

CAMINOS BIENESTAR

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE CAMINOS BIENESTAR

Estando constituidos en las instalaciones de Caminos Bienestar, ubicada en Centro Administrativo del Poder Judicial "General Porfirio Díaz Soldado de la Patria" Edificio "E" Ricardo Flores Magón, Av. Gerardo Pandal Graff No. 1 Reyes Mantecón, Oaxaca, bajo el siguiente tenor; siendo las diez horas del día **diecinueve de enero del año dos mil veintiséis**, reunidos los ciudadanos: Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel, director administrativo y responsable del área coordinadora de archivos; así como las personas titulares de las áreas operativas siguientes: Lic. Ámbbar Cenith Susunaga Soto, responsable del área de correspondencia, C. Gloria Marcelina Caballero Martínez, responsable del archivo de concentración; C. Florencio Castellanos Bolaños, responsable del archivo histórico y el personal responsable del archivo de trámite de las unidades administrativas o equivalentes productoras de documentación de este Organismo, se reúnen con el objetivo de llevar a cabo la **primera sesión ordinaria del sistema institucional de archivos del Organismo denominado caminos bienestar del Estado de Oaxaca**, bajo el siguiente. -----

ORDEN DEL DÍA

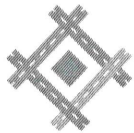
Bienvenida.

- I. Bienvenida.-----
- II. Lista de asistencia y declaración del quórum de asistencia.-----
- III. Lectura y aprobación del orden del Día.-----
- IV. Presentación del informe anual de cumplimiento al PADA 2025.-----
- V. Presentación y en su caso, aprobación del calendario de sesiones ordinarias del sistema institucional de archivos de caminos bienestar para el presente ejercicio 2026.-----
- VI. Presentación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026.-----
- VII. Presentación y en su caso aprobación del Cuadro General de Clasificación Archivística para el ejercicio 2026, para posteriormente presentarlo ante el Grupo Interdisciplinario.-----
- VIII. Asuntos generales.-----
- IX. Acuerdos adoptados en la reunión.-----
- X. Clausura de la sesión.-----

DESARROLLO DE LA SESIÓN

Bienvenida.

En uso de la palabra el Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel, director administrativo y responsable del área coordinadora de archivos, da la bienvenida y agradece la presencia de las personas servidoras y servidores públicos presentes, agradece también la disposición que tiene cada uno de las y los integrantes del sistema



CAMINOS BIENESTAR

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

institucional de archivos de realizar las actividades referentes a temas de archivo, acto seguido procede a dar inicio al segundo punto de la sesión.

II. Lista de asistencia y declaración del quórum de asistencia.

En el desahogo del primer punto del orden del día, el responsable del área coordinadora de archivos Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel, informa que al inicio de la sesión se realizó el registro de asistencia, el cual se adjunta a la presente Sesión (**anexo 1**), encontrándose presentes la mayoría de las servidoras y los servidores públicos integrantes del sistema institucional de archivos de caminos bienestar, convocados mediante circular **CABIEN/DA/005/2026** de fecha 12 de enero del 2026, por lo que manifiesta que se cuenta con el quórum de asistencia requerido para la apertura de la sesión. Acto seguido, da continuidad con el siguiente punto del orden del día.

III. Lectura y aprobación del orden del día.

Dando continuidad con el punto número tres el responsable del área coordinadora de archivos, somete a consideración de las y los asistentes el orden del día, dándole lectura y pregunta a los presentes si existe algún comentario al respecto, el cual se somete a votación mismo que es aprobado por unanimidad de votos, acto seguido se procede a desahogar el siguiente punto.

IV. Presentación del Informe Anual de Cumplimiento al PADA 2025.

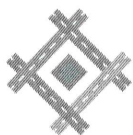
Respecto a este punto el Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel, responsable del área coordinadora de archivos, solicita al C.P. Benito Cruz Ríos, enlace de archivo, proporcione la información respecto al Informe Anual de cumplimiento al PADA 2025.

