

## CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

### RESULTADOS GENERALES

La Casa de la Cultura Oaxaqueña a más de cuatro décadas de fundada mantiene vigente su misión de promover las manifestaciones artísticas y culturales en la ciudad de Oaxaca, a través de la difusión y fomento de la enseñanza, impulsando la libre manifestación cultural, estimulando los trabajos de creación, investigación, literarios y artísticos, contribuyendo así a la formación de públicos con capacidad crítica y sensible ante la riqueza del entorno cultural en nuestro estado, por ello este recinto cultural se ha colocado como uno de los espacios de referencia en el ámbito cultural, proyectando a nivel local, nacional e internacional la riqueza cultural de Oaxaca, es por eso que las salas, foros y galerías que se encuentran al interior de la Casa de la Cultura Oaxaqueña, reciben durante todo el año a artistas Oaxaqueños, Nacionales y Extranjeros, quienes muestran sus diferentes formas de apreciar, percibir y hacer arte.

### PROGRAMAS A CARGO DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD

Los programas Institucionales que realiza son:

- Talleres artísticos
- Centros de Vinculación Artística (Programa Agencias, Barrios y Colonias)
- Encuentro con escritores
- Actividades artísticas
- **Talleres Artísticos**

Programación de oferta formativa a través de los talleres artísticos de música, teatro, danza, artes plásticas, alternativos y el programa multidisciplinario Unidades de Iniciación Artística. Se ofertan en periodos bimestrales en un total de cinco periodos al año y uno especial como curso de verano, se ofrecen cada bimestre un promedio de 59 talleres diferentes distribuidos en 189 horarios en la semana, conservando un promedio de 1,500 alumnos cada bimestre. En el periodo de Enero a Septiembre del presente año se han programado 341 talleres distribuidos en 981 horarios con un total de 7,734 alumnos con un promedio porcentual correspondiente a mujeres del 60%.

- **Centros de Vinculación Artística (Programa: Agencias, Barrios y Colonias)**

Programa de formación artística a través de talleres artísticos que se imparten en la zona conurbada de la ciudad de Oaxaca en coordinación con los municipios, agencias, colonias, escuelas o asociaciones civiles, se programan de forma trimestral y se ha integrado la modalidad de taller mensual itinerante, con el propósito de impactar a un mayor número de personas e interesar a los alumnos a integrarse a los talleres trimestrales. En promedio se programan siete talleres diferentes distribuidos en 33 horarios en la semana beneficiando a un promedio de 650 alumnos por trimestre. Actualmente se tiene vínculo con 21 espacios diferentes que reciben la denominación de Centro de Vinculación Artística. Al mes de septiembre se han programado 28 talleres distribuidos en 145 horarios con un total de alumnos registrados de 2,742 alumnos.

Se realizaron 14 actividades culturales en las áreas de música, danza y artes plásticas, atendiendo un total de 1,177 personas de los cuales 459 fueron hombres y 718 mujeres. Entre las más destacadas: Obra de teatro negro “El Beliz del Abuelo”, Jornada Multidisciplinaria de Aniversario Institucional, y participación de los Centros de Vinculación Artística por el Día Internacional de la Danza.

- **Encuentro con Artistas, Escritores e Investigadores Sociales y Científicos**

Consiste en programar un encuentro entre alumnos de nivel medio superior con profesionales de diferentes áreas del arte y la cultura quienes les comparten a los estudiantes como ha sido su encuentro con la lectura y como ésta les ha contribuido a su desarrollo profesional y personal.

De Enero a Septiembre del presente año se atendió un total de 325 estudiantes de nivel medio superior de tres centros educativos, programando un total de 10 encuentros en que participaron 12 ponentes. En los meses de Enero, Julio, Agosto y Septiembre, el programa se vio interrumpido debido a que los centros educativos se encuentran en receso escolar o en fechas de exámenes, lo cual dificulta su asistencia y visita a la institución.

- **Actividades Artísticas**

Durante todo el año se promueve y facilita la realización de actividades artísticas en aprovechamiento de los foros e infraestructura Institucional para generar

escenarios de jóvenes creadores locales y garantizar el acceso del público Oaxaqueño a la recreación de calidad, a partir de un acercamiento a la cultura.

Como cada año, los espacios que administra esta Institución son destinados a la realización de expresiones artísticas, culturales, educativas y oficiales:

**Galerías**

Rufino Tamayo  
Monte Albán  
Atanacio García Tapia  
Liborio Navarrete  
Alfonso Rivas

**Ludoteca**

**Escenarios**

Margarita Maza  
Pérgola de Sor Juana  
Sala Andrés Henestrosa  
Sala Arcelia Yañiz

**Bibliotecas**

Benito Juárez  
José A. Gay Castañeda  
Infantil

Total de actividades realizadas en los **escenarios** de la Institución de Enero a Septiembre 2017:

- a) 57 actividades realizadas en el Foro Margarita Maza Parada con 4,986 espectadores.
- b) 4 actividades realizadas en la Pérgola Sor Juana Inés de la Cruz con 156 espectadores.
- c) 45 actividades realizadas en la Sala Arcelia Yañiz con 1,895 espectadores.
- d) 4 actividades realizadas en la Sala Andrés Henéstrosa con 132 espectadores.

Total de actividades realizadas en las **galerías** de la Institución de Enero a Septiembre 2017:

- a) 10 actividades realizadas en la Galería “Rufino Tamayo” con 11,683 asistentes.
- b) 7 actividades realizadas en la Galería “Monte Albán” con 9,399 asistentes.
- c) 8 actividades realizadas en la Galería “Atanasio García Tapia” con 6,957 asistentes.
- d) 4 actividades realizadas en la Galería Fotográfica “Alfonso Rivas” con 7,161 asistentes.

- e) 2 actividades realizadas en la Corredor de Arte "Liborio Navarrete" con 1,837 asistentes.

Total de actividades clasificadas por especialidad realizadas en los espacios de la Institución de Enero a Septiembre 2017:

- a) Música: 81 actividades
- b) Literatura: 36 actividades
- c) Artes plásticas y visuales: 25 actividades
- d) Artes escénicas: 52 actividades
- e) Otros (conferencias, capacitaciones): 29 actividades

Total de actividades especiales de artistas invitados y Grupos Representativos de la Institución de Enero a Septiembre de 2017.

- a) "Viernes de concierto" se realizaron 26 actividades, con un promedio de asistencia global de 2,565 personas.
- b) "La CCO en tu Calle" se efectuaron 54 presentaciones, captando a un total aproximado de espectadores de 22,240.
- c) "Tardes de la pérgola" se realizaron 10 actividades, con un promedio de asistencia global de 1,323 personas.
- d) "Voces y cuerdas del corazón" se realizaron 10 presentaciones con un aproximado de público de 2,300 personas

- **Bibliotecas**

Se cuenta con tres acervos diferentes y uno más en integración, el de temas generales, el infantil, el de asuntos oaxaqueños y el de especialidades en arte, se presta el servicio al público en las mañanas principalmente, se atienden en promedio a 600 personas bimestralmente con una consulta bibliográfica de 450 libros aproximadamente. En el espacio que resguarda el tema de asuntos oaxaqueños se desarrolla el programa Encuentro con artistas, escritores e investigadores sociales y científicos.

De enero a septiembre se han atendido a 1,018 usuarios y se han consultado 977 libros, cabe resaltar que en el mes de septiembre debido a los eventos sísmicos presentados se inhabilitó el espacio Benito Juárez, debido a que en el espacio que ocupaba hasta el mes de Agosto se reubicaron las oficinas del Departamento de Fomento Artístico.

- **Ludoteca**

Espacio de atención abierto al público infantil que complementa las actividades de juego individual y colectivo organizado con el acercamiento a la lectura infantil y los talleres de arte manual, papel picado y papiroflexia que se ofrecen para niños y en ocasiones acompañados de sus padres. Se atiende desde los 3 años de edad en compañía de un adulto hasta adultos mayores en actividades acorde a su edad. Al mes de Septiembre se han atendido 1,755 personas en su mayoría niños y niñas a partir de 3 años de edad.

