

# CAMINOS BIENESTAR

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,  
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

## ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE CAMINOS BIENESTAR

Estando constituidos en las instalaciones de Caminos Bienestar, ubicada en el Centro Administrativo del Poder Judicial "General Porfirio Díaz Soldado de la Patria" Edificio "E" Ricardo Flores Magón, Av. Gerardo Pandal Graff No. 1 Reyes Mantecón, Oaxaca, bajo el siguiente tenor; siendo las 12:00 horas del día 21 de Enero de 2026, previa convocatoria, se encuentran reunidos los ciudadanos: Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel, Director Administrativo y responsable del área coordinadora de archivos; Mtro. Edgar Ríos García, Jefe de la Unidad Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia; Ing. Raquel López Celis, Directora de Planeación; Ing. Areli García Cruz, Jefa del Departamento de Tecnologías de la Información; Ing. Álvaro Pérez Hernández, Director de Proyectos y Control de Calidad; Ing. José Luis Gabriel Salazar, Director de Módulos Micro Regionales; Ing. Rene Serrano Ventura, Director de Obras; Ing. Alcides Toledo Matus, Jefe de la Unidad de Control de Inversión; Arq. Shunashi Luna Vargas, Jefa de la Unidad de Licitaciones; C.P. Yajhaida Guadalupe Hilario Renero, Jefa del Departamento de Recursos Humanos; C.P. Alondra Krissel Méndez Manzano, Jefa del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales; C.P. Paola Margarita Osorio Ramírez, Jefa del Departamento de Recursos Financieros Y Contabilidad; C.P. Lucía Cortés Cortés, Jefa del Departamento de Control Presupuestal; Lic. Julián Ignacio Anaya, Jefe del departamento de Caja y Bancos; C. Gloria Marcelina Caballero Martínez, Responsable del Archivo de Concentración; C. Florencio Castellanos Bolaños, Responsable del archivo histórico y el Lic. Ismael Alejandro Hernández Olmedo, persona designado por la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública mediante oficio SHTFP/OS/1660/2023, para fungir como representante de la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública, todos presentes con el objetivo de llevar a cabo la **Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Caminos Bienestar**, bajo el siguiente:-----

### ORDEN DEL DÍA

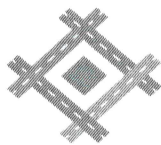
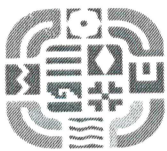
- I. BIENVENIDA-----
- II. Lista de Asistencia y declaración del Quórum de asistencia.-----
- III. Lectura y aprobación del Orden del Día.-----
- IV. Presentación y en su caso aprobación del calendario de Sesiones Ordinarias del Grupo Interdisciplinario de Caminos Bienestar para el presente ejercicio 2026.-----
- V. Presentación y en su caso aprobación del Cuadro de Clasificación Archivística para el ejercicio 2026.-----
- VI. Asuntos Generales.-----
- VII. Acuerdos adoptados en la Sesión.-----
- VIII. Clausura de la Sesión.-----

### DESARROLLO DE LA SESIÓN

- I. Bienvenida.-----

En uso de la palabra el Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel, director administrativo y responsable del área coordinadora de archivos, da la bienvenida y agradece la presencia de las personas servidoras y servidores públicos presentes, agradece también la disposición que tiene cada uno de los integrantes del Grupo Interdisciplinario, acto seguido procede a dar inicio al segundo punto de la sesión
- II. Lista de asistencia y declaración del Quórum de asistencia. -----

En el desahogo del segundo punto del orden del día, el responsable del área coordinadora de archivos en carácter de moderador Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel, procedió a realizar el pase de lista, que se adjunta a la presente (anexo 1), encontrándose presentes las servidoras y servidores públicos convocados mediante circular CABIEN/DA/006/2026, de fecha 12 de Enero del 2026, por lo que manifiesta que se cuenta con el quórum de



# CAMINOS BIENESTAR

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,  
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

asistencia requerido para la apertura de la sesión, acto seguido, da continuidad con el siguiente punto del orden del día. -----

### III. Lectura y aprobación del orden del día. -----

Continuando con el desahogo de la Sesión, el Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel, responsable del área coordinadora de archivos, somete a consideración de los asistentes el Orden del Día, dándole lectura y preguntando a los miembros si existe algún comentario al respecto, por lo que el Lic. Ismael Alejandro Hernández Olmedo solicita se realice la modificación al punto número V del orden del día, para quedar de la siguiente forma: **Presentación del Cuadro de Clasificación Archivística.**-----

Por lo anterior antes mencionado se somete a consideración de los integrantes del Grupo Interdisciplinario el siguiente: -----

**ACUERDO: CABIEN/001/1AORD/G.I./2026:** Los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Caminos Bienestar aprueban la modificación al orden del día.-----

### IV. Presentación y en su caso aprobación del calendario de Sesiones Ordinarias del Grupo Interdisciplinario de Caminos Bienestar para el ejercicio 2026. -----

En uso de la voz el Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel realiza la proyección de la propuesta del CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS 2026:

| No. DE SESIÓN | FECHA                   | HORA       |
|---------------|-------------------------|------------|
| PRIMERA       | 21 DE ENERO DE 2026     | 12:00 HRS. |
| SEGUNDA       | 23 DE ABRIL DE 2026     | 10:00 HRS. |
| TERCERA       | 24 DE JULIO DE 2026     | 10:00 HRS. |
| CUARTA        | 26 DE NOVIEMBRE DE 2026 | 10:00 HRS. |

Se hace del conocimiento de los integrantes que de ser necesario algún tema de urgencia, se convocará a sesiones extraordinarias, por lo que el C. Víctor Manuel Cortés Gabriel, solicita a los presentes sírvanse a levantar la mano si están de acuerdo en aprobar esta propuesta del CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS PARA EL EJERCICIO 2026, siendo aprobado por la mayoría de los integrantes, tomando el siguiente **ACUERDO: CABIEN/002/1AORD/G.I./2026.-** Los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Caminos Bienestar, aprueban el calendario de sesiones ordinarias para el ejercicio 2026.-----

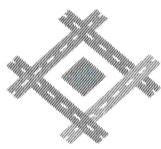
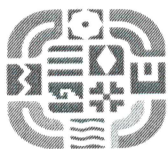
### V. Presentación del Cuadro de Clasificación Archivística.-----

