

Oficio No: SA/AGEO/DG/DCA/DCDRD/041/07/2020.  
Asunto: Se valida CGCA.  
Santa Lucía del Camino, Oax., 09 de julio de 2020.

C. Alberto Sandoval Montes Quiroz  
Jefe del Departamento Administrativo  
Casa de la Cultura Oaxaqueña  
**PRESENTE**

En seguimiento al oficio CCO/DG/DA/0406/2019, de fecha 11 de diciembre de 2019, mediante el cual se nos remitió el Cuadro General de Clasificación Archivística de dicha institución, al que se le realizaron observaciones por oficio número SA/AGEO/DG/DCA/DCDRD/39/04/2020, de fecha 30 de abril de 2020, y estas fueron subsanadas con el similar CCO/DG/DA/0128/07/2020, con fecha 01 de julio de 2020, recibido a través de los correos [julio.leon@gmail.com](mailto:julio.leon@gmail.com) y [resguardo.ageo@gmail.com](mailto:resguardo.ageo@gmail.com); al respecto le informo lo siguiente:

Con fundamento en los artículos 70 fracción XLV de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 13, 116 fracción VI de la Ley General de Archivos; 18 fracción I y VII del Reglamento Interno del Archivo General del Estado de Oaxaca y 6.3.5.2 de los Lineamientos para la Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública Estatal de Oaxaca, me permito validar el Cuadro General de Clasificación Archivística de la Casa de la Cultura Oaxaqueña.

No omito manifestar que, a efecto de dar cabal cumplimiento a los mandatos de la Ley General de Archivos, así como en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberá continuar con la integración del Catálogo de Disposición Documental, aunado que dichos instrumentos deberán estar publicados en el portal electrónico institucional.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE  
SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN  
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA BASE DE LA LIBERTAD"



ARCHIVO GENERAL  
DEL ESTADO DE OAXACA

C. Sergio Ulises Pérez Pérez  
Encargado del Departamento de Clasificación,  
Descripción y Resguardo Documental  
y Resguardo Documental  
Archivo General del Estado de Oaxaca.

Con copia de conocimiento para:  
Lic. Jorge Álvarez Fuentes. - Director General del Archivo General del Estado de Oaxaca.  
Lic. Julio León Zárate. - Director de Clasificación de Archivos del Archivo General del Estado de Oaxaca.  
Expediente.  
SUPP/supp



Calle Los Pinos esquina Av. Canteras S/N, Santa María Ixcotel, Santa Lucía del Camino, Oaxaca. C.P. 71228

Teléfonos: Dirección General / Dirección de Clasificación de Archivos 951 518 65 98

Dirección Archivo Histórico 951 132 71 44



www.oaxaca.gob.mx/ageo

# CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO:

CASA DE LA CULTURA OAXAQUEÑA

FUNCIONES COMUNES:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN			FUNCIÓN	ACTIVIDAD
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE		
1C			DIRECTIVA Y GESTIÓN	
	1C.1			JUNTA DIRECTIVA
	1C.2			CONTROL DE CORRESPONDENCIA
	1C.3			COMITÉ DE CONTROL INTERNO
	1C.4			COMITÉ DE ÉTICA
2C			ASUNTOS JURÍDICOS	
	2C.1			INSTRUMENTOS JURÍDICOS
	2C.2			CERTIFICACIONES
	2C.3			PROCESOS JURÍDICOS
3C			RECURSOS HUMANOS	
	3C.1			EXPEDIENTES DE PERSONAL
	3C.2			NÓMINAS
	3C.3			INCIDENCIAS DE PERSONAL
	3C.4			PRESTACIONES ECONÓMICAS
4C			RECURSOS FINANCIEROS	
	4C.1			PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
	4C.2			TRÁMITES FISCALES
	4C.3			CONTROL FINANCIERO
	4C.4			REPORTES DE AVANCES DE GESTIÓN Y DE COMPONENTES
	4C.5			AUDITORIAS
	4C.6			CONTROL DE BANCOS
	4C.7			CONTROL PRESUPUESTAL
5C			RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	
	5C.1			BIENES MUEBLES E INMUEBLES
	5C.2			CONTROL VEHICULAR
	5C.3			CONTROL DE ALMACÉN
	5C.4			INCIDENCIAS DE BIENES PATRIMONIALES Y NO PATRIMONIALES
	5C.5			PROCESOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN
6C			ADMINISTRACIÓN DEL ARCHIVO	
	6C.1			SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS
	6C.2			GRUPO INTERDISCIPLINARIO
	6C.3			PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
	6C.4			INSTRUMENTOS DE CONTROL Y CONSULTA
	6C.5			TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES
	6C.6			BAJAS DOCUMENTALES
	6C.7			PRESTAMOS DOCUMENTALES
7C			TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	
	7C.1			COMITÉ DE TRANSPARENCIA
	7C.2			DERECHOS ARCO
	7C.3			SOLICITUDES DE ACCESO
	7C.4			RECURSOS DE REVISIÓN
8C			TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN	
	8C.1			BASES DE DATOS
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN			FUNCIÓN	ACTIVIDAD
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE		
1S			FORMACIÓN ARTÍSTICA	
	1S.1			PLANES EDUCATIVOS
	1S.2			CONTROL Y SERVICIOS AL ALUMNADO
	1S.3			CENTROS DE VINCULACIÓN ARTÍSTICA
2S			PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN	
	2S.1			ACTIVIDADES ARTÍSTICAS
	2S.2			CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN
	2S.3			ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS