelas en orden de dificultad, siendo 1 el que más dificulte su labor directiva y 3 la que menos.</i></p> <p><i>/Valoración/</i></p>		No aplica		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	a. La cantidad de espacios para realizar las actividades escolares de b. La cantidad de recursos escolares (bibliografía, mobiliario, equipo, etc.) c. El perfil del personal docente que labora d. El proceso de contratación o sustitución del personal docente que labora e. La cantidad de personal docente f. La cantidad de personal administrativo g. La rotación del personal docente o administrativo h. La labor del personal que trabaja en el subsistema (por ejemplo, supervisor, coordinador, directivos, secretarías) i. La labor del (de los) sindicato (s) j. La cantidad de recursos económicos k. El nivel de participación de los padres de familia l. La relación con las autoridades locales m. El entorno en el que se ubica la escuela (zona de violencia, marginación, etc.) n. La disponibilidad de servicios de comunicación (Internet, telefonía, correo, etc.)				

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
FUN- DIR-04	<p><b>4. ¿Cómo califica usted la comunicación dentro de su plantel?</b> <i>/Buena/ Regular/ Mala/</i></p> <p>a. Entre el personal directivo b. Entre el personal directivo y docentes c. Entre docentes d. Entre el personal directivo y estudiantes e. Entre el personal docente y estudiantes f. Entre las y los estudiantes</p>		No aplica		No aplica
FUN- DIR-05	<p><b>5. Como parte de su función directiva, ¿cuáles son las acciones que considera más importante realizar para el mejor funcionamiento del plantel?</b> <i>Enumérelas del 1 al 3 en orden de importancia, siendo 1 la más importante, y 3 la menos importante /Valoración/</i></p> <p>a. Mantiene una buena relación con las autoridades del subsistema b. Consulta a docentes y estudiantes para tomar decisiones c. Delega sus responsabilidades d. Organiza actividades y eventos para mejorar la convivencia escolar e. Se ocupa de atender los programas de apoyo y su impacto en las y los estudiantes</p>	FUN- DIR-01	<p><b>1. ¿Con qué frecuencia el(la) director(a) del plantel realiza las siguientes acciones?</b> <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. Consulta a docentes y estudiantes para tomar decisiones b. Delega sus responsabilidades c. Organiza actividades y eventos para mejorar la convivencia escolar d. Se ocupa de atender los programas de apoyo y su impacto en las y los estudiantes. e. Implementa programas para el desarrollo de habilidades socioemocionales f. Se ocupa de mejorar los indicadores académicos g. Gestiona continuamente recursos para mejorar las condiciones del</p>	FUN- DIR- 01	<p><b>1. ¿Con qué frecuencia el(la) director(a) del plantel realiza las siguientes acciones?</b> <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. Consulta a docentes y estudiantes para tomar decisiones b. Organiza actividades y eventos para mejorar la convivencia escolar c. Se ocupa de atender los programas de apoyo y su impacto en los estudiantes. d. Implementa programas para el desarrollo de habilidades socioemocionales e. Aplica adecuadamente las normas y lineamientos f. Se ocupa de prevenir la venta y consumo de drogas g. Maneja de forma adecuada los</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	<p>f. Implementa programas para el desarrollo de habilidades socioemocionales</p> <p>g. Se ocupa de mejorar los indicadores académicos</p> <p>h. Gestiona continuamente recursos para mejorar las condiciones del plantel (instalaciones, equipamiento, materiales)</p> <p>i. Aporta sugerencias y opiniones para el desarrollo de proyectos</p> <p>j. Orienta, retroalimenta y evalúa periódicamente el desempeño de coordinadores, docentes, personal administrativo.</p> <p>k. Comunica al personal bajo su cargo sobre las opciones de desarrollo profesional</p> <p>l. Realiza las gestiones necesarias para que el personal bajo su cargo reciba actualización profesional</p> <p>m. Comparte los recursos didácticos disponibles y los aprendizajes adquiridos con los diferentes miembros de la institución.</p> <p>n. Establece y socializa indicadores de seguimiento que permitan ajustar los planes y proyectos</p> <p>o. Aplica adecuadamente las normas y lineamientos</p> <p>p. Se ocupa de prevenir la venta y consumo de drogas</p> <p>q. Maneja de forma adecuada los conflictos dentro del plantel.</p>		<p>plantel (instalaciones, equipamiento, materiales)</p> <p>h. Aporta sugerencias, ideas y opiniones para el desarrollo de proyectos</p> <p>i. Propicia la conformación de equipos para el desarrollo de proyectos</p> <p>j. Orienta, retroalimenta y evalúa periódicamente el desempeño de coordinadores, docentes y personal administrativo</p> <p>k. Comunica al personal bajo su cargo sobre las opciones de desarrollo profesional</p> <p>l. Realiza las gestiones necesarias para que el personal bajo su cargo reciba actualización profesional</p> <p>m. Comparte los recursos didácticos disponibles y los aprendizajes adquiridos con los diferentes miembros de la institución</p> <p>n. Establece y socializa indicadores de seguimiento que permitan ajustar los planes y proyectos</p> <p>o. Aplica adecuadamente las normas y lineamientos</p> <p>p. Se ocupa de prevenir la venta y consumo de drogas</p> <p>q. Maneja de forma adecuada los conflictos dentro del plantel</p>		<p>conflictos dentro del plantel</p> <p>h. Propicia el trabajo en equipo con el personal del plantel</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
CAP-DOC-06	<p>6. De manera general, ¿cómo calificaría las acciones que ha tomado para dirigir el plantel?</p> <p>a) Buenas b) Regulares c) Malas</p>	FUN-DIR-02	<p>2. De manera general, ¿cómo calificaría las acciones que ha tomado el(la) director(a) del plantel?</p> <p>a) Malas b) Regulares c) Buenas</p>	FUN-DIR-02	<p>2. De manera general, ¿cómo calificarías las acciones del (de la) director(a) o responsable para mejorar el plantel?</p> <p>a) Malas b) Regulares c) Buenas</p>
	No aplica		No aplica	FUN-DIR-03	<p>3. ¿Se toma en cuenta tu opinión para elaborar estrategias y acciones que permitan mejorar la calidad educativa de tu plantel?</p> <p>a) Sí b) No</p>
	No aplica	FUN-DIR-03	<p>3. ¿Considera que el(la) director(a) del plantel influye positivamente en su comportamiento?</p> <p>a) Sí b) No</p>		No aplica
	No aplica	FUN-DIR-04	<p>4. ¿Siente confianza con el(la) director(a) del plantel para acercarse y expresarle alguna inquietud?</p> <p>a) Nunca b) Algunas veces c) Siempre</p>	FUN-DIR-04	<p>4. ¿Sientes confianza con tu director(a) o responsable de plantel, para acercarte y expresar alguna inquietud?</p> <p>a) Nunca b) Algunas veces c) Siempre</p>
	No aplica	FUN-DIR-05	<p>5. Para que el(la) director(a) atienda a un docente como parte de su función directiva, ¿qué se debe hacer?</p> <p>a) Sacar una cita b) Solo acudir a su oficina c) No es posible ser atendido</p>	FUN-DIR-05	<p>5. Para ser atendido por el(la) director(a) o responsable del plantel, ¿qué haces?</p> <p>a) Sacar una cita b) Solo acudir a la oficina c) No es posible ser atendido</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica	CAP- DOC-06	<p><b>6. ¿Cuál es el máximo grado de estudios del que tiene título o cédula profesional?</b></p> <p>a) Técnico Superior Universitario b) Licenciatura o ingeniería c) Posgrado (Especialidad, Maestría o Doctorado) d) Ninguno</p>		No aplica
	No aplica	CAP- DOC-07	<p><b>7. En los últimos 5 años, ¿en cuál de las siguientes áreas ha recibido formación continua con mayor frecuencia y tiene un documento probatorio? <i>Seleccione sólo una opción</i></b></p> <p>a) Formación continua profesional b) Formación continua en el área disciplinar c) Formación continua en el área pedagógica</p>		No aplica
	No aplica	CAP- DOC-08	<p><b>9. En promedio, ¿cuántas horas al año dedica para capacitarse? <i>Seleccione solo una opción</i></b></p> <p>a) 0 a 10 b) 10 a 50 horas c) 50 a 100 horas e) Más de 100 horas</p> <p><b>NOTA:</b> Como referencia los diferentes actos académicos reconocidos por la ANUIES tienen la siguiente duración: Curso, 20 horas; Taller, 8-20 horas; Conferencia, 1 hora; Diplomado, 120 – 240 horas; y Seminario, indefinido.</p>		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
CAP-DOC-07	7. En los últimos 5 años, ¿ha participado en alguna capacitación sobre habilidades socioemocionales? a) Sí b) No	CAP-DOC-09	10. En los últimos 5 años, ¿ha participado en alguna capacitación sobre habilidades socioemocionales? a) Sí b) No		NO APLICA
	No aplica		No aplica	CAP-DOC-06	6. Durante el año escolar, ¿En tu plantel se organizan las siguientes actividades? <i>/Sí/ No/</i>  a. Encuentros de conocimientos b. Encuentros deportivos c. Encuentros artísticos y culturales (por ejemplo, teatro, baile, pintura, poesía, fotografía, música) d. Ceremonias cívicas e. Eventos de ecología y medio ambiente f. Eventos de ciencia y tecnología g. Tequios
	No aplica	CAP-DOC-10	11. Durante el año escolar, ¿Con qué frecuencia participa en las siguientes actividades que se realizan en el plantel? <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i>  a. Encuentros de conocimientos b. Encuentros deportivos c. Encuentros artísticos y culturales (por ejemplo, teatro, baile, pintura, poesía, fotografía, música) d. Ceremonias cívicas e. Eventos de ecología y medio		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
			ambiente f. Eventos de ciencia y tecnología g. Tequios		
	No aplica	CAP-DOC-11	12. En la mayoría de los casos, ¿quién tiene la iniciativa para organizar las actividades de convivencia del plantel? <i>Seleccione sólo una opción</i> a) Personal directivo (director, subdirector o coordinador del plantel) b) Grupo de estudiantes c) Docente tutor d) Docente de asignatura e) Otra persona del plantel	CAP-DOC-07	7. En la mayoría de los casos, ¿quién tiene la iniciativa para organizar las actividades de convivencia del plantel? <i>Seleccione sólo una opción.</i> a) Personal directivo (director, subdirector o coordinador del plantel) b) Grupo de estudiantes c) Docente tutor d) Docente de asignatura e) Otra persona del plantel
	No aplica	CAP-DOC-12	13. Desde su punto de vista, ¿las actividades de convivencia en el plantel son importantes para la formación de las y los estudiantes? a) Sí b) No	CAP-DOC-08	8. Desde su punto de vista, ¿las actividades de convivencia en el plantel son importantes para tu formación? a) Sí b) No
	No aplica	CAP-DOC-13	14. De manera general, ¿está dispuesto(a) a participar y realizar los esfuerzos necesarios para implementar las actividades paraescolares (extracurriculares o complementarias), aun cuando no sea su asignatura? a) Sí b) No		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica	CAP-DOC-14	15. ¿Motiva a sus estudiantes a participar en actividades de convivencia? a) Sí b) No	CAP-DOC-09	9. ¿Tus docentes te motivan a participar en las actividades de convivencia organizadas en el plantel? a) Sí b) No
	No aplica	POL-INS-15	16. En el plantel, ¿existe un "reglamento escolar" en el que se establecen los derechos y obligaciones para la regulación de la convivencia de la comunidad escolar? a) Sí b) No		No aplica
POL-INS-08	8. ¿Se tiene alguna evidencia de que el alumno y los padres de familia se dan por enterados del Reglamento Escolar (acuse, firma del reglamento, acta de asamblea, etc.)? a) Sí b) No	POL-INS-16	17. El reglamento escolar, ¿se da a conocer a la comunidad escolar? a) Sí b) No	POL-INS-10	10. Selecciona el medio mediante el cual se te dio a conocer el reglamento escolar. <i>Selecciona todas las que apliquen.</i> a) Se explica a los estudiantes al ingresar al plantel (curso de inducción o propedéutico) b) Se entrega una copia a los estudiantes al ingresar al plantel c) Está publicado en un lugar visible del plantel d) Los docentes lo dan a conocer en las clases e) El director o responsable del plantel lo reitera en los homenajes f) Se presenta en la reunión con los padres o tutores g) Está disponible en medios digitales o impreso

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
					h) Publicación en redes sociales i) Ninguno
	No aplica	POL-INS-17	18. ¿Conoce el “reglamento escolar” en el que se establecen los derechos y obligaciones para la regulación de la convivencia de la comunidad escolar del plantel? a) Sí b) No		No aplica
	No aplica	POL-INS-18	19. El reglamento escolar, ¿contiene de forma clara al menos las siguientes disposiciones: derechos, obligaciones, faltas y sanciones? a) Sí b) No	POL-INS-11	11. El reglamento escolar, ¿contiene de forma clara al menos las siguientes disposiciones: derechos, obligaciones, faltas y sanciones? a) Sí b) No
	No aplica		No aplica	POL-INS-12	12. ¿Conoces cuáles son las faltas o infracciones disciplinarias que no se deben cometer en el plantel? a) Sí b) No
	No aplica		No aplica	POL-INS-13	13. ¿Conoces cuáles son las sanciones que se aplican por cometer una falta o infracción disciplinaria? a) Sí b) No

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
POL-INS-09	<p>9. Además de usted, ¿quiénes son las personas o instancias que aplican las sanciones establecidas en el reglamento escolar con más frecuencia? Enuméralas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente. /Valoración/</p> <p>a. Docente tutor b. Docente de la asignatura c. Encargado de orden o prefecto d. Comisión disciplinaria e. Orientador educativo f. Autoridad municipal g. Comité de padres de familia h. Jurídico del subsistema</p>	POL-INS-19	<p>20. Además del (de la) director(a) del plantel, ¿quiénes son las personas o instancias que aplican las sanciones establecidas en el reglamento escolar con más frecuencia? Enuméralas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente. /Valoración/</p> <p>a. Docente tutor b. Docente de la asignatura c. Encargado de orden o prefecto d. Comisión disciplinaria e. Orientador educativo f. Autoridad municipal g. Comité de padres de familia h. Jurídico del subsistema</p>	POL-INS-14	<p>14. Además del (de la) director(a) del plantel, ¿quiénes son las personas o instancias que aplican las sanciones establecidas en el reglamento escolar con más frecuencia? Enuméralas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente. /Valoración/</p> <p>a. Docente tutor b. Docente de la asignatura c. Encargado de orden o prefecto d. Comisión disciplinaria e. Orientador educativo f. Autoridad municipal g. Comité de Padres de familia h. Autoridad del subsistema</p>
POL-INS-10	<p>10. En caso de que ocurra un acontecimiento que no está considerado en el reglamento escolar, ¿con quién consulta la forma de proceder con la falta? Seleccione sólo una opción.</p> <p>a) Docente tutor b) Docente de la asignatura c) Encargado de orden o prefecto d) Comisión disciplinaria e) Orientador educativo f) Autoridad municipal g) Comité de padres de familia h) Jurídico del subsistema</p>		No aplica		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica	POL-INS-20	<p>21. ¿Considera que los siguientes motivos son importantes para promover que las y los estudiantes respeten el reglamento escolar del plantel? /Sí/ No/</p> <p>a. Para mantener la disciplina b. Para lograr una buena convivencia con todos c. Para que los padres no castiguen al estudiante d. Para ser una mejor persona e. Para obtener la carta de buena conducta f. Para prevenir conflictos g. Para que concluyan sus estudios</p>	POL-INS-15	<p>15. ¿Consideras que los siguientes motivos son importantes para respetar el reglamento escolar del plantel? Enuméralas del 1 al 3 en orden de importancia, siendo 1 el más importante.</p> <p>a. Para mantener la disciplina b. Para lograr una buena convivencia c. Para que los padres no castiguen al estudiante d. Para ser una mejor persona e. Para obtener la carta de buena conducta f. Para prevenir conflictos g. Para terminar mis estudios</p>
	No aplica		No aplica	POL-INS-16	<p>16. Desde tu experiencia, ¿te han aplicado una sanción que no está establecida en el reglamento escolar? a) Sí b) No</p>
	No aplica		No aplica	POL-INS-17	<p>17. De manera general, ¿consideras que las medidas disciplinarias que impone el reglamento escolar son estrictas? a) Sí b) No</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica		No aplica	POL-INS-18	18. De manera general, ¿consideras que el cumplimiento de las disposiciones que señala el reglamento escolar de tu plantel son importantes para tu formación? a) Sí b) No
	No aplica		No aplica	POL-INS-19	19. De la siguiente lista, ¿cuál es el motivo por el que más frecuentemente te han impedido la entrada al plantel? <i>Selecciona sólo una opción</i> a) Por no traer el uniforme completo o la vestimenta adecuada b) Por no traer la credencial vigente o identificación c) Por tu corte o arreglo de cabello d) No me ha pasado
	No aplica		No aplica	POL-INS-20	20. De la siguiente lista, ¿cuál es el motivo por el que más frecuentemente te han impedido la entrada a una clase o taller? <i>Selecciona sólo una opción</i> a) Por no traer el uniforme completo o la vestimenta adecuada b) Por no traer la credencial vigente o identificación c) Por tu corte o arreglo de cabello d) Por no traer los materiales e) No me ha pasado
	No aplica		No aplica	POL-INS-21	21. ¿Te has enfrentado a alguna de las siguientes situaciones en el plantel?