En relación a este punto el Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel, director administrativo y responsable del área coordinadora de archivo comunica a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario que en la Primera Sesión Ordinaria del Sistema Institucional de Archivos se tomó el **ACUERDO/002/1AORD/SIA/2026:** Los integrantes del SIA, acuerdan que el C. Víctor Manuel Cortés Gabriel, director administrativo y responsables del área coordinadora de archivos, presente ante el Grupo Interdisciplinario, la propuesta de actualización del CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA, para su aprobación.-----

Por lo que se proyecta y explica el contenido de las Series Documentales que conforman el Cuadro General de Clasificación Archivística para ser analizado por los integrantes del Grupo Interdisciplinario, una vez analizado se somete a votación por los integrantes del G.I., tomando el siguiente: **ACUERDO: CABIEN/003/1AORD/G.I./2026.-** El Grupo Interdisciplinario instruye al responsable del área coordinadora de Archivos para que remita el Cuadro de Clasificación archivística al Archivo General del Estado de Oaxaca para su revisión y en su caso Validación.-----

VI. En relación a este punto, el responsable del Área Coordinadora de Archivos, Lic. Víctor Manuel Cortés Gabriel, pregunta a los presentes si tienen algún asunto que tratar, a lo cual manifiestan que por el momento no hay asunto más que agregar, por lo cual se da continuidad con el siguiente punto: -----





# CAMINOS BIENESTAR

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,  
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

## VII. Acuerdos adoptados en la reunión.

**ACUERDO: CABIEN/001/1AORD/G.I./2026:** Los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Caminos Bienestar aprueban la modificación al orden del día.

**ACUERDO: CABIEN/002/1AORD/G.I./2026.-** Los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Caminos Bienestar, aprueban el calendario de sesiones ordinarias para el ejercicio 2026.

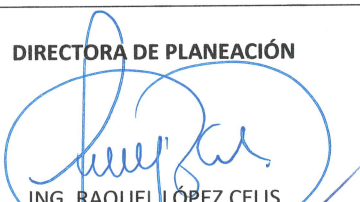
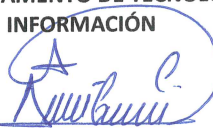
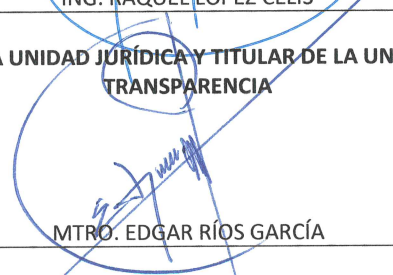
**ACUERDO: CABIEN/003/1AORD/G.I./2026.-** El Grupo Interdisciplinario instruye al responsable del área coordinadora de Archivos, remita el Cuadro de Clasificación archivística al Archivo General del Estado de Oaxaca para su revisión y en su caso Validación.

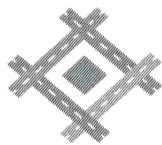
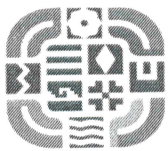
## VIII. Clausura de la 1ª. Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario.

Una vez desahogados los puntos del orden del día de la Sesión, se declara clausurada la primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario, levantándose la presente Acta, siendo las 12:00 horas con cincuenta y cuatro minutos del día 21 de enero de 2026, firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron, para su debida constancia legal, previa lectura que se dio a la misma, para los efectos legales a que haya lugar.

RESPONSABLE DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVO Y  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

LIC. VÍCTOR MANUEL CORTÉS GABRIEL

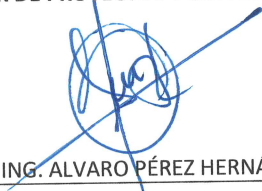
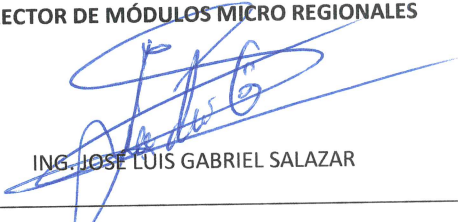
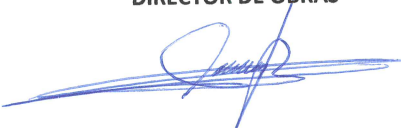
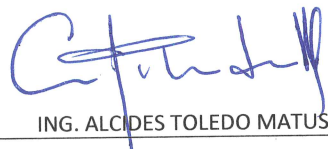
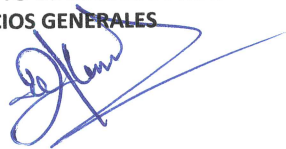
|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DIRECTORA DE PLANEACIÓN</b><br><br>ING. RAQUEL LÓPEZ CELIS                                            | <b>JEFA DEL DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN</b><br><br>ING. ARELI GARCÍA CRUZ                                       |
| <b>JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA</b><br><br>MTRO. EDGAR RÍOS GARCÍA | <b>REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA</b><br><br>LIC. ISMAEL ALEJANDRO HERNÁNDEZ OLMEDO |

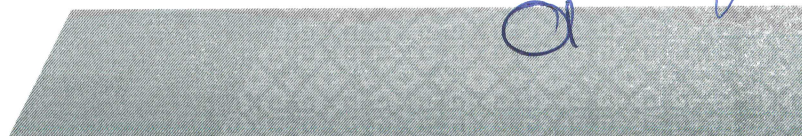


# CAMINOS BIENESTAR

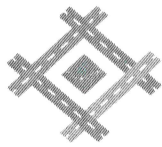
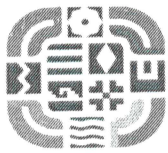
"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,  
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

## ÁREA O UNIDADES ADMINISTRATIVAS PRODUCTORAS DE LA INFORMACIÓN

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DIRECTOR DE PROYECTOS Y CONTROL DE CALIDAD</b><br><br>ING. ALVARO PÉREZ HERNÁNDEZ                                   | <b>DIRECTOR DE MÓDULOS MICRO REGIONALES</b><br><br>ING. JOSÉ LUIS GABRIEL SALAZAR                                 |
| <b>DIRECTOR DE OBRAS</b><br><br>ING. RENE SERRANO VENTURA                                                              | <b>JEFA DE LA UNIDAD DE LICITACIONES</b><br><br>ARQ. SHUNASHI LUNA VARGAS                                        |
| <b>JEFE DE LA UNIDAD DE CONTROL DE INVERSIÓN</b><br><br>ING. ALCIDES TOLEDO MATUS                                     | <b>JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS</b><br><br>C.P. YAJHAIDA GUADALUPE HILARIO RENERO                  |
| <b>JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES</b><br><br>C.P. ALONDRA KRISSEL MÉNDEZ MANZANO | <b>JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD</b><br><br>C.P. PAOLA MARGARITA OSORIO RAMÍREZ |
| <b>JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL</b><br><br>C.P. LUCÍA CORTÉS CORTÉS                                 | <b>JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CAJA Y BANCOS</b><br><br>LIC. JULIAN IGNACIO ANAYA                                  |
| <b>RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN</b><br><br>C. GLORIA MARCELINA CABALLERO MARTÍNEZ                        | <b>RESPONSABLE DEL ARCHIVO HISTÓRICO</b><br><br>C. FLORENCIO CASTELLANOS BOLAÑOS                               |