- **Atención de visitas guiadas para escuelas**

Consiste en atender la visita de un grupo de alumnos en compañía de su docente, quienes reciben diferentes actividades que les permita generarse una idea sobre las actividades de la Casa de la Cultura Oaxaqueña y su historia. A los alumnos se les proyecta material audio visual, se le imparten una o dos actividades como muestra de taller, recorrido por el edificio, visita a la biblioteca y galerías. Tiempo aproximado de atención es de 2 horas con treinta minutos. Al mes de Septiembre se han atendido 5 visitas y un total de 177 personas, lo anterior debido a los ajustes del calendario escolar que ha dificultado la posibilidad de que las escuelas asistan al programa.



Gobierno del Estado de Oaxaca

# Oaxaca

JUNTOS CONSTRUYENDO EL CAMBIO

Cuenta de la Hacienda Pública Estatal 2017  
 Gobierno del Estado de Oaxaca  
 Estado de Situación Financiera  
 Del 1° al 30 de septiembre de 2017 y 2016  
 (Pesos)

UIR: 502 - CASA DE LA CULTURA OAXACUENA  
 UE: 001 - CASA DE LA CULTURA OAXACUENA

CONCEPTO	EJERCICIO FISCAL 2017	EJERCICIO FISCAL 2016	CONCEPTO	EJERCICIO FISCAL 2017	EJERCICIO FISCAL 2016
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>			<b>PASIVO CIRCULANTE</b>		
Efectivo y equivalentes	37,395	11,880	Cuentas por pagar a corto plazo	3,988,021	3,353,878
Derechos a recibir efectivo o equivalentes	3,950,626	3,331,999	Total de pasivo circulante	3,988,021	3,353,878
<b>Total de ACTIVO CIRCULANTE</b>	<b>3,988,021</b>	<b>3,333,878</b>	<b>TOTAL PASIVO</b>		
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>			Hacienda Pública/Patrimonio contribuido		
Bienes inmuebles, infraestructura y construcciones en proceso	1,063,134	1,053,134	Donaciones de capital	620,500	362,500
Bienes muebles	2,328,904	2,070,904	Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	101,748	101,748
Activos intangibles	15,592	15,892	Total de Hacienda Pública/Patrimonio contribuido	<b>722,248</b>	<b>464,248</b>
Depreciación, deterioro y amortización acumulada de bienes intangibles	0	-513,988	<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO GENERADO</b>		
<b>Total de ACTIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>3,407,931</b>	<b>2,635,943</b>	Resultados de ejercicio (ahorro/desahorro)	0	0
<b>TOTAL DE ACTIVOS</b>	<b>7,395,952</b>	<b>5,989,821</b>	Resultados de ejercicios anteriores	<b>2,685,683</b>	<b>2,165,895</b>
			Total Hacienda Pública/Patrimonio generado	<b>2,685,683</b>	<b>2,165,895</b>
			TOTAL HACIENDA	<b>3,407,931</b>	<b>2,630,143</b>
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	<b>0</b>	<b>5,800</b>
			Total de Pasivo y Patrimonio/Hacienda Pública	<b>7,395,952</b>	<b>5,989,821</b>



CASA DE LA CULTURA OAXACUENA

Lugar y fecha de generación: Reyes Manteón Oaxaca; a 17 de OCTUBRE de 2017  
 Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

DIRECTOR GENERAL

LIC. GUILLERMO GABINO GARCIA MANZANO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. CLAUDIO GONZALEZ JIMENEZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022



Cobro en - Estado

# Oaxaca

JUNTOS CONSTRUIREMOS EL CAMBIO

Cuenta de la Hacienda Pública Estatal 2017

Gobierno del Estado de Oaxaca

Estado de Actividades

Del 1° de enero al 30 de septiembre de 2017 y 2016

(Pesos)

UR: 502 - CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

UE: 001 - CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

CONCEPTO	EJERCICIO FISCAL 2017	EJERCICIO FISCAL 2016	CONCEPTO	EJERCICIO FISCAL 2017	EJERCICIO FISCAL 2016
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS			GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	21,638,345	19,524,866	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	21,638,345	19,519,066
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	21,638,345	19,524,866	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	21,638,345	18,338,657
<b>TOTAL DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>	<b>21,638,345</b>	<b>19,524,866</b>	<b>PENSIONES Y JUBILACIONES</b>	<b>0</b>	<b>1180,409</b>
			<b>TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PERDIDAS</b>	<b>21,638,345</b>	<b>19,519,066</b>
			<b>AHORRO NETO DEL EJERCICIO</b>	<b>0</b>	<b>5,800</b>



Bajo protesta de decir verdad, declaro que los estados financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

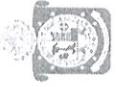
JEFF DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022  
CASA DE  
LA CULTURA  
OAXAQUEÑA

DIRECTOR GENERAL

LIC GUILLERMO GARCIA MANZANO  
Página 1/1





Gobierno - Estado

# Oaxaca

JUNTOS CONSTRUIMOS EL CAMBIO

Cuenta de la Hacienda Pública Estatal 2017  
 Gobierno del Estado de Oaxaca  
 Estado de Cambios en la Situación Financiera  
 Del 1<sup>er</sup> de enero al 30 de septiembre de 2017 y 2016  
 (Pesos)

UR: 502 - CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA  
 UE: 001 - CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

CONCEPTO	ORIGEN	APLICACIÓN	CONCEPTO	ORIGEN	APLICACIÓN	CONCEPTO
ACTIVO	0	1,406,131	PASIVO	634,143	634,143	0
ACTIVO CIRCULANTE	0	634,143	PASIVO CIRCULANTE	634,143	634,143	0
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	0	25,515	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	634,143	634,143	0
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	0	608,627	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	777,788	777,788	0
ACTIVO NO CIRCULANTE	0	771,988	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	258,000	258,000	0
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	0	0	DONACIONES DE CAPITAL	258,000	258,000	0
BIENES MUEBLES	0	258,000	ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	0	0	0
ACTIVOS INTANGIBLES	0	0	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO	519,788	519,788	0
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y ARMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES INTANGIBLES	0	513,988	RESULTADOS DE EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	0	0	0
			RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	519,788	519,788	0
			RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO)	2,113,479	2,113,479	0
			TOTALES	3,525,409	3,525,409	0



Lugar y fecha de generación: Reyes, Manteón Oaxaca; a 17 de OCTUBRE de 2017  
 Bajo protesta de decir verdad declaro que los estados financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

DIRECTOR GENERAL

JEFEDEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

2016-2022

ING. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

ING. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

Lic. GUILLERMO GABINO GARCÍA MANZANO

Lic. KORNELIA BRAULIO JUÁREZ

CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA  
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO



CCO  
Casa de la Cultura  
Oaxaqueña

DEL 1º DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2017 Y 2016

	ENERO-SEPTIEMBRE 2017	ENERO-SEPTIEMBRE 2016
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación</b>		
<b>Origen</b>		
<b>Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras ayudas</b>	<b>23,106,302.00</b>	<b>19,646,258.00</b>
42210 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	21,638,345.00	19,524,866.00
31200 Donaciones de capital	258,000.00	-
32100 Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	204,053.00	-
32200 Resultados de Ejercicios Anteriores	519,788.00	90,500.00
21115 Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP	250,743.00	313,967.00
21121 Deudas por adquisición de bienes y contratación de servicios por pagar a CP	-	5,800.00
21151 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	209,081.00	479,049.00
21171 Retenciones de impuestos por pagar a C.P.	58,172.00	134,607.00
21172 Retenciones del sistema de seguridad social por pagar a CP	114,889.00	169,054.00
21179 Otras retenciones y contribuciones por pagar a CP	351,830.00	39,801.00
21191 Fondos rotatorios por pagar a CP	40,000.00	40,000.00
21199 Otras cuentas por pagar a CP	- 4,093.00	- 4,344.00
<b>Aplicación</b>	<b>23,068,932.00</b>	<b>19,639,628.00</b>
11239 Otros deudores diversos por cobrar a C.P.	658,599.00	205,263.00
12412 Muebles, excepto de oficina y estantería	-	11,500.00
12413 Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	-	12,000.00
12441 Automóviles y camiones	-	67,000.00
12471 Bienes artísticos, culturales y científicos	258,000.00	-
12510 Software	-	5,800.00
12631 Depreciación acumulada de mobiliario y equipo de administración	423,098.00	
12636 Depreciación acumulada de maquinaria, otro equipo y herramientas	90,890.00	
52110 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	21,638,345.00	18,338,657.00
52510 Pensiones y Jubilaciones		1,180,408.00
<b>Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>37,370.00</b>	<b>6,630.00</b>
11131 <b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio</b>	<b>25.00</b>	<b>5,250.00</b>
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio</b>	<b>37,395.00</b>	<b>11,880.00</b>