Acto seguido el C.P. Benito Cruz Ríos, enlace de archivo de este Organismo proyecta y explica a los presentes las actividades realizadas que fueron contempladas en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico correspondiente al ejercicio 2025 como son las asesorías brindadas a las personas que integran el Grupo Interdisciplinario y el sistema institucional de archivos, las sesiones ordinarias y extraordinarias llevadas a cabo para poder cumplir con las metas contempladas en el PADA 2025, la elaboración de la guía de archivo documental, los inventarios documentales y bajas documentales, así también se realizó el refrendo sobre los archivos de tramite, concentración e histórico ante el archivo general de la nación.

Una vez que explicado este informe, se somete a votación de los presentes, el cual es aprobado por votación unánime, por lo que se procede a dar continuidad al siguiente punto del orden del día.

V.- Presentación y en su caso, aprobación del calendario de sesiones ordinarias del sistema institucional de archivos de caminos bienestar para el presente ejercicio 2026.

En uso de la voz el Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel, responsable del área coordinadora de archivos, realiza la proyección de la propuesta del CALENDARIO DE SESIONES 2026:



CAMINOS BIENESTAR

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

No. DE SESIÓN	FECHA	HORA
PRIMERA	19 DE ENERO DE 2026	10:00 HRS.
SEGUNDA	21 DE ABRIL DE 2026	10:00 HRS.
TERCERA	23 DE JULIO DE 2026	10:00 HRS.
CUARTA	24 DE NOVIEMBRE DE 2026	10:00 HRS.

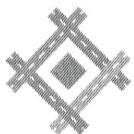
Se hace del conocimiento de las y los integrantes que de ser necesario algún tema de urgencia, se convocará a sesiones extraordinarias, por lo que el C. Víctor Manuel Cortés Gabriel, solicita a los presentes sírvanse a levantar la mano si están de acuerdo en aprobar esta propuesta del CALENDARIO DE SESIONES 2026, el cual es aprobado por la mayoría de los integrantes.

VI.- Presentación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026.

El Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel, director administrativo y responsable del área coordinadora de archivos, realiza la presentación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico correspondiente al ejercicio 2026, mismo que es sometido para su aprobación, el cual es aprobado por unanimidad de los integrantes.

VII.- Presentación y en su caso aprobación del Cuadro General de Clasificación Archivística para el ejercicio 2026, para posteriormente presentarlo ante el Grupo Interdisciplinario.

En relación a este punto el Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel, director administrativo y responsable del área coordinadora de archivo comunica a los Integrantes del Sistema Institucional de Archivos que mediante Circular CABIEN/DA/038/2025 de fecha 22 de octubre del 2025, se solicitó a las áreas administrativas actualizaran las series documentales correspondientes a cada una de sus áreas, para ser integradas a la propuesta del Cuadro de Clasificación Archivística para el ejercicio 2026, una vez recibidas cada una de las series actualizadas por parte de las áreas administrativas se integró esta propuesta del CGCA 2026, el cual es proyectado ante los presentes para aprobación, se hace mención que se agregó una serie sustantiva con el número 1S.5 con el nombre de expediente de obras por administración directa, correspondiente a la unidad de coordinación operativa de obras por administración directa, se informa también que estas modificaciones corresponden a la actualización del Reglamento Interno del Organismo Caminos Bienestar y la Ley de Caminos y Aeropistas de Oaxaca, por lo que una vez proyectada y explicado el contenido de las Series Documentales que lo conforman, se somete a consideración de los presentes, y se solicita sirvan levantar la mano si están de acuerdo, por lo que se aprueba por unanimidad y se acuerda llevarlo a Sesión del Grupo Interdisciplinario para su aprobación.



CAMINOS BIENESTAR

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

VIII.- Asuntos Generales.