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
					/Sí/ No/ a. Algún docente o directivo te ha pedido algo a cambio para para mejorar mis calificaciones b. Te han impedido presentar exámenes por no pagar las cuotas (por ejemplo, de inscripción, de padres de familia) c. Te han impedido presentar exámenes por faltas d. Te han impedido presentar exámenes por mal comportamiento e. Te han bajado calificación por echar relajo o llegar tarde a clase f. Algún docente o directivo te ha agredido físicamente por no hacerle caso o portarte mal g. Algún docente o directivo te ha agredido verbalmente por no hacerle caso o por portarte mal
	No aplica		No aplica	POL-INS-22	<b>22. De manera general, ¿cómo consideras el trato hacia ti por parte del personal del plantel?</b> /Malo/ Regular/ Bueno/ a. Director(a) o responsable del plantel b. Personal administrativo c. Coordinador (es) d. Docente tutor e. Docente de asignatura f. Personal encargado de orden g. Personal de intendencia h. Responsable de la biblioteca

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
POL-INS-11	<p><b>11. ¿Cuáles son las actividades o prácticas que fomenta con más frecuencia con las y los estudiantes?</b> <i>Enuméralas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente.</i> <i>/Valoración/</i></p> <p>a. Fomentar el derecho a la educación b. Fomentar el derecho a la igualdad entre hombres y mujeres c. Fomentar el derecho a la integridad personal d. Fomentar el derecho a la identidad cultural e. Fomentar el derecho a la no discriminación f. Fomentar el derechos reproductivos y sexuales g. Fomentar la prevención de conflictos</p>	POL-INS-21	<p><b>22. ¿Cuáles son las actividades o prácticas que fomenta con más frecuencia con las y los estudiantes?</b> <i>Enuméralas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente.</i> <i>/Valoración/</i></p> <p>a. Fomentar el derecho a la educación. b. Fomentar el derecho a la igualdad entre hombres y mujeres c. Fomentar el derecho a la integridad personal d. Fomentar el derecho a la identidad cultural e. Fomentar el derecho a la no discriminación f. Fomentar los derechos sexuales y reproductivos g. Fomentar la prevención de conflictos</p>	POL-INS-23	<p><b>23. Respecto a los derechos humanos, ¿cuáles son los derechos que se fomentan con más frecuencia en el plantel?</b> <i>Enuméralas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente.</i> <i>/Valoración/</i></p> <p>a. Derecho a la educación b. Derecho a la igualdad entre hombres y mujeres c. Derecho a la integridad personal d. Derecho a la identidad cultural e. Derecho a la no discriminación f. Fomentar los derechos sexuales y reproductivos g. La prevención de conflictos</p>
POL-INS-12	<p><b>12. ¿Con qué frecuencia considera que las sanciones que se aplican en el plantel respetan los derechos humanos de las y los estudiantes?</b> a) Nunca b) Algunas veces c) Siempre</p>	POL-INS-22	<p><b>23. De manera general, ¿considera que las sanciones que se aplican en el plantel respetan los derechos humanos?</b> a) Sí b) No</p>	POL-INS-24	<p><b>24. ¿Con qué frecuencia consideras que las sanciones que se aplican en tu plantel respetan los derechos humanos de las y los estudiantes?</b> a) Nunca b) Algunas veces c) Siempre</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica		No aplica	POL-INS-25	25. En tu plantel, ¿te han aplicado alguna medida disciplinaria por hablar una lengua indígena? a) Sí b) No c) No hablo una lengua indígena
POL-INS-13	13. ¿Durante el año escolar se realizan actividades para promover los derechos humanos con las y los estudiantes? a) Sí b) No	POL-INS-23	24. ¿Durante el año escolar se realizan actividades para promover los derechos humanos con las y los estudiantes? a) Sí b) No	POL-INS-26	26. ¿Durante el año escolar se realizan actividades para promover los derechos humanos con las y los estudiantes? a) Sí b) No
POL-INS-14	14. De los siguientes actores del plantel, ¿quién promueven los derechos humanos con más frecuencia? Enuméralas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente. /Valoración/ a. El personal directivo b. Personal docente c. El personal administrativo d. Las y los estudiantes e. Encargado(a) de orden o prefecto f. Orientador educativo	POL-INS-24	25. De los siguientes actores del plantel, ¿quién promueven los derechos humanos con más frecuencia? Enuméralas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente. /Valoración/ a. El personal directivo b. Personal docente c. El personal administrativo d. Las y los estudiantes e. Encargado(a) de orden o prefecto f. Orientador educativo	POL-INS-27	27. De los siguientes actores del plantel, ¿quién promueven los derechos humanos con más frecuencia? Enuméralas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente. /Valoración/ a) El director b) Los docentes c) El personal administrativo d) Los estudiantes e) El encargado de orden o prefecto f) Orientador educativo