LIC. GUILLERMO GABINO GARCIA MANZANO  
DIRECTOR GENERAL

ING. CINDY KORINA ARNAUD JIMÉNEZ  
JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO





Gobierno - Estado

# Oaxaca

JUNTOS CONSTRUIREMOS EL CAMBIO

Cuenta de la Hacienda Pública Estatal 2017

Gobierno del Estado de Oaxaca

Estado Analítico del Activo

Del 1° de enero al 30 de septiembre de 2017  
(Pesos)UR: 502 - CASA DE LA CULTURA OAXACAQUEÑA  
UE: 001 - CASA DE LA CULTURA OAXACAQUEÑA

DESCRIPCION	SALDO INICIAL	PERIODO	ABONOS		FLUJO
			CARGOS	SALDO FINAL	
ACTIVO					
ACTIVO CIRCULANTE					
Efectivo y equivalentes	3,292,052	24,845,846	24,149,876	3,988,021	695,969
Derechos a recibir efectivo o equivalentes	25	16,760,292	16,722,921	37,395	37,370
ACTIVO NO CIRCULANTE					
Bienes inmuebles, infraestructura y construcciones en proceso	3,292,027	8,085,554	7,426,955	3,950,626	658,599
Bienes muebles	2,635,943	771,988	—	3,407,931	771,988
Activos intangibles	1,063,134	—	—	1,063,134	—
Depreciación, deterioro y amortización acumulada de bienes e intangibles	2,070,904	258,000	—	2,328,904	258,000
	15,892	—	—	15,892	—
	-513,988	513,988	—	—	-513,988
TOTAL ACTIVO	5,927,995	25,617,834	24,149,876	7,395,952	1,467,957

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

288

289

290

291

292

293

294

295

296

297

298

299

300

301

302

303

304

305

306

307

308

309

310

DENOMINACIÓN DE LAS DEUDAS	MONEDA DE CONTRATACIÓN	INSTITUCIÓN O PAÍS ACREDOR	SALDO INICIAL DEL PERÍODO	SALDO FINAL DEL PERÍODO
<b>DEUDA PÚBLICA</b>				
<b>Corto Plazo</b>				
<b>Deuda Interna</b>				
Instituciones de Crédito	PESOS	MEXICO	0	0
Títulos y Valores			0	0
Arrendamientos Financieros			0	0
<b>Deuda Externa</b>				
Organismos Financieros Internacionales			0	0
Deuda Bilateral			0	0
Títulos y Valores			0	0
Arrendamientos Financieros			0	0
<b>Subtotal a Corto Plazo</b>			<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Largo Plazo</b>				
<b>Deuda Interna</b>				
Instituciones de Crédito	PESOS	MEXICO	0	0
Títulos y Valores			0	0
Arrendamientos Financieros			0	0
<b>Deuda Externa</b>				
Organismos Financieros Internacionales			0	0
Deuda Bilateral			0	0
Títulos y Valores			0	0
Arrendamientos Financieros			0	0
<b>Subtotal a Largo Plazo</b>			<b>0</b>	<b>0</b>
<b>OTROS PASIVOS</b>				
<b>OTROS</b>	PESOS	MEXICO	0	0
<b>SUBTOTAL OTROS PASIVOS</b>			<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL DEUDA Y OTROS PASIVOS</b>			<b>0</b>	<b>0</b>

**INFORME SOBRE PASIVOS CONTINGENTES  
DEL 1º DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2017**

**NO APLICA**

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### a) NOTAS DE DESGLOSE

#### I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

##### Activo

###### Efectivo y Equivalentes

Este rubro se integra de recursos disponibles en fondos fijos de caja y bancos, pendientes de reintegrar a la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Oaxaca por concepto del Fondo Rotatorio otorgado en el mes de Febrero 2017, intereses generados en las cuentas bancarias de Servicios Personales y de Fondo Rotatorio y diferencias generadas en el redondeo del pago de impuestos, así como el reintegro pendiente de realizar a la Jefa del Departamento Administrativo, por el depósito realizado para cubrir las comisiones generadas; el cual está compuesto por:

CONCEPTO	ENERO-SEPTIEMBRE 2017	ENERO-SEPTIEMBRE 2016
FONDOS FIJOS DE CAJA	1,182.51	11,856.62
BANCOS MONEDA NACIONAL	36,212.60	23.03

**Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir**  
Corresponde a los derechos que tiene el Ente a recibir efectivo y equivalentes.

Los saldos de esta cuenta al 30 de Septiembre del 2016 se integran de la siguiente manera:

CONCEPTO	IMPORTE	CARACTERISTICAS CUALITATIVAS
OTROS DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CP	\$ 3,341,998.62	\$2,602,789.61 corresponden a las retenciones de nómina pendientes de pagar la Secretaría de Finanzas por concepto de Provisiones de Terceros. En este caso, depende de que la Secretaría de Finanzas realice los pagos

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

		correspondientes. \$ 739,209.01 Otros deudores, se integra por \$709,022.92 de la provisión del adeudo que tiene la Secretaría de Finanzas con la Entidad con motivo de las CLC's 466, 490, 493, 494, 495, 499, 512, 513, 515, 516, 554, 589, 590, 591, 595, 635, 638, 641, 642, 643, 644, 668, 673, 674, 676, 678, 709, 731, 732, 733, 736, 742, 743, 744, 745, 746 y 747 de Gastos de Operación, 464, 465, 468, 489, 491, 492, 500, 503, 514, 517, 518, 519, 553, 555, 556, 559, 592, 593, 594, 596, 624, 636, 637, 639, 640, 677, 711, 712, 734, 735 y 741 de Fondo Rotatorio, y 713 de Servicios Personales tramitadas en tiempo y forma; \$497.52 de las comisiones pendientes de bonificar por el banco y comisiones pendientes de regularizar en el presupuesto; y \$29,688.57 de los pagos realizados a los proveedores pendientes de regularizar en el presupuesto.
--	--	---

Los saldos de esta cuenta al 30 de Septiembre del 2017 se integran de la siguiente manera:

CONCEPTO	IMPORTE	VENCIMIENTO EN DÍAS				CARACTERÍSTICAS CUALITATIVAS
		90	180	< ó = 365	>365	
OTROS DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CP	\$ 3,950,625.95	X				\$3,360,223.38 Provisiones de terceros, se integra por: \$3,176,020.26 que

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

						corresponde a las retenciones de nómina pendientes de pagar la SEFIN; \$119,065.30 por la provisión del adeudo que tiene la SEFIN con la Entidad para el pago del ISSS retenciones por salarios del mes de Septiembre; y \$65,137.82 por la provisión del adeudo que tiene la SEFIN con la Entidad para el pago del ISR retenciones por asimilados a salarios del mes de Septiembre.
	X					\$ 590,402.57 Otros deudores, se integra por: \$414.00 de las comisiones generadas en las ctas. de Gastos de Operación 2016 y 2017, regularizadas en el presupuesto,

## Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

						pero pendientes de ministración por parte de la SEFIN y de la comisión por renta mensual del bem generada en la cta. de Fondo rotatorio pendiente de bonificar la Institución bancaria; \$191,470.84 de la provisión del adeudo que tiene la SEFIN con la Entidad con motivo de las CLC's 490, 499, 595, 642, 674, 731, 732, 733, 736, 742, 743, 745, 800, 801, 803, 804, 806, 821, 851, 855, 856, 959 y 972 de Gastos de Operación 2016, tramitadas en tiempo y forma; \$348.00 de la provisión del adeudo que tiene la cta. de
--	--	--	--	--	--	--

## Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

					Gastos de Operación 2017 con la cta. de Fondo rotatorio 2017 por la comisión por renta mensual del bem; \$2,237.40 del pago realizado a un proveedor con la cta. de Fondo rotatorio, pendiente de regularizar en el presupuesto; \$21,815.13 de la provisión del adeudo que tiene la SEFIN con la Entidad con motivo de las CLC's 780, 783, 784, 785, 790, 792, 793, 794, 795 y 796 de Gastos de Operación 2017, tramitadas en tiempo y forma; \$374,117.20 que corresponde a la provisión del adeudo que tiene la SEFIN con la Entidad
--	--	--	--	--	---

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

						con motivo de las CLC's 743, 746, 749, 752 y 755 de Servicios Personales 2017, tramitadas en tiempo y forma.
--	--	--	--	--	--	--

**Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**

Representa el valor de los bienes inmuebles y de los bienes muebles, así como el valor del software propiedad del Ente, requeridos en el desempeño de sus actividades.