Continuando con este punto el Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel, director administrativo y responsable del área coordinadora de archivos, pregunta a los asistentes si tienen algún tema que tratar dentro de este punto, por lo que el C. Florencio Castellanos Bolaños, responsable del archivo histórico pidió la palabra para que realice una visita a las instalaciones donde se resguardan los Inventarios de archivo histórico y pueda verificar las condiciones en que se encuentra este.

IX.- Acuerdos adoptados en la reunión.

El Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel, director administrativo y responsable del área coordinadora de archivo manifiesta que con la finalidad de llevar a cabo el punto número ocho del orden del día las y los integrantes del sistema institucional de archivos tomaron los siguientes acuerdos:

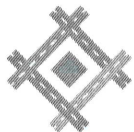
ACUERDO/001/1AORD/SIA/2026: Los integrantes del SIA, acuerdan que el responsable del área coordinadora de archivo remita al departamento de tecnologías de la información, el Informe Anual de Cumplimiento al PADA 2025 y el PADA 2026 para que se realice la publicación en la página del Organismo.

ACUERDO/002/1AORD/SIA/2026: Los integrantes del SIA, acuerdan que el C. Víctor Manuel Cortés Gabriel, director administrativo y responsable del área coordinadora de archivos, presente ante el Grupo Interdisciplinario, la propuesta de actualización del CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA, para su aprobación.

ACUERDO/003/1AORD/SIA/2026: El director administrativo y responsable del área coordinadora de archivo, Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel, se compromete en asistir a las instalaciones donde se encuentra ubicado el archivo histórico de este Organismo, con la finalidad de verificar las condiciones en que este se encuentra.

X.- Clausura de la Sesión.

Habiéndose agotados los puntos del orden del día se da por clausurada la primera sesión ordinaria del sistema institucional de archivos de Caminos Bienestar correspondientes al ejercicio 2026, levantándose la presente acta, siendo las once horas del día diecinueve de enero del 2026, firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron, para su debida constancia legal, previa lectura que se le dio a la misma, para los efectos legales a que haya lugar.



CAMINOS BIENESTAR

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

INTEGRANTES DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE CAMINOS BIENESTAR

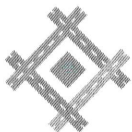
LIC. VICTOR MANUEL CORTÉS GABRIEL	LIC. AMBBAR CENITH SUSUNAGA SOTO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y RESPONSABLE DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS	RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CORRESPONDENCIA

RESPONSABLES DEL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN Y ARCHIVO HISTÓRICO

ÁREA	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Archivo de Concentración	C. Gloria Marcelina Caballero Martínez	RESPONSABLE	
Archivo Histórico	C. Florencio Castellanos Bolaños	RESPONSABLE	
Archivo Histórico	C. Hugo Salvador Cruz Cruz	SUPLENTE	

RESPONSABLES Y SUPLENTE DE ARCHIVO DE TRAMITE

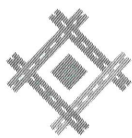
Dirección General	C. Elisvet Hernández Pérez	Responsable de archivo de trámite	
Departamento de Tecnologías de la Información	C. Jesús Ramírez Díaz	Responsable de archivo de trámite	
	C. Osiris Consuelo Toro Gijón	Suplente de Archivo de Trámite	
Dirección Administrativa	C. Sixta Ojeda López	Responsable de archivo de trámite	
	C. Noel García Rojas	Suplente de Archivo de Trámite	



CAMINOS BIENESTAR

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

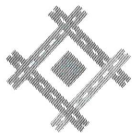
Departamento de Recursos Humanos Depto. de Recursos Humanos	C. Rocío de la Azucena Bautista Hernández	Responsable de archivo de trámite	
	C. Marco Antonio González Torres	Suplente de Archivo de Trámite	
Departamento de Caja y Bancos	C. Sylvia Raquel García Cruz	Responsable de archivo de trámite	
Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	C. María de los Ángeles Romero Celaya	Responsable de archivo de trámite	
	C. Astrid Ximena Olmedo	Suplente de Archivo de Trámite	
Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad	C. Odilia Aguilar Fabian	Responsable de archivo de trámite	
	C. Lourdes Nohemi Romero León	Suplente de Archivo de Trámite	
Departamento de Control Presupuestal	C. Julia García Sánchez	Responsable de archivo de trámite	
	C. Yadira Maldonado Santiago	Suplente de Archivo de Trámite	
Unidad Jurídica/ Titular de la Unidad de Transparencia	C. Liliana de la Luz Matadamas	Responsable de archivo de trámite	
	C. Rebeca Salazar Quiroz	Suplente de Archivo de Trámite	
Unidad de Licitaciones	C. Miriam Ledesma Saavedra	Responsable de archivo de trámite	
	C. Lérica España Espino	Suplente de Archivo de Trámite	



