



LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL NÚM. LPE-CEABIEN-011-2026, QUE SE CELEBRARÁ EL DÍA 14 DE JULIO DE 2026, A LAS 09:00 HORAS PARA LA ETAPA: REHABILITACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, PUNTA COLORADA 1 Y 2 EN LA LOCALIDAD PUERTO ESCONDIDO, MUNICIPIO SAN PEDRO MIXTEPEC -DTO. 22- EN LA LOCALIDAD DE 0009 - PUERTO ESCONDIDO MUNICIPIO DE 318 - SAN PEDRO MIXTEPEC, OAXACA.

ACTA DE APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS

ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS Y APERTURA DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL NÚM. LPE-CEABIEN-011-2026, QUE EL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA, POR CONDUCTO DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA PARA EL BIENESTAR, CELEBRA CON RECURSOS PROVENIENTES DE LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO: FAIS - FISE CAPITAL 2026, RELATIVO A LA OBRA (ETAPA): REHABILITACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, PUNTA COLORADA 1 Y 2 EN LA LOCALIDAD PUERTO ESCONDIDO, MUNICIPIO SAN PEDRO MIXTEPEC -DTO. 22-, EN LA LOCALIDAD DE: 0009 - PUERTO ESCONDIDO, MUNICIPIO DE: 318 - SAN PEDRO MIXTEPEC, EN EL ESTADO DE OAXACA. LO ANTERIOR CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 25, FRACCIÓN I, 36 y 38 LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA.

EN LA LOCALIDAD DE REYES MANTECÓN, SAN BARTOLO COYOTEPÉC, OAXACA, SIENDO LAS 09:00 HORAS DEL DÍA 14 DE JULIO DE 2026, REUNIDOS EN LA SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN NIVEL 1 DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA PARA EL BIENESTAR, UBICADA EN EL CENTRO ADMINISTRATIVO DEL PODER EJECUTIVO Y JUDICIAL " GRAL. PORFIRIO DÍAZ" SOLDADO DE LA PATRIA, EDIFICIO "C" JOSÉ LÓPEZ ALAVÉS, LA LIC. LILIANA CARRILLO SARUBBI, CON CARGO DE SUPERVISOR DE OBRA ADSCRITA AL DEPARTAMENTO DE PRECIOS UNITARIOS Y LICITACIONES, DESIGNADO MEDIANTE OFICIO NÚM. CEABIEN/DG/0448/2026 DE FECHA 17 DE JUNIO DE 2026, EN REPRESENTACIÓN DEL C. LIC. NEFTALÍ AMIGDAEL LÓPEZ HERNÁNDEZ DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA PARA EL BIENESTAR, ACTUANDO EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE ESTA COMISIÓN, CON EL CONOCIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES; Y SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA, DA INICIO A LA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS Y APERTURA DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS DE LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES QUE SE ENCUENTRAN INSCRITAS EN LA PRESENTE LICITACIÓN; PASANDO LISTA DE ASISTENCIA, RECIBIENDO LOS SOBRES CERRADOS QUE CONTIENEN LAS PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LOS PARTICIPANTES; SE HACE CONSTAR QUE EN EL REGISTRO DE ASISTENCIA AL PRESENTE EVENTO, SE ENCUENTRA PRESENTE EL SIGUIENTE LICITANTE:

1. DESARROLLOS Y PROYECTOS ELECTRICOS NABI S.A DE C.V

ACTO SEGUIDO, SE PROCEDE A LA APERTURA DEL SOBRE QUE CONTIENE LA PROPUESTA TÉCNICA RECIBIDA, Y A LA REVISIÓN CUANTITATIVA DE LOS ANEXOS SOLICITADOS POR LA CONVOCANTE, SE HACE CONSTAR QUE, COMO RESULTADO DE LA APERTURA DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA, EL LICITANTE QUE CUMPLE CON TODOS LOS ANEXOS SOLICITADOS EN LAS BASES DE LICITACIÓN Y QUE SE ACEPTA PARA PROCEDER EL ANÁLISIS DETALLADO DE LA MISMA ES:

1. DESARROLLOS Y PROYECTOS ELECTRICOS NABI S.A DE C.V

LA ASISTENCIA DEL CONCURSANTE Y LA PERSONALIDAD DE QUIEN LO REPRESENTA, QUEDÓ ACREDITADA CON LOS DOCUMENTOS QUE PRESENTA EN SU PROPUESTA Y SERÁN REVISADOS POR LOS REPRESENTANTES DEL ESTADO, QUEDANDO A RESGUARDO LA PROPUESTA ECONÓMICA, LA CUAL PARA DEBIDA CONSTANCIA FUE FIRMADA POR QUIENES INTERVINIERON EN EL ACTO.