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica	POL-INS-25	<p>26. De las siguientes reglas de trabajo, ¿a cuál le asigna mayor importancia en el salón de clases? <i>Selecciona sólo una opción</i></p> <p>a) Puntualidad b) Responsabilidad c) Honestidad d) Orden e) Limpieza f) Buen trato g) Respeto h) Disciplina</p>	POL-INS-28	<p>28. De las siguientes reglas de trabajo, ¿cuál es la que más importancia le asignan tus docentes en el salón de clases? <i>Selecciona sólo una opción</i></p> <p>a) Puntualidad b) Responsabilidad c) Honestidad d) Orden e) Limpieza f) Buen trato g) Respeto h) Disciplina</p>
	No aplica		No aplica	POL-INS-29	<p>29. ¿Cuál es la regla de trabajo que es más importante para ti como estudiante? <i>Selecciona sólo una opción</i></p> <p>a) Puntualidad b) Responsabilidad c) Honestidad d) Orden e) Limpieza f) Buen trato g) Respeto h) Disciplina</p>
POL-INS-15	<p>15. ¿En el plantel se promueven actividades que contribuyen a la inclusión y equidad para respetar y apoyar la diversidad de las y los estudiantes?</p> <p>a) Sí b) No</p>	POL-INS-26	<p>27. ¿En el plantel se promueven actividades que contribuyen a la inclusión y equidad para respetar y apoyar la diversidad de las y los estudiantes?</p> <p>a) Sí b) No</p>	POL-INS-30	<p>30. ¿En el plantel se promueven actividades que contribuyen a la inclusión y equidad para respetar y apoyar la diversidad de las y los estudiantes?</p> <p>a) Sí b) No</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
POL-INS-16	<p><b>16. ¿Con qué frecuencia se presentan las siguientes prácticas en el plantel?</b> <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. El personal anima a las y los estudiantes a respetar las diferencias de los demás (por ejemplo, género, origen indígena, la cultura, etc.) b. El personal que trabaja en el plantel trata a las y los estudiantes con respeto c. Cada quién puede expresar sus opiniones con libertad d. El personal docente promueven el respeto entre las y los estudiantes e. Se incluye a todas y todos los estudiantes para realizar las actividades dentro de la escuela f. Las y los estudiantes tienen la misma oportunidad de participar en lo que les guste o interese g. En el plantel se promueven intereses vocacionales evitando estereotipos por clase o clase o género</p>	POL-INS-27	<p><b>28. ¿Con qué frecuencia se presentan las siguientes prácticas en el plantel?</b> <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. El personal del plantel anima a las y los estudiantes a respetar las diferencias de los demás (por ejemplo, el género, origen indígena, la cultura, etc.) b. El personal que trabaja en el plantel trata a las y los estudiantes con respeto c. Cada quién puede expresar sus opiniones con libertad d. El personal docente promueve el respeto entre las y los estudiantes e. Se incluyen a todas y todos los estudiantes para realizar las actividades dentro de la escuela f. Las y los estudiantes tienen la misma oportunidad de participar en lo que les guste o interese g. En el plantel se promueven intereses vocacionales evitando estereotipos por clase o género</p>	POL-INS-31	<p><b>31. ¿Con qué frecuencia se presentan las siguientes prácticas en el plantel?</b> <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. El personal anima a las y los estudiantes a respetar las diferencias de los demás (por ejemplo, el género, origen indígena, la cultura, etc.) b. El personal que trabaja en el plantel trata a las y los estudiantes con respeto c. Cada quién puede expresar sus opiniones con libertad d. El personal docente promueven el respeto entre los estudiantes e. Se incluyen a todas y todos los estudiantes para realizar las actividades dentro de la escuela f. Las y los estudiantes tienen la misma oportunidad de participar en lo que les guste o interese g. En el plantel se promueven intereses vocacionales sin discriminar por clase o género</p>
	No aplica	POL-INS-28	<p><b>29. ¿En el plantel se sanciona cualquier acto de discriminación?</b> a) Sí b) No</p>	POL-INS-32	<p><b>32. ¿En el plantel se sanciona cualquier acto de discriminación?</b> a) Sí b) No</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica		No aplica	AYP-EST-33	<p><b>33. ¿Alguna de las siguientes situaciones ha causado que no asistas a clases con frecuencia?</b> <i>Selecciona sólo una opción</i></p> <p>a) Problemas con los docentes b) Problemas con tus compañeros c) Problemas con directivos d) Problemas con otro personal de la escuela e) Ninguna de las anteriores</p>
AYP-EST-17	<p><b>17. En su experiencia, ¿cuáles de las siguientes actividades funcionan para mejorar el desempeño académico?</b> <i>/Funciona/ No funciona/ No se aplica/</i></p> <p>a. Dar seguimiento a estudiantes con promedio bajos de secundaria b. Implementar cursos introductorios o propedéuticos c. Implementar cursos de regularización o nivelación académica d. Promover tutoría entre pares (alumno-alumno) e. Ofrecer tutorías o asesorías académicas por el(la) docente de asignatura f. Ofrecer tutorías o asesorías académicas por el(la) director(a) del plantel g. Realizar actividades de juego con propósitos académicos (por ejemplo,</p>	AYP-EST-29	<p><b>30. En el plantel, ¿se han implementado las siguientes estrategias para disminuir la reprobación entre las y los estudiantes?</b> <i>/Sí/ No/</i></p> <p>a. Dar seguimiento a estudiantes con promedio bajos de secundaria b. Implementar cursos introductorios o propedéuticos c. Implementar cursos de regularización o nivelación académica d. Promover tutoría entre pares (alumno-alumno) e. Ofrecer tutorías o asesorías académicas por el(la) docente de asignatura f. Ofrecer tutorías o asesorías académicas por el(la) director(a) del plantel g. Realizar actividades de juego con propósitos académicos (por ejemplo,</p>	AYP-EST-34	<p><b>34. En el plantel, ¿se han implementado las siguientes estrategias para disminuir la reprobación entre las y los estudiantes?</b> <i>/Sí/ No/</i></p> <p>a. Dar seguimiento a estudiantes con promedio bajos de secundaria b. Implementar cursos introductorios o propedéuticos c. Implementar cursos de regularización o nivelación académica d. Promover tutoría entre pares (alumno-alumno) e. Ofrecer tutorías o asesorías académicas por el(la) docente de asignatura f. Ofrecer tutorías o asesorías académicas por el(la) director(a) del plantel g. Realizar actividades de juego con propósitos académicos (Ej.</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	<p>maratones, concursos, rally de conocimientos, otros).</p> <p>h. Llevar control de asistencia para estudiantes con mayor índice de ausentismo</p> <p>i. Realizar reuniones periódicas con docentes para conocer la situación de los grupos</p> <p>j. Dialogar con estudiantes con dificultades académicas para conocer sus posibles causas</p> <p>k. Identificar a las y los estudiantes con problemas de conducta</p> <p>l. Dar apoyo psicopedagógico a estudiantes en riesgo</p> <p>m. Identificar a los estudiantes que trabajan</p> <p>n. Mantener comunicación con padres de familia para informarles sobre el desempeño de sus hijos</p> <p>o. Conocer el nivel de estudios de los padres de los estudiantes.</p>		<p>maratones, concursos, rally de conocimientos, otros).</p> <p>h. Llevar control de asistencia para estudiantes con mayor índice de ausentismo</p> <p>i. Realizar reuniones periódicas con docentes para conocer la situación de los grupos</p> <p>j. Dialogar con estudiantes con dificultades académicas para conocer sus posibles causas</p> <p>k. Identificar a las y los estudiantes con problemas de conducta</p> <p>l. Dar apoyo psicopedagógico a estudiantes en riesgo</p> <p>m. Identificar a los estudiantes que trabajan</p> <p>n. Mantener comunicación con padres de familia para informarles sobre el desempeño de sus hijos</p> <p>o. Conocer el nivel de estudios de los padres de los estudiantes.</p>		<p>Maratones, concursos, rally de conocimientos, otros).</p> <p>h. Llevar control de asistencia para estudiantes con mayor índice de ausentismo</p> <p>i. Realizar reuniones periódicas con docentes para conocer la situación de los grupos</p> <p>j. Dialogar con estudiantes con dificultades académicas para conocer sus posibles causas</p> <p>k. Identificar a los estudiantes con problemas de conducta</p> <p>l. Dar apoyo psicopedagógico a estudiantes en riesgo</p> <p>m. Identificar a los estudiantes que trabajan</p> <p>n. Mantener comunicación con padres de familia para informarles sobre el desempeño de sus hijos</p> <p>o. Conocer el nivel de estudios de los padres</p>
	<b>No aplica</b>	AYP-EST-30	<p><b>30. De manera general, ¿en cuántas de sus asignaturas implementa lecciones de habilidades socioemocionales?</b></p> <p>a) En todas</p> <p>b) En la mayoría</p> <p>c) Solo en algunas</p> <p>d) En ninguna</p>		<b>No aplica</b>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
AYP-EST-18	18. ¿Considera qué, las acciones implementadas en el plantel para evitar que las y los estudiantes abandonen sus estudios han tenido un impacto favorable? a) Sí b) No		No aplica		No aplica
AYP-EST-19	19. En su experiencia, como directivo del plantel, ¿cuáles de los siguientes aspectos representan un obstáculo para implementar estrategias para reducir el abandono? Enumérelas del 1 al 3 en orden de importancia, siendo 1 el más importante y 3 el menos importante. <i>/Valoración/</i> a. Las restricciones administrativas b. La escasa disponibilidad de recursos materiales c. La poca disponibilidad de tiempo d. La escasa disposición por parte de las y los docentes e. La desconocimiento de quienes son las y los estudiantes en riesgo f. La escasa plantilla docente g. La falta de interés por parte de las y los estudiantes h. Las insuficientes programas de becas de apoyo	AYP-EST-31	31. ¿Con qué frecuencia considera que los siguientes factores obstaculizan la implementación de estrategias para evitar que los estudiantes abandonen sus estudios? <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i> a. Las restricciones administrativas b. La escasa disponibilidad de recursos materiales c. La poca disponibilidad de tiempo d. La escasa disposición por parte de las y los docentes e. El desconocimiento de quienes son las y los estudiantes en riesgo f. La escasa plantilla docente g. La falta de interés por parte de las y los estudiantes h. Los insuficientes programas de becas de apoyo		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
AYP-EST-20	<p>20. Los siguientes actores, ¿muestran disponibilidad para atender el problema del abandono escolar?</p> <p><i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. Personal docente b. Personal directivo c. Los padres de familia o tutor d. La comunidad estudiantil estudiantes e. El personal administrativo</p>	AYP-EST-32	<p>32. Los siguientes actores, ¿muestran disponibilidad para atender el problema del abandono escolar?</p> <p><i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. Personal docente b. Personal directivo c. Los padres de familia o tutor d. La comunidad estudiantil e. El personal administrativo</p>		No aplica
	No aplica		No aplica	AYP-EST-35	<p>35. De la siguiente lista de personas, ¿quién está más atento y se da cuenta cuando tienes dificultades en la escuela?</p> <p><i>Selecciona sólo una opción</i></p> <p>a) Autoridad del plantel (director, responsable de plantel, subdirector o coordinador del plantel) b) Docente tutor c) Docente de asignatura d) Encargado de orden o prefecto e) Responsable de control escolar f) Orientador educativo g) Mis compañeros(as) h) Padre de familia o tutor i) Estudiantes de otros semestres</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica		No aplica	AYP-EST-36	<p><b>36. De la siguiente lista de personas, ¿a quién acudes cuando tienes dificultades en la escuela?</b>  <i>Selecciona sólo una opción</i></p> <p>a) Autoridad del plantel (director, responsable de plantel, subdirector o coordinador del plantel)            b) Docente tutor            c) Docente de asignatura            d) Encargado de orden o prefecto            e) Responsable de control escolar            f) Orientador educativo            g) Mis compañeros(as)            h) Padre de familia o tutor            i) Estudiantes de otros semestres</p>
	No aplica		No aplica	AYP-EST-37	<p><b>37. De la siguiente lista de personas ¿quién es el que más se preocupa para que las y los estudiantes no abandonen sus estudios?</b> <i>Selecciona sólo una opción</i></p> <p>a) Autoridad del plantel (director, responsable de plantel, subdirector o coordinador del plantel)            b) Docente tutor            c) Docente de asignatura            d) Encargado de orden o prefecto            e) Responsable de control escolar            f) Orientador educativo            g) Mis compañeros(as)            h) Padre de familia o tutor            i) Estudiantes de otros semestres</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
INF-SEG-21	<p><b>21. De la siguiente lista de riesgos, ¿Cuáles considera que puede afectar el plantel?</b> Enuméralas del 1 al 3 según el riesgo que represente, siendo 1 el más riesgoso. /Valoración/</p> <p>a. Lluvia b. Inundación c. Actividad sísmica d. Río en riesgo de desborde e. Cerro en riesgo de deslave f. Desechos tóxicos g. Almacén de pesticidas h. Aguas contaminadas i. Tiradero de basura j. Canal de aguas negras k. Torres de alta tensión l. Gasolineras o gaseras m. Ductos de combustible n. Inmuebles en mal estado o. Conflictos sociales</p>	INF-SEG-33	<p><b>33. De la siguiente lista de riesgos, ¿cuáles considera que puede afectar el plantel?</b> Enuméralas del 1 al 3 según el riesgo que represente, siendo 1 el más riesgoso. /Valoración/</p> <p>a. Lluvia b. Inundación c. Actividad sísmica d. Río en riesgo de desborde e. Cerro en riesgo de deslave f. Desechos tóxicos g. Almacén de pesticidas h. Aguas contaminadas i. Tiradero de basura j. Canal de aguas negras k. Torres de alta tensión l. Gasolineras o gaseras m. Ductos de combustible n. Inmuebles en mal estado o. Conflictos sociales</p>	INF-SEG-38	<p><b>38. De la siguiente lista de riesgos, ¿cuáles consideras que puede afectar el plantel?</b> Enuméralas del 1 al 3 según el riesgo que represente, siendo 1 el más riesgoso. /Valoración/</p> <p>a. Lluvia b. Inundación c. Actividad sísmica d. Río en riesgo de desborde e. Cerro en riesgo de deslave f. Desechos tóxicos g. Almacén de pesticidas h. Aguas contaminadas i. Tiradero de basura j. Canal de aguas negras k. Torres de alta tensión l. Gasolineras o gaseras m. Ductos de combustible n. Inmuebles en mal estado o. Conflictos sociales</p>
INF-SEG-22	<p><b>22. ¿El plantel cuenta con un plan de emergencia aprobado por protección civil?</b></p> <p>a) Sí b) No</p>	INF-SEG-334	<p><b>34. ¿Conoce el plan de emergencia de su plantel?</b></p> <p>a) Sí b) No</p>	INF-SEG-39	<p><b>39. ¿Conoces el plan de emergencia de tu plantel?</b></p> <p>a) Sí b) No</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
INF-SEG-23	<p>23. De la siguiente lista de factores, ¿cuáles considera que representan un mayor grado de riesgo para la comunidad escolar dentro y en los alrededores del plantel? Enuméralas del 1 al 3 según el riesgo que represente, siendo 1 el más riesgoso. /Valoración/</p> <p>a. Robo de objetos b. El acoso escolar entre estudiantes (bullying) c. Las peleas a golpes o amenazas entre alumnos d. Las peleas a golpes o amenazas entre el personal de la escuela y estudiantes e. El vandalismo (maltrato a instalaciones o mobiliario) f. La agresión sexual (acoso, abuso, violación) entre alumnos g. Las peleas a golpes o amenazas entre personal de la escuela h. El consumo de drogas (mariguana, thinner u otras sustancias) i. La venta de drogas j. Las extorsiones k. Los conflictos de la comunidad l. El alcoholismo</p>	INF-SEG-35	<p>35. De la siguiente lista de factores, ¿cuáles considera que representan un mayor grado de riesgo para la comunidad escolar dentro y en los alrededores del plantel? Enuméralas del 1 al 3 según el riesgo que represente, siendo 1 el más riesgoso. /Valoración/</p> <p>a. Robo de objetos b. El acoso escolar entre estudiantes (bullying) c. Las peleas a golpes o amenazas entre estudiantes d. Las peleas a golpes o amenazas entre el personal de la escuela y estudiantes e. El vandalismo (maltrato a instalaciones o mobiliario) f. La agresión sexual (acoso, abuso, violación) entre estudiantes g. Las peleas a golpes o amenazas entre personal de la escuela h. El consumo de drogas (mariguana, thinner u otras sustancias) i. La venta de drogas j. Las extorsiones k. Los conflictos de la comunidad l. El alcoholismo</p>	INF-SEG-40	<p>40. De la siguiente lista de factores, ¿cuáles consideras que representan un mayor grado de riesgo para la comunidad escolar dentro y en los alrededores del plantel? Enuméralas del 1 al 3 según el riesgo que represente, siendo 1 el más riesgoso. /Valoración/</p> <p>a. Robo de objetos b. El acoso escolar entre estudiantes (bullying) c. Las peleas a golpes o amenazas entre estudiantes d. Las peleas a golpes o amenazas entre el personal de la escuela y estudiantes e. El vandalismo (maltrato a instalaciones o mobiliario) f. La agresión sexual (acoso, abuso, violación) entre estudiantes g. Las peleas a golpes o amenazas entre personal de la escuela h. El consumo de drogas (mariguana, thinner u otras sustancias) i. La venta de drogas j. Las extorsiones k. Los conflictos de la comunidad l. El alcoholismo</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
INF-SEG-24	<p><b>24. ¿En el plantel existen y funcionan adecuadamente los siguientes servicios?</b> <i>/No existe/ Existe y no funciona/ Existe y funciona/</i></p> <p>a. Servicios de agua potable b. Sanitarios limpios y separados por sexo c. Sanitarios especiales para discapacitados d. Sanitarios específicos para personal docente y administrativo e. Rampas para acceso a los diferentes espacios del plantel f. Barandales g. Techados h. Escalera de emergencia i. Bebederos o dispensadores de agua j. Instalación eléctrica k. Muros o barda perimental l. Muros de contención m. Alumbrado</p>	INF-SEG-36	<p><b>36. ¿En el plantel existen y funcionan adecuadamente los siguientes servicios?</b> <i>/No existe/ Existe y no funciona/ Existe y funciona/</i></p> <p>a. Servicios de agua potable b. Sanitarios limpios y separados por sexo c. Sanitarios especiales para discapacitados d. Sanitarios específicos para personal docente y administrativo e. Rampas para acceso a los diferentes espacios del plantel f. Barandales g. Techados h. Escalera de emergencia i. Bebederos o dispensadores de agua j. Instalación eléctrica k. Muros o barda perimental l. Muros de contención m. Alumbrado</p>	INF-SEG-41	<p><b>41. En tu plantel, ¿existen y funcionan adecuadamente los siguientes servicios?</b> <i>/No existe/ Existe y no funciona/ Existe y funciona/</i></p> <p>a. Servicio de agua potable b. Sanitarios limpios y separados por sexo c. Sanitarios especiales para discapacitados d. Sanitarios específicos para personal docente y administrativo e. Rampas para acceso a los diferentes espacios del plantel f. Barandales g. Techados h. Escaleras de emergencia i. Bebederos o dispensadores de agua j. Instalación eléctrica k. Muros o barda perimental l. Muros de contención m. Alumbrado</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
INF-SEG-25	<p><b>25. En el plantel, ¿existen y funcionan adecuadamente los siguientes espacios escolares?</b> <i>/No existe/ Existe y no funciona/ Existe y funciona/</i></p> <p>a. Aulas didácticas para actividades académicas b. Sala de maestros c. Área de tutorías d. Aula audiovisual e. Laboratorio de informática f. Laboratorio de usos múltiples g. Biblioteca h. Plaza cívica i. Cancha deportiva j. Servicio de cafetería k. Estacionamiento l. Espacios para proyectos productivos m. Talleres de especialidad n. Oficinas para personal directivo o. Espacios para actividades administrativas</p>	INF-SEG-37	<p><b>37. En el plantel, ¿existen y funcionan adecuadamente los siguientes espacios escolares?</b> <i>/No existe/ Existe y no funciona/ Existe y funciona/</i></p> <p>a. Aulas didácticas para actividades académicas b. Sala de maestros c. Área de tutorías d. Aula audiovisual e. Laboratorio de informática f. Laboratorio de usos múltiples g. Biblioteca h. Plaza cívica i. Cancha deportiva j. Servicio de cafetería k. Estacionamiento l. Espacios para proyectos productivos m. Talleres de especialidad n. Oficinas para personal directivo o. Espacios para actividades administrativas</p>	INF-SEG-42	<p><b>42. En tu plantel, ¿existen y funcionan adecuadamente los siguientes espacios escolares?</b> <i>/No existe/ Existe y no funciona/ Existe y funciona/</i></p> <p>a. Aulas didácticas para actividades académicas b. Sala de docentes c. Área de tutorías d. Aula audiovisual e. Laboratorio de informática f. Laboratorio de usos múltiples g. Biblioteca h. Plaza cívica i. Cancha deportiva j. Servicio de cafetería k. Estacionamiento l. Espacios para proyectos productivos m. Talleres de especialidad n. Oficinas para personal directivo o. Espacio para actividades administrativas</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
INF-SEG-26	<p>26. En el plantel, ¿existe el siguiente equipamiento y funciona adecuadamente para el desarrollo de las actividades escolares? <i>/No existe/ Existe y no funciona/ Existe y funciona/</i></p> <p>a. Equipo audiovisual en las aulas b. Equipo de cómputo actualizado y software con licencia (para sala de cómputo) c. Equipo de cómputo actualizado y software con licencia para función administrativa d. Equipo periférico (impresoras, compiladoras y escáner) e. Equipo de laboratorio para el desarrollo de actividades experimentales f. Sillas de paleta para estudiantes g. Mobiliario en biblioteca h. Mobiliario en sala audiovisual i. Mobiliario en laboratorios</p>	INF-SEG-38	<p>38. En el plantel, ¿existe el siguiente equipamiento y funciona adecuadamente para el desarrollo de las actividades escolares? <i>/No existe/ Existe y no funciona/ Existe y funciona/</i></p> <p>a. Equipo audiovisual en las aulas b. Equipo de cómputo actualizado y software con licencia (para sala de cómputo) c. Equipo de cómputo actualizado y software con licencia para función administrativa d. Equipo periférico (impresoras, compiladoras y escáner) e. Equipo de laboratorio para el desarrollo de actividades experimentales f. Sillas de paleta para estudiantes g. Mobiliario en biblioteca h. Mobiliario en sala audiovisual i. Mobiliario en laboratorios</p>	INF-SEG-43	<p>43. En tu plantel, ¿existe el siguiente equipamiento y funciona adecuadamente para el desarrollo de actividades escolares? <i>/No existe/ Existe y no funciona/ Existe y funciona/</i></p> <p>a. Equipo audiovisual en las aulas b. Equipo de cómputo actualizado y software con licencia (para sala de cómputo) c. Equipo de cómputo actualizado y software con licencia para función administrativa d. Equipo periférico (impresoras, compiladoras y escáner) e. Equipo de laboratorio para el desarrollo de actividades experimentales f. Sillas de paleta para estudiantes g. Mobiliario en biblioteca h. Mobiliario en sala audiovisual i. Mobiliario en laboratorios</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
INF-SEG-27	<p>27. En el plantel, ¿en qué cantidad se dispone de los siguientes materiales para el desarrollo de las actividades escolares? <i>/No hay/ Insuficiente/ Suficiente/</i></p> <p>a. Acervo bibliográfico de estudiantes b. Materiales didácticos para la enseñanza-aprendizaje c. Material de papelería para trabajo docente d. Material deportivo suficiente para el desarrollo de actividades deportivas e. Material cultural para el desarrollo de actividades culturales f. Material de limpieza</p>	INF-SEG-39	<p>39. En el plantel, ¿en qué cantidad se dispone de los siguientes materiales para el desarrollo de las actividades escolares? <i>/No hay/ Insuficiente/ Suficiente/</i></p> <p>a. Acervo bibliográfico de estudiantes b. Materiales didácticos para la enseñanza-aprendizaje c. Material de papelería para trabajo docente d. Material deportivo suficiente para el desarrollo de actividades deportivas e. Material cultural para el desarrollo de actividades culturales f. Material de limpieza</p>	INF-SEG-44	<p>44. En tu plantel, ¿en qué cantidad se dispone de los siguientes materiales para el desarrollo de las actividades escolares? <i>/No existe/ Insuficiente/ Suficiente/</i></p> <p>a. Acervo bibliográfico para los estudiantes b. Materiales didácticos para la enseñanza aprendizaje c. Material de papelería para trabajo docente d. Material deportivo suficiente para el desarrollo de actividades deportivas e. Material cultural para el desarrollo de actividades culturales f. Material de limpieza</p>
ACT-PES-28	<p>28. En el plantel, ¿se imparten actividades paraescolares (extracurriculares o complementarias)?</p> <p>a) Sí b) No (pase a la pregunta 34)</p>	ACT-PES-40	<p>40. En el plantel, ¿se imparten actividades paraescolares (extracurriculares o complementarias)?</p> <p>a) Sí b) No (Pase a la pregunta 47)</p>	ACT-PES-45	<p>45. En tu plantel, ¿se imparten actividades paraescolares (extracurriculares o complementarias)?</p> <p>a) Sí b) No (Pasa a la pregunta 50)</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
ACT-PES-29	<p>29. De manera general en el plantel, ¿qué tipo de actividades paraescolares (extracurriculares o complementarias) se ofrecen? /Sí/ No/</p> <p>a. Actividades deportivas (basquetbol, futbol, vóleibol, atletismo, etc.) b. Actividades artísticas (pintura, escultura, música, fotografía) c. Actividades culturales (bailables, oratoria, declamación) d. Actividades cívicas (escolta, banda de guerra)</p>	ACT-PES-41	<p>41. De manera general en el plantel, ¿qué tipo de actividades paraescolares (extracurriculares o complementarias) se ofrecen? /Sí/ No/</p> <p>a. Actividades deportivas (basquetbol, futbol, vóleibol, atletismo, etc.) b. Actividades artísticas (pintura, escultura, música, fotografía) c. Actividades culturales (bailables, oratoria, declamación) d. Actividades cívicas (escolta, banda de guerra)</p>	ACT-PES-46	<p>46. De manera general en el plantel, ¿qué tipo de actividades paraescolares (extracurriculares o complementarias) se ofrecen? /No/ Sí/</p> <p>a. Actividades deportivas (basquetbol futbol, vóleibol, atletismo, etc.) b. Actividades artísticas (pintura, escultura, música, fotografía) c. Actividades culturales (bailables, oratoria, declamación) d. Actividades cívicas (escolta, banda de guerra)</p>
ACT-PES-30	<p>30. De manera general en el plantel, ¿se cuenta con la disponibilidad de los recursos materiales necesarios para el desarrollo de las actividades paraescolares (extracurriculares o complementarias)?</p> <p>a) Siempre b) Algunas veces c) Nunca</p>		No aplica		No aplica
	No aplica	ACT-PES-42	<p>42. ¿Se difunden las actividades paraescolares (extracurriculares o complementarias) que se imparten en el plantel entre las y los estudiantes?</p> <p>a) Sí b) No</p>		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica	ACT-PES-43	43. ¿Considera que la mayoría de las y los estudiantes cursan una actividad paraescolar (extracurricular o complementaria) que es de su agrado? a) Sí b) No		No aplica
ACT-PES-31	31. ¿Se cuenta con personal docente contratado específicamente para impartir las actividades paraescolares (extracurriculares o complementarias)? a) Sí b) No	ACT-PES-44	44. ¿Se cuenta con personal docente contratado específicamente para impartir las actividades paraescolares (extracurriculares o complementarias)? a) Sí b) No	ACT-PES-47	47. ¿Se cuenta con personal docente contratado específicamente para impartir la(s) actividad(es) paraescolares (extracurriculares o complementarias)? a) Sí b) No
ACT-PES-32	32. ¿Considera que las actividades paraescolares (complementarias o extracurriculares) son importantes para la formación de los estudiantes? a) Nada importantes b) Poco importantes c) Muy importantes	ACT-PES-45	45. ¿Considera que las actividades paraescolares (complementarias o extracurriculares) son importantes para la formación de los estudiantes? a) Nada importantes b) Poco importantes c) Muy importantes	ACT-PES-48	48. ¿Qué tan importante son las actividades paraescolares (complementarias o extracurriculares) para tu formación? a) Nada importantes b) Algo importantes c) Muy importantes
	No aplica		No aplica	ACT-PES-49	49. ¿Las actividades paraescolares (complementarias o extracurriculares) contribuyen a la sana convivencia con tus compañeros? a) Si contribuye b) No contribuye