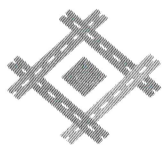
# CAMINOS BIENESTAR

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,  
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

FECHA: 21/ ENERO 2026

## LISTA DE ASISTENCIA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE CAMINOS BIENESTAR

| No. | NOMBRE                                 | PUESTO                                                                       | FIRMA |
|-----|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1   | LIC. VICTOR MANUEL CORTÉS GABRIEL      | DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y<br>RESPONSABLE DEL ÁREA<br>COORDINADORA DE ARCHIVO |       |
| 2   | ING. RAQUEL LÓPEZ CELIS                | DIRECTORA DE PLANEACIÓN                                                      |       |
| 3   | ING. ARELI GARCÍA CRUZ                 | JEFA DE DEPARTAMENTO DE<br>TECNOLOGÍAS DE LA<br>INFORMACIÓN                  |       |
| 4   | MTRO. EDGAR RÍOS GARCÍA                | JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA                                                   |       |
| 5   | LIC. ISMAEL ALEJANDRO HERNÁNDEZ OLMEDO | REPRESENTANTE DE LA SHTFP                                                    |       |
| 6   | ING. ÁLVARO PÉREZ HERNÁNDEZ            | DIRECTOR DE PROYECTOS Y<br>CONTROL DE CALIDAD                                |       |
| 7   | ING. JOSE LUIS GABRIEL SALAZAR         | DIRECTOR DE MÓDULOS DE<br>MAQUINARIA                                         |       |
| 8   | ING. RENE SERRANO VENTURA              | DIRECTOR DE OBRAS                                                            |       |
| 9   | ARQ. SHUNASHI LUNA VARGAS              | JEFA DE LA UNIDAD DE<br>LICITACIONES                                         |       |
| 10  | ING. ALCIDES TOLEDO MATUS              | JEFE DE LA UNIDAD DE<br>CONTROL DE INVERSIÓN                                 |       |



# CAMINOS BIENESTAR

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,  
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

|    |                                        |                                                                          |  |
|----|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--|
| 11 | C.P. PAOLA MARGARITA OSORIO RAMÍREZ    | JEFA DEL DEPARTAMENTO DE<br>RECURSOS FINANCIEROS Y<br>CONTABILIDAD       |  |
| 12 | C.P. YAJHAIDA GUADALUPE HILARIO RENERO | JEFA DEL DEPARTAMENTO DE<br>RECURSOS HUMANOS                             |  |
| 13 | C.P. ALONDRA KRISSEL MÉNDEZ MANZANO    | JEFA DEL DEPARTAMENTO DE<br>RECURSOS MATERIALES Y<br>SERVICIOS GENERALES |  |
| 14 | C.P. LUCÍA CORTÉS CORTÉS               | JEFA DEL DEPARTAMENTO DE<br>CONTROL PRESUPUESTAL                         |  |
| 15 | LIC. JULIAN IGNACIO ANAYA              | JEFE DEL DEPARTAMENTO DE<br>CAJA Y BANCOS                                |  |
| 16 | C. GLORIA MARCELINA CABALLERO MARTÍNEZ | RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE<br>CONCENTRACIÓN                              |  |
| 17 | C. FLORENCIO CASTELLANOS BOLAÑOS       | RESPONSABLE DEL ARCHIVO<br>HISTÓRICO                                     |  |



"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: CAMINOS BIENESTAR

| CÓDIGOS DE CLASIFICACIÓN                                            |                                                                                          |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ÁREA ADMINISTRATIVA PRODUCTORA                        |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| SECCIÓN                                                             | SERIES                                                                                   | SUBSERIES | FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                       |
| 1S PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTACIÓN, EJECUCIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRA |                                                                                          |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                       |
|                                                                     | 1S.1 INGENIERÍA DE COSTOS, CONTROL DE CALIDAD, TOPOGRAFÍA, GEOTECNIA Y OBRAS ESPECIALES. |           | LEY DE CAMINOS Y AEROPISTAS DE OAXACA (ARTÍCULO REFORMADO MEDIANTE DECRETO NÚMERO 769, APROBADO POR LA LXV LEGISLATURA DEL ESTADO DE OAXACA EL 04 DE ENERO DE 2023 Y PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL EXTRA DE FECHA 05 DE ENERO DE 2023, <b>ARTÍCULO 2o. FRACCIÓN I. REGLAMENTO INTERNO DE CAMINOS BIENESTAR, TÍTULO SEGUNDO ARTÍCULO 6, NUMERALES 1.2.2, 1.2.2.1, 1.2.2.1.1, 1.2.2.1.2</b>                                                                                                                                                              | DIRECCIÓN DE PROYECTOS Y CONTROL DE CALIDAD           |
|                                                                     | 1S.2 PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.                                                      |           | LEYES Y REGLAMENTOS FEDERALES, <b>ARTÍCULO 134</b> DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, <b>ARTÍCULO 74 SEXIES.</b> DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS, <b>ARTÍCULOS 1, Y 74</b> DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, LEYES ESTATALES, <b>ARTÍCULOS 38 FRACCIÓN I Y II, 73 Y 75</b> DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON EL ESTADO DE OAXACA, <b>ARTÍCULOS 25 Y 26</b> DE LA LEY DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR Y RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL ESTADO DE OAXACA. | UNIDAD DE LICITACIONES                                |
|                                                                     | 1S.3 EXPEDIENTES UNITARIOS                                                               |           | <b>ARTÍCULO 134</b> CONSTITUCIÓN POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, <b>ARTÍCULO 73</b> LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON EL ESTADO DE OAXACA, <b>ARTÍCULOS 4 Y 115 FRACC. VI,</b> REGLAMENTO DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS. <b>ARTÍCULO 63, 2o. PARRAFO</b> DE LA LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA.                                                                                                                                                                   | DEPARTAMENTO DE INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES UNITARIOS. |