EN ESTE ACTO LOS QUE PARTICIPAN EN ESTA LICITACIÓN RUBRICAN LOS SIGUIENTES ANEXOS:

03.- DATOS BÁSICOS DE COSTOS, 04.- RELACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN Y 05.- PROGRAMA DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS.

SE CITA AL LICITANTE A LAS 10:00 HORAS DEL DÍA 17 DE JULIO DE 2026 PARA QUE ACUDA A LA SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN NIVEL 1 DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA PARA EL BIENESTAR, DONDE SE DARA A CONOCER EL RESULTADO DEL ANÁLISIS DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y SE LLEVARA A CABO LA APERTURA DE LA PROPUESTA ECONÓMICA DE ESTA LICITACIÓN.



LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL NÚM. LPE-CEABIEN-011-2026, QUE SE CELEBRARÁ EL DÍA 14 DE JULIO DE 2026, A LAS 09:00 HORAS PARA LA ETAPA: REHABILITACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, PUNTA COLORADA 1 Y 2 EN LA LOCALIDAD PUERTO ESCONDIDO, MUNICIPIO SAN PEDRO MIXTEPEC -DTO. 22- EN LA LOCALIDAD DE 0009 - PUERTO ESCONDIDO MUNICIPIO DE 318 - SAN PEDRO MIXTEPEC, OAXACA.

ACTA DE APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS

PARA CONSTANCIA Y A FIN DE QUE SURTAN LOS EFECTOS LEGALES QUE LE SON INHERENTES, A CONTINUACIÓN, FIRMAN AL CALCE Y MARGEN LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

LIC. LILIANA CARRILLO SARUBBI
SUPERVISOR DE OBRA ADSCRITA AL DEPARTAMENTO DE
PRECIOS UNITARIOS Y LICITACIONES.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARIA DE HONESTIDAD,
TRANSPARENCIA Y FUNCION PUBLICA

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE
INFRAESTRUCTURAS Y COMUNICACIONES

DESARROLLOS Y PROYECTOS ELECTRICOS NABI S.A DE C.V

Edel Garcia Garcia



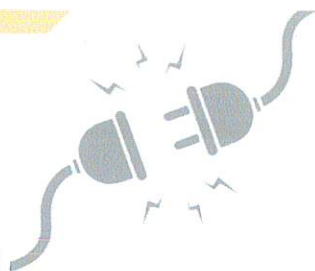
REGISTRO DE PARTICIPANTES

AL ACTO DE APERTURA DE LA LICITACIÓN NÚM.: LPE-CEABIEN-011-2026

FECHA: 14 DE JULIO DE 2026 **HORA:** 09:00
LOCALIDAD: 0009 - PUERTO ESCONDIDO **MUNICIPIO:** 318 - SAN PEDRO MIXTEPEC
OBRA: REHABILITACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, PUNTA COLORADA 1 Y 2 EN LA LOCALIDAD PUERTO ESCONDIDO, MUNICIPIO SAN PEDRO MIXTEPEC -DTO. 22-

NUMERO	NOMBRE DE LA EMPRESA	PRESUNTOS Y DEFINITIVOS (ART. 69 B)	PADECO	NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE	RFC DE LA EMPRESA	HORA DE REGISTRO
1	DESARROLLOS Y PROYECTOS ELECTRICOS NABI S.A DE C.V.	CUMPLE	CUMPLE	EDEL GARCÍA GARCÍA	DPE230113765	08:46 am.
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						





Recabdo 14/julio/2026
29:wh1

ASUNTO: ENTREGA DE PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA

Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oax., 14 de julio de 2026.