Los saldos de esta cuenta se integran de la siguiente forma:

CONCEPTO	ENERO-SEPTIEMBRE 2017	ENERO-SEPTIEMBRE 2016
EDIFICIOS NO RESIDENCIALES	\$ 1,063,134.45	\$ 1,063,134.45
MUEBLES DE OFICINA Y ESTANERIA	217,770.04	217,770.04
MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANERIA	334,188.80	334,188.80
EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	198,449.48	198,449.48
OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	20,283.21	20,283.21
EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	276,121.00	276,121.00
CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	24,700.00	24,700.00
AUTOMOVILES Y CAMIONES	812,061.16	812,061.16
SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO,	39,024.72	39,024.72

## Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

Así también en el mismo mes de Mayo 2017, se le solicitó a la Dirección de Contabilidad Gubernamental y Deuda Pública de la Secretaría de Finanzas, nos indicará la situación actual sobre la depreciación de los bienes, y en su caso, el procedimiento a seguir para registrarla en la Información Financiera, informándonos en este mismo mes de Mayo 2017, que deberíamos realizar los registros correspondientes en base a los Parámetros de Estimación de Vida Útil, emitidos por el Consejo de Armonización Contable (CONAC), los cuales consideran Años de vida útil y un % de depreciación anual, por lo que una vez corroborado con la misma Dirección de Contabilidad Gubernamental, el registro de la depreciación se realizará en el próximo mes de Diciembre 2017.

Al 30 de Septiembre del 2017, el número de bienes con los que cuenta esta Institución es de 150, cuyo estado físico es de 132 bueno, 16 regular y 1 malo, más 1 software.

### Pasivo

El saldo de este rubro, muestra las obligaciones contraídas por éste Ente para el desarrollo de sus funciones.

Al 30 de Septiembre del 2016, se integra como sigue:

CONCEPTO	IMPORTE	FACTIBILIDAD DEL PAGO
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS POR PAGAR A CP	\$ 664,867.40	En este caso depende de que la misma Secretaría de Finanzas realice los pagos directamente.
DEUDAS POR ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS POR PAGAR A CP	\$ 5,800.00	En este caso depende de que la Secretaría de Finanzas nos deposite los recursos, para poder realizarle el pago al proveedor.

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO	\$ 703,222.92	En este caso depende de que la Secretaría de Finanzas nos deposite los recursos, para poder realizarle los pagos correspondientes a los proveedores.
RETENCIONES DE IMPUESTOS POR PAGAR A CP	\$ 134,607.10	Una vez que la Secretaría de Finanzas deposite los recursos, se harán los pagos correspondientes del ISSS ret. por salarios e ISR ret. por asimilados a salarios de Septiembre 2016.
RETENCIONES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL POR PAGAR A CP	\$ 679,335.38	En este caso depende de que la misma Secretaría de Finanzas realice los pagos directamente.
OTRAS RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP	\$ 1,123,979.73	En este caso depende de que la misma Secretaría de Finanzas realice los pagos directamente.
FONDOS ROTATORIOS POR PAGAR A CP	\$ 40,000.00	En el mes de Diciembre se hará el reintegro correspondiente a la Secretaría de Finanzas.
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CP	\$ 2,065.74	Se realizarán en el mes de Octubre 2016.

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

Al 30 de Septiembre del 2017, se integra como sigue:

CONCEPTO	IMPORTE	VENCIMIENTO EN DÍAS				FACTIBILIDAD DEL PAGO
		90	180	< ó = 365	>365	
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS POR PAGAR A CP	\$ 1,141,994.10	X				En este caso depende de que la misma Secretaría de Finanzas realice los pagos directamente.
DEUDAS POR ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS POR PAGAR A CP	\$ 5,800.00	X				Una vez que la Secretaría de Finanzas nos deposite los recursos, se podrá realizar el pago correspondiente al proveedor.
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	\$ 581,603.17	X				Una vez que la Secretaría de Finanzas nos deposite los recursos de las CLC's 490, 499, 595, 642, 674, 732, 733, 736, 742, 800, 801, 803, 804, 806, 821, 851, 855, 856, 959 y 972 de Gastos de Operación 2016, así como las CLC's 780,

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

						783, 784, 785, 790, 792, 793, 794, 795 Y 796 de Gastos de Operación 2017 y las CLC's 743, 746, 749, 752 y 755 de Servicios Personales 2017, se podrán realizar los pagos correspondientes a los proveedores.
RETENCIONES DE IMPUESTOS POR PAGAR A CP	\$ 184,203.12	X				Una vez que la Secretaría de Finanzas deposite los recursos, se harán los pagos correspondientes del ISSS retenciones por salarios e ISR retenciones por asimilados a salarios del mes de Septiembre al SAT.
RETENCIONES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL POR PAGAR A CP	\$ 1,014,575.93	X				En este caso depende de que la misma Secretaría de Finanzas realice los
OTRAS	\$ 1,019,450.23	X				

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP						pagos directamente.
FONDOS ROTATORIOS POR PAGAR A CP	\$ 40,000.00	X				En el mes de Noviembre 2017 se realizará el reintegro a la Secretaría de Finanzas o se amortizará el fondo rotatorio.
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CP	\$ 394.51	X				En el mes de Octubre 2017 se realizará el reintegro de los intereses generados en las cuentas de Servicios Personales y Fondo Rotatorio a la Secretaría de Finanzas; en el mes de Diciembre 2017 se realizará el reintegro de las diferencias generadas por el redondeo generado en el pago de impuestos a la Secretaría de Finanzas; y una vez que

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

						dicha Secretaría ministre los recursos de las CLC's tramitadas, se le realizará el reintegro respectivo al Jefe del Departamento Administrativo por los depósitos realizados en la cta. de Gastos de Operación, para cubrir las comisiones generadas, así también se reintegrará de la cta. de Gastos de Operación a la cta. de Fondo rotatorio, el adeudo que tiene por la comisión por renta mensual del BEM.
--	--	--	--	--	--	---

**II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES**

Muestra el resultado de las operaciones de ingreso y gasto de la Casa de la Cultura Oaxaqueña, realizado durante el ejercicio que se informa y está integrado de la siguiente manera:

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

### Ingresos de Gestión

Los ingresos de la Casa de la Cultura Oaxaqueña se captan por concepto de Derechos del uso, goce o aprovechamiento de los bienes de dominio público y Derechos por prestación de servicios públicos, los cuales ingresan en la Secretaría de Finanzas y se determinan de acuerdo a la cuenta contable 42210 Transferencias internas y asignaciones al sector público otorgados por el Gobierno del Estado de Oaxaca:

CONCEPTO	ENERO-SEPTIEMBRE 2017	ENERO-SEPTIEMBRE 2016	CARACTERISTICA SIGNIFICATIVA
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 21,638,344.74	\$ 19,524,866.00	Corresponde a los ingresos por el ente público contenidos en el Presupuesto de Egresos con el objeto de sufragar gastos inherentes a nuestras atribuciones.

### Gastos y Otras Pérdidas:

Comprende pagos de Servicios Personales, Materiales y Suministros y Servicios Generales, que se erogaron por la Casa de la Cultura Oaxaqueña, así como cubrir las cuotas obrera y patronal de pensiones que por Ley le corresponde al personal de base, nombramiento confianza y mandos medios y superiores:

CONCEPTO	ENERO-SEPTIEMBRE 2017	ENERO-SEPTIEMBRE 2016
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES DE SECTOR PÚBLICO	\$ 21,638,344.74	\$ 18,338,657.46
PENSIONES Y JUBILACIONES	0	1,180,408.65
SUMA:	\$ 21,638,344.74	\$ 19,519,066.11

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

### III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

#### Patrimonio Contribuido

Representa las aportaciones del Gobierno del Estado de Oaxaca a la Casa de la Cultura Oaxaqueña.