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
ACT-PES-33	<p>33. ¿En qué medida considera que las actividades paraescolares (extracurriculares o complementarias) contribuyen a la reducción del abandono escolar?</p> <p>a) Contribuye mucho b) Contribuye poco c) No contribuye</p>	ACT-PES-46	<p>46. ¿En qué medida considera que las actividades paraescolares (extracurriculares o complementarias) contribuyen a la reducción del abandono escolar?</p> <p>a) Contribuye mucho b) Contribuye poco c) No contribuye</p>		No aplica
VIN-EYC-34	<p>34. Durante el año escolar, ¿cuál de las siguientes instancias locales participan con mayor frecuencia en las actividades escolares que organiza el plantel? Enuméralas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente. /Valoración/</p> <p>a. La autoridad municipal b. Los padres de familia c. El centro de salud d. El Comisariado ejidal e. El comité de fiestas patrias/ cívicas f. El Comité de fiestas patronales/ mayordomías g. Las escuelas de nivel primaria h. Las escuelas de nivel secundaria i. Las organizaciones civiles/ Organizaciones no gubernamentales j. Las instituciones de gobierno</p>	VIN-EYC-47	<p>47. Durante el año escolar, ¿cuál de las siguientes instancias locales participan con mayor frecuencia en las actividades escolares que organiza el plantel? Enuméralas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente. /Valoración/</p> <p>a. La autoridad municipal b. Los padres de familia c. El centro de salud d. El Comisariado ejidal e. El comité de fiestas patrias/ cívicas f. El Comité de fiestas patronales/ mayordomías g. Las escuelas de nivel primaria h. Las escuelas de nivel secundaria i. Las organizaciones civiles/ Organizaciones no gubernamentales j. Las instituciones de gobierno</p>		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
VIN- EYC-35	<p>35. Durante el año escolar, ¿cuál de las siguientes instancias locales participan con mayor frecuencia en la gestión para la obtención de recursos económicos para el plantel? <i>Seleccione sólo una opción</i></p> <p>a. La autoridad municipal b. Los padres de familia c. El comisariado ejidal d. Las organizaciones civiles/ Organizaciones no gubernamentales e. Las instituciones de gobierno</p>	VIN- EYC-48	<p>48. Durante el año escolar, ¿cuál de las siguientes instancias locales participan con mayor frecuencia en la gestión para la obtención de recursos económicos para el plantel? <i>Seleccione sólo una opción</i></p> <p>a. La autoridad municipal b. Los padres de familia c. El comisariado ejidal d. Las organizaciones civiles/ Organizaciones no gubernamentales e. Las instituciones de gobierno</p>		No aplica
VIN- EYC-36	<p>36. Durante el año escolar, ¿Cuál de las siguientes instancias locales participan con mayor frecuencia en la implementación de proyectos para la comunidad escolar del plantel? <i>Enuméralas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente. /Valoración/</i></p> <p>a. La autoridad municipal b. Los padres de familia c. El comisariado ejidal d. Las organizaciones civiles/ Organizaciones no gubernamentales e. Las instituciones de gobierno</p>	VIN- EYC-49	<p>49. Durante el año escolar, ¿Cuál de las siguientes instancias locales participan con mayor frecuencia en la implementación de proyectos para la comunidad escolar del plantel? <i>Enuméralas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente. /Valoración/</i></p> <p>a. La autoridad municipal b. Los padres de familia c. El comisariado ejidal d. Las organizaciones civiles/ Organizaciones no gubernamentales e. Las instituciones de gobierno</p>		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
VIN- EYC-37	37. ¿La comunidad escolar participa en las actividades de la comunidad en la que se encuentra el plantel (por ejemplo, el Tequio)? a) Sí b) No	VIN- EYC-50	50. ¿La comunidad escolar participa en las actividades de la comunidad en la que se encuentra el plantel (por ejemplo, el Tequio)? a) Sí b) No	VIN-EYC- 50	50. De manera general, ¿con qué frecuencia has participado en las actividades de la comunidad en la que se encuentra tu plantel (por ejemplo el Tequio)? a) Nunca b) Algunas veces c) Siempre
	No aplica		No aplica	VIN-EYC-51	51. Durante el año escolar, ¿has asistido como estudiante a alguna actividad organizada por las siguientes instancias de la comunidad en la que se ubica tu plantel? <i>/No/ Sí/ No se organizan/</i> a. Autoridad municipal b. Centro de salud o clínica c. Escuela de nivel primario d. Escuelas de nivel secundaria e. Dependencias de gobierno f. Asociación civil/ Organización no gubernamental
VIN- EYC-38	38. ¿La comunidad estudiantil y el personal docente realizan tequio para la mejora de la comunidad en la que se encuentra el plantel dentro del horario de clases? a) Sí b) No	VIN- EYC-51	51. ¿La comunidad estudiantil y el personal docente realizan tequio para la mejora de la comunidad en la que se encuentra el plantel dentro del horario de clases? a) Sí b) No		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
VIN- EYC-39	<p>39. ¿En qué medida considera que favorece a la formación de los estudiantes participar en las actividades realizadas de forma conjunta con la comunidad en la que se ubica el plantel?</p> <p>a) Nada b) Algo c) Mucho</p>	VIN- EYC-52	<p>52. ¿En qué medida considera que favorece a la formación de los estudiantes participar en las actividades realizadas de forma conjunta con la comunidad en la que se ubica el plantel?</p> <p>a) Nada b) Algo c) Mucho</p>	VIN-EYC-52	<p>52. De manera general, ¿consideras que participar en las actividades realizadas de forma conjunta con la comunidad en la que se ubica tu plantel favorece tu formación?</p> <p>a) Nada b) Algo c) Mucho</p>
VIN- EYC-40	<p>40. Durante el año escolar, ¿cuáles de las siguientes actividades realiza con mayor frecuencia con las instancias de la comunidad en las que se ubica el plantel? Enuméralas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente. /Valoración/</p> <p>a. Pláticas y conferencias b. Semana de salud c. Campañas de vacunación d. Servicios de atención médica para estudiantes e. Servicio de psicología para estudiantes f. Talleres o capacitación a docentes g. Talleres o cursos para estudiantes h. Programa de lectura i. Organización y participación en eventos cívicos j. Participación en eventos culturales k. Exporienta/ promoción del plantel</p>		No aplica		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	I. Programa de servicio social y prácticas profesionales con los estudiantes del plantel m. Campañas de alfabetización				
	No aplica	DES- PER-53	<p>53. En las actividades que se organiza en el plantel, ¿con que frecuencia considera que se respeta la identidad de los estudiantes en los siguientes aspectos? <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. Se respeta en el aspecto político b. Se respeta en el aspecto social c. Se respeta en su orientación sexual d. Se respeta en el aspecto de género e. Se respeta en su identidad personal f. Se respeta en su aspecto socioeconómico</p>		No aplica
DES- PER-41	<p>41. ¿Fomentar las tradiciones y costumbres de la comunidad en que se encuentra el plantel contribuyen a reducir el riesgo de abandono escolar?</p> <p>a) Contribuye mucho b) Contribuye poco c) No contribuye</p>	DES- PER-54	<p>54. ¿Fomentar las tradiciones y costumbres de la comunidad en la que se encuentra el plantel contribuyen a reducir el riesgo de abandono escolar?</p> <p>a) Contribuye mucho b) Contribuye poco c) No contribuye</p>	DES-PER- 53	<p>53. ¿Fomentar las tradiciones y costumbres de la comunidad en que se encuentra tu plantel contribuyen a reducir el riesgo de abandono escolar?</p> <p>a) Contribuye mucho b) Contribuye poco c) No contribuye</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
DES- PER-42	<p><b>42. Durante el año escolar, ¿cuáles de los siguientes actos de discriminación ha observado se perpetren en su plantel con mayor frecuencia? Enumérelas en orden de frecuencia, siendo 1 la más frecuente y 3 la menos frecuente. /Valoración/</b></p> <p>a. Discriminación por ser indígena o afrodescendiente b. Discriminación por la orientación sexual c. Discriminación por el color de piel d. Discriminación por la vestimenta e. Discriminación por la ideología política f. Discriminación por la creencia religiosa g. Discriminación por la comunidad de procedencia h. Discriminación por tener una discapacidad i. Discriminación por características físicas j. Discriminación por desventaja académica k. Discriminación por desigualdad por razón de género l. Discriminación por la posición económica</p>	DES- PER-55	<p><b>55. Durante el año escolar, ¿con qué frecuencia ha observado algún acto de discriminación hacia las y los estudiantes del plantel por las siguientes situaciones? Enumérelas en orden de frecuencia, siendo 1 la más frecuente y 3 la menos frecuente. /Valoración/</b></p> <p>a. Discriminación por ser indígena o afrodescendiente b. Discriminación por la orientación sexual c. Discriminación por el color de piel d. Discriminación por la vestimenta e. Discriminación por la ideología política f. Discriminación por la creencia religiosa g. Discriminación por la comunidad de procedencia h. Discriminación por tener una discapacidad i. Discriminación por características físicas j. Discriminación por desventaja académica k. Discriminación por desigualdad por razón de género l. Discriminación por la posición económica</p>	DES-PER- 54	<p><b>54. Durante el año escolar, ¿te has sentido discriminado dentro del plantel por alguna de las siguientes situaciones? /Sí/ No/</b></p> <p>a. Discriminación por ser indígena o afrodescendiente b. Discriminación por la orientación sexual c. Discriminación por el color de piel d. Discriminación por la vestimenta e. Discriminación por la ideología política f. Discriminación por la creencia religiosa g. Discriminación por la comunidad de procedencia h. Discriminación por tener una discapacidad i. Discriminación por características físicas j. Discriminación por desventaja académica k. Discriminación por desigualdad por razón de género l. Discriminación por la posición económica</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica		No aplica	DES-PER-55	<p>55. ¿Has sufrido de algún acto de discriminación en tu plantel, por parte de alguna de las siguientes personas? Enuméralas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente. /Valoración/</p> <p>a. Compañeros(as)            b. Docentes            c. Personal directivo (director, responsable del plantel, subdirector o coordinador)            d. Personal administrativo (secretaría y control escolar)            e. Personal de servicio (intendente, bibliotecario, enfermería y/o cafetería)            f. Responsables del orden o prefecto            g. No he sufrido ningún acto de discriminación</p>
DES-PER-43	<p>43. ¿Se permite el uso de la lengua indígena en el plantel en las siguientes circunstancias? /Sí/ No/</p> <p>a. Entre estudiantes            b. En el transcurso de las clases            c. Dentro de las instalaciones del plantel            d. En los actos cívicos            e. En encuentros escolares</p>		No aplica		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica	DES- PER-56	<p>56. Durante el año escolar, ¿considera que se presentan las siguientes acciones en el plantel respecto a las lenguas indígenas? /Sí/ No/</p> <p>a. Se respeta el uso de la lengua indígena en el plantel            b. Se impulsa el uso de la lengua indígena en el plantel            c. Se permite hablar en lengua indígena en el plantel entre estudiantes</p>	DES-PER-56	<p>56. Durante el año escolar, ¿consideras que se presentan las siguientes acciones en el plantel respecto a las lenguas indígenas? /No/ Sí/</p> <p>a. Se respeta el uso de la lengua indígena en el plantel            b. Se impulsa el uso de la lengua indígena en el plantel            c. Se permite hablar en lengua indígena en el plantel entre estudiantes</p>
DES- PER-44	<p>44. Durante el año escolar, ¿se realizan actividades para la erradicación de la discriminación en el plantel?            a) Sí            b) No</p>	DES- PER-57	<p>57. Durante el año escolar, ¿se realizan actividades para la erradicación de la discriminación en el plantel?            a) Sí            b) No</p>	DES-PER-57	<p>57. Durante el año escolar, ¿Se realizan actividades para la erradicación de la discriminación en el plantel?            a) Sí            b) No</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica		No aplica	DES-PER-58	<p><b>58. ¿Cuáles son tus expectativas como estudiante de este plantel?</b>  <i>Enuméralas del 1 al 3 en orden de importancia, siendo 1 el más importante.</i>  <i>/Valoración/</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Concluir mis estudios</li> <li>b. Hacer amigos</li> <li>c. Encontrar pareja</li> <li>d. Ser el sustento económico de mi familia</li> <li>e. Encontrar un mejor trabajo</li> <li>f. Migrar a otro lugar</li> <li>g. Prepararme para ingresar a la universidad</li> <li>h. Empezar un negocio</li> <li>i. Adquirir nuevos conocimientos</li> <li>j. Mejorar mi calidad de vida</li> </ul>
	No aplica		No aplica	DES-PER-59	<p><b>59. De manera general, ¿en qué medida estás satisfecho con el servicio educativo de tu plantel?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Nada satisfecho</li> <li>b) Algo satisfecho</li> <li>c) Muy satisfecho</li> </ul>
	No aplica		No aplica	DES-PER-60	<p><b>60. De manera general, ¿te gusta estar en este plantel?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Nada</li> <li>b) Algo</li> <li>c) Mucho</li> </ul>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica		No aplica	DES-PER-61	<p>61. De manera general, ¿cuáles son las situaciones que te provocan estrés con mayor frecuencia? Enuméralas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente.          /Valoración/</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Realizar examen</li> <li>b. Mantener un buen promedio</li> <li>c. Realizar las tareas</li> <li>d. Exponer un trabajo en clase</li> <li>e. La exigencia académica por parte de mis docentes</li> <li>f. No comprender los temas de las materias</li> <li>g. Reprobar una materia</li> <li>h. No tener amigos dentro de la escuela</li> <li>i. Ser violentado por mis compañeros(as)</li> <li>j. Ser violentado por mis docentes</li> <li>k. Ser violentado por personal directivo y responsable del plantel</li> <li>l. Ser violentado por personal administrativo</li> <li>m. El mal estado de las instalaciones</li> <li>n. La falta de higiene de las instalaciones</li> <li>o. Ser rechazado por mis compañeros(as)</li> <li>p. Ser rechazado por mis docentes</li> <li>q. Ser rechazado por personal directivo</li> </ul>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
					r. Ser rechazado por personal administrativo s. La rigidez del reglamento escolar t. Las sanciones que aplican por cometer faltas
	No aplica		No aplica	DES-PER-62	<b>62. De la siguiente lista, ¿a quién acudes con mayor frecuencia cuando te sientes estresado?</b> <i>Selecciona sólo una opción</i> a) Amigos b) Docente de asignatura c) Docente tutor d) Director o responsable del plantel e) Personal administrativo f) Orientador educativo g) Padre o tutor h) Familiares
	No aplica		No aplica	DES-PER-63	<b>63. Durante el año escolar, ¿participas en las siguientes actividades en tu plantel?</b> <i>/No/ Sí/</i> a. Mejoramiento del plantel (por ejemplo, decidir sobre la pintura de salones, arreglos de los baños) b. Organización de eventos culturales o deportivos c. Organización de eventos para recaudar recursos que beneficien al plantel (por ejemplo, ferias, kermeses) d. Campañas informativas dentro del plantel (por ejemplo, de convivencia, salud, reciclaje) e. Organización de asambleas o