CAMINOS BIENESTAR

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

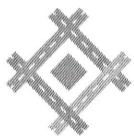
Dirección de Planeación	C. Dolores Monserrat Mancera Santa Anna	Responsable de archivo de trámite	
	C. Ariadna Raquel Buenrostro Simancas	Suplente de Archivo de Trámite	
Depto. de Atención a la Demanda	C. María Aquino Luna	Responsable de archivo de trámite	
	C. María Luisa García Rojas	Suplente de Archivo de Trámite	
Departamento de Operación del Sistema Gubernamental de Inversión Pública	Ing. Yesenia de la Cruz Osorio	Responsable de archivo de trámite	
	C. Emiliano Cantón Alvan	Suplente de Archivo de Trámite	
Departamento de Seguimiento y Evaluación de Programas	C. Alheli Morales Castellanos	Responsable de archivo de trámite	
	C. Griselda Bautista Sánchez	Suplente de Archivo de Trámite	
Unidad de Control de Inversión	C.P. Tatiana de Jesús Ernult Luis	Responsable de archivo de trámite	
	Mtra. Estefanía Altamirano Silva	Suplente de Archivo de Trámite	
Departamento de Seguimiento de la Inversión Pública	C. David Jiménez Santos	Responsable de archivo de trámite	
	C. Eduardo Francisco Huesca Herrera	Suplente de Archivo de Trámite	



CAMINOS BIENESTAR

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

Departamento de Integración de Expedientes Unitarios	C. Roberto Yankarlo Martínez López	Responsable de archivo de trámite	
	C. Rolando Morales Santiago	Suplente de Archivo de Trámite	
Dirección de Proyectos y Control de Calidad	C. Marisol Ramos Chávez	Responsable de archivo de trámite	
	C. Jimena García García	Suplente de Archivo de Trámite	
Departamento de Estudios y Proyectos de Puentes y Obras Especiales	C. Rocío Elizabeth Sanchez Lucero	Responsable de archivo de trámite	
	C. Aurora Cruz Ventura	Suplente de Archivo de Trámite	
Departamento de Ingeniería de Costos y Presupuestos	C. Esmeralda Mesinas Torres	Responsable de archivo de trámite	
	C. Arbey Zurizaddai Maldonado García	Suplente de Archivo de Trámite	
Departamento de Control de Calidad de Puentes y Obras	C. Mayra Pahola Ruiz Santiago	Responsable de archivo de trámite	
	C. Gabriel Bautista Gregorio	Suplente de Archivo de Trámite	



CAMINOS BIENESTAR

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

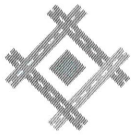
Dirección de Obras	C. Alberta Teresa Castro Talledos	Responsable de archivo de trámite	
	Ing. Felix Patricio López Robles	Suplente de Archivo de Trámite	
Unidad de Seguimiento y Control de la Obra Publica	C. Marley Vásquez Merlín	Responsable de archivo de trámite	
Unidad de Coordinación Operativa Zona Norte	C. Vilma León Robles	Responsable de archivo de trámite	
	C. Claudia de Jesús Ávila Hernández	Suplente de Archivo de Trámite	
Departamento De Revisión Y Trámite De Gasto de Programas Estatales	C. Elva Cruz Jiménez	Responsable de archivo de trámite	
	C. Minerva Inés Herrera García	Suplente de Archivo de Trámite	
Dirección de Módulos Micro regionales	C. Viniza Cortes García	Responsable de archivo de trámite	
Unidad de Control de Calidad	C. Isabel Vásquez Vargas	Responsable de archivo de trámite	
	C. Yahaira Adriana Galván Lujan	Suplente de Archivo de Trámite	