LIC. NEFTALI AMIGDAEL LÓPEZ HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN
ESTATAL DEL AGUA PARA EL BIENESTAR.
P R E S E N T E

El que suscribe C. EDEL GARCÍA GARCÍA, administrador único de DESARROLLOS Y PROYECTOS ELÉCTRICOS NABI, S. A. DE C. V., por medio del presente escrito hago entrega de DOS SOBRES CERRADOS DE MANERA INVOLABLE QUE CONTIENEN LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL NÚM. LPE-CEABIEN-011-2026, relativa a la obra pública (Etapa): REHABILITACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, PUNTA COLORADA 1 Y 2 EN LA LOCALIDAD PUERTO ESCONDIDO, MUNICIPIO SAN PEDRO MIXTEPEC -DTO. 22- EN LA LOCALIDAD: 0009 - PUERTO ESCONDIDO MUNICIPIO: 318 - SAN PEDRO MIXTEPEC, REGIÓN: 02 - COSTA, ESTADO: 020 – OAXACA.

Lo anterior, para dar cumplimiento al punto 5 y 5.1 de las Bases de Licitación, y con fundamento en el artículo 36 primer párrafo de la Ley de Obras Públicas y Servicios del estado de Oaxaca.

Sin otro particular, agradezco de antemano la atención brindada al presente.

ATENTAMENTE

DESARROLLOS Y PROYECTOS ELÉCTRICOS NABI, S.A. DE C.V.

C. EDEL GARCÍA GARCÍA
ADMINISTRADOR ÚNICO



CALLE NARANJOS 814 INT. A, COL. REFORMA
OAXACA DE JUÁREZ, OAX., C.P. 68050
EMAIL: DESARROLLOSNABI@GMAIL.COM

REGISTRO DE RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ACREDITAMIENTO Y PROPUESTA TÉCNICA (SOBRE 1)

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL, NO. LPE-CEABIEN-011-2026 RELATIVO A LOS TRABAJOS OBRA (ETAPA): REHABILITACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, PUNTA COLORADA 1 Y 2 EN LA LOCALIDAD PUERTO ESCONDIDO, MUNICIPIO SAN PEDRO MIXTEPEC -D.T.O. 22- EN LA LOCALIDAD: 0009 - PUERTO ESCONDIDO MUNICIPIO: 318 - SAN PEDRO MIXTEPEC, REGIÓN: 02 - COSTA, ESTADO: 020 - OAXACA.

REGISTRO DE RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN		PRESENTA
		SÍ NO

ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD. FOLIO DEL <u>001</u> AL <u>079</u>		
	Acreditación Persona Física	
4.1	1	Original o copia certificada del acta de nacimiento
	2	Original o copia certificada y copia simple por ambos lados de la identificación oficial vigente con fotografía. (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, cartilla militar).
	3	Original de la constancia de inscripción al Padrón de Contratistas del Estado, emitida por la SHTFP. Clasificación "A y B"
	4	Original de la constancia de no inhabilitación a Proveedores y Contratistas, vigente, emitida por la SHTFP, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la revisión.
	5	Constancia de no adeudo fiscal del Estado de Oaxaca, emitida por la Secretaría de Finanzas, a favor de la Convocante, vigente.
	6	Original de la Constancia de Situación Fiscal actualizada, con fecha de vigencia no mayor a 30 días a la fecha de la apertura.
	7	Original de la Opinión de Cumplimiento en sentido positiva vigente expedida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT).
	8	Original de la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social en sentido POSITIVO, emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS). Se considerará válida, durante los quince días naturales siguientes a la fecha de su expedición. Pudiendo ser verificada en cualquier momento de la revisión, las opiniones de cumplimiento presentadas en sentido "sin opinión", serán consideradas como negativas.
	9	Original de la constancia vigente de situación fiscal del INFONAVIT en sentido "sin adeudo", pudiendo ser verificada en cualquier momento de la revisión.
	10	Tarjeta de identificación patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social debiendo coincidir con el domicilio fiscal o en su caso apertura de sucursal.
	11	En caso de que la propuesta sea presentada por un apoderado legal, éste exhibirá el original o copia certificada y copia simple del instrumento notarial que lo faculte para ello, así mismo, deberá presentar el original o copia certificada y adjuntar copia de su identificación oficial vigente con fotografía. (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, cartilla militar).
	Acreditación Persona Moral	
4.2	1	Original o copia certificada y copia simple, de las Escrituras Públicas en las que conste el acta constitutiva y última acta modificatoria (en caso de aplicar), todas las anteriores debidamente Inscritas en el Instituto de la Función Registral del Estado de Oaxaca o el Registro Público del Comercio.
	2	Original o copia certificada y copia simple por ambos lados, de la identificación oficial vigente de la persona que funge como representante legal, administrador único o gerente general. (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, cartilla militar), en la escritura pública vigente.
	3	Podrá presentar la propuesta, la figura señalada en la escritura pública, o en su caso un APODERADO LEGAL, y este deberá presentar original o copia certificada y copia simple, del instrumento notarial, del que se desprenda su facultad, así mismo, deberá presentar el original o copia certificada y adjuntar, copia de su identificación oficial vigente con fotografía. (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, cartilla militar).
	4	Original en hoja membretada, del escrito mediante el cual, el representante de la persona moral manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometer a su representada, mismas que no han sido modificadas o revocadas, el cual deberá contener los datos siguientes: a) De la persona moral: clave del Registro Federal de Contribuyentes, denominación o razón social, descripción del objeto social de la empresa; relación de los nombres de los accionistas, número y fecha de las escrituras públicas en las que conste el Acta Constitutiva, estatutos y en su caso, sus reformas o modificaciones, señalando: nombre, número y circunscripción del Notario o Fedatario Público que las protocolizó; asimismo, los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio. (Anexar Cédula Fiscal).