Para el ejercicio que se informa, este concepto asciende a la cantidad de \$464,248.00 el cual se integra por \$362,500.00 de donaciones al capital y \$101,748.00 de actualizaciones al patrimonio.

#### Patrimonio Generado

Representa la acumulación de resultados de ejercicios anteriores y el resultado del ejercicio que se informa.

El patrimonio generado se integra por la cantidad de 2,685,683.18, el cual se integra del resultado de ejercicios anteriores.

### IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

#### Efectivo y equivalentes

1. El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes, se integra de la siguiente forma:

	ENERO-SEPTIEMBRE 2017	ENERO-SEPTIEMBRE 2016
Efectivo en Bancos – Tesorería	-	-
Efectivo en Bancos- Dependencias	37,395.00	11,880.00
Inversiones temporales (hasta 3 meses)	-	-
Fondos con afectación específica	-	-
Depósitos de fondos de terceros y otros	-	-
Total de Efectivo y Equivalentes	37,395.00	11,880.00

2. A continuación se detallan las adquisiciones netas de bienes muebles e inmuebles, considerados dentro de las Aplicaciones en el apartado del flujo de efectivo de las actividades de inversión.

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

CONCEPTO	MONTO DE APLICACIONES	MONTO GLOBAL	IMPORTE DE LOS PAGOS QUE SE HICIERON DURANTE EL PERÍODO
EDIFICIOS NO RESIDENCIALES	0	0	0
MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	0	0	0
MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA	0	0	0
EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	0	0	0
OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	0	0	0
EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	0	0	0
CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	0	0	0
AUTOMOVILES Y CAMIONES	0	0	0
BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS	258,000.00	258,000.00	0
SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL COMERCIAL	0	0	0
EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	0	0	0
HERRAMIENTAS Y	0	0	0

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

MAQUINAS-HERRAMIENTA			
OTROS EQUIPOS	0	0	0
BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS		0	0
SOFTWARE	0	0	0

Ninguna de estas adquisiciones fueron realizadas mediante subsidios de capital del sector central.

3. Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios.

	2017	2016
Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios	0	5,800.00
<i>Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.</i>		
Depreciación	0	0
Amortización	0	0
Incrementos en las provisiones	0	0
Incremento en inversiones producido por revaluación	(0)	(0)
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	(0)	(0)
Incremento en cuentas por cobrar	(0)	(0)
Partidas extraordinarias	(0)	(0)

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

**V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES**

**Casa de la Cultura Oaxaqueña**  
**Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables**  
**Correspondiente del 1 de enero al 30 de Septiembre de 2017**  
**(Cifras en pesos)**

<b>1. Ingresos Presupuestarios</b>	<b>\$21,638,344.74</b>
------------------------------------	------------------------

<b>2. Más ingresos contables no presupuestarios</b>	\$ -
Incremento por variación de inventarios	\$ -
Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	\$ -
Disminución del exceso de provisiones	\$ -
Otros ingresos y beneficios varios	\$ -
Otros ingresos contables no presupuestarios	\$ -

<b>3. Menos ingresos presupuestarios no contables</b>	\$ -
Productos de capital	\$ -
Aprovechamientos capital	\$ -
Ingresos derivados de financiamientos	\$ -
Otros Ingresos presupuestarios no co	\$ -

<b>4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)</b>	<b>\$ 21,638,344.74</b>
--	-------------------------

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

**Casa de la Cultura Oaxaqueña**  
**Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables**  
**Correspondiente del 1 de enero al 30 de septiembre de 2017**  
**(Cifras en pesos)**

<b>1. Total de egresos (presupuestarios)</b>	\$ 21,638,344.74
<b>2. Menos egresos presupuestarios no contables</b>	\$ -
Mobiliario y equipo de administración	\$ -
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	-
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	-
Vehículos y equipo de transporte	-
Equipo de defensa y seguridad	-
Maquinaria, otros equipos y herramientas	-
Activos biológicos	-
Bienes inmuebles	-
Activos intangibles	-
Obra pública en bienes propios	-
Acciones y participaciones de capital	-
Compra de títulos y valores	-
Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos	-
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales	-
Amortización de la deuda pública	-
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)	-
Otros Egresos Presupuestales No Contables	-
<b>3. Más Gasto Contables No Presupuestales</b>	-
Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones	-
Provisiones	-
Disminución de inventarios	-
Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	-
Aumento por insuficiencia de provisiones	-
Otros Gastos	-
Otros Gastos Contables No Presupuestales	-
<b>4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)</b>	\$ 21,638,344.74

**b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)**

Las cuentas que se manejan para efectos de este documento son las siguientes:

**Cuentas de Orden Presupuestarias:**

Presupuesto de Egresos Aprobado

Presupuesto de Egresos por Ejercer

Presupuesto Modificado

Presupuesto de Egresos Comprometido

Presupuesto de Egresos Devengado

Presupuesto de Egresos Ejercido

Presupuesto de Egresos Pagado

**c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA****1. Introducción.**

Los estados financieros de la Casa de la Cultura Oaxaqueña proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del periodo.

La Casa de la Cultura Oaxaqueña es un organismo público descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio que se encuentra sectorizado a la

**Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA**

Secretaría de las Culturas y las Artes de Oaxaca, de conformidad con el artículo primero de la Ley de la Casa de la Cultura Oaxaqueña.

La Casa de la Cultura Oaxaqueña, se ha posicionado a lo largo de más de cuatro décadas en uno de los espacios de referencia en el ámbito cultural, proyectando a nivel local, nacional e internacional la riqueza cultural de Oaxaca, es por eso que las salas, foros y galerías que se encuentran al interior de la Casa de la Cultura Oaxaqueña, reciben durante todo el año a artistas Oaxaqueños, Nacionales y Extranjeros, quienes muestran sus diferentes formas de apreciar, percibir y hacer arte, contribuyendo así a la formación de públicos con capacidad crítica y sensible ante la riqueza del entorno cultural en nuestro estado.

- Misión: Promover las manifestaciones artísticas y culturales a través de la difusión y fomento de la enseñanza y actividades que impulse la libre expresión cultural, estimulando los trabajos de creación, investigación científicos literarios y artísticos.
- Visión: Ser el espacio más importante de referencia en el ámbito cultural del Estado de Oaxaca para proyectarla a nivel nacional e internacional, una perspectiva intercultural de las manifestaciones populares y artísticas de Oaxaca.

**2. Panorama Económico y Financiero.**

La Casa de la Cultura Oaxaqueña, depende directamente de las participaciones estatales para su funcionamiento, motivo por el cual la toma de decisiones se encuentra estrechamente vinculada al techo presupuestal asignado.

**3. Autorización e Historia****a) Fecha de creación del ente.**

El 03 de julio de 1971 se creó la Casa de la Cultura Oaxaqueña, mediante el decreto no. 236 publicado en el Periódico Oficial Tomo LIII, No. 27.

**b) Principales cambios en su estructura.**

## Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

La dirección y administración de la Casa de la Cultura Oaxaqueña, son responsabilidad de la Junta Directiva y de la Dirección General, de conformidad con el artículo séptimo de la Ley de la Casa de la Cultura Oaxaqueña.

La estructura orgánica de la CCO, está integrada por:

- Junta Directiva
- Dirección General
- Tres Departamentos
  - Departamento Administrativo.
  - Departamento de Promoción y Difusión.
  - Departamento de Fomento Artístico.

### 4. Organización y Objeto Social

#### a) Objeto social.

Difundir la cultura en todas sus manifestaciones en la Ciudad de Oaxaca y sus municipios conurbados de acuerdo con las necesidades y las políticas que establezca el Poder Ejecutivo.

#### b) Principal actividad.

El fomento a la enseñanza artística a través de talleres, actividades y eventos de toda índole cultural, promoviendo la libre manifestación de la cultura con el fin de lograr su difusión y elevar el nivel cultural de la Ciudad de Oaxaca y sus municipios conurbados.

#### c) Ejercicio fiscal.

Las cifras contenidos en los Estados Financieros y que se mencionan en estas notas, se presentan al mes de Septiembre del Ejercicio 2017.