CAMINOS BIENESTAR

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

Departamento de Revisión y Trámite del gasto de Programas Especiales	C. Samuel Neri Miranda	Responsable de archivo de trámite	SB
	C. Elvira García Sandoval	Suplente de Archivo de Trámite	
Unidad de Inversión Pública y Gestión Presupuestal	C. Patricia Itahí López López	Responsable de archivo de trámite	
Unidad de Coordinación Operativa Zona Sur	C. Liliana González Pineda	Responsable de archivo de trámite	
	C. Eduardo Rojas López	Suplente de Archivo de Trámite	
Unidad de Estudios y Proyectos	C. Leydi Yared Miranda Hernández	Responsable de archivo de trámite	
	C. Elena Hernández Pinacho	Suplente de Archivo de Trámite	
Unidad de la Coordinación Operativa de Obras por Administración Directa	C. Rafael Morales López	Responsable de archivo de trámite	
	Ing. Lizeth Fabiola Cruz Orocio	Suplente de Archivo de Trámite	
Residencia Valles Centrales	C. Elena Alicia Jiménez Gonzáles	Responsable de archivo de trámite	
	C. Pedro Uriel Bolaños Velasco	Suplente de Archivo de Trámite	



CAMINOS BIENESTAR

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

Área Coordinadora de Archivos.	C.P. Benito Cruz Ríos	Enlace de Archivo	
--------------------------------	-----------------------	-------------------	---

ESTA FOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE CAMINOS BIENESTAR. CONSTE. -----



CAMINOS
BIENESTAR

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

LISTA DE ASISTENCIA
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS
FECHA: 19/01/2026

AREA	NOMBRE	FIRMA
Área Coordinadora de Archivos	Lic. Victor Manuel Cortés Gabriel	<i>[Handwritten signature]</i>
Unidad de Correspondencia	Lic. Ambbar Cenith Susunaga Soto	<i>[Handwritten signature]</i>
Archivo de Concentración	C.Gloria Marcelina Caballero Martínez	<i>[Handwritten signature]</i>
Archivo Historico	C.Florencio Castellanos Bolaños	<i>[Handwritten signature]</i>
Dirección General	C. Elisvet Hernández Pérez	<i>[Handwritten signature]</i>
Dirección Administrativa	C. Sixta Ojeda López	<i>[Handwritten signature]</i>
	L.C. Noel García Rojas	<i>[Handwritten signature]</i>
Unidad Jurídica/ Titular de la Unidad de Transparencia	C. Liliana de la Luz Matadamas	<i>[Handwritten signature]</i>
	C. Alyson Anaid Ramirez Peres	<i>[Handwritten signature]</i>
Unidad de Licitaciones	C. Rebeca Salazar Quiroz	<i>[Handwritten signature]</i>
	C. Miriam Ledesma Saavedra	<i>[Handwritten signature]</i>
	C. Lérida España Espino	<i>[Handwritten signature]</i>

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

[Handwritten signatures and notes on the left margin]



CAMINOS
BIENESTAR

LISTA DE ASISTENCIA

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS

FECHA: 19/01/2026

AREA	NOMBRE	FIRMA
Departamento de Recursos Humanos	C. Rocío de la Azucena Bautista Hernández	
	C. Marco Antonio Gonzalez Torres	
Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	C. María de los Ángeles Romero Celaya	
	C. Astrid Ximena Olmedo	
Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad	C. Odilia Aguilar Fabian	
	C. Lourdes Nohemi Romero León	
Departamento de Control Presupuestal	C. Julia Cleotilde García Sánchez	
	C. Yadira Maldonado Santiago	
Departamento de Caja y Bancos	C. Sylvia Raquel García Cruz	
Departamento de Tecnologías de la Información	C. Jesús Ramírez Díaz	
	C. Osiris Consuelo Toro Gijón	