4.2	4	b)De la persona representante legal, gerente general o administrador único: nombre, número y fecha de los instrumentos notariales de los que se desprendan las facultades para suscribir la Propuesta, señalando: nombre, número y circunscripción del Notario o Fedatario Público que los protocolizó, así como los datos de la identificación oficial vigente con fotografía, además de los datos de inscripción en el Instituto de la Función Registral. (Anexar INE a color en hoja membretada del licitante y Constancia de Situación Fiscal).	✓	
	5	Original de la constancia de inscripción al Padrón de Contratistas del Estado, emitida por la SHTFP. Clasificación "A Y B".	✓	
	6	Original de la constancia de no inhabilitación a Proveedores y Contratistas, vigente, emitida por la SHTFP, pudiendo ser verificada en cualquier momento de la revisión.	✓	
	7	Constancia de no adeudo fiscal del Estado de Oaxaca, emitida por la Secretaría de Finanzas, a favor de la Convocante, vigente.	✓	
	8	Original de la Constancia de Situación Fiscal actualizada, con fecha de vigencia no mayor a 30 días a la fecha de la apertura.	✓	
	9	Original de la Opinión de Cumplimiento en sentido positiva vigente expedida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT).	✓	
	10	Original de la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social en sentido POSITIVO, emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS). Se considerará válida, durante los quince días naturales siguientes a la fecha de su expedición. Pudiendo ser verificada en cualquier momento de la revisión, las opiniones de cumplimiento presentadas en sentido "sin opinión", serán consideradas como negativas.	✓	
	11	Original de la constancia vigente de situación fiscal del INFONAVIT en sentido "sin adeudo", pudiendo ser verificada en cualquier momento de la revisión.	✓	
	12	Tarjeta de identificación patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social debiendo coincidir con el domicilio fiscal o en su caso apertura de sucursal.	✓	
DOCUMENTACIÓN GENERAL FOLIO DEL: <u>080</u> AL <u>240</u>				
4.3	1	Original en hoja membretada, de la solicitud de inscripción al procedimiento, con acuse de recepción de la Convocante	✓	
	2	Original del recibo de pago de las Bases		
	3	A) Original en hoja membretada, del listado de los trabajos u obras similares, ejecutadas tres años anteriores a la presente convocatoria, en el sector público y/o privado, debiendo adjuntar copia simple de: a) la carátula de los Contratos de las referidas obras, b) actas entrega-recepción (en su caso), y c) fianza de vicios ocultos. B) Relación en la que describa los trabajos amparados por los contratos vigentes en vigor a la fecha en obras similares, en la que se describa: la obra, número de contrato, nombre del contratante, importes totales, importes ejercidos o por ejercer y las fechas previstas de terminación según sea el caso, anexando carátulas de contratos. C) Organigrama propuesto para el desarrollo de los trabajos; relación del personal técnico-administrativo, anotando especialidad, categoría y número requerido.	✓	
	4	Escrito original y en hoja membretada, en el que se manifieste domicilio, correo electrónico y número o números telefónicos, el cual deberá ser coincidente con el domicilio que ampara la constancia de situación fiscal o en su caso en el acuse de aviso de apertura de sucursal, con la finalidad de oír y recibir todo tipo de notificaciones, incluso las de carácter personal, que deriven de los actos del procedimiento de contratación respectivo, debiendo anexar: Comprobante domiciliario con antigüedad no mayor de 3 meses previos a la fecha de la presentación de su Propuesta. Croquis georreferenciados de macro y micro localización. Fotografías a color y recientes, del exterior e interior del inmueble.	✓	
	5	Escrito original y en hoja membretada, en el cual manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas y actitudes que induzcan o intenten inducir, a las personas servidoras públicas que participan en el procedimiento de contratación, a manipular o alterar, las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento de adjudicación o fallo o cualquier otro aspecto que le otorgue condiciones preferentes con relación a las demás Contratistas participantes.	✓	
	6	Escrito original y en hoja membretada de la manifestación bajo protesta de decir verdad, que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o en su caso, que a pesar de desempeñarlo con la formalización del Contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés, atendiendo lo dispuesto en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.	✓	