#### d) Régimen jurídico.

La Casa de la Cultura Oaxaqueña está regulada por lo siguiente:

- Constitución de los Estados Unidos Mexicanos
- Constitución del Estado Libre y Soberano de Oaxaca
- Ley para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Oaxaca
- Ley de Ingresos del Estado de Oaxaca para el Ejercicio Fiscal 2017

## Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

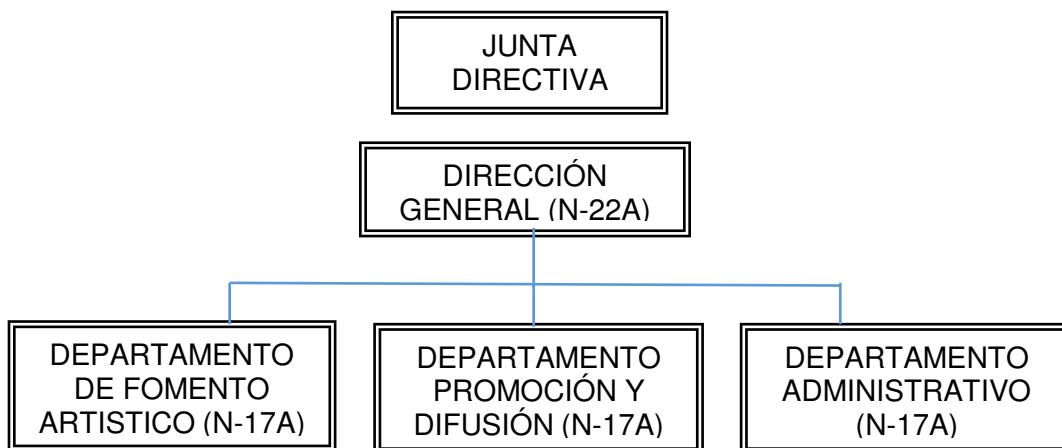
- Ley Estatal de Derechos
- Ley Estatal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria
- Ley General de Contabilidad Gubernamental
- Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Oaxaca
- Reglamento de la Ley Estatal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria
- Entre otras

## e) Consideraciones fiscales del ente.

La Casa de la Cultura Oaxaqueña se ubica dentro del régimen de las personas morales con fines no lucrativos, el cual está previsto en el título III de la Ley del Impuesto sobre la Renta, cuyas obligaciones son las siguientes:

- Presentar la declaración y pago provisional mensual de retenciones del Impuesto Sobre la Renta (ISR) por sueldos y salarios.
- Presentar la declaración y pago provisional mensual del ISR por las retenciones realizadas a los trabajadores asimilados a salarios.
- Presentar la declaración y pago provisional mensual del ISR por las retenciones realizadas por servicios profesionales.
- Presentar la declaración informativa anual donde se informe sobre las retenciones de los trabajadores que recibieron sueldos y salarios y trabajadores asimilados a salarios.
- Presentar la declaración informativa anual del ISR donde se informe sobre los pagos y retenciones de servicios profesionales.
- Presentar la declaración informativa anual de las operaciones realizadas con sus clientes y proveedores.

## f) Estructura organizacional básica.



Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

- g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fiduciario. NO APLICA.

## 5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

a) En cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, a través de distintas publicaciones, el CONAC ha emitido entre otros los siguientes documentos:

b) Normatividad aplicada:

- Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental
- Postulados básicos de Contabilidad Gubernamental
- Normas y metodología para la determinación de los momentos contables de los Egresos
- Plan de cuentas
- Clasificador por Objeto del gasto y sus adecuaciones
- Clasificador por rubro de ingresos
- Normas y metodología para la emisión de información financiera para determinar los momentos contables de los ingresos
- Clasificador por objeto del gasto
- Clasificación funcional del gasto
- Clasificador por tipo de gasto
- Principales reglas de registro y valoración del Patrimonio
- Manual de Contabilidad Gubernamental
- Instructivo de manejo de cuentas
- Modelo de asientos para el registro contable
- Guías contabilizadoras
- Normas y metodología para la emisión de información financiera y estructura de los estados financieros básicos del ente público y características de sus notas
- Matrices de conversión, para la Armonización del Sistema de Contabilidad Gubernamental.

La base de medición utilizada en el registro de las operaciones para la elaboración de los Estados Financieros es Costo Histórico.

- c) Postulados básicos.
1. SUSTANCIA ECONOMICA
  2. ENTES PUBLICOS
  3. EXISTENCIA PERMANENTE

4. REVELACION SUFFICIENTE
5. IMPORTANCIA RELATIVA
6. REGISTRO E INTEGRACION PRESUPUESTARIA
7. CONSOLIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA
8. DEVENGÓ CONTABLE
9. VALUACIÓN
10. DUALIDAD ECONOMICA
11. CONSISTENCIA

- d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente. NO APLICA.
- e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán: NO APLICA
- Revelar las nuevas políticas de reconocimiento;
  - Su plan de implementación;
  - Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera.
  - Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base devengado.

#### 6. Políticas de Contabilidad Significativas

- a) En los presentes Estados Financieros no se aplica algún método para la actualización de los activos, pasivos y Hacienda Pública y/o patrimonio.
- b) La Casa de la Cultura Oaxaqueña, no realizó operaciones en el extranjero.
- c) La Casa de la Cultura Oaxaqueña, no tuvo inversiones en acciones en el Sector Paraestatal, por lo tanto no aplicó ningún método de valuación.
- d) La Casa de la Cultura Oaxaqueña, no cuenta con inventarios de mercancías para venta, esas funciones recaen en las entidades de la Administración Pública Paraestatal.
- e) La Casa de la Cultura Oaxaqueña no da beneficios a empleados distintos a los autorizados por la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Oaxaca.
- f) La Casa de la Cultura Oaxaqueña no cuenta con Provisiones, en virtud de que el Presupuesto Autorizado anualmente es muy reducido.
- g) La Casa de la Cultura Oaxaqueña no cuenta con Reservas, en virtud de que el Presupuesto Autorizado anualmente es muy reducido.

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos. NO APLICA.
  - i) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones. NO APLICA.
  - j) Depuración y cancelación de saldos. La Casa de la Cultura Oaxaqueña no tiene saldos que necesiten depurarse y cancelarse del Ejercicio 2016 o anteriores.
7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario  
NO APLICA
8. Reporte Analítico del Activo
- a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.  
En lo que va del ejercicio 2017, no se ha utilizado ningún método de depreciación, ni tasas, ni criterios de aplicación de los mismos; los registros correspondientes se realizarán en base a los Parámetros de Estimación de Vida Útil, emitidos por el Consejo de Armonización Contable (CONAC), los cuales consideran Años de vida útil y un % de depreciación anual, por lo que el registro de la depreciación se realizará en el próximo mes de Diciembre 2017.
  - b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos. NO APLICA
  - c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo. NO APLICA
  - d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras. NO APLICA
  - e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad. NO APLICA
  - f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc. NO APLICA
  - g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables. NO APLICA
  - h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva:  
Mediante el Sistema Oficial de Inventarios, se mantiene actualizado el control de bienes muebles de la Casa de la Cultura Oaxaqueña, mismo que a partir de

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

la adquisición inicia como proceso de Registro, Resguardo, Valuación, Ubicación y Condiciones físicas de uso. El sistema de inventarios pretende optimizar los recursos materiales y sobre todo traslucir su uso y destino.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

- a) Inversiones en valores. NO APLICA
- b) Patrimonio de organismos descentralizados. NO APLICA
- c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria. NO APLICA
- d) Inversiones en empresas de participación minoritaria. NO APLICA

**9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos.**  
NO APLICA

**10. Reporte de la Recaudación**

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público:

<b>1. DERECHOS POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS</b>	
<b>MES</b>	<b>MONTO</b>
ENERO	\$ 753,585.00
FEBRERO	395,764.00
MARZO	93,087.00
ABRIL	358,858.00
MAYO	74,763.00
JUNIO	547,859.00
JULIO	263,997.00
AGOSTO	637,713.00
SEPTIEMBRE	26,079.00
<b>SUMA:</b>	<b>\$ 3,151,705.00</b>

<b>2. DERECHOS POR EL USO, GOCE O APROVECHAMIENTO DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO</b>	
AGOSTO	3,678.00
<b>SUMA:</b>	<b>\$ 3,678.00</b>

- b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.