CAMINOS
BIENESTAR

LISTA DE ASISTENCIA

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS

FECHA: 19/01/2026

AREA	NOMBRE	FIRMA
Dirección de Planeación	C. Dolores Monserrat Mancera Santa Anna	
	C. Ariadna Raquel Buenrostro Simancas	
Dirección de Proyectos y Control de Calidad	c. Marisol Ramos Chávez	
	C. Jimena García García	
Dirección de Obras	C. Alberta Teresa Castro Talledos	
	Ing. Felix Patricio López Robles	
Dirección de Módulos Micro regionales	C. Viniza Cortes García	
Unidad de Inversión Pública y Gestión Presupuestal	C. Patricia Itahí López López	
Unidad de Control de Inversión	C.P. Tatiana de Jesús Ernult Luis	
	Mtra. Estefanía Altamirano Silva	



CAMINOS
BIENESTAR

LISTA DE ASISTENCIA

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS

FECHA: 19/01/2026

AREA	NOMBRE	FIRMA
Unidad de Estudios y Proyectos	C. Leydi Yared Miranda Hernández	
	C. Elena Hernández Pinacho	
Unidad de Control de Calidad	C. Isabel Vásquez Vargas	
	C. Yahaira Adriana Galván Lujan	
Unidad de Coordinación Operativa Zona Norte	C. Vilma León Robles	
	C. Claudia de Jesús Ávila Hernández	
Unidad de Coordinación Operativa Zona Sur	C. Liliana González Pineda	
	C. Eduardo Rojas López	
Unidad de Seguimiento y Control de la Obra Publica	C. Marley Vásquez Merlín	
Unidad de la Coordinación Operativa de Obras por Administración Directa	C. Rafael Morales López	
	Ing. Lizeth Fabiola Cruz Orocio	



CAMINOS
BIENESTAR

LISTA DE ASISTENCIA

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS

FECHA: 19/01/2026

AREA	NOMBRE	FIRMA
Departamento de Atención a la Demanda	C. María Luisa García Rojas	
	C. María Aquino Luna	
Departamento de Operación del Sistema Gubernamental de Inversión Pública	Ing. Yesenia de la Cruz Osorio	
	C. Emiliano Cantón Alvan	
Departamento de Seguimiento y Evaluación de Programas	C. Alheli Morales Castellanos	
	C. Griselda Bautista Sánchez	
Departamento de Integración de Expedientes Unitarios	C. Roberto Yankarlo Martínez López	
	C. Rolando Morales Santiago	
Departamento de Seguimiento de la Inversión Pública	C. David Jiménez Santos	
	C. Eduardo Francisco Huesca Herrera	
Departamento de Ingeniería de	C. Esmeralda Mesinas Torres	



CAMINOS
BIENESTAR

LISTA DE ASISTENCIA

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS

FECHA: 19/01/2026

AREA	NOMBRE	FIRMA
Costos y Presupuestos	C. Arbey Zurizaddaí Maldonado García	
Departamento de Estudios y Proyectos de Puentes y Obras Especiales	C. Rocío Elizabeth Sanchez Lucero	
	C. Aurora Cruz Ventura	
Departamento de Control de Calidad de Puentes y Obras	C. Mayra Pahola Ruiz Santiago	
	C. Gabriel Bautista Gregorio	
Departamento De Revisión Y Trámite De Gasto de Programas Estatales	C. Elva Cruz Jiménez	
	C. Minerva Inés Herrera García	
Departamento de Revisión y Trámite del gasto de Programas Especiales	C. Samuel Neri Miranda	
	C. Elvira García Sandoval	
Residencia Valles Centrales	C. Elena Alicia Jiménez Gonzales	
	C. Pedro Uriel Bolaños Velasco	