**DESARROLLOS Y
PROYECTOS ELECTRICOS**

NABI S.A. DE C.V.

R.F.C. DPE23042765

	7	Original y en hoja membretada, del escrito a través del cual manifieste bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en los supuestos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.		
	8	Escrito original de la manifestación bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en ninguno de los supuestos del artículo 32 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, de acuerdo a los dispuesto en el artículo 31 fracción XXII de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.		
4.4		Escrito original del contador auditor, en el cual manifieste el capital contable del ejercicio 2025 y parcial del 1er trimestre 2026 como resultado de sus estados auditados, dicho escrito deberá presentarse en original y con firma autógrafa en hoja membretada del contador auditor y del licitante.		
4.5	1	Declaraciones fiscales:		
	1.1	Declaración anual del Ejercicio Fiscal inmediato anterior a la fecha de la presente Convocatoria (2025).		
	1.2	Declaraciones de los pagos provisionales y pagos definitivos al mes inmediato anterior a la fecha de presentación de las propuestas (mayo).		
	2	Estados financieros bajo protesta de decir verdad firmados por un contador público certificado en original o copias certificadas del ejercicio fiscal inmediato anterior y del 1er trimestre del año en curso a la fecha de presentación de las propuestas de:		
	2.1	Balance general		
	2.2	Estado de resultados		
	2.3	Estado de flujo de efectivo		
	2.4	Estado de variaciones en el capital contable		
	2.5	Relaciones analíticas de las cuentas y subcuentas de los estados financieros (balance general y estado de resultados)		
	2.6	Comparativo de razones financieras básicas (liquidez, solvencia y estabilidad).		
		Del contador público certificado y autorizado para dictaminar estados financieros, se anexará en copia certificada legible de la siguiente documentación:		
	1	Cédula profesional		
	2	Constancia del número de registro al Padrón de Contadores Públicos y de Sociedades o Asociaciones de Contadores Públicos (Despachos) para dictaminar estados financieros y autorizados por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.		
	3	Constancia actualizada del Colegio de Contadores a que este agremiado (a) indicando el número de socio, número de antigüedad en el colegio, número de registro para dictaminar estados financieros.		
	4	Copia de identificación oficial vigente (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, cartilla militar).		
	5	Constancia de situación fiscal con vigencia no mayor a 30 días naturales anteriores a la fecha de presentación de las proposiciones técnicas.		
4.6	1	Original del convenio privado de participación conjunta. Se anexa modelo de convenio, en caso de no aplicar, manifestarlo mediante escrito.		