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
					reuniones para tratar asuntos relacionados con el plantel (por ejemplo, reunir firmas entre las y los estudiantes para quejarnos de algún docente, para conseguir un cambio de horario)
	No aplica		No aplica	PER-ESC-64	<b>64. ¿Te sientes parte importante de tu plantel?</b> a) Sí b) No
	No aplica		No aplica	PER-ESC-65	<b>65. ¿Le recomendarías a alguien más estudiar en tu plantel?</b> a) No b) Sí
	No aplica		No aplica	PER-ESC-66	<b>66. De la siguiente lista, selecciona las 3 causas por las que has pensado abandonar tus estudios en el plantel. Enuméralas del 1 al 3 en orden de importancia, siendo 1 el más importante. /Valoración/</b>  a. Falta de recursos económicos b. Falta de interés en el estudio c. Reprobar materias d. Trabajar es más importante e. Problemas en casa f. Me asignaron un turno diferente al que quería g. Reglas de disciplina con las que no estoy de acuerdo h. El plantel está muy lejos i. Se suspenden con frecuencia las actividades

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
					j. Motivos personales k. Conflictos con compañeros(as) l. Conflictos con docentes m. Conflictos con el personal administrativo y directivo
	No aplica		No aplica	PER-ESC-67	<p><b>67. De la siguiente lista, selecciona solo 3 aspectos que te motivan a continuar tus estudios en el plantel. Enuméralas del 1 al 3, donde 1 es la de mayor importancia y 3 la de menor importancia. /Valoración/</b></p> a. Me gusta las instalaciones b. Me gusta las clases c. Estoy aprendiendo cosas útiles d. La escuela está cerca de mi casa e. Me llevo bien con mis docentes f. Me llevo bien con mis compañeros(as) g. Me gusta los eventos que organizan h. Tengo que terminar mis estudios i. Mis padres me motivan a terminar mis estudios j. Me agradan las reglas de la escuela
	No aplica	CON-ESC-58	58. Durante el año escolar, ¿con qué frecuencia considera que suceden las siguientes situaciones con sus compañeros y compañeras docentes en el plantel? <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i>		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
			a. Dialogo con mis compañeros(as) docentes sobre temas relacionados con las actividades escolares del plantel b. Dialogo con mis compañeros(as) docentes sobre temas políticos o de interés social c. Aprendo de mis compañeros(as) docentes d. Confío en el trabajo que hacen mis compañeros(as) docentes e. Mis compañeros(as) docentes colaboran en las actividades escolares que se realizan en el plantel f. Mis compañeros(as) docentes toman en cuenta mis propuestas g. Mis compañeros(as) docentes entienden que cada persona es distinta y respetan estas diferencias h. Existe un clima de respeto entre docentes i. Existe un clima de confianza entre docentes j. Se resuelven las fricciones o diferencias entre el personal docente		
	No aplica	CON-ESC-59	<b>59. En el plantel, ¿ha tenido problemas con algún docente?</b> a) Sí b) No		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica	CON-ESC-60	<p>60. ¿Cómo calificaría la relación con sus compañeras y compañeros docentes del plantel?</p> <p>a) Mala b) Regular c) Buena</p>		No aplica
CON-ESC-45	<p>45. ¿Cómo calificaría su relación con el personal docente del plantel?</p> <p>a) Buena b) Regular c) Mala</p>	CON-ESC-61	<p>61. Durante el año escolar, ¿con qué frecuencia considera que suceden las siguientes situaciones con el personal directivo del plantel?</p> <p><i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. Dialogo con el personal directivo sobre temas relacionados con las actividades escolares del plantel b. Dialogo con el personal directivo sobre temas de interés común c. Dialogo con el personal directivo sobre temas políticos o de interés social d. Aprendo del personal directivo e. El personal directivo toma en cuenta mis propuestas f. El personal directivo es amable g. El personal directivo entiende que cada persona es distinta y respetan estas diferencias h. Existe un clima de respeto con el personal directivo i. Apoyo las acciones institucionales que impulsa el personal directivo j. Se logran acuerdos de trabajo satisfactorios con el personal</p>		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
			<p>directivo</p> <p>k. Se resuelven las fricciones o diferencias con el personal directivo</p>		
	No aplica	CON-ESC-62	<p><b>62. ¿Con qué frecuencia se ha presentado las siguientes situaciones con sus estudiantes?</b> <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. Resuelvo sus dudas sobre las asignaturas</p> <p>b. Converso con las y los estudiantes sobre temas de interés personal</p> <p>c. Retroalimento su desempeño escolar</p> <p>d. Organizo actividades de acuerdo a los intereses de las y los estudiantes</p> <p>e. Intervengo ante situaciones de maltrato, acoso, amenaza o discriminación hacia otros estudiantes</p> <p>f. Intervengo ante situaciones de maltrato, acoso, amenaza o discriminación por parte de otro docente</p> <p>g. Muestro interés por el bienestar estudiantil</p> <p>h. Apoyo a resolver conflictos estudiantiles</p> <p>i. Animo a conseguir objetivos y metas de cada estudiante</p> <p>j. Les hago saber que comprendo sus problemas</p>	CON-ESC-68	<p>68. ¿Con qué frecuencia se presentan las siguientes situaciones con tus docentes?</p> <p><i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. Resuelve tus dudas sobre las asignaturas</p> <p>b. Conversa sobre temas de interés personal</p> <p>c. Retroalimenta nuestro desempeño escolar</p> <p>d. Organiza actividades de acuerdo a nuestros intereses</p> <p>e. Interviene ante situaciones de maltrato, acoso, amenaza o discriminación hacia otros estudiantes</p> <p>f. Interviene ante situaciones de maltrato, acoso, amenaza o discriminación por parte de otro docente</p> <p>g. Se interesa en nuestro bienestar</p> <p>h. Nos apoya a resolver conflictos entre estudiantes</p> <p>i. Nos anima a conseguir nuestros objetivos y metas personales</p> <p>j. Comprende los problemas que enfrentamos</p> <p>k. Existe un clima de respeto fuera del aula</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
			k. Existe un clima de respeto fuera del aula		
	No aplica	CON-ESC-63	<p><b>63. ¿Con qué frecuencia ha presenciado en el plantel que otro docente realice las siguientes acciones hacia los estudiantes?</b> <i>Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. Limitan la participación de algunos estudiantes b. Bajan calificaciones como medida disciplinaria c. Ridiculizan a las y los estudiantes en público d. Han utilizado la agresión física como medida disciplinaria e. Utilizan apodos o groserías para dirigirse a las y los estudiantes f. Piden demostraciones de afecto a cambio de calificación g. Piden dinero a cambio de calificaciones h. Presentan actitudes discriminatorias hacia las y los estudiantes</p>	CON-ESC-69	<p><b>69. ¿Con qué frecuencia se presentan las siguientes situaciones con tus docentes?</b> <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. Algunos docentes limitan la participación de las y los estudiantes b. Algunos docentes bajan calificaciones como medida disciplinaria c. Algunos docentes ridiculizan a las y los estudiantes en público d. Algunos docentes han utilizado la agresión física como medida disciplinaria e. Algunos docentes utilizan apodos o groserías para dirigirse a las y los estudiantes f. Algunos docentes piden demostraciones de afecto a cambio de calificación g. Algunos docentes piden dinero a cambio de calificación h. Algunos docentes presentan actitudes discriminatorios hacia las y los estudiantes</p>
	No aplica	CON-ESC-64	<p><b>64. De manera general, ¿considera que es importante fortalecer las relaciones interpersonales con el estudiante?</b> a) Sí b) No</p>	CON-ESC-70	<p><b>70. ¿Consideras que es importante fortalecer las relaciones interpersonales con tus docentes?</b> a) Sí b) No</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica	CON-ESC-65	<p>65. ¿Con qué frecuencia se ha presentado las siguientes situaciones con sus estudiantes? <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. Me faltan al respeto b. Me agreden físicamente c. Me discriminan d. Me acosan sexualmente e. Me extorsionan a cambio de calificaciones</p>		No aplica
	No aplica	CON-ESC-66	<p>66. ¿Cómo calificaría la relación que tiene con los estudiantes del plantel? a) Mala b) Regular c) Buena</p>	CON-ESC-71	<p>71. De manera general, ¿cómo calificarías la relación que tienes con las y los docentes de tu plantel? a) Mala b) Regular c) Buena</p>
	No aplica		No aplica	CON-ESC-72	<p>72. De manera general, ¿con qué frecuencia se presentan las siguientes situaciones con tus compañeros del plantel? <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. Me gusta participar en actividades de interés común con mis compañeros(as) (juegos, pasatiempos) b. Me gusta platicar con mis compañero(as) c. Confío en mis compañeros(as) d. Me siento identificado con mis compañeros(as) e. Mis compañeros(as) aceptan mi</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
					forma de ser f. Mis compañeros(as) me apoyan en temas personales g. Mis compañeros(as) me tratan con respeto
	No aplica		No aplica	CON-ESC-73	<p><b>73. De la siguiente lista, selecciona 3 situaciones a las que te hayas enfrentado con más frecuencia con tus compañeros o compañeras. Enuméralas en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente y 3 el menos frecuente /Valoración/</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Robo</li> <li>b. Maltrato</li> <li>c. Burlas en público</li> <li>d. Golpes o empujones</li> <li>e. Insultos</li> <li>f. Humillaciones en público</li> <li>g. Amenazas</li> <li>h. Burlas en redes sociales</li> <li>i. Maltrato intencional de pertenencias personales</li> <li>j. Acoso sexual</li> <li>k. Obligar a hacer cosas que no quieres</li> <li>l. Rechazo</li> </ul>
				CON-ESC-74	<p><b>74. ¿Con que frecuencia te has sentido solo en clase o en el plantel?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Nunca</li> <li>b) Algunas veces</li> <li>c) Siempre</li> </ul>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica	CON-ESC-67	67. En el plantel, ¿quién resuelve los problemas que se presenta entre docentes y estudiantes? <i>Selecciona sólo una opción</i> a) Directivo o responsable del plantel b) Docentes c) Otra persona del plantel d) Padre de familia e) Nadie	CON-ESC-75	75. En el plantel, ¿quién resuelve los problemas que se presenta entre docentes y estudiantes? <i>Selecciona sólo una opción</i> a) Directivo responsable del plantel b) Docentes c) Otra persona del plantel d) Padre de familia e) Nadie
	No aplica	CON-ESC-68	68. En el plantel, ¿quién resuelve los problemas que se presenta entre estudiantes? <i>Selecciona sólo una opción</i> a) Directivo o responsable del plantel b) Docentes c) Otra persona del plantel d) Padre de familia e) Nadie	CON-ESC-76	76. En el plantel, ¿quién resuelve los problemas que se presenta entre estudiantes? <i>Selecciona sólo una opción</i> a) Directivo o responsable del plantel b) Docentes c) Otra persona del plantel d) Padre de familia e) Nadie
	No aplica	CON-ESC-69	69. En el plantel, ¿cómo calificaría la intervención del directivo en la solución de problemas entre docentes y estudiantes? a) Mala b) Regular c) Buena		No aplica
	No aplica	CON-ESC-70	70. En el plantel, ¿cómo calificaría la intervención del directivo en la solución de problemas entre estudiantes? a) Mala		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
			b) Regular c) Buena		
	No aplica		No aplica	CON-ESC-77	<p><b>77. De manera general, ¿qué hacen tus docentes ante la presencia de un problema entre estudiantes fuera del aula?</b>  <i>Selecciona sólo una opción</i></p> <p>a) Reportan a la dirección            b) Reportan al encargado de orden o prefecto            c) Informan al tutor grupal            d) Intervienen como mediador para su solución            e) Reportan a otro profesor            f) Aplica una sanción</p>
	No aplica		No aplica	CON-ESC-78	<p><b>78. En tu experiencia personal, ¿el directivo o responsable aplica las siguientes estrategias o acciones para solucionar los conflictos que se generan?</b>  <i>/Si/ No/</i></p> <p>a. Aplica el reglamento escolar            b. Promueve el diálogo entre las partes            c. Involucra al docente            d. Involucra a los padres de familia o tutores            e. Involucra a las autoridades municipales            f. Establece acuerdos            g. Escucha a todos los involucrados            h. Es imparcial en su intervención</p>

## ANEXO 2. REACTIVOS DEL PROEME 4

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
CON-BAS-01	<p><b>1. De la siguiente lista de espacios escolares, ¿cuáles le dificultan más llevar a cabo las actividades cotidianas en el plantel?</b>  <i>Enumérelas del 1 al 3 en orden de dificultad, siendo 1 el que más dificulta su labor directiva y 3 la que menos:</i>  <i>/Valoración/</i></p> <p>a. Aulas didácticas para actividades académicas            b. Sala de maestros            c. Área de tutorías            d. Aula audiovisual            e. Laboratorio de informática            f. Laboratorios de usos múltiples            g. Biblioteca            h. Plaza cívica            i. Cancha deportiva            j. Servicio de cafetería            k. Estacionamiento            l. Espacio para proyectos productivos            m. Talleres de especialidad            n. Oficinas para personal directivo            o. Espacio para actividades administrativas            p. Baños para estudiantes            q. Baños para personal docente, directivo y administrativo</p>		No aplica		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
CON-BAS-02	<p>2. De manera general, ¿en qué condiciones considera que se encuentran los siguientes componentes de las aulas de clases del plantel? <i>/Mala/ Regular/ Buena/ No existe/</i></p> <p>a. Pintura b. Ventanas c. Puerta d. Mesa banco o pupitres e. Pizarrón o pintarrón f. Sillas para docentes g. Mesa para docentes h. Pantalla para proyectar i. Cañón para proyectar (proyector) j. Bocinas</p>	CON-BAS-01	<p>1. De manera general, ¿en qué condiciones considera que se encuentran los siguientes componentes de las aulas de clases a las que tiene acceso? <i>/Mala/ Regular/ Buena/ No existe/</i></p> <p>a. Pintura b. Ventanas c. Puerta d. Mesa banco o pupitres e. Pizarrón o pintarrón f. Sillas para docentes g. Mesa para docentes h. Pantalla para proyectar i. Cañón para proyectar (proyector) j. Bocinas</p>	CON-BAS-01	<p>1. De manera general, ¿en qué condiciones consideras que se encuentran los siguientes componentes de las aulas de clases a las que tienes acceso? <i>/Mala/ Regular/ Buena/ No existe/</i></p> <p>a. Pintura b. Ventanas c. Puerta d. Mesa bancos o pupitres e. Pizarrón o pintarrón f. Pupitres para estudiantes zurdos g. Pantalla para proyectar h. Cañón para proyectar (proyector) i. Bocinas</p>
CON-BAS-03	<p>3. ¿En el plantel se realiza un plan de mantenimiento? a) Sí b) No</p>		No aplica		No aplica
	No aplica	CON-BAS-02	<p>2. ¿En cuántas de las aulas en las que imparte sus clases se presentan las siguientes condiciones ambientales? <i>/Ninguna/ Menos de la mitad/ Más de la mitad/ Todas/</i></p> <p>a. La ventilación es adecuada, es decir, el aire circula adecuadamente dentro del aula b. La temperatura es adecuada, es decir, es confortable dentro del aula c. La luz o iluminación es adecuada</p>	CON-BAS-02	<p>2. ¿En cuántas de las aulas en las que tomas clases se presentan las siguientes condiciones ambientales? <i>/Ninguna/ Menos de la mitad/ La mitad o más/ Todas/</i></p> <p>a. La ventilación es adecuada, es decir, el aire circula adecuadamente dentro del aula b. La temperatura adecuada, es decir, es confortable dentro del aula c. La luz o iluminación es adecuada</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
			para el desempeño de las actividades escolares dentro del aula		para el desempeño de tus actividades escolares dentro del aula
	No aplica	CON-BAS-03	<p><b>3. ¿Considera que la cantidad de los siguientes materiales son suficientes para atender a las y los estudiantes dentro del aula?</b>  <i>/No hay/ Insuficiente/ Suficiente/</i></p> <p>a. Materiales impresos (por ejemplo, libros, revistas, periódicos, folletos)          b. Materiales audiovisuales (por ejemplo, discos, videos, películas, DVD)          c. Materiales digitales (por ejemplo, software educativo, simuladores, sensores, libros digitales)          d. Materiales deportivos (por ejemplo, balones, pelotas, redes, cuerdas, colchonetas)          e. Materiales de expresión y apreciación artística (por ejemplo, pinturas, instrumentos musicales, vestuario, material para modelar)          f. Materiales consumibles para el trabajo de los docentes (por ejemplo, hojas, gises, borradores, plumones)</p>		No aplica
CON-BAS-04	<p><b>4. De manera general, ¿los materiales que se utilizan para el desarrollo de las actividades dentro del aula (por ejemplo, marcadores, pintarrones, borradores, papel para rotafolio, cartulinas) cumplen con los siguientes criterios?</b>  <i>/Sí/ No/</i></p>		No aplica		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	<p>a. Responden a normas de seguridad e higiene</p> <p>b. Son suficientes para atender a las y los estudiantes</p> <p>c. Se adecúan a las diferentes necesidades de aprendizaje (por ejemplo, ritmos de aprendizaje, discapacidad física y/o mental, )</p>				
ESP-ADC-05	<p><b>5. ¿El plantel cuenta con un acervo bibliográfico suficiente (por ejemplo, libros, publicaciones periódicas, audiovisuales, revistas) para la realización de las actividades académicas?</b></p> <p>a) Sí</p> <p>b) No (pase a la pregunta 9)</p>	ESP-ADC-04	<p><b>4. ¿El plantel cuenta con un acervo bibliográfico suficiente (por ejemplo, libros, publicaciones periódicas, audiovisuales, revistas) para la realización de las actividades académicas?</b></p> <p>a) Sí</p> <p>b) No (pase a la pregunta 9)</p>	ESP-ADC-03	<p><b>3. ¿El plantel cuenta con un acervo bibliográfico suficiente (por ejemplo, libros, publicaciones periódicas, audiovisuales, revistas) para la realización de tus actividades académicas?</b></p> <p>a) Sí</p> <p>b) No (pasa a la pregunta 7)</p>
ESP-ADC-06	<p><b>6. ¿El plantel cuenta con la bibliografía recomendada o sugerida en los programas de estudio?</b></p> <p>a) Sí</p> <p>b) No</p>	ESP-ADC-05	<p><b>5. ¿El plantel cuenta con la bibliografía recomendada o sugerida en los programas de estudio?</b></p> <p>a) Sí</p> <p>b) No</p>		No aplica
	No aplica	ESP-ADC-06	<p><b>6. De manera general, ¿promueve entre sus estudiantes la consulta de los libros con los que cuenta el acervo bibliográfico del plantel?</b></p> <p>a) Sí</p> <p>b) No</p>	ESP-ADC-04	<p><b>4. ¿Tus docentes promueven la consulta de los libros con los que cuenta el acervo bibliográfico del plantel?</b></p> <p>a) Sí</p> <p>b) No</p>
	No aplica	ESP-ADC-07	<p><b>7. Dentro del acervo bibliográfico del plantel, ¿existen materiales para personas con discapacidad?</b></p> <p>a) Sí</p> <p>b) No</p>		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica	ESP-ADC-08	8. Dentro del acervo bibliográfico del plantel, ¿existen materiales en lengua indígena? a) Sí b) No		No aplica
ESP-ADC-07	7. ¿Considera que en el espacio físico en el que se encuentra el acervo bibliográfico o biblioteca del plantel cumplen las siguientes condiciones? <i>/Sí/ No/</i> a. Las estanterías son de libre acceso b. Se realizan préstamo a domicilio c. Se realizan préstamo a las aulas d. Existe alguna guía informativa de la organización y servicios de la biblioteca		No aplica	ESP-ADC-05	5. ¿Consideras que en el espacio físico en el que se encuentra el acervo bibliográfico o biblioteca de tu plantel se observan las siguientes situaciones? <i>/Sí/ No/</i> a. Las estanterías son de libre acceso b. Se realizan préstamo a domicilio c. Se realizan préstamo a las aulas d. Existe alguna guía informativa de la organización y servicios de la biblioteca
ESP-ADC-08	8. ¿La biblioteca del plantel, se utiliza para las siguientes actividades? <i>/Sí/No/</i> a. Para hacer lectura recreativa b. Para hacer consultas y trabajos de investigación e. Para realizar las tareas pendientes c. Para hacer trabajos en equipo d. Para no entrar a clases e. Para pláticas o conferencias organizadas por el plantel f. Para desarrollar actividades organizadas por el/la docente g. Para socializar		No aplica	ESP-ADC-06	6. ¿Utilizas la biblioteca del plantel para las siguientes actividades? <i>/Sí/ No/</i> a. Para hacer lectura recreativa b. Para hacer consultas y trabajos de investigación e. Para realizar las tareas pendientes c. Para hacer trabajos en equipo d. Para no entrar a clases e. Para pláticas o conferencias organizadas por el plantel f. Para desarrollar actividades con tus docentes g. Para socializar con otros compañeros