<b>1. DERECHOS POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS</b>

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

PERIODO	MONTO
OCTUBRE-DICIEMBRE 2017	422,801.00
<b>DERECHOS POR EL USO, GOCE O APROVECHAMIENTO DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO</b>	
PERIODO	MONTO
OCTUBRE-DICIEMBRE 2017	0

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda.  
NO APLICA

12. Calificaciones otorgadas.  
A la fecha, éste Ente no ha sido sujeto a una calificación crediticia.

13. Proceso de Mejora.

a) Principales Políticas de control interno.

- Seguimiento al establecimiento y actualización del Sistema de Administración de Riesgos de la Casa de la Cultura Oaxaqueña.
- Asegurar la exactitud y veracidad de la información, que maneja cada departamento, la cual será utilizada por la Dirección General para la toma decisiones.
- Elaborar políticas claras en relación a la contratación del personal, capacitar, y rotar al personal que no desempeñe sus funciones correctamente y en el tiempo establecido.
- Realizar actividades de planificación en el área de Recursos Humanos, reclutamiento, selección y contratación.
- Implementar controles de seguridad para la salvaguarda de los bienes muebles de la institución.
- Vigilar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular a fin de contar con unidades seguras y confiables para atender las necesidades de trabajo.
- Darle seguimiento a los sistemas de control en el consumo de:
  - Combustible.
  - Servicios Básicos: Teléfono, agua y luz.
  - Suministro de materiales consumibles.

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

Unidad Responsable 502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

- Revisar la verificación de existencia de cotizaciones para la compra de materiales y equipos, tomar la opción que tenga menor impacto al presupuesto, así como verificar la prioridad de las adquisiciones que hagan falta, lo anterior para el cumplimiento de las funciones.
- Elaboración de informes periódicos sobre los resultados operativos generados en cada uno de los departamentos para medir el grado de cumplimiento de los objetivos y metas.
- Fomentar valores éticos y de conducta, para beneficiar el desarrollo de los procesos y actividades institucionales, así como establecer mecanismos que promuevan el compromiso del personal a esos valores.
- Capacitación sobre temas de misión, visión, objetivos y metas a todos los integrantes de la Institución para el mejor desempeño de sus tareas.
- Operar los mecanismos de ejecución, control presupuestal y contabilidad.
- Coordinar el ejercicio del presupuesto autorizado, vigilar que las operaciones que realicen las áreas administrativas se efectúen con apego a las disposiciones legales y administrativas.
- Proveer los recursos humanos, financieros, materiales y de servicio de acuerdo a los requerimientos de las áreas administrativas, de conformidad con el presupuesto autorizado.
- Seguimiento de la Matriz de Indicadores de Resultados.

**14. Información por Segmentos.**  
NO APLICA

**15. Eventos Posteriores al Cierre**

El ente público no realizó hechos ocurridos en el período posterior al que se informa en los estados financieros.

**16. Partes Relacionadas**

No existen partes relacionadas que ejerzan influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

**17. Responsabilidad sobre la Presentación Razonable de los Estados Financieros**

Los Estados Financieros están rubricados en cada página de los mismos e incluye al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

INFORME DE CUENTA PUBLICA 2017



CCO  
Casa de la Cultura  
Oaxaqueña

CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

ESTADO ANALITICO DE INGRESOS PRESUPUESTARIOS  
DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2017

(EN PESOS)

Rubro de Ingresos	Ingreso					
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	Diferencia
	(1)	(2)	(3=1+2)	(4)	(5)	(6=5-1)
Impuestos						
Contribuciones de Mejoras						
Derechos						
Productos						
Corriente						
Capital						
Aprovechamientos						
Corriente						
Capital						
Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios						
Contribuciones no Comprendidas en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago						
Participaciones y Aportaciones						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas						
Otros Ingresos						
<b>TOTAL</b>	-	-	-	-	-	-
					<b>Ingresos excedentes</b>	

**NO APLICA**

Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento	Ingreso					
	Aprobado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	Diferencia
	(1)	(2)	(3=1+2)	(4)	(5)	(6=5-1)
<b>Ingresos del Gobierno</b>	<b>17,731,515</b>	<b>3,958,992</b>	<b>21,690,507</b>	<b>21,638,344</b>	<b>21,638,344</b>	<b>- 52,163</b>
Impuestos	-	-	-	-	-	-
Contribuciones de Mejoras	-	-	-	-	-	-
Derechos						
Productos	-	-	-	-	-	-
Corriente	-	-	-	-	-	-
Capital	-	-	-	-	-	-
Aprovechamientos	-	-	-	-	-	-
Corriente	-	-	-	-	-	-
Capital	-	-	-	-	-	-
Contribuciones no Comprendidas en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	-	-	-	-	-	-
Participaciones y Aportaciones	-	-	-	-	-	-
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	<b>17,731,515</b>	<b>3,958,992</b>	<b>21,690,507</b>	<b>21,638,344</b>	<b>21,638,344</b>	<b>- 52,163</b>
Otros Ingresos	-	-	-	-	-	-
<b>Ingresos de Organismos y Empresas</b>	-	-	-	-	-	-
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	-	-	-	-	-	-
Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios	-	-	-	-	-	-
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	-	-	-	-	-	-
<b>Ingresos derivados de financiamiento</b>	-	-	-	-	-	-
Ingresos derivados de financiamiento	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>17,731,515</b>	<b>3,958,992</b>	<b>21,690,507</b>	<b>21,638,344</b>	<b>21,638,344</b>	<b>- 52,163</b>
					<b>Ingresos excedentes</b>	

## CUENTA PUBLICA 2017

ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

## CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO (CAPITULO-CONCEPTO)

DE ENERO A SEPTIEMBRE

Cve	Concepto	Aprobado 1	Ampliaciones / Reducciones 2	Modificado 3 = (1+2)	Devengado 4	Pagado 5	Subejercicio 6 = (3-4)
<b>502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA</b>							
<b>4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>		<b>17,731,514.80</b>	<b>3,958,991.91</b>	<b>21,690,506.71</b>	<b>21,638,344.74</b>	<b>21,242,412.41</b>	<b>52,161.97</b>
1 TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO		17,731,514.80	3,958,991.91	21,690,506.71	21,638,344.74	21,242,412.41	52,161.97
5 PENSIONES Y JUBILACIONES		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL DEPENDENCIA / ENTIDAD</b>		<b>17,731,514.80</b>	<b>3,958,991.91</b>	<b>21,690,506.71</b>	<b>21,638,344.74</b>	<b>21,242,412.41</b>	<b>52,161.97</b>

## CUENTA PUBLICA 2017

ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

## CLASIFICACION ECONOMICA (POR TIPO DE GASTO)

DE ENERO A SEPTIEMBRE



Cve	Concepto	Aprobado 1	Ampliaciones / Reducciones 2	Modificado 3 = (1+2)	Devengado 4	Pagado 5	Subejercicio 6 = (3-4)
<b>502 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA</b>							
1	GASTO CORRIENTE	16,947,874.80	3,598,947.16	20,546,821.96	20,494,659.99	20,472,844.86	52,161.97
4	PENSIONES Y JUBILACIONES	783,640.00	360,044.75	1,143,684.75	1,143,684.75	769,567.55	0.00
	<b>TOTAL DEPENDENCIA / ENTIDAD:</b>	<b>17,731,514.80</b>	<b>3,958,991.91</b>	<b>21,690,506.71</b>	<b>21,638,344.74</b>	<b>21,242,412.41</b>	<b>52,161.97</b>

**CUENTA PUBLICA 2017**

ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

**CLASIFICACION ADMINISTRATIVA**

DE ENERO A SEPTIEMBRE

Cve	Concepto	Aprobado 1	Ampliaciones / Reducciones 2	Modificado 3 = (1+2)	Devengado 4	Pagado Transferido 5	Subejercicio 6 = (3-4)
5	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS	17,731,514.80	3,958,991.91	21,690,506.71	21,638,344.74	21,242,412.41	52,161.97
02	CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA	17,731,514.80	3,958,991.91	21,690,506.71	21,638,344.74	21,242,412.41	52,161.97
	TOTAL DEL GASTO:	17,731,514.80	3,958,991.91	21,690,506.71	21,638,344.74	21,242,412.41	52,161.97