PROPUESTA TÉCNICA FOLIO DEL: 241 AL 615

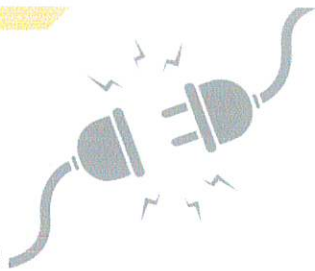
ANEXO 1	1.1.	Manifestación escrita de conocer el sitio de los trabajos, o en su caso, la manifestación expresa de no haber asistido a la visita, indicando que pese a esta circunstancia, en su propuesta ha considerado todas las condiciones físicas, ambientales y grado de complejidad, necesarias para la elaboración de su proyecto.		
	1.2.	Copia del acta de la visita.		
ANEXO 2	2.1	Manifestación escrita de haber asistido o no, a la o las juntas de aclaraciones que se celebren.		
	2.2	Copia de las actas y circulares de la o las juntas de aclaraciones.		
ANEXO 3		Datos básicos de costos de materiales y equipo de instalación permanente, mano de obra, maquinaria y equipo de construcción.		
ANEXO 4		Relación original de la maquinaria y equipo de construcción que dispone y se compromete a emplear en la ejecución de los trabajos objeto de este procedimiento, indicando si son de su propiedad, arrendados con o sin opción de compra, su ubicación física, modelo y usos actuales, así como la fecha en que se dispondrá de estos insumos en el sitio de los trabajos conforme al programa presentado, anexar:		
		Copia fotostática simple de las facturas		
		Original de la carta compromiso de arrendamiento		
ANEXO 5		Programa calendarizado de ejecución general de los trabajos. Por conceptos completos y detallados, indicando por mes, las cantidades de trabajo por realizar (utilizando barras de Gantt). (Anexo 5).		
ANEXO 5		Programas cuantificados y calendarizados de ejecución general de los trabajos indicando por mes, las cantidades de trabajo por realizar, dividido cada uno por conceptos de suministro o utilización mensual de los siguientes rubros:		

**CALLE NARANJOS 814 INT. A, COL. REFORMA
OAXACA DE JUÁREZ, OAX., C.P. 68050
EMAIL: DESARROLLOSNAABI@GMAIL.COM**

ANEXO 5	a	De la mano de obra que ejecutará directamente la obra: expresadas en jornadas e identificando categorías. (Anexo 5a)	✓	
	b	De la maquinaria y equipo de construcción: expresados en horas efectivas de trabajo, identificando su tipo y características. (Anexo 5b)	✓	
	c	De los materiales y de los equipos de instalación permanente: expresados en unidades convencionales y volúmenes requeridos. (Anexo 5c)	✓	
	d	De la utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicio, encargado de la dirección, supervisión y administración de los trabajos: expresadas en jornadas e identificación categorías. (Anexo 5d)	✓	
ANEXO 6		A) Descripción de la planeación integral del licitante para realizar los trabajos, objeto de esta convocatoria a la licitación.	✓	
		B) Procedimiento constructivo de ejecución de los trabajos, considerando, en su caso, las restricciones técnicas que procedan conforme a los proyectos que establezca la CEABIEN.	✓	
ANEXO 7		A.- DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA (D.R.O.)	✓	
	1	Original o Copia Certificada y copia simple a color de la licencia del Director Responsable de Obra (D.R.O.), con CLASIFICACIÓN "B" expedida por la Secretaría de Infraestructuras y Comunicaciones, (el original o copia certificada son para efectos de cotejo).	✓	
	2	Original o Copia Certificada y copia simple de la Identificación oficial vigente con fotografía por ambos lados a color. (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, cartilla militar).	✓	
	3	Original y con firma autógrafa, del curriculum en donde se acredite su experiencia profesional.	✓	
	4	Original o copia certificada y copia simple a color de su Cédula Profesional y Constancia de Situación Profesional (arquitecto, ingeniero civil o ingeniero arquitecto)	✓	
	5	Oficio original y con firma autógrafa, bajo protesta de decir verdad, de haber participado en trabajos similares en un lapso no mayor a 10 años, agregando la carátula de estos contratos o en su caso, documentos en donde se acredite su experiencia.	✓	
		B.- SUPERINTENDENTE		
	1	Copia simple a color de la Identificación oficial vigente con fotografía por ambos lados. (Las identificaciones que podrán ser presentadas son: INE, Pasaporte, INAPAM, cartilla militar).	✓	
	2	Original y con firma autógrafa, del curriculum en donde se acredite su experiencia profesional.	✓	
	3	Copia simple a color de su cédula profesional y Constancia de Situación Profesional (arquitecto, ingeniero civil o ingeniero arquitecto)	✓	
ANEXO 8	4	Oficio original y con firma autógrafa, bajo protesta de decir verdad, de haber participado en trabajos similares en un lapso no mayor a 10 años, agregando la carátula de estos contratos o en su caso, documentos en donde se acredite su experiencia.	✓	
	5	Manifiesto original y con firma autógrafa mediante el cual deberá designar al superintendente de construcción facultado para oír y recibir toda clase de notificaciones	✓	
		Relación de los profesionales técnicos que serán responsables de la Dirección, Administración, y Ejecución de los servicios.	✓	
		Original del currículum actualizado indicando la fecha de presentación de cada uno de ellos, firmado de manera autógrafa, en el cual deberán manifestar experiencia mínima de 5 años	✓	
ANEXO 9		Incluir copia simple a color de la cédula profesional y constancia de situación profesional.	✓	
		Copia simple del comprobante de domicilio actual, no mayor a tres meses	✓	
		Para acreditar la calidad de los trabajos, la contratista deberá contar con laboratorio externo, debiendo presentar lo siguiente:	✓	
	1	Escrito original y en hoja membretada y con sello del laboratorio a emplear, firmado por la persona representante del laboratorio donde manifieste que será el encargado de realizar las pruebas necesarias para el control de calidad. (FORMATO LIBRE).	✓	
	2	Cotización de los trabajos a realizar	✓	
ANEXO 10	3	Constancia de situación fiscal con vigencia no mayor a 30 días naturales anteriores a la fecha de presentación de las proposiciones técnicas	✓	
	4	Original de la constancia de inscripción al Padrón de Contratistas del Estado, emitida por la Secretaría de Honestidad.	✓	
		Manifestación escrita de no subcontratar los trabajos y/o partes del mismo.	✓	