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
ESP-ADC-09	<p>9. ¿En el plantel existen equipos de cómputo (por ejemplo, computadoras de escritorio o laptops) para el desarrollo de las actividades escolares?</p> <p>a) Sí b) No (pase a la pregunta 11)</p>	ESP-ADC-09	<p>9. ¿En el plantel existen equipos de cómputo (por ejemplo, computadoras de escritorio o laptops) para el desarrollo de las actividades escolares?</p> <p>a) Sí b) No (pase a la pregunta 11)</p>	ESP-ADC-07	<p>7. ¿En tu plantel existen equipos de cómputo (por ejemplo, computadoras de escritorio o laptops) para el desarrollo de las actividades escolares?</p> <p>a) Sí b) No (pasa a la pregunta 10)</p>
ESP-ADC-10	<p>10. De manera general, ¿con cuáles de las siguientes condiciones cumplen el o los equipos de cómputo con los que cuenta en el plantel?</p> <p>/Sí/ No/</p> <p>a. Se presta a los estudiantes para que realicen sus actividades escolares b. Son suficientes para que los estudiantes realicen sus actividades escolares c. Son suficientes para que los docentes realicen sus actividades escolares d. Se encuentran actualizados e. Funcionan correctamente f. Cuentan con los softwares necesarios para desarrollar los programas de estudios (por ejemplo, procesador de textos, hojas de cálculo, elaborar presentaciones)</p>	ESP-ADC-10	<p>10. ¿Considera que los equipos de cómputo del plantel cumplen con los siguientes aspectos?</p> <p>/Sí/ No/</p> <p>a. Son suficientes para que los estudiantes realicen actividades escolares b. Son suficientes para que los docentes realicen actividades escolares c. Se encuentran actualizados d. Funcionan correctamente e. Cuentan con los softwares necesarios para desarrollar los programas de estudios (por ejemplo, procesador de textos, hojas de cálculo, elaborar presentaciones)</p>	ESP-ADC-08	<p>8. De manera general, ¿consideras que los equipos de cómputo que existen en el plantel son suficientes para que realices tus actividades escolares?</p> <p>a) Sí b) No</p>
	No aplica		No aplica	ESP-ADC-09	<p>9. ¿En tu plantel te prestan equipos de cómputo para que realices tus actividades, tareas o trabajos dentro del plantel?</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
					a) Sí b) No
				ESP-ADC-10	10. ¿En tu plantel existe el servicio de internet? a) Sí b) No (pasa a la pregunta 13)
ESP-ADC-11	11. ¿Considera que es suficiente el ancho de banda del servicio de internet para dar servicio a todos los equipos de cómputo del plantel que requieran conectarse? a) Sí b) No c) No existe el servicio de internet (pase a la pregunta 16)	ESP-ADC-11	11. ¿Considera que es suficiente el ancho de banda del servicio de internet para dar servicio a todos los equipos de cómputo del plantel que requieran conectarse? a) Sí b) No c) No existe el servicio de internet (pase a la pregunta 16)		No aplica
ESP-ADC-12	12. ¿El servicio de internet en el plantel requiere de mejoras en los siguientes aspectos? /Sí/ No/  a. Un mayor ancho de banda b. Ofrecer el servicio en todos los espacios del plantel c. Evitar que el ancho de banda sea utilizado incorrectamente d. Utilizar un reglamento que regule el uso del servicio	ESP-ADC-12	12. ¿El servicio de internet en el plantel requiere de mejoras en los siguientes aspectos? /Sí/ No/  a. Un mayor ancho de banda b. Ofrecer el servicio en todos los espacios del plantel c. Evitar que el ancho de banda sea utilizado incorrectamente d. Utilizar un reglamento que regule el uso del servicio		No aplica
ESP-ADC-13	13. ¿En cuáles de los siguientes espacios dentro del plantel se ofrece el servicio de internet? /Sí/ No/  a. Aulas b. Biblioteca	ESP-ADC-13	13. ¿En cuáles de los siguientes espacios dentro del plantel se ofrece el servicio de internet? /Sí/ No/  a. Aulas b. Biblioteca	ESP-ADC-11	11. ¿En cuáles de los siguientes espacios dentro de tu plantel se ofrece el servicio de internet? /Sí/ No/  a. Aulas b. Biblioteca

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	c. Laboratorios de ciencias experimentales d. Talleres de especialidad e. Centro de cómputo f. Sala audiovisual g. Servicio de cafetería h. Áreas comunes (por ejemplo, auditorio, canchas, jardines)		c. Laboratorios de ciencias experimentales d. Talleres de especialidad e. Centro de cómputo f. Sala audiovisual g. Servicio de cafetería h. Áreas comunes (por ejemplo, auditorio, canchas, jardines)		c. Laboratorios de ciencias experimentales d. Talleres de especialidad e. Centro de cómputo f. Sala audiovisual a. Servicio de cafetería b. Áreas comunes (por ejemplo, auditorio, canchas, jardines)
	No aplica	ESP-ADC-14	<p><b>14. ¿En el plantel se utiliza el servicio de internet en los equipos de cómputo para realizar las siguientes actividades?</b> <i>/No/ Sí/</i></p> <p>a. Administrativas (por ejemplo, llenado de actas, realizar el control escolar, hacer trámites escolares) b. Académicas dentro del salón de clases (por ejemplo, proyectar videos, buscar imágenes, usar simuladores, usar libros interactivos) c. Académicas fuera del salón de clases (por ejemplo, preparar clases, realizar trabajos, tareas, investigaciones, ingresar a foros, chats en línea) d. Recreativas (por ejemplo, revisar redes sociales, jugar en la computadora, chatear)</p>		No aplica
ESP-ADC-14	<b>14. ¿Se les brinda acceso al servicio de internet a las y los docentes que cuentan con sus propios equipos de cómputo (portátil, tabletas, teléfonos)?</b>	ESP-ADC-15	<b>15. De manera general, ¿se les brinda acceso al servicio de internet a los docentes que cuentan con sus propios equipos de cómputo (portátil, tabletas, teléfonos)?</b>		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	a) Sí b) No		a) Sí b) No		
ESP-ADC-15	15. ¿Se les brinda acceso al servicio de internet a las y los estudiantes que cuentan con sus propios equipos de cómputo (portátil, tabletas, teléfonos)? a) Sí b) No	ESP-ADC-16	16. De manera general, ¿se les brinda acceso al servicio de internet a los estudiantes que cuentan con sus propios equipos de cómputo (portátil, tabletas, teléfonos)? a) Sí b) No	ESP-ADC-12	12. ¿Se te brinda acceso al servicio de internet para tus equipos de cómputo (portátil, tabletas, teléfonos)? a) Sí b) No
	No aplica	ESP-ADC-17	17. De manera general, ¿considera que el personal directivo del plantel apoya su función docente? a) Nunca b) Algunas veces c) Siempre		No aplica
	No aplica	ESP-ADC-18	18. En el plantel, ¿los cuerpos colegiados (como academias y comités) cuentan con un calendario de reuniones? a) Sí b) No		No aplica
ESP-ADC-16	16. De manera general, ¿en el plantel los cuerpos colegiados (como academias y comités) se organizan de la siguiente manera? <i>Seleccione sólo una opción</i> a) Por grupos b) Por semestre c) Por área de formación o campo disciplinar d) Por turnos	ESP-ADC-19	19. En el plantel, ¿los cuerpos colegiados (como academias y comités) se organizan de la siguiente manera? <i>Seleccione sólo una opción</i> a) Por grupos b) Por semestre c) Por área de formación o campo disciplinar d) Por turnos		No aplica
ESP-ADC-17	17. De manera general, ¿cómo calificaría el funcionamiento de los diferentes cuerpos colegiados	ESP-ADC-20	20. De manera general, ¿cómo calificaría el funcionamiento de los cuerpos colegiados como		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	como academias y comités en su plantel? a) Bueno b) Regular c) Malo		academias y comités? a) Malo b) Regular c) Bueno		
ESP-ADC-18	18. De manera general, ¿cómo calificaría la participación de las y los docentes del plantel en el trabajo de los cuerpos colegiados, como academias y comités? a) Buena b) Regular c) Mala	ESP-ADC-21	21. De manera general, ¿en qué medida muestra disposición para participar en las siguientes actividades de los cuerpos colegiados? <i>/ Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i>  a. Asistir a las reuniones convocadas b. Cumplir los acuerdos establecidos respecto al plan de trabajo c. Aprovechar los acuerdos y materiales discutidos para trabajarlos en clase d. Trabajar en equipo con sus compañeros(as) docentes e. Trabajar con puntos de vista diferentes f. Asistir a sesiones de trabajo fuera del horario de labores g. Participar en los procesos de revisión, actualización y evaluación del plan de estudios, en apego a los lineamientos nacionales y estatales. h. Compartir prácticas exitosas con sus compañeros(as) docentes		No aplica
ESP-ADC-19	19. ¿En qué medida considera que el trabajo colegiado, como academias y comités, contribuye a reducir la reprobación entre los	ESP-ADC-22	22. De manera general, ¿en qué medida considera que el trabajo colegiado, como academias y comités, contribuye a reducir la		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	estudiantes del plantel? a) Contribuye mucho b) Contribuye poco c) No contribuye		reprobación entre las y los estudiantes del plantel? a) No contribuye b) Contribuye algo c) Contribuye mucho		
ESP-ADC-20	20. ¿En qué medida considera que el trabajo colegiado, como academias y comités, ayuda a mejorar el desempeño académico de los estudiantes del plantel? a) Contribuye mucho b) Contribuye poco c) No contribuye		No aplica		No aplica
	No aplica		No aplica	INT-CLA-13	13. ¿Consideras que las siguientes características son necesarias para que una clase te interese? /Sí/ No/  a. Que el/la docente te motive durante la clase b. Que el/la docente sea estricto c. Que los temas sean fáciles d. Que los temas sean interesantes en mi vida cotidiana e. Que los temas vayan acordes a mis expectativas personales f. Que el/la docente asista a clases g. Que me lleve bien con el/la docente
	No aplica	INT-CLA-23	23. ¿Cuál de los siguientes aspectos realiza con mayor frecuencia para promover una clase interesante? <i>Enumérelas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente.</i>		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
			<p><i>/Valoración/</i></p> <p>a. La planeación de la clase b. La organización de la clase c. La participación activa de los estudiantes d. Material de apoyo e. Estrategias de enseñanza-aprendizaje f. Los trabajos realizados durante la clase g. Que se fomente el trabajo en equipo</p>		
	No aplica	INT-CLA-24	<p><b>24. De la siguiente lista, ¿cuáles son las actividades que realiza con mayor frecuencia en sus clases? Enumérelas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente</b> <i>/Valoración/</i></p> <p>a. Uso de videos b. Uso de música c. Uso de películas d. Uso de documentales e. Uso de equipo de cómputo f. Uso de material didáctico g. Realiza juegos o concursos dentro de la clase h. Solicita utilizar el celular para buscar información i. Expone y explica los temas con el uso del pizarrón j. Expone y explica los temas con el uso del proyector k. Exposición por parte del estudiante</p>	INT-CLA-14	<p><b>14. De la siguiente lista, ¿cuáles son las actividades que se implementan con mayor frecuencia en tus clases? Enumérelas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente.</b> <i>/Valoración/</i></p> <p>a. Uso de videos b. Uso de música c. Uso de películas d. Uso de documentales e. Uso de equipo de cómputo f. Uso de material didáctico g. Realiza juegos o concursos dentro de la clase h. Solicita utilizar el celular para buscar información i. Expone y explica los temas con el uso del pizarrón j. Expone y explica los temas con el uso del proyector</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
			l. Prácticas de campo fuera del aula m. Visitas a puntos de interés fuera de la escuela		k. Exposición por parte del estudiante l. Prácticas de campo fuera del aula m. Visitas a puntos de interés fuera del plantel
	No aplica	INT- CLA- 25	<p><b>25. De la siguiente lista, ¿cuáles son las estrategias o técnicas que utiliza con mayor frecuencia para impartir sus clases en el plantel? Enumérelas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente /Valoración/</b></p> <p>a. Lluvias de ideas b. Preguntas-guía c. Preguntas literales d. Preguntas exploratorias e. SQA (Qué se, qué quiero aprender, qué aprendí) f. RA-P-RP (Respuesta anterior, Pregunta y Respuesta posterior) g. Cuadro sinóptico h. Cuadro comparativo i. Matriz de clasificación j. Matriz de inducción k. Técnicas heurísticas UVE l. Ejercicios de Correlación m. Analogías n. Diagrama radial o. Diagrama de árbol p. Diagrama de causa-efecto q. Diagrama de flujo r. Mapa mental s. Mapa conceptual t. Mapa semántico u. Mapa cognitivo</p>		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
			v. Análisis de video w. Cuadro PNI (Positivo, negativo, interesante) x. Cuadro QQQ (que se, que deseo saber, que aprendí) y. Resumen z. Síntesis aa. Ensayo bb. Debate cc. Mesa redonda dd. Foro ee. Taller ff. Seminario		
	No aplica	INT-CLA-26	<b>26. ¿Qué tan importante considera los siguientes aspectos para el desarrollo de sus clases?</b> <i>/Nada importante/ Algo importante/ Muy importante/</i>  a. Identificar el nivel de desempeño académico de las y los estudiantes b. Explico con claridad c. Fomentar la participación de todas y todos los estudiantes d. Fomentar la discusión de diversos temas e. Realizar preguntas interesantes y estimulantes en clase f. Resolver dudas con exactitud g. Dialogar con las y los estudiantes sobre la organización de las clases h. Buscar la forma en que las y los estudiantes respondan sus propias preguntas i. Cambiar estrategias para afrontar	INT-CLA-15	<b>15. ¿Con que frecuencia consideras que tus docentes realizan las siguientes acciones durante sus clases?</b> <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i>  a. Identifica mi nivel de desempeño académico b. Explican con claridad c. Fomentan la participación de todas y todos los estudiantes d. En clase fomentan la discusión de diversos temas e. Realizan preguntas interesantes y estimulantes en clase f. Resuelven dudas con exactitud g. Mantiene un diálogo sobre la organización de las clases h. Busca la forma de que respondamos nuestras propias preguntas i. Solucionan dificultades en

