

"2022, AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA"

PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA COORDINACIÓN PARA LA ATENCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS.

En Oaxaca de Juárez, Oaxaca, siendo las once horas del día 31 de enero del año 2022, previa convocatoria, reunidos vía electrónica por medio de la plataforma "Zoom", con el propósito de acatar las instrucciones emitidas por las instituciones de salud para la prevención en la propagación del virus Sars-cov2 (COVID-19), previa convocatoria, se encuentran reunidos **Norma Reyes Terán**, Coordinadora para la Atención de los Derechos Humanos; **Carmen Castillo Sánchez**, Jefa de la Unidad Administrativa y Coordinadora de Archivos; **Heidy Paola Hernández Jarquín**, Jefa de Oficina y Responsable del Área de Correspondencia; **Dulce María Carmona López**, Jefa de la Unidad Jurídica y Responsable del Archivo en Trámite de la Unidad Jurídica; **Aracely Adriana Chávez Aragón**, Analista y Responsable del Archivo en Trámite de la Unidad de Políticas Públicas; **Jorge Eduardo Pérez Sibaja**, Auxiliar y Responsable del Archivo en Trámite de la Unidad Administrativa; **Mayra Abril Bernal**, Responsable del Archivo en Concentración; y **Alejandra Canseco Vásquez**, Auxiliar y Responsable del Archivo Histórico, estos integrantes del Sistema Institucional de Archivos de la CADH. Asimismo, se encuentran reunidos: **Heliacid Jiménez Cruz**, del Área Jurídica; **Anais Yamin Leyva Bourguet**, del Área de Planeación y/o Mejora Continua; **Mayra Elizabeth Cuevas Fabián**, del Área de Tecnologías de la Información; y **Santiago Julián Gutiérrez Mijangos**, de la Unidad de Transparencia, estos últimos integrantes del Grupo Interdisciplinario. Todos con la finalidad de llevar a cabo la Primera Sesión Extraordinaria del Sistema Institucional de Archivos y Grupo Interdisciplinario 2022, conforme al siguiente:-----

-----ORDEN DEL DÍA-----

- 1.- Pase de lista de asistencia.-----
- 2.- Declaración del Quórum Legal.-----
- 3.- Aprobación del Orden del Día.-----
- 4.- Ratificación de integrantes del Sistema Institucional de Archivos. -----
- 5.- Ratificación de integrantes del Grupo Interdisciplinario. -----
- 6.- Aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022. -----
- 7.- Informe Anual del Sistema Institucional de Archivos 2021. -----
- 8.- Cierre y clausura de la sesión. -----

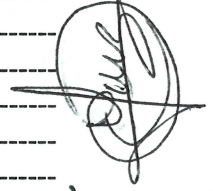
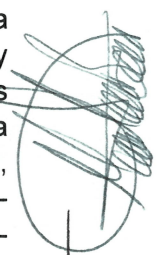
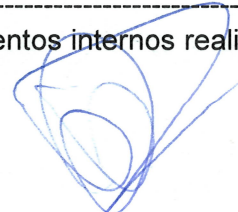
-----DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA-----

1.- PASE DE LISTA DE ASISTENCIA. En uso de la palabra, **Norma Reyes Terán**, Coordinadora para la Atención de los Derechos Humanos, indica que reunidos vía electrónica por medio de la plataforma "Zoom", con el propósito de acatar las instrucciones emitidas por las instituciones de salud para la prevención en la propagación del virus SARS-CoV-2 (COVID-19), verifica que se encuentran presentes la totalidad de las personas que fueron convocados a la presente sesión. -----

2.- DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL. Acto seguido, y una vez verificada la asistencia, Norma Reyes Terán, Coordinadora para la Atención de los Derechos Humanos, manifiesta que existe quórum legal requerido para realizar la presente sesión, por lo que queda legalmente establecida. -----

Así mismo, informa a los presentes que, derivados de los movimientos internos realizados

1 



“2022, AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA”

en esta Coordinación, se procedió a nombrar los cargos vacantes tal como se muestra en la siguiente tabla:-----

SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS	
Responsable del Archivo en Trámite de la Unidad de Políticas Públicas	Aracely Adriana Chávez Aragón
Responsable del Archivo en Concentración	Mayra Abril Bernal
GRUPO INTERDISCIPLINARIO	
Planeación y/o Mejora Continua	Anais Yamin Leyva Bourguet
Unidad de Transparencia	Santiago Julián Gutiérrez Mijangos

A continuación, **Norma Reyes Terán**, Presidenta de este Comité, procede a tomar la protesta de ley a los integrantes del Sistema Institucional de Archivos de esta Coordinación y Grupo Interdisciplinario en los siguientes términos: “¿Protestan guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular del Estado, las leyes que de una y otra emanen y cumplir leal y patrióticamente con los deberes del cargo como integrantes del Sistema Institucional de Archivos y Grupo Interdisciplinario de la Coordinación para la Atención de los Derechos Humanos que se les ha conferido? Y habiendo contestado los interrogados: “¡Sí, protesto!”, la mencionada Coordinadora, repuso: “Si así no lo hicieres, que la nación y el Estado lo os demanden”. -----

3.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA: En uso de la palabra, la Coordinadora para la Atención de los Derechos Humanos, somete a consideración de todos los presentes el Orden del Día, el cual es aprobado por unanimidad en todos sus términos. -----

4.- RATIFICACIÓN DE INTEGRANTES DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS.- En uso de la palabra **Norma Reyes Terán**, informa a los integrantes del Sistema Integral de Archivos qué, dadas la obligaciones archivísticas que corresponden a esta Coordinación, se les ratifica el cargo conferido quedando de la siguiente manera:-----