**DESARROLLOS Y
PROYECTOS ELECTRICOS**
NABI S.A. DE C.V.
R.F.C. DPE230113765



ANEXO 11	a	Escrito original en hoja membretada, firmado y sellado, de conocer los proyectos arquitectónicos y de ingeniería, normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de la construcción, que la Convocante le proporcionó.	✓	
	b	Escrito original en hoja membretada, firmado y sellado, de respetar, ajustarse y aplicar lo estipulado en leyes, reglamentos y normatividad aplicables.	✓	
	c	Escrito original en hoja membretada, firmado y sellado, que, al término del contrato, la Contratista proporcionará los planos Asbuilt, debiendo contener como mínimo, secciones, plantas y perfiles iniciales, secciones de corte, perfil, planta y secciones finales, obras de drenaje.	✓	
	d	Escrito original en hoja membretada, firmado y sellado, de conocer el catálogo de conceptos, bases, guía de llenado y especificaciones en caso de haber.	✓	
	e	Impresión de los Planos en tamaño carta, calidad 600x600 otorgadas por la convocante.	✓	
ANEXO 12		Manifestación escrita de conocer el modelo de contrato que aplica y su conformidad de ajustarse a los términos establecidos.	✓	
ANEXO 13		Política de integridad de la empresa, en cumplimiento de los artículos 21 y 25 de la ley General de Responsabilidades Administrativas.	✓	
ANEXO 14		Sobre que deberá contener un dispositivo USB con todos los documentos del acreditamiento de la Propuesta Técnica y acreditamiento de la personalidad. Los archivos deberán estar generados en PDF. El sobre y el dispositivo USB, deberá estar rotulado con la siguiente información: nombre de la obra y número del procedimiento.	✓	

ENTREGA

C. EDEL GARCÍA GARCÍA
PROYECTOS Y DESARROLLOS ELÉCTRICOS
NABI, S.A. DE C.V.



RECIBE

FUNCIONARIO

COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA PARA EL BIENESTAR

LIC. LILIANA CARRILLO SARABIA
SUPERVISOR DE OBRAS CEABIGH



DESARROLLOS Y
PROYECTOS ELECTRICOS
NABI S.A. DE C.V.
R.F.C. DPE230113765
CALLE NARANJOS 814 INT. A
COL. REFORMA
OAXACA DE JUÁREZ OAXACA

CALLE NARANJOS 814 INT. A, COL. REFORMA
OAXACA DE JUÁREZ, OAX., C.P. 68050
EMAIL: DESARROLLOSNAABI@GMAIL.COM