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
			<p>situaciones imprevistas</p> <p>j. Mostrar actitud receptiva y respetuosa en relación con las y los estudiantes</p> <p>k. Tener disposición para ayudar a las y los estudiantes que tienen dificultades</p> <p>l. Reconocer el nivel de aprendizaje de las y los estudiantes antes de los exámenes</p> <p>m. Tratar de obtener lo mejor de cada estudiante</p> <p>n. Brindar un seguimiento al aprendizaje de las y los estudiantes a lo largo del curso</p> <p>o. Se fomenta el aprendizaje continuo a lo largo del curso de una forma regular</p> <p>p. Utilizar diversas técnicas y estrategias didácticas para atender la diversidad de las y los estudiantes</p>		<p>situaciones imprevistas</p> <p>j. Muestran una actitud receptiva y respetuosa</p> <p>k. Tienen disposición para ayudarnos cuando tenemos dificultades</p> <p>l. Identifican si estamos preparados para los exámenes</p> <p>m. Tratan de obtener lo mejor de mí</p> <p>n. Están al pendiente de nuestras dificultades de aprendizaje a lo largo del curso</p> <p>o. Fomenta el aprendizaje continuo a lo largo del curso de una forma regular.</p>
	No aplica	ENS-APR-27	<p><b>27. ¿En qué medida considera que la formación continua recibida ha impactado positivamente en su práctica docente?</b></p> <p>a) Nada</p> <p>b) Algo</p> <p>c) Mucho</p>		No aplica
	No aplica		No aplica	ENS-APR-16	<p><b>16. Del total de las asignaturas que cursas, ¿en cuántas se te aplicó una evaluación inicial de conocimiento o diagnóstica?</b></p> <p>a) Ninguna</p> <p>b) Algunas</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
					c) La mayoría d) Todas
ENS- APR- 21	<p><b>21. ¿Cuáles de las siguientes estrategias para identificar las características individuales de las y los estudiantes se aplican en el plantel?</b> <i>/Sí/ No/</i></p> <p>a. Se aplica una prueba psicopedagógica a los estudiantes de nuevo ingreso b. Se aplica una prueba diagnóstica (conocimientos) a los estudiantes de nuevo ingreso c. Se da a conocer al personal docente los resultados de la prueba psicopedagógica d. Se da a conocer al personal docente los resultados de la prueba diagnóstica (conocimientos) e. Se canaliza a los estudiantes que presentan problemas académicos. f. Se canaliza a los estudiantes que presentan problemas de conducta. g. Se canaliza a los estudiantes que presentan problemas de disciplina. h. Se canaliza a los estudiantes que presentan problemas de integración al espacio escolar.</p>	ENS- APR- 28	<p><b>28. ¿Se implementan las siguientes estrategias para identificar las características individuales de las y los estudiantes en el plantel?</b> <i>/Sí/ No/</i></p> <p>a. Se aplica una prueba psicopedagógica a estudiantes de nuevo ingreso b. Se aplica una prueba diagnóstica (conocimientos) a estudiantes de nuevo ingreso c. Se le informa sobre los resultados de la prueba psicopedagógica d. Se le informa sobre los resultados de la prueba diagnóstica (conocimientos) e. Se canaliza a los estudiantes que presentan problemas académicos. f. Se canaliza a los estudiantes que presentan problemas de conducta. g. Se canaliza a los estudiantes que presentan problemas de disciplina. h. Se canaliza a los estudiantes que presentan problemas de integración al espacio escolar.</p>		No aplica
	No aplica	ENS- APR- 29	<p><b>29. Cuándo un estudiante no se integra adecuadamente a las actividades en el aula, ¿realiza alguna de las siguientes medidas?</b></p>		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
			<p>/Sí/ No/</p> <p>a. Lo canalizo a Orientación Educativa o tutoría</p> <p>b. Expongo su caso en reunión de academia</p> <p>c. Lo reporto con los directivos</p> <p>d. Le ofrezco asesoría y apoyo</p> <p>e. Lo invito a integrarse a las actividades en el aula</p> <p>f. Se llama al padre de familia o tutor legal del estudiante.</p>		
	No aplica	ENS-APR-30	<p><b>30. ¿Con qué frecuencia realiza las siguientes actividades con sus estudiantes del plantel para la atención del bajo rendimiento académico?</b></p> <p>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</p> <p>a. Asesoría académica</p> <p>b. Tutoría individual</p> <p>c. Club de tareas</p> <p>d. Apoyo entre pares</p> <p>e. Actividades extra clase</p> <p>f. Cursos de regularización</p>	ENS-APR-17	<p><b>17. Cuándo se te presenta alguna dificultad académica que hace que baje tu rendimiento, ¿con que frecuencia tu docente realiza las siguientes actividades para apoyarte?</b></p> <p>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</p> <p>a. Asesoría académica</p> <p>b. Tutoría individual</p> <p>c. Club de tareas</p> <p>d. Apoyo entre pares</p> <p>e. Actividades extra clase</p> <p>f. Cursos de regularización</p>
	No aplica		No aplica	ENS-APR-18	<p><b>18. Cuándo ingresaste al plantel, ¿se te aplicaron pruebas para identificar tus características personales?</b></p> <p>a) Sí</p> <p>b) No</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica	ENS-APR-31	<p>31. De la siguiente lista, ¿cuáles son las estrategias centradas en el aprendizaje que utiliza con mayor frecuencia? Enumérelas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente. /Valoración/</p> <p>a. Aprendizaje basado en proyectos b. Aprendizaje basado en casos de enseñanza c. Aprendizaje basado en problemas d. Aprendizaje en el servicio e. Aprendizaje colaborativo</p>		No aplica
	No aplica		No aplica	ENS-APR-19	<p>19. ¿Consideras qué lo que aprendes en el plantel ha impactado en tus aspiraciones, metas o planes para el futuro (proyecto de vida)?</p> <p>a) Sí b) No</p>
	No aplica		No aplica	ENS-APR-20	<p>20. Desde tu experiencia, ¿cuáles son las habilidades que has desarrollado a partir de las clases que has tomado en el plantel? Enuméralas del 1 al 3 en orden de importancia, siendo 1 el más importante. /Valoración/</p> <p>a. Hablar en público b. Comprender lo que leo c. Organizar mi trabajo d. Utilizar las Tecnologías de la</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
					Información y Comunicación (Por ejemplo, computadora, celular, etc.) e. Elaborar un informe o un reporte f. Integrar un documento de investigación g. Ser creativo h. Capacidad de trabajar en equipo i. Resolver problemas cotidianos
	No aplica		No aplica	ENS-APR-21	<b>21. ¿Con qué frecuencia consideras que tus docentes te piden realizar las siguientes actividades?</b> <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i>  a. Que desarrolle o participe en actividades artísticas (por ejemplo, hacer maquetas, periódico mural, representaciones teatrales) b. Estar atento a que mi estilo de vida sea saludable (por ejemplo, alimentarme bien, hacer ejercicio, ir a revisiones médicas) c. Que exprese mis ideas de formas distintas (por ejemplo, escribir un texto propio, hacer un dibujo, elaborar mapas conceptuales) d. Que explique mis ideas o decisiones (dar argumentos, fundamentar opiniones) e. Que identifique cuáles actividades me salen bien y cuáles no, es decir, identifique mis aciertos y errores en los trabajos que realizo f. Que haga investigaciones o busque información sobre temas importantes g. Que utilice la biblioteca escolar o

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
					los libros, las publicaciones periódicas, los materiales gráficos o audiovisuales del plantel para hacer tareas o trabajos
	No aplica	ENS-APR-32	<p><b>32. ¿Con qué frecuencia realiza las siguientes acciones en clase?</b> <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. Comunicar los objetivos de la clase b. Explicar los temas que se van a tratar en clase c. Explicar claramente las actividades a realizar en la clase d. Estar pendiente del trabajo que se realiza en clase e. Mostrar interés en saber si las y los estudiantes conocen los temas antes de revisarlos en clase f. Conocer si las y los estudiantes aprendieron de los temas vistos en clase g. Que las y los estudiantes opinen sobre los criterios de calificación de clase h. Fomento la se autoevaluación en el aula i. Retroalimentación las tareas y trabajos de las y los estudiantes</p>	ENS-APR-22	<p><b>22. ¿Con que frecuencia consideras que tus docentes realizan las siguientes acciones en clase?</b> <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i></p> <p>a. Nos comunican los objetivos de la clase b. Nos explican los temas que se van a tratar en la clase c. Nos explican claramente las actividades que vamos a realizar en la clase d. Están atentos al trabajo que realizamos en clase (por ejemplo, nos dicen en qué nos equivocamos, supervisan los trabajos en equipo) e. Se interesan en conocer qué sabíamos de los temas antes de verlos en clase f. Se interesan en saber qué aprendimos de los temas vistos en clase g. Nos permiten opinar sobre los criterios de calificación de su clase (por ejemplo, cuánto valen las tareas, los exámenes, la conducta, la participación) h. Nos piden que nos autoevaluemos i. Nos hacen comentarios o sugerencias a las tareas y trabajos para que mejoremos</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
ENS-APR-22	<p>22. ¿Considera que el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC's) han contribuido en el desarrollo de las actividades dentro del aula?</p> <p>a) No contribuye b) Contribuye algo c) Contribuye mucho</p>	ENS-APR-33	<p>33. ¿Incorpora el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC's) en el desarrollo de sus actividades con sus estudiantes dentro del aula?</p> <p>a) Sí b) No</p>	ENS-APR-23	<p>23. De manera general, ¿tus docentes incorporan el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC's) para el desarrollo de las actividades dentro del aula?</p> <p>a) Sí b) No</p>
	No aplica	ENS-APR-34	<p>34. Desde su experiencia, ¿cuál es la ventaja más importante al incorporar las TIC's al proceso de enseñanza-aprendizaje? <i>Seleccione sólo una opción</i></p> <p>a) Las y los estudiantes presentan una mejor disposición para el aprendizaje b) Facilitan la retroalimentación oportuna a las y los estudiantes c) Fomentan trabajo en equipo d) Fomenta el autoaprendizaje e) Facilita el trabajo docente</p>		No aplica
	No aplica	ENS-APR-35	<p>35. En promedio de una clase, ¿cuánto tiempo dedica a las siguientes actividades?</p> <p><i>/Nada de la clase/ Menos de la mitad de la clase/ Más de la mitad de la clase/ Toda la clase/</i></p> <p>a. Tareas administrativas b. Acciones para disciplinar y mantener el orden del grupo c. Actividades de enseñanza y de aprendizaje d. Actividades para retroalimentar el</p>	ENS-APR-24	<p>24. En promedio de una clase, ¿cuánto tiempo dedican tus docentes a las siguientes actividades?</p> <p><i>/Nada de la clase/ Menos de la mitad de la clase/ Más de la mitad de la clase/ Toda la clase/</i></p> <p>a. Tareas administrativas (por ejemplo, pasar lista, ir a la dirección, atender a los padres o tutores, preparar materiales para la clase, entre otros)</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
			trabajo de las y los estudiantes e. Actividades para evaluar el trabajo de las y los estudiantes		b. En acciones para disciplinar y mantener el orden del grupo c. En actividades de enseñanza y de aprendizaje d. En actividades para retroalimentar el trabajo de las y los estudiantes e. En actividades para evaluar el trabajo de las y los estudiantes
	No aplica	ENS-APR-36	<b>36. ¿Con qué frecuencia inicia su clase puntualmente?</b> a) Nunca b) Algunas veces c) Siempre	ENS-APR-25	<b>25. De manera general, ¿con qué frecuencia tus docentes inician su clase puntualmente?</b> a) Nunca b) Algunas veces c) Siempre
EVA-APR-23	<b>23. En su opinión ¿cuáles de los siguientes propósitos de evaluación son los más importantes para los docentes del plantel? Enumérelas del 1 al 3 en orden de importancia, siendo 1 el más importante y 3 el menos.</b> <i>/Siempre/ Algunas veces/ Nunca/</i>  a) Identificar problemas en el aprovechamiento de los estudiantes b) Valorar lo que las y los estudiantes han aprendido del programa c) Saber cómo apoyar a las y los estudiantes d) Planear y conducir las clases e) Asignar calificaciones a las y los estudiantes f) Informar a las y los estudiantes cómo van en su desempeño		No aplica		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	académico g) Retroalimentar los aprendizajes de las y los estudiantes				
	No aplica	EVA-APR-37	37. ¿En qué momento del periodo escolar da a conocer a los estudiantes los criterios con que serán evaluados? <i>Selecciona sólo una opción.</i> a) Al inicio del semestre b) Al inicio de cada unidad, bloque o evaluación parcial c) Al momento de entregarle su calificación d) No doy a conocer los criterios de evaluación	EVA-APR-26	26. ¿En qué momento del periodo escolar recibiste los criterios de evaluación de las asignaturas que cursas por parte de tus docentes? <i>Selecciona sólo una opción</i> a) Al inicio del semestre b) Al inicio de cada unidad, bloque o evaluación parcial c) Al momento de entregar la calificación d) No nos informó sobre los criterios de evaluación
	No aplica		No aplica	EVA-APR-27	27. De la siguiente lista, ¿cuáles son los instrumentos de evaluación que tus docentes utilizan con mayor frecuencia para evaluar a las y los estudiantes? <i>Enumérelas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente.</i> <i>/Valoración/</i> a. Listas de cotejo b. Guías de observación c. Rúbricas d. Escalas e. Debates f. Examen escrito g. Portafolios de evidencias h. Cuestionarios i. Trabajos

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica	EVA-APR-38	38. De manera general, ¿explica a los estudiantes como se responden o utilizan los instrumentos de evaluación? a) Sí b) No	EVA-APR-28	28. ¿Tus docentes te explican cómo se responden o utilizan los instrumentos de evaluación de sus asignaturas? a) Sí b) No
EVA-APR-24	24. De manera general, ¿considera que las y los docentes del plantel promueven la autoevaluación entre sus estudiantes? a) Sí b) No		No aplica		No aplica
EVA-APR-25	25. De manera general, ¿considera que las y los docentes del plantel promueven la coevaluación entre sus estudiantes? a) Sí b) No		No aplica		No aplica
	No aplica	EVA-APR-39	39. ¿Cuál de las siguientes acciones realiza con mayor frecuencia para evaluar el aprendizaje? <i>Enumérelas del 1 al 3 en orden de frecuencia, siendo 1 el más frecuente. /Valoración/</i> a. Aplico criterios de evaluación en cada uno de los temas por asignatura a mi cargo b. Contemplo otros momentos de evaluación inicial al comienzo de un tema, de unidad didáctica, de nuevos bloques de contenido, entre otros. c. Utilizo suficientes criterios de evaluación que atiendan de manera		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
			<p>equilibrada la evaluación de los diferentes contenidos (conceptuales, procedimentales, actitudinales)</p> <p>d. Utilizo sistemáticamente procedimientos e instrumentos variados de recogida de información (por ejemplo, registro de observaciones, carpeta del estudiante, ficha de seguimiento, diario de clase, tablón de anuncio, entre otros)</p> <p>e. Uso estrategias y procedimientos de autoevaluación en grupo que favorezcan la participación de las y los estudiantes en la evaluación</p> <p>f. Uso estrategias y procedimientos de coevaluación en grupo que favorezcan la participación de las y los estudiantes en la evaluación</p> <p>g. Utilizo diferentes técnicas de evaluación en función de la diversidad de estudiantes, de las diferentes áreas, de los temas, de los contenidos, entre otros</p> <p>h. Utilizo diferentes medios para informar a padres, docentes y estudiantes (por ejemplo, sesión de evaluación, boletín de información, reunión colectiva, entrevista individual o asamblea de clase) de los resultados de la evaluación</p>		
	No aplica		No aplica	EVA-APR-29	<p>29. De manera general, ¿qué porcentaje le asignan tus docentes al examen escrito?</p> <p>a) 0% al 25%</p> <p>b) 26% al 50%</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
					c) 51% al 75% d) 76% al 100%
	No aplica	EVA-APR-40	<p>40. Enumere los 3 criterios más importantes que toman en cuenta al momento de evaluar una asignatura. Siendo 1 el más importante y 3 el menos. /Valoración/</p> <p>a. Evaluación escrita b. Asistencia c. Puntualidad d. Participación e. Tareas f. Trabajos en clase g. Proyectos h. Evaluación oral i. Actitud j. Apuntes</p>	EVA-APR-30	<p>30. Además del examen escrito, ¿cuáles son los criterios de evaluación que tus docentes toman en cuenta para evaluar una asignatura? Enumérelas del 1 al 3 en orden de importancia, siendo 1 el más importante. /Valoración/</p> <p>a. Asistencia b. Puntualidad c. Participación d. Tareas e. Trabajos en clase f. Proyectos g. Evaluación oral h. Actitud i. Apuntes</p>
	No aplica	EVA-APR-41	<p>41. De manera general, ¿considera que las siguientes acciones que se implementan en el plantel fortalecen el proceso de evaluación de los aprendizajes de las y los estudiantes? /Sí/ No/</p> <p>a. La entrega oportuna de resultados a las y los estudiantes b. La retroalimentación que se da después de cada evaluación c. Dar a conocer los criterios de evaluación</p>	EVA-APR-31	<p>31. ¿Consideras que son importantes las siguientes situaciones del proceso de evaluación que llevan a cabo tus docentes del plantel? /Sí/ No/ No aplica/</p> <p>a. La entrega oportuna de tus resultados b. La retroalimentación que se da después de cada evaluación c. El conocer los criterios de evaluación d. El conocer los instrumentos de</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
			d. Dar a conocer los instrumentos de evaluación e. La aplicación de pruebas objetivas, cuestionarios o pruebas escritas.		evaluación e. La aplicación de pruebas objetivas, cuestionarios o pruebas escritas
	No aplica	EVA-APR-42	<b>42. De manera general, ¿está de acuerdo con las siguientes afirmaciones respecto a la evaluación de los aprendizajes de las y los estudiantes?</b> <i>/Sí/ No/</i>  a. El proceso de evaluación es justo b. Los instrumentos de evaluación corresponden con el nivel explicado c. Los criterios de evaluación siempre son bien explicados	EVA-APR-32	<b>32. ¿Estás de acuerdo con las siguientes afirmaciones respecto a la evaluación de los aprendizajes que implementan tus docentes?</b> <i>/Sí/ No/</i>  a. El proceso de evaluación es justo b. Mis docentes evalúan lo que me enseñan c. Mis docentes explican los productos, evidencias o conocimientos con los que me evaluará
	No aplica		No aplica	INTRA-33	<b>33. Durante el periodo que llevas en el plantel, ¿has reprobado alguna asignatura?</b> a) Sí b) No
	No aplica		No aplica	INTRA-34	<b>34. ¿Cuál consideras que fue el motivo por el que reprobaste?</b> <i>Selecciona sólo una opción</i> a) No ponía atención a las clases b) Fue un castigo por parte del docente c) No asistí a clases de manera regular d) Llegaba tarde a clase e) No sabía que había examen f) Problemas personales con el docente

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
					g) Problemas personales en mi familia h) Se me dificultaron los temas i) No realice todas las actividades j) No entregué todas las tareas k) No fue justa la forma de evaluar l) El examen valía 100% y no lo aprobé m) No le entendí al docente n) No estudié lo necesario
	No aplica		No aplica	INTRA-35	<b>35. ¿Cuál de las siguientes actividades te resultan más difícil realizar? <i>Selecciona sólo una opción</i></b> a) Tareas b) Actividades en el aula c) Exposiciones frente al grupo d) Exámenes escritos e) Exámenes orales f) Prácticas efectuadas frente al grupo o docente g) Los trabajos en equipo h) Trabajos de investigación
	No aplica		No aplica	INTRA-36	<b>36. ¿Con qué frecuencia estás de acuerdo con los siguientes enunciados conforme a tus características personales? <i>/Sí/ No/</i></b>  Me considero con la capacidad suficiente para llevar a cabo las actividades académicas Me siento seguro de concluir mis estudios

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica	INTRA-43	<p>43. Enumere las 3 actividades que realiza con mayor frecuencia para atender las características y necesidades de las y los estudiantes. Siendo 1 el más frecuente y 3 el menos frecuente. /Valoración/</p> <p>a. Reviso y corrijo los contenidos y las actividades conforme a las características de las y los estudiantes</p> <p>b. Adecuo los tiempos utilizados en relación a las características de cada estudiante</p> <p>c. Adecuo los materiales utilizados en relación a las características de cada estudiante</p> <p>d. Proporciono información a las y los estudiantes sobre la ejecución de las tareas y cómo puede mejorarlas</p> <p>e. En caso de no alcanzar los aprendizajes esperados para un parcial o bloque, propongo nuevas actividades que promuevan su logro</p> <p>f. En caso de alcanzar los aprendizajes esperados para un parcial o bloque, propongo nuevas actividades que promuevan un mayor nivel de logro</p>		No aplica
	No aplica	INTRA-44	<p>44. Desde su perspectiva ¿Con que frecuencia considera que sus estudiantes realizan las siguientes actividades por cuenta propia?</p> <p>/Siempre/ Algunas veces/ Nunca/</p> <p>a. Me involucro en actividades de la escuela</p>	INTRA-37	<p>37. ¿Con que refuencia realizas las siguientes actividades por cuenta propia?</p> <p>/Siempre/ Algunas veces/ Nunca/</p> <p>a. Me involucro en actividades de la escuela</p> <p>b. Realizo actividades escolares en mi</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
			b. Realizo actividades escolares en mi tiempo libre c. Utilizo las TIC ´S para resolver tareas d. Busco información adicional a la que dan en clase e. Busco la asesoría de docentes en caso de tener dudas f. Busco el apoyo de mis compañeros(as) g. En casa reviso mis apuntes h. Estoy siempre al día en mis trabajos de clase i. Realizo las actividades escolares con tiempo		tiempo libre c. Utilizo las TIC ´S para resolver tareas d. Busco información adicional a la que dan en clase e. Busco la asesoría de docentes en caso de tener dudas f. Busco el apoyo de mis compañeros(as) g. En casa reviso mis apuntes h. Estoy siempre al día en mis trabajos de clase i. Realizo las actividades escolares con tiempo
	No aplica	INTER-45	<b>45. De manera general, ¿qué resultados espera obtener como docente durante su trabajo con un grupo? Enumérelas del 1 al 3 en orden de importancia, siendo 1 el más importante.</b> <i>/Valoración/</i> a. Que acrediten la asignatura b. Que obtengan aprendizajes útiles c. Que se integren a equipos de trabajo y colaboren d. Que desarrollen habilidades adecuadas para el trabajo escolar e. Que fortalezcan su confianza y autoestima f. Que aprendan con los otros g. Que aprendan de los otros h. Que logren el perfil de egreso establecido para la educación media superior	INTER-38	<b>38. ¿Consideras que tus docentes piensan que vas aprobar todas las asignaturas del periodo?</b> a) Sí b) No

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	No aplica	INTER-46	<p>46. De manera general, ¿considera que su labor docente contribuye en las siguientes situaciones con sus estudiantes? Enumérelas del 1 al 3 en orden de importancia, siendo 1 el más importante. /Valoración/</p> <p>a. Logren continuar su formación de nivel superior b. Fortalezcan su formación ciudadana c. Se integren con éxito al sector laboral d. Se conviertan en emprendedores e. Desarrollen su innovación y creatividad f. Fortalezcan su ética y valores g. Sean felices h. Se sientan más seguros i. Mejorar su autoestima</p>		No aplica
	No aplica		No aplica	INTER-39	<p>39. De manera general, ¿consideras que tus docentes tratan por igual a las y los estudiantes en el aula?</p> <p>a) Sí b) No</p>
	No aplica		No aplica	INTER-40	<p>40. ¿Consideras que existen compañeros o compañeras que se sienten excluidos en el aula?</p> <p>a) Sí b) No</p>
	No aplica		No aplica	INTER-41	<p>41. ¿Consideras que tus docentes realizan dentro del aula actividades</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
					para una convivencia sana y armoniosa? a) Sí b) No
	No aplica		No aplica	INTER-42	<p><b>42. ¿Consideras que suceden las siguientes situaciones en tus clases?</b> /Sí/ No/</p> <p>a. Las y los docentes toman en cuenta nuestra opinión para decidir asuntos importantes para el grupo (por ejemplo, fechas de entrega de los trabajos)</p> <p>b. Las y los docentes nos dejan proponer algunas actividades de aprendizaje en sus clases (por ejemplo, elegimos películas, libros, visitas a museos)</p> <p>c. En clase trabajamos juntos para resolver problemas escolares</p>
	No aplica		No aplica	INTER-43	<p><b>43. ¿Cuántos de tus docentes consideras que realizan las siguientes acciones?</b> /Ninguno/ Pocos/ La mayoría/ Todos/</p> <p>a. Programan actividades fuera del salón de clase</p> <p>b. Programan visitas fuera de la escuela</p> <p>c. Me ayudan cuando tengo problemas</p> <p>d. Reconocen cuando uno se ha</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
					esforzado e. Saben corregir sin que uno se sienta humillado f. Logran hacer cumplir las normas
INTER-26	26. ¿Se ofrece el servicio de tutoría o asesoría académica para dar acompañamiento a las y los estudiantes del plantel? a) Sí b) No (pase a la pregunta 32)	INTER-47	47. ¿Se ofrece el servicio de tutoría o asesoría académica para dar acompañamiento a los estudiantes del plantel? a) Sí b) No	INTER-44	44. ¿Te ofrecen el servicio de tutoría o asesoría académica? a) Sí b) No
INTER-27	27. De manera general, ¿en el plantel se difunde el programa de tutorías o asesoría académica para el conocimiento de las y los estudiantes y docentes? a) Sí b) No c) No existe un programa de tutorías (pase a la pregunta 32)		No aplica		No aplica
	No aplica		No aplica	INTER-45	45. De manera general, ¿el servicio de tutoría o asesoría académica que te ofrece el plantel te ha apoyado ante problemáticas que has enfrentado? a) No b) Sí c) No lo he usado
INTER-28	28. De manera general, ¿las tutorías o asesorías académicas que se ofrecen en el plantel tratan los siguientes temas? /Sí/ No/ a. Integración de los estudiantes al		No aplica		No aplica

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
	<p>plantel para su permanencia</p> <p>b. Rendimiento académico para lograr un aprendizaje efectivo</p> <p>c. Desarrollo personal que permita a los estudiantes interactuar</p> <p>d. Desarrollo vocacional para la construcción de un proyecto de vida</p> <p>e. Desarrollo profesional para el ejercicio de la práctica profesional</p>				
INTER-29	<p><b>29. De manera general, ¿considera que las tutorías o asesorías académicas que se ofrecen en el plantel han contribuido a las siguientes situaciones?</b></p> <p>/Sí/ No/</p> <p>a. Mejorar el rendimiento académico de los estudiantes con bajo desempeño</p> <p>b. Disminuir el abandono escolar</p> <p>c. Proporcionar orientación vocacional</p> <p>d. Apoyar a los estudiantes en sus problemas personales</p> <p>e. Intervenir en conflictos entre estudiantes y docentes</p>	INTER-48	<p><b>48. De manera general, ¿considera que las tutorías o asesorías académicas que se ofrecen en el plantel han contribuido a las siguientes situaciones?</b></p> <p>/Sí/ No/</p> <p>a. Mejorar el rendimiento académico de las y los estudiantes con bajo desempeño</p> <p>b. Disminuir el abandono escolar</p> <p>c. Proporcionar orientación vocacional</p> <p>d. Apoyar a las y los estudiantes en sus problemas personales</p> <p>e. Intervenir en conflictos entre estudiantes y docentes</p> <p>f. Intervenir en conflictos entre estudiantes</p>		No aplica
INTER-30	<p><b>30. ¿Considera que las y los docentes del plantel cuentan con la disposición de participar en las tutorías o asesorías académicas que se ofrecen?</b></p> <p>a) Sí</p> <p>b) No</p>	INTER-49	<p><b>49. ¿Con que frecuencia participa en las tutorías o asesorías académicas que se ofrecen en el plantel?</b></p> <p>a) Nunca</p> <p>b) Algunas veces</p> <p>c) Siempre</p>	INTER-46	<p><b>46. ¿Cuántos de tus docentes de tus asignaturas se interesan por los problemas que se te presentan en el plantel?</b></p> <p>a) Ninguno</p> <p>b) Pocos</p>

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
					c) La mayoría d) Todos
	No aplica	INTER-50	50. ¿Con qué frecuencia ofrece como docente alternativas de solución a las y los estudiantes cuando tienen algún problema para cumplir con las actividades o tareas escolares? a) Nunca b) Algunas veces c) Siempre	INTER-47	47. ¿Con qué frecuencia tus docentes te ofrecen alternativas de solución cuando tienes algún problema para cumplir con las actividades o tareas escolares? a) Nunca b) Algunas veces c) Siempre
	No aplica		No aplica	INTER-48	48. ¿Con que frecuencia consideras que se presentan las siguientes conductas entre tus compañeros(as) dentro del aula? <i>/Nunca/ Algunas veces/ Siempre/</i>  a. En clase todas y todos se preocupan por los demás b. Cuando tengo un problema mis compañeros(as) me ayudan c. Mis compañeros(as) saben por qué no burlarse de alguien d. Mis compañeros (as) saben la importancia de no golpear a alguien e. Sé porque ser amable con otros jóvenes f. Mis compañeros(as) me han apoyado a mejorar la calificación g. He apoyado a un compañero(a) para mejorar su calificación h. Mis compañeros(as) me han apoyado a concluir un trabajo i. Puedo expresar preocupaciones

CLAVE	REACTIVO - DIRECTIVO	CLAVE	REACTIVO - DOCENTE	CLAVE	REACTIVO - ESTUDIANTE
					personales con algún compañero(a) j. Mis compañeros(as) me apoyan cuando no entiendo un tema
	No aplica		No aplica	INTER-49	<b>49. Cuándo se presentan conflictos entre estudiantes dentro del salón de clases, ¿quién los resuelve?</b> a) Las y los estudiantes involucrados b) El/la docente c) El director o la directora d) El encargado(a) de orden o prefecto(a)
INTER-31	<b>31. ¿Se llevan a cabo reuniones con los padres de familia o tutores para informar sobre el desempeño escolar de los estudiantes del plantel?</b> a) Sí b) No (concluye)	INTER-51	<b>51. ¿Considera que es necesario solicitar el apoyo de los padres de familia o tutor para resolver problemas de desempeño escolar que presentan las y los estudiantes?</b> a) Sí b) No	INTER-50	<b>50. ¿Es importante que tus padres sean informados sobre tu desempeño escolar?</b> a) Nada importante b) Algo importante c) Muy importante
INTER-32	<b>32. ¿Cuántas reuniones realiza durante el periodo escolar con padres de familia o tutores de los estudiantes del plantel?</b> a) 1 - 2 b) 3 - 4 c) Más de 5		No aplica		No aplica
	No aplica		No aplica	INTER-51	<b>51. ¿Comentas con tus padres o tutores los problemas de desempeño escolar que se te presentan en el plantel?</b> a) Nunca b) Algunas veces c) Siempre