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: CAMINOS BIENESTAR

| CÓDIGOS DE CLASIFICACIÓN |                                                                |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ÁREA ADMINISTRATIVA PRODUCTORA                                       |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| SECCIÓN                  | SERIES                                                         | SUBSERIES | FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                      |
|                          | 1S.4 CONTRATO DE COMODATO DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE TRANSPORTE |           | ARTÍCULO 2o. LEY DE CAMINOS Y AEROPISTAS DE OAXACA (ARTÍCULO REFORMADO MEDIANTE DECRETO NÚMERO 769, APROBADO POR LA LXV LEGISLATURA DEL ESTADO DE OAXACA EL 04 DE ENERO DE 2023 Y PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL EXTRA DEL FECHA 05 DE ENERO DE 2023, REFORMADO MEDIANTE DECRETO NÚMERO 2279, APROBADO POR LA LXV LEGISLATURA DEL ESTADO DE OAXACA, EL 30 DE ABRIL DE 2024 Y PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL EXTRA DE FECHA 30 DE ABRIL DE 2024.                                                                                                      | DIRECCIÓN DE MÓDULOS DE MICROREGIONALES                              |
|                          | 1S.5 EXPEDIENTE DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA            |           | ARTÍCULO 17 LEY DE COORDINACIÓN FISCAL PARA EL ESTADO DE OAXACA, ARTÍCULOS 24 Y 26 LEY DE PLANEACIÓN, ARTÍCULO 63 2o. PARRAFO DE LA LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA, ARTÍCULOS 24, 71, LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS, ARTÍCULO 4, REGLAMENTO DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS, ARTÍCULOS 62, 73 Y 75 DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON EL ESTADO DE OAXACA Y ARTÍCULO 32 DE LA LEY ESTATAL DE PRESUPUESTOS Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA. | UNIDAD DE COORDINACIÓN OPERATIVA DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA |
| 1C DIRECTIVA Y GESTIÓN   |                                                                |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                      |
|                          | 1C.1 CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN                                 |           | ARTÍCULO 17 LEY DE ENTIDADES PARAESTATALES DEL ESTADO DE OAXACA, ARTÍCULOS 8, 10,11, 12, 13, 14, 15 Y 16 DE LA LEY DE CAMINOS Y AEROPISTAS DE OAXACA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | DIRECCIÓN GENERAL                                                    |
|                          | 1C.2 ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA                                   |           | ARTÍCULO 37 FRACCION I DE LA LEY ESTATAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA (LEPRH).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | DIRECCIÓN GENERAL                                                    |
|                          | 1C.3 COMITÉ DE CONTROL INTERNO                                 |           | ARTÍCULOS 8, 9, 10 11 Y 12 DEL MANUAL ADMINISTRATIVO DE APLICACIÓN GENERAL EN MATERIA DE CONTROL INTERNO PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA                                             |



"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,  
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: CAMINOS BIENESTAR

| CÓDIGOS DE CLASIFICACIÓN |                                |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ÁREA ADMINISTRATIVA PRODUCTORA |
|--------------------------|--------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| SECCIÓN                  | SERIES                         | SUBSERIES | FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                |
|                          | 1C.4 COMITÉ DE ÉTICA           |           | ARTÍCULOS 109 FRACCIÓN III, 116, FRACCIÓN III DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS<br>ARTÍCULOS 6 Y 15 LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, ARTÍCULO 10 ACUERDO POR EL QUE SE EMITEN LOS LINEAMIENTOS GENERALES DEL CÓDIGO DE ÉTICA PARA SERVIDORES Y SERVIDORES PÚBLICOS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA Y ACUERDO POR EL QUE SE EXPIDEN LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS COMITÉS DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, CODIGO DE CONDUCTA DE CAMINOS BIENESTAR, LINEAMIENTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE CAMINOS BIENESTAR, PROTOCOLO DE ATENCIÓN A DENUNCIAS PRESENTADAS ANTE EL COMITÉ DE ÉTICA POR PRESUNTAS VULNERACIONES AL CÓDIGO DE ÉTICA Y AL CÓDIGO DE CONDUCTA. | DIRECCIÓN GENERAL              |
|                          | 1C.5 SEGUIMIENTO DE AUDITORÍAS |           | ARTÍCULO 37, FRACCIÓN III, VIII, IX, XIII DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, Y ARTÍCULO 70 FRACCIÓN V DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UNIDAD DE CONTROL DE INVERSIÓN |
|                          | 1C.6 COMITÉ DE OBRAS           |           | ARTÍCULO 25 DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS, ARTÍCULOS 25, 26, 27 28, 29 Y 30 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS, ARTÍCULO 26 DE LA LEY DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR Y RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL ESTADO DE OAXACA, ARTÍCULO 74 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | DIRECCIÓN DE OBRAS             |



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: CAMINOS BIENESTAR

| CÓDIGOS DE CLASIFICACIÓN |                                              |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ÁREA ADMINISTRATIVA PRODUCTORA |
|--------------------------|----------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| SECCIÓN                  | SERIES                                       | SUBSERIES | FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                |
|                          | 1C.7 SUBCOMITÉ OPERATIVO DE CAMINOS (FONDEN) |           | LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN ESPECÍFICOS DE DESASTRES NATURALES <b>CAPÍTULO III SECCIÓN I Y II CAPÍTULO IV SECCIÓN I</b> , ACUERDO POR EL QUE SE EMITEN LAS REGLAS GENERALES DEL FONDO DE DESASTRES NATURALES <b>ARTÍCULOS 11 Y 12</b> .                                                                                                                           | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN        |
|                          | 1C.8 CONTROL DE CORRESPONDENCIA              |           | <b>ARTÍCULO 6</b> DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; <b>ARTÍCULOS 2, FRACCIÓN I, 4 FRACCIÓN XXXIV, 11, 16, 21, 29 Y 30</b> DE LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS; <b>NUMERALES 6.1.3, 6.1.3.1 Y 6.1.3.2</b> DE LOS LINEAMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y CUSTODIA DE LOS ARCHIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL DE OAXACA. | DIRECCIÓN GENERAL              |
| 2C ASUNTOS JURÍDICOS     |                                              |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                |
|                          | 2C.1 PROCEDIMIENTOS JUDICIALES               |           | <b>ARTÍCULO 2 FRACCIÓN X, 16 BIS</b> DE LA LEY DE CAMINOS Y AEROPISTAS DE OAXACA, <b>ARTÍCULO 17 FRACCIONES I, VII, VIII, IX, X Y XI</b> DEL REGLAMENTO INTERNO DE CAMINOS Y AEROPISTAS DE OAXACA, MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE CAMINOS Y AEROPISTAS DE OAXACA.                                                                                                    | UNIDAD JURÍDICA                |
|                          | 2C.2 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS          |           | <b>ARTÍCULO 2 FRACCIÓN X, 16 BIS</b> DE LA LEY DE CAMINOS Y AEROPISTAS DE OAXACA, REGLAMENTO INTERNO DE CAMINOS Y AEROPISTAS DE OAXACA; MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE CAMINOS Y AEROPISTAS DE OAXACA.                                                                                                                                                               | UNIDAD JURÍDICA                |