## CUENTA PUBLICA 2017

ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

## CLASIFICACION FUNCIONAL (FINALIDAD Y FUNCION)

DE ENERO A SEPTIEMBRE



Cve	Concepto	Aprobado 1	Ampliaciones / Reducciones 2	Modificado 3 = (1+2)	Devengado 4	Pagado 5	Subejercicio 6 = (3-4)
<b>502</b>	<b>CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA</b>						
<b>2</b>	<b>DESARROLLO SOCIAL</b>	<b>17,731,514.80</b>	<b>3,958,991.91</b>	<b>21,690,506.71</b>	<b>21,638,344.74</b>	<b>21,242,412.41</b>	<b>52,161.97</b>
4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	17,731,514.80	3,958,991.91	21,690,506.71	21,638,344.74	21,242,412.41	52,161.97
	<b>TOTAL DEPENDENCIA / ENTIDAD</b>	<b>17,731,514.80</b>	<b>3,958,991.91</b>	<b>21,690,506.71</b>	<b>21,638,344.74</b>	<b>21,242,412.41</b>	<b>52,161.97</b>

**Cuenta Pública 2014**  
**Casa de la Cultura Oaxaqueña**  
**Endeudamiento Neto**  
**Del 01 de Enero al 30 de Septiembre del 2017**

Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación/Colocación	Amortización	Endeudamiento Neto
	A	B	C = A - B
<b>Creditos Bancarios</b>			
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
Total Créditos Bancarios		0	0
<b>Otros Instrumentos de Deuda</b>			
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
Total Otros Instrumentos de Deuda	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

NO APlica

**Tercer Informe Trimestral 2017**

**Casa de la Cultura Oaxaqueña**

**Intereses de la Deuda**

**Del 1 de enero al 30 de Septiembre de 2017**

Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
<b>Créditos Bancarios</b>		
Total de intereses de Créditos Bancarios	0	0
<b>Otros Instrumentos de Deuda</b>		
Total de intereses de Otros Instrumentos de Deuda	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**NO APLICA**

**Tercer Informe Trimestral 2017**  
**Casa de la Cultura Oaxaqueña**  
**Indicadores de Postura Fiscal**  
**Del 1 de Enero al 30 de Septiembre del 2017**

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado <sup>3</sup>
<b>I. Ingresos Presupuestarios (I=1+2)</b>	0	0	0
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa <sup>1</sup>			
2. Ingresos del Sector Paraestatal <sup>1</sup>	0	0	0
<b>II. Egresos Presupuestarios (II=3+4)</b>	0	0	0
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa <sup>2</sup>			
4. Egresos del Sector Paraestatal <sup>2</sup>	0	0	0
<b>III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)</b>	0	0	0

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado <sup>3</sup>
<b>III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)</b>	0	0	0
<b>IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda</b>			
<b>V. Balance Primario (Superávit o Déficit, V= III - IV)</b>	0	0	0

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado <sup>3</sup>
<b>A. Financiamiento</b>			
<b>B. Amortización de la deuda</b>			
<b>C. Endeudamiento ó desendeudamiento (C = A - B)</b>	0	0	0

1. Los Ingresos que se presentan son los ingresos presupuestarios totales sin incluir los ingresos por financiamientos. Los Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo Judicial y Autónomos
2. Los egresos que se presentan son los egresos presupuestarios totales sin incluir los egresos por amortización. Los egresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo, Judicial y Órganos Autónomos
3. Para Ingresos se reportan los ingresos recaudados; para egresos se reportan los egresos pagados

NO APPLICA

## CUENTA PUBLICA 2017

ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

## RESUMEN POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO

DE ENERO A SEPTIEMBRE

Concepto	Aprobado 1	Ampliaciones / Reducciones 2	Modificado 3 = (1+2)	Devengado 4	Pagado 5	Subejercicio 6 = (3-4)
<b>5 ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS</b>	<b>17,731,514.80</b>	<b>3,958,991.91</b>	<b>21,690,506.71</b>	<b>21,638,344.74</b>	<b>21,242,412.41</b>	<b>52,161.97</b>
02 CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA	17,731,514.80	3,958,991.91	21,690,506.71	21,638,344.74	21,242,412.41	52,161.97
1 PROGRAMAS	17,731,514.80	3,958,991.91	21,690,506.71	21,638,344.74	21,242,412.41	52,161.97
2 DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES	17,731,514.80	3,958,991.91	21,690,506.71	21,638,344.74	21,242,412.41	52,161.97
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>17,731,514.80</b>	<b>3,958,991.91</b>	<b>21,690,506.71</b>	<b>21,638,344.74</b>	<b>21,242,412.41</b>	<b>52,161.97</b>

## CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

### Indicadores de Resultados

-Porcentaje de eventos realizados en la Casa de la Cultura Oaxaqueña del 01 de Enero al 30 de Septiembre de 2017. (Unidad de Medida: Porcentaje.).

Porcentaje alcanzado: 98%, Metas Alcanzadas: 1

-Porcentaje de talleres ofertados en la Casa de la Cultura Oaxaqueña del 01 de Enero al 30 de Septiembre de 2017. (Unidad de medida: Porcentaje.) Porcentaje alcanzado: 93%, Metas Alcanzadas: 1

-Porcentaje de actividades de gestión administrativa y financiera realizadas en la Casa de la Cultura Oaxaqueña del 01 de Enero al 30 de Septiembre de 2017. (Unidad de medida: Porcentaje).Porcentaje alcanzado: 100%, Metas Alcanzadas: 1

CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

---

Programas y Proyectos de Inversión

**NO APLICA**

**Informe de Cuenta Pública 2017**  
**Relación de Bienes Inmuebles que Componen el Patrimonio**  
**Del 1o. de enero al 30 de Septiembre del 2017**  
**(Pesos)**



Ente Público: CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

CUENTA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	SALDO FINAL
12310	TERRENOS	
12330	EDIFICIOS NO RESIDENCIALES	1,063,134
12351	EDIFICACIÓN HABITACIONAL EN PROCESO	
12352	EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL EN PROCESO	
12353	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIÓN	
12354	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN EN PROCESO	
12355	CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN EN PROCESO	
12356	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERÍA CIVIL U OBRA PESADA EN PROCESO	
12357	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES EN PROCESO	
12359	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS EN PROCESO	
12361	EDIFICACIÓN HABITACIONAL EN PROCESO	
12362	EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL EN PROCESO	
12363	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIÓN	
12364	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	
12365	CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN EN PROCESO	
12366	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERÍA CIVIL U OBRA PESADA EN PROCESO	
12367	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES EN PROCESO	
12369	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS EN PROCESO	
12390	OTROS BIENES INMUEBLES	
SUMA TOTAL:		\$ 1,063,134

**Informe de Cuenta Pública 2017**  
**Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio**  
**Del 1º de enero al 30 de Septiembre del 2017**  
**(Pesos)**



**CCO**  
Casa de la Cultura  
Oaxaqueña

Ente Público: CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

CUENTA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	SALDO FINAL
12411	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANERÍA	217,770
12412	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANERÍA	334,189
12413	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	198,449
12419	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	20,283
12421	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	276,121
12422	APARATOS DEPORTIVOS	
12423	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	24,700
12429	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
12431	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	
12432	INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	
12441	AUTOMÓVILES Y CAMIONES	812,061
12443	EQUIPO AEROESPACIAL	
12445	EMBARCACIONES	
12449	OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	
12450	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	
12461	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO	
12462	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	
12463	MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN	
	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN	
12464	INDUSTRIAL Y COMERCIAL	39,025
12465	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	
12466	EQUIPOS DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	
12467	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	8,765
12469	OTROS EQUIPOS	139,541
12471	BIENES ARTÍSTICOS, CULTURALES Y CIENTÍFICOS	258,000
12483	AVES	
12484	OVINOS Y CAPRINOS	
12486	EQUINOS	
12487	ESPECIES MENORES Y DE ZOOLÓGICO	
12488	ÁRBOLES Y PLANTAS	
12489	OTROS ACTIVOS BIOLÓGICOS	
	<b>SUMA TOTAL:</b>	<b>\$ 2,328,904</b>

CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

## Relación de Cuentas Bancarias Productivas Específicas

PODER EJECUTIVO

---

Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras

Formato libre

(Artículo 46, último párrafo LGCG)

**NO APLICA**