- **Carmen Castillo Sánchez:** Coordinadora de Archivos.-----
- **Heidy Paola Hernández Jarquín:** Responsable del Área de Correspondencia. -----
- **Dulce María Carmona López:** Responsable del Archivo en Trámite de la Unidad Jurídica.-
- **Aracely Adriana Chávez Aragón:** Responsable del Archivo en Trámite de la Unidad de Políticas Públicas. -----
- **Jorge Eduardo Pérez Sibaja:** Responsable del Archivo en Trámite de la Unidad Administrativa; y -----
- **Mayra Abril Bernal:** Responsable del Archivo en Concentración. -----
- **Alejandra Canseco Vásquez:** Responsable del Archivo Histórico. -----

Una vez informado lo anterior, los arriba mencionados aceptan la ratificación informada y reafirman su compromiso de seguir coadyuvando con los compromisos establecidos por Ley en materia archivística.-----

5.- RATIFICACIÓN DE INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO.----- Sigue manifestando **Norma Reyes Terán** que, en esta sesión se encuentran presentes los



"2022, AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA"

Integrantes del Grupo Interdisciplinario, por lo que en este acto se les ratifica el cargo conferido, quedando de la siguiente manera:-----

- **Heliacid Jiménez Cruz:** Del Área Jurídica.-----
- **Anais Yamin Leyva Bourguet:** Del Área de Planeación y/o Mejora Continua. -----
- **Mayra Elizabeth Cuevas Fabián:** Del Área de Tecnologías de la Información. -----
- **Santiago Julián Gutiérrez Mijangos:** De la Unidad de Transparencia. -----

Una vez informado lo anterior, los arriba mencionados aceptan la ratificación informada y reafirman su compromiso de seguir coadyuvando con los compromisos establecidos por Ley en materia archivística. -----

6.- Aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022. -----

Carmen Castillo Sánchez, Coordinadora de Archivos, hace del conocimiento a los presentes que se procedió a realizar el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022, el cual pone a la vista de los presentes con el propósito de analizarlo; una vez analizado es aprobado por unanimidad, por lo que la mencionada Coordinadora de Archivos les hace del conocimiento que procederá a remitirlo al área correspondiente del Archivo General de Oaxaca y a la brevedad se procederá a su publicación en el portal institucional. -----

7.- Informe Anual del Sistema Institucional de Archivos 2021. -----

En relación al Informe Anual del Sistema Institucional de Archivos 2021, la **Coordinadora de Archivos** informa a los presente que en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca, se procedió a realizar el mencionado informe, mismo que pone a la vista de los presente por medio de la Plataforma por la que se realiza la presente Sesión, el cual es aprobado por unanimidad, por lo que la Coordinadora de archivos informa que será difundido en la página oficial de esta Coordinación. -----

8.- CIERRE Y CLAUSURA DE LA SESIÓN: -----

Habiéndose agotado los puntos del orden del día y no habiendo otro asunto que tratar se da por clausurada la presente Sesión, siendo las doce horas del día de su inicio, previa lectura y firmado al calce y al margen para la debida constancia legal de los que en ella intervinieron, y por duplicado para los efectos legales correspondientes. CONSTE. -----

POR EL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS:

Norma Reyes Terán
Coordinadora para la Atención de los
Derechos Humanos

Carmen Castillo Sánchez
Coordinadora de Archivos

Heidy Paola Hernández Jarquín
Responsable del Área de
Correspondencia

Dulce María Carmona López
Responsable del Archivo en Trámite de la
Unidad Jurídica

"2022, AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA"



Aracely Adriana Chávez Aragón
Responsable del Archivo en Trámite de la
Unidad de Políticas Públicas



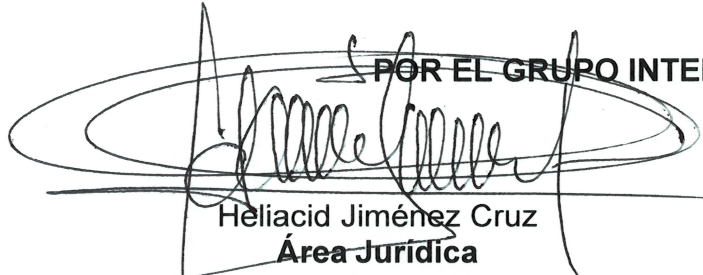
Jorge Eduardo Pérez Sibaja
Responsable del Archivo en Trámite de la
Unidad Administrativa



Mayra Abril Bernal
Responsable del Archivo en
Concentración

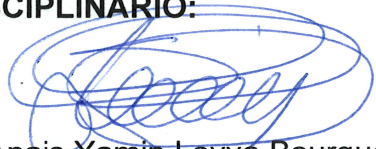


Alejandra Canseco Vásquez
Responsable del Archivo Histórico



Heliacid Jiménez Cruz
Área Jurídica

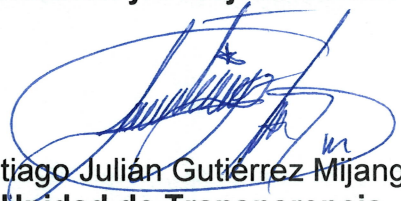
POR EL GRUPO INTERDISCIPLINARIO:



Anais Yamin Leyya Bourguet
Planeación y/o Mejora Continua



Mayra Elizabeth Cuevas Fabián
Tecnologías de la Información



Santiago Julián Gutiérrez Mijangos
Unidad de Transparencia

Las presentes firmas forman parte integrante del acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Sistema Institucional de Archivos 2022 de Coordinación para la Atención de los Derechos Humanos, de fecha 31 de enero de 2022. -----