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*





CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: CAMINOS BIENESTAR

| CÓDIGOS DE CLASIFICACIÓN         |                                                                  |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ÁREA ADMINISTRATIVA PRODUCTORA                |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| SECCIÓN                          | SERIES                                                           | SUBSERIES | FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                               |
| 3C TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN |                                                                  |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                               |
|                                  | 3C.1 ADMINISTRACIÓN DE LA PÁGINA WEB Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS |           | CAPÍTULO I ARTÍCULO 3, 4, NUMERALES II, III, VI, VII, XI, Y XV DEL DECRETO DE CREACIÓN DE LA AGENCIA DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN DIGITAL DE FECHA 30 DE JUNIO DEL AÑO 2025.                                                                                                                                                                     | DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN |
| 4C RECURSOS HUMANOS              |                                                                  |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                               |
|                                  | 4C.1 EXPEDIENTES DE PERSONAL                                     |           | EL EXPEDIENTE PERSONAL SE CREA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS PARA LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA, AGOSTO 9 DEL AÑO 2008, CAPÍTULO III, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN, ARTÍCULO 16, 17, 18, 19, 20, 21 23, 24, 25 Y 26. | DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS              |
|                                  | 4C.2 CONTROL DE ASISTENCIA E INCIDENCIAS                         |           | LAS INCIDENCIAS SE ELABORAN DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS PARA LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA, AGOSTO 9 DEL AÑO 2008, ARTÍCULOS 48, 49, 50, 51, 52, 53, 25, 170.                                                  | DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS              |
|                                  | 4C.3 PRESTACIONES SOCIALES                                       |           | ARTÍCULOS 1, 2, 3, 4, 7 Y 8 DE LA LEY DEL SEGURO SOCIAL, NUEVA LEY PUBLICADA EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 21 DE DICIEMBRE DE 1995, TEXTO VIGENTE ÚLTIMA REFORMA PUBLICADA EN EL DOF 07-11-2019.                                                                                                                                     | DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS              |



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: CAMINOS BIENESTAR

| CÓDIGOS DE CLASIFICACIÓN |                                     |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ÁREA ADMINISTRATIVA PRODUCTORA                      |
|--------------------------|-------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| SECCIÓN                  | SERIES                              | SUBSERIES | FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                     |
|                          | 4C.4 NÓMINAS                        |           | ARTÍCULOS 15 Y 27 DE LA LEY DEL SEGURO SOCIAL, ARTÍCULO 1 DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE OAXACA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026, ARTÍCULO 1 Y 171 DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS PARA LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE OAXACA, PROGRAMA OPERATIVO ANUAL APPLICABLE AL EJERCICIO QUE CORRESPONDA, ES UN PLAN QUE ESTABLECE EL SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL. | DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS                    |
| 5C RECURSOS FINANCIEROS  |                                     |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                     |
|                          | 5C.1 RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES |           | ARTÍCULO 4 Y 89 DE LA LEY ESTATAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA, ARTÍCULO 61, 186, 187, 188, 189, 193, 194, 195, 197, 198, 199 Y 200 DEL REGLAMENTO DE LA LEY ESTATAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA.                                                                                                                                                                                                                     | DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD |
|                          | 5C.2 CONTROL PRESUPUESTAL           |           | ARTÍCULO 1 DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA FEDERACIÓN PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026, ARTÍCULO 1, LEY DE COORDINACIÓN FISCAL FEDERAL ARTÍCULO 48 DE LA LEY ESTATAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA, ARTÍCULO 1 DEL DECRETO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE OAXACA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026, REGLAMENTO DE LA LEY ESTATAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA, ART. 55, 58, 61, 62, 78A, 78B Y 79.                   | DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL                |





CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: CAMINOS BIENESTAR

| CÓDIGOS DE CLASIFICACIÓN                     |                                                                 |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ÁREA ADMINISTRATIVA PRODUCTORA                            |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| SECCIÓN                                      | SERIES                                                          | SUBSERIES | FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                           |
|                                              | 5C.3 BANCOS                                                     |           | LEY DE COORDINACIÓN FISCAL, CAPÍTULO I DE LAS PARTICIPACIONES DE LOS ESTADOS, MUNICIPIOS Y DISTRITO FEDERAL EN INGRESOS FEDERALES, <b>ART. 1o</b> , LEY ESTATAL DEL PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA, <b>ART. 1, 4</b> , LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y DE LOS MUNICIPIOS, TÍTULO PRIMERO, OBJETO Y DEFINICIONES DE LA LEY, CAPÍTULO ÚNICO, DISPOSICIONES GENERALES, <b>ART. 2, FRACC. VIII, IX Y XIII</b> , REGLAMENTO DE LA LEY ESTATAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA, TÍTULO PRIMERO, DISPOSICIONES GENERALES, <b>ARTÍCULO 7, INCISO b) FRACCIÓN IV, VI, VII, VIII Y XIV</b> . | DEPARTAMENTO DE CAJA Y BANCOS                             |
|                                              | 5C.4 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES |           | LEY GENERAL DE ARCHIVOS <b>ARTÍCULO 6, 7 Y 8</b> , REGLAMENTO DE LA LEY HACENDARIA DEL ESTADO DE OAXACA, <b>ARTÍCULO 87, FRACCIÓN I, II, III, IV, V, VI, VII Y VIII, ARTÍCULO 88 FRACCIÓN I, II, III, IV, V, VI Y VII, ARTÍCULO 89</b> , ESTABLECER EN EL PROGRAMA ANUAL, LAS ACCIONES DE SUPERVISIÓN DE OBRA PÚBLICA. LEY ESTATAL DE DERECHOS DEL ESTADO DE OAXACA <b>ARTÍCULO 17, FRACCIÓN VI</b> .                                                                                                                                                                                                                                | DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS                          |
| 6C RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES |                                                                 |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                           |
|                                              | 6C.1 COMITÉ DE ADQUISICIONES                                    |           | LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, <b>ARTÍCULO 22</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES |

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA,  
EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: CAMINOS BIENESTAR

| CÓDIGOS DE CLASIFICACIÓN      |                                                             |           |                                                                                                                                                                                     | ÁREA ADMINISTRATIVA PRODUCTORA                            |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| SECCIÓN                       | SERIES                                                      | SUBSERIES | FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                    |                                                           |
|                               | 6C.2 SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES                             |           | REGlamento DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, <b>ARTÍCULO 19, 20, 21, 22 Y 23.</b>                                                         | DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES |
|                               | 6C.3 INCIDENCIAS DE BIENES PATRIMONIALES Y NO PATRIMONIALES |           | LEY DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL ESTADO DE OAXACA, <b>ARTÍCULO 71, 72, 73 Y 74.</b>  | DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES |
|                               | 6C.4 ADQUISICIONES                                          |           | LEY DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL ESTADO DE OAXACA, <b>ARTÍCULO 1 FRACCIÓN I.</b>     | DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES |
|                               | 6C.5 PLANTILLA VEHICULAR                                    |           | LEY DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL ESTADO DE OAXACA, <b>ARTÍCULO 71, 72, 73, Y 74.</b> | DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES |
|                               | 6C.6 CONTROL DE ALMACÉN                                     |           | LEY DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL ESTADO DE OAXACA, <b>ARTÍCULO 71, 72, 73 Y 74.</b>  | DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES |
|                               | 6C.7 CONTROL ENTREGA-RECEPCIÓN                              |           | LEY DE ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS RECURSOS Y BIENES DEL ESTADO DE OAXACA <b>ARTÍCULO 18, FRACCIÓN III Y 24 FRACCIÓN III.</b>                                                          | DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES |
|                               | 6C.8 ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES                             |           | LEY DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL ESTADO DE OAXACA, <b>ARTÍCULO 71, 72, 73 Y 74.</b>  | DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES |
| 7C ADMINISTRACIÓN DEL ARCHIVO |                                                             |           |                                                                                                                                                                                     |                                                           |





CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: CAMINOS BIENESTAR

| CÓDIGOS DE CLASIFICACIÓN |                                                |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |
|--------------------------|------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| SECCIÓN                  | SERIES                                         | SUBSERIES | FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ÁREA ADMINISTRATIVA PRODUCTORA |
|                          | 7C.1 SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO          |           | LEY GENERAL DE ARCHIVOS Y LEY DE ARCHIVOS PARA EL ESTADO DE OAXACA, TÍTULO SEGUNDO DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS, <b>CAPÍTULO II DE LAS OBLIGACIONES</b> <b>ARTÍCULO 11.</b> LOS SUJETOS OBLIGADOS DEBERÁN: II. ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE SUS ARCHIVOS Y LLEVAR A CABO LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL.                                                                                               | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA       |
|                          | 7C.2 GRUPO INTERDISCIPLINARIO                  |           | LEY GENERAL DE ARCHIVOS Y LEY DE ARCHIVOS PARA EL ESTADO DE OAXACA, TÍTULO SEGUNDO DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS, <b>CAPÍTULO II DE LAS OBLIGACIONES, ARTÍCULO 11.</b> LOS SUJETOS OBLIGADOS DEBERÁN: <b>FRACCIÓN V.</b> CONFORMAR UN GRUPO INTERDISCIPLINARIO, QUE COADYUVE EN LA VALORACIÓN DOCUMENTAL.                                                                                                                                    | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA       |
|                          | 7C.3 PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO |           | LEY GENERAL DE ARCHIVOS, TÍTULO SEGUNDO DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS, CAPÍTULO V DE LA PLANEACIÓN EN MATERIA ARCHIVÍSTICA <b>ARTÍCULOS 23, 24, 25 Y 26</b> RESPECTIVAMENTE, LEY DE ARCHIVOS PARA EL ESTADO DE OAXACA, TÍTULO SEGUNDO DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS, DE LA PLANEACIÓN EN MATERIA ARCHIVÍSTICA, CAPÍTULO V DE LA PLANEACIÓN EN MATERIA ARCHIVÍSTICA, <b>ARTÍCULO 22, 23, 24 Y 25</b> RESPECTIVAMENTE. | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA       |

4

8

8

0

5

Handwritten signatures and initials in blue ink.



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: CAMINOS BIENESTAR

| CÓDIGOS DE CLASIFICACIÓN |                                           |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ÁREA ADMINISTRATIVA PRODUCTORA |
|--------------------------|-------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| SECCIÓN                  | SERIES                                    | SUBSERIES | FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                |
|                          | 7C.4 INSTRUMENTOS DE CONTROL ARCHIVÍSTICO |           | LEY GENERAL DE ARCHIVOS, LIBRO PRIMERO DE LA ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN HOMOGÉNEA DE LOS ARCHIVOS, TÍTULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES, <b>CAPÍTULO ÚNICO, ARTÍCULO 4 FRACCIÓN XXXVII, XXXVIII Y XXXIX, TÍTULO SEGUNDO, CAPÍTULO II DE LAS OBLIGACIONES, ARTÍCULO 10,13, 14, CAPÍTULO III DE LOS PROCESOS DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ARCHIVOS, ARTÍCULO 17, CAPÍTULO VI DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS, ARTÍCULO 28, CAPÍTULO VII DE LAS ÁREAS OPERATIVAS, ARTÍCULO 30, 31, FRACCIÓN IV, CAPÍTULO VIII DE LOS ARCHIVOS HISTÓRICOS Y SUS DOCUMENTOS, ARTÍCULO 32 FRACCIÓN IV, DEL ARTÍCULO 40 FRACCIÓN III, LINEAMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN Y CUSTODIA DE LOS ARCHIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL DE OAXACA, LEY DE ARCHIVOS PARA EL ESTADO DE OAXACA, TÍTULO PRIMERO, DISPOSICIONES GENERALES, CAPÍTULO ÚNICO, <b>ARTÍCULO 4, FRACCIÓN XXII, XXXIII Y XXXIV, TÍTULO SEGUNDO DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS, CAPÍTULO II DE LAS OBLIGACIONES, ARTÍCULO 10, 13 Y 14, CAPÍTULO III DE LOS PROCESOS DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ARCHIVOS, ARTÍCULO 17, CAPÍTULO VI DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS, ARTÍCULO 27, CAPÍTULO VII DE LAS ÁREAS OPERATIVAS, ARTÍCULO 29 Y 30 FRACCIÓN IV, CAPÍTULO VIII DE LOS ARCHIVOS HISTÓRICOS Y SUS DOCUMENTOS, ARTÍCULO 31 FRACCIÓN IV, ARTÍCULO 39 FRACCIÓN III.</b></b> | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA       |

*[Handwritten signatures and stamps in blue ink, including a circular stamp with the word 'RECIBIDA' and various initials.]*





CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: CAMINOS BIENESTAR

| CÓDIGOS DE CLASIFICACIÓN |                                  |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ÁREA ADMINISTRATIVA PRODUCTORA |
|--------------------------|----------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| SECCIÓN                  | SERIES                           | SUBSERIES | FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                |
|                          | 7C.5 TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES |           | LEY GENERAL DE ARCHIVOS, LIBRO PRIMERO DE LA ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN HOMOGÉNEA DE LOS ARCHIVOS, TÍTULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES, CAPÍTULO ÚNICO, <b>ARTÍCULO 4 FRACCIÓN, XII, XXIII, LVII. LINEAMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN CONSERVACIÓN Y CUSTODIA DE LOS ARCHIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL DE OAXACA; NUMERAL 6.4. DE LA ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS; NUMERAL 6.5. DE LA CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS, LEY DE ARCHIVOS PARA EL ESTADO DE OAXACA, TÍTULO PRIMERO, DISPOSICIONES GENERALES, CAPÍTULO ÚNICO, <b>ARTÍCULO 4, FRACCIÓN X, XX, LII.</b></b> | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA       |
|                          | 7C.6 PRESTAMOS DOCUMENTALES      |           | LEY GENERAL DE ARCHIVOS, <b>CAPÍTULO VII DE LAS ÁREAS OPERATIVAS, ARTÍCULO 31 FRACCIÓN II</b> , LEY DE ARCHIVOS PARA EL ESTADO DE OAXACA, <b>CAPÍTULO VII DE LAS ÁREAS OPERATIVAS, ARTÍCULO 30 FRACCIÓN II, ARTÍCULO 6.1.5.2 Y 6.4.5.3 INCISO i,j,k,l Y m DE LOS LINEAMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN CONSERVACIÓN Y CUSTODIA DE LOS ARCHIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL DE OAXACA.</b>                                                                                                                                                                                     | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA       |
|                          | 7C.7 BAJAS DOCUMENTALES          |           | LEY GENERAL DE ARCHIVOS, <b>ARTÍCULO 4, FRACCIÓN XII ARTÍCULO 31, FRACCIÓN VI, IX, ARTÍCULO 58, ARTÍCULO 116, FRACCIÓN VI</b> , LEY DE ARCHIVOS PARA EL ESTADO DE OAXACA <b>FRACCIÓN X, ARTÍCULO 30 FRACCIÓN VI</b> , LINEAMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN CONSERVACIÓN Y CUSTODIA DE LOS ARCHIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL DE OAXACA: <b>NUMERAL 6.4.7.2. INCISO h, j y n DE LA VALORACIÓN SECUNDARIA, BAJAS DOCUMENTALES Y TRANSFERENCIAS SECUNDARIAS; NUMERAL 6.5.1.5 DE LAS VIGENCIAS DOCUMENTALES PARA LOS ARCHIVOS.</b>                                             | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA       |

*[Handwritten signatures and stamps in blue ink, including a circular stamp with the word 'Entregado' and various initials.]*



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: CAMINOS BIENESTAR

| CÓDIGOS DE CLASIFICACIÓN                   |                                         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ÁREA ADMINISTRATIVA PRODUCTORA            |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| SECCIÓN                                    | SERIES                                  | SUBSERIES | FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                           |
| 8C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN |                                         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                           |
|                                            | 8C.1 COMITÉ DE TRANSPARENCIA            |           | LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA <b>ARTÍCULO 20 FRACCIÓN I, 39 Y 40.</b> LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CON SENTIDO SOCIAL Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA, <b>ARTÍCULO 22 FRACCIÓN II, 35 Y 36.</b> LEY DE CAMINOS Y AEROPISTAS DE OAXACA <b>ARTÍCULO 2 FRACCIÓN X, 16 FRACCIÓN XX Y 17.</b> REGLAMENTO INTERNO DE CAMINOS BIENESTAR <b>ARTÍCULO 44 FRACCIÓN VIII Y IX.</b> | UNIDAD DE TRANSPARENCIA                   |
|                                            | 8C.2 OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA      |           | LEY DE CAMINOS Y AEROPISTAS DE OAXACA <b>ARTÍCULO 2 FRACCIÓN X Y 16 FRACCIÓN XX.</b> REGLAMENTO INTERNO DE CAMINOS BIENESTAR <b>ARTÍCULO 44 FRACCIÓN III, IV Y IX.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 | UNIDAD JURÍDICA Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA |
|                                            | 8C.3 SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA |           | LEY DE CAMINOS Y AEROPISTAS DE OAXACA <b>ARTÍCULO 2 FRACCIÓN X Y 16 FRACCIÓN XX.</b> REGLAMENTO INTERNO DE CAMINOS BIENESTAR <b>ARTÍCULO 44 FRACCIÓN I Y V.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        | UNIDAD DE TRANSPARENCIA                   |

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several smaller ones below.





**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA**

FONDO: CAMINOS BIENESTAR

| CÓDIGOS DE CLASIFICACIÓN   |                                  |           |                                                                                                                                                                                                                                                            |  | ÁREA ADMINISTRATIVA PRODUCTORA |
|----------------------------|----------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------|
| SECCIÓN                    | SERIES                           | SUBSERIES | FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                |
|                            | 8C.4 SOLICITUDES DERECHO ARCO    |           | LEY DE CAMINOS Y AEROPISTAS DE OAXACA <b>ARTÍCULO 2 FRACCIÓN X Y 16 FRACCIÓN XX.</b> REGLAMENTO INTERNO DE CAMINOS BIENESTAR <b>ARTÍCULO 44 FRACCIÓN II Y IX.</b>                                                                                          |  | UNIDAD DE TRANSPARENCIA        |
|                            | 8C.5 RECURSOS DE REVISIÓN        |           | LEY DE CAMINOS Y AEROPISTAS DE OAXACA <b>ARTÍCULO 2 FRACCIÓN X Y 16 FRACCIÓN XX.</b> REGLAMENTO INTERNO DE CAMINOS BIENESTAR <b>ARTÍCULO 44 FRACCIÓN VIII Y IX.</b>                                                                                        |  | UNIDAD DE TRANSPARENCIA        |
|                            | 8C.6 DENUNCIA POR INCUMPLIMIENTO |           | LEY DE CAMINOS Y AEROPISTAS DE OAXACA <b>ARTÍCULO 2 FRACCIÓN X Y 16 FRACCIÓN XX.</b> REGLAMENTO INTERNO DE CAMINOS BIENESTAR <b>ARTÍCULO 44 FRACCIÓN VIII Y IX.</b>                                                                                        |  | UNIDAD DE TRANSPARENCIA        |
| 9C PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN |                                  |           |                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                |
|                            | 9C.1 PROGRAMA DE INVERSIÓN ANUAL |           | <b>ART. 19, FRACCIÓN V, VI,</b> DE LA LEY DE PLANEACIÓN ESTATAL DE OAXACA. <b>ARTÍCULO 60 Y 69 FRACCIÓN II. ARTÍCULO 80</b> DE LA LEY DE PLANEACIÓN DEL ESTADO DE OAXACA Y REGLAMENTO INTERNO DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO. |  | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN        |

Handwritten signatures and stamps are present on the right side of the page, including a large circular stamp at the top right and several signatures below it.



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: CAMINOS BIENESTAR

| CÓDIGOS DE CLASIFICACIÓN |                                  |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ÁREA ADMINISTRATIVA PRODUCTORA |
|--------------------------|----------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| SECCIÓN                  | SERIES                           | SUBSERIES | FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |
|                          | 9C.2 CIERRE DE EJERCICIO FEDERAL |           | ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ARTÍCULO 137 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA, ARTÍCULO 1, 4, 43 Y 80 DE LA LEY ESTATAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA, ARTÍCULOS 1, 134 Y 155 DEL REGLAMENTO DE LA LEY ESTATAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA, ARTÍCULOS 9, 11 Y 39 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA, ARTÍCULO 4, 20 FRACCIÓN VI, X, ARTÍCULO 64, 65, 71 Y 75, DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA, ARTÍCULO 45 FRACCIÓN IV DE LA LEY ÓRGANICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA. | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN        |
|                          | 9C.3 CIERRE DE EJERCICIO ESTATAL |           | ART. 19, FRACCIÓN V, VI, ARTÍCULO 60 Y 69 FRACCIÓN II, ARTÍCULO 80 DE LA LEY DE PLANEACIÓN DEL ESTADO DE OAXACA Y REGLAMENTO INTERNO DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN        |

Handwritten signatures and stamps in blue ink, including a large circular stamp with the word "Frendel" and several other signatures.





CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: CAMINOS BIENESTAR

| CÓDIGOS DE CLASIFICACIÓN |                                                       |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ÁREA ADMINISTRATIVA PRODUCTORA |
|--------------------------|-------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| SECCIÓN                  | SERIES                                                | SUBSERIES | FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                |
|                          | 9C.4 INFORME DE RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS (RFT) |           | ARTÍCULO 1 Y 85 DE LA LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA, ARTÍCULO 1 Y 48 DE LA LEY DE COORDINACIÓN FISCAL, ARTÍCULO 17 DE LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y LOS MUNICIPIOS, ARTÍCULO 68, 71, 72 Y 80 DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, ARTÍCULO 27 FRACCIÓN XII DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA FEDERACIÓN PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026, LINEAMIENTOS PARA INFORMAR SOBRE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS A LAS ENTIDADES FEDERATIVAS, MUNICIPIOS Y DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL Y DE OPERACIÓN DE LOS RECURSOS DEL RAMO GENERAL 33, ARTÍCULO 1, 2, 3 FRACCIÓN 1, ARTÍCULO 6 PÁRRAFOS PRIMERO Y SEGUNDO, ARTÍCULO 24 Y 29 PRIMER PÁRRAFO Y ARTÍCULO 45 DE LA LEY ORGÁNICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO, ARTÍCULO 4 Y 80 DE LA LEY ESTATAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA, ARTÍCULO 19 INCISO d), ARTÍCULO 155 ÚLTIMO PÁRRAFO DEL REGLAMENTO DE LA MISMA LEY, ARTÍCULO 1, 2, 4 NUMERAL 1.3.3. Y 99 DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA. | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN        |



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: CAMINOS BIENESTAR

| CÓDIGOS DE CLASIFICACIÓN |                                                     |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ÁREA ADMINISTRATIVA PRODUCTORA    |
|--------------------------|-----------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| SECCIÓN                  | SERIES                                              | SUBSERIES | FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                   |
|                          | 9C.5 INFORME MENSUAL DE AVANCES FÍSICOS FINANCIEROS |           | ARTÍCULO 1, 2 FRACCIÓN XX, 4, 43, 46, 80 DE LA LEY ESTATAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA; ARTÍCULO 1, 134, 152 Y 155 DEL REGLAMENTO DE LA LEY ESTATAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA ARTÍCULOS 1, 9, 11 Y 39 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA, ARTÍCULOS 1, 4, 20 FRACC. VI Y X, ARTÍCULOS 71 Y 75 DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA, ARTÍCULOS 1, 45 FRACCIÓN IV DE LA LEY ORGÁNICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA.                                                            | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN           |
|                          | 9C.6 VALIDACIONES TÉCNICAS PRESUPUESTALES           |           | REGLAMENTO INTERNO DE CAMINOS BIENESTAR, TÍTULO SEGUNDO ARTÍCULO 6, PARA EL EJERCICIO DE LAS FACULTADES Y EL DESPACHO DE LOS ASUNTOS DE SU COMPETENCIA, CABIEN CONTARÁ CON LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS PREVISTAS EN SU ESTRUCTURA ORGANICA SIENDO ESTAS LAS SIGUIENTES: 1.2.2 DIRECCIÓN DE PROYECTOS Y CONTROL DE CALIDAD, 1.2.2.1 UNIDAD DE ESTUDIOS Y PROYECTOS, 1.2.2.1.2 DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE PUENTES Y OBRAS ESPECIALES. ARTÍCULO 23 FRACCIÓN I, VALIDAR LOS ESTUDIOS Y PROYECTOS PARA EL MEJORAMIENTO DEL NIVEL DE LOS SERVICIOS DE LA RED DE CAMINOS, CARRETERAS, PUENTES Y AEROPISTAS EN EL ESTADO. | DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS |

Handwritten signatures and stamps are present on the right side of the page, including a large circular stamp at the top right and several linear signatures